

Guide de l'utilisateur de l'imprimante couleur multifonction Dell™ 2155cn/2155cdn

Contenu

Guide de l'utilisateur de l'imprimante couleur multifonction Dell™
2155cn/2155cdn 1

Avant de commencer 31

A Remarques, avertissements et attentions 33

1 Guide de l'utilisateur de l'imprimante couleur
multifonction Dell™ 2155cn/2155cdn 35

2 Où trouver les informations 37

3 Caractéristiques du produit 43

4 À propos de l'imprimante 47

 Vue avant et arrière 48

 Vue avant 48

 Vue arrière 49

 Exigences relatives à l'espace 50

 Chargeur de document automatique (ADF) 50

 Panneau de commande 51

 Sécurisation de l'imprimante 51

Commandes de fournitures	52
Configuration de l'imprimante (Installation d'une imprimante)	55

5 Préparation matérielle de l'imprimante . . . 57

Retrait de la bande adhésive	57
Suppression des rubans de l'unité de tête d'impression (PHD) 58	
Installation des cartouches de toner	58

6 Installation des accessoires en option . . . 61

Installation du module mémoire en option	61
Impression du Rapport des réglages du système	64
Mise à jour de votre pilote pour détecter le module mémoire	66
Installation du bac d'alimentation 250 feuilles en option	67
Impression du rapport de réglages du système	69
Mise à jour de votre pilote pour détecter le chargeur 250 feuilles	71
Installation de l'adaptateur sans fil en option	72
Vérification du contenu de l'emballage	73
Installation de l'adaptateur sans fil à l'aide des instructions en vidéo (recommandé)	73
Installation de l'adaptateur sans fil en option	74
Impression du Rapport des réglages du système	75
Détermination des Réglages du réseau sans fil	77
Configuration de l'adaptateur sans fil en option	77
Utilisation de l'Assistant de configuration pour configurer un adaptateur sans fil	78
Utilisation de Configuration avancée pour configurer un adaptateur sans fil	81

Construction d'un nouvel environnement de réseau sans fil pour votre ordinateur	88
---	----

7 Connexion de votre imprimante 101

Connexion de l'imprimante à un ordinateur ou un réseau	103
Connexion directe	103
Connexion réseau	104
Connexion à la ligne téléphonique	105
Mise en marche de l'imprimante	108
Réglage des paramètres initiaux sur le panneau de commande	108

8 Définition de l'adresse IP 115

Attribution d'une adresse IP	115
Utilisation du Navigateur de configuration facile	115
Utilisation du panneau de commande	116
Utilisation de la boîte à outils	117
Vérification des paramètres IP	118
Vérification des paramètres à l'aide du rapport système	118
Vérification des réglages à l'aide de la commande Ping	119

9 Chargement du Papier 121

10 Installation des pilotes d'impression sur des ordinateurs Windows 125

Identification de l'état de pré-installation des pilotes d'impression	125
---	-----

Utilisation du panneau de commande	125
Utilisation de la boîte à outils	126
Désactivation du pare-feu avant l'installation du logiciel de l'imprimante	126
Insertion du CD contenant les pilotes et les utilitaires	127
Configuration de la connexion directe	127
Configuration de la connexion réseau	131
Configuration d'une imprimante réseau sur un réseau local	131
Configuration d'une imprimante réseau sur un réseau distant	138
Configuration pour une impression partagée	145
Pointer et Imprimer	148
Poste à poste	151

11 Installation des Pilotes d'impression sur des ordinateurs Macintosh 157

Installer les pilotes et le logiciel	157
Ajout d'une imprimante sous OS X 10.5 ou 10.6	158
Ajout d'une imprimante sous Mac OS X 10.4.11	159
Ajout d'une imprimante sous Mac OS X 10.3.9	161
Configuration des Paramètres	163

12 Installation des pilotes d'impression sur des ordinateurs Linux (CUPS) 165

Procédure sur Red Hat Enterprise Linux 4 WS/5 Client	165
Vue d'ensemble de la configuration	165
Installation du pilote d'impression	165
Configuration de la file d'attente	166

Configuration de la file d'attente par défaut	167
Définition des options d'impression	167
Désinstallation du pilote d'impression	168
Procédure sous SUSE Linux Enterprise Desktop 10	168
Vue d'ensemble de la configuration	168
Installation du pilote d'impression	169
Configuration de la file d'attente	169
Configuration de la file d'attente par défaut	170
Définition des options d'impression	171
Définition du mot de passe de l'administrateur de l'imprimante 171	
Désinstallation du pilote d'impression	172
Procédure sous SUSE Linux Enterprise Desktop 11	173
Vue d'ensemble de la configuration	173
Installation du pilote d'impression	173
Configuration de la file d'attente	173
Configuration de la file d'attente par défaut	175
Définition des options d'impression	175
Définition du mot de passe de l'administrateur de l'imprimante 176	
Désinstallation du pilote d'impression	176
Utilisation de votre imprimante	179

13 Dell Printer Configuration Web Tool 181

Vue d'ensemble	181
Utilisation du panneau de commande	183
Utilisation de la boîte à outils	183
Utilisation du Dell Printer Configuration Web Tool	184
État de l'imprimante	184
Travaux d'impression	184

Réglages de l'imprimante	184
Réglages du serveur d'impression	185
Copier les réglages de l'imprimante	185
Volume d'impression	185
Carnet d'adresses	185
Informations sur l'imprimante	185
Réglages du bac	185
Alerte courriel	186
Réglez le mot de passe	186
Aide en ligne	186
Commander des fournitures à :	186
Contacter le support Dell à :	186
Définition du Dell Printer Configuration Web Tool	186
Configuration à partir du navigateur Web	187
Configuration à partir du panneau de commande	189
Format d'affichage des pages	189
Cadre supérieur	190
Cadre de gauche	191
Cadre de droite	193
Modification des Réglages des éléments de menu	194
Éléments de menu détaillés	194
État de l'imprimante	197
Travaux d'impression	199
Réglages de l'imprimante	200
Réglages du serveur d'impression	240
Copier les réglages de l'imprimante	275
Volume à imprimer	276
Carnet d'adresses	279
Réglages du bac	291

14 Instructions relatives aux supports d'impression 297

Papier.....	297
Caractéristiques du papier	297
Papier recommandé	299
Papier déconseillé	299
Sélection du papier	300
Sélection de supports préimprimés et de papiers à en-tête	300
Sélection de papier préperforé	301
Impression sur un Papier à en-tête (papier pré-imprimé ou préperforé)	301
Enveloppes.....	303
Etiquettes	304
Stockage des supports d'impression	306
Identification des supports d'impression et spécifications	306
Tailles de papier prises en charge	306
Types de papier pris en charge	308
Spécifications du type de papier	308

15 Chargement du support d'impression . 311

Capacité	311
Dimensions des supports d'impression	311
Chargement du support d'impression dans le bac 250 feuilles et le chargeur 250 feuilles en option.....	311
Chargement d'Enveloppes dans le bac 250 feuilles et le chargeur 250 feuilles en option	314
Chargement de Papier à en-tête (papier pré-imprimé ou préperforé)	316

Chargement du support d'impression dans le SSF	318
Chargement d'une Enveloppe dans le SSF	319
Utilisation du SSF	321
Relier les bacs	322

16 Panneau de commande 323

Utilisation des boutons du panneau de commande	323
Impression d'une Page des réglages du panneau	325
Utilisation du panneau de commande	325
Utilisation de la boîte à outils	326

Imprimer, Copier, Scanner et Faxer 327

17 Imprimer 329

Conseils pour une impression réussie	329
Conseils pour le Stockage des supports d'impression	329
Eviter les bourrages papier	329
Envoi d'un travail à l'impression	330
Annulation d'un travail d'impression	330
Annulation d'une impression à partir du panneau de commande	330
Annulation d'un travail à partir d'un ordinateur utilisant	
Windows	331
Impression R/V	332
Impression R/V avec le module recto/verso (Dell 2155cdn	
Multifunction Color Printer uniquement)	332
Impression R/V sans le module recto/verso (Dell 2155cn	
Multifunction Color Printer uniquement)	332

Utilisation de l'impression en livret (modèles Dell 2155cn et 2155cdn)	334
Utilisation de la Fonction Impression stockée	336
Impression sécurisée	336
Impression Boîte aux lettres privée	336
Impression Boîte aux lettres publique	337
Impression de contrôle	337
Stockage des travaux d'impression	337
Impression des travaux stockés	338
Indication de votre mot de passe sur le panneau de commande (Impression sécurisée/Impr. boîte aux lettres privée)	338
Supprimer des Travaux stockés	339
Impression à partir d'un périphérique de mémoire USB	339
Formats de fichiers supportés	340
Impression directe de fichiers PDF à partir du port	340
Impression d'une page de rapport	341
Impression du Rapport des réglages du système	341
Impression de la liste des échantillons de polices	342
Réglages de l'imprimante	343
Impression du Rapport des réglages du système	344
Modification des réglages de l'imprimante à l'aide du panneau de commande	345
Modification des réglages de l'imprimante à l'aide du Dell Printer Configuration Web Tool	346
Réinitialisation des valeurs par défaut	347
Modifier la langue	349
18 Copies	351
Chargement du papier pour copie	351
Sélection de la Source de papier	351

Préparation d'un document	351
Réalisation de copies à partir de la vitre d'exposition	352
Réalisation de copies à partir du chargeur automatique	354
Réglage des options de copie	355
Nombre de copies	356
Couleur	357
Sélectionnez le bac	357
Taille de papier SSF	358
Type de papier SSF	359
Assemblé	361
Réduire/agrandir	362
Taille document	363
Type de l'original	365
+ clair/+ foncé	365
Netteté	366
Saturation coul.	367
Exposition auto	368
Recto-verso	368
Multiple Haut	370
Marge haut/bas	371
Mrg. gauche/droite	372
Marge centre	373
Modification des paramètres par défaut	374
Réglage de l'option Minuterie éco. énergie	374

19 Numérisation 377

Présentation de la numérisation	377
Numérisation - Avec le pilote du numériseur	377
Numérisation - Sans le pilote du numériseur	378

Numérisation à partir du panneau de commande	380
Numérisation en utilisant un pilote TWAIN	382
Outil Réglages de numérisation	385
Réglages d'adresse IP	386
Réglages mot de passe	388
Numérisation Utilisation du pilote WIA (Acquisition d'image Windows)	389
Numérisation vers un réseau	392
Vue d'ensemble	392
Procédures	393
Création d'un nom d'utilisateur et d'un mot de passe (SMB uniquement)	394
Création d'un dossier partagé (SMB uniquement)	395
Spécification d'une destination à l'aide d'un carnet d'adresses	403
Envoi du fichier numérisé sur le réseau	412
Envoi vers un périphérique de stockage USB	413
Types de périphériques de stockage USB	413
Spécification d'un dossier de destination pour l'image numérisée	414
Insertion et retrait d'un périphérique de stockage USB	414
Envoi d'un courriel avec l'image numérisée	415
Configuration d'une alerte courriel	415
Enregistrement d'un nouvel utilisateur	416
Envoi d'un courriel avec le fichier numérisé	417
20 Faxer	419
Spécifier les Réglages initiaux du fax en utilisant le navigateur de configuration facile	419

Régler Votre pays	420
Régler l'ID de l'imprimante	421
Utilisation du pavé numérique pour saisir des caractères	422
Pavé numérique Lettres et Chiffres	422
Changer des Numéros et des noms	423
Insérer une Pause	423
Régler l'heure et la date	423
Changer le Mode horloge	424
Régler les Sons	425
Volume Haut-parleur	425
Volume Sonnerie	425
Définition des options des réglages du fax	426
Changer les options des réglages du fax	426
Options des réglages du fax disponibles	426
Paramètres fax avancés	432
Envoyer un fax	434
Charger un document original	435
Ajustez la résolution du document	437
Ajuster le contraste du document	437
Envoyer un fax automatiquement	438
Envoyer un fax manuellement	440
Confirmer les transmissions	441
Recomposition automatique	441
Envoyer un fax retardé	442
Envoyer un fax depuis le pilote (Fax direct)	443
Exemple	443
Recevoir un fax	450

À propos des Modes de réception	450
Charger du papier pour recevoir des fax	450
Recevoir un fax automatiquement en Mode fax	450
Recevoir un fax manuellement en Mode téléphone	451
Recevoir un fax automatiquement en mode Téléphone/Fax ou Répondeur/Fax	451
Recevoir un fax manuellement en utilisant un téléphone externe	451
Recevoir des fax en utilisant le mode DRPD	452
Recevoir des fax enregistrés dans la mémoire	453
Mise en file d'attente Réception	453
Recomposition automatique	453
Numérotation rapide	453
Réglage de la Numérotation rapide	454
Envoyer un fax en utilisant la numérotation rapide	455
Numérotation groupée	456
Réglage de la Numérotation groupée	456
Editer la Numérotation groupée	457
Envoyer un fax en utilisant la numérotation groupée (Transmission multi-adresses)	458
Imprimer une Liste de numérotation rapide	459
Répertoire	459
Autres Manières de faxer	460
En utilisant le Mode de réception sécurisée	460
En utilisant un répondeur	462
En utilisant un modem d'ordinateur	463
Imprimer un rapport	463
Numérotation spéciale	464
Carnet d'adresses	464
Adressedu serveur	464
Activité de fax	464

Fax en attente	464
Compteur d'impression	464
Modifier les options de réglages	465
Connaissez votre imprimante 467	

21 Présentation des menus de la boîte à outils 469

Rapport des réglages de l'imprimante	469
Informations sur l'imprimante	469
Réglages du menu	470
Rapports	475
Réglages TCP/IP	476
Paramètres par défaut	476
Paramètres fax	480
Entretien de l'imprimante	482
Réglages du système	482
Date et Heure	489
Densité papier	490
Ajustement de l'enregistrement de la couleur	490
Régler altitude	492
Réniti défaut	492
Toner non-Dell	493
Initialiser compteur imprim.	493
Paramètres bac	494
Réglages TCP/IP	496
Réglages du réseau	498
Copie par défaut	498
Num par défaut	505
Fax par défaut	508
Paramètres d'impression USB par défaut	509
Paramètres fax	511

Diagnostic	515
Impression du graphique	515
Vérification de la machine	516
Mode de vérification du pli du papier	518
Info du capteur d'environnement	519
Nettoyage du développeur	519
Mode Rafraîchir	520
Réinitialisation des valeurs par défaut	520
Lors de l'utilisation de la boîte à outils	520

22 Présentation des menus de l'imprimante 523

Rapport/liste	523
Réglages système	523
Réglages du panneau	523
Liste polices PCL	523
Liste Macro PCL	524
Liste des polices PDF	524
Historique des travaux	524
Historique err	524
Compteur impr	524
Page test coul	524
Surveill protocoles	524
Numéro. rapide	525
Carnet d'adresses	525
Adresse serveur	525
Activité fax	525
Attente fax	525
Documents enregistrés	525
Menu admin	526
Répertoire	526

Langue de l'imprimante	526
Réseau	538
Paramètres fax	546
Réglages du système	558
Entretien	571
Param sécurisés	578
Réglages USB	581
Param par défaut	582
Copie par défaut	582
Num par défaut	583
Fax par défaut	586
Paramètres d'impression USB par défaut	586
Réglages du bac	586
Langue Panneau	590
Menu impression	590
Imp. sécurisée	591
BAL privée	591
BAL publique	592
Impr. de contrôle	593
Réc sécurisée	594
Menu Copie	594
Sélectionner le bac	595
Taille de papier SSF	595
Type de papier SSF	596
Assemblé	597
Réduire/agrandir	597
Taille document	598
Type de l'original	599
+ clair/+ foncé	599
Netteté	600

Saturation coul.	600
Exposition auto	600
Recto verso	601
Multiple Haut	601
Marge haut/bas	601
Mrg. gauche/droite	602
Marge centre	602
Menu Numérisation	602
Numériser dans la mémoire USB	602
Numériser dans un courriel	603
Num vers réseau	604
Num vers application	604
Format fichier	604
Mode couleur	605
Résolution	605
Taille document	605
+ clair/+ foncé	606
Netteté	607
Contraste\`n[-100 to 100]	607
Exposition auto	607
Marge haut/bas	608
Mrg. gauche/droite	608
Marge centre	608
Menu Fax	608
Faxer à	609
Résolution	609
+ clair/+ foncé	609
Raccroché	610
Départ retardé	610
Réception de file d'attente	611
Page couv fax	611

Impression à partir du menu USB	611
Document	611
Sélectionner le bac	611
Taille de papier SSF	612
Type de papier SSF	613
Recto verso	613
Disposition	614
Mot de passe PDF	614
Verr. panneau	614
Activation du Verrouillage du panneau	615
Désactivation du verrouillage du panneau	615
Réinitialisation des valeurs par défaut	616
Utilisation du panneau de commande	616

23 Présentation des logiciels pour votre imprimante 619

Utilitaire pour les réglages de l'imprimante.	621
Fenêtre d'état	622
Boîte à outils	622
Actualisateur	623
Diagnostic des pannes	623
Editeur de carnet d'adresses	623
ScanButton Manager	623
Dell ScanCenter	623
Carnet d'adresses	623
Types de carnets d'adresses	624
Ajout et modification d'entrées dans les carnets d'adresses	625
Widget Moniteur d'état pour Macintosh	629
Fonctionnalités du widget Moniteur d'état	629

Avant d'installer le widget Moniteur d'état	630
Installation du widget Moniteur d'état	630
Ouverture et fermeture du widget Moniteur d'état	630
Fenêtre d'état de l'imprimante	631
Fenêtre Commande	633
Préférences	634
Centre du moniteur d'état pour Linux	635
Fonctionnalités du Centre du moniteur d'état	635
Avant d'installer le Centre du moniteur d'état	636
Installation du Centre du moniteur d'état	636
Démarrage du Centre du moniteur d'état	636
Fenêtre de sélection de l'imprimante	637
Fenêtre Etat de l'imprimante	638
Fenêtre Système de gestion des fournitures Dell	639
Fenêtre Numéro de série	641
Fenêtre Réglages	641
24 Présentation des polices	645
Types de caractères et polices	645
Epaisseur et style	645
Espacement et taille en points	646
Polices bitmap et vectorielles	647
Polices résidentes	649
Jeux de symboles	650
Jeux de symboles en mode d'émulation PCL 5/PCL 6	651

25	Présentation des messages de l'imprimante	653
26	Impression avec Web Services on Devices (WSD)	667
	Ajout de rôles pour les services d'impression.	667
	Installation de l'imprimante	668
	Installation d'un pilote d'impression à l'aide de l'assistant Ajouter une imprimante	668
27	Spécifications	671
	Compatibilité de systèmes d'exploitation	671
	Alimentation	671
	Dimensions	671
	Mémoire	671
	Langue de description des pages (PDL)/émulation, système d'exploitation et interface	672
	Compatibilité MIB	672
	Environnement	672
	Opération	672
	Garantie de qualité d'impression	672
	Stockage	673
	Altitude	673
	Câbles	673
	Spécifications du copieur	674
	Spécifications du scanner	675

Spécifications du télécopieur	675
Entretien de votre imprimante	677
28 Entretien de votre imprimante	679
Détermination de l'état des fournitures	679
Préservation des fournitures	679
Commander des fournitures.	680
Stockage des supports d'impression	681
Stockage des consommables	681
Remplacement des cartouches de toner.	682
Retirez la cartouche de toner	682
Installation d'une nouvelle cartouche de toner	683
Remplacement de l'unité de tête d'impression (PHD).. . . .	685
Dépose du module du PHD	686
Installation de l'unité PHD	689
Remplacement du rouleau de ralentissement	694
Dépose du rouleau de ralentissement dans le bac 250 feuilles	695
Installation du rouleau de ralentissement dans le bac standard	696
250 feuilles	696
Nettoyage de l'intérieur de l'imprimante	698
Nettoyage du rouleau d'alimentation	698
Nettoyage du capteur CTD.	704
Nettoyage du scanner.	707
Nettoyage du rouleau d'alimentation du chargeur automatique	709

Réglage de l'enregistrement des couleurs	710
Impression du graphique d'enregistrement des couleurs	710
Détermination des valeurs	711
Saisie de valeurs	713
29 Démontage d'options	717
Démonter le module de mémoire en option	717
Démontage du chargeur 250 feuilles en option	720
Retrait de l'adaptateur sans fil en option	722
30 Suppression des bourrages	727
Prévention des bourrages	727
Localisation de l'emplacement des bourrages papier.	728
Suppression des bourrages papier du MPF	729
Suppression des bourrages papier du SSF	732
Supprimer des bourrages papier dans le bac 250 feuilles	737
Suppression des bourrages papier du fuser	741
Suppression des bourrages papier de l'unité recto/verso	745
Supprimer des bourrages papier dans le chargeur 250 feuilles	746
Diagnostic de pannes 751	
31 Guide de diagnostic de pannes	753
Problèmes de base de l'imprimante	753

Problèmes au niveau de l'affichage	753
Problèmes d'impression	754
Problèmes au niveau de la qualité d'impression	756
L'impression est trop claire	757
Le toner macule ou l'imprimé se détache	761
Taches aléatoires/images floues	762
Rien n'a été imprimé sur le support d'impression.	763
Des traits apparaissent sur le résultat d'impression.	766
Une partie ou la totalité de l'impression est noire.	767
Points espacés en couleur	768
Blancs verticaux	769
Impression fantôme	771
Fatigue due à la lumière	773
Voile	774
Bead-Carry-Out (BCO)	775
Caractères crénelés	776
Bandes	777
Marque en biais	778
Papier froissé/taché	780
Dommage sur le bord d'entraînement du papier	782
Problèmes de bourrage/alignement	782
Les marges supérieures et latérales sont incorrectes.	783
L'enregistrement des couleurs n'est pas aligné	783
Les images sont de travers	785
Bourrage dû à un défaut d'alimentation du bac 250 feuilles	786
Bourrage dû à un défaut d'alimentation du SSF	788
Bourrage dû à un défaut d'alimentation du chargeur 250 feuilles en option	790
Bourrage d'enregistrement (BOURRAGE Marche capteur Quitter)	791
Bourrage à la sortie (BOURRAGE Arrêt capteur Sortie)	791

Bourrage multi-alimentation bac 250 feuilles / chargeur 250 feuilles en option	791
Bourrage multi-alimentation SSF	792
Bruit	793
Problème de copie	794
Problèmes concernant le fax	794
Problèmes de numérisation	797
Problèmes avec des accessoires installés en option	802
Problèmes de l'utilitaire Pilote/Imprimante du scanner	803
Autres problèmes	805
Contactez la maintenance	808

Annexe 813

B Annexe	815
Politique de support technique Dell™	815
Services en ligne	815
Garantie et politique de retour	816
Informations concernant le recyclage	816
Contacter Dell	817

Avant de commencer

Remarques, avertissements et attentions



REMARQUE : Une mention REMARQUE signale des informations importantes qui vous aident à utiliser votre imprimante de manière plus adaptée.



NOTE : La mention NOTE signale soit un endommagement potentiel du matériel soit un risque de perte des données et indique comment éviter le problème.



ATTENTION: La mention ATTENTION signale un risque pouvant entraîner des dommages au niveau des biens, des dommages physiques, voire même la mort

Les informations contenues dans ce document peuvent être modifiées sans préavis.

© 2010 Dell Inc. Tous droits réservés.

La reproduction de ces éléments de quelque manière que ce soit sans l'autorisation écrite de Dell Inc. est strictement interdite.

Marques de commerce utilisées dans ce texte : *Dell*, le logo *DELL* sont des marques de commerce de Dell Inc. ; *Microsoft*, *Windows*, *Windows Server*, *Windows Vista* et *Active Directory* sont, soit des marques de commerce déposées, soit des marques de commerce de Microsoft Corporation aux États-Unis et dans d'autres pays ; *Adobe* et *Photoshop* sont soit des marques déposées, soit des marques de Adobe Systems Incorporated aux États-Unis et/ou dans d'autres pays ; *Wi-Fi* est une marque déposée de Wi-Fi Alliance ; *Red Hat* et *Red Hat Enterprise Linux* sont des marques de commerce déposées de Red Hat. Inc. aux États-Unis et dans d'autres pays ; *SUSE* est une marque déposée de Novell, Inc., aux États-Unis et/ou dans d'autres pays.

Spécifications papier XML (XPS) : il se peut que ce produit intègre la propriété intellectuelle détenue par Microsoft Corporation. Les termes et conditions d'octroi de licences de la propriété intellectuelle de Microsoft sont disponibles à l'adresse <http://go.microsoft.com/fwlink/?LinkId=52369> ; *DES* : ce produit comprend des logiciels développés par Eric Young (eay@mincom.oz.au) ; *AES* : Copyright (c) 2003, Dr Brian Gladman, Worcester, RU. Tous droits réservés. Ce produit utilise le logiciel AES publié fourni par Dr Brian Gladman selon les termes de licence BSD ; *TIFF (libtiff)*: Copyright (c) 1988-1997 Sam Leffler et Copyright (c) 1991-1997 Silicon Graphics, Inc. ; *Profil ICC (Little cms)*: Copyright (c) 1998-2004 Marti Maria.

D'autres marques et noms de marque peuvent être utilisés dans ce document pour désigner les entités qui possèdent les marques ou noms de leurs produits. Dell Inc. dénie tout intérêt de propriété dans les marques et noms de marque autres que les siens.

Le logiciel d'imprimante utilise certains codes définis par le Independent JPEG Group.

Concernant RSA BSAFE



Le logiciel RSA BSAFE, développé par RSA Security Inc., a été installé sur cette imprimante.

DROITS LIMITES DU SECTEUR PUBLIC AMERICAIN

Ce logiciel et cette documentation disposent de DROITS LIMITES. L'utilisation, la reproduction ou la divulgation par le gouvernement est soumise à des restrictions comme indiqué dans le sous-paragraphe (c)(1)(ii) des dispositions relatives aux droits en matière de données techniques et de logiciels informatiques du DFARS 252.227-7013 et dans les dispositions FAR en vigueur : Dell Inc., One Dell Way, Round Rock, Texas, 78682, États-Unis.

Septembre 2010 Rév. A01

Guide de l'utilisateur de l'imprimante couleur multifonction Dell™ 2155cn/2155cdn

Cliquez sur les liens situés à gauche pour obtenir plus d'informations sur les fonctions, les options et le fonctionnement de votre imprimante. Pour plus d'informations concernant les autres documentations fournies avec votre imprimante, reportez-vous à la section « Où trouver les informations ».

Pour commander des fournitures ou des cartouches de toner de remplacement auprès de Dell :



REMARQUE : Pour Macintosh, démarrez le Widget de moniteur d'état, puis sélectionnez Commander des fournitures pour ouvrir la fenêtre Commande.

- 1 Double-cliquez sur l'icône située sur votre bureau.



Procédez comme suit si vous ne trouvez pas l'icône sur votre bureau.

- a Cliquez sur DLRMM.EXE sous `x:\abc\Dell Printers\Additional Color Laser Software\Reorder`, où `x:\abc` est l'emplacement de l'installation du logiciel de l'imprimante.
- b Cliquez sur Fichier dans la barre d'outils et sur Créer un raccourci dans le menu déroulant.
- c Cliquez avec le bouton droit sur l'icône du raccourci.
- d Sélectionnez Envoyer vers dans le menu déroulante, puis cliquez sur Bureau (créer un raccourci) dans le sous-menu.

La fenêtre Système de gestion de fournitures Dell s'affiche.

Vous pouvez également lancer le Système de gestion de fournitures Dell en cliquant sur Démarrer → Tous les programmes → Imprimantes Dell →

Logiciel imprimante laser couleur supplémentaire → Système de gestion de fournitures Dell.

- 2 Cliquez sur le lien Visitez le site Internet Dell de commande de fournitures d'imprimantes (www.dell.com/supplies), ou commandez les fournitures d'imprimante de Dell par téléphone.

Pour garantir le meilleur service, gardez le numéro de série de votre imprimante Dell à portée de main.

Pour savoir où trouver le numéro de série, reportez-vous à la section « Code de service express et numéro de série. »

Où trouver les informations



REMARQUE : Les accessoires en option suivants peuvent être achetés séparément.

- Mémoire supplémentaire (512 Mo)
- Chargeur 250 feuilles
- Adaptateur sans fil
- Câble USB
- Câble Ethernet

Quelles informations
recherchez-vous ?

Vous pouvez trouver les informations dans cette section

- Pilotes pour mon imprimante *CD Pilotes et utilitaires*
- Mon *Guide de l'utilisateur*



Le CD *Pilotes et utilitaires* contient une vidéo sur l'installation, la documentation et les pilotes destinés à votre imprimante. Vous pouvez utiliser le CD pour installer les pilotes ou accéder au vidéo sur l'installation et à votre documentation.

Il est possible que des fichiers *Lisezmoi* figurent sur le CD afin de fournir les dernières mises à jour relatives aux modifications techniques apportées à votre imprimante ou aux matériaux de référence technique avancés destinés aux utilisateurs expérimentés ou aux techniciens.

Quelles informations
recherchez-vous ?

- Mode d'emploi de mon imprimante

Vous pouvez trouver les informations dans cette section

Guide de référence rapide

DELL™

Dell™ 2150c/2155c/2155c/2155c Multi-Function Color Printer Quick Reference Guide

About Your Printer

1 Automatic Document Feeder (ADF)	7 Display (2155c only)
2 Side Tray	8 Original Document Feeder
3 Paper Tray	9 Standard 210-Sheet Tray
4 Front Access Cover (front cover/lid)	10 Single Sheet Feeder (SSF)
5 Paper	11 Feed Cassette
6 Roll Feed	12 Operator Panel

NOTE: You can open the front cover by pushing on the handle.

Service Tag

September 2010

1 One Touch Dial/Buttons	Call up the stored Fax number.
2 Copy button	Move to the top level of the Copy menu.
3 Fax button	Move to the top level of the Fax menu.
4 Power LED	Light up when receiving, waiting or sending Fax jobs.
5 Ready Error LED	Light up when the printer is ready. Blink LED, light up when the printer has an error. (Error LED)
6 Right Arrow	Move screen to high-light right or left.
7 Left Arrow	Move screen to high-light left or right.
8 OK button	Confirm the entry of values.
9 Cancel button	Move to the Admin Menu menu for the Fax and Scan menus.
10 Hold/Phone button	Redial a telephone number. Press a digit into a telephone number.
11 X Cancel button	Cancel the current processing or pending job.
12 Ready Error LED	Light up when an error occurs. When an error occurs, press this button to return to the ready state.
13 Error LED (Error Menu)	Redial the error code.
14 Start button	Start a job.
15 Speed Dial button	Call up a stored telephone number.
16 Telephone button	Make a telephone call or redial.
17 Numeric keypad	Enter characters and numbers.
18 All Clear button	Reset the current setting and return to the top screen.
19 Back button	Return to the previous screen.
20 LCD Panel	Displays status, settings, and notices, and error messages.
21 Menu button	Move to the top level of the Menu screen.
22 Home button	Move to the top level of the Print from USB Menu, Job Status, and Home screens.

NOTE: Moving a different cursor or setting to a screen screen causes the cursor to move or setting. This screen is not the top level screen when the screen is setting.

- Informations de sécurité
- Informations relatives à la garantie

Guide d'information sur le produit



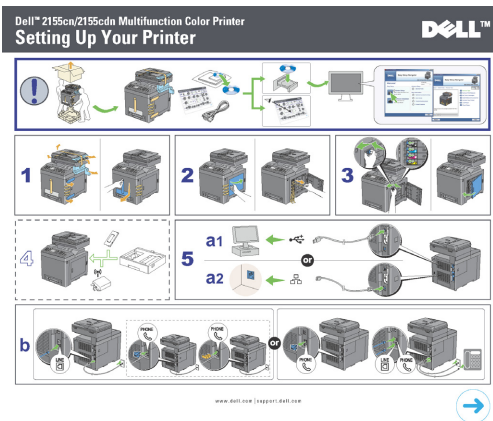
ATTENTION: Avant de configurer et d'utiliser votre imprimante, prenez connaissance de toutes les consignes de sécurité reprises dans le *Guide d'information sur le produit* et observez-les.

Quelles informations recherchez-vous ?

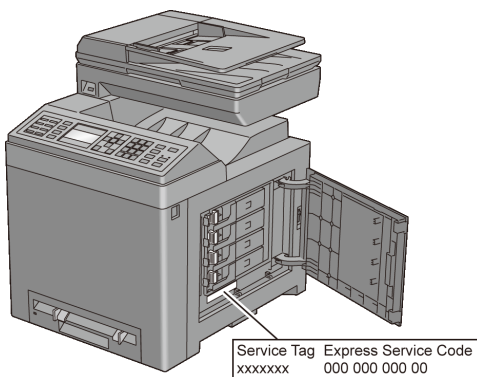
Vous pouvez trouver les informations dans cette section

- Configuration de mon imprimante

Schéma de configuration



- Code de service express et numéro de série



Le code de service express et le numéro de série figurent sur la partie intérieure du capot d'accès au toner de votre imprimante.

- Derniers pilotes pour mon imprimante
- Documentation pour mon imprimante

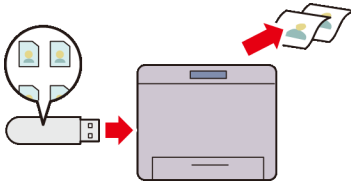
Rendez-vous sur support.dell.com.

Quelles informations recherchez-vous ?	Vous pouvez trouver les informations dans cette section
<ul style="list-style-type: none"> Réponses aux questions relatives au support et à l'assistance techniques 	<p>support.dell.com propose de nombreux outils en ligne, parmi lesquels :</p> <ul style="list-style-type: none"> Solutions — Conseils et astuces pour le diagnostic de pannes, articles de techniciens et formations en ligne Mises à niveau — Informations relatives aux mises à niveau des composants, comme les pilotes d'impression, par exemple Support clientèle – Informations de contact, état des commandes, garantie et informations relatives aux réparations Téléchargements – Pilotes Guides – Documentation de l'imprimante et spécifications de produit <p>Rendez-vous sur support.dell.com. Sélectionnez votre région et complétez les informations demandées afin d'accéder aux outils et informations d'aide.</p>

Caractéristiques du produit

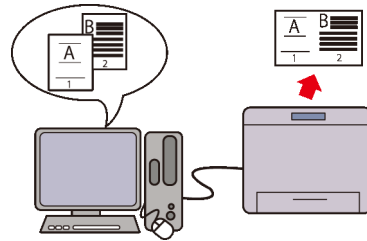
Ce chapitre décrit les caractéristiques du produit et indique leurs liens.

Impression à partir d'un périphérique de mémoire USB (Impression directe USB)



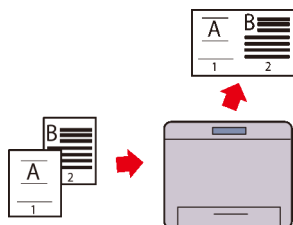
La fonction Impression à partir de la mémoire USB vous permet d'imprimer des fichiers directement à partir d'une mémoire USB, sans avoir à démarrer l'ordinateur et à lancer une application.

Multiple Haut sous l'onglet Disposition (Impression Multiple Haut)



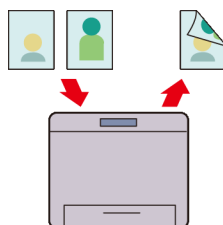
La fonction Multiple Haut vous permet d'imprimer des documents sous forme de documents de taille réduite comprenant 2, 4, 8, 16 ou 32 pages sur une seule feuille de papier en effectuant le réglage à partir du pilote d'imprimante. Cette fonction permet d'économiser du papier.

Multiple Haut (Copie 2 en 1)



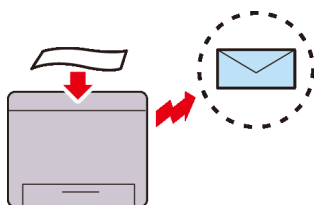
Vous pouvez copier des documents sous forme de documents de deux pages de taille réduite d'un côté d'une seule feuille de papier en sélectionnant **Multiple Haut** sur le panneau de commande. Cette fonction permet d'économiser du papier.

Recto-verso (Copie recto verso)



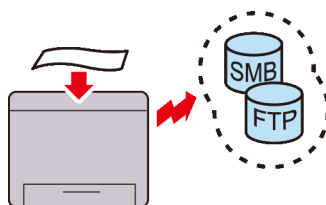
Vous pouvez copier des documents sur le recto et le verso d'une feuille de papier en sélectionnant **Recto verso** sur le panneau de commande lorsque vous faites une copie. Cette fonction permet d'économiser du papier.

Envoi d'un courriel avec l'image numérisée (Numériser dans un courriel)



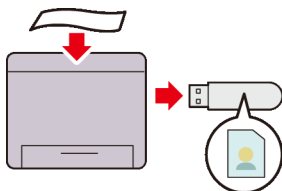
Pour envoyer des données numérisées par courriel, utilisez la fonction **Numériser dans un courriel**. Vous pouvez envoyer directement les données numérisées sous forme de pièce jointe à un courriel. Vous pouvez choisir les adresses électroniques des destinataires dans le carnet d'adresses de l'imprimante ou du serveur. Vous pouvez aussi entrer l'adresse à partir du panneau de commande à l'aide du pavé numérique.

Numérisation vers un réseau (Numériser vers SMB/FTP)



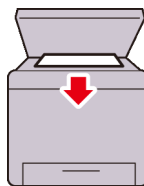
Vous pouvez transférer des données numérisées vers un PC ou un serveur via SMB ou FT sans logiciel de service. Même si l'enregistrement préalable du serveur FTP cible ou du PC dans le carnet d'adresses est requis, cela vous permet de gagner du temps.

Envoi vers un périphérique de stockage USB (Numériser dans la mémoire USB)



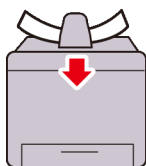
Grâce à la fonction de numérisation dans la mémoire USB, vous n'avez pas besoin de PC pour vous connecter à une mémoire USB. Vous pouvez spécifier le périphérique de stockage USB inséré dans le port de l'imprimante comme emplacement d'enregistrement des données numérisées.

Réalisation de copies à partir de la vitre d'exposition (Numériser à partir de la vitre d'exposition)



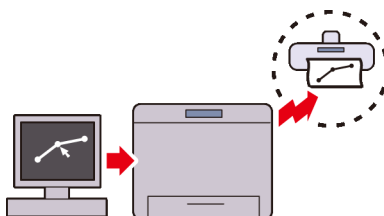
Vous pouvez numériser les pages d'un livre ou d'une brochure à partir de la vitre d'exposition. Lorsque vous numériser des documents à l'aide de la vitre d'exposition, placez-les face vers le bas.

Réalisation de copies à partir du chargeur automatique (Numériser à partir du chargeur automatique)



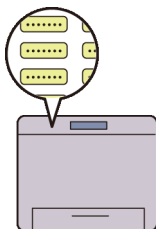
Vous pouvez numériser des feuilles individuelles à l'aide du chargeur automatique. Pour numériser des documents à l'aide du chargeur automatique, chargez-les face vers le haut.

Envoyer un fax depuis le pilote (Fax direct) (Télécopie directe à partir du PC)



Vous pouvez envoyer des télécopies directement à partir de votre PC à l'aide du pilote de fax. Vous pouvez spécifier les paramètres de fax comme fax normal. Vous pouvez également indiquer le numéro de fax du destinataire à l'aide du pavé numérique, du carnet d'adresses ou du répertoire.

Carnet d'adresses (Carnet d'adresses)



Le carnet d'adresses simplifie la spécification des destinataires. Vous pouvez utiliser le carnet d'adresses de l'imprimante ou du serveur. Sélectionnez l'adresse ou le numéro de fax de votre choix dans le carnet d'adresses lorsque vous utilisez la fonction Numériser dans un courriel ou Numériser vers SMB/FTP ou que vous envoyez des fax.

À propos de l'imprimante

Ce chapitre donne un aperçu de votre imprimante couleurs multifonctions Dell™ 2155cn/2155cdn.



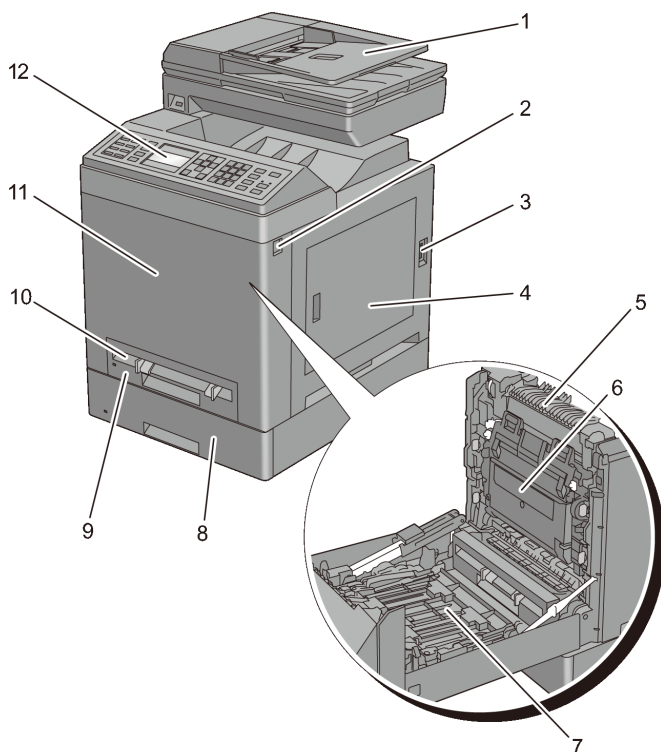
REMARQUE : Dans ce manuel, l'imprimante couleurs multifonctions Dell™ 2155cn/2155cdn est désignée comme "l'imprimante".



REMARQUE : Les images utilisées et les procédures décrites dans ce manuel concernent l'imprimante couleur multifonctions Dell 2155cdn.

Vue avant et arrière

Vue avant

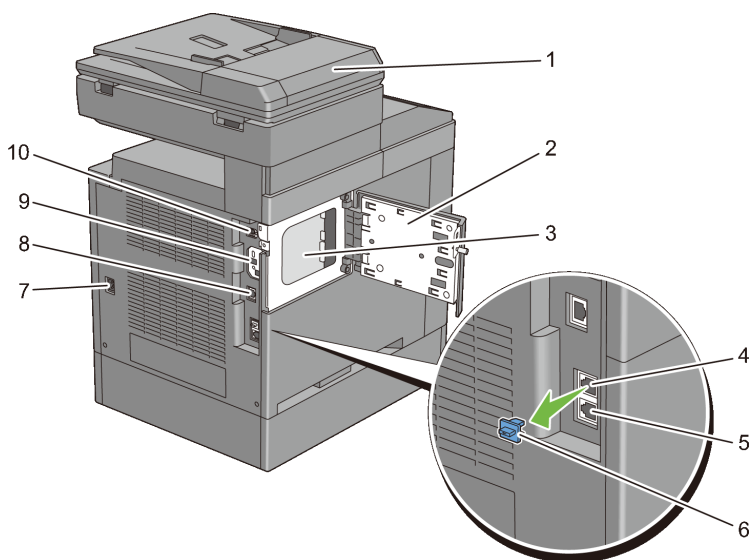


1	Chargeur de document automatique (ADF)	7	Module recto/verso (modèle 2155cdn uniquement)
2	Bouton sur le côté	8	Chargeur 250 feuilles
3	Interrupteur d'alimentation	9	Bac 250 feuilles
4	Capot d'accès au toner (cartouches de toner à l'intérieur)	10	Chargeur feuille à feuille (SSF)

5	Fuser	11	Capot avant
REMARQUE : Vous pouvez ouvrir le capot avant en poussant sur le bouton sur le côté (2).			
6	Module de courroie	12	Panneau de commande

➡ NOTE : Pour éviter d'avoir une image à l'écran déformée ou un dysfonctionnement de votre imprimante, évitez d'exposer l'imprimante à la lumière directe du soleil avec le chargeur feuille à feuille ouvert.

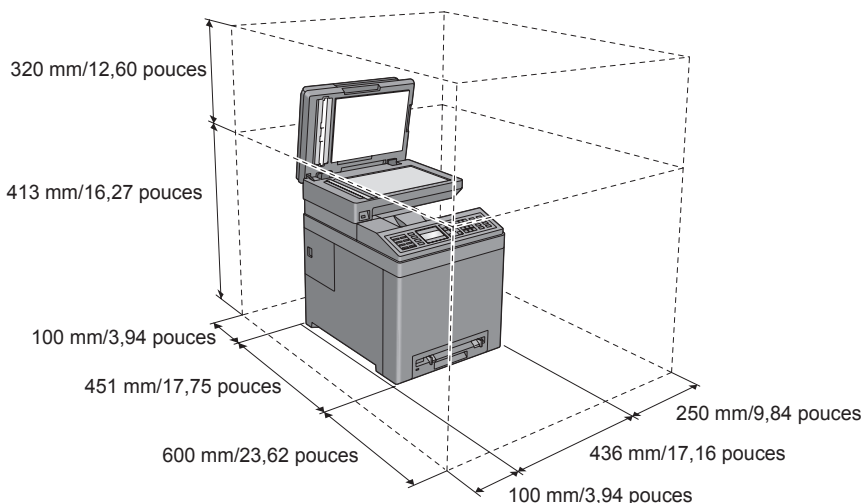
Vue arrière



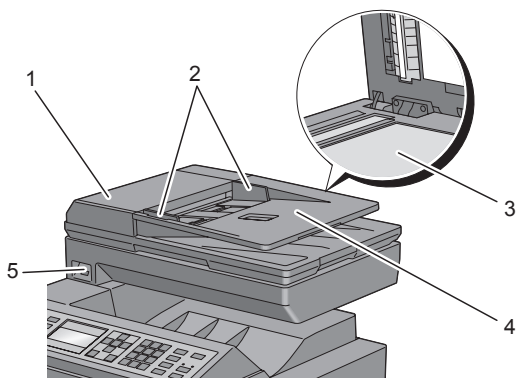
1	Chargeur de document automatique (ADF)	6	Prise "bleue"
2	Capot de la carte de contrôle	7	Connecteur d'alimentation
3	Carte de contrôle	8	Port Ethernet
4	Connecteur de ligne téléphonique	9	Prise pour adaptateur sans fil
5	Connecteur de prise murale	10	Port USB

Exigences relatives à l'espace

Prévoyez suffisamment d'espace pour ouvrir les bacs, les capots, les accessoires optionnels et pour une bonne ventilation de l'imprimante.



Chargeur de document automatique (ADF)



1 Capot ADF

-
- 2 Guides du papier

 - 3 Vitre d'exposition

 - 4 Chargeur de documents

 - 5 Port USB avant

Panneau de commande

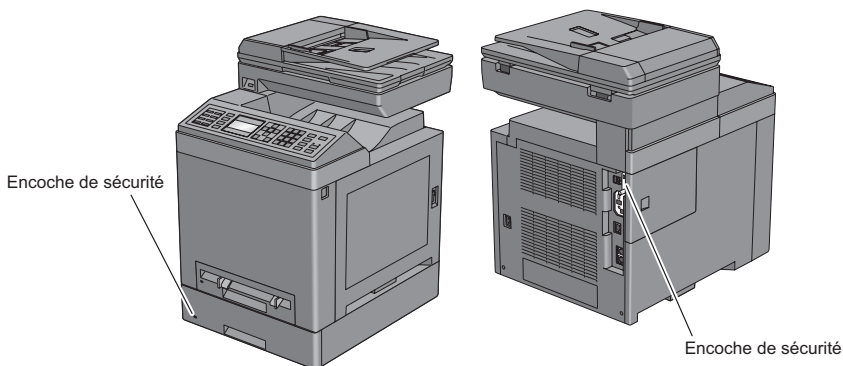


Pour plus de détails au sujet du panneau de commande, reportez-vous à la section "Utilisation des boutons du panneau de commande".

Sécurisation de l'imprimante

Pour protéger votre imprimante contre le vol, vous pouvez utiliser le verrou Kensington disponible en option.

Fixez le verrou Kensington à l'encoche de sécurité de votre imprimante.



Pour plus de détails, reportez-vous aux instructions d'utilisation fournies avec le verrou Kensington.

Commandes de fournitures

Si vous utilisez une imprimante mise en réseau, vous pouvez commander des consommables auprès de Dell depuis Internet. Entrez l'adresse IP de votre imprimante dans votre navigateur Internet, lancez le Dell Printer Configuration Web Tool et cliquez sur l'adresse Web sous Commander des fournitures à: pour commander le toner ou les fournitures adaptés à votre imprimante.

Vous pouvez également commander des fournitures ou des cartouches de toner de remplacement auprès de Dell :



REMARQUE : Pour Macintosh, démarrez le Widget de moniteur d'état, puis sélectionnez Commander des fournitures pour ouvrir la fenêtre Commande.

- 1 Double-cliquez sur l'icône située sur votre bureau.



Si l'icône ne figure pas sur votre bureau :

- a Cliquez sur DLRMM.EXE sous `x:\abc\Dell Printers\Additional Color Laser Software\Reorder`, où `x:\abc` est l'emplacement de l'installation du logiciel de l'imprimante.
- b Cliquez sur Fichier dans la barre d'outils et sur Créer un raccourci dans le menu déroulant qui s'affiche.
- c Cliquez à droite sur l'icône de raccourci.
- d Sélectionnez Envoyer vers dans le menu déroulante, puis cliquez sur Bureau (créer un raccourci) dans le menu secondaire qui s'affiche.

La fenêtre Système de gestion de fournitures Dell s'affiche.

Vous pouvez également lancer le Système de gestion de fournitures Dell en cliquant sur Démarrer → Tous les programmes → Imprimantes Dell → Logiciel imprimante laser couleur supplémentaire → Système de gestion de fournitures Dell.

- 2 Cliquez sur le lien [Visitez le site Internet Dell de commande de fournitures d'imprimantes \(www.dell.com/supplies\)](#), ou commandez des fournitures d'imprimantes Dell par téléphone.

Pour vous assurer le meilleur service, préparez le numéro de série de votre imprimante Dell.

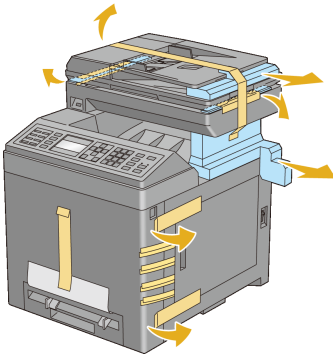
Pour savoir où trouver le numéro de série, reportez-vous à la section "Code de service express et numéro de série."

Configuration de l'imprimante (Installation d'une imprimante)

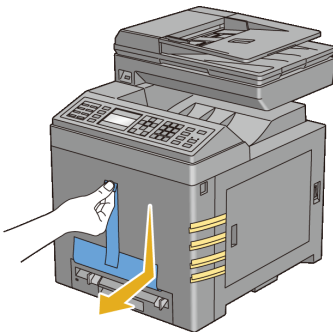
Préparation matérielle de l'imprimante

Retrait de la bande adhésive

- 1 Retirez la bande adhésive et les matériaux d'emballage de l'imprimante.



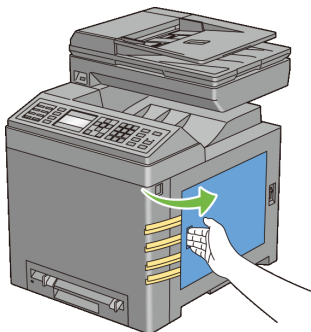
- 2 Retirez la feuille de protection de l'imprimante.



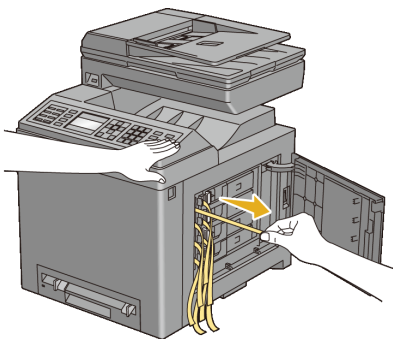
⚠ ATTENTION: Avant d'exécuter les procédures suivantes, prenez connaissance des consignes de sécurité reprises dans votre *Guide d'information sur le produit* et observez-les.

Suppression des rubans de l'unité de tête d'impression (PHD)

- 1 Ouvrez le capot d'accès au toner.

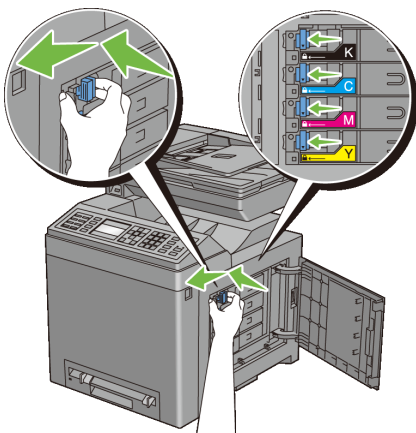


- 2 Enlevez complètement les huit rubans jaunes.

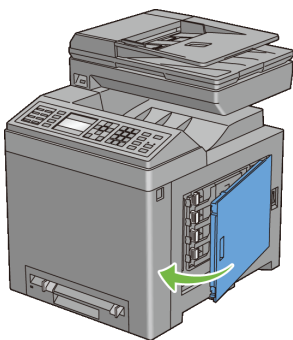


Installation des cartouches de toner

- 1 Appuyez sur les loquets bleus des quatre cartouches de toner et faites-les glisser jusqu'en position verrouillée.




2 Fermez le capot d'accès au toner.




Installation des accessoires en option


Vous pouvez étendre les fonctionnalités de l'imprimante en installant les accessoires en option. Ce chapitre décrit comment installer les options pour l'imprimante, telles que le module mémoire et le chargeur 250 feuilles.

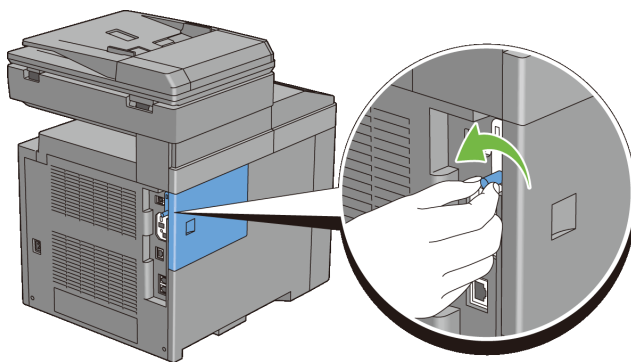
 **REMARQUE** : Les images utilisées et les procédures décrites dans ce manuel sont celles de l'imprimante couleur multifonction Dell™ 2155cdn.

Installation du module mémoire en option

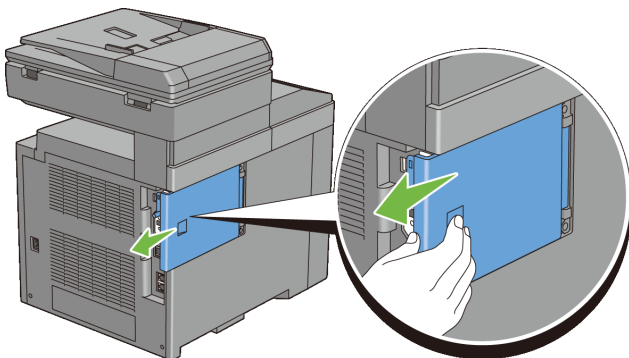
 **REMARQUE** : Votre imprimante prend en charge un module de mémoire supplémentaire de 512 Mo.

- 1 Assurez-vous que l'imprimante est éteinte.
- 2 Tournez la vis du capot du panneau de commande dans le sens inverse des aiguilles d'une montre.

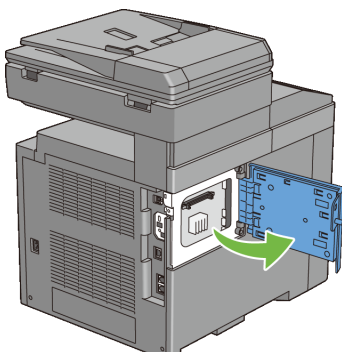
 **REMARQUE** : Desserrez la vis. Vous n'avez pas à retirer la vis.



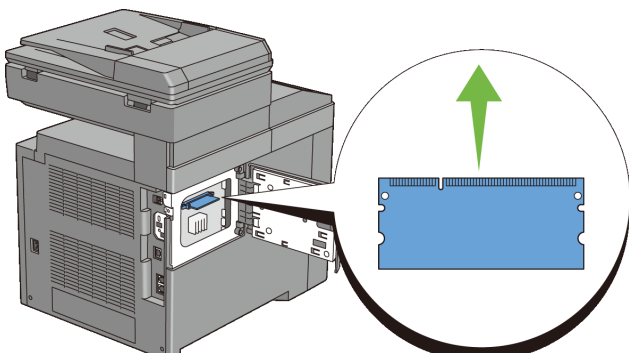
- 3 Glissez la carte de contrôle vers l'arrière de l'imprimante.



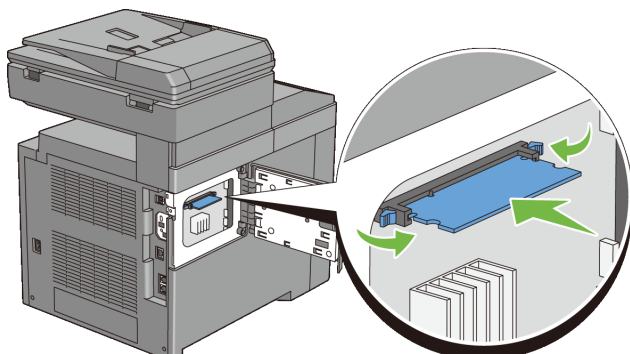
4 Ouvrez complètement le capot de la carte de contrôle.




5 Alignez le connecteur du module mémoire sur le logement et insérez-le verticalement dans le logement.

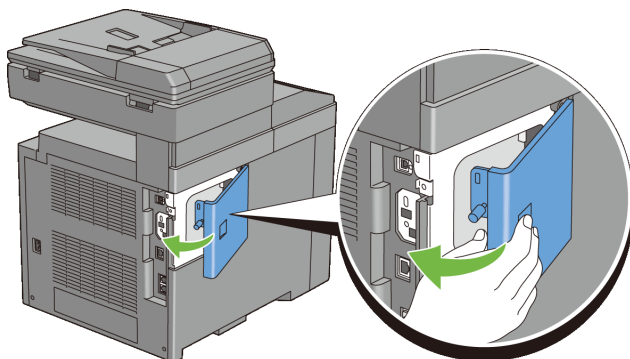


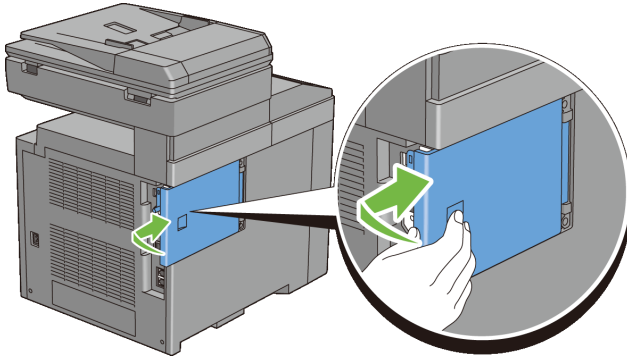
- 6 Poussez fermement le module de mémoire dans le logement.



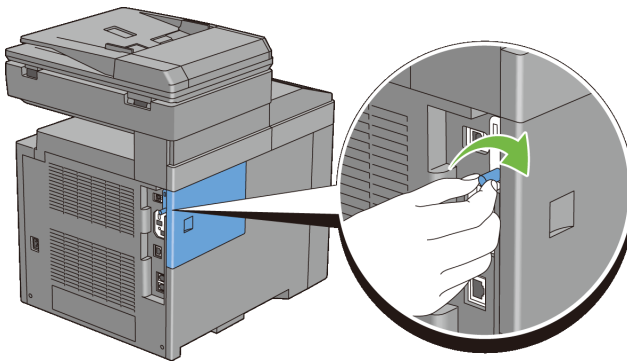
 **REMARQUE :** Vérifiez que le module de mémoire est bien fixé dans le logement et qu'il ne bouge pas facilement.

- 7 Fermez le capot de la carte de commande et glissez-le vers l'avant de l'imprimante.









- 8 Tournez la vis dans le sens des aiguilles d'une montre.



- 9 Allumez l'imprimante.
- 10 Imprimer le rapport des réglages du système pour confirmer que la mémoire nouvellement installée est détecté par l'imprimante.

Impression du Rapport des réglages du système

Utilisation du panneau de commande


- a Appuyez sur le bouton  (Menu).
- b Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Configuration système s'affiche, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- c Vérifiez si Rapport/liste est mis en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).

- d Vérifiez que Paramètre système est mis en évidence, puis appuyez sur le bouton ✓ (Régler).
Le rapport des paramètres système est imprimé.

Lors de l'utilisation de la boîte à outils

 REMARQUE :

- a Cliquez sur Démarrer→ Tous les programmes→ Imprimantes Dell→ Dell 2155 Multifunction Color Printe→ Boîte à outils.

 REMARQUE : La fenêtre Sélectionner une imprimante apparaît lors de cette étape lorsque plusieurs pilotes d'imprimante sont installés sur votre ordinateur. Cliquez sur le nom de cette imprimante reprise dans Nom des imprimantes, puis cliquez sur OK.

La Boîte à outils s'ouvre.

- b Vérifiez que l'onglet Rapport des réglages de l'imprimante est affiché.
- c Sélectionnez Rapports dans la liste sur le côté gauche de la page.
La page Rapports s'affiche.
- d Cliquez sur le bouton Réglages du système.
Le rapport des paramètres système est imprimé.

- 11 Confirmez la quantité de Capacité mémoire répertoriée dans le rapport des réglages du système sous Général.

Si la capacité mémoire n'a pas augmenté, éteignez l'imprimante, débranchez le câble électrique et réinstallez le module mémoire.

- 12 Si vous avez installé le module de mémoire supplémentaire en option après avoir installé le pilote d'impression, mettez à jour votre pilote en observant les instructions selon le système d'exploitation. Si l'imprimante est sur un réseau, mettez à jour le pilote sur chaque ordinateur client.


Mise à jour de votre pilote pour détecter le module mémoire

Microsoft® Windows® 7/Windows 7 x64/ Windows Server® 2008 R2 x64	<ol style="list-style-type: none">1 Cliquez sur Démarrer → Périphériques et imprimantes.2 Cliquez-droite sur l'icône de l'imprimante Dell 2155cdn Multifunction Color Printer et sélectionnez Propriétés de l'imprimante.3 Cliquez sur l'onglet Options et sélectionnez ensuite Récupère les infos sur imprimante.4 Cliquez sur Appliquer, puis sur OK.5 Fermez la boîte de dialogue Périphériques et imprimantes.
Windows Vista®/ Vista x64	<ol style="list-style-type: none">1 Cliquez sur Démarrer → Panneau de configuration → Matériel et audio → Imprimantes.2 Cliquez-droite sur l'icône de l'imprimante Dell 2155cdn Multifunction Color Printer et sélectionnez Propriétés.3 Cliquez sur l'onglet Options et sélectionnez ensuite Récupère les infos sur imprimante.4 Cliquez sur Appliquer, puis sur OK.5 Fermez la boîte de dialogue Imprimantes.
Windows Server 2008/ Server 2008 x64	<ol style="list-style-type: none">1 Cliquez sur Démarrer → Panneau de configuration → Imprimantes.2 Cliquez-droite sur l'icône de l'imprimante Dell 2155cdn Multifunction Color Printer et sélectionnez Propriétés.3 Cliquez sur l'onglet Options et sélectionnez ensuite Récupère les infos sur imprimante.4 Cliquez sur Appliquer, puis sur OK.5 Fermez la boîte de dialogue Imprimantes.
Windows XP/XP x64/ Windows Server 2003/ Windows Server 2003 x64	<ol style="list-style-type: none">1 Cliquez sur Démarrer → Imprimantes et télécopieurs.2 Cliquez-droite sur l'icône de l'imprimante Dell 2155cdn Multifunction Color Printer et sélectionnez Propriétés.3 Cliquez sur l'onglet Options et sélectionnez ensuite Récupère les infos sur imprimante.4 Cliquez sur Appliquer, puis sur OK.5 Fermez la boîte de dialogue Imprimantes et télécopieurs.

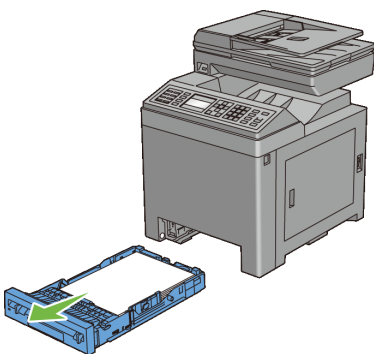
Si les informations sur l'imprimante ne sont pas automatiquement mises à jour après avoir cliqué sur Récupère les infos sur imprimante, suivez ces étapes :

- 1 Cliquez sur l'onglet Options, puis sélectionnez Capacité mémoire dans la liste Eléments.
- 2 Sélectionnez la capacité totale de mémoire de l'imprimante installée pour le paramètre de la capacité mémoire.
- 3 Cliquez sur Appliquer, puis sur OK.
- 4 Fermez la boîte de dialogue Imprimantes et télécopieurs(, Imprimantes ou Périphériques et imprimantes).

Installation du bac d'alimentation 250 feuilles en option

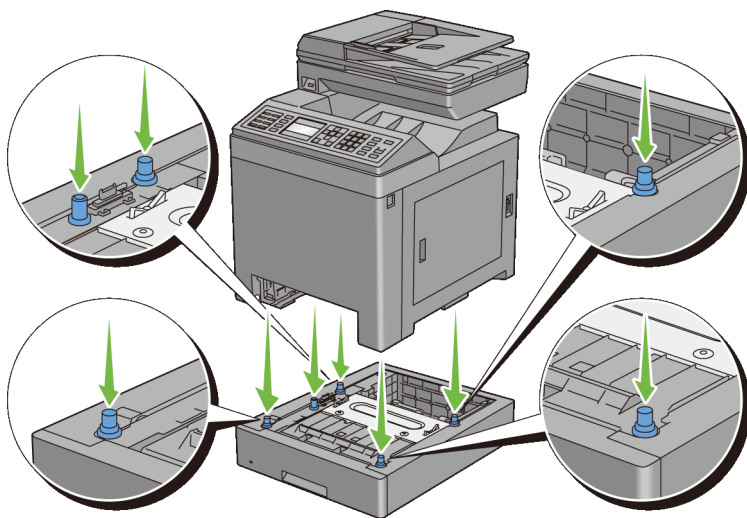
 **ATTENTION:** Si vous ajoutez un chargeur 250 feuilles après avoir configuré l'imprimante, assurez-vous d'abord de mettre l'imprimante hors tension et d'ensuite de débrancher le câble électrique ainsi que tous les câbles à l'arrière de l'imprimante avant de débiter cette tâche.

- 1 Assurez-vous que l'imprimante est éteinte, puis débranchez tous les câbles de l'arrière de l'imprimante.
- 2 Ôtez tous les emballages du chargeur 250 feuilles.
- 3 Posez le chargeur 250 feuilles près de l'imprimante, dans la même pièce.
- 4 Sortez le bac 250 feuilles d'environ 200 mm hors de l'imprimante. Tenez ce bac 250 feuilles avec les deux mains et sortez-le de l'imprimante.



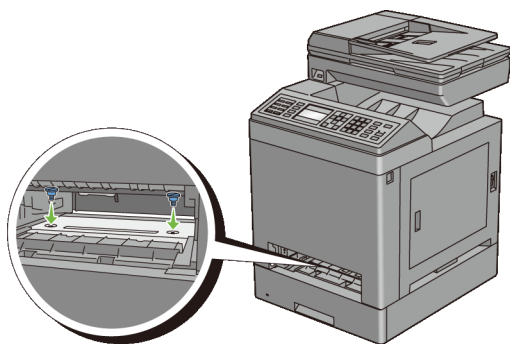
- 5 Soulevez l'imprimante et alignez les cinq tiges de guidage du chargeur 250 feuilles sur les orifices dans le fond de l'imprimante. Baissez lentement l'imprimante sur le chargeur 250 feuilles.

⚠ ATTENTION: Deux personnes sont nécessaires pour soulever l'imprimante. L'imprimante doit être soulevée à la fois par l'avant et par l'arrière. Ne soulevez jamais l'imprimante par les côtés.



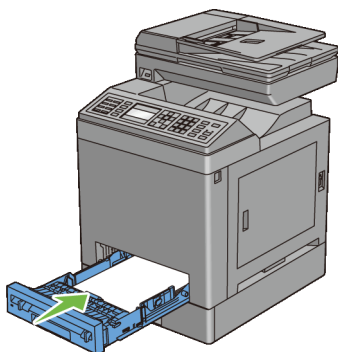
⚠ ATTENTION: Faites attention de ne pas coincer vos doigts en baissant l'imprimante sur le chargeur 250 feuilles.

- 6 A l'aide d'une pièce de monnaie ou d'un objet similaire, fixez le chargeur 250 feuilles sur l'imprimante en serrant les deux vis prévues avec le chargeur.




✍ REMARQUE : Le trou de vis se trouve à 216 mm de l'avant de l'imprimante.

- 7 Enfoncez le bac 250 feuilles jusqu'au bout dans l'imprimante.








- 8 Rebranchez tous les câbles à l'arrière de l'imprimante et allumez l'imprimante.

 **REMARQUE** : L'imprimante détectera automatiquement la présence du bac ainsi fixé, mais ne détectera pas le type de papier.

- 9 Imprimez le rapport des réglages du système pour confirmer que le chargeur 250 feuilles a bien été installé.

Impression du rapport de réglages du système

Utilisation du panneau de commande


- a Appuyez sur le bouton  (Menu).
- b Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Configuration système s'affiche, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- c Vérifiez si Rapport/liste est mis en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- d Vérifiez que Paramètre système est mis en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).

Le rapport des paramètres système est imprimé.

Lors de l'utilisation de la boîte à outils

 **REMARQUE** :

- a Cliquez sur Démarrer→ Tous les programmes→ Imprimantes Dell→ Dell 2155 Multifunction Color Printe→ Boîte à outils.

 **REMARQUE** : La fenêtre Sélectionner une imprimante apparaît lors de cette étape lorsque plusieurs pilotes d'imprimante sont installés sur votre ordinateur. Cliquez sur le nom de cette imprimante reprise dans Nom des imprimantes, puis cliquez sur OK.

La Boîte à outils s'ouvre.













- b Vérifiez que l'onglet Rapport des réglages de l'imprimante est affiché.
- c Sélectionnez Rapports dans la liste sur le côté gauche de la page.
La page Rapports s'affiche.
- d Cliquez sur le bouton Réglages du système.

Le rapport des paramètres système est imprimé.

- 10 Vérifiez si Plateau 2 (chargeur 250 feuilles) figure dans les réglages de l'imprimante sous la rubrique Options de l'imprimante.

Si le chargeur n'y est pas repris, éteignez l'imprimante, débranchez le câble électrique et réinstallez ensuite le chargeur 250 feuilles.

- 11 Après avoir chargé du papier dans le chargeur 250 feuilles en option, spécifiez le type de papier à partir du panneau de commande de l'imprimante.

- a Appuyez sur le bouton  (Menu).
- b Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Configuration système s'affiche, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- c Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Réglages du bac s'affiche, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- d Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Plateau 2 s'affiche, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- e Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Type de papier s'affiche, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- f Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que le type de papier pour le chargeur 250 feuilles en option soit affiché, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- g Vérifiez que le type de papier sélectionné est mis en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Menu).

- 12 Si vous avez installé le chargeur 250 feuilles après avoir installé le pilote d'impression, mettez à jour votre pilote en observant les instructions selon le système d'exploitation. Si l'imprimante est sur un réseau, mettez à jour le pilote sur chaque ordinateur client.

Mise à jour de votre pilote pour détecter le chargeur 250 feuilles

Microsoft Windows 7/ Windows 7 x64/ Windows Server 2008 R2 x64	<ol style="list-style-type: none">1 Cliquez sur Démarrer → Périphériques et imprimantes.2 Cliquez-droite sur l'icône de l'imprimante Dell 2155cdn Multifunction Color Printer et sélectionnez Propriétés de l'imprimante.3 Cliquez sur l'onglet Options et sélectionnez ensuite Récupère les infos sur imprimante.4 Cliquez sur Appliquer, puis sur OK.5 Fermez la boîte de dialogue Périphériques et imprimantes.
Windows Vista/Vista x64	<ol style="list-style-type: none">1 Cliquez sur Démarrer → Panneau de configuration → Matériel et audio → Imprimantes.2 Cliquez-droite sur l'icône de l'imprimante Dell 2155cdn Multifunction Color Printer et sélectionnez Propriétés.3 Cliquez sur l'onglet Options et sélectionnez ensuite Récupère les infos sur imprimante.4 Cliquez sur Appliquer, puis sur OK.5 Fermez la boîte de dialogue Imprimantes.
Windows Server 2008/ Server 2008 x64	<ol style="list-style-type: none">1 Cliquez sur Démarrer → Panneau de configuration → Imprimantes.2 Cliquez-droite sur l'icône de l'imprimante Dell 2155cdn Multifunction Color Printer et sélectionnez Propriétés.3 Cliquez sur l'onglet Options et sélectionnez ensuite Récupère les infos sur imprimante.4 Cliquez sur Appliquer, puis sur OK.5 Fermez la boîte de dialogue Imprimantes.

Windows XP/XP x64/	1 Cliquez sur Démarrer → Imprimantes et télécopieurs.
Windows Server 2003/	2 Cliquez-droite sur l'icône de l'imprimante Dell 2155cdn
Windows Server 2003	Multifunction Color Printer et sélectionnez Propriétés.
x64	3 Cliquez sur l'onglet Options et sélectionnez ensuite Récupère les infos sur imprimante.
	4 Cliquez sur Appliquer, puis sur OK.
	5 Fermez la boîte de dialogue Imprimantes et télécopieurs.

Si les informations sur l'imprimante ne sont pas automatiquement mises à jour après avoir cliqué sur Récupère les infos sur imprimante, suivez ces étapes :

- 1 Cliquez sur l'onglet Options, puis sélectionnez Chargeur 250 feuilles dans la liste Eléments.
- 2 Sélectionnez Disponible pour le paramètre du chargeur 250 feuilles.
- 3 Cliquez sur Appliquer, puis sur OK.
- 4 Fermez la boîte de dialogue Imprimantes et télécopieurs(, Imprimantes ou Périphériques et imprimantes).


Installation de l'adaptateur sans fil en option

L'adaptateur sans fil vous permet d'utiliser l'imprimante avec une connexion réseau sans fil.

Les caractéristiques de l'adaptateur sans fil sont décrites ci-dessous.


Élément	Caractéristique
Technologie de connectivité	Sans fil
Conforme aux normes	IEEE 802.11b, 802.11g, et 802.11n
Largeur de bande	2,4 GHz
Vitesse de transfert de données	IEEE 802.11n : 65 Mb/s IEEE 802.11g : 54, 48, 36, 24, 18, 12, 9, et 6 Mb/s IEEE 802.11b : 11, 5.5, 2 et 1 Mb/s
Sécurité	64 (clé 40 bits)/128 (clé 104 bits) WEP, WPA-PSK(TKIP, AES), WPA2-PSK(AES) (Fonction d'attestation IEEE 802.1x de WPA 1x non correspondante)

Élément	Caractéristique
Configuration protégée du Wi-Fi® (WPS)	Configuration à bouton poussoir (PBC) Numéro d'identification personnelle (PIN)

 REMARQUE : Si l'adaptateur sans fil est installé, il vous sera impossible d'utiliser l'authentification IEEE802.1x ou le port Ethernet pour une connexion câblée.

Vérification du contenu de l'emballage

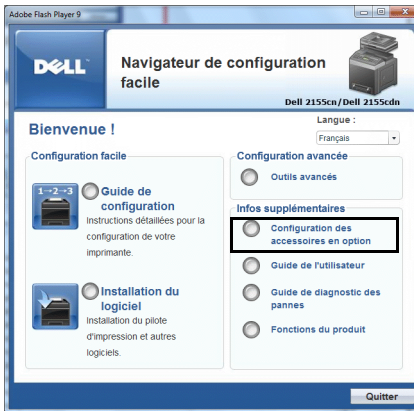


 REMARQUE : Pour réaliser une installation sans fil, il vous faut le CD *Pilotes et utilitaires* correspondant fourni avec votre imprimante ; ce CD peut aussi être téléchargé à partir de support.dell.com.

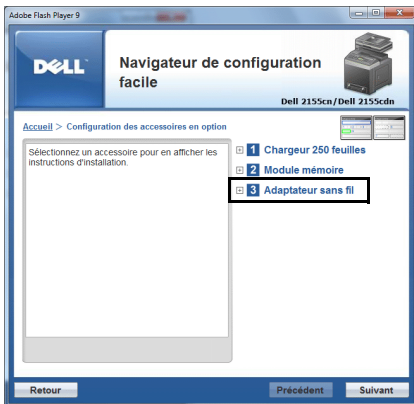
Installation de l'adaptateur sans fil à l'aide des instructions en vidéo (recommandé)

Utilisez l'une des méthodes suivantes pour installer l'adaptateur Dell sans fil.

- 1 Insérez le CD *Pilotes et utilitaires* dans votre ordinateur. Le fichier Navigateur de configuration facile démarre automatiquement.
- 2 Sélectionnez Configuration des accessoires en option dans la fenêtre Navigateur de configuration facile.




3 Cliquez sur Adaptateur sans fil.



La vidéo d'instruction démarre.

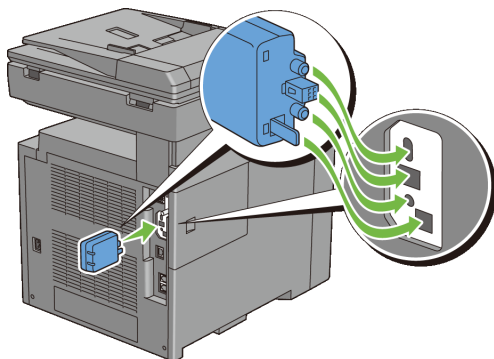
Suivez les instructions à l'écran pour configurer les paramètres sans fil.


Installation de l'adaptateur sans fil en option

 **REMARQUE** : Vous pouvez aussi installer l'adaptateur sans fil Dell en suivant les instructions figurant dans la notice *Installation de l'adaptateur sans fil en option* fournie avec l'adaptateur sans fil.


1 Assurez-vous que l'imprimante est éteinte.

- 2 Alignez le connecteur et les trois ergots de l'adaptateur sans fil avec les quatre trous et insérez l'adaptateur.



 **REMARQUE** : Assurez-vous que l'adaptateur est entièrement inséré et fixé.






- 3 Allumez l'imprimante.

 **REMARQUE** : Si un message s'affiche en vous demandant d'effectuer la configuration initiale sur le panneau de commande, faites toujours ce qui vous est indiqué.

- 4 Imprimez le rapport des réglages du système pour confirmer que l'adaptateur sans fil a bien été installé.

Impression du Rapport des réglages du système

Utilisation du panneau de commande

- a Appuyez sur le bouton  (Menu).
- b Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que *Configuration système* s'affiche, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- c Vérifiez si *Rapport/liste* est mis en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- d Vérifiez que *Paramètre système* est mis en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).

Le rapport des paramètres système est imprimé.

Lors de l'utilisation de la boîte à outils



REMARQUE :

- a Cliquez sur Démarrer → Tous les programmes → Imprimantes Dell → Dell 2155 Color Laser Printer → Boîte à outils.



REMARQUE : La fenêtre Sélectionner une imprimante apparaît lors de cette étape lorsque plusieurs pilotes d'imprimante sont installés sur votre ordinateur. Cliquez sur le nom de cette imprimante reprise dans Nom des imprimantes, puis cliquez sur OK.

La Boîte à outils s'ouvre.

- b Vérifiez que l'onglet Rapport des réglages de l'imprimante est affiché.

- c Sélectionnez Rapports dans la liste sur le côté gauche de la page.

La page Rapports s'affiche.

- d Cliquez sur le bouton Réglages du système.

Le rapport des paramètres système est imprimé.

- 5 Vérifiez que la rubrique Réseau (Sans fil) est bien présente.

Dell® 2155cdn Color MFP
Printer Settings

Page 1

General		Unit	Status	Enable
Printer Name	Dell2155CDN	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Printer Size	A4	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Printer Language	English	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Range	1-999	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Resolution	600 x 600	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Speed	1200 ppm	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Volume	1200 ppm	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Color	Color	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Duplex	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Staple	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Hole Punch	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Tray	Input Tray	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Tray 2	Input Tray	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Tray 3	Output Tray	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Tray 4	Output Tray	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Tray 5	Output Tray	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Tray 6	Output Tray	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Tray 7	Output Tray	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Tray 8	Output Tray	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Tray 9	Output Tray	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Tray 10	Output Tray	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Tray 11	Output Tray	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Tray 12	Output Tray	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Tray 13	Output Tray	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Tray 14	Output Tray	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Tray 15	Output Tray	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Tray 16	Output Tray	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Tray 17	Output Tray	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Tray 18	Output Tray	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Tray 19	Output Tray	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Tray 20	Output Tray	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Tray 21	Output Tray	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Tray 22	Output Tray	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Tray 23	Output Tray	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Tray 24	Output Tray	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Tray 25	Output Tray	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Tray 26	Output Tray	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Tray 27	Output Tray	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Tray 28	Output Tray	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Tray 29	Output Tray	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Tray 30	Output Tray	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Tray 31	Output Tray	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Tray 32	Output Tray	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Tray 33	Output Tray	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Tray 34	Output Tray	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Tray 35	Output Tray	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Tray 36	Output Tray	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Tray 37	Output Tray	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Tray 38	Output Tray	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Tray 39	Output Tray	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Tray 40	Output Tray	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Tray 41	Output Tray	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Tray 42	Output Tray	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Tray 43	Output Tray	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Tray 44	Output Tray	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Tray 45	Output Tray	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Tray 46	Output Tray	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Tray 47	Output Tray	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Tray 48	Output Tray	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Tray 49	Output Tray	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Tray 50	Output Tray	Dell 2155CDN	Ready	Enable

Network (WLAN)		Unit	Status	Enable
Network Name	192.168.1.1	Dell 2155CDN	Ready	Enable
IP Address	192.168.1.100	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Subnet Mask	255.255.255.0	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Gateway Address	192.168.1.1	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 1	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 2	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 3	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 4	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 5	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 6	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 7	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 8	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 9	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 10	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 11	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 12	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 13	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 14	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 15	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 16	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 17	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 18	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 19	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 20	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 21	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 22	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 23	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 24	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 25	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 26	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 27	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 28	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 29	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 30	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 31	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 32	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 33	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 34	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 35	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 36	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 37	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 38	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 39	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 40	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 41	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 42	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 43	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 44	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 45	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 46	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 47	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 48	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 49	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 50	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 51	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 52	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 53	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 54	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 55	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 56	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 57	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 58	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 59	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 60	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 61	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 62	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 63	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 64	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 65	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 66	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 67	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 68	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 69	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 70	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 71	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 72	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 73	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 74	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 75	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 76	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 77	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 78	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 79	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 80	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 81	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 82	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 83	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 84	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 85	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 86	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 87	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 88	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 89	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 90	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 91	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 92	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 93	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 94	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 95	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 96	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 97	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 98	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 99	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable
DNS 100	None	Dell 2155CDN	Ready	Enable

Print Volume		Unit	Status	Enable
Print Volume	1200 ppm	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Volume 2	1200 ppm	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Volume 3	1200 ppm	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Volume 4	1200 ppm	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Volume 5	1200 ppm	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Volume 6	1200 ppm	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Volume 7	1200 ppm	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Volume 8	1200 ppm	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Volume 9	1200 ppm	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Volume 10	1200 ppm	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Volume 11	1200 ppm	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Volume 12	1200 ppm	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Volume 13	1200 ppm	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Volume 14	1200 ppm	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Volume 15	1200 ppm	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Volume 16	1200 ppm	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Volume 17	1200 ppm	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Volume 18	1200 ppm	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Volume 19	1200 ppm	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Volume 20	1200 ppm	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Volume 21	1200 ppm	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Volume 22	1200 ppm	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Volume 23	1200 ppm	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Volume 24	1200 ppm	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Volume 25	1200 ppm	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Volume 26	1200 ppm	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Volume 27	1200 ppm	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Volume 28	1200 ppm	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Volume 29	1200 ppm	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Volume 30	1200 ppm	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Volume 31	1200 ppm	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Volume 32	1200 ppm	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Volume 33	1200 ppm	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Volume 34	1200 ppm	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Volume 35	1200 ppm	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Volume 36	1200 ppm	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Volume 37	1200 ppm	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Volume 38	1200 ppm	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Volume 39	1200 ppm	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Volume 40	1200 ppm	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Volume 41	1200 ppm	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Volume 42	1200 ppm	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Volume 43	1200 ppm	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Volume 44	1200 ppm	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Volume 45	1200 ppm	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Volume 46	1200 ppm	Dell 2155CDN	Ready	Enable
Print Volume 47				

Détermination des Réglages du réseau sans fil

Vous devez connaître les réglages pour le réseau sans fil pour pouvoir configurer l'imprimante sans fil. Pour plus d'informations sur les réglages, contactez votre administrateur réseau.

Réglages sans fil	SSID	Indique le nom qui identifie le réseau sans fil. Ce nom peut comporter jusqu'à 32 caractères alphanumériques.
	Type de réseau	Spécifie le type de réseau entre Ad-Hoc et Infrastructure.
Réglages de sécurité	Sécurité	Sélectionne la méthode de sécurité parmi Pas de sécurité, WEP, WPA-PSK TKIP et WPA2-PSK-AES/WPA-PSK-AES.
	Clé transmission	Définit la clé de transmission de la liste.
	Clé WEP	Définit la clé WEP à utiliser sur le réseau sans fil, uniquement si WEP a été sélectionné pour Sécurité.
	Phrase de passe	Définit la phrase de passe de caractères alphanumériques d'une longueur de 8 à 63 octets, uniquement si WPA-PSK a été sélectionné pour Cryptage.

Configuration de l'adaptateur sans fil en option

Cette section décrit comment configurer un adaptateur sans fil grâce au navigateur de configuration facile.


Vous pouvez sélectionner une méthode pour configurer un adaptateur sans fil parmi les éléments suivants :


Configuration par l'assistant grâce à la connexion USB

	Connexion réseau (Ethernet)
Configuration avancée grâce à	WPS-PIN* ¹
	WPS-PBC* ²
	Panneau de commande
	Dell Printer Configuration Web Tool

*1 WPS-PIN (Wi-Fi Protected setup-Personal Identification Number) est une méthode permettant d'authentifier et d'enregistrer les périphériques requis pour la configuration sans fil, en entrant les attributions PIN dans l'imprimante et dans l'ordinateur. Cette configuration, effectuée par le biais du point d'accès, n'est disponible que lorsque les points d'accès de votre routeur sans fil prennent en charge le WPS.

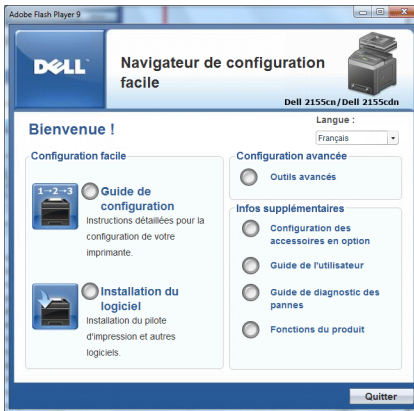
*2 WPS-PBC (Wi-Fi Protected Setup-Push Button Configuration) est une méthode permettant d'authentifier et d'enregistrer les périphériques requis pour la configuration sans fil, en appuyant sur le bouton fourni par le point d'accès via les routeurs sans fil, puis en effectuant la configuration WPS-PBC sur le panneau de commande. Cette configuration n'est disponible que lorsque le point d'accès prend en charge le WPS.

 REMARQUE : L'adaptateur sans fil en option doit être installé sur l'imprimante.

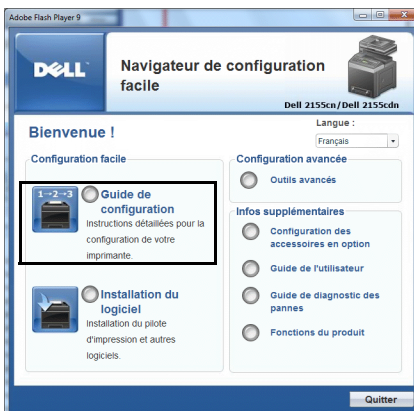
 REMARQUE : Reportez-vous à la rubrique « Installation de l'adaptateur sans fil en option » pour plus d'informations sur l'installation d'un adaptateur sans fil.

Utilisation de l'Assistant de configuration pour configurer un adaptateur sans fil

- 1 Insérez le CD *Pilotes et utilitaires* fourni avec l'imprimante dans l'ordinateur. Le fichier Navigateur de configuration facile démarre automatiquement.



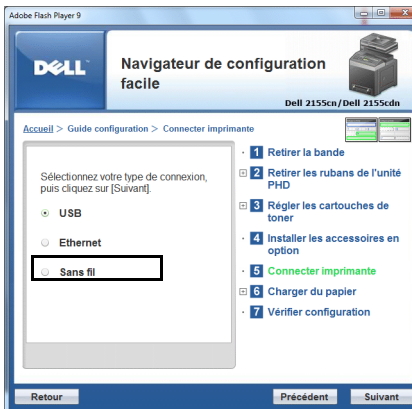
2 Démarrer la Guide de configuration.



3 Cliquez sur Connecter imprimante.



4 Sélectionnez Sans fil, puis cliquez sur le bouton Suivant.



La fenêtre Sans filans fil s'affiche.

5 Sélectionnez Assistant, puis cliquez sur le bouton Suivant.

La vidéo d'instruction démarre.

Suivez les instructions à l'écran pour configurer les paramètres sans fil.

Utilisation de Configuration avancée pour configurer un adaptateur sans fil

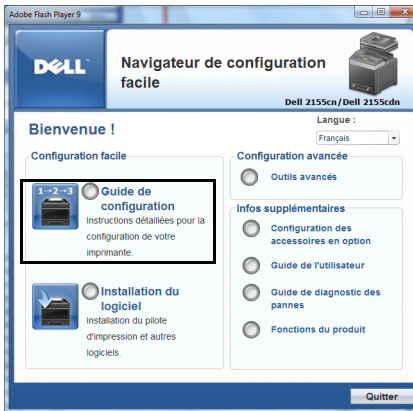
Vous pouvez configurer l'adaptateur sans fil avec les méthodes de connexion suivantes :

- Câble réseau
- WPS-PIN
- WPS-PBC
- Panneau de commande
- Dell Printer Configuration Web Tool

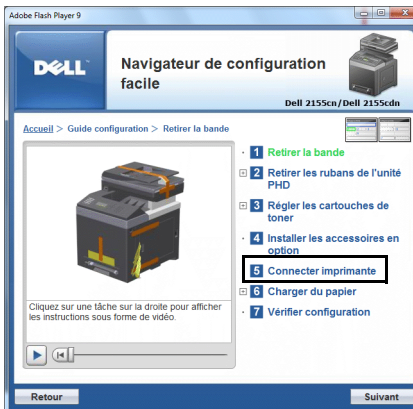
- 1 Insérez le CD *Pilotes et utilitaires* fourni avec l'imprimante dans l'ordinateur. Le fichier Navigateur de configuration facile démarre automatiquement.



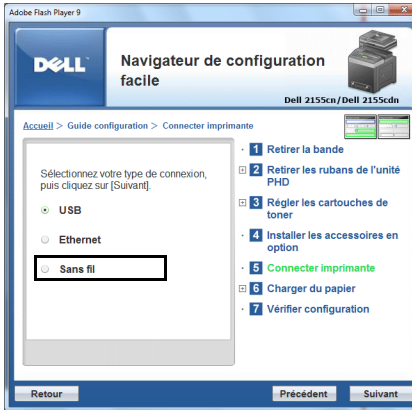
- 2 Démarrer la Guide de configuration.



3 Cliquez sur Connecter imprimante.



4 Sélectionnez Sans fil, puis cliquez sur le bouton Suivant.



La fenêtre Connexion sans fil s'affiche.

Pour Réseau, suivez les instructions à l'écran pour configurer les paramètres sans fil.

- 1 Sélectionnez Câble réseau, puis cliquez sur le bouton Suivant.


La vidéo d'instruction démarre.

Suivez les instructions à l'écran pour configurer les paramètres sans fil, puis cliquez sur le bouton Suivant.

L'outil de configuration avancée démarre.


- 2 Sélectionnez l'imprimante, puis cliquez sur le bouton Suivant.

L'écran Paramètres du réseau sans fil apparaît.

 **REMARQUE** : Si l'ordinateur ne détecte pas votre imprimante ou que celle-ci ne figure pas dans la liste, cliquez sur le bouton Saisissez l'adresse IP et saisissez l'adresse IP de votre imprimante, puis cliquez sur le bouton OK.

- 3 Définissez les paramètres du réseau sans fil, puis cliquez sur le bouton Suivant.

L'écran Paramètres de l'adresse IP apparaît.

 **REMARQUE** : Pour plus de détails au sujet des réglages, reportez-vous à la section « Attribution d'une adresse IP ».

- 4 Sélectionnez l'adresse IP de l'imprimante, puis cliquez sur le bouton Suivant.

L'écran Vérifiez les paramètres apparaît.

- 5 Vérifiez les paramètres, puis cliquez sur le bouton Appliquer.
L'écran Terminer la configuration apparaît.
- 6 Cliquez sur le bouton Suivant.

Pour WPS-PIN, WPS-PBC, Panneau de commande et Dell Printer Configuration Web Tool, suivez les instructions à l'écran pour configurer les paramètres sans fil.
















Pour configurer les paramètres sans fil sans utiliser les instructions vidéo, respectez les instructions suivantes.

WPS-PIN

Le code PIN de WPS-PIN ne peut être configuré qu'à partir du panneau de commande.



REMARQUE : WPS-PIN (Wi-Fi Protected setup-Personal Identification Number) est une méthode permettant d'authentifier et d'enregistrer les périphériques requis pour la configuration sans fil, en entrant les attributions PIN dans l'imprimante et dans l'ordinateur. Cette configuration, effectuée par le biais du point d'accès, n'est disponible que lorsque les points d'accès de votre routeur sans fil prennent en charge le WPS.

- 1 Appuyez sur le bouton  (Menu).
- 2 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Configuration système s'affiche, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 3 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Menu admin soit mis en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 4 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Réseau soit mis en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 5 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Configuration sans fil s'affiche, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 6 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que WPS soit mis en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 7 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Code PIN s'affiche, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 8 Tapez le code PIN à 8 chiffres apparaissant sur la première ligne de l'écran ou appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Imprim code PIN soit mis en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).

Le code PIN est imprimé.

- 9 Assurez-vous que Commencer la configuration est mis en évidence, puis appuyez sur le bouton ✓ (Régler).
- 10 Vérifiez que le message Patienter svp... Paramètres sans fil s'affiche, puis entrez le code PIN affiché à l'étape 7 dans le point d'accès du réseau local sans fil (inscription).



REMARQUE : Pour le fonctionnement du WPS sur le point d'accès du réseau local sans fil, reportez-vous au manuel fourni avec le point d'accès du réseau local sans fil.







- 11 Lorsque le WPS fonctionne correctement et que l'imprimante est redémarrée, le réglage de la connexion au réseau local sans fil est terminée.




WPS-PBC

Vous ne pouvez démarrer la Commande du bouton poussoir qu'à partir du panneau de commande.















REMARQUE : WPS-PBC (Wi-Fi Protected Setup-Push Button Configuration) est une méthode permettant d'authentifier et d'enregistrer les périphériques requis pour la configuration sans fil, en appuyant sur le bouton fourni par le point d'accès via les routeurs sans fil, puis en effectuant la configuration WPS-PBC sur le panneau de commande. Cette configuration n'est disponible que lorsque le point d'accès prend en charge le WPS.




- 1 Appuyez sur le bouton  (Menu).
- 2 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Configuration système s'affiche, puis appuyez sur le bouton ✓ (Régler).
- 3 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Menu Admin soit mis en évidence, puis appuyez sur le bouton ✓ (Régler).
- 4 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Réseau soit mis en évidence, puis appuyez sur le bouton ✓ (Régler).
- 5 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Configuration sans fil s'affiche, puis appuyez sur le bouton ✓ (Régler).
- 6 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que WPS soit mis en évidence, puis appuyez sur le bouton ✓ (Régler).
- 7 Vérifiez si Commande du bouton poussoir est mis en évidence, puis appuyez sur le bouton ✓ (Régler).

- 8 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Démarrer soit mis en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
 - 9 Vérifiez que le message Patienter svp... Paramètres sans fil s'affiche, puis démarrez le WPS-PBC sur le point d'accès du réseau local sans fil (inscription), dans les 2 minutes après avoir effectué l'opération de l'étape 7.
-  **REMARQUE** : Pour le fonctionnement du WPS sur le point d'accès du réseau local sans fil, reportez-vous au manuel fourni avec le point d'accès du réseau local sans fil.
- 10 Lorsque le WPS fonctionne correctement et que l'imprimante est redémarrée, le réglage de la connexion au réseau local sans fil est terminée.




Panneau de commande

- 1 Appuyez sur le bouton  (Menu).
- 2 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Configuration système s'affiche, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 3 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Menu Admin soit mis en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 4 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Réseau soit mis en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 5 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Configuration sans fil s'affiche, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 6 Vérifiez que Configuration manuelle est mis en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 7 Indiquez le SSID, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 8 Sélectionnez le mode de réseau, soit Infrastructure, soit Ad-hoc selon votre environnement.
Lorsque vous sélectionnez Infrastructure, passez à l'étape 9.
Lorsque vous sélectionnez Ad-hoc, passez à l'étape 10.
- 9 Sélectionnez le type de chiffrement, soit Pas de sécurité, soit WEP (64 bits), soit WEP (128 bits).
Si vous ne définissez pas de sécurité pour votre réseau sans fil :
 - a Vérifiez que Pas de sécurité est mis en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).


Pour utiliser le chiffrement WEB 64 bits ou 128 bits :

- a Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que WEP (64 bits) ou WEP (128 bits) soit mis en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- b Saisissez la clé WEP, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- c Sélectionnez la clé de transmission, entre clé WEP 1 et clé WEP 4.




Pour utiliser le chiffrement WPA-PSK-TKIP ou WPA-PSK-AES :

- a Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que WPA-PSK-TKIP ou WPA-PSK-AES soit mis en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
 - b Indiquez la phrase de passe, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 10 Sélectionnez le type de chiffrement, soit Pas de sécurité, soit WEP (64 bits), soit WEP (128 bits).

Si vous ne définissez pas de sécurité pour votre réseau sans fil :

- a Vérifiez que Pas de sécurité est mis en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).

Pour utiliser le chiffrement WEB 64 bits ou 128 bits :

- a Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que WEP (64 bits) ou WEP (128 bits) soit mis en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
 - b Saisissez la clé WEP, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
 - c Sélectionnez la clé de transmission, entre clé WEP 1 et clé WEP 4.
- 11 Lorsque l'opération fonctionne correctement et que l'imprimante est redémarrée, le réglage de la connexion au réseau local sans fil est terminée.

Dell Printer Configuration Web Tool

- 1 Lancez le Dell Printer Configuration Web Tool en saisissant l'adresse IP de l'imprimante dans votre navigateur Web.
- 2 Cliquez sur Réglages du serveur d'impression.
- 3 Cliquez sur l'onglet Réglages du serveur d'impression.
- 4 Cliquez sur LAN sans fil, puis entrez le SSID.
- 5 Sélectionnez le type de réseau : Infrastructure ou Ad-Hoc.

- 6 Sélectionnez le type de chiffrement entre Pas de sécurité, WEP, WPA-PSK-AES et WPA-PSK-TKIP, puis définissez chaque élément pour le type de chiffrement sélectionné.



REMARQUE : Pour plus de détails au sujet des réglages, reportez-vous à la section « Dell Printer Configuration Web Tool ».

- 7 Cliquez sur le bouton Appliquer les nouveaux réglages pour appliquer les nouveaux réglages.
- 8 Lorsque l'opération fonctionne correctement et que l'imprimante est redémarrée, le réglage de la connexion au réseau local sans fil est terminée.

Construction d'un nouvel environnement de réseau sans fil pour votre ordinateur

La première fois que vous configurez votre connexion sans fil, les paramètres suivants sont requis sur votre ordinateur.

Pour un réseau DHCP :

- 1 Configuration de votre ordinateur pour la connectivité sans fil :



REMARQUE : Si votre ordinateur dispose d'un outil pour adaptateur sans fil, modifiez les paramètres sans fil à l'aide de cet outil. Vous pouvez également modifier les paramètres sans fil à l'aide de l'outil fourni avec le système d'exploitation. Voir les instructions ci-dessous.

Pour Windows XP et Windows Server 2003 :

- a Sélectionnez Connexions réseau à partir du panneau de configuration.
- b Cliquez-droite sur Connexion réseau sans fil et sélectionnez Propriétés.
- c Sélectionnez l'onglet Configuration réseaux sans fil.
- d Vérifiez que la case à cocher Utiliser Windows pour configurer mon réseau sans fil est bien cochée.



REMARQUE : N'oubliez pas de noter les réglages ordinateur de réseau sans fil actuels dans les étapes e et g pour pouvoir les restaurer plus tard.

- e Cliquez sur le bouton Avancé.
- f Sélectionnez Réseau d'égal à égal (ad hoc) uniquement et fermez la boîte de dialogue Avancé.
- g Cliquez sur le bouton Ajouter pour afficher Propriétés du réseau sans fil.

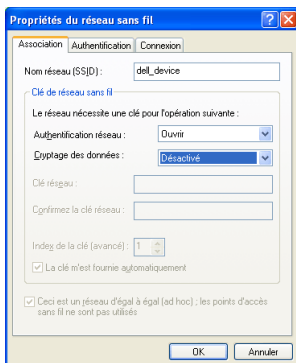
- h Sous l'onglet Association, saisissez l'information suivante et cliquez ensuite sur OK.

Nom du réseau (SSID) : dell_device

Authentification réseau : Ouvert

Chiffrement des données : Désactivé

Réseau ad-hoc : coché



- i Cliquez sur le bouton Déplacer haut pour déplacer le SSID nouvellement ajouté vers le haut de la liste.
- j Cliquez sur OK pour fermer la boîte de dialogue Propriété.

Sous Windows Vista :

- a Ouvrez Panneau de configuration.
- b Sélectionnez Réseau et Internet.
- c Sélectionnez Centre Réseau et partage.
- d Sélectionnez Connexion à un réseau.
- e Sélectionnez dell_device dans la liste des éléments réseau dans Connexion à un réseau.
- f Sélectionnez Je confirme la demande de connexion dans la boîte de dialogue d'avertissement indiquant que vous entrez dans une zone non sécurisée.
- g Cliquez sur Fermer dans la boîte de dialogue après avoir confirmé que la connexion s'est bien établie.












Sous Windows Server 2008 :

- a Ouvrez Panneau de configuration.
- b Sélectionnez Centre Réseau et partage.
- c Sélectionnez Connexion à un réseau.
- d Sélectionnez dell_device dans la liste des éléments réseau dans Connexion à un réseau.
- e Sélectionnez Je confirme la demande de connexion dans la boîte de dialogue d'avertissement indiquant que vous entrez dans une zone non sécurisée.
- f Cliquez sur Fermer dans la boîte de dialogue après avoir confirmé que la connexion s'est bien établie.

Pour Windows Server 2008 R2 et Windows 7 :

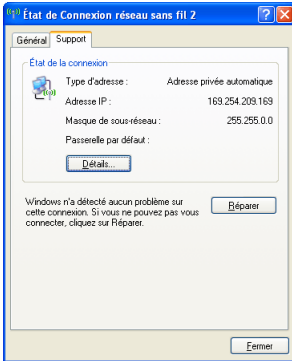
- a Ouvrez Panneau de configuration.
- b Sélectionnez Réseau et Internet.
- c Sélectionnez Centre Réseau et partage.
- d Sélectionnez Connexion à un réseau.
- e Sélectionnez dell_device dans les éléments du réseau figurant dans la liste des réseaux disponibles, puis cliquez sur Connecter.

2 Vérifiez l'adresse IP attribuée par AutoIP sur l'imprimante.

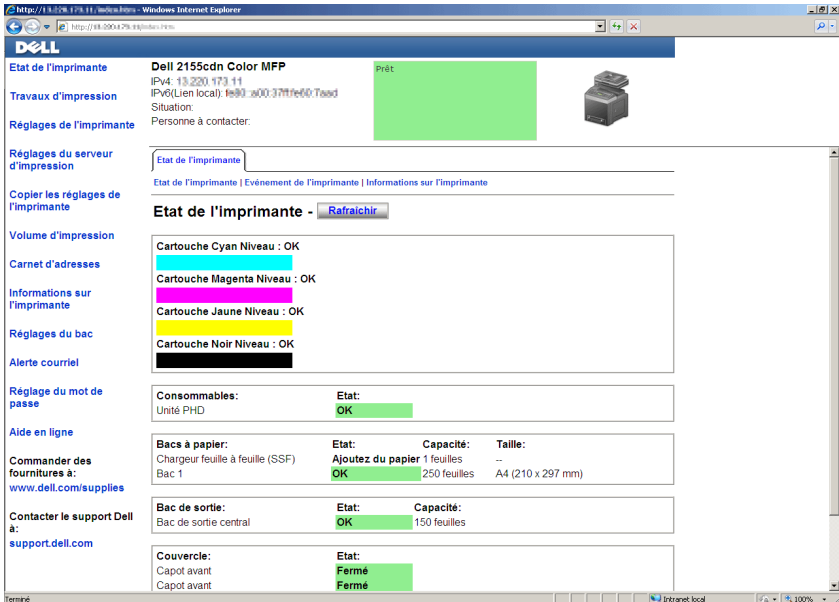
- a Appuyez sur le bouton  (Menu).
- b Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Configuration système s'affiche, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- c Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Menu Admin soit mis en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- d Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Réseau soit mis en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- e Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que TCP/IP soit mis en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- f Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que IPv4 soit mis en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).

Vérifiez l'adresse IP affichée sur le panneau de commande.

3 Vérifiez si l'adresse IP sur votre ordinateur est attribuée par DHCP.




4 Ouvrez Dell Printer Configuration Web Tool à l'aide du navigateur WEB.



5 Créez le réglage sans fil de l'imprimante sur Dell Printer Configuration Web Tool.

6 Redémarrez l'imprimante.

7 Restaurez le réglage sans fil sur votre ordinateur.

 **REMARQUE** : Si votre ordinateur dispose d'un outil pour adaptateur sans fil, modifiez les paramètres sans fil à l'aide de cet outil. Vous pouvez également modifier les paramètres sans fil à l'aide de l'outil fourni avec le système d'exploitation. Voir les instructions ci-dessous.

Pour Windows XP et Windows Server 2003 :

- a Sélectionnez Connexions réseau à partir du panneau de configuration.
- b Cliquez-droite sur Connexion réseau sans fil et sélectionnez Propriétés.
- c Sélectionnez l'onglet Réseau sans fil.
- d Vérifiez que la case à cocher Utiliser Windows pour configurer mon réseau sans fil est bien cochée.
- e Cliquez sur Avancé.
- f Effectuez l'une des opérations suivantes :

Lorsque le mode ad-hoc sans fil est défini sur l'imprimante :

Sélectionnez Réseau d'égal à égal (ad hoc) uniquement et fermez la boîte de dialogue Avancé.

Lorsque le mode infrastructure sans fil est défini sur l'imprimante :

Sélectionnez Réseaux avec point d'accès uniquement (infrastructure) et fermez la boîte de dialogue Avancé.

- g Cliquez sur Ajouter pour afficher les propriétés du réseau sans fil.
- h Saisissez le paramètre que vous allez envoyer vers l'imprimante et cliquez ensuite sur OK.
- i Cliquez sur Déplacer haut pour déplacer le paramètre vers le haut de la liste.
- j Cliquez sur OK pour fermer la boîte de dialogue Propriété.

Sous Windows Vista :

- a Ouvrez Panneau de configuration.
- b Sélectionnez Réseau et Internet.
- c Sélectionnez Centre Réseau et partage.
- d Sélectionnez Connexion à un réseau.

- e Parmi les éléments réseau dans la liste Connexion à un réseau, sélectionnez le paramètre que vous souhaitez envoyer à l'imprimante.
- f Sélectionnez Je confirme la demande de connexion dans la boîte de dialogue d'avertissement indiquant que vous entrez dans une zone non sécurisée.
- g Cliquez sur Fermer dans la boîte de dialogue après avoir confirmé que la connexion s'est bien établie.

Sous Windows Server 2008 :

- a Ouvrez Panneau de configuration.
- b Sélectionnez Centre Réseau et partage.
- c Sélectionnez Connexion à un réseau.
- d Parmi les éléments réseau dans la liste Connexion à un réseau, sélectionnez le paramètre que vous souhaitez envoyer à l'imprimante.
- e Sélectionnez Je confirme la demande de connexion dans la boîte de dialogue d'avertissement indiquant que vous entrez dans une zone non sécurisée.
- f Cliquez sur Fermer dans la boîte de dialogue après avoir confirmé que la connexion s'est bien établie.

Pour Windows Server 2008 R2 et Windows 7 :

- a Ouvrez Panneau de configuration.
- b Sélectionnez Réseau et Internet.
- c Sélectionnez Centre Réseau et partage.
- d Sélectionnez Connexion à un réseau.
- e Parmi les éléments réseau dans la liste Connecter, sélectionnez le paramètre que vous souhaitez envoyer à l'imprimante.
- f Entrez la clé de sécurité et cliquez sur OK, le cas échéant.


Pour des réseaux à IP fixe :

- 1 Configuration de votre ordinateur pour la connectivité sans fil :



REMARQUE : Si votre ordinateur dispose d'un outil pour adaptateur sans fil, modifiez les paramètres sans fil à l'aide de cet outil. Vous pouvez également modifier les paramètres sans fil à l'aide de l'outil fourni avec le système d'exploitation. Voir les instructions ci-dessous.

Pour Windows XP et Windows Server 2003 :

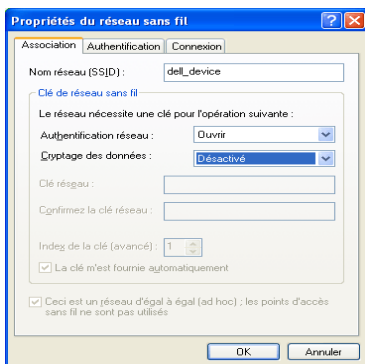
- a Sélectionnez Connexions réseau à partir du panneau de configuration.
 - b Cliquez-droite sur Connexion réseau sans fil et sélectionnez Propriétés.
 - c Sélectionnez l'onglet Configuration réseaux sans fil.
 - d Vérifiez que la case à cocher Utiliser Windows pour configurer mon réseau sans fil est bien cochée.
-  **REMARQUE** : N'oubliez pas de noter les réglages ordinateur de réseau sans fil actuels dans les étapes d et f pour pouvoir les restaurer plus tard.
- e Cliquez sur le bouton Avancé.
 - f Sélectionnez Réseau d'égal à égal (ad hoc) uniquement et fermez la boîte de dialogue Avancé.
 - g Cliquez sur le bouton Ajouter pour afficher Propriétés du réseau sans fil.
 - h Sous l'onglet Association, saisissez l'information suivante et cliquez ensuite sur OK.

Nom du réseau (SSID) : dell_device

Authentification réseau : Ouvert

Chiffrement des données : Désactivé

Réseau ad-hoc : coché



- i Cliquez sur le bouton Déplacer haut pour déplacer le SSID nouvellement ajouté vers le haut de la liste.

j Cliquez sur OK pour fermer la boîte de dialogue Propriété.

Sous Windows Vista :

- a Ouvrez Panneau de configuration.
- b Sélectionnez Réseau et Internet.
- c Sélectionnez Centre Réseau et partage.
- d Sélectionnez Connexion à un réseau.
- e Sélectionnez dell_device dans la liste des éléments réseau dans Connexion à un réseau.
- f Sélectionnez Je confirme la demande de connexion dans la boîte de dialogue d'avertissement indiquant que vous entrez dans une zone non sécurisée.
- g Cliquez sur Fermer dans la boîte de dialogue après avoir confirmé que la connexion s'est bien établie.

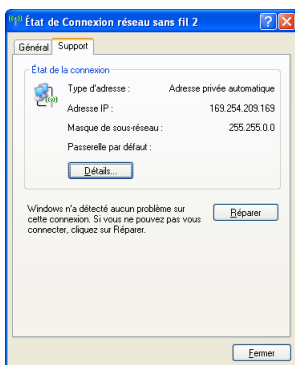
Sous Windows Server 2008 :

- a Ouvrez Panneau de configuration.
- b Sélectionnez Centre Réseau et partage.
- c Sélectionnez Connexion à un réseau.
- d Sélectionnez dell_device dans la liste des éléments réseau dans Connexion à un réseau.
- e Sélectionnez Je confirme la demande de connexion dans la boîte de dialogue d'avertissement indiquant que vous entrez dans une zone non sécurisée.
- f Cliquez sur Fermer dans la boîte de dialogue après avoir confirmé que la connexion s'est bien établie.





















Pour Windows Server 2008 R2 et Windows 7 :

- a Ouvrez Panneau de configuration.
- b Sélectionnez Réseau et Internet.
- c Sélectionnez Centre Réseau et partage.
- d Sélectionnez Connexion à un réseau.
- e Sélectionnez dell_device dans les éléments du réseau figurant dans la liste des réseaux disponibles, puis cliquez sur Connecter.

2 Vérifiez l'adresse IP sur votre ordinateur.



3 Définissez l'adresse IP sur l'imprimante.

- a Appuyez sur le bouton  (Menu).
- b Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Configuration système s'affiche, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- c Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Menu Admin soit mis en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- d Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Réseau soit mis en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- e Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que TCP/IP soit mis en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- f Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que IPv4 soit mis en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- g Vérifiez si Obtenir Adresse IP est mis en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- h Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Panneau soit mis en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- i Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Adresse IP soit mis en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- j Saisissez manuellement l'adresse IP à l'aide du pavé numérique, , , puis du bouton  sur le panneau de commande, puis appuyez sur le bouton  (Régler).

4 Ouvrez Dell Printer Configuration Web Tool à l'aide du navigateur WEB.

The screenshot displays the Dell Printer Configuration Web Tool interface. The printer model is Dell 2155cdn Color MFP. The status is 'Prêt'. The interface includes a navigation menu on the left with options like 'Etat de l'imprimante', 'Travaux d'impression', 'Régles de l'imprimante', etc. The main content area shows the printer's status and configuration details, including ink levels (all OK), consumables (OK), paper tray status (OK, 250 sheets), and output tray status (OK, 150 sheets). The interface is presented in a Windows Internet Explorer browser window.

- 5 Changez le réglage sans fil de l'imprimante sur Dell Printer Configuration Web Tool.
- 6 Redémarrez l'imprimante.
- 7 Restaurez le réglage sans fil sur votre ordinateur.



REMARQUE : Si votre ordinateur dispose d'un outil pour adaptateur sans fil, modifiez les paramètres sans fil à l'aide de cet outil. Vous pouvez également modifier les paramètres sans fil à l'aide de l'outil fourni avec le système d'exploitation. Voir les instructions ci-dessous.

- a Pour Windows XP et Windows Server 2003 :
- b Sélectionnez Connexions réseau à partir du panneau de configuration.
- c Cliquez-droite sur Connexion réseau sans fil et sélectionnez Propriétés.
- d Sélectionnez l'onglet Réseau sans fil.
- e Vérifiez que la case à cocher Utiliser Windows pour configurer mon réseau sans fil est sélectionnée.

f Cliquez sur Avancé.

g Effectuez l'une des opérations suivantes :

Lorsque le mode ad-hoc sans fil est défini sur l'imprimante :

Sélectionnez Réseau d'égal à égal (ad hoc) uniquement et fermez la boîte de dialogue Avancé.

Lorsque le mode infrastructure sans fil est défini sur l'imprimante :

Sélectionnez Réseaux avec point d'accès uniquement (infrastructure) et fermez la boîte de dialogue Avancé.

h Cliquez sur Ajouter pour afficher les propriétés du réseau sans fil.

i Saisissez le paramètre que vous allez envoyer vers l'imprimante et cliquez ensuite sur OK.

j Cliquez sur Déplacer haut pour déplacer le paramètre vers le haut de la liste.

k Cliquez sur OK pour fermer la boîte de dialogue Propriété.

Sous Windows Vista :

a Ouvrez Panneau de configuration.

b Sélectionnez Réseau et Internet.

c Sélectionnez Centre Réseau et partage.

d Sélectionnez Connexion à un réseau.

e Parmi les éléments réseau dans la liste Connexion à un réseau, sélectionnez le paramètre que vous souhaitez envoyer à l'imprimante.

f Sélectionnez Je confirme la demande de connexion dans la boîte de dialogue d'avertissement indiquant que vous entrez dans une zone non sécurisée.

g Cliquez sur Fermer dans la boîte de dialogue après avoir confirmé que la connexion s'est bien établie.

Sous Windows Server 2008 :

a Ouvrez Panneau de configuration.

b Sélectionnez Centre Réseau et partage.

c Sélectionnez Connexion à un réseau.

- d Parmi les éléments réseau dans la liste Connexion à un réseau, sélectionnez le paramètre que vous souhaitez envoyer à l'imprimante.
- e Sélectionnez Je confirme la demande de connexion dans la boîte de dialogue d'avertissement indiquant que vous entrez dans une zone non sécurisée.
- f Cliquez sur Fermer dans la boîte de dialogue après avoir confirmé que la connexion s'est bien établie.

Pour Windows Server 2008 R2 et Windows 7 :

- a Ouvrez Panneau de configuration.
- b Sélectionnez Réseau et Internet.
- c Sélectionnez Centre Réseau et partage.
- d Sélectionnez Connexion à un réseau.
- e Parmi les éléments réseau dans la liste Connecter, sélectionnez le paramètre que vous souhaitez envoyer à l'imprimante.
- f Entrez la clé de sécurité et cliquez sur OK, le cas échéant.

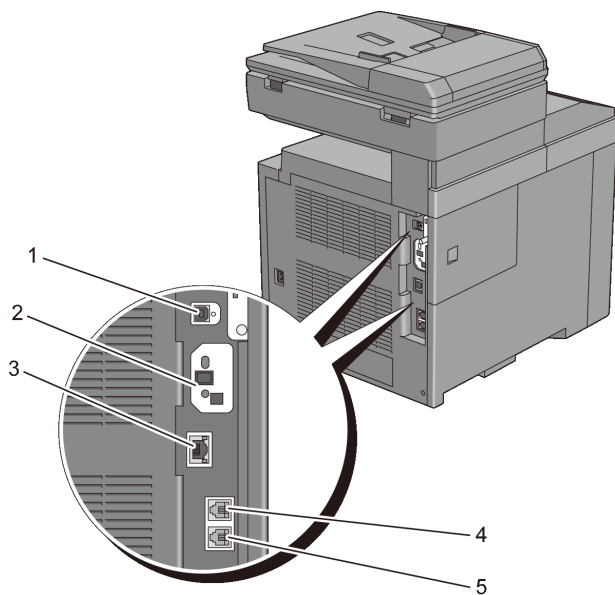
Connexion de votre imprimante

Le câble d'interconnexion de votre imprimante couleur multifonctions Dell™ 2155cn/2155cdn doit répondre aux exigences suivantes:



REMARQUE : Les images utilisées et les procédures décrites dans ce manuel concernent l'imprimante couleur multifonctions Dell 2155cdn.

Type de connexion	Spécifications de connexion
USB	USB 2.0
Ethernet	10 Base-T/100 Base-TX/1000 Base-T
Sans fil (facultatif)	IEEE 802.11b/802.11g/802.11n
Connecteur à prise murale	RJ11
Connecteur téléphonique	RJ11



1 Port USB



2 Prise pour adaptateur sans fil



3 Port Ethernet



4 Prise téléphonique



5 Connecteur à prise murale



Connexion de l'imprimante à un ordinateur ou un réseau

Connexion directe

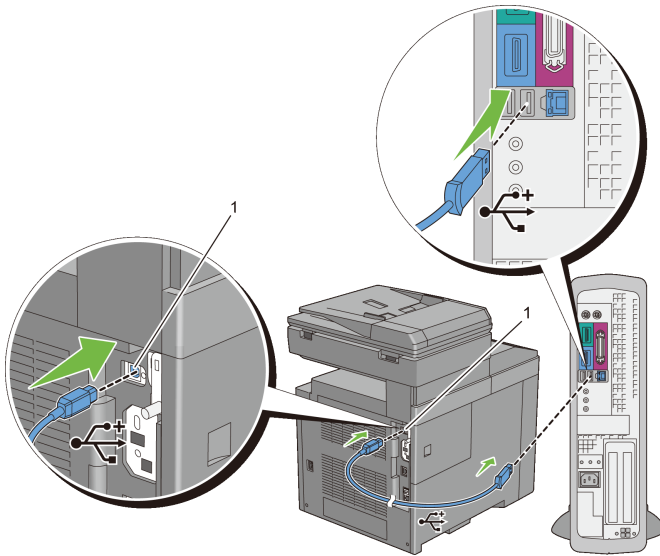
Une imprimante locale est une imprimante directement reliée à votre ordinateur à l'aide d'un câble USB. Si votre imprimante est connectée à un réseau et non pas à votre ordinateur, ignorez cette section et passez à la section « Connexion réseau ».

Les systèmes d'exploitation suivants prennent en charge la connexion USB :


- Microsoft® Windows® XP
- Windows XP 64-bit Edition
- Windows Server® 2003
- Windows Server 2003 x64 Edition
- Windows Server 2008
- Windows Server 2008 64-bit Edition
- Windows Server 2008 R2 64-bit Edition
- Windows Vista®
- Windows Vista 64-bit Edition
- Windows 7
- Windows 7 64-bit Edition
- Mac OS X 10.3.9/10.4.11/10.5/10.6
- Red Hat® Enterprise Linux® 4 WS/5 Client (x86)
- SUSE® Linux Enterprise Desktop 10/11 (x86)

Pour connecter l'imprimante à un ordinateur :

- 1 Connectez le plus petit connecteur USB dans le port USB situé à l'arrière de l'imprimante.



1 Port USB

 **REMARQUE** : Veillez à faire correspondre le symbole USB sur le câble avec le symbole USB sur l'imprimante.

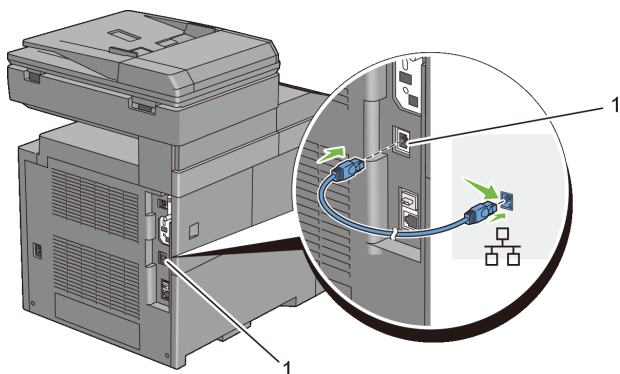
2 Connectez l'autre extrémité du câble au port USB de l'ordinateur.

 **NOTE** : Ne branchez pas le câble USB de l'imprimante sur le port USB disponible sur le clavier.

Connexion réseau

Pour connecter l'imprimante à un réseau :


1 Raccordez le câble réseau.




1 Port Ethernet

Pour raccorder l'imprimante au réseau, branchez une extrémité d'un câble Ethernet dans le port Ethernet situé à l'arrière de l'imprimante et l'autre extrémité à un branchement ou concentrateur LAN. Pour configurer une connexion sans fil, insérez l'adaptateur sans fil dans la prise pour adaptateur sans fil à l'arrière de l'imprimante.

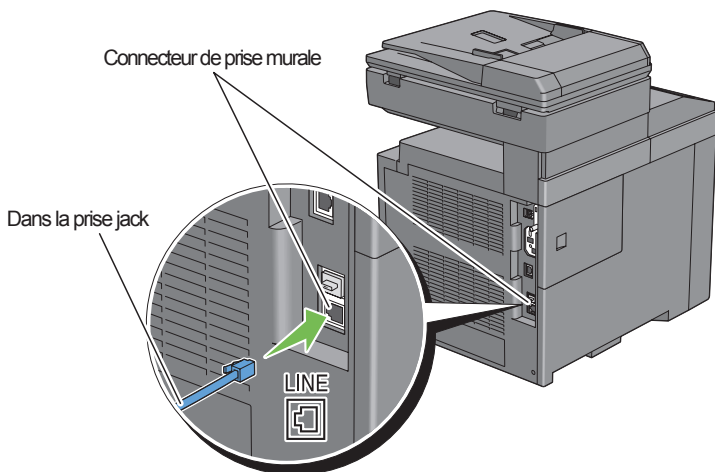
Pour une connexion sans fil, reportez-vous à la rubrique « Installation de l'adaptateur sans fil en option ».

 **REMARQUE** : Pour utiliser l'adaptateur sans fil, assurez-vous de déconnecter le câble réseau.

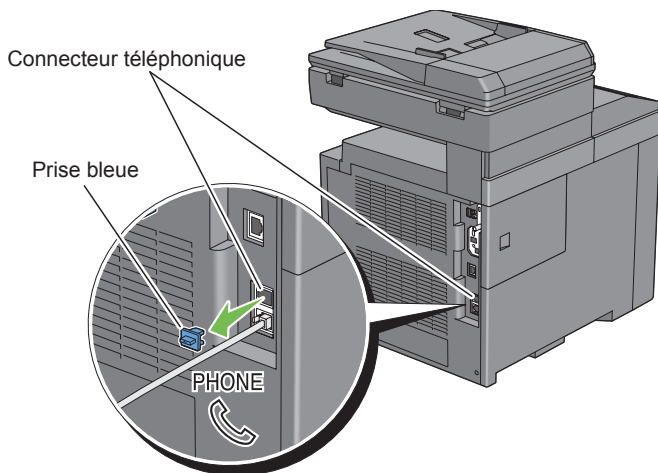
Connexion à la ligne téléphonique

 **REMARQUE** : Ne connectez pas directement votre imprimante à une ligne DSL (Digital Subscriber Line). Cela risquerait d'endommager l'imprimante. Pour utiliser une ligne DSL, vous devrez utiliser un filtre DSL approprié. Contactez votre fournisseur de service pour obtenir le filtre DSL.

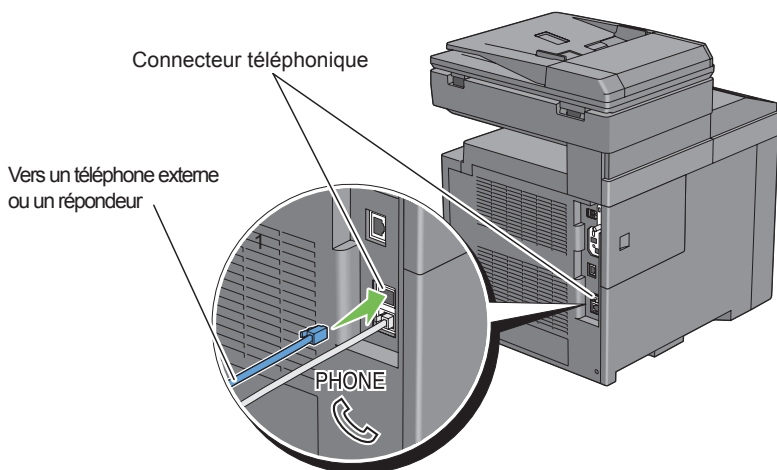
- 1 Branchez une extrémité d'un cordon téléphonique à un connecteur à prise murale et l'autre extrémité à une prise murale active.



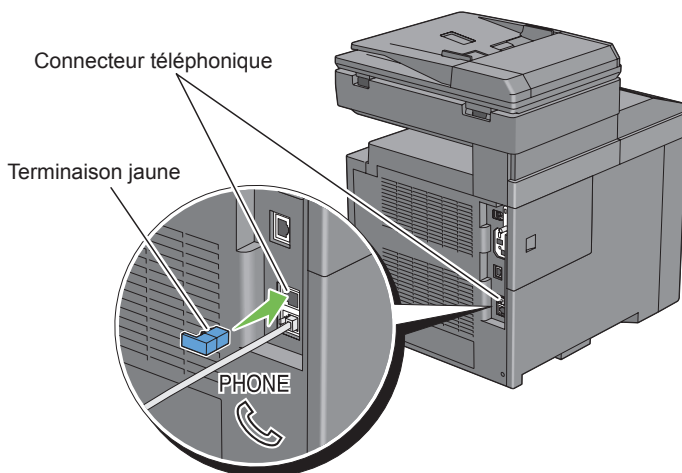
- 2 Retirez la prise « bleue » du connecteur téléphonique.




- 3 Pour connecter un téléphone et/ou un répondeur téléphonique à votre imprimante, branchez le cordon du téléphone ou du répondeur sur la prise téléphone (☎).




Si la communication téléphonique est de type série dans votre pays (c'est le cas en Allemagne, en Suède, au Danemark, en Autriche, en Belgique, en Italie, en France et en Suisse) et que vous disposez d'une terminaison «Jaune», insérez la terminaison «Jaune» dans la prise téléphonique (☎).

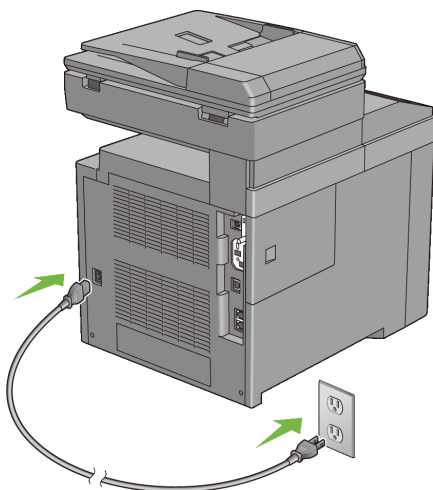


Mise en marche de l'imprimante

 ATTENTION: N'utilisez pas de rallonges ou de modules à prises multiples.

 ATTENTION: Si possible, ne branchez pas l'imprimante sur un système d'alimentation sans coupure.

- 1 Connectez le câble d'alimentation à la prise située à l'arrière de l'imprimante, puis à une prise murale.



- 2 Allumez l'imprimante. Lorsque l'imprimante est connectée à l'aide d'un câble USB (Uninterruptible Power Supply), le pilote USB est automatiquement installé.

Réglage des paramètres initiaux sur le panneau de commande

Vous devez définir la langue de l'imprimante, le pays, la date de l'horloge et l'heure lorsque vous allumez l'imprimante pour la première fois.



Lorsque vous allumez l'imprimante, l'écran de l'assistant pour effectuer la configuration initiale apparaît sur le panneau de commande. Suivez les étapes ci-dessous pour définir les réglages initiaux.



REMARQUE : Si vous ne commencez pas par configurer les réglages initiaux, le message Prêt à imprimer s'affiche sur le panneau de commande au bout de trois minutes. Par la suite, vous pouvez configurer les paramètres initiaux suivants en activant Démarrer assistant intelligent sur le panneau de commande ou le Dell Printer Configuration Web Tool le cas échéant.

Pour plus de détails sur l'utilisation du panneau de commande, reportez-vous à la section « Présentation des menus de l'imprimante. »

Pour plus d'informations sur le Dell Printer Configuration Web Tool, consultez la rubrique « Dell Printer Configuration Web Tool. »

- 1 Le message *Veillez sélectionner une langue* apparaît. Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que la langue de votre choix soit mise en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).

English

Français

Italiano

Deutsch



Español

Dansk

Nederlands




Norsk

Svenska

- 2 Le message *Veillez sélectionner un pays* apparaît. Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que le pays de votre choix soit mis en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
Le fuseau horaire par défaut, la taille de papier et le format d'affichage sont automatiquement définis lorsque vous sélectionnez un pays.

Pays	Paramètre de fuseau horaire par défaut	Format papier par défaut	Format d'affichage
Algérie	+1:00	A4	JJ/MM/AA
Australie	+10:00	A4	JJ/MM/AA
Autriche	+1:00	A4	JJ/MM/AA
Belgique	+1:00	A4	JJ/MM/AA
Bulgarie	+2:00	A4	JJ/MM/AA
Canada	-5:00	Lettre	MM/JJ/AA
Colombie	-5:00	Lettre	JJ/MM/AA
Costa Rica	-6:00	Lettre	JJ/MM/AA
Chypre	+2:00	A4	JJ/MM/AA
République tchèque	+1:00	A4	AA/MM/JJ
Danemark	+1:00	A4	JJ/MM/AA
République dominicaine	-4:00	Lettre	JJ/MM/AA
Egypte	+2:00	A4	JJ/MM/AA
Estonie	+3:00	A4	JJ/MM/AA
Finlande	+2:00	A4	JJ/MM/AA
France	+1:00	A4	JJ/MM/AA
Allemagne	+1:00	A4	JJ/MM/AA
Grèce	+2:00	A4	JJ/MM/AA
Guatemala	-6:00	Lettre	JJ/MM/AA
Hongrie	+2:00	A4	JJ/MM/AA
Islande	-9:00	A4	JJ/MM/AA
Irlande	00:00	A4	JJ/MM/AA
Italie	+1:00	A4	JJ/MM/AA
Jamaïque	-5:00	Lettre	MM/JJ//AA
Jordanie	+2:00	A4	JJ/MM/AA
Lettonie	+3:00	A4	JJ/MM/AA

Liechtenstein	+1:00	A4	JJ/MM/AA
Lituanie	+1:00	A4	JJ/MM/AA
Luxembourg	+1:00	A4	JJ/MM/AA
Malte	+1:00	A4	JJ/MM/AA
Mexique	-6:00	Lettre	JJ/MM/AA
Pays-Bas	+1:00	A4	JJ/MM/AA
Nouvelle-Zélande	+12:00	A4	JJ/MM/AA
Nicaragua	-6:00	Lettre	JJ/MM/AA
Norvège	+1:00	A4	JJ/MM/AA
Panama	-5:00	Lettre	JJ/MM/AA
Pologne	+1:00	A4	JJ/MM/AA
Portugal	00:00	A4	JJ/MM/AA
Porto Rico	-4:00	Lettre	MM/JJ/AA
Roumanie	+2:00	A4	JJ/MM/AA
Russie	+3:00	A4	JJ/MM/AA
Arabie Saoudite	+3:00	A4	JJ/MM/AA
Slovaquie	+1:00	A4	AA/MM/JJ
Slovénie	+1:00	A4	JJ/MM/AA
Afrique du Sud	+2:00	A4	JJ/MM/AA
Espagne	+1:00	A4	JJ/MM/AA
Suède	+1:00	A4	JJ/MM/AA
Suisse	+1:00	A4	JJ/MM/AA
Tunisie	+1:00	A4	JJ/MM/AA
Turquie	+2:00	A4	JJ/MM/AA
Émirats arabes unis	+4:00	A4	JJ/MM/AA
Royaume-Uni	00:00	A4	JJ/MM/AA
Etats-Unis	-5:00	Lettre	MM/JJ/AA
Inconnu	00:00	Lettre	JJ/MM/AA

- 3 Le message Définir fuseau horaire apparaît. Appuyez sur le bouton  ou  jusqu'à ce que le fuseau horaire de votre choix soit mis en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).

UTC -12:00
UTC -11:00
UTC -10:00
UTC -09:00
UTC -08:00
UTC -07:00
UTC -06:00
UTC -05:00
UTC -04:00
UTC -03:30
UTC -03:00
UTC -02:00
UTC -01:00
UTC 00:00
UTC +01:00
UTC +02:00
UTC +03:00
UTC +03:30
UTC +04:00
UTC +04:30
UTC +05:00
UTC +05:30
UTC +05:45
UTC +06:00
UTC +06:30
UTC +07:00

UTC +08:00
UTC +09:00
UTC +09:30
UTC +10:00
UTC +11:00
UTC +12:00
UTC +13:00

- 4 Le message *Veillez entrer la date* apparaît. Indiquez la date actuelle, puis appuyez sur le bouton ✓ (Régler).
- 5 Le message *Veillez entrer l'heure* apparaît. Indiquez l'heure actuelle, puis appuyez sur le bouton ✓ (Régler).
Ceci conclut le paramétrage des réglages de base de l'imprimante. Appuyez sur le bouton ✓ (Régler) pour régler les paramètres du Fax ou sur le bouton ► (Démarrer) pour terminer la configuration initiale.
- 6 Le message *Veillez entrer le numéro de fax* apparaît. Saisissez le numéro de fax de l'imprimante, puis appuyez sur le bouton ✓ (Régler).
- 7 Le message *Veillez entrer le nom* apparaît. Saisissez le nom de l'expéditeur, puis appuyez sur le bouton ✓ (Régler).

L'imprimante redémarre automatiquement après le réglage de l'horloge régionale et l'enregistrement des informations de fax.

Définition de l'adresse IP



REMARQUE : Les images utilisées et les procédures décrites dans ce manuel sont celles de l'imprimante couleur multifonction Dell™ 2155cdn.

Attribution d'une adresse IP

L'adresse IP est un numéro unique composé de quatre sections délimitées par une virgule et comptant chacune jusqu'à trois chiffres (par exemple, 111.222.33.44).

Vous pouvez choisir Dual Stack, IPv4 et IPv6 comme mode IP. Si votre réseau prend en charge IPv4 et IPv6, sélectionnez Dual Stack.

Sélectionnez le mode IP de votre environnement, puis définissez l'adresse IP, le masque de sous-réseau (pour IPv4 uniquement) et l'adresse de passerelle.



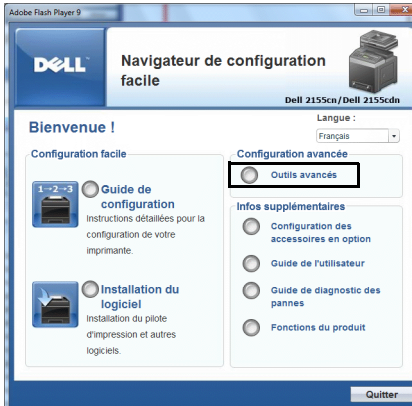
NOTE : L'attribution d'une adresse IP déjà utilisée peut entraîner des problèmes au niveau des performances du réseau.



REMARQUE : L'attribution d'une adresse IP est considérée comme une fonction avancée qui doit normalement être effectuée par un administrateur système.

Utilisation du Navigateur de configuration facile













- 1 Insérez le CD *Pilotes et utilitaires* fourni avec l'imprimante dans l'ordinateur. Le fichier Navigateur de configuration facile est exécuté automatiquement.
- 2 Cliquez sur Outils avancés de la fenêtre Navigateur de configuration facile. La fenêtre Outils avancés s'affiche.









- 3 Cliquez sur Configuration IP.
- 4 Suivez les instructions affichées à l'écran.



Utilisation du panneau de commande










Pour plus d'informations sur l'utilisation du panneau de commande, reportez-vous à la section « Panneau de commande. ».

- 1 Allumez l'imprimante.
- 2 Appuyez sur le bouton  (Menu).
- 3 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Configuration système soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 4 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Menu admin soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 5 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Réseau soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 6 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que TCP/IP soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 7 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que IPv4 soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 8 Vérifiez si Obtenir adresse IP est mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).

- 9 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que **Panneau** soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
 - 10 Appuyez sur le bouton  (Retour).
 - 11 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que **Adresse IP** soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- Le curseur est placé sur le premier octet de l'adresse IP.

- 12 Utilisez les dix touches pour entrer le premier octet de l'adresse IP, puis appuyez sur le bouton .
- Le curseur passe au chiffre suivant.


 **REMARQUE** : Vous pouvez uniquement entrer un octet à la fois et devez appuyer sur le bouton  après avoir saisi chaque octet.

- 13 Entrez les octets restants, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 14 Appuyez sur le bouton  (Retour).
- 15 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que **Masque de sous réseau** soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 16 Répétez les étapes 12 et 13 pour définir le masque de sous réseau puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 17 Appuyez sur le bouton  (Retour).
- 18 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que **Adresse de la passerelle** soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 19 Répétez les étapes 12 et 13 pour définir l'adresse de la passerelle puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 20 Arrêtez puis rallumez l'imprimante.

Utilisation de la boîte à outils

 **REMARQUE** :

- 1 Cliquez sur Démarrer → Tous les programmes → Imprimantes Dell → Imprimante couleur multifonction Dell 2155 → Boîte à outils.

 **REMARQUE** : La fenêtre Sélectionner l'imprimante s'affiche dans cette étape lors de l'installation de plusieurs pilotes d'installation sur votre ordinateur. Dans ce cas précis, cliquez sur le nom de cette imprimante indiquée dans Nom de l'imprimante, puis cliquez sur OK.

La Boîte à outils s'ouvre.






- 2 Cliquez sur l'onglet Entretien de l'imprimante.
- 3 Sélectionnez Réglages TCP/IP dans la liste à gauche de la page.
La page Réglages TCP/IP s'affiche.
- 4 Sélectionnez le mode sous Mode d'adresse IP, saisissez ensuite les valeurs sous Adresse IP, Masque de sous réseau et Adresse de la passerelle.
- 5 Appuyez sur le bouton Appliquer les nouveaux réglages pour qu'ils prennent effet.

Vous pouvez également attribuer l'adresse IP à l'imprimante lors de l'installation des pilotes d'impression à l'aide du programme d'installation. Si vous utilisez la fonction Installation en réseau et que l'option Obtenir adresse IP est réglée sur AutoIP ou DHCP dans le menu du panneau de commande, vous pouvez changer l'adresse IP 0.0.0.0 en l'adresse IP souhaitée dans la fenêtre de sélection de l'imprimante.

Vérification des paramètres IP

Il est possible de confirmer les paramètres en imprimant le rapport système ou à l'aide de la commande ping.

Vérification des paramètres à l'aide du rapport système


- 1 Imprimez le rapport des paramètres système.
Utilisation du panneau de commande
 - a Appuyez sur le bouton  (Menu).
 - b Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Configuration système soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
 - c Vérifiez que Rapport/liste est mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
 - d Vérifiez que Paramètres système est mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).

Le rapport des paramètres système est imprimé.

Lors de l'utilisation de la boîte à outils

 REMARQUE :

a Cliquez sur Démarrer→ Tous les programmes→ Imprimantes Dell→ Imprimante couleur multifonction Dell 2155→ Boîte à outils.

 REMARQUE : La fenêtre Sélectionner l'imprimante s'affiche dans cette étape lors de l'installation de plusieurs pilotes d'installation sur votre ordinateur. Dans ce cas précis, cliquez sur le nom de cette imprimante indiquée dans Nom de l'imprimante, puis cliquez sur OK.

La Boîte à outils s'ouvre.

b Vérifiez que l'onglet Rapport des réglages de l'imprimante est affiché.

c Sélectionnez Rapports dans la liste sur le côté gauche de la page.

La page Rapports s'affiche.

d Cliquez sur le bouton Paramètres système.

Le rapport des réglages système est imprimé.

2 Vérifiez que l'adresse IP, le masque de sous-réseau et l'adresse de passerelle sont correctement indiqués dans le rapport des paramètres système sous Réseau (filaire).

Vérification des réglages à l'aide de la commande Ping

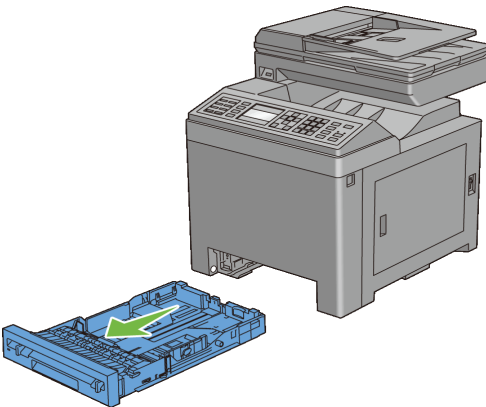
Envoyez un signal ping à l'imprimante et vérifiez si elle répond. Par exemple, à l'invite de commande d'un ordinateur du réseau, tapez ping suivi de la nouvelle adresse IP (par exemple, 192.168.0.11) :

```
ping 192.168.0.11
```

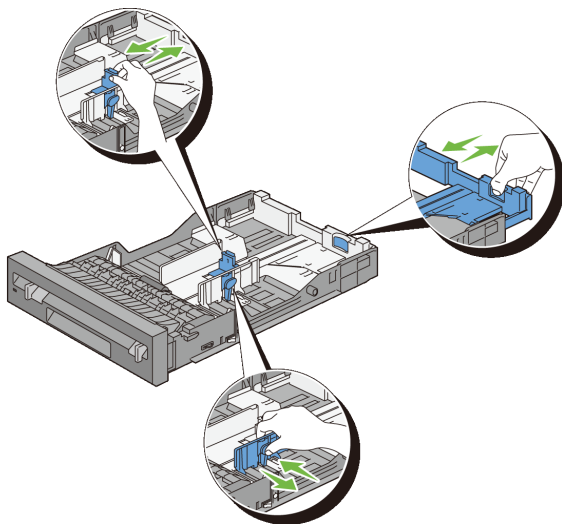
Si l'imprimante est active sur le réseau, vous recevrez une réponse.


Chargement du Papier

- ✎ REMARQUE : Pour éviter les brouillages papier, n'enlevez pas le bac lorsqu'un travail est en cours d'impression.
 - ✎ REMARQUE : Utilisez uniquement des supports d'impression laser. N'utilisez pas du papier pour jet d'encre dans votre imprimante.
- 1 Sortez le bac d'environ 200 mm hors de l'imprimante. Tenez le bac avec les deux mains et sortez-le de l'imprimante.

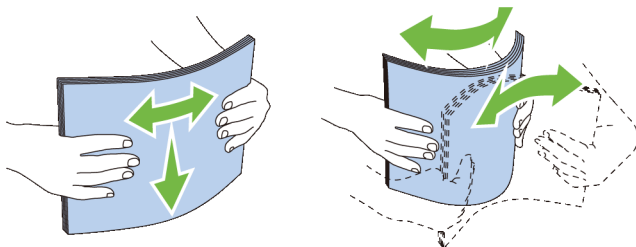


- 2 Ajustez les guides de papier.




 **REMARQUE** : Reculez la partie arrière du bac lorsque vous chargez du papier de taille Légal.

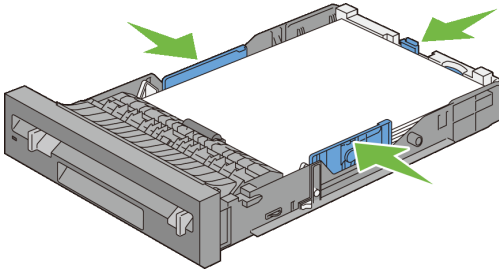
- 3 Avant de charger le support d'impression, ventilez et déramez les feuilles. Lissez les bords de la pile de feuilles sur une surface plane.




- 4 Posez le support d'impression dans le bac, face d'impression recommandée vers le haut.

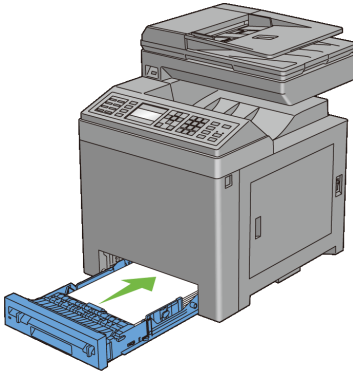
 **REMARQUE** : Ne chargez pas au-delà de la ligne de remplissage maximum située sur le bac. Si le bac est trop rempli, des bourrages papier peuvent se produire.


- 5 Alignez les guides de largeur sur les côtés des feuilles.



 **REMARQUE** : Lors du chargement de supports d'impression définis par l'utilisateur, ajustez les guides de largeur et faites glisser la partie extensible du bac en coinçant le guide de longueur et en le faisant glisser jusqu'à ce qu'il se cale légèrement contre le bord des feuilles.

- 6 Après avoir vérifié que les guides sont correctement ajustés, insérez le bac dans l'imprimante.



 **REMARQUE** : Sélectionnez le type de papier sur le panneau de commande si le support d'impression chargé n'est pas un papier ordinaire standard.

Installation des pilotes d'impression sur des ordinateurs Windows

Identification de l'état de pré-installation des pilotes d'impression






Avant d'installer les pilotes d'impression sur votre ordinateur, vérifiez l'adresse IP de votre imprimante à l'aide de l'une des procédures suivantes.



REMARQUE : Les images utilisées et les procédures décrites dans ce manuel sont celles de l'imprimante couleur multifonction Dell™ 2155cdn.

- Utilisation du panneau de commande
- Utilisation de la boîte à outils

Utilisation du panneau de commande

- 1 Appuyez sur le bouton  (Menu).
- 2 Appuyez  sur le bouton Réglages système jusqu'à ce qu'il soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 3 Assurez-vous que Rapport/Liste est bien en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 4 Assurez-vous que Réglages système est en surbrillance, puis appuyez sur le bouton .

Le rapport des paramètres système est imprimé.

- 5 Consultez la rubrique TCP/IP du rapport des réglages du système.

Si l'adresse IP indiquée est 0 . 0 . 0 . 0 (paramètre par défaut), l'adresse IP n'a pas été affectée. Pour attribuer une adresse IP à votre imprimante, reportez-vous à "Attribution d'une adresse IP."

Utilisation de la boîte à outils



REMARQUE :

- 1 Cliquez sur Démarrer → Tous les programmes → Imprimantes Dell → Imprimante couleurs multifonctions Dell 2155 → Boîte à outils.



REMARQUE : La fenêtre Sélectionner une imprimante apparaît lors de cette étape lorsque plusieurs pilotes d'imprimante sont installés sur votre ordinateur. Dans ce cas, cliquez sur le nom de cette imprimante dans la liste Nom de l'imprimante, puis cliquez sur OK.

La Boîte à outils s'ouvre.

- 2 Vérifiez que l'onglet Rapport des réglages de l'imprimante est affiché.
- 3 Sélectionnez Réglages TCP/IP dans la liste à gauche de la page. La page Réglages TCP/IP apparaît.

Si l'adresse IP indiquée est 0 . 0 . 0 . 0 (paramètre par défaut), l'adresse IP n'a pas été affectée. Pour attribuer une adresse IP à votre imprimante, reportez-vous à "Attribution d'une adresse IP."

Désactivation du pare-feu avant l'installation du logiciel de l'imprimante



REMARQUE : Cette étape est nécessaire si Windows XP Service Pack 2 ou 3 est installé.

Si votre imprimante est directement reliée à un réseau et que le pare-feu de Windows XP, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows Server 2008 R2 ou Windows 7 est activé, il vous sera impossible de voir votre ou vos imprimantes réseau lors de l'exécution du logiciel d'installation de l'imprimante Dell. Pour éviter cette situation, désactiver le pare-feu avant d'installer le logiciel de l'imprimante Dell. Procédez comme suit pour activer ou désactiver le pare-feu de Windows XP, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows Server 2008 R2 ou Windows 7.

- 1 Cliquez sur Démarrer, puis sur Aide et support.



REMARQUE : Si vous utilisez l'Aide en ligne dans Windows Server 2008 R2 et Windows 7, basculez sur l'Aide hors connexion dans la fenêtre Aide et support Windows.

- 2 Dans le champ Rechercher, tapez `pare-feu`, puis appuyez sur la touche Entrée.

Dans la liste, cliquez sur Activer ou désactiver le pare-feu Windows, puis suivez les instructions à l'écran.

Insertion du CD contenant les pilotes et les utilitaires

- 1 Insérez le CD *Pilotes et utilitaires* dans votre ordinateur, puis cliquez sur setup_assist.exe pour lancer Easy Setup Navigator.



REMARQUE : Procédez comme suit si le CD ne se lance pas automatiquement.

Sous Windows XP, Windows Server 2008 et Windows Server 2008 R2

Cliquez sur Démarrer → Exécuter, saisissez `D:/setup_assist.exe` (où D correspond au lecteur dans lequel est inséré le CD) dans la boîte de dialogue Exécuter, puis cliquez sur OK.

Sous Windows Vista et Windows 7

Cliquez sur Démarrer → Tous les programmes → Accessoires → Exécuter, saisissez `D:/setup_assist.exe` (où D correspond au lecteur dans lequel est inséré le CD) dans la boîte de dialogue Exécuter, puis cliquez sur OK.

Configuration de la connexion directe

Installation du pilote d'impression PCL

- 1 Dans la fenêtre Easy Setup Navigator, cliquez sur Installation du logiciel pour lancer le logiciel d'installation.
- 2 Sélectionnez Installation personnelle et cliquez sur Suivant.
- 3 Sélectionnez le nom du modèle de votre imprimante, puis cliquez sur Suivant.
- 4 Suivez les instructions à l'écran pour connecter l'ordinateur et l'imprimante à l'aide d'un câble USB, puis allumez l'imprimante.

L'installation Plug and Play démarre et le logiciel d'installation affiche automatiquement la page suivante.



REMARQUE : Si le logiciel d'installation ne passe pas automatiquement à la page suivante, cliquez sur Installer.

- 5 Sélectionnez soit Installation type, soit Installation personnalisée dans l'assistant d'installation, puis cliquez sur Installer. Si vous sélectionnez Installation personnalisée, vous pouvez sélectionner le logiciel spécifique que vous souhaitez installer.
- 6 Cliquez sur Terminer pour quitter l'assistant lorsque l'écran Félicitations ! apparaît.
Cliquez sur Imprimer une page de test pour imprimer une page de test.

Impression USB

Une imprimante personnelle est une imprimante connectée à votre ordinateur ou à un serveur d'impression à l'aide d'un câble USB. Si votre imprimante est connectée à un réseau et non à votre ordinateur, reportez-vous à la section "Configuration de la connexion réseau."

Installation du pilote d'impression XPS (spécifications papier XML)



REMARQUE : Le pilote XPS est pris en charge par les systèmes d'exploitation suivants : Windows Vista, Windows Vista 64 bits, Windows Server 2008, Windows Server 2008 64 bits, Windows Server 2008 R2, Windows 7 et Windows 7 64 bits.


Windows Vista ou Windows Vista 64 bits

- 1 Décompressez le fichier zip suivant à l'emplacement de votre choix.
D:\Drivers\XPS\Win_Vista\XPS_2155.zip (où D correspond au lecteur dans lequel le CD est inséré)
- 2 Cliquez sur Démarrer → Panneau de commande → Matériel et audio → Imprimantes.
- 3 Cliquez sur Ajouter une imprimante.
- 4 Cliquez sur Ajouter une imprimante locale.
- 5 Cliquez sur le port connecté à ce produit, puis cliquez sur Suivant.
- 6 Cliquez sur J'ai un disque pour afficher la boîte de dialogue Installer à partir du disque.
- 7 Cliquez sur Parcourir, puis sélectionnez le dossier extrait à l'étape 1.
- 8 Cliquez sur OK.
- 9 Sélectionnez le nom de votre imprimante, puis cliquez sur Suivant.

- 10 Pour changer le nom de l'imprimante, saisissez le nom de l'imprimante dans le champ Nom de l'imprimante, puis cliquez sur Suivant. Pour utiliser cette imprimante comme imprimante par défaut, cochez la case située sous le champ Nom de l'imprimante, puis cliquez sur Suivant.


L'installation démarre.

Si la boîte de dialogue Contrôle des comptes d'utilisateur apparaît, cliquez sur Continuer.

 **REMARQUE** : Si vous êtes administrateur de l'ordinateur, cliquez sur Continuer ; sinon, contactez votre administrateur pour poursuivre l'action souhaitée.

- 11 Une fois l'installation du pilote terminée, cliquez sur Imprimer une page de test pour imprimer une page de test.
- 12 Cliquez sur Terminer.

Windows Server 2008 ou Windows Server 2008 64 bits

 **REMARQUE** : Vous devez vous connecter en tant qu'administrateur.

- 1 Décompressez le fichier zip suivant à l'emplacement de votre choix.
D:\Drivers\XPS\Win_Vista\XPS_2155.zip (où D correspond au lecteur dans lequel le CD est inséré)
- 2 Cliquez sur Démarrer → Panneau de commande → Matériel et audio → Imprimantes.
- 3 Cliquez sur Ajouter une imprimante.
- 4 Cliquez sur Ajouter une imprimante locale.
- 5 Cliquez sur le port connecté à ce produit, puis cliquez sur Suivant.
- 6 Cliquez sur J'ai un disque pour afficher la boîte de dialogue Installer à partir du disque.
- 7 Cliquez sur Parcourir, puis sélectionnez le dossier extrait à l'étape 1.
- 8 Cliquez sur OK.
- 9 Sélectionnez le nom de votre imprimante, puis cliquez sur Suivant.
- 10 Pour changer le nom de l'imprimante, saisissez le nom de l'imprimante dans le champ Nom de l'imprimante, puis cliquez sur Suivant.
Pour utiliser cette imprimante comme imprimante par défaut, cochez la case Définir comme imprimante par défaut, puis cliquez sur Suivant.

- 11 Si vous ne partagez pas votre imprimante, sélectionnez Ne pas partager cette imprimante. Si vous partagez votre imprimante, sélectionnez Partager cette imprimante afin que les autres utilisateurs de votre réseau puissent la détecter et l'utiliser.
- 12 Cliquez sur Suivant.
L'installation démarre.
- 13 Une fois l'installation du pilote terminée, cliquez sur Imprimer une page de test pour imprimer une page de test.
- 14 Cliquez sur Terminer.

Windows 7, Windows 7 64 bits ou Windows Server 2008 R2

- 1 Décompressez le fichier zip suivant à l'emplacement de votre choix.
D:\Drivers\XPS\Win_Vista\XPS_2155.zip (où D correspond au lecteur dans lequel le CD est inséré)

- 2 Cliquez sur Démarrer→ Périphériques et imprimantes.

- 3 Cliquez sur Ajouter une imprimante.

Si vous utilisez Windows Server 2008 R2, cliquez sur Ajouter une imprimante locale ou une imprimante réseau en tant qu'administrateur.

Si la boîte de dialogue Contrôle des comptes d'utilisateur apparaît, cliquez sur Oui.



REMARQUE : Si vous êtes administrateur de l'ordinateur, cliquez sur Oui ; sinon, contactez votre administrateur pour poursuivre l'action souhaitée.

- 4 Cliquez sur Ajouter une imprimante locale.
- 5 Cliquez sur le port connecté à ce produit, puis cliquez sur Suivant.
- 6 Cliquez sur J'ai un disque pour afficher la boîte de dialogue Installer à partir du disque.
- 7 Cliquez sur Parcourir, puis sélectionnez le dossier extrait à l'étape 1.
- 8 Cliquez sur OK.
- 9 Sélectionnez le nom de votre imprimante, puis cliquez sur Suivant.
- 10 Pour changer le nom de l'imprimante, saisissez le nom de l'imprimante dans le champ Nom de l'imprimante, puis cliquez sur Suivant.

Pour utiliser cette imprimante comme imprimante par défaut, cochez la case Définir comme imprimante par défaut, puis cliquez sur Suivant.

- 11 Si vous ne partagez pas votre imprimante, sélectionnez Ne pas partager cette imprimante. Si vous partagez votre imprimante, sélectionnez Partager cette imprimante afin que les autres utilisateurs de votre réseau puissent la détecter et l'utiliser.
- 12 Cliquez sur Suivant.
L'installation démarre.
- 13 Une fois l'installation du pilote terminée, cliquez sur Imprimer une page de test pour imprimer une page de test.
- 14 Cliquez sur Terminer.

Configuration de la connexion réseau



REMARQUE : Pour utiliser cette imprimante dans un environnement Linux, vous devez installer un pilote Linux. Pour en savoir plus sur la manière d'installer et d'utiliser ces pilotes, reportez-vous à la section "Installation des pilotes d'impression sur des ordinateurs Linux (CUPS)."



REMARQUE : Lorsque vous souhaitez utiliser un lecteur CD dans un environnement Linux, il vous sera nécessaire de monter le CD conformément à votre environnement système. La commande à saisir est `mount/media/CD-ROM`


Configuration d'une imprimante réseau sur un réseau local


Installation du pilote d'impression PCL

- 1 Dans la fenêtre Easy Setup Navigator , cliquez sur Installation du logiciel pour lancer le logiciel d'installation.
- 2 Sélectionnez Installation en réseau, puis cliquez sur Suivant.
- 3 Sélectionnez le nom du modèle de votre imprimante, puis cliquez sur Suivant.
- 4 Sélectionnez Installation locale, puis cliquez sur Suivant.

- 5 Sélectionnez l'imprimante que vous souhaitez installer dans la liste des imprimantes, puis cliquez sur Suivant. Si l'imprimante cible ne se trouve pas dans la liste, cliquez sur Rafraîchir pour actualiser cette liste, ou cliquez sur Ajouter une imprimante pour ajouter manuellement une imprimante à la liste. A ce stade, vous pouvez définir l'adresse IP et le nom du port.

Si vous avez installé cette imprimante sur l'ordinateur serveur, cochez la case J'installe cette imprimante sur le serveur.

 **REMARQUE** : Si vous utilisez AutoIP, 0 . 0 . 0 . 0 sera affiché dans votre logiciel installeur. Avant de poursuivre, vous devez saisir une adresse IP valable.

 **REMARQUE** : Dans certains cas, Alerte sécurité Windows s'affiche lors de cette étape si vous utilisez Windows Vista, Windows Vista 64 bits, Windows Server 2008, Windows Server 2008 64 bits, Windows Server 2008 R2, Windows 7 ou Windows 7 64 bits. Dans ce cas, sélectionnez Débloquer (Autoriser l'accès pour Windows Server 2008 R2 et Windows 7), puis continuez la procédure.

- 6 Spécifiez les réglages de l'imprimante, puis cliquez sur Suivant.
 - a Saisissez le nom de l'imprimante.
 - b Si vous souhaitez que d'autres utilisateurs du réseau puissent avoir accès à cette imprimante, sélectionnez Partager cette imprimante avec d'autres ordinateurs sur le réseau et saisissez ensuite un nom de partage identifiable pour les utilisateurs.
 - c Si vous souhaitez définir une imprimante comme imprimante par défaut, cochez la case Définir comme imprimante par défaut.
 - d Si vous souhaitez restreindre l'impression en couleur, sélectionnez l'option Dell ColorTrack adaptée. Saisissez le mot de passe quand Couleur – Mot de passe activé est sélectionné pour Dell ColorTrack.
 - e Si vous souhaitez installer le pilote de fax, cochez la case Pilote Fax.
- 7 Sélectionnez le logiciel et la documentation que vous souhaitez installer, puis cliquez sur Installer. Si vous souhaitez modifier l'emplacement d'installation, cliquez sur Parcourir et indiquez un nouvel emplacement.
- 8 Cliquez sur Terminer pour quitter l'assistant lorsque l'écran Félicitations ! apparaît.

Cliquez sur Imprimer une page de test pour imprimer une page de test.

Installation du pilote d'impression XPS (spécifications papier XML)



REMARQUE : Le pilote XPS est pris en charge par les systèmes d'exploitation suivants : Windows Vista, Windows Vista 64 bits, Windows Server 2008, Windows Server 2008 64 bits, Windows Server 2008 R2, Windows 7 et Windows 7 64 bits.

Windows Vista ou Windows Vista 64 bits

- 1 Décompressez le fichier zip suivant à l'emplacement de votre choix.
D:\Drivers\XPS\Win_Vista\XPS_2155.zip (où D correspond au lecteur dans lequel le CD est inséré)
- 2 Cliquez sur Démarrer→ Panneau de commande→ Matériel et audio→ Imprimantes.
- 3 Cliquez sur Ajouter une imprimante.
- 4 Cliquez sur Ajouter une imprimante réseau, sans fil ou Bluetooth.
- 5 Sélectionnez une imprimante ou cliquez sur Mon imprimante ne figure pas dans la liste.
- 6 Sélectionnez Ajouter une imprimante à l'aide d'une adresse TCP/IP ou d'un nom d'hôte, puis cliquez sur Suivant.
- 7 Sélectionnez Périphérique TCP/IP dans Type de périphérique, puis saisissez l'adresse IP dans le champ Nom d'hôte ou adresse IP, puis cliquez sur Suivant.

Si la boîte de dialogue Contrôle des comptes d'utilisateur apparaît, cliquez sur Continuer.



REMARQUE : Si vous êtes administrateur de l'ordinateur, cliquez sur Continuer ; sinon, contactez votre administrateur pour poursuivre l'action souhaitée.

- 8 Cliquez sur J'ai un disque pour afficher la boîte de dialogue Installer à partir du disque.
- 9 Cliquez sur Parcourir, puis sélectionnez le dossier extrait à l'étape 1.
- 10 Cliquez sur OK.
- 11 Sélectionnez le nom de votre imprimante, puis cliquez sur Suivant.
- 12 Pour changer le nom de l'imprimante, saisissez le nom de l'imprimante dans le champ Nom de l'imprimante, puis cliquez sur Suivant.

Pour utiliser cette imprimante comme imprimante par défaut, cochez la case Définir comme imprimante par défaut, puis cliquez sur Suivant.


L'installation démarre.

- 13 Une fois l'installation du pilote terminée, cliquez sur Imprimer une page de test pour imprimer une page de test.
- 14 Cliquez sur Terminer.

Windows Server 2008 ou Windows Server 2008 64 bits



REMARQUE : Vous devez vous connecter en tant qu'administrateur.

- 1 Décompressez le fichier zip suivant à l'emplacement de votre choix.
D:\Drivers\XPS\win_Vista\XPS_2155.zip (où D correspond au lecteur dans lequel le CD est inséré)
 - 2 Cliquez sur Démarrer → Panneau de commande → Matériel et audio → Imprimantes.
 - 3 Cliquez sur Ajouter une imprimante.
 - 4 Cliquez sur Ajouter une imprimante réseau, sans fil ou Bluetooth.
 - 5 Sélectionnez une imprimante ou cliquez sur Mon imprimante ne figure pas dans la liste.
Si vous avez sélectionné votre imprimante, passez à l'étape 8.
Si vous avez cliqué sur Mon imprimante ne figure pas dans la liste, passez à l'étape 6.
 - 6 Sélectionnez Ajouter une imprimante à l'aide d'une adresse TCP/IP ou d'un nom d'hôte, puis cliquez sur Suivant.
 - 7 Sélectionnez Périphérique TCP/IP dans Type de périphérique, saisissez l'adresse IP dans le champ Nom d'hôte ou adresse IP, puis cliquez sur Suivant.
Si la boîte de dialogue Contrôle des comptes d'utilisateur apparaît, cliquez sur Continuer.
-  **REMARQUE** : Si vous êtes administrateur de l'ordinateur, cliquez sur Continuer ; sinon, contactez votre administrateur pour poursuivre l'action souhaitée.
- 8 Cliquez sur J'ai un disque pour afficher la boîte de dialogue Installer à partir du disque.
 - 9 Cliquez sur Parcourir, puis sélectionnez le dossier extrait à l'étape 1.
 - 10 Cliquez sur OK.

- 11 Sélectionnez le nom de votre imprimante, puis cliquez sur Suivant.
- 12 Pour changer le nom de l'imprimante, saisissez le nom de l'imprimante dans le champ Nom de l'imprimante, puis cliquez sur Suivant.
Pour utiliser cette imprimante comme imprimante par défaut, cochez la case Définir comme imprimante par défaut, puis cliquez sur Suivant.
- 13 Si vous ne partagez pas votre imprimante, sélectionnez Ne pas partager cette imprimante. Si vous partagez votre imprimante, sélectionnez Partager cette imprimante afin que les autres utilisateurs de votre réseau puissent la détecter et l'utiliser.
- 14 Cliquez sur Suivant.
L'installation démarre.
- 15 Une fois l'installation du pilote terminée, cliquez sur Imprimer une page de test pour imprimer une page de test.
- 16 Cliquez sur Terminer.

Windows Server 2008 R2

- 1 Décompressez le fichier zip suivant à l'emplacement de votre choix.
D:\Drivers\XPS\Win_Vista\XPS_2155.zip (où D correspond au lecteur dans lequel le CD est inséré)
- 2 Cliquez sur Démarrer→ Périphériques et imprimantes.
- 3 Cliquez sur Ajouter une imprimante.
- 4 Cliquez sur Ajouter une imprimante réseau, sans fil ou Bluetooth.
- 5 Sélectionnez une imprimante ou cliquez sur Mon imprimante ne figure pas dans la liste.



REMARQUE : Si vous cliquez sur Mon imprimante ne figure pas dans la liste, l'écran Rechercher une imprimante par nom ou par adresse TCP/IP. Recherchez votre imprimante sur l'écran.

Si la boîte de dialogue Contrôle des comptes d'utilisateur apparaît, cliquez sur Continuer.



REMARQUE : Si vous êtes administrateur de l'ordinateur, cliquez sur Continuer ; sinon, contactez votre administrateur pour poursuivre l'action souhaitée.

- 6 Cliquez sur J'ai un disque pour afficher la boîte de dialogue Installer à partir du disque.
- 7 Cliquez sur Parcourir, puis sélectionnez le dossier extrait à l'étape 1.
- 8 Cliquez sur OK.
- 9 Sélectionnez le nom de votre imprimante, puis cliquez sur Suivant.
- 10 Pour changer le nom de l'imprimante, saisissez le nom de l'imprimante dans le champ Nom de l'imprimante, puis cliquez sur Suivant.
Pour utiliser cette imprimante comme imprimante par défaut, cochez la case Définir comme imprimante par défaut, puis cliquez sur Suivant.
- 11 Si vous ne partagez pas votre imprimante, sélectionnez Ne pas partager cette imprimante. Si vous partagez votre imprimante, sélectionnez Partager cette imprimante afin que les autres utilisateurs de votre réseau puissent la détecter et l'utiliser.
- 12 Cliquez sur Suivant.
L'installation démarre.
- 13 Une fois l'installation du pilote terminée, cliquez sur Imprimer une page de test pour imprimer une page de test.
- 14 Cliquez sur Terminer.

Windows 7 ou Windows 7 64 bits

- 1 Décompressez le fichier zip suivant à l'emplacement de votre choix.
D:\Drivers\XPS\Win_Vista\XPS_2155.zip (où D correspond au lecteur dans lequel le CD est inséré)
- 2 Cliquez sur Démarrer → Périphériques et imprimantes.
- 3 Cliquez sur Ajouter une imprimante.
- 4 Cliquez sur Ajouter une imprimante réseau, sans fil ou Bluetooth.
- 5 Sélectionnez une imprimante ou cliquez sur Mon imprimante ne figure pas dans la liste.
Si vous avez sélectionné votre imprimante, passez à l'étape 8.
Si vous avez cliqué sur Mon imprimante ne figure pas dans la liste, passez à l'étape 6.

- 6 Sélectionnez Ajouter une imprimante à l'aide d'une adresse TCP/IP ou d'un nom d'hôte, puis cliquez sur Suivant.
- 7 Sélectionnez Périphérique TCP/IP dans Type de périphérique, puis saisissez l'adresse IP dans le champ Nom d'hôte ou adresse IP, puis cliquez sur Suivant.


Si la boîte de dialogue Contrôle des comptes d'utilisateur apparaît, cliquez sur Oui.



REMARQUE : Si vous êtes administrateur de l'ordinateur, cliquez sur Oui ; sinon, contactez votre administrateur pour poursuivre l'action souhaitée.

- 8 Cliquez sur J'ai un disque pour afficher la boîte de dialogue Installer à partir du disque.
- 9 Cliquez sur Parcourir, puis sélectionnez le dossier extrait à l'étape 1.
- 10 Cliquez sur OK.
- 11 Sélectionnez le nom de votre imprimante, puis cliquez sur Suivant.
- 12 Pour changer le nom de l'imprimante, saisissez le nom de l'imprimante dans le champ Nom de l'imprimante, puis cliquez sur Suivant.
Pour utiliser cette imprimante comme imprimante par défaut, cochez la case Définir comme imprimante par défaut, puis cliquez sur Suivant.
- 13 Si vous ne partagez pas votre imprimante, sélectionnez Ne pas partager cette imprimante. Si vous partagez votre imprimante, sélectionnez Partager cette imprimante afin que les autres utilisateurs de votre réseau puissent la détecter et l'utiliser.
- 14 Cliquez sur Suivant.
L'installation démarre.
- 15 Une fois l'installation du pilote terminée, cliquez sur Imprimer une page de test pour imprimer une page de test.
- 16 Cliquez sur Terminer.

Utilisez Dell Printer Configuration Web Tool pour contrôler l'état de votre imprimante réseau sans quitter votre bureau. Vous pouvez consulter et/ou modifier les réglages de l'imprimante, surveiller le niveau du toner et consulter le temps restant avant de devoir commander des consommables. Vous pouvez cliquer sur le lien Fournitures Dell pour commander vos fournitures.


 **REMARQUE** : L'utilitaire Dell Printer Configuration Web Tool n'est pas disponible lorsque l'imprimante est reliée directement à un ordinateur ou à un serveur d'impression.

Pour lancer l'utilitaire Dell Printer Configuration Web Tool, saisissez l'adresse IP de l'imprimante dans votre navigateur Internet. La configuration de l'imprimante apparaît sur l'écran.

Vous pouvez configurer le Dell Printer Configuration Web Tool de manière à ce qu'il vous envoie un courriel lorsque l'imprimante nécessite une intervention ou que des fournitures doivent être commandées.

Pour configurer des alertes courriels :

- 1 Lancez l'utilitaire Dell Printer Configuration Web Tool.
- 2 Cliquez sur le lien Alerte courriel.
- 3 Dans Réglages du serveur de courriels, définissez les options Passerelle SMTP primaire et Adresse de réponse et saisissez votre adresse électronique ou l'adresse électronique de l'opérateur clé dans la zone de liste correspondante.
- 4 Cliquez sur Appliquer les nouveaux réglages.


 **REMARQUE** : Connexion en attente jusqu'à l'envoi d'une alerte par l'imprimante s'affiche sur le serveur SMTP jusqu'à ce qu'une erreur se produise.

Configuration d'une imprimante réseau sur un réseau distant

Avant l'installation

Avant de démarrer une installation distante, effectuez les procédures suivantes.

Autoriser le spouleur d'impression à accepter les connexions des clients

 **REMARQUE** : Cette procédure est requise pour Windows XP 64 bits, Windows Server 2003, Windows Server 2003 x64, Windows Vista, Windows Vista 64 bits, Windows Server 2008, Windows Server 2008 64 bits, Windows Server 2008 R2, Windows 7 et Windows 7 64 bits.

Sous Windows XP, Windows Server 2003, Windows Vista et Windows Server 2008 :

- 1 Ouvrez la boîte de dialogue Exécuter.

Sous Windows XP, Windows Server 2003, Windows Server 2008, cliquez sur Démarrer→ Tous les programmes → Accessoires → Exécuter.

Sous Windows Vista, cliquez sur Démarrer→ Exécuter.

- 2 Saisissez `gpedit.msc`, puis cliquez sur OK.
- 3 Cliquez sur Configuration de l'ordinateur→ Modèles d'administration→ Imprimantes.
- 4 Cliquez avec le bouton droit de la souris sur Autoriser le spouleur d'impression à accepter les connexions des clients et sélectionnez Propriétés.
- 5 Dans l'onglet Paramètres, sélectionnez Activé, puis cliquez sur OK.
- 6 Redémarrez l'ordinateur.

Pour Windows Server 2008 R2 et Windows 7 :

- 1 Ouvrez la boîte de dialogue Exécuter.
Sous Windows Server 2008 R2, cliquez sur Démarrer→ Exécuter.
Sous Windows 7, cliquez sur Démarrer→ Tous les programmes→ Accessoires→ Exécuter.
- 2 Saisissez `gpedit.msc`, puis cliquez sur OK.
- 3 Cliquez sur Configuration de l'ordinateur→ Modèles d'administration→ Imprimantes.
- 4 Cliquez avec le bouton droit de la souris sur Autoriser le spouleur d'impression à accepter les connexions des clients et sélectionnez Propriétés.
- 5 Cliquez sur Activé, puis cliquez sur OK.
- 6 Redémarrez l'ordinateur.

Partage du fichier pare-feu et de l'imprimante



REMARQUE : Cette procédure est requise pour Windows XP, Windows XP 64 bits, Windows Vista, Windows Vista 64 bits, Windows Server 2008, Windows Server 2008 64 bits, Windows Server 2008 R2, Windows 7 et Windows 7 64 bits.

Sous Windows XP :

- 1 Cliquez sur Démarrer→ Panneau de configuration.
- 2 Sélectionnez Centre de sécurité.
- 3 Cliquez sur Pare-feu Windows.

- 4 Dans l'onglet Exceptions, cochez la case Partage de fichiers et d'imprimantes, puis cliquez sur OK.

Sous Windows Vista :

- 1 Cliquez sur Démarrer→ Panneau de configuration.
- 2 Sélectionnez Sécurité.
- 3 Cliquez sur Pare-feu Windows.
- 4 Cliquez sur Modifier les paramètres.
- 5 Cliquez sur Continuer.
- 6 Dans l'onglet Exceptions, cochez la case Partage de fichiers et d'imprimantes, puis cliquez sur OK.

Sous Windows Server 2008 :

- 1 Cliquez sur Démarrer→ Panneau de configuration.
- 2 Double-cliquez sur Pare-feu Windows.
- 3 Cliquez sur Modifier les paramètres.
- 4 Dans l'onglet Exceptions, cochez la case Partage de fichiers et d'imprimantes, puis cliquez sur OK.

Pour Windows Server 2008 R2 et Windows 7 :

- 1 Cliquez sur Démarrer→ Panneau de configuration.
- 2 Sélectionnez Système et sécurité.
- 3 Cliquez sur Pare-feu Windows.
- 4 Cliquez sur Autoriser un programme ou une fonctionnalité via le Pare-feu Windows.
- 5 Si les cases à cocher sous Programmes et fonctionnalités autorisés : sont grisées, cliquez sur Modifier les paramètres.
- 6 Cochez la case Partage de fichiers et d'imprimantes. La case Domicile/travail (Privé) ou Public est sélectionnée automatiquement en fonction de vos réglages.
Si la boîte de dialogue Propriétés du partage de fichiers et d'imprimantes apparaît, cliquez sur OK.
- 7 Cliquez sur OK.

Lancer Registre à distance



REMARQUE : Cette procédure est requise sous Windows Vista, Windows Vista 64 bits, Windows 7 et Windows 7 64 bits.

- 1 Cliquez sur Démarrer→ Panneau de configuration.
- 2 Sélectionnez Système et maintenance (Système et sécurité sous Windows 7).
- 3 Cliquez sur Outils d'administration.
- 4 Double-cliquez sur Services.
- 5 Cliquez sur Continuer (sous Windows Vista uniquement).
- 6 Cliquez avec le bouton droit de la souris sur Registre à distance et sélectionnez Démarrer.
- 7 Cliquez avec le bouton droit de la souris sur Registre à distance et sélectionnez Propriétés.
- 8 Modifiez le type de démarrage en le réglant sur Automatique, puis cliquez sur OK.

Désactivation de Contrôle de compte d'utilisateur



NOTE : La désactivation du contrôle de compte d'utilisateur risque de rendre le système vulnérable aux attaques de virus.



REMARQUE : Cette procédure est requise sous Windows Vista, Windows Vista 64 bits, Windows Server 2008, Windows Server 2008 64 bits, Windows Server 2008 R2, Windows 7 et Windows 7 64 bits.

Sous Windows Vista :

- 1 Cliquez sur Démarrer→ Panneau de configuration.
- 2 Sélectionnez Comptes d'utilisateurs et protection des utilisateurs.
- 3 Cliquez sur Comptes d'utilisateurs.
- 4 Cliquez sur Activer ou désactiver le contrôle des comptes d'utilisateur.
- 5 Cliquez sur Continuer.
- 6 Décochez la case Utiliser le contrôle des comptes d'utilisateurs pour vous aider à protéger votre ordinateur.
- 7 Redémarrez l'ordinateur.

Sous Windows Server 2008 :

- 1 Cliquez sur Démarrer→ Panneau de configuration.

- 2 Double-cliquez sur Comptes d'utilisateurs.
- 3 Cliquez sur Activer ou désactiver le contrôle des comptes d'utilisateurs.
- 4 Décochez la case Utiliser le contrôle des comptes d'utilisateurs pour vous aider à protéger votre ordinateur.
- 5 Cliquez sur OK.
- 6 Redémarrez l'ordinateur.

Pour Windows Server 2008 R2 :

- 1 Cliquez sur Démarrer→ Panneau de configuration.
- 2 Cliquez sur Comptes d'utilisateurs.
- 3 Cliquez sur Modifier les paramètres du contrôle des comptes d'utilisateur.
- 4 Déplacez la barre coulissante vers le bas, puis cliquez sur OK.
- 5 Redémarrez l'ordinateur.

Sous Windows 7 :

- 1 Cliquez sur Démarrer→ Panneau de configuration.
- 2 Sélectionnez Comptes d'utilisateurs et protection des utilisateurs.
- 3 Cliquez sur Comptes d'utilisateurs.
- 4 Cliquez sur Modifier les paramètres du contrôle des comptes d'utilisateur.
- 5 Déplacez la barre coulissante vers le bas, puis cliquez sur OK.
- 6 Cliquez sur Oui dans la boîte de dialogue Contrôle des comptes d'utilisateur.
- 7 Redémarrez l'ordinateur.

Activation de la découverte de réseau et du partage de fichiers pour tous les réseaux publics



REMARQUE : Cette procédure est requise si vous utilisez Windows Vista, Windows Vista 64 bits, Windows Server 2008, Windows Server 2008 64 bits, Windows Server 2008 R2, Windows 7 et Windows 7 64 bits pour l'ordinateur serveur.

- 1 Cliquez sur Démarrer→ Réseau (Démarrer→ votre nom d'utilisateur→ Réseau sous Windows 7).
- 2 Cliquez sur La découverte du réseau et le partage de fichiers sont désactivés. Les ordinateurs et les périphériques du réseau ne sont pas visibles. Cliquez pour effectuer la modification.

- 3 Cliquez sur Activer la découverte de réseau et le partage des fichiers.
- 4 Cliquez sur Oui, activer la découverte de réseau et le partage des fichiers pour tous les réseaux publics.

Désactivation de Partage de fichier simple



REMARQUE : Cette étape est requise sous Windows XP et Windows XP 64 bits.


- 1 Cliquez sur Démarrer→ Panneau de configuration.
- 2 Sélectionnez Apparence et thèmes.
- 3 Sélectionnez Options des dossiers.
- 4 Dans l'onglet Affichage, décochez la case Utiliser le partage de fichiers simple (recommandé) , puis cliquez sur OK.
- 5 Cliquez sur Démarrer→ Panneau de configuration.
- 6 Sélectionnez Performances et maintenance.
- 7 Sélectionnez Outils d'administration.
- 8 Cliquez sur Stratégie de sécurité locale.
- 9 Cliquez sur Stratégies locales→ Options de sécurité.
- 10 Cliquez avec le bouton droit de la souris sur Accès réseau: modèle de partage et de sécurité pour les comptes locaux, puis sélectionnez Propriétés.
- 11 Assurez-vous que l'option Classique – les utilisateurs locaux s'authentifient eux-mêmes est sélectionnée.


Installation du pilote d'impression



REMARQUE : L'installation n'est pas prise en charge sous Windows XP Home Edition, Windows Vista Home Basic, Windows Vista Home Premium, Windows Vista Home Basic 64 bits, Windows Vista Home Premium 64 bits Edition, Windows 7 Starter, Windows 7 Home Basic, Windows 7 Home Premium, Windows 7 Home Basic 64 bits et Windows 7 Home Premium 64 bits.


- 1 Dans la fenêtre Easy Setup Navigator , cliquez sur Installation du logiciel pour lancer le logiciel d'installation.
- 2 Sélectionnez Installation en réseau, puis cliquez sur Suivant.
- 3 Sélectionnez le nom du modèle de votre imprimante, puis cliquez sur Suivant.
- 4 Sélectionnez Installation à distance et cliquez Suivant.

- a Entrez le nom de l'ordinateur, l'ID de l'utilisateur et le mot de passe, puis cliquez sur Ajouter.
 - b Cliquez sur Suivant.
-  **REMARQUE** : Alerte sécurité Windows peut apparaître sous Windows Vista, Windows Vista 64 bits, Windows Server 2008, Windows Server 2008 64 bits, Windows Server 2008 R2, Windows 7 ou Windows 7 64 bits. Dans ce cas, sélectionnez Débloquer (Autoriser l'accès pour Windows Server 2008 R2 et Windows 7), puis continuez la procédure.
- 5 Sélectionnez une imprimante dans la liste, puis cliquez sur Suivant. Si l'imprimante cible ne figure pas dans la liste, cliquez sur Actualiser pour actualiser la liste ou cliquez sur Ajouter une imprimante pour ajouter manuellement une imprimante à la liste. A ce stade, vous pouvez définir l'adresse IP et le nom du port.

 **REMARQUE** : Si vous utilisez AutoIP, 0 . 0 . 0 . 0 sera affiché dans votre logiciel installateur. Avant de poursuivre, vous devez saisir une adresse IP valable.
 - 6 Spécifiez les réglages de l'imprimante, puis cliquez sur Suivant.
 - a Saisissez le nom de l'imprimante.
 - b Si vous souhaitez que d'autres utilisateurs du réseau puissent avoir accès à cette imprimante, sélectionnez Partager cette imprimante avec d'autres ordinateurs sur le réseau et saisissez ensuite un nom de partage identifiable pour les utilisateurs.
 - c Si vous souhaitez définir une imprimante comme imprimante par défaut, cochez la case Définir comme imprimante par défaut.
 - d Si vous souhaitez restreindre l'impression en couleur, sélectionnez l'option Dell ColorTrack adaptée. Saisissez le mot de passe quand Couleur – Mot de passe activé est sélectionné pour Dell ColorTrack.
 - e Si vous souhaitez installer le pilote de fax, cochez la case Pilote Fax.
 - 7 Sélectionnez le logiciel et la documentation que vous souhaitez installer, puis cliquez sur Installer.

Si vous souhaitez modifier l'emplacement d'installation, cliquez sur Saisie et indiquez un nouvel emplacement.
 - 8 Cliquez sur Terminer pour quitter l'assistant lorsque l'écran Félicitations ! apparaît.

Utilisez Dell Printer Configuration Web Tool pour contrôler l'état de votre imprimante réseau sans quitter votre bureau. Vous pouvez consulter et/ou modifier les réglages de l'imprimante, surveiller le niveau du toner et consulter le temps restant avant de devoir commander des consommables. Vous pouvez cliquer sur le lien Fournitures Dell pour commander vos fournitures.


 **REMARQUE** : L'utilitaire Dell Printer Configuration Web Tool n'est pas disponible lorsque l'imprimante est reliée directement à un ordinateur ou à un serveur d'impression.

Pour lancer le Dell Printer Configuration Web Tool, tapez l'adresse IP de votre imprimante dans votre navigateur Web. La configuration de l'imprimante apparaît sur l'écran.

Vous pouvez configurer le Dell Printer Configuration Web Tool de manière à ce qu'il vous envoie un courriel lorsque l'imprimante nécessite une intervention ou que des fournitures doivent être commandées.

Pour configurer des alertes courriels :

- 1 Lancez l'utilitaire Dell Printer Configuration Web Tool.
- 2 Cliquez sur le lien Alerte courriel.
- 3 Dans Réglages du serveur de courriels, définissez les options Passerelle SMTP primaire et Adresse de réponse et saisissez votre adresse électronique ou l'adresse électronique de l'opérateur clé dans la zone de liste correspondante.
- 4 Cliquez sur Appliquer les nouveaux réglages.

 **REMARQUE** : Connexion en attente jusqu'à l'envoi d'une alerte par l'imprimante s'affiche sur le serveur SMTP jusqu'à ce qu'une erreur se produise.

Configuration pour une impression partagée

Vous pouvez partager votre nouvelle imprimante sur le réseau en utilisant le CD *Pilotes et utilitaires* fourni avec votre imprimante, ou en utilisant la méthode "Pointer et imprimer" ou "Poste à poste" de Microsoft®. Cependant, si vous utilisez une de ces méthodes de Microsoft, vous ne disposerez pas de toutes les fonctionnalités telles que le Centre du Moniteur d'état ou les autres utilitaires de l'imprimante ; ces fonctionnalités sont installées avec le CD *Pilotes et utilitaires*.

Si vous souhaitez utiliser l'imprimante sur un réseau, partagez l'imprimante et installez ses pilotes sur tous les ordinateurs du réseau.



REMARQUE : Vous devez acheter un câble Ethernet pour utiliser la fonction d'impression partagée.

Windows XP, Windows XP 64 bits, Windows Server 2003 ou Windows Server 2003 x64

- 1 Cliquez sur Démarrer→ Imprimantes et télécopieurs.
- 2 Cliquez avec le bouton droit sur l'icône de l'imprimante et sélectionnez Propriétés.
- 3 Dans l'onglet Partager, cochez la case Partager cette imprimante, puis saisissez un nom dans le champ Nom de partage.
- 4 Cliquez sur Pilotes supplémentaires et sélectionnez les systèmes d'exploitation de tous les ordinateurs clients sur le réseau qui imprimeront sur cette imprimante.
- 5 Cliquez sur OK.

S'il vous manque des fichiers, il vous sera demandé d'insérer le CD contenant le système d'exploitation du serveur.

Windows Vista ou Windows Vista 64 bits

- 1 Cliquez sur Démarrer→ Panneau de commande→ Matériel et audio→ Imprimantes.
- 2 Cliquez avec le bouton droit sur l'icône de l'imprimante et sélectionnez Partager.
- 3 Cliquez sur le bouton Modifier les options de partage.
Le message Windows a besoin de votre permission pour continuer apparaît.
- 4 Cliquez sur Continuer.
- 5 Cochez la case Partager cette imprimante, puis saisissez un nom dans le champ Nom de partage.
- 6 Cliquez sur Pilotes supplémentaires et sélectionnez les systèmes d'exploitation de tous les ordinateurs clients sur le réseau qui imprimeront sur cette imprimante.
- 7 Cliquez sur OK.

Windows Server 2008 ou Windows Server 2008 64 bits

- 1 Cliquez sur Démarrer→ Panneau de configuration→ Imprimantes.
- 2 Cliquez avec le bouton droit sur l'icône de l'imprimante et sélectionnez Partager.
- 3 Cliquez sur le bouton Modifier les options de partage, s'il existe.
- 4 Cochez la case Partager cette imprimante, puis saisissez un nom dans le champ Nom de partage.
- 5 Cliquez sur Pilotes supplémentaires et sélectionnez les systèmes d'exploitation de tous les ordinateurs clients sur le réseau qui imprimeront sur cette imprimante.
- 6 Cliquez sur OK.

Windows 7, Windows 7 64 bits ou Windows Server 2008 R2

- 1 Cliquez sur Démarrer→ Périphériques et imprimantes.
- 2 Cliquez avec le bouton droit sur l'icône de l'imprimante et sélectionnez Propriétés de l'imprimante.
- 3 Dans l'onglet Partage, cliquez sur Modifier les options de partage, le cas échéant.
Cochez la case à cocher Partager cette imprimante et saisissez ensuite un nom dans la zone de texte Nom du partage.
- 4 Cliquez sur Pilotes supplémentaires et sélectionnez les systèmes d'exploitation de tous les ordinateurs clients sur le réseau qui imprimeront sur cette imprimante.
- 5 Cliquez sur Appliquer, puis sur OK.

Pour vérifier si le partage de l'imprimante a réussi :

- Assurez-vous que l'imprimante est bien partagée dans le dossier Imprimantes, Imprimantes et télécopieurs ou Périphériques et imprimantes. L'icône de partage se trouve sous l'icône de l'imprimante.
- Parcourez Réseau ou Favoris réseau. Trouvez le nom de l'hôte du serveur et trouvez ensuite le nom partagé que vous avez attribué à l'imprimante.

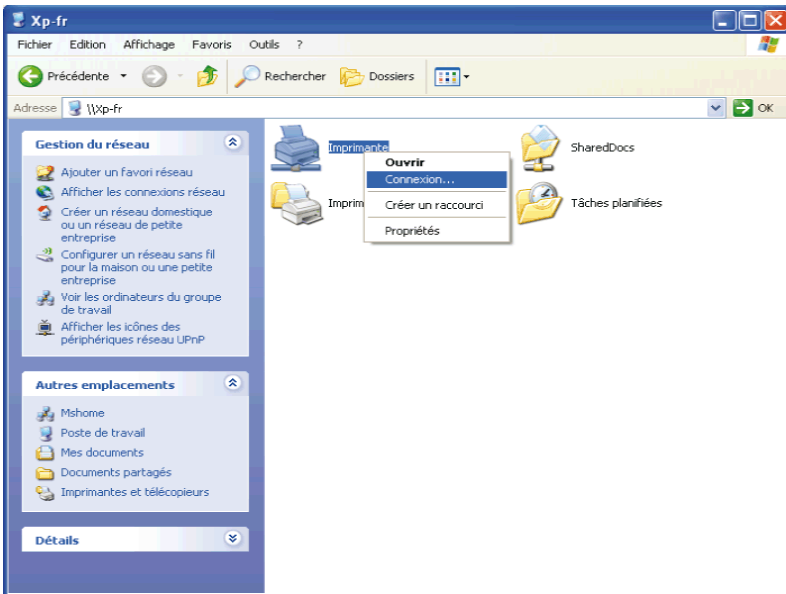
L'imprimante étant maintenant définie comme partagée, vous pouvez installer l'imprimante sur les ordinateurs clients sur le réseau en utilisant la méthode Pointer et imprimer ou la méthode Poste à poste.

Pointer et Imprimer

Pointer et Imprimer est une technologie de Microsoft Windows qui vous permet de vous connecter à une imprimante distante. Cette fonction télécharge et installe automatiquement le pilote de l'imprimante.

Windows XP, Windows XP 64 bits, Windows Server 2003 ou Windows Server 2003 x64

- 1 Sur le bureau de Windows de l'ordinateur client, double-cliquez sur Favoris réseau.
- 2 Trouvez le nom de l'hôte de l'ordinateur serveur, puis double-cliquez sur ce nom de l'hôte.
- 3 Cliquez avec le bouton droit de la souris sur le nom de l'imprimante partagée, puis cliquez sur Connexion.



Patiencez jusqu'à ce que l'information du pilote soit copiée de l'ordinateur serveur sur l'ordinateur client et jusqu'à ce qu'un nouvel objet d'imprimante soit ajouté dans le dossier Imprimantes et télécopieurs. Le temps nécessaire à la copie peut varier selon le trafic sur le réseau ou selon d'autres facteurs.

- 4 Fermez Favoris réseau.
- 5 Imprimer une page de test pour vérifier l'installation.
 - a Cliquez sur Démarrer→ Imprimantes et télécopieurs.
 - b Sélectionnez l'imprimante que vous venez de créer.
 - c Cliquez sur Fichier→ Propriétés.
 - d Dans l'onglet Général, cliquez sur Imprimer une page de test.
L'installation a réussi lorsque la page de test s'est correctement imprimée.

Windows Vista ou Windows Vista 64 bits

- 1 Sur le bureau Windows de l'ordinateur client, cliquez sur Démarrer→ Réseau.
- 2 Trouvez le nom de l'hôte de l'ordinateur serveur, puis double-cliquez sur ce nom de l'hôte.
- 3 Cliquez avec le bouton droit de la souris sur le nom de l'imprimante partagée, puis cliquez sur Connexion.
- 4 Cliquez sur Installer le pilote.
- 5 Cliquez sur Continuer dans la boîte de dialogue Contrôle des comptes d'utilisateur.
- 6 Patientez jusqu'à ce que l'information du pilote soit copiée de l'ordinateur serveur sur l'ordinateur client et jusqu'à ce qu'un nouvel objet d'imprimante soit ajouté dans le dossier Imprimantes. Le temps nécessaire à la copie peut varier selon le trafic sur le réseau ou selon d'autres facteurs.
- 7 Imprimer une page de test pour vérifier l'installation.
 - a Cliquez sur Démarrer→ Panneau de configuration→ Matériel et audio.
 - b Sélectionnez Imprimantes.
 - c Cliquez avec le bouton droit de la souris sur l'imprimante que vous venez de créer, puis cliquez sur Propriétés.
 - d Dans l'onglet Général, cliquez sur Imprimer une page de test.
L'installation a réussi lorsque la page de test s'est correctement imprimée.

Windows Server 2008 ou Windows Server 2008 64 bits

- 1 Sur le bureau Windows de l'ordinateur client, cliquez sur Démarrer→ Réseau.
- 2 Trouvez le nom de l'hôte de l'ordinateur serveur, puis double-cliquez sur ce nom de l'hôte.
- 3 Cliquez avec le bouton droit de la souris sur le nom de l'imprimante partagée, puis cliquez sur Connexion.
- 4 Cliquez sur Installer le pilote.
- 5 Patientez jusqu'à ce que l'information du pilote soit copiée de l'ordinateur serveur sur l'ordinateur client et jusqu'à ce qu'un nouvel objet d'imprimante soit ajouté dans le dossier Imprimantes. Le temps nécessaire à la copie peut varier selon le trafic sur le réseau ou selon d'autres facteurs.
- 6 Imprimer une page de test pour vérifier l'installation.
 - a Cliquez sur Démarrer→ Panneau de configuration.
 - b Sélectionnez Imprimantes.
 - c Cliquez-droite sur l'imprimante que vous venez de créer et sélectionnez Propriétés.
 - d Dans l'onglet Général, cliquez sur Imprimer une page de test.

L'installation a réussi lorsque la page de test s'est correctement imprimée.

Windows 7, Windows 7 64 bits ou Windows Server 2008 R2

- 1 Sur le bureau Windows de l'ordinateur client, cliquez sur Démarrer→ votre nom d'utilisateur→ Réseau (Démarrer→ Réseau sous Windows Server 2008 R2).
- 2 Trouvez le nom de l'hôte de l'ordinateur serveur, puis double-cliquez sur ce nom de l'hôte.
- 3 Cliquez avec le bouton droit de la souris sur le nom de l'imprimante partagée, puis cliquez sur Connexion.
- 4 Cliquez sur Installer le pilote.

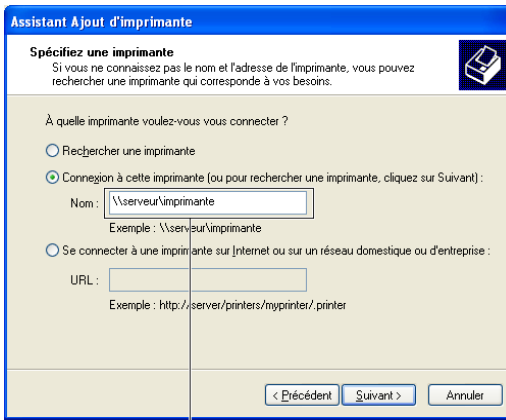
- 5 Patientez jusqu'à ce que l'information du pilote soit copiée de l'ordinateur serveur sur l'ordinateur client et jusqu'à ce qu'un nouvel objet d'imprimante soit ajouté dans le dossier Périphériques et imprimantes. Le temps nécessaire à la copie peut varier selon le trafic sur le réseau ou selon d'autres facteurs.
- 6 Imprimer une page de test pour vérifier l'installation.
 - a Cliquez sur Démarrer→ Périphériques et imprimantes.
 - b Cliquez sur l'imprimante que vous venez de créer avec le bouton droit de la souris et sélectionnez Propriétés de l'imprimante.
 - c Dans l'onglet Général, cliquez sur Imprimer une page de test.
L'installation a réussi lorsque la page de test s'est correctement imprimée.

Poste à poste

Si vous utilisez la méthode Poste à poste, le pilote d'impression est entièrement installé sur chaque ordinateur client. Les ordinateurs clients sur le réseau gardent le contrôle sur les modifications du pilote. L'ordinateur client traite le travail d'impression.

Windows XP, Windows XP 64 bits, Windows Server 2003 ou Windows Server 2003 x64

- 1 Cliquez sur Démarrer→ Imprimantes et télécopieurs.
- 2 Cliquez sur Ajouter une imprimante.
- 3 Cliquez sur Suivant.
- 4 Sélectionnez une imprimante réseau ou une imprimante connectée à un autre ordinateur, puis cliquez sur Suivant. Si l'imprimante ne figure pas dans la liste, saisissez le chemin de l'imprimante dans la zone de texte.



Par exemple : \\<nom de l'hôte serveur>\<nom de l'imprimante partagée>

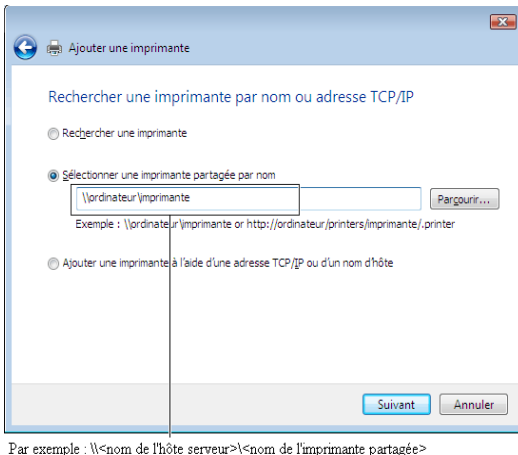
Le nom d'hôte du serveur est le nom de l'ordinateur serveur qui l'identifie sur le réseau. Le nom de l'imprimante partagée est le nom attribué durant l'installation du serveur.

- 5 Cliquez sur Rechercher une imprimante, puis cliquez sur Suivant.
S'il s'agit d'une nouvelle imprimante, vous serez invité à installer un pilote d'impression. Si aucun pilote système n'est disponible, vous devrez alors donner un chemin vers des pilotes disponibles.
- 6 Sélectionnez Oui si vous souhaitez définir cette imprimante comme imprimante par défaut, puis cliquez sur Suivant.
Si vous souhaitez vérifier l'installation, cliquez sur Oui pour imprimer une page de test.
- 7 Cliquez sur Terminer.
L'installation a réussi lorsque la page de test s'est correctement imprimée.

Windows Vista ou Windows Vista 64 bits

- 1 Cliquez sur Démarrer → Panneau de commande → Matériel et audio → Imprimantes.
- 2 Cliquez sur Ajouter une imprimante pour lancer l'assistant Ajouter une imprimante.

- 3 Sélectionnez Ajouter une imprimante réseau, sans fil ou Bluetooth, puis cliquez sur Suivant. Si l'imprimante figure dans la liste, sélectionnez l'imprimante et cliquez sur Suivant ou sélectionnez Mon imprimante ne figure pas dans la liste et saisissez le chemin de l'imprimante dans la zone de texte Sélectionner une imprimante partagée par nom et cliquez sur Suivant.



Le nom d'hôte du serveur est le nom de l'ordinateur serveur qui l'identifie sur le réseau. Le nom de l'imprimante partagée est le nom attribué durant l'installation du serveur.

S'il s'agit d'une nouvelle imprimante, vous serez invité à installer un pilote d'impression. Si aucun pilote système n'est disponible, vous devrez alors donner un chemin vers des pilotes disponibles.

- 4 Sélectionnez Oui si vous souhaitez définir cette imprimante comme imprimante par défaut, puis cliquez sur Suivant.
- 5 Si vous souhaitez vérifier l'installation, cliquez sur Imprimer une page de test.
- 6 Cliquez sur Terminer.
L'installation a réussi lorsque la page de test s'est correctement imprimée.

Windows Server 2008 ou Windows Server 2008 64 bits

- 1 Cliquez sur Démarrer → Panneau de configuration → Imprimantes.

- 2 Cliquez sur Ajouter une imprimante.
- 3 Sélectionnez Ajouter une imprimante réseau, sans fil ou Bluetooth, puis cliquez sur Suivant. Si l'imprimante figure dans la liste, sélectionnez l'imprimante et cliquez sur Suivant ou sélectionnez Mon imprimante ne figure pas dans la liste et saisissez le chemin de l'imprimante dans la zone de texte Sélectionner une imprimante partagée par nom et cliquez sur Suivant.

Par exemple : \\<nom de l'hôte serveur>\<nom de l'imprimante partagée>

Le nom d'hôte du serveur est le nom de l'ordinateur serveur qui l'identifie sur le réseau. Le nom de l'imprimante partagée est le nom attribué durant l'installation du serveur.

S'il s'agit d'une nouvelle imprimante, vous serez invité à installer un pilote d'impression. Si aucun pilote système n'est disponible, vous devrez alors donner un chemin vers des pilotes disponibles.

- 4 Sélectionnez Oui si vous souhaitez définir cette imprimante comme imprimante par défaut, puis cliquez sur Suivant.
- 5 Cliquez sur Imprimer une page de test si vous souhaitez vérifier l'installation.
- 6 Cliquez sur Terminer.

L'installation a réussi lorsque la page de test s'est correctement imprimée.

Windows 7, Windows 7 64 bits ou Windows Server 2008 R2

- 1 Cliquez sur Démarrer → Périphériques et imprimantes.
- 2 Cliquez sur Ajouter une imprimante.
- 3 Sélectionner Ajouter une imprimante réseau, sans fil ou Bluetooth. Si l'imprimante figure dans la liste, sélectionnez-la et cliquez sur Suivant ou sélectionnez Mon imprimante ne figure pas dans la liste. Cliquez sur Sélectionner une imprimante partagée par nom et saisissez le chemin de l'imprimante dans la zone de texte, puis cliquez sur Suivant.

Par exemple : \\<nom de l'hôte serveur>\<nom de l'imprimante partagée>

Le nom de l'hôte serveur est le nom de l'ordinateur serveur qui l'identifie sur le réseau. Le nom de l'imprimante partagée est le nom attribué durant l'installation du serveur.

S'il s'agit d'une nouvelle imprimante, vous serez invité à installer un pilote d'impression. Si aucun pilote système n'est disponible, vous devrez alors donner un chemin vers des pilotes disponibles.

- 4 Confirmez le nom de l'imprimante, puis cliquez sur Suivant.
- 5 Sélectionnez Oui si vous souhaitez définir cette imprimante comme imprimante par défaut, puis cliquez sur Suivant.
- 6 Cliquez sur Imprimer une page de test si vous souhaitez vérifier l'installation.
- 7 Cliquez sur Terminer.

L'installation a réussi lorsque la page de test s'est correctement imprimée.

Installation des Pilotes d'impression sur des ordinateurs Macintosh



REMARQUE : Les images utilisées et les procédures décrites dans ce manuel sont celles de l'imprimante couleur multifonction Dell™ 2155cdn.

Installer les pilotes et le logiciel

- 1 Insérez le CD *Pilotes et utilitaires* dans votre ordinateur Macintosh.
- 2 Double-cliquez sur l'icône Dell 2155 Installer, puis cliquez sur Continuer.
- 3 Lorsque la boîte de dialogue pop-up vous demande de confirmer le programme inclus dans l'utilitaire d'installation, cliquez sur Continuer.
- 4 Cliquez sur Continuer dans l'écran Bienvenue.
- 5 Sélectionnez une langue pour le Contrat de licence du logiciel.
- 6 Après avoir lu le contrat de licence du logiciel, cliquez sur Continuer.
- 7 Si vous êtes d'accord avec les conditions du Contrat de licence du logiciel, cliquez sur J'accepte pour continuer l'installation.
- 8 Confirmer l'emplacement de l'installation puis cliquez sur Continuer.
- 9 Cliquez sur Installer pour lancer l'installation standard.

Si vous souhaitez sélectionner une installation personnalisée, cliquez sur Installation personnalisée pour sélectionner les éléments que vous voulez installer.

- Pilote d'impression Dell 2155 Color MFP
 - Pilote de fax Dell 2155 Color MFP
 - Pilote de scanner Dell 2155 Color MFP
 - Moniteur d'état d'imprimante Dell
- 10 Tapez le nom et le mot de passe de l'administrateur, puis cliquez sur OK.
 - 11 Cliquez sur Continuer Installation pour poursuivre l'installation.


- 12 Lorsque la fenêtre Installation achevée avec succès s'affiche, cliquez sur Déconnexion pour terminer l'installation.

Ajout d'une imprimante sous OS X 10.5 ou 10.6

Utilisation d'une connexion USB

- 1 Allumez l'imprimante.
- 2 Branchez le câble USB entre l'imprimante et l'ordinateur Macintosh.
L'imprimante est automatiquement ajoutée sur votre ordinateur Macintosh.

Utilisation de l'impression via IP

- 1 Allumez l'imprimante.
- 2 Assurez-vous que l'ordinateur Macintosh et l'imprimante sont connectés.
Si vous utilisez une connexion filaire, branchez le câble LAN entre l'imprimante et le réseau.
Si vous utilisez une connexion sans fil, vérifiez que la connexion sans fil est configurée correctement sur votre ordinateur Macintosh et l'imprimante.
- 3 Ouvrir les Préférences système, puis cliquez sur Imprimantes et télécopieurs.
- 4 Cliquez sur le signe Plus (+) puis sur IP.
- 5 Sélectionnez Line Printer Daemon - LPD dans Protocole.
- 6 Entrez l'adresse IP de l'imprimante dans la zone Adresse.
- 7 Sélectionnez Dell 2155cdn Color MFP dans Imprimer via
 **REMARQUE** : Lorsque l'impression est configurée à l'aide de Impression via IP, le nom de la file d'attente est vide. Vous n'avez pas besoin de le spécifier.
- 8 Cliquez sur Ajouter.
- 9 Spécifiez les options installées sur l'imprimante, puis cliquez sur Continuer.
- 10 Vérifiez si l'imprimante est bien affichée dans la boîte de dialogue Imprimantes et télécopieurs.


Utilisation de Bonjour

- 1 Allumez l'imprimante.

- 2 Assurez-vous que l'ordinateur Macintosh et l'imprimante sont connectés.
Si vous utilisez une connexion filaire, branchez le câble LAN entre l'imprimante et le réseau.
Si vous utilisez une connexion sans fil, vérifiez que la connexion sans fil est configurée correctement sur votre ordinateur Macintosh et l'imprimante.
- 3 Ouvrir les Préférences système, puis cliquez sur Imprimantes et télécopieurs.
- 4 Cliquez sur le signe Plus (+) puis sur Défaut.
- 5 Sélectionnez l'imprimante connectée via Bonjour dans la liste Nom de l'imprimante.
- 6 Le Nom et Imprimer via sont insérés automatiquement.
- 7 Cliquez sur Ajouter.
- 8 Spécifiez les options installées sur l'imprimante, puis cliquez sur Continuer.
- 9 Vérifiez si l'imprimante est bien affichée dans la boîte de dialogue Imprimantes et télécopieurs.

Ajout d'une imprimante sous Mac OS X 10.4.11

Utilisation d'une connexion USB

- 1 Allumez l'imprimante.
- 2 Branchez le câble USB entre l'imprimante et l'ordinateur Macintosh.
- 3 Démarrez l'Utilitaire de configuration d'impression.
 **REMARQUE** : Vous trouverez l'Utilitaire de configuration d'impression dans le dossier Utilitaires dans Applications.
- 4 Cliquez sur Ajouter.
- 5 Cliquez sur Navigateur par défaut dans la boîte de dialogue Navigateur d'imprimante.
- 6 Sélectionnez l'imprimante connectée via un port USB dans la liste des imprimantes.
- 7 Le Nom et Imprimer via sont insérés automatiquement.
- 8 Cliquez sur Ajouter.

Utilisation de l'impression via IP

- 1 Allumez l'imprimante.
- 2 Assurez-vous que l'ordinateur Macintosh et l'imprimante sont connectés.

Si vous utilisez une connexion filaire, branchez le câble LAN entre l'imprimante et le réseau.

Si vous utilisez une connexion sans fil, vérifiez que la connexion sans fil est configurée correctement sur votre ordinateur Macintosh et l'imprimante.

- 3 Démarrez l'Utilitaire de configuration d'impression.



REMARQUE : Vous trouverez l'Utilitaire de configuration d'impression dans le dossier Utilitaires dans Applications.

- 4 Cliquez sur Ajouter.
- 5 Cliquez sur Imprimante IP dans la boîte de dialogue Navigateur d'imprimante.
- 6 Sélectionnez Line Printer Daemon - LPD dans Protocole.
- 7 Entrez l'adresse IP de l'imprimante dans la zone Adresse.
- 8 Sélectionnez Dell 2155cdn Color MFP dans Imprimer via



REMARQUE : Lorsque l'impression est configurée à l'aide de Impression via IP, le nom de la file d'attente est vide. Vous n'avez pas besoin de le spécifier.



REMARQUE : L'indication de l'emplacement n'est pas obligatoire.

- 9 Cliquez sur Ajouter.

Utilisation de Bonjour

- 1 Allumez l'imprimante.
- 2 Assurez-vous que l'ordinateur Macintosh et l'imprimante sont connectés.

Si vous utilisez une connexion filaire, branchez le câble LAN entre l'imprimante et le réseau.

Si vous utilisez une connexion sans fil, vérifiez que la connexion sans fil est configurée correctement sur votre ordinateur Macintosh et l'imprimante.

- 3 Démarrez l'Utilitaire de configuration d'impression.


 **REMARQUE** : Vous trouverez l'Utilitaire de configuration d'impression dans le dossier Utilitaires dans Applications.

- 4 Cliquez sur Ajouter.
- 5 Cliquez sur Navigateur par défaut dans la boîte de dialogue Navigateur d'imprimante.
- 6 Sélectionnez l'imprimante connectée via Bonjour dans la liste Nom de l'imprimante.
- 7 Le Nom et Imprimer viasont insérés automatiquement.
- 8 Cliquez sur Ajouter.
- 9 Spécifiez les options installées sur l'imprimante, puis cliquez sur Continuer.
- 10 Vérifiez si l'imprimante est bien affichée dans la boîte de dialogue Liste d'imprimantes.

Ajout d'une imprimante sous Mac OS X 10.3.9

Utilisation d'une connexion USB

- 1 Allumez l'imprimante.
- 2 Branchez le câble USB entre l'imprimante et l'ordinateur Macintosh.
- 3 Démarrez l'Utilitaire de configuration d'impression.

 **REMARQUE** : Vous trouverez l'Utilitaire de configuration d'impression dans le dossier Utilitaires dans Applications.

- 4 Cliquez sur Ajouter.
- 5 Sélectionnez USB depuis le menu.
Le Modèle de l'imprimante est sélectionné automatiquement.
- 6 Cliquez sur Ajouter.

Utilisation de l'impression via IP

- 1 Allumez l'imprimante.
- 2 Assurez-vous que l'ordinateur Macintosh et l'imprimante sont connectés.
Si vous utilisez une connexion filaire, branchez le câble LAN entre l'imprimante et le réseau.

Si vous utilisez une connexion sans fil, vérifiez que la connexion sans fil est configurée correctement sur votre ordinateur Macintosh et l'imprimante.

- 3 Démarrez l'Utilitaire de configuration d'impression.



REMARQUE : Vous trouverez l'Utilitaire de configuration d'impression dans le dossier Utilitaires dans Applications.

- 4 Cliquez sur Ajouter dans la boîte de dialogue Liste d'imprimantes.
- 5 Sélectionnez Impression via IP depuis le menu.
- 6 Sélectionnez LPD/LPR dans Type d'imprimante.
- 7 Entrez l'adresse IP de l'imprimante dans la zone Adresse.
- 8 Sélectionnez Dell dans Modèle d'imprimante, puis sélectionnez Dell 2155cdn Color MFP.



REMARQUE : Lorsque l'impression est configurée à l'aide de Impression via IP, le nom de la file d'attente est vide. Vous n'avez pas besoin de le spécifier.

- 9 Cliquez sur Ajouter.

Utilisation de Rendezvous (Bonjour)

- 1 Allumez l'imprimante.
- 2 Assurez-vous que l'ordinateur Macintosh et l'imprimante sont connectés.

Si vous utilisez une connexion filaire, branchez le câble LAN entre l'imprimante et le réseau.

Si vous utilisez une connexion sans fil, vérifiez que la connexion sans fil est configurée correctement sur votre ordinateur Macintosh et l'imprimante.

- 3 Démarrez l'Utilitaire de configuration d'impression.



REMARQUE : Vous trouverez l'Utilitaire de configuration d'impression dans le dossier Utilitaires dans Applications.

- 4 Cliquez sur Ajouter dans la boîte de dialogue Liste d'imprimantes.
- 5 Sélectionnez Rendezvous depuis le menu.
- 6 Sélectionnez Dell dans Modèle d'imprimante, puis sélectionnez Dell 2155cdn Color MFP.
- 7 Cliquez sur Ajouter.

Configuration des Paramètres

Tous les accessoires en option sont vérifiés comme étant installés.

Mac OS X 10.5 ou 10.6

- 1 Ouvrir les Préférences système, puis cliquez sur Imprimantes et télécopieurs.
- 2 Sélectionnez l'imprimante dans la liste Nom de l'imprimante, puis cliquez sur Options et fournitures.
- 3 Sélectionnez Pilote, sélectionnez les options installées sur l'imprimante, puis cliquez sur OK.

Mac OS X 10.3.9 ou 10.4.11

- 1 Démarrez l'Utilitaire de configuration d'impression.
- 2 Sélectionnez l'imprimante dans la boîte de dialogue Liste d'imprimantes puis cliquez sur Afficher Info.
- 3 Sélectionnez Options installables et sélectionnez ensuite les options installées sur l'imprimante, puis cliquez sur Appliquer les modifications.

Installation des pilotes d'impression sur des ordinateurs Linux (CUPS)

Cette section contient des informations pour l'installation ou la configuration du pilote d'impression avec CUPS (Common UNIX Printing System) sous Red Hat® Enterprise Linux® 4 WS/5 Client ou SUSE® Linux Enterprise Desktop 10/11.



REMARQUE : Les images utilisées et les procédures décrites dans ce manuel sont celles de l'imprimante couleur multifonction Dell™ 2155cdn.

Procédure sur Red Hat Enterprise Linux 4 WS/5 Client

Vue d'ensemble de la configuration

Red Hat Enterprise Linux 4 WS/5 Client :

- 1 Installez le pilote d'impression.
- 2 Configurez la file d'attente.
- 3 Définissez la file d'attente par défaut.
- 4 Définissez les options d'impression.

Installation du pilote d'impression



NOTE : Avant d'installer le pilote d'impression sur Red Hat Enterprise Linux 4, confirmez que la mise à jour 5 ou ultérieure est appliquée à votre système d'exploitation. Contactez votre distributeur Linux concernant la mise à jour de votre système.

- 1 Double-cliquez sur Dell-2155-Color-MFP-x.x-x.i686.rpm du CD *Pilotes et utilitaires*.
- 2 Saisissez le mot de passe de l'administrateur.

- 3 Cliquez sur Continuer dans la fenêtre Préparation du système terminée .
L'installation démarre. Une fois l'installation terminée, la fenêtre se ferme automatiquement.

Configuration de la file d'attente

Pour réaliser l'impression, vous devez configurer la file d'impression sur votre station de travail.

- 1 Ouvrez l'URL « `http://localhost:631` » avec un navigateur Web.
- 2 Cliquez sur Administration.
- 3 Tapez root pour le nom d'utilisateur et tapez le mot de passe de l'administrateur.
- 4 Cliquez sur Ajouter une imprimante.

Tapez le nom de l'imprimante dans la zone Nom de la fenêtre Ajouter une nouvelle imprimante et cliquez ensuite sur Continuer.

Vous pouvez éventuellement indiquer l'emplacement et la description de l'imprimante à titre informatif.

Pour les connexions réseau :

- a Sélectionnez l'option Hôte PD/LPR ou imprimante du menu Périphérique et cliquez sur Continuer.
- b Tapez l'adresse IP de l'imprimante dans URI de périphérique.
- c Format : `lpd://xxx.xxx.xxx.xxx` (adresse IP de l'imprimante)

Pour les connexions USB avec Red Hat Enterprise Linux 4 WS :

- a Sélectionnez USB Printer #1 (Imprimante USB N°1) dans le menu Périphérique.

Pour les connexions USB avec Red Hat Enterprise Linux 5 Client :

- a Sélectionnez Dell 2155cdn Color MFP USB #1 (USB imprimante couleur multifonction Dell 2155cdn N°1) ou Imprimante multifonction couleur Dell 2155cdn dans le menu Périphérique.
- 5 Sélectionnez l'option Dell dans le menu Type et cliquez sur Continuer.
 - 6 Sélectionnez l'option Imprimante multifonction couleur Dell 2155cdn dans le menu Modèle et cliquez sur Continuer.

Le message L'imprimante xxx a été ajoutée avec succès. s'affiche.

La configuration est terminée.

Impression à partir des applications

Une fois la configuration de la file d'attente terminée, vous pouvez imprimer les travaux à partir des applications. Démarrez le travail d'impression à partir des applications et indiquez la file d'attente dans la boîte de dialogue d'impression.

Cependant, selon l'application utilisée (Mozilla, par exemple), il est parfois possible que vous ne puissiez imprimer qu'à partir de la file d'attente. Dans ce cas, définissez la file d'attente que vous souhaitez utiliser comme file d'attente par défaut avant de commencer l'impression. Pour plus d'informations relatives à la configuration des files d'attente, reportez-vous à la section « Configuration de la file d'attente par défaut ».

Configuration de la file d'attente par défaut

- 1 Sélectionnez Applications→ Outils système→ Terminal.
- 2 Saisissez la commande suivante dans la fenêtre du terminal.

```
su  
(Tapez le mot de passe de l'administrateur)  
lpadmin -d (Tapez le nom de la file d'attente)
```

Définition des options d'impression

Vous pouvez définir les options d'impression telles que le mode des couleurs ou l'impression recto verso.

- 1 Ouvrez l'URL « <http://localhost:631> » avec un navigateur Web.
- 2 Cliquez sur Gérer imprimantes.
- 3 Cliquez sur l'option Configurer l'imprimante de la file d'attente dont vous souhaitez configurer les options d'impression.
- 4 Tapez root pour le nom d'utilisateur et tapez le mot de passe de l'administrateur.
- 5 Définissez les paramètres nécessaires et cliquez ensuite sur Continuer.

Le message L'imprimante xxx a été configurée avec succès. s'affiche.

La configuration est terminée.

Désinstallation du pilote d'impression

- 1 Sélectionnez Applications→ Outils système→ Terminal.
- 2 Tapez la commande suivante dans la fenêtre de terminal pour supprimer la file d'impression.

```
su  
(Tapez le mot de passe de l'administrateur)  
/usr/sbin/lpadmin -x (Tapez le nom de la file d'impression)
```

- 3 Répétez la commande ci-dessus pour toutes les files d'attente du même modèle.
- 4 Saisissez la commande suivante dans la fenêtre du terminal.

```
su  
(Tapez le mot de passe de l'administrateur)  
rpm -e Dell-2155cdn-Color-MFP
```

Le pilote d'impression est désinstallé.

Procédure sous SUSE Linux Enterprise Desktop 10

Vue d'ensemble de la configuration

SUSE Linux Enterprise Desktop 10 :

- 1 Installez le pilote d'impression.
- 2 Configurez la file d'attente.
- 3 Définissez la file d'attente par défaut.

- 4 Définissez les options d'impression.

Installation du pilote d'impression

- 1 Double-cliquez sur Dell-2155-Color-MFP-x.x-x.i686.rpm du CD *Pilotes et utilitaires*.
- 2 Tapez le mot de passe de l'administrateur et cliquez sur Installer.
L'installation démarre. Une fois l'installation terminée, la fenêtre se ferme automatiquement.

Configuration de la file d'attente

Pour réaliser l'impression, vous devez configurer la file d'impression sur votre station de travail.

- 1 Sélectionnez Ordinateur → Plus d'applications... et sélectionnez YaST dans le navigateur de l'application.
- 2 Tapez le mot de passe de l'administrateur.
L'option YaST Control Center est activée.
- 3 Sélectionnez Matériel dans YaST Control Center et sélectionnez Imprimante.
- 4 Imprimantes détectées automatiquement est activée.

Pour les connexions réseau :

- a Cliquez sur Ajouter.
- b Sélectionnez Imprimante réseau pour le paramètre Type d'imprimante et cliquez ensuite sur Suivant.
- c Sélectionnez Imprimer à travers un serveur réseau LPD pour le paramètre Type d'imprimante et cliquez ensuite sur Suivant.
- d Saisissez l'adresse IP de l'imprimante dans Nom d'hôte du serveur d'impression.
- e Tapez le nom de la file d'attente de l'imprimante dans Nom de la file distante et cliquez ensuite sur Suivant.
- f Saisissez le nom de l'imprimante dans Nom pour impression.



REMARQUE : Il n'est pas nécessaire de définir les paramètres Description d'imprimante et Emplacement de l'imprimante.

- g Activez la case à cocher Procéder à un filtrage locale et cliquez ensuite sur Suivant.
- h Sélectionnez DELL sous Sélectionnez le constructeur. Sélectionnez Imprimante multifonction couleur 2155cdn pour le paramètre Sélectionner le modèle et cliquez ensuite sur Suivant.
- i Vérifiez les paramètres sous Modifier la configuration et cliquez ensuite sur OK.

Pour les connexions USB :

- a Sélectionnez Dell 2155cdn Color MFP on USB (Imprimante multifonction couleur Dell 2155cdn sur USB) (`//Dell/2155cdn%20Color%20MFP` ou `/dev/usb/lp*`) comme Sont disponibles, et cliquez sur Configurer....
- b Vérifiez les paramètres sous Modifier la configuration et cliquez ensuite sur OK.

- 5 Cliquez sur Terminer.

Impression à partir des applications

Une fois la configuration de la file d'attente terminée, vous pouvez imprimer les travaux à partir des applications. Démarrez le travail d'impression à partir des applications et indiquez la file d'attente dans la boîte de dialogue d'impression.

Cependant, selon l'application utilisée (Mozilla, par exemple), il est parfois possible que vous ne puissiez imprimer qu'à partir de la file d'attente. Dans ce cas, définissez la file d'attente que vous souhaitez utiliser comme file d'attente par défaut avant de commencer l'impression. Pour plus d'informations relatives à la configuration des files d'attente, reportez-vous à la section « Configuration de la file d'attente par défaut ».

Configuration de la file d'attente par défaut

- 1 Pour activer l'option Imprimantes détectées automatiquement, procédez ainsi.
 - a Sélectionnez Ordinateur → Plus d'applications... et sélectionnez YaST dans le navigateur de l'application.
 - b Tapez le mot de passe de l'administrateur.
L'option YaST Control Center est activée.

- c Sélectionnez Matériel dans YaST Control Center et sélectionnez Imprimante.
- 2 Sélectionnez dans Configuration d'imprimante l'imprimante que vous souhaitez comme imprimante par défaut et sélectionnez Configurer comme imprimante par défaut dans le menu du bouton Autre.
- 3 Cliquez sur Terminer.

Définition des options d'impression

Vous pouvez définir les options d'impression telles que le mode des couleurs ou l'impression recto verso.

- 1 Ouvrez un navigateur Web.
- 2 Tapez `http://localhost:631/admin` sous Emplacement et appuyez sur la touche <Entrée>.
- 3 Tapez `root` pour le nom d'utilisateur et tapez le mot de passe de l'administrateur.

La fenêtre CUPS s'affiche.



REMARQUE : Définissez le mot de passe de l'administrateur de l'imprimante avant de configurer la file d'attente de l'imprimante. Si vous n'avez pas défini le mot de passe, passez à la section « Définition du mot de passe de l'administrateur de l'imprimante ».

- 4 Cliquez sur Gérer imprimantes.
- 5 Définissez les paramètres nécessaires et cliquez ensuite sur Continuer.

Le message L'imprimante xxx a été configurée avec succès. s'affiche.

La configuration est terminée. Effectuez l'impression à partir de l'application.

Définition du mot de passe de l'administrateur de l'imprimante

Vous devez configurer le mot de passe de l'administrateur de l'imprimante afin de pouvoir effectuer les opérations en tant qu'administrateur de l'imprimante.

- 1 Sélectionnez Ordinateur → Plus d'applications... et sélectionnez Konsole dans le navigateur de l'application.
- 2 Saisissez la commande suivante dans la fenêtre du terminal.

```
su
```

(Tapez le mot de passe de l'administrateur)

```
lppasswd -g sys -a root
```

(Tapez le mot de passe de l'administrateur de l'imprimante après l'invite de saisie du mot de passe.)

(Retapez le mot de passe de l'administrateur de l'imprimante après l'invite de saisie du mot de passe.)

Désinstallation du pilote d'impression

- 1 Sélectionnez Ordinateur → Plus d'applications... et sélectionnez Konsole dans le navigateur de l'application.
- 2 Tapez la commande suivante dans la fenêtre de terminal pour supprimer la file d'impression.

```
su
```

(Tapez le mot de passe de l'administrateur)

```
/usr/sbin/lpadmin -x ((Tapez le nom de la file d'impression))
```

- 3 Répétez la commande ci-dessus pour toutes les files d'attente du même modèle.
- 4 Saisissez la commande suivante dans la fenêtre du terminal.

```
su
```

(Tapez le mot de passe de l'administrateur)

```
rpm -e Dell-2155cdn-Color-MFP
```

Le pilote d'impression est désinstallé.

Procédure sous SUSE Linux Enterprise Desktop 11

Vue d'ensemble de la configuration

SUSE Linux Enterprise Desktop 11 :

- 1 Installez le pilote d'impression.
- 2 Configurez la file d'attente.
- 3 Définissez la file d'attente par défaut.
- 4 Définissez les options d'impression.

Installation du pilote d'impression

- 1 Double-cliquez sur `Dell-2155-Color-MFP-x.x-x.i686.rpm` du CD *Pilotes et utilitaires*.
- 2 Tapez le mot de passe de l'administrateur et cliquez sur Continuer.
L'installation démarre. Une fois l'installation terminée, la fenêtre se ferme automatiquement.

Configuration de la file d'attente

Pour réaliser l'impression, vous devez configurer la file d'impression sur votre station de travail.

- 1 Sélectionnez Ordinateur→ Plus d'applications..., et sélectionnez YaST dans le navigateur de l'application.
- 2 Tapez le mot de passe de l'administrateur.
L'option YaST Control Center est activée.
- 3 Sélectionnez Matériel dans YaST Control Center et sélectionnez Imprimante.
La boîte de dialogue Configurations de l'imprimante s'ouvre.

Pour les connexions réseau :

- a Cliquez sur Ajouter.
La boîte de dialogue Add New Printer Configuration (Ajouter la nouvelle configuration d'imprimante) s'ouvre.
- b Cliquez sur Connection Wizard (Assistant connexion).

- La boîte de dialogue Connection Wizard (Assistant connexion) s'ouvre.
- c Sélectionnez Protocole LPD (Line Printer Daemon) dans Access Network Printer or Printserver Box via (Accéder à la zone Imprimante réseau ou Serveur d'impression via).
 - d Tapez l'adresse IP de l'imprimante dans Adresse IP ou nom d'hôte:.
 - e Sélectionnez Dell dans le menu déroulant Select the printer manufacturer (Sélectionner le fabricant de l'imprimante):.
 - f Cliquez sur OK.

La boîte de dialogue Add New Printer Configuration (Ajouter la nouvelle configuration d'imprimante) s'affiche.

- g Sélectionnez Dell 2155cdn Color MFP vx.x [Dell/Dell_2155cdn_Color_MFP.ppd.gz] dans la liste Search for Drivers (Rechercher les imprimantes):.



REMARQUE : Vous pouvez indiquer le nom de l'imprimante dans Set Name (Définir le nom):.

- h Vérifiez les paramètres et cliquez sur OK.

Pour les connexions USB :

- a Cliquez sur Ajouter.

La boîte de dialogue Add New Printer Configuration (Ajouter la nouvelle configuration d'imprimante) s'ouvre.

Le nom de l'imprimante est affiché dans la liste Determine Connection (Déterminer la connexion).

- b Sélectionnez Dell 2155cdn Color MFP vx.x. [Dell/Dell_2155cdn_Color_MFP.ppd.gz] dans la liste Search for Drivers (Rechercher les imprimantes):.



REMARQUE : Vous pouvez indiquer le nom de l'imprimante dans Set Name (Définir le nom):.

Impression à partir des applications

Une fois la configuration de la file d'attente terminée, vous pouvez imprimer les travaux à partir des applications. Démarrez le travail d'impression à partir des applications et indiquez la file d'attente dans la boîte de dialogue d'impression.

Cependant, selon l'application utilisée (Mozilla, par exemple), il est parfois possible que vous ne puissiez imprimer qu'à partir de la file d'attente. Dans ce cas, définissez la file d'attente que vous souhaitez utiliser comme file d'attente par défaut avant de commencer l'impression. Pour plus d'informations relatives à la configuration des files d'attente, reportez-vous à la section « Configuration de la file d'attente par défaut ».

Configuration de la file d'attente par défaut

Vous pouvez définir la file d'attente par défaut lors de l'ajout de l'imprimante.

- 1 Sélectionnez Ordinateur→ Plus d'applications..., et sélectionnez YaST dans le navigateur de l'application.
- 2 Tapez le mot de passe de l'administrateur.
L'option YaST Control Center est activée.
- 3 Sélectionnez Matériel dans YaST Control Center et sélectionnez Imprimante.
La boîte de dialogue Configurations de l'imprimante s'ouvre.
- 4 Cliquez sur Modifier.
Une boîte de dialogue pour modifier la file d'attente indiquée s'affiche.
- 5 Vérifiez que l'imprimante à définir est sélectionnée dans la liste Connexion.
- 6 Cochez la case Imprimante par défaut.
- 7 Vérifiez les paramètres et cliquez sur OK.

Définition des options d'impression

Vous pouvez définir les options d'impression telles que le mode des couleurs ou l'impression recto verso.

- 1 Ouvrez un navigateur Web.
- 2 Tapez `http://localhost:631/admin` sous Emplacement et appuyez sur la touche <Entrée>.
- 3 Tapez `root` pour le nom d'utilisateur et tapez le mot de passe de l'administrateur.
La fenêtre CUPS s'affiche.



REMARQUE : Définissez le mot de passe de l'administrateur de l'imprimante avant de configurer la file d'attente de l'imprimante. Si vous n'avez pas défini le mot de passe, passez à la section « Définition du mot de passe de l'administrateur de l'imprimante ».

- 4 Cliquez sur Gérer imprimantes.
- 5 Définissez les paramètres nécessaires et cliquez ensuite sur Continuer.
Le message L'imprimante xxx a été configurée avec succès. s'affiche.
La configuration est terminée. Effectuez l'impression à partir de l'application.

Définition du mot de passe de l'administrateur de l'imprimante

Vous devez configurer le mot de passe de l'administrateur de l'imprimante afin de pouvoir effectuer les opérations en tant qu'administrateur de l'imprimante.

- 1 Sélectionnez Ordinateur→ Plus d'applications... et sélectionnez Terminal GNOME dans le navigateur de l'application.
- 2 Saisissez la commande suivante dans la fenêtre du terminal.

```
su
```

(Tapez le mot de passe de l'administrateur)

```
lppasswd -g sys -a root
```

(Tapez le mot de passe de l'administrateur de l'imprimante après l'invite de saisie du mot de passe.)

(Retapez le mot de passe de l'administrateur de l'imprimante après l'invite de saisie du mot de passe.)

Désinstallation du pilote d'impression

- 1 Sélectionnez Ordinateur→ Plus d'applications... et sélectionnez Terminal GNOME dans le navigateur de l'application.
- 2 Tapez la commande suivante dans la fenêtre de terminal pour supprimer la file d'impression.

```
su
```

(Tapez le mot de passe de l'administrateur)

```
/usr/sbin/lpadmin -x ((Tapez le nom de la file d'impression)
```

- 3 Répétez la commande ci-dessus pour toutes les files d'attente du même modèle.
- 4 Saisissez la commande suivante dans la fenêtre du terminal.

```
su
```

(Tapez le mot de passe de l'administrateur)



```
rpm -e Dell-2155cdn-Color-MFP
```

Le pilote d'impression est désinstallé.

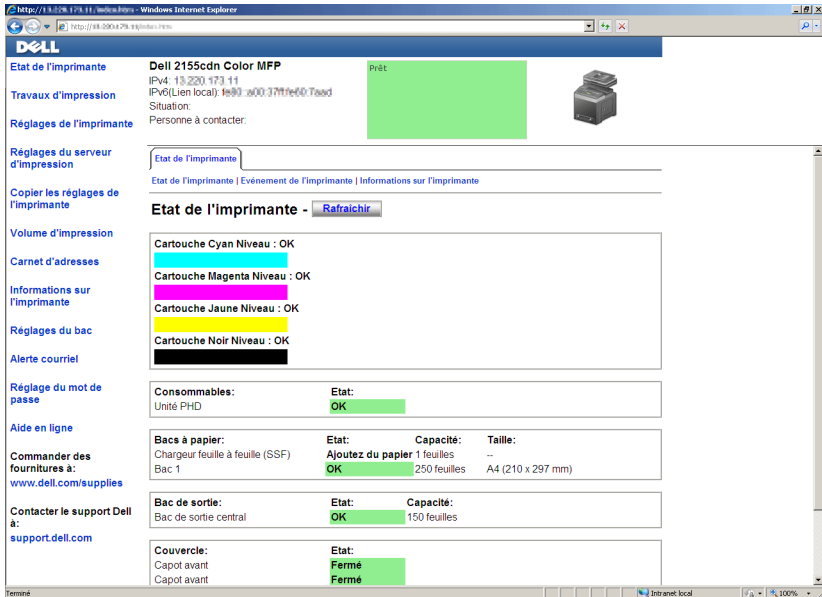
Utilisation de votre imprimante

Dell Printer Configuration Web Tool

Vue d'ensemble

-  REMARQUE : Cet outil Web est uniquement disponible lorsque l'imprimante est raccordée à un réseau à l'aide d'un câble réseau ou de l'adaptateur d'imprimante sans fil.
-  REMARQUE : Les images utilisées et les procédures décrites dans ce manuel sont celles de l'imprimante couleur multifonction Dell™ 2155cdn.

Une des fonctions du Dell Printer Configuration Web Tool est l'installation de l'alerte courriel qui vous envoie un courrier électronique ou à l'opérateur clé lorsque l'imprimante nécessite une intervention ou la commande de fournitures.








Pour remplir des rapports d'inventaire d'imprimante exigeant le numéro de machine de toutes les imprimantes situées dans votre zone, utilisez la fonction Informations sur l'imprimante du Dell Printer Configuration Web Tool. Entrez l'adresse IP de chaque imprimante du réseau pour afficher son numéro de machine.

La fonction Dell Printer Configuration Web Tool vous permet également de modifier les réglages de l'imprimante et d'assurer le suivi des tendances d'impression. Si vous êtes administrateur de réseau, vous pouvez copier les réglages de l'imprimante vers une ou toutes les imprimantes du réseau directement depuis votre navigateur Web.

Pour lancer le Dell Printer Configuration Web Tool, tapez l'adresse IP de votre imprimante dans votre navigateur Web.

Si vous ne connaissez pas l'adresse IP de votre imprimante, imprimez le rapport des paramètres système ou affichez la page Réglages TCP/IP qui indique l'adresse IP.

Utilisation du panneau de commande

- 1 Appuyez sur le bouton  (Menu).
- 2 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Configuration système soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 3 Vérifiez que Rapport/liste est mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 4 Vérifiez que Paramètres système est mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).


Le rapport des paramètres système est imprimé.

Si l'adresse IP indiquée est 0 . 0 . 0 . 0 (paramètre par défaut), l'adresse IP n'a pas été affectée. Pour attribuer une adresse IP à votre imprimante, reportez-vous à « Attribution d'une adresse IP. ».

Utilisation de la boîte à outils

 REMARQUE :

- 1 Cliquez sur Démarrer → Tous les programmes → Imprimantes Dell → Imprimante couleur multifonction Dell 2155 → Boîte à outils.

 REMARQUE : La fenêtre Sélectionner l'imprimante s'affiche dans cette étape lors de l'installation de plusieurs pilotes d'installation sur votre ordinateur. Dans ce cas précis, cliquez sur le nom de cette imprimante indiquée dans Nom de l'imprimante, puis cliquez sur OK.

La Boîte à outils s'ouvre.

- 2 Vérifiez que l'onglet Rapport des réglages de l'imprimante est affiché.
- 3 Sélectionnez Réglages TCP/IP dans la liste à gauche de la page. La page Réglages TCP/IP s'affiche.

Si l'adresse IP indiquée est 0 . 0 . 0 . 0 (paramètre par défaut), l'adresse IP n'a pas été affectée. Pour attribuer une adresse IP à votre imprimante, reportez-vous à « Attribution d'une adresse IP. ».

Utilisation du Dell Printer Configuration Web Tool

Le Dell Printer Configuration Web Tool comprend les menus suivants :

- État de l'imprimante
- Travaux d'impression
- Réglages de l'imprimante
- Réglages du serveur d'impression
- Copier les réglages de l'imprimante
- Volume d'impression
- Carnet d'adresses
- Informations sur l'imprimante
- Réglages du bac
- Alerte courriel
- Réglez le mot de passe
- Aide en ligne
- Commander des fournitures à :
- Contacter le support Dell à :

État de l'imprimante

Utilisez le menu État de l'imprimante pour obtenir des informations instantanées au sujet de l'état des fournitures pour l'imprimante. Si une cartouche de toner est faible, cliquez sur le lien de commande de fournitures sur le premier écran pour commander une nouvelle cartouche de toner.

Travaux d'impression

Utilisez le menu Travaux d'impression pour obtenir des informations relatives à la page Liste des travaux et à la page Travaux terminés.

Ces pages affichent l'état détaillé des différents protocoles ou travaux.

Réglages de l'imprimante

Utilisez le menu Réglages de l'imprimante pour modifier les réglages de l'imprimante et consulter à distance les réglages sur le panneau de commande.

Réglages du serveur d'impression

Modifiez le type d'interface de l'imprimante et les conditions nécessaires aux communications à l'aide du menu Réglages du serveur d'impression.

Copier les réglages de l'imprimante

Utilisez le menu Copier les réglages de l'imprimante pour copier les réglages de l'imprimante vers une autre ou plusieurs autres imprimantes sur le réseau, en tapant l'adresse IP de chaque imprimante.



REMARQUE : Pour utiliser cette fonction, vous devez ouvrir une session en tant qu'administrateur.

Volume d'impression

Utilisez le menu Volume d'impression pour vérifier les historiques des travaux d'impression effectués, comme par exemple la quantité de papier et les types de travaux, limiter le nombre d'utilisateurs qui peuvent faire des copies en mode couleur et le nombre de pages maximum qu'ils peuvent imprimer.

Carnet d'adresses

Le menu Carnet d'adresses permet d'afficher ou de modifier l'adresse électronique, l'adresse du serveur et les entrées du numéro de fax dans le carnet d'adresses. Vous pouvez également l'utiliser pour enregistrer de nouvelles entrées.



REMARQUE : Pour utiliser cette fonction, vous devez ouvrir une session en tant qu'administrateur.

Informations sur l'imprimante

Utilisez le menu Informations sur l'imprimante pour obtenir des informations relatives aux appels pour dépannage, aux rapports d'inventaire ou à l'état de la mémoire actuelle et aux niveaux de code de moteur.

Réglages du bac

Utilisez le menu Réglages du bac pour obtenir des informations concernant le type et le format du papier pour chaque bac.

Alerte courriel

Utilisez le menu Alerte courriel pour recevoir un courriel lorsque l'imprimante nécessite une intervention ou la commande de fournitures. Pour être averti, tapez votre nom ou le nom de l'opérateur principal dans la zone de liste des adresses électroniques. Réglez également Alerte courriel lorsque vous utilisez la fonction Num vers courriel.

Réglez le mot de passe

Utilisez le menu Réglez le mot de passe pour verrouiller le Dell Printer Configuration Web Tool à l'aide d'un mot de passe afin que d'autres utilisateurs ne puissent pas modifier par inadvertance les réglages de l'imprimante que vous avez sélectionnés.



REMARQUE : Pour utiliser cette fonction, vous devez ouvrir une session en tant qu'administrateur.

Aide en ligne

Cliquez sur Aide en ligne pour visiter le site Web de support de Dell.

Commander des fournitures à :

www.dell.com/supplies

Contacter le support Dell à :

support.dell.com

Définition du Dell Printer Configuration Web Tool

Assurez-vous d'activer JavaScript dans votre navigateur avant d'utiliser le Dell Printer Configuration Web Tool.

Il est conseillé de configurer les réglages d'environnement de votre navigateur Web avant d'utiliser le Dell Printer Configuration Web Tool.



REMARQUE : Les pages du Dell Printer Configuration Web Tool apparaissent de manière illisible si les pages ont été configurées par une langue différente de celle de votre navigateur Web.

Configuration à partir du navigateur Web

Il est conseillé de configurer les réglages d'environnement de votre navigateur Web et du panneau de commande avant d'utiliser le Dell Printer Configuration Web Tool.

Pour Internet Explorer® 6.0, Internet Explorer 7.0, Internet Explorer 8.0

Définition de la langue d'affichage

- 1 Sélectionnez Options Internet dans Outils sur la barre de menu.
- 2 Sélectionnez l'option Langues sous l'onglet Général.
- 3 Déterminez les langues d'affichage par ordre de préférence dans la liste Langue.

Par exemple :

- Italien (Italie) [it-IT]
- Espagnol (traditionnel) [es-ES tradnl]
- Allemand(Allemagne) [de-DE]
- Français (France) [fr-FR]
- Anglais (États-Unis) [en-US]
- Danois [da-DK]
- Néerlandais (Pays-Bas) [nl-NL]
- Norvégien(Bokmal) [no]
- Suédois [sv-SE]

Réglage de l'adresse IP de l'imprimante sur non-proxy

- 1 Sélectionnez Options Internet dans le menu Outils.
- 2 Cliquez sur Paramètres réseau sous Paramètres du réseau local dans l'onglet Connexions.
- 3 Effectuez l'une des opérations suivantes :
 - Décochez la case Utiliser un serveur proxy pour votre réseau local sous Serveur proxy.

- Cliquez sur Avancé et spécifiez ensuite l'adresse IP de l'imprimante dans le champ Ne pas utiliser de proxy pour les adresses commençant par sous Exceptions.

Après avoir défini la langue et le proxy, saisissez

`<http://nnn.nnn.nnn.nnn/>` (l'adresse IP de l'imprimante) dans le champ de saisie de l'URL du navigateur pour activer le Dell Printer Configuration Web Tool.

Pour Firefox 2.0 ou ultérieur

Définition de la langue d'affichage

- 1 Sélectionnez Options depuis le menu Outils.
- 2 Cliquez sur Avancé.
- 3 Si vous utilisez Firefox 2.0, cliquez sur Choisir dans l'onglet Général. Si vous utilisez Firefox 3.0, cliquez sur Choisir dans l'onglet Contenu.
- 4 Déterminez les langues d'affichage par ordre de préférence dans la liste Langues par ordre de préférence.

Par exemple :

- Anglais [en] ou Anglais/États-Unis [en-us]
- Italien [it]
- Espagnol [es]
- Allemand [de]
- Français [fr]
- Néerlandais [nl]
- Norvégien [no]
- Suédois [sv]
- Danois [da]

Réglage de l'adresse IP de l'imprimante sur non-proxy

- 1 Sélectionnez Options dans le menu Outils.
- 2 Cliquez sur l'onglet Avancé.
- 3 Cliquez sur Réseau dans la boîte de dialogue Options.

- 4 Cliquez sur Connexion/Æ Paramètres.
- 5 Si vous utilisez Firefox 2.0, effectuez l'une des actions suivantes:
 - Cochez la case Connexion directe à Internet.
 - Cochez la case Détection automatique des paramètres de proxy pour ce réseau.
 - Cochez la case Configuration manuelle du proxy et entrez ensuite l'adresse IP de l'imprimante dans la case d'édition Pas de proxy pour.
 - Cochez la case Adresse de configuration automatique du proxy.

Si vous utilisez Firefox 3.0, effectuez l'une des actions suivantes:

- Cochez la case Pas de proxy si vous ne voulez pas utiliser un proxy.
- Cochez la case Détection automatique des paramètres de proxy pour ce réseau.
- Activez la case à cocher Configuration proxy manuelle, puis entrez un nom d'hôte et un numéro de port si vous disposez d'une liste d'un ou de plusieurs serveurs proxy. Si vous possédez une adresse IP qui ne sera pas relayée par un proxy, entrez l'adresse IP de l'imprimante dans la zone de texte Pas de proxy .
- Cochez la case Adresse de configuration automatique du proxy.

Après avoir défini la langue et le proxy, saisissez

<http://nnn.nnn.nnn.nnn/> (l'adresse IP de l'imprimante) dans le champ de saisie de l'URL du navigateur pour activer le Dell Printer Configuration Web Tool.

Configuration à partir du panneau de commande

Vous pouvez lancer le Dell Printer Configuration Web Tool seulement lorsque EWS est réglé sur Activer (paramètre par défaut) dans le panneau de commande. Vérifiez le paramètre du panneau de commande si vous ne pouvez pas lancer le Dell Printer Configuration Web Tool. Pour plus de détails, reportez-vous à « Présentation des menus de l'imprimante. »

Format d'affichage des pages

La disposition de la page est divisée en trois sections indiquées ci-dessous :

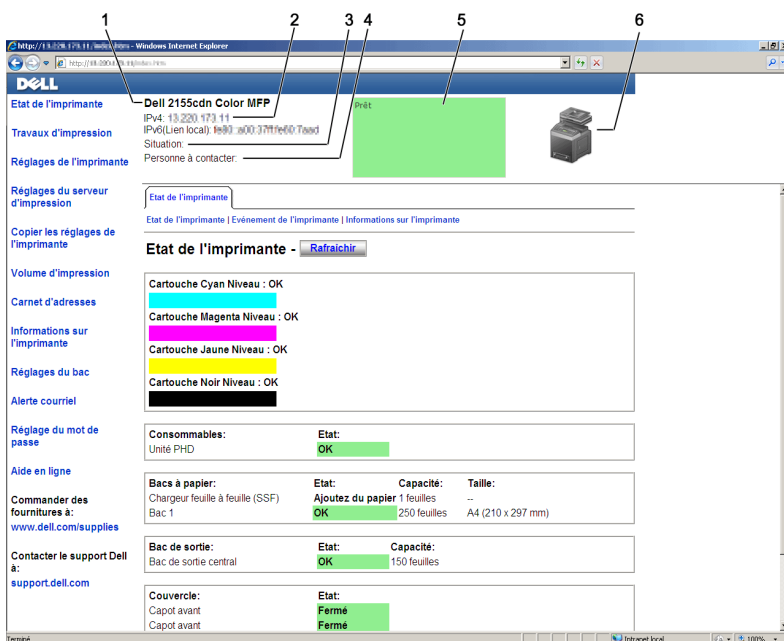
- Cadre supérieur

- Cadre de gauche
- Cadre de droite

Cadre supérieur

Le cadre supérieur est situé dans la partie supérieure de toutes les pages. Lorsque le Dell Printer Configuration Web Tool est activé, l'état et les spécifications de l'imprimante s'affichent dans le cadre supérieur de toutes les pages.

Les éléments affichés dans le cadre supérieur sont les suivants.



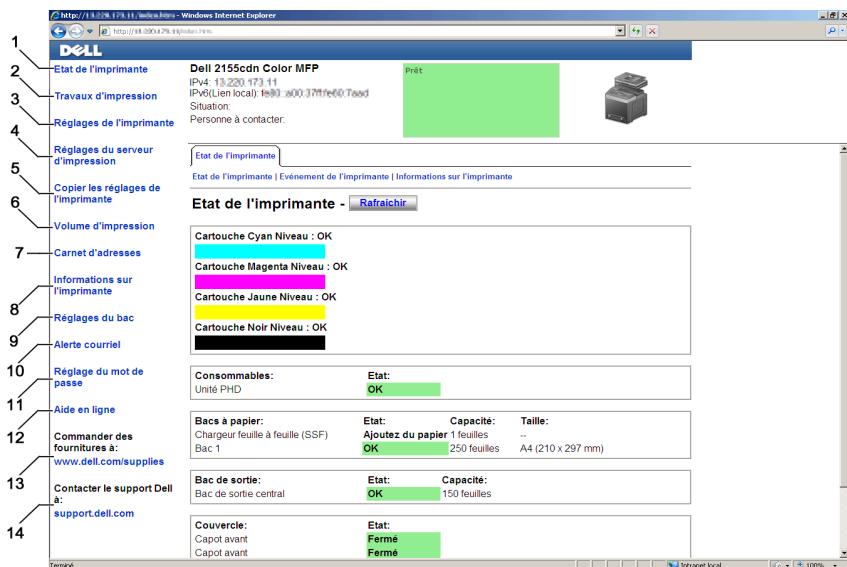
- 1 Imprimante multifonction couleur Dell 2155cdn Affiche le nom de produit de l'imprimante.

2	IPv4 IPv6	Affiche l'adresse IP de l'imprimante.
3	Emplacement	Affiche l'emplacement de l'imprimante. L'emplacement peut être modifié dans la section Informations de base sur la page des Réglages du serveur d'impression.
4	Personne à contacter	Affiche le nom de l'administrateur de l'imprimante. Le nom peut être modifié dans la section Informations de base sur la page des Réglages du serveur d'impression.
5	Panneau des événements	Affiche l'indicateur de condition de l'imprimante.
6	Image de la machine	Affichage de l'image bitmap de l'imprimante. Le menu État de l'imprimante s'affiche dans le cadre de droite lorsque vous cliquez sur l'image.

Cadre de gauche

Le cadre de gauche est situé du côté gauche de toutes les pages. Les titres de menu affichés dans le cadre de gauche ont un lien vers les pages et menus correspondants. Il vous suffit de cliquer sur le titre pour atteindre la page correspondante.

Les menus affichés dans le cadre de gauche sont les suivants.



1	État de l'imprimante	Crée un lien vers le menu État de l'imprimante.
2	Travaux d'impression	Crée un lien vers le menu Travaux d'impression.
3	Réglages de l'imprimante	Crée un lien vers le menu Rapport des réglages de l'imprimante.
4	Réglages du serveur d'impression	Crée un lien vers le menu Rapport du serveur d'impression.
5	Copier les réglages de l'imprimante	Crée un lien vers le menu Copier les réglages de l'imprimante.
6	Volume d'impression	Crée un lien vers le menu Volume d'impression.
7	Carnet d'adresses	Crée un lien vers le menu Adresse électronique.
8	Informations sur l'imprimante	Crée un lien vers le menu État de l'imprimante.
9	Réglages du bac	Crée un lien vers le menu Réglages du bac.

10	Alerte courriel	Crée un lien vers le menu Réglages du serveur d'impression.
11	Réglez le mot de passe	Crée un lien vers le menu Sécurité.
12	Aide en ligne	Crée un lien vers le site Web de support de Dell.
13	Commander des fournitures à :	Crée un lien vers la page Web de Dell.
14	Contacteur le support Dell à :	Crée un lien vers l'adresse Web de la page de support Dell : http://support.dell.com/

Cadre de droite

Le cadre de droite est situé du côté droit de toutes les pages. Le contenu du cadre de droite dépend du menu que vous sélectionnez dans le cadre de gauche. Pour plus de détails concernant les éléments affichés dans le cadre de droite, reportez-vous à « Éléments de menu détaillés. »

Boutons dans le cadre de droite

The screenshot shows the Dell Printer Configuration Web Tool interface. The browser address bar displays <http://13.220.173.11/index.htm>. The page title is "Dell". The main content area is titled "Dell 2155cdn Color MFP" and shows the printer status as "Prêt". The left sidebar contains navigation links such as "Etat de l'imprimante", "Travaux d'impression", "Réglages de l'imprimante", "Réglages du serveur d'impression", "Copier les réglages de l'imprimante", "Volume d'impression", "Carnet d'adresses", "Informations sur l'imprimante", "Réglages du bac", "Alerte courriel", "Régler le mot de passe", "Aide en ligne", "Commander des fournitures à:", and "Contacter le support Dell à:". The main content area has three tabs: "Rapport du serveur d'impression", "Réglages du serveur d'impression", and "Sécurité". The "Réglages du serveur d'impression" tab is active, showing the "Mappage utilisateur LDAP" section. This section includes a "Mappage utilisateur LDAP" title with a "Rafraîchir" button, and a form with fields for "Nom commun", "Nom de famille", "Prénom", "Adresse électronique", and "Numéro de fax". Below the form are two buttons: "Appliquer les nouveaux réglages" and "Récupérer les réglages". Three numbered arrows point to the "Mappage utilisateur LDAP" title (1), the "Appliquer les nouveaux réglages" button (2), and the "Récupérer les réglages" button (3).

1	Bouton Rafraîchir	Permet de recevoir la configuration de l'imprimante et de mettre à jour les informations du cadre de droite.
2	Bouton Appliquer les nouveaux réglages	Permet d'envoyer à l'imprimante les nouveaux réglages effectués sur le Dell Printer Configuration Web Tool. Les nouveaux réglages remplacent les anciens de l'imprimante.
3	Bouton Récupérer les réglages	Récupère les anciens réglages antérieurs aux modifications effectuées. Les nouveaux réglages ne seront pas soumis à l'imprimante.

Modification des Réglages des éléments de menu

Certains menus vous permettent de modifier les réglages de l'imprimante à l'aide du Dell Printer Configuration Web Tool. Lorsque vous accédez à ces menus, la fenêtre d'authentification s'affiche à l'écran. Tapez le nom d'utilisateur et le mot de passe de l'administrateur de l'imprimante en suivant les invites de commande affichées dans la boîte de dialogue.

Le nom d'utilisateur par défaut est `admin` et le mot de passe par défaut est laissé blanc (NULL). Vous pouvez modifier le mot de passe uniquement dans la page Réglez le mot de passe du menu Sécurité. Le nom d'utilisateur ne peut pas être modifié. Pour plus de détails, reportez-vous à la rubrique « Réglez le mot de passe ».

Éléments de menu détaillés

"État de l'imprimante"	"État de l'imprimante"	"État de l'imprimante"
		"Événement de l'imprimante"
		"Informations sur l'imprimante"
"Travaux d'impression"	"Travaux d'impression"	"Liste des travaux"
		"Travaux terminés"

"Réglages de l'imprimante"	"Rapport des réglages de l'imprimante"	"Réglages du menu"	
		"Rapports"	
	"Réglages de l'imprimante"		"Réglages système"
			"Réglages USB"
			"Réglages PCL"
			"Réglages PDF"
			"Param sécurisés"
			"Copie par défaut"
			"Balance couleur des copies"
			"Paramètres des copies"
			"Fax par défaut"
			"Paramètres fax"
		"Num par défaut"	
		"Paramètres d'impression USB par défaut"	
"Entretien de l'imprimante"		"Densité papier"	
		"Régler BTR"	
		"Régler fuser"	
		"Ajustement auto enregistrement"	
		"Ajustement enregistrement des couleurs"	
		"Nettoyer développeur"	
		"Réiniti défaut"	
		"Initialiser compteur d'impression"	
		"Stockage"*1	
		"Toner non Dell"	
		"Régler altitude"	
		"Réglages de l'horloge"	
		"Personnalisation du lien Web"	

"Réglages du serveur d'impression"	"Rapport du serveur d'impression"	"Page d'installation du serveur d'impression"		
		"Page d'installation d'alerte courriel"		
"Réglages du serveur d'impression"		"Informations de base"		
		"Réglages des ports"		
		"TCP/IP"		
		"SMB"		
		"Alerte courriel"		
		"Bonjour (mDNS)"		
		"SNMP"		
		"Numériser vers l'ordinateur"		
		"LLTD"		
		"LAN sans fil"*2		
		"Remise à zéro du serveur d'impression"		
		"Sécurité"		"Réglez le mot de passe"
				"Serveur LDAP"
				"Mappage utilisateur LDAP"
"SSL/TLS"				
"IPsec"				
"802.1x"*3				
"Filtre IP (IPv4)"				
"Copier les réglages de l'imprimante"	"Copier les réglages de l'imprimante"	"Copier les réglages de l'imprimante"		
		"Rapport sur la copie des réglages de l'imprimante"		
"Volume à imprimer"	"Volume à imprimer"	"Volume à imprimer"		
		"Dell ColorTrack"		

"Carnet d'adresses"	"Adresse électronique"	"Adresse électronique - Page supérieure"
		"Groupe de courriels - Page supérieure"
		"Config par défaut"
	"Adresse serveur"	"Adresse serveur - Page supérieure"
	"Répertoire"	"Numéro. rapide FAX - Page supérieure"
		"Groupe FAX - Page supérieure"
"Réglages du bac"	"Réglages du bac"	
<p>*1 Cet élément n'est disponible que lorsque l'option Disque RAM est activée.</p> <p>*2 Cet élément n'est disponible que pour la connexion de l'imprimante avec un réseau sans fil.</p> <p>*3 Cet élément n'est disponible que pour la connexion de l'imprimante avec un câble LAN.</p>		

État de l'imprimante

Utilisez le menu État de l'imprimante pour vérifier l'état des consommables, du matériel et des caractéristiques de l'imprimante.

Le menu État de l'imprimante contient les pages suivantes.

État de l'imprimante

Objectif :

Vérifier l'état des consommables, des bacs et des capots.

Valeurs :

Cartouche cyan Niveau	OK	Indique que la quantité de toner est suffisante.
Cartouche magenta Niveau	Remplacez bientôt	Indique qu'il faut remplacer le toner bientôt.
Cartouche jaune Niveau		
Cartouche noir Niveau	Remplacez maintenant	Indique qu'il faut remplacer le toner maintenant.

Consommables	État	OK	Indique que l'état de l'unité PHD est prêt au fonctionnement.
		Remplacez bientôt	Indique qu'il faut remplacer l'unité PHD bientôt.
		Remplacez maintenant	Indique qu'il faut remplacer l'unité PHD maintenant.
Bacs à papier	État	OK	Indique que le bac contient du papier (quantité inconnue).
		Ajoutez papier	Indique que le bac est vide.
		Papier faible	Indique le niveau de papier devient bas dans le bac.
		Capacité	Affiche la capacité maximum du bac à papier.
		Taille	Affiche la taille du papier chargé dans le bac.
Bac de sortie	État	OK	Indique que le bac est disponible.
		Plein	Indique que le bac n'est pas disponible.
		Capacité	Affiche la capacité maximum du bac à papier.
Couvercle	État	Fermé	Indique que le couvercle est fermé.
		Ouvert	Indique que le capot est ouvert.
Type d'imprimante			Affiche le type de l'imprimante. La mention Laser couleur est généralement affichée.
Vitesse d'impression			Affiche la vitesse d'impression.

Événement de l'imprimante

Objectif :

Lorsqu'une erreur survient, telle que *Plus de papier* ou *Le capot est ouvert*, les détails de toutes les alertes ou notifications d'erreurs sont affichées dans la page Événement de l'imprimante.

Valeurs :

Emplacement	Affiche l'emplacement où l'erreur s'est produite.
Détails	Affiche les détails de l'erreur.

Informations sur l'imprimante

Objectif :

Vérifier les détails de l'imprimante, tels que la configuration du matériel et la version du logiciel. Vous pouvez également afficher cette page en cliquant sur Informations sur l'imprimante dans le cadre de gauche.

Valeurs :

Numéro de série Dell		Affiche le numéro de série Dell.
Code de service express		Affiche le code de service express Dell.
Numéro de machine		Affiche le numéro de machine de l'imprimante.
Numéro de série de l'imprimante		Affiche le numéro de série de l'imprimante.
Capacité mémoire		Affiche la capacité de la mémoire.
Vitesse du processeur		Affiche la vitesse de traitement.
Niveaux de révision de l'imprimante	Version du microcode	Affiche la date de révision (niveau de révision).
	Version du microcode réseau	Affiche la date de révision (niveau de révision).

Travaux d'impression

Le menu Travaux d'impression contient des informations relatives aux pages Liste des travaux et Travaux terminés. Ces pages affichent l'état détaillé des différents protocoles ou des travaux d'impression.

Liste des travaux

Objectif :

Vérifier les travaux d'impression en cours de traitement. Cliquez sur le bouton Rafraîchir pour actualiser l'écran.

Valeurs :

ID		Affiche l'ID du travail.
Nom de travail		Affiche le nom de fichier du travail en cours d'impression.

Propriétaire	Affiche le nom du propriétaire du travail.
Nom de l'hôte	Affiche le nom de l'ordinateur hôte.
État du travail	Affiche l'état du travail en cours d'impression.
Type de travail	Affiche le type de travail.
Hôte I/F	Affiche l'état de l'interface hôte.
Heure de soumission du travail	Affiche la date à laquelle le travail d'impression a été soumis.

Travaux terminés

Objectif :

Vérifier les travaux terminés. Les derniers travaux s'affichent (jusqu'à 20 travaux). Cliquez sur le bouton **Rafraîchir** pour actualiser l'écran.

Valeurs :

ID	Affiche l'ID du travail.
Nom de travail	Affiche le nom de fichier du travail.
Propriétaire	Affiche le nom du propriétaire du travail.
Nom de l'hôte	Affiche le nom de l'ordinateur hôte.
Résultat de sortie	Affiche l'état du travail.
Type de travail	Affiche le type de travail.
Numéro d'impression	Affiche le nombre total de pages pour le travail.
Nombre de feuilles	Affiche le nombre total de feuilles pour le travail.
Hôte I/F	Affiche l'état de l'interface hôte.
Heure de soumission du travail	Affiche la date à laquelle le travail a été soumis.

Réglages de l'imprimante

Le menu **Réglages de l'imprimante** permet d'afficher les onglets **Rapport des réglages de l'imprimante**, **Réglages de l'imprimante** et **Entretien de l'imprimante** et de configurer les réglages de l'imprimante.

Les pages affichées dans la partie supérieure du cadre de droite sont les pages à onglet suivantes.

Rapport des réglages de l'imprimante

L'onglet Rapport des réglages de l'imprimante permet d'accéder aux pages Réglages du menu et Rapports.

Réglages du menu

Objectif :

Afficher les réglages actuels des menus du panneau de commande.

Valeurs :

Paramètres système	Mode économie d'énergie - Veille	Affiche le temps mis par l'imprimante pour entrer en mode Veille une fois le travail terminé.
	Mode économie d'énergie - Veille	Affiche le temps mis par l'imprimante pour entrer en mode Veille prolongée après le mode Veille.
	Mode économie d'énergie - Réveil mode décrochage	Affiche si le réveil doit être en mode Veille ou Veille prolongée quand Raccroché est sur Arrêt.
	Réinitial auto	Affiche le délai avant que l'imprimante rétablisse automatiquement les réglages par défaut dans le panneau de commande en l'absence de réglages supplémentaires.
	Erreur temps écoulé	Affiche le délai d'attente de l'imprimante avant d'annuler un travail qui s'arrête de façon anormale.
	Expiration du travail	Affiche l'intervalle de temps pendant lequel l'imprimante attend la réception des données en provenance de l'ordinateur.
	Tonalité du panneau de commande	Affiche le volume de la tonalité émise lorsque l'entrée du panneau de commande est correcte. Arrêt indique que la tonalité est désactivée.
	Tonalité de touche incorrecte	Affiche le volume de la tonalité émise lorsque l'entrée du panneau de commande est incorrecte. Arrêt indique que la tonalité est désactivée.

Tonalité machine prête	Affiche le volume de la tonalité émise lorsque l'imprimante est prête. Arrêt indique que la tonalité est désactivée.
Tonalité fin de copie	Affiche le volume de la tonalité émise une fois le travail de copie terminé. Arrêt indique que la tonalité est désactivée.
Tonalité de fin de travail	Affiche le volume de la tonalité émise quand un travail autre que celui de copie est terminé. Arrêt indique que la tonalité est désactivée.
Tonalité d'erreur	Affiche le volume de la tonalité émise quand le travail se termine de façon anormale. Arrêt indique que la tonalité est désactivée.
Tonalité d'alerte	Affiche le volume de la tonalité émise quand un problème se produit. Arrêt indique que la tonalité est désactivée.
Sonnerie de fin de papier	Affiche le volume de la tonalité émise lorsque l'imprimante manque de papier. Arrêt indique que la tonalité est désactivée.
Sonnerie de toner faible	Affiche le volume de la tonalité émise lorsque le niveau de toner est faible. Arrêt indique que la tonalité est désactivée.
Tonalité effacement automatique	Affiche le volume de la tonalité émise 5 secondes avant que l'imprimante effectue l'effacement automatique. Arrêt indique que la tonalité est désactivée.
Tonalité base	Affiche le volume de la tonalité émise lorsque les réglages par défaut de l'écran du panneau de commande sont rétablis à l'aide du menu boucle. Arrêt indique que la tonalité est désactivée.
Tous tons	Affiche le volume de toutes les tonalités d'alerte. Arrêt indique que toutes les tonalités sont désactivées.
mm / pouces	Affiche l'unité de mesure utilisée sur l'écran du panneau de commande.
Format papier d'impression par défaut	Affiche le format papier d'impression par défaut.
Impression du journal automatique	Indique s'il faut imprimer automatiquement un rapport d'historique tous les 20 travaux.

Imprimer ID	Affiche l'emplacement où l'ID utilisateur doit être imprimé sur le papier de sortie.	
Imprimer texte	Indique si l'imprimante doit imprimer les données PDL (Langue de description des pages) qui ne sont pas prises en charge par l'imprimante sous forme de texte lorsqu'elle les reçoit.	
Position d'insertion de la bannière * ¹	Indique où insérer une bannière dans le papier de sortie.	
Bac spécifique de bannière * ¹	Affiche le bac pour charger une bannière.	
Disque RAM * ²	Indique si de la mémoire RAM doit être allouée au système de fichiers pour les fonctions Impression sécurisée et Impression de contrôle.	
Remplacer bac	Indique si un autre format de papier doit être utilisé lorsque le papier chargé dans le bac indiqué ne correspond pas aux paramètres du format de papier pour le travail en cours.	
Mode recto verso papier à en-tête * ³	Indique s'il faut imprimer recto verso sur papier à en-tête.	
Message niveau toner faible	Indique s'il faut afficher ou non le message d'alerte lorsque le niveau de toner est faible.	
Langue panneau	Affiche la langue utilisée sur l'écran du panneau de commande.	
Réglages USB	Port USB	Indique s'il faut activer l'interface USB.

Réglages PCL	Bac papier	Affiche le bac d'entrée du papier.
	Taille de papier	Affiche le réglage de la taille du papier.
	Taille personnalisée - Y	Affiche la longueur du papier de taille personnalisée.
	Taille personnalisée - X	Affiche la largeur du papier de taille personnalisée.
	Orientation	Affiche l'orientation du texte et des graphiques sur la page.
	Police	Affiche la police sélectionnée de la liste des polices enregistrées.
	Jeu de symboles	Affiche le jeu de symboles d'une police spécifique.
	Taille de la police	Affiche la taille des polices typographiques vectorielles.
	Pas de la police	Affiche le pas de la police pour les polices vectorielles à espacement fixe.
	Ligne papier	Affiche le nombre de lignes sur une page.
	Quantité	Affiche le nombre de copies à imprimer.
	Amélioration d'image	Indique s'il faut activer la fonction d'amélioration d'image.
	Impression Hexa	Indique s'il faut activer la fonction Impression Hexa.
	Mode brouillon	Indique si l'impression en mode brouillon est activée.
Fin de ligne	Indique si la fin de ligne doit être définie.	
Couleur par défaut	Affiche le paramètre relatif au mode couleur.	

Réglages PDF	Quantité	Affiche le nombre de copies à imprimer.
	Recto verso ^{*3}	Indique s'il faut imprimer au recto verso d'une feuille.
	Mode d'impression	Affiche le paramètre mode d'impression.
	Assemblé	Indique s'il faut trier un travail.
	Taille de sortie	Affiche la taille papier de sortie.
	Disposition	Affiche la disposition de sortie.
	Couleur de sortie	Affiche le paramètre couleur de sortie.
Param sécurisés	Déf verr panneau	Indique s'il faut verrouiller Menu admin par un mot de passe.
	Copie	Indique s'il faut verrouiller le service Copie par un mot de passe.
	Fax	Indique s'il faut verrouiller le service Fax par un mot de passe.
	Numérisation	Indique s'il faut verrouiller le service Numérisation par un mot de passe.
	Impression USB	Indique s'il faut verrouiller le service Impression USB par un mot de passe.
	Déf réc sécurisée	Indique si un mot de passe est requis pour recevoir les fax.
	Erreur de connexion - Essais	Affiche le nombre d'essais de connexion d'un administrateur à Verr. panneau, Fonction activée et Réc sécurisée.
Param sécurisés - Impression/Copie /Fax/Numérisatio n	Définir l'heure disponible	Indique s'il faut régler le temps disponible pour les services Impression, Copie, Fax et Numérisation.
	Heure de début	Affiche l'heure de début du temps disponible pour les services Impression, Copie, Fax et Numérisation.
	Heure de fin	Affiche l'heure de fin du temps disponible pour les services Impression, Copie, Fax et Numérisation.
	Récurrence	Affiche le jour de la semaine pour répéter le réglage.

Copie par défaut	Couleur	Indique s'il faut créer des copies en couleur ou en noir et blanc.
	Sélectionner bac	Affiche le bac d'entrée par défaut.
	Taille de papier SSF	Affiche la taille de papier d'un chargeur feuille à feuille.
	Type de papier SSF	Affiche le type de papier d'un chargeur feuille à feuille.
	Assemblé	Indique s'il faut trier un travail de copie.
	Réduire/agrandir	Affiche le rapport réduction/agrandissement de copie par défaut.
	Format document	Affiche la taille de papier de l'original.
	Type de l'original	Affiche le type de l'original.
	+ clair/+ foncé	Affiche la densité de copie par défaut.
	Netteté	Affiche le niveau de netteté par défaut.
	Saturation couleurs	Affiche le niveau de netteté par défaut.
	Exposition auto	Indique s'il faut supprimer l'arrière-plan de l'original pour améliorer le texte sur la copie.
	Niveau d'exposition auto	Affiche le niveau de suppression de l'arrière-plan.

Balance couleur des copies	Densité jaune faible	Affiche le niveau de balance couleur de densité jaune faible.
	Densité jaune moyenne	Affiche le niveau de balance couleur de densité jaune moyenne.
	Densité jaune élevée	Affiche le niveau de balance couleur de densité jaune élevée.
	Densité magenta faible	Affiche le niveau de balance couleur de densité magenta faible.
	Densité magenta moyenne	Affiche le niveau de balance couleur de densité magenta moyenne.
	Densité magenta élevée	Affiche le niveau de balance couleur de densité magenta élevée.
	Densité cyan faible	Affiche le niveau de balance couleur de densité cyan faible.
	Densité cyan moyenne	Affiche le niveau de balance couleur de densité cyan moyenne.
	Densité cyan élevée	Affiche le niveau de balance couleur de densité cyan élevée.
	Densité noir faible	Affiche le niveau de balance couleur de densité noir faible.
	Densité noir moyenne	Affiche le niveau de balance couleur de densité noir moyenne.
	Densité noir élevée	Affiche le niveau de balance couleur de densité noir élevée.
Paramètres des copies	Recto verso ^{*3}	Indique s'il faut imprimer au recto verso d'une feuille.
	Multiple Haut	Indique si la fonction Multiple Haut est activée.
	Marge haut/bas	Affiche la valeur des marges haut et bas.
	Mrg. gauche/droite	Affiche la valeur des marges gauche et droite.
	Marge centre	Affiche la valeur de la marge centre.
Fax par défaut	Résolution	Affiche le niveau de résolution à utiliser pour la transmission de fax.
	+ clair/+ foncé	Affiche le niveau de densité à utiliser pour la transmission de fax.
	Départ retardé	Affiche l'heure de début de transmission de fax.

Paramètres fax	Mode réception	Affiche le mode de réception de fax.
	Réception automatique de fax	Affiche l'intervalle de réception de fax de l'imprimante après la réception d'un appel entrant.
	Réception automatique de Tél/Fax	Affiche l'intervalle de réception de fax de l'imprimante après que le téléphone externe ait reçu un appel entrant.
	Réception automatique de réponse/Fax	Affiche l'intervalle de réception de fax de l'imprimante après que le répondeur externe ait reçu un appel entrant.
	Surveill ligne	Affiche le volume de surveillance ligne, qui contrôle de manière audible une transmission via le haut-parleur interne jusqu'à ce que la connexion soit établie.
	Volume sonnerie	Affiche le volume de la sonnerie, qui indique qu'un appel entrant est de type téléphonique via le haut-parleur interne quand Mode réception est réglé sur Téléphone/Fax.
	Type de ligne	Affiche le type de ligne : PSTN ou PBX.
	Tonalité/Impulsion	Indique s'il faut utiliser la numérotation par tonalité ou par impulsion.
	Délai de renvoi	Indique l'intervalle entre les essais de renvoi.
	Essais de composition	Affiche le nombre d'essais de composition pour déterminer si le numéro de fax de destination est occupé.
	Retard de composition	Indique l'intervalle entre les essais de composition.
	Configuration de fax importune	Indique s'il faut refuser ou non les fax envoyés depuis des stations indésirables.
	Réception distante	Indique s'il faut recevoir des fax en activant un code de réception à distance sur le téléphone externe.
	Sonnerie réc dist	Affiche le code de réception à distance 2 chiffres quand l'option Réception distante est réglée sur Marche.
En-tête de fax	Indique s'il faut imprimer les informations de l'émetteur sur l'en-tête des fax.	
Nom d'en-tête de fax	Affiche le nom de l'émetteur qui sera imprimé sur l'en-tête des fax.	

Numéro de fax	Affiche le numéro de fax de l'imprimante, qui sera imprimé sur l'en-tête des fax.
Page de couverture de fax	Indique s'il faut joindre une page de couverture aux fax.
Motif DRPD	Affiche le paramètre Détection de sonnerie distinctive (DRPD).
Impression R/V ^{*3}	Indique s'il faut imprimer au recto verso d'une feuille.
Transmettre fax envoyé	Indique s'il faut transmettre les fax entrants vers une destination spécifiée.
Numéro de transm fax	Affiche le numéro de fax de la destination vers laquelle les fax entrants doivent être transmis.
Comp préfixe	Indique s'il faut définir un numéro de composition avec préfixe.
N° comp préfixe	Affiche un numéro de composition avec préfixe. Ce numéro est composé avant tout numéro de composition automatique. Il est utile pour l'accès à l'autocommutateur privé (PABX).
Supprimer taille	Indique s'il faut supprimer le texte ou les images au bas d'une page de fax lorsque le papier de sortie ne peut pas prendre en charge la page entière.
ECM	Indique si le mode de correction des erreurs (ECM) est activé.
Vitesse de modem	Affiche la vitesse du modem.
Pays	Affiche le pays d'utilisation de l'imprimante.
Activité fax	Indique s'il faut imprimer automatiquement un rapport d'activité de fax toutes les 50 communications de fax entrants et sortants.
Transmission fax	Indique s'il faut imprimer un rapport de transmission après chaque transmission de fax ou uniquement en cas d'erreur.
Émission fax	Indique s'il faut imprimer un rapport de transmission après chaque transmission de fax vers plusieurs destinations ou uniquement en cas d'erreur.

Protocole fax	Indique s'il faut imprimer automatiquement un rapport de contrôle de protocole après chaque transmission de fax ou uniquement en cas d'erreur.
---------------	--

Num par défaut	Numériser vers réseau	Indique s'il faut enregistrer des documents numérisés sur un serveur réseau ou sur un ordinateur.
	Format fichier	Affiche le format de fichier dans lequel les documents numérisés doivent être enregistrés.
	Couleur	Indique s'il faut numériser en couleur ou en noir et blanc.
	Bouton Noir & blanc	Indique s'il faut numériser en noir et blanc ou en niveaux de gris quand l'option Noir & blanc est sélectionnée pour un mode couleur.
	Bouton Couleur	Indique s'il faut numériser en couleur ou en photo couleur quand l'option Couleur est sélectionnée pour un mode couleur.
	Résolution	Affiche la résolution de numérisation par défaut
	Format document	Affiche la taille de papier de l'original.
	+ clair/+ foncé	Affiche le niveau de densité de numérisation par défaut.
	Netteté	Affiche le niveau de netteté par défaut.
	Contraste	Affiche le niveau de contraste par défaut.
	Exposition auto	Indique s'il faut supprimer l'arrière-plan de l'original pour améliorer le texte sur la numérisation.
	Niveau d'exposition auto	Affiche le niveau de suppression de l'arrière-plan.
	Marge haut/bas	Affiche la valeur des marges haut et bas.
	Mrg.gauche/droite	Affiche la valeur des marges gauche et droite.
	Marge centre	Affiche la valeur de la marge centre.
	Format fichier TIFF	Affiche le format de fichier TIFF sélectionné : TIFF V6 ou TTN2.
	Compression image	Affiche le niveau de compression de l'image.
	TailleMax courriel	Affiche la taille maximale d'un courrier électronique pouvant être envoyé.

	Champ courrier De	Indique s'il faut activer la modification de la source de transmission lors de l'utilisation de Num vers courriel.
Paramètres d'impression USB par défaut	Couleur	Indique s'il faut imprimer en couleur ou en noir et blanc.
	Sélectionnez bac	Affiche le bac d'entrée par défaut.
	Taille papier SSF	Affiche la taille de papier d'un chargeur feuille à feuille.
	Type de papier SSF	Affiche le type de papier d'un chargeur feuille à feuille.
	Recto verso ^{*3}	Indique s'il faut imprimer au recto verso d'une feuille.
	Disposition	Affiche la disposition de sortie.
Densité papier	Ordinaire	Affiche la densité papier du papier ordinaire.
	Étiquette	Affiche la densité papier des étiquettes.

Régler BTR	Ordinaire	Affiche le réglage de la tension du rouleau de transfert (de -6 à 6) pour du papier ordinaire.
	Ordinaire épais	Affiche le réglage de la tension du rouleau de transfert (de -6 à 6) pour du papier ordinaire épais.
	Couvertures	Affiche le réglage de la tension du rouleau de transfert (de -6 à 6) pour du papier couverture.
	Couvertures épaisses	Affiche le réglage de la tension du rouleau de transfert (de -6 à 6) pour du papier couverture épais.
	Étiquette	Affiche le réglage de la tension du rouleau de transfert (de -6 à 6) pour les étiquettes.
	Couché	Affiche le réglage de la tension du rouleau de transfert (de -6 à 6) pour du papier couché.
	Couché épais	Affiche le réglage de la tension du rouleau de transfert (de -6 à 6) pour du papier couché épais.
	Enveloppe	Affiche le réglage de la tension du rouleau de transfert (de -6 à 6) pour les enveloppes.
	Recyclé	Affiche le réglage de la tension du rouleau de transfert (de -6 à 6) pour du papier recyclé.

Régler fuser	Ordinaire	Affiche le réglage de température du fuser (de -2 à 2) pour du papier ordinaire.
	Ordinaire épais	Affiche le réglage de température du fuser (de -2 à 2) pour du papier ordinaire épais.
	Couvertures	Affiche le réglage de température du fuser (de -2 à 2) pour du papier couverture.
	Couvertures épaisses	Affiche le réglage de température du fuser (de -2 à 2) pour du papier couverture épais.
	Étiquette	Affiche le réglage de température du fuser (de -2 à 2) pour les étiquettes.
	Couché	Affiche le réglage de température du fuser (de -2 à 2) pour du papier couché.
	Couché épais	Affiche le réglage de température du fuser (de -2 à 2) pour du papier couché épais.
	Enveloppe	Affiche le réglage de température du fuser (de -2 à 2) pour les enveloppes.
Recyclé	Affiche le réglage de température du fuser (de -2 à 2) pour du papier recyclé.	
Ajustement auto enregistrement	Affiche s'il faut effectuer automatiquement l'ajustement de l'enregistrement de la couleur.	
Régler altitude	Affiche l'altitude de l'emplacement où l'imprimante est installée.	
Toner non Dell	Indique s'il faut utiliser une cartouche de toner d'un autre fabricant.	
Paramètres horloge	Format date	Affiche le format de date par défaut.
	Format heure	Affiche le format heure par défaut : 24H ou 12H.
	Fuseau horaire	Affiche le fuseau horaire par défaut.
	Définir date	Affiche le réglage de la date.
	Définir heure	Affiche le réglage de l'heure.

Personnalisation du lien Web	Sélectionner URL de commandes	Affiche un lien utilisé pour la commande de consommables, auquel il est possible d'accéder depuis Commander des fournitures à: dans le cadre de gauche.
	Régulier	Affiche l'URL régulier (http://accessories.us.dell.com/sna) auquel il est possible d'accéder depuis Commander des fournitures à:.
	Premier	Affiche l'URL premier (http://premier.dell.com) auquel il est possible d'accéder depuis Commander des fournitures à:.
Dell ColorTrack	Mode ColorTrack	Affiche s'il faut ou non activer ColorTrack.
	Aucune impression de l'utilisateur du compte	Indique s'il faut autoriser l'impression des données sans informations d'authentification.
	Rapport d'erreur ColorTrack	Indique s'il faut imprimer ou non le rapport d'erreur sur le mode ColorTrack.

Réglages du bac	Taille de papier bac 1	Permet d'afficher le paramètre pour la taille de papier du bac 250 feuilles.
	Type de papier bac 1	Affiche le paramètre du type de papier du bac 250 feuilles.
	Taille personnalisée bac 1 - Y	Affiche la longueur du papier de taille personnalisée chargé dans le bac 250 feuilles.
	Taille personnalisée bac 1 - X	Affiche la largeur du papier de taille personnalisée chargé dans le bac 250 feuilles.
	Fenêtre flottante bac 1	Indique s'il faut afficher un menu contextuel qui demande de régler la taille et le type de papier lors de son chargement dans le bac 250 feuilles standard.
	Taille de papier bac 2 ^{*4}	Permet d'afficher la taille de papier du chargeur 250 feuilles.
	Type de papier bac 2 ^{*4}	Permet d'afficher le paramètre du type de papier du chargeur 250 feuilles.
	Fenêtre flottante bac 2 ^{*4}	Indique s'il faut afficher un menu contextuel qui demande de régler la taille et le type de papier lors de son chargement dans le chargeur 250 feuilles facultatif.

*1 Cet élément est uniquement disponible lorsque le chargeur 250 feuilles facultatif est installé sur l'imprimante couleur multifonction Dell 2155cdn.

*2 Cet élément n'est disponible que lorsque le module de mémoire 512 Mo facultatif est installé.

*3 Cet élément n'est disponible que pour l'imprimante couleur multifonction Dell 2155cdn.

*4 Cet élément est uniquement disponible lorsque le chargeur 250 feuilles facultatif est installé.

Rapports

Objectif :

Imprimer différents types de rapports et de listes.

Valeurs :

Paramètres système	Cliquez sur le bouton Démarrer pour imprimer la page Paramètres système.
Réglages du panneau	Cliquez sur le bouton Démarrer pour imprimer la page Réglages du panneau.
Liste des polices PCL	Cliquez sur le bouton Démarrer pour imprimer la liste des polices PCL (Hewlett-Packard Printer Control Language [Langage de commande d'impression Hewlett-Packard]).
Liste Macro PCL	Cliquez sur le bouton Démarrer pour imprimer la liste Macro PCL.
Liste des polices PDF	Cliquez sur le bouton Démarrer pour imprimer la liste des polices PDF.
Historique travaux	Cliquez sur le bouton Démarrer pour imprimer le rapport de l'historique des travaux.
Historique des erreurs	Cliquez sur le bouton Démarrer pour imprimer le rapport historique d'erreurs.
Compteur imprimeur	Cliquez sur le bouton Démarrer pour imprimer le rapport du compteur d'impression.
Page test couleur	Cliquez sur le bouton Démarrer pour imprimer la page de test des couleurs.
Surveill protocoles	Cliquez sur le bouton Démarrer pour imprimer le rapport de surveillance des protocoles.
Numéro. rapide	Cliquez sur le bouton Démarrer pour imprimer le rapport de numérotation rapide.
Carnet d'adresses	Cliquez sur le bouton Démarrer pour imprimer le rapport du carnet d'adresses.
Adresse serveur	Cliquez sur le bouton Démarrer pour imprimer le rapport des adresses serveur.
Activité fax	Cliquez sur le bouton Démarrer pour imprimer le rapport d'activité des fax.
Attente fax	Cliquez sur le bouton Démarrer pour imprimer le rapport d'attente fax.
Documents sauvegardés *1	Cliquez sur le bouton Démarrer pour imprimer la liste des documents enregistrés.

*1 Cet élément n'est disponible que lorsque l'option Disque RAM est activée

Réglages de l'imprimante

L'onglet Réglages de l'imprimante comprend les pages Paramètres système, Réglages USB, Réglages PCL, Réglages PDF, Param sécurisés, Copie par défaut, Balance couleur des copies, Paramètres des copies, Fax par défaut, Paramètres fax, Num par défaut et Paramètres d'impression USB par défaut.

Réglages système

Objectif :

Configurer les réglages de base de l'imprimante.

Valeurs :

Mode économie d'énergie - Veille	Définit le temps mis par l'imprimante pour entrer en mode Veille une fois le travail terminé.
Mode économie d'énergie - Veille prolongée	Définit le temps mis par l'imprimante pour entrer en mode Veille prolongée après le mode Veille.
Mode économie d'énergie - Réveil mode décrochage	Détermine si le réveil doit être en mode Veille ou Veille prolongée quand Raccroché est réglé sur Arrêt.
Réinitial auto	Définit le délai avant que l'imprimante rétablisse automatiquement les réglages par défaut dans le panneau de commande en l'absence de réglages supplémentaires.
Erreur temps écoulé	Définit le délai d'attente de l'imprimante avant d'annuler un travail qui s'arrête de façon anormale.
Expiration du travail	Définit l'intervalle de temps pendant lequel l'imprimante attend la réception des données en provenance de l'ordinateur.
Tonalité du panneau de commande	Définit le volume de la tonalité émise lorsque l'entrée du panneau de commande est correcte, ou désactive la tonalité.
Tonalité de touche incorrecte	Définit le volume de la tonalité émise lorsque l'entrée du panneau de commande est incorrecte, ou désactive la tonalité.
Tonalité machine prête	Définit le volume de la tonalité émise lorsque l'imprimante est prête, ou désactive la tonalité.

Tonalité fin de copie	Définit le volume de la tonalité émise une fois le travail de copie terminé, ou désactive la tonalité.
Tonalité de fin de travail	Définit le volume de la tonalité émise quand un travail autre que celui de copie est terminé, ou désactive la tonalité.
Tonalité d'erreur	Définit le volume de la tonalité émise quand un travail se termine de façon anormale, ou désactive la tonalité.
Tonalité d'alerte	Définit le volume de la tonalité émise quand un problème se produit, ou désactive la tonalité.
Sonnerie de fin de papier	Définit le volume de la tonalité émise lorsque l'imprimante manque de papier, ou désactive la tonalité.
Sonnerie de toner faible	Définit le volume de la tonalité émise lorsque le niveau de toner est faible, ou désactive la tonalité.
Tonalité effacement automatique	Définit le volume de la tonalité émise 5 secondes avant que l'imprimante effectue l'effacement automatique, ou désactive la tonalité.
Tonalité base	Définit le volume de la tonalité émise lorsque les réglages par défaut de l'écran du panneau de commande sont rétablis à l'aide du menu boucle, ou désactive la tonalité.
Tous tons	Définit le volume de toutes les tonalités d'alertes, ou désactive toutes les tonalités.
mm / pouces	Définit l'unité de mesure à utiliser sur l'écran du panneau de commande soit en mm soit en pouces.
Format papier d'impression par défaut	Définit le format papier d'impression par défaut.
Impression du journal automatique	Indique si un historique des travaux doit être imprimé tous les 20 travaux.
Imprimer ID	Définit l'emplacement où l'ID utilisateur doit être imprimé sur le papier de sortie.
Imprimer texte	Définit si l'imprimante doit imprimer les données PDL (qui ne sont pas prises en charge par l'imprimante), sous forme de texte lorsque l'imprimante les reçoit.

Position d'insertion de la bannière ^{*1}	Définit où insérer une bannière dans la sortie.
Bac spécifique de bannière ^{*1}	Définit le bac d'où une bannière est chargée.
Disque RAM ^{*2}	Définit si la mémoire RAM doit être allouée au système de fichiers pour les fonctions Impression sécurisée et Impression de stockage.
Remplacer bac	Définit si un autre format de papier doit être utilisé lorsque le papier chargé dans le bac indiqué ne correspond pas aux paramètres du format de papier pour le travail en cours.
Mode recto verso papier à entête ^{*3}	Définit s'il faut imprimer recto verso du papier à entête.
Message niveau toner faible	Vous avertit si le niveau de toner est faible.
Langue panneau	Permet de définir la langue sur le panneau de commande.

^{*1} Cet élément est uniquement disponible lorsque le chargeur 250 feuilles facultatif est installé sur l'imprimante couleur multifonction Dell 2155cdn.

^{*2} Cet élément n'est disponible que lorsque le module de mémoire 512 Mo facultatif est installé.

^{*3} Cet élément n'est disponible que pour l'imprimante couleur multifonction Dell 2155cdn.

Réglages USB

Objectif :

Modifier les réglages USB sur votre imprimante.

Valeurs :

Port USB Active l'interface USB sur votre imprimante.

Réglages PCL

Objectif :

Modifier les réglages PLC.

Valeurs :

Bac papier	Définit le bac d'entrée du papier.
Taille de papier	Définit la taille du papier.
Taille personnalisée - Y	Définit la longueur du papier de taille personnalisée. La plage disponible est comprise entre 127 mm (5,0 pouces) et 355 mm (14,0 pouces).
Taille personnalisée - X	Définit la largeur du papier de taille personnalisée. La plage disponible est comprise entre 77 mm (3,0 pouces) et 215 mm (8,5 pouces).
Orientation	Définit l'orientation du texte et des graphiques sur la page.
Police	Définit la police de la liste des polices enregistrées.
Jeu de symboles	Définit le jeu de symboles d'une police spécifique.
Taille de la police	Définit la taille des polices typographiques vectorielles.
Pas de la police	Définit le pas de la police pour les polices vectorielles à espacement fixe.
Ligne papier	Définit le nombre de lignes sur une page.
Quantité	Règle le nombre de copies à imprimer.
Amélioration d'image	Détermine s'il faut activer la fonction d'amélioration d'image.
Impression Hexa	Permet de déterminer plus facilement l'origine d'un problème d'impression. Lorsque l'option Impression Hexa est sélectionnée, toutes les données transmises à l'imprimante seront imprimées dans une représentation hexadécimale et caractères. Les codes de commande ne sont pas effectués.
Mode brouillon	Détermine si l'impression en mode brouillon est activée.
Fin de ligne	Détermine la manière de traiter les fins de ligne.
Couleur par défaut	Définit le mode couleur d'impression utilisé Couleur ou Noir. Ce paramètre est utilisé pour des travaux d'impression sans un mode d'impression couleur spécifié.

Réglages PDF

Objectif :

Modifier les réglages PDF.

Valeurs :

Quantité	Définit le nombre de copies.
Recto verso ^{*1}	Détermine s'il faut imprimer au recto verso d'une feuille.
Mode d'impression	Définit un mode d'impression.
Mot de passe PDF	Définit un mot de passe.
Réentrez le mot de passe PDF	Confirme le mot de passe défini.
Assemblé	Définit s'il faut ou non trier la sortie.
Taille de sortie	Définit la taille du papier de sortie.
Disposition	Définit la disposition de sortie.
Couleur de sortie	Définit la couleur de sortie.

^{*1} Cet élément n'est disponible que pour l'imprimante couleur multifonction Dell 2155cdn.

Param sécurisés

Verr. panneau

Objectif :

Attribuer un accès limité à Menu admin avec un mot de passe et définir ou modifier le mot de passe.

Définissez le mot de passe du Dell Printer Configuration Web Tool dans le champ Réglez le mot de passe de Réglages du serveur d'impression.

Valeurs :

Déf verr panneau	Active/désactive la protection par mot de passe pour le Menu admin.
Nveau mot passe	Définit un mot de passe requis pour l'accès au Menu admin.
Confirmez le mot de passe	Confirme le mot de passe défini.



REMARQUE : Ce menu permet de définir un mot de passe à l'aide duquel le panneau de commande est verrouillé. Lors de la modification du mot de passe de Dell Printer Configuration Web Tool, cliquez sur Réglez le mot de passe dans le cadre gauche et définissez le mot de passe.

Fonction activée

Objectif :

Indiquer s'il faut verrouiller les services Copie, Numérisation et Fax par un mot de passe, et définir ou modifier le mot de passe.

Définissez le mot de passe du Dell Printer Configuration Web Tool dans le champ Réglez le mot de passe de Réglages du serveur d'impression.

Valeurs :

Copie	Détermine s'il faut verrouiller le service Copie par un mot de passe.
Fax	Détermine s'il faut verrouiller le service Fax par un mot de passe.
Numérisation	Détermine s'il faut verrouiller le service Numérisation par un mot de passe.
Impression USB	Détermine s'il faut verrouiller le service Impression USB par un mot de passe.
Nveau mot passe	Définit un mot de passe requis pour accéder aux services Copie, Numérisation, Fax et Impression USB.
Confirmez le mot de passe	Confirme le mot de passe défini.

Réc sécurisée

Objectif :

Permet de protéger par mot de passe tous les fax entrants. Lorsque la fonction Réc sécurisée est activée, l'imprimante enregistre les fax entrants et les imprime lors de la saisie correcte du mot de passe sur le panneau de commande.

Définissez le mot de passe du Dell Printer Configuration Web Tool dans le champ Réglez le mot de passe de Réglages du serveur d'impression.

Valeurs :

Déf réc sécurisée	Active/désactive la protection par mot de passe pour tous les fax entrants.
Nveau mot passe	Définit un mot de passe pour les fax entrants.

Confirmez le mot de passe Confirme le mot de passe défini.

Erreur de connexion

Objectif :

Indiquer le nombre d'essais de connexion d'un administrateur à Verr. panneau, Fonction activée et Réc sécurisée.

Valeurs :

Tentatives de connexion	Affiche le nombre d'essais de connexion d'un administrateur à Verr. panneau, Fonction activée et Réc sécurisée.
-------------------------	---

Définir l'heure disponible - Impression/Copie/Fax/Numérisation

Objectif :

Indiquer l'heure d'activation du réglage sécurisé des services Impression, Copie, Fax et Numérisation.

Valeurs :

Définir l'heure disponible	Permet de régler le temps disponible pour les services Impression, Copie, Fax et Numérisation.
Heure de début	Définit l'heure de début du temps disponible pour les services Impression, Copie, Fax et Numérisation.
Heure de fin	Définit l'heure de fin du temps disponible pour les services Impression, Copie, Fax et Numérisation.
Récurrence	Indique le jour de la semaine pour répéter le réglage.

Expiration du travail sécurisé



REMARQUE : La fonction Expiration du travail sécurisé n'est disponible que lorsque le module de mémoire 512 Mo facultatif est installé.

Objectif :

Définir la date et l'heure à laquelle supprimer les fichiers stockés sous forme d'impression sécurisée dans le disque RAM.

Valeurs :

Mode d'expiration	Permet de définir la date de suppression des fichiers stockés sous Impression sécurisée dans le module de mémoire 512 Mo facultatif.
Heure d'expiration	Définit l'heure de suppression des fichiers stockés sous Impression sécurisée dans le module de mémoire 512 Mo facultatif.
Récurrance	Indique la période pour répéter le réglage.
Paramètres hebdomadaires	Indique le jour de la semaine pour répéter le réglage.
Paramètres mensuels	Indique le jour du mois pour répéter le réglage.

Copie par défaut

Objectif :

Créer vos propres paramètres de copie par défaut.

Valeurs :

Couleur	Détermine s'il faut imprimer en couleur ou en noir et blanc.
Sélectionner bac	Définit le bac d'entrée par défaut.
Taille papier SSF	Définit la taille du papier chargé dans le chargeur feuille à feuille.
Type de papier SSF	Définit le type du papier chargé dans le chargeur feuille à feuille.
Assemblé	Détermine s'il faut trier un travail de copie.
Réduire/agrandir	Définit le rapport réduction/agrandissement par défaut.
Réduire/agrandir personnalisé	Définit le rapport réduction/agrandissement personnalisé.
Format document	Définit la taille de papier de l'original.
Type de l'original	Définit le type de l'original.
+ clair/+ foncé	Définit la densité de copie par défaut.
Netteté	Définit le niveau de netteté par défaut.

Saturation couleurs	Règle la saturation des couleurs pour rendre les couleurs plus claires ou plus foncées que l'original.
Exposition auto	Détermine s'il faut supprimer l'arrière-plan de l'original pour améliorer le texte sur la copie.
Niveau d'exposition auto	Détermine le niveau de suppression de l'arrière-plan.

Balance couleur des copies

Objectif :

Indiquer la balance couleur des copies.


Valeurs :

Densité jaune faible	Définit le niveau de balance couleur de densité jaune faible.
Densité jaune moyenne	Définit le niveau de balance couleur de densité jaune moyenne.
Densité jaune élevée	Définit le niveau de balance couleur de densité jaune élevée.
Densité magenta faible	Définit le niveau de balance couleur de densité magenta faible.
Densité magenta moyenne	Définit le niveau de balance couleur de densité magenta moyenne.
Densité magenta élevée	Définit le niveau de balance couleur de densité magenta élevée.
Densité cyan faible	Définit le niveau de balance couleur de densité cyan faible.
Densité cyan moyenne	Définit le niveau de balance couleur de densité cyan moyenne.
Densité cyan élevée	Définit le niveau de balance couleur de densité cyan élevée.
Densité noir faible	Définit le niveau de balance couleur de densité noir faible.
Densité noir moyenne	Définit le niveau de balance couleur de densité noir moyenne.
Densité noir élevée	Définit le niveau de balance couleur de densité noir élevée.

Paramètres des copies

Objectif :

Configurer les paramètres de copies.

 **REMARQUE** : Les valeurs signalées par un astérisque (*) correspondent aux paramètres par défaut d'origine du menu.

Valeurs :


Recto verso ^{*1}	Détermine s'il faut imprimer au recto verso d'une feuille.	
Multiple Haut	Désactivé*	N'effectue pas une impression multiple haut.
	Auto	Réduit automatiquement les pages d'origine pour un ajustement sur une feuille de papier.
	ID copie	Imprime les pages d'origine sur une feuille de papier dans la taille initiale.
	Manuel	Imprime les pages d'origine sur une feuille de papier dans la taille indiquée pour Réduire/agrandir.
Marge haut/bas	Définit la valeur des marges haut et bas dans la plage située entre 0 mm (0,0 pouce) et 50 mm (2,0 pouces)	
Mrg.ganche/droite	Définit la valeur des marges gauche et droite dans la plage située entre 0 mm (0,0 pouce) et 50 mm (2,0 pouces)	
Marge centre	Définit la valeur de la marge centre dans la plage située entre 0 mm (0,0 pouce) et 50 mm (2,0 pouces)	

^{*1} Cet élément n'est disponible que pour l'imprimante couleur multifonction Dell 2155cdn.

Fax par défaut

Objectif :

Créer vos propres paramètres de fax par défaut.

 **REMARQUE** : Les valeurs signalées par un astérisque (*) correspondent aux paramètres par défaut d'origine du menu.

Valeurs :

Résolution	Standard*	Applicable à des documents avec des caractères de taille normale.
	Fin	Applicable à des documents contenant des petits caractères ou des traits fins voire des documents imprimés à l'aide d'une imprimante matricielle.
	Très fin	Applicable à des documents contenant des détails très fins. Le mode très fin est uniquement activé si la machine distante prend également en charge la résolution Très fin.
	Photo	Applicable à des documents contenant des photos.
+ clair/+ foncé	Règle la densité par défaut pour télécopier vos documents de façon plus claire ou plus foncée.	
Départ retardé	Définit l'heure de début de transmission du fax lors de son envoi à une heure précisée.	

Paramètres fax

Objectif :

Configurer les paramètres de fax.



REMARQUE : Vous ne pouvez pas configurer les éléments de la page Paramètres fax sauf si le code pays l'a été sous Pays.



REMARQUE : Les valeurs signalées par un astérisque (*) correspondent aux paramètres par défaut d'origine du menu.

Valeurs :

Mode réception	Fax*	Permet de recevoir automatiquement les fax.
	Téléphone	La réception automatique des fax est désactivée. Vous pouvez recevoir un fax en décrochant le combiné du téléphone externe puis en appuyant sur un code de réception à distance, ou en réglant Raccroché sur Marche (vous entendez la tonalité vocale ou du fax provenant de la machine distante) puis en appuyant sur le bouton ► (Démarrer).
	Téléphone/ Fax	Quand l'imprimante reçoit un fax entrant, le téléphone externe sonne pendant la durée indiquée dans Réception automatique de Fax/Tél, puis l'imprimante reçoit automatiquement un fax. Si un appel entrant n'est pas un fax, l'imprimante émet un signal sonore à partir du haut-parleur interne indiquant que c'est un appel téléphonique.
	Réponse de machine/Fa x	L'imprimante peut partager une ligne téléphonique avec un répondeur. Dans ce mode, l'imprimante surveille le signal de fax et répond en cas de tonalités de fax. Ce mode n'est pas pris en charge si la communication téléphonique de votre pays est de série.
	DRPD	Avant d'utiliser l'option Détection de sonnerie distinctive (DRPD), une compagnie de téléphone doit installer ce service sur votre ligne téléphonique. Une fois que la compagnie a fourni un numéro distinct pour le fax avec une sonnerie distinctive, configurez le fax pour qu'il surveille ce type de sonnerie spécifique.
Réception automatique de fax		Définit l'intervalle de réception de fax de l'imprimante après avoir répondu à un appel entrant.
Réception automatique de Tél/Fax		Définit l'intervalle de réception de fax de l'imprimante après que le téléphone externe ait reçu un appel entrant.
Réception automatique de réponse/Fax		Définit l'intervalle de réception de fax de l'imprimante après que le répondeur externe ait reçu un appel entrant.

Surveill ligne	Définit le volume de surveillance ligne, qui contrôle de manière audible une transmission via le haut-parleur interne jusqu'à ce que la connexion soit établie.
Volume sonnerie	Définit le volume de la sonnerie, qui indique qu'un appel entrant est de type téléphonique via le haut-parleur interne quand Mode réception est réglé sur Téléphone/Fax.
Type de ligne	Définit le type de ligne par défaut : PSTN ou PBX.
Tonalité/Impulsion	Détermine s'il faut utiliser la numérotation par tonalité ou par impulsion.
Délai de renvoi	Définit l'intervalle (3–255 secondes) entre les tentatives de renvoi.
Essais de composition	Définit le nombre d'essais de composition (0–13) pour déterminer si le numéro de fax de destination est occupé. Si vous tapez 0, l'imprimante ne compose pas le numéro.
Retard de composition	Définit l'intervalle (1–15 minutes) entre les tentatives de composition.
Configuration de fax importune	Détermine s'il faut refuser les fax indésirables en acceptant que ceux comportant des numéros enregistrés dans le répertoire.
Réception distante	Détermine s'il faut recevoir un fax en activant un code de réception à distance sur le téléphone externe.
Sonnerie réc dist	Définit un code de réception à distance 2 chiffres quand l'option Réception distante est réglée sur Marche.
En-tête de fax	Détermine s'il faut imprimer les informations de l'émetteur sur l'en-tête des fax.
Nom d'en-tête de fax	Permet d'entrer un nom qui sera imprimé sur l'en-tête des fax.
Numéro de fax	Permet d'entrer le numéro de fax de l'imprimante, qui sera imprimé sur l'en-tête des fax.
Page de couverture de fax	Détermine s'il faut joindre une page de couverture aux fax.
Motif DRPD	Définit la détection de sonnerie distinctive (DRPD) entre Motif1 et Motif7. DRPD est un service fourni par certaines compagnies de téléphone.
Impression R/V*1	Détermine s'il faut imprimer au recto verso d'une feuille.

Transmettre fax envoyé	Détermine s'il faut transmettre les fax entrants vers une destination spécifiée.
Numéro de transm fax	Permet d'entrer le numéro de fax de la destination vers laquelle les fax entrants seront transmis.
Comp préfixe	Détermine s'il faut définir un numéro de composition avec préfixe.
N° comp préfixe	Définit un numéro de composition avec préfixe de cinq chiffres maximum. Ce numéro est composé avant tout numéro de composition automatique. Il est utile pour l'accès à l'autocommutateur privé (PABX).
Supprimer taille	Détermine s'il faut supprimer le texte ou les images au bas d'une page de fax lorsque le papier de sortie ne peut pas prendre en charge la page entière. L'option Réduction Auto permet de réduire automatiquement la page de fax pour un ajustement sur le papier de sortie, et ne supprime ni image ni texte au bas de la page.
ECM	Détermine s'il faut activer le mode de correction des erreurs (ECM). Les machines distantes doivent également prendre en charge la fonction ECM.
Vitesse de modem	Permet de régler la vitesse de modem de fax en cas d'erreur de transmission ou de réception de fax.
Pays	Définit le pays d'utilisation de l'imprimante.
Activité fax	Détermine s'il faut imprimer automatiquement un rapport d'activité de fax toutes les 50 communications de fax entrants et sortants.
Transmission fax	Détermine s'il faut imprimer un rapport de transmission après chaque transmission de fax ou uniquement en cas d'erreur.
Émission fax	Détermine s'il faut imprimer un rapport de transmission après chaque transmission de fax vers plusieurs destinations ou uniquement en cas d'erreur.
Protocole fax	Détermine s'il faut imprimer le rapport de contrôle de protocole après chaque transmission de fax ou uniquement en cas d'erreur.
*1 Cet élément n'est disponible que pour l'imprimante couleur multifonction Dell 2155cdn.	

Num par défaut

Objectif :

Créer vos propres paramètres de numérisation par défaut.



REMARQUE : Les valeurs signalées par un astérisque (*) correspondent aux paramètres par défaut d'origine du menu.

Valeurs :

Numériser vers réseau	Ordinateur (réseau)*	Stocke les documents numérisés sur un ordinateur à l'aide du protocole SMB (Server Message Block).
	Serveur (FTP)	Stocke des documents numérisés sur un serveur à l'aide du protocole FTP.
Format fichier	Définit le format de fichier dans lequel les documents numérisés doivent être enregistrés.	
Couleur	Détermine s'il faut numériser en couleur ou en noir et blanc.	
Bouton Noir & blanc	Indique s'il faut numériser en noir et blanc ou en niveaux de gris quand l'option Noir & blanc est sélectionnée pour un mode couleur.	
Bouton Couleur	Indique s'il faut numériser en couleur ou en photo couleur quand l'option Couleur est sélectionnée pour un mode couleur.	
Résolution	Définit la résolution de numérisation par défaut	
Format document	Définit la taille de papier de l'original.	
+ clair/+ foncé	Définit la densité de numérisation par défaut.	
Netteté	Définit le niveau de netteté par défaut.	
Contraste	Définit le niveau de contraste par défaut.	
Exposition auto	Détermine s'il faut supprimer l'arrière-plan de l'original pour améliorer le texte sur la copie.	
Niveau d'exposition auto	Définit le niveau de suppression de l'arrière-plan par défaut.	
Marge haut/bas	Définit la valeur des marges haut et bas dans la plage située entre 0 mm (0,0 pouce) et 50 mm (2,0 pouces)	
Mrg.gauche/droite	Définit la valeur des marges gauche et droite dans la plage située entre 0 mm (0,0 pouce) et 50 mm (2,0 pouces)	
Marge centre	Définit la valeur de la marge centre dans la plage située entre 0 mm (0,0 pouce) et 50 mm (2,0 pouces).	
Format fichier TIFF	Définit le format de fichier TIFF : TIFF V6 ou TTN2.	
Compression image	Définit le niveau de compression de l'image.	

TailleMax courriel	Définit la taille maximale du courrier électronique qui peut être envoyé, dans la plage située entre 50 Ko et 16 384 Ko.
Champ courriel De	Détermine s'il faut activer la modification de la source de transmission lors de l'utilisation de Num vers courriel.

Paramètres d'impression USB par défaut

Objectif :

Créer votre propre option Paramètres d'impression USB par défaut.

Valeurs :

Couleur	Détermine s'il faut imprimer en couleur ou en noir et blanc.
Sélectionner bac	Définit le bac d'entrée par défaut.
Taille papier SSF	Définit la taille du papier chargé dans le chargeur feuille à feuille.
Type de papier SSF	Définit le type de papier chargé dans le chargeur feuille à feuille.
Recto verso ^{*1}	Détermine s'il faut imprimer au recto verso d'une feuille.
Disposition	Définit la disposition de sortie.
Mot de passe PDF	Définit un mot de passe.
Réentrez le mot de passe PDF	Confirme le mot de passe défini.
*1 Cet élément n'est disponible que pour l'imprimante couleur multifonction Dell 2155cdn.	

Entretien de l'imprimante

L'onglet Entretien de l'imprimante comprend les pages Densité papier, Régler BTR, Régler Fuser, Ajustement auto enregistrement, Ajustement enregistrement des couleurs, Nettoyage développeur, Réinit default, Initialiser compteur imprim., Stockage, Toner non Dell, Régler altitude, Paramètres horloge et Personnalisation du lien Web.

Densité papier

Objectif :

Définir la densité du papier.

Valeurs :

Ordinaire	Règle la densité du papier ordinaire sur Léger ou Normal.
Étiquette	Règle la densité des étiquettes sur Léger ou Normal.

Régler BTR

Objectif :

Définir les paramètres de la tension de référence pour le rouleau de transfert.

Valeurs :

Ordinaire	Définit le réglage de tension de référence du rouleau de transfert pour le papier ordinaire dans la plage située entre -6 et 6.
Ordinaire épais	Définit le réglage de tension de référence du rouleau de transfert pour le papier ordinaire épais dans la plage située entre -6 et 6.
Couvertures	Définit le réglage de tension de référence du rouleau de transfert pour le papier couverture dans la plage située entre -6 et 6.
Couvertures épaisses	Définit le réglage de tension de référence du rouleau de transfert pour le papier couverture épais dans la plage située entre -6 et 6.
Étiquette	Définit le réglage de tension de référence du rouleau de transfert pour les étiquettes dans la plage située entre -6 et 6.
Couché	Définit le réglage de tension de référence du rouleau de transfert pour le papier couché dans la plage située entre -6 et 6.
Couché épais	Définit le réglage de tension de référence du rouleau de transfert pour le papier couché épais dans la plage située entre -6 et 6.
Enveloppe	Définit le réglage de tension de référence du rouleau de transfert pour les enveloppes dans la plage située entre -6 et 6.
Recyclé	Définit le réglage de la tension de référence du rouleau de transfert pour du papier recyclé dans la plage située entre -6 et 6.

Régler fuser

Objectif :

Définir la valeur des réglages de température du fuser.

Valeurs :

Ordinaire	Définit les réglages de température du fuser pour le papier ordinaire dans la plage située entre -2 et 2.
Ordinaire épais	Définit les réglages de température du fuser pour le papier ordinaire épais dans la plage située entre -2 et 2.
Couvertures	Définit les réglages de température du fuser pour le papier couverture dans la plage située entre -2 et 2.
Couvertures épaisses	Définit les réglages de température du fuser pour le papier couverture épais dans la plage située entre -2 et 2.
Étiquette	Définit les réglages de température du fuser pour les étiquettes dans la plage située entre -2 et 2.
Couché	Définit les réglages de température du fuser pour le papier couché dans la plage située entre -2 et 2.
Couché épais	Définit les réglages de température du fuser pour le papier couché épais dans la plage située entre -2 et 2.
Enveloppe	Définit les réglages de température du fuser pour les enveloppes dans la plage située entre -2 et 2.
Recyclé	Définit les réglages de température du fuser pour le papier recyclé dans la plage située entre -2 et 2.

Ajustement auto enregistrement

Objectif :

Définir la réalisation ou non de l'ajustement de l'enregistrement de la couleur.

Ajustement enregistrement des couleurs

Objectif :

Définir la réalisation ou non de l'ajustement manuel de l'enregistrement de la couleur.

Les ajustements manuels des enregistrements de couleurs sont nécessaires, par ex. lors de la première installation et du déplacement de l'imprimante.



REMARQUE : La fonction Ajustement enregistrement des couleurs peut être configurée quand Ajustement auto-enregistrement est réglé sur Arrêt.

Valeurs :

Correction automatique	Cliquez sur le bouton Démarrer pour réaliser automatiquement une correction de l'enregistrement des couleurs.
Table d'enregistrement des couleurs	Cliquez sur le bouton Démarrer pour imprimer une table d'enregistrement des couleurs. Le graphique d'enregistrement des couleurs imprime un patron grillé de lignes en jaune, magenta et cyan. Dans la table, examinez les valeurs à droite qui sont en regard de la ligne parfaitement droite pour chacune des trois couleurs. Si la valeur pour cette ligne est 0, l'ajustement de l'enregistrement de la couleur n'est pas requis. Sinon, précisez les valeurs de réglage sous Ajustement enregistrement des couleurs.
Ajustement enregistrement des couleurs	Définit individuellement les valeurs d'ajustement latéral des couleurs (perpendiculaire au sens d'alimentation du papier) et de procédé (dans le sens d'alimentation du papier) pour Jaune, Magenta et Cyan dans une plage comprise entre -9 et 9.

Nettoyer développeur

Objectif :

Nettoyer chaque cartouche de toner ou unité PHD ou agiter le toner dans une cartouche de toner neuve.

Valeurs :

Nettoyage développeur	Agite le toner dans une cartouche de toner neuve.
Rafraîchir toner jaune	Nettoie le toner dans la cartouche de toner jaune.
Rafraîchir toner magenta	Nettoie le toner dans la cartouche de toner magenta.
Rafraîchir toner cyan	Nettoie le toner dans la cartouche de toner cyan.
Rafraîchir toner noir	Nettoie le toner dans la cartouche de toner noir.
Rafraîchir tambour	Nettoie la surface de l'unité PHD.

Réinitialiser défaut

Objectif :

Initialiser les données réseau câblé stockées dans la mémoire non volatile (NVM). Une fois cette fonction exécutée et l'imprimante redémarrée, tous les réglages du réseau câblé seront réinitialisé sur leurs valeurs par défaut.

Réinit default	Réinitialiser défaut de section fax utilisateur et redémarrer imprimante	Cliquez sur le bouton Démarrer pour réinitialiser les entrées de numéros de fax dans le carnet d'adresses.
	Réinitialiser défaut de section numérisation utilisateur et redémarrer imprimante.	Cliquez sur le bouton Démarrer pour réinitialiser les entrées de numéros de fax dans le carnet d'adresses.
	Réinitialiser défaut de section système et redémarrer imprimante.	Cliquez sur le bouton Démarrer pour réinitialiser les paramètres système.
Démarrer Assistant intelligent	Démarrer Assistant intelligent	Cliquez sur le bouton Démarrer pour effectuer l'installation initiale de l'imprimante.

Initialiser compteur d'impression

Objectif :

Initialiser le compteur d'impression de l'imprimante. Lorsque le compteur d'impression est initialisé, le compteur revient à 0.

Stockage



REMARQUE : La fonction Stockage n'est disponible que lorsque le module de mémoire 512 Mo facultatif est installé.

Objectif :

Effacer tous les fichiers stockés dans le module de mémoire 512 Mo facultatif.

Valeurs :

Effacer stockage	Effacer tout	Cliquez sur le bouton Démarrer pour effacer tous les fichiers stockés sous Impression sécurisée et Impression de contrôle dans le module de mémoire 512 Mo facultatif.
	Document sécurisé	Cliquez sur le bouton Démarrer pour effacer tous les fichiers stockés sous Impression sécurisée dans le module de mémoire 512 Mo facultatif.
	Document enregistré	Cliquez sur le bouton Démarrer pour effacer tous les fichiers stockés dans le module de mémoire 512 Mo facultatif.

Toner non Dell

Objectif :

Utiliser une cartouche de toner d'un autre fabricant.



NOTE : L'utilisation d'une cartouche de toner non Dell risque d'endommager votre imprimante. La garantie ne prend pas en charge les incidents causés par ce type de cartouche.

Régler altitude

Objectif :

Préciser l'altitude de l'endroit où est installée l'imprimante.

Le phénomène de décharge pour la charge du photoconducteur varie selon la pression barométrique. Les ajustements sont réalisés en précisant l'altitude de l'endroit où est utilisée l'imprimante.

Réglages de l'horloge

Objectif :

Définir les paramètres d'horloge.

Valeurs :

Format date	Définit le format de la date; aa/mm/jj, mm/jj/aa ou jj/mm/aa.
Format heure	Définit le format heure : 24H ou 12H.

Fuseau horaire	Définit le fuseau horaire.
Définir date	Définit la date actuelle.
Définir heure	Définit l'heure actuelle.

Personnalisation du lien Web

Objectif :

Indiquer un lien utilisé pour la commande de consommables, auquel il est possible d'accéder depuis Commander des fournitures à: dans le cadre de gauche.

Valeurs :

Sélectionner URL de commandes	Définit une URL pour créer un lien vers Commander des fournitures à:
Régulier	Affiche l'URL régulier (http://accessories.us.dell.com/sna) auquel il est possible d'accéder depuis Commander des fournitures à:.
Premier	Affiche l'URL premier (http://premier.dell.com) auquel il est possible d'accéder depuis Commander des fournitures à:

Réglages du serveur d'impression

Définissez le type d'interface de l'imprimante et les conditions nécessaires à la communication à l'aide du menu Réglages du serveur d'impression.

Les pages affichées dans la partie supérieure du cadre de droite sont les pages à onglet suivantes.

Rapport du serveur d'impression

L'onglet Rapport du serveur d'impression comprend Page d'installation du serveur d'impression et Page d'installation d'alerte courriel.

Page d'installation du serveur d'impression

Objectif :

Vérifier les réglages actuels des ports d'impression et de protocole TCP/IP (Transmission Control Protocol/Internet Protocol). Cette page vous permet uniquement de vérifier les réglages des éléments. Si vous souhaitez modifier les réglages, reportez-vous aux pages de l'onglet Réglages du serveur d'impression.

Valeurs :

Ethernet ^{*1}	Réglages Ethernet	Affiche les réglages actuels de la vitesse de transmission Ethernet et les réglages de la transmission bidirectionnelle simultanée.
	Réglages Ethernet actuels	Affiche les réglages Ethernet actuels.
	Adresse MAC	Affiche l'adresse MAC (Media Access Control Address) de l'imprimante.
Réglages sans fil ^{*2}	SSID	Affiche l'adresse MAC de l'imprimante.
	Type de réseau	Affiche le nom qui identifie le réseau.
	Adresse MAC	Affiche le type de réseau pour aussi bien le mode ad-hoc que le mode infrastructure.
	Canal de liaison	Affiche l'adresse MAC de l'adaptateur d'imprimante sans fil.
	Qualité de la liaison	Affiche le numéro de canal de la connexion.

Réglages TCP/IP	Mode IP	Affiche le mode IP.	
	Nom de l'hôte	Affiche le nom de l'hôte.	
	IPv4 ^{*3}	Mode d'adresse IP	Affiche le mode d'adresse IP.
		Adresse IP	Affiche l'adresse IP.
		Masque de sous-réseau	Affiche le masque de sous-réseau.
	IPv6 ^{*4}	Adresse de la passerelle	Affiche l'adresse de la passerelle.
		Act. adr. sans état	Affiche s'il faut ou non activer l'adresse sans état.
		Utilisez adresse manuelle	Indique s'il faut définir l'adresse IP manuellement.
		Adresse manuelle ^{*5}	Affiche l'adresse IP.
		Adresse sans état 1-3 ^{*6}	Affiche les adresses sans état.
		Adresse lien local ^{*6}	Affiche l'adresse du lien local.
		Adresse de passerelle manuelle ^{*5}	Affiche l'adresse de la passerelle.
		Autoconfiguration Adresse de la passerelle ^{*6}	Affiche l'adresse de la passerelle.

DNS	IPv4 ^{*3}	Récupérer Adresse serveur DNS sur DHCP	Indique s'il faut définir automatiquement l'adresse du serveur DNS via DHCP.
		Adresse du serveur DNS actuel	Affiche l'adresse du serveur DNS actuel.
	IPv6 ^{*4}	Récupérer Adresse du serveur DNS sur DHCPv6-lite	Indique si l'imprimante reçoit automatiquement l'adresse du serveur DNS à partir du serveur DHCPv6-lite.
		Adresse du serveur DNS actuel	Affiche l'adresse du serveur DNS actuel.
		Priorité à résolution nom IPv6 DNS ^{*7}	Affiche s'il faut utiliser la fonction de résolution de nom DNS.
WINS	Mode WINS	Indique s'il faut définir automatiquement les adresses primaires et secondaires du serveur WINS via DHCP.	
	Serveur primaire WINS	Affiche l'adresse primaire du serveur WINS.	
	Serveur secondaire WINS	Affiche l'adresse secondaire du serveur WINS.	
LPD	État du port	Affiche l'état de port du protocole LPD (Line Printer Daemon).	
	Expiration de la connexion	Affiche le délai d'expiration de la connexion.	
Port9100	État du port	Affiche l'état du port.	
	Numéro de port	Affiche le numéro de port.	
	Expiration de la connexion	Affiche le délai d'expiration de la connexion.	

IPP	État du port	Affiche l'état du port.
	URI imprimante	Affiche l'URI imprimante.
	Expiration de la connexion	Affiche le délai d'expiration de la connexion.
	Numéro de port	Affiche le numéro de port.
	Sessions maximales	Affiche le nombre maximal de connexions reçues simultanément par le client.
WSD	État du port	Affiche l'état du port WSD.
	Numéro de port	Affiche le numéro du port WSD.
	Expiration de la réception	Affiche le délai d'expiration de la réception.
	Notification d'expiration	Affiche le délai de la notification d'expiration.
	Nombre maximum de TTL	Affiche le nombre maximum de TTL.
	Nombre maximum de notifications	Affiche le nombre maximum de notifications.
Réseau TWAIN	État du port	Affiche l'état du port.
	Expiration de la connexion	Affiche le délai d'expiration de la connexion.
HTTP	État du port	Affiche l'état du port.
	Numéro de port	Affiche le numéro de port.
	Connexions simultanées	Affiche le nombre maximum de connexions simultanées.
	Expiration de la connexion	Affiche le délai d'expiration de la connexion.

SMB	État du port	Affiche l'état du port.
	Nom de l'hôte	Affiche le nom de l'hôte.
	Groupe de travail	Affiche le groupe de travail.
	Sessions maximales	Affiche le nombre maximum de sessions.
	Support Unicode	Indique s'il faut notifier les noms d'hôte et de groupe de travail en caractères Unicode lors de la transmission SMB.
	Mode Auto Master	Indique s'il faut activer le mode Auto Master.
	Crypter le mot de passe	Indique s'il faut crypter le mot de passe lors de la transmission SMB.
	Expiration du travail	Affiche le délai d'expiration du travail.
	Expiration de la connexion	Affiche le délai d'expiration de la connexion.
Bonjour (mDNS)	État du port	Affiche l'état du port.
	Nom de l'hôte	Affiche le nom de l'hôte.
	Nom de l'imprimante	Affiche le nom de l'imprimante.
Telnet	État du port	Affiche l'état du port.
	Expiration de la connexion	Affiche le délai d'expiration de la connexion.
SNMP	État du port	Affiche l'état du port.
	Activez le protocole SNMP v1/v2c	Affiche l'état de la fonction SNMP v1/v2c.
	Activez le protocole SNMP v3	Affiche l'état de la fonction SNMP v3.
Mise à jour du carnet d'adresses	État du port	Affiche l'état du port.
	Expiration de la connexion	Affiche le délai d'expiration de la connexion.
LLTD	État du port	Affiche l'état du port.

Client FTP	Expiration de la connexion	Affiche le délai d'expiration de la connexion.
	FTP Passive	Indique s'il faut activer le mode FTP Passive.
Client SMB	Expiration de la connexion	Affiche le délai d'expiration de la connexion.
SSL/TLS	HTTP – Communication SSL/TLS	Affiche l'état de HTTP – Communication SSL/TLS.
	HTTP – Numéro de port de communication SSL/TLS	Affiche HTTP – Numéro de port de communication SSL/TLS.
Réglages de IPsec	Protocole	Affiche l'état du protocole.
	IKE	Affiche l'authentification IKE.
802.1x ^{*1}	Activez IEEE 802.1x	Affiche l'état de IEEE 802.1x.
	Méthode d'authentification	Affiche le paramètre de la méthode d'authentification pour IEEE 802.1x.
Filtre IP (IPv4) ^{*8}	Liste d'accès	Affiche la liste des adresses IP ayant accès ou non à l'imprimante.

^{*1} Cet élément n'est disponible que pour la connexion de l'imprimante avec un câble LAN.

^{*2} Cet élément n'est disponible que pour la connexion de l'imprimante avec un réseau sans fil.

^{*3} Cet élément s'affiche lorsque le mode IPv4 est sélectionné.

^{*4} Cet élément s'affiche lorsque le mode IPv6 est sélectionné.

^{*5} Cet élément ne s'affiche que lorsque l'option Utilisez adresse manuelle est réglée sur Activer.

^{*6} Cet élément ne s'affiche que lorsqu'une adresse IP a été attribuée.

^{*7} Cet élément n'est disponible que lors de l'utilisation du bimode IPv6.

^{*8} Cet élément est uniquement disponible pour LPD ou Port9100.

Page d'installation d'alerte courriel

Objectif :

Permet de vérifier les paramètres SMTP/POP (Simple Mail Transfer Protocol/Post Office Protocol) utilisés pour la fonction de courriel et la fonction d'alerte courriel. Cette page vous permet uniquement de vérifier les réglages des éléments. Si vous souhaitez modifier les réglages, reportez-vous aux pages de l'onglet Réglages du serveur d'impression.

Valeurs :

Réglages du serveur de courriels	État du port	Affiche l'état du port.
	Passerelle SMTP primaire	Indique la passerelle SMTP (Simple Mail Transfer Protocol) primaire.
	Numéro de port SMTP	Affiche le numéro du port SMTP.
	Authentification d'envoi de courriel	Affiche la méthode d'authentification pour courriels sortants.
	Adresse du serveur POP3	Indique l'adresse du serveur POP3 (Post Office Protocol 3).
	Numéro de port POP3	Affiche le numéro du port POP3.
	Adresse de réponse	Affiche l'adresse IP des serveurs connectés à l'aide du protocole SMTP lors de la réception de données.
	Connexion au serveur SMTP	Affiche l'état de la connexion au serveur SMTP.

Réglages de l'alerte courriel	Liste de courriels 1	Affiche la liste des adresses électroniques autorisées dans le cadre de la fonction Alerte courriel sous Liste de courriels 1.
Sélectionnez les alertes pour la liste 1	Alertes supplémentaires	Affiche l'état d'alerte de réception du courriel pour les consommables.
	Alertes sur l'utilisation du papier	Affiche l'état d'alerte de réception du courriel pour l'utilisation du papier.
	Appel dépannage	Affiche l'état d'alerte de réception du courriel pour les appels dépannage.
	Liste de courriels 2	Affiche la liste des adresses électroniques autorisées dans le cadre de la fonction Alerte courriel sous Liste de courriels 2.
Sélectionnez les alertes pour la liste 2	Alertes supplémentaires	Affiche l'état d'alerte de réception du courriel pour les consommables.
	Alertes sur l'utilisation du papier	Affiche l'état d'alerte de réception du courriel pour l'utilisation du papier.
	Appel dépannage	Affiche l'état d'alerte de réception du courriel pour les appels dépannage.

Réglages du serveur d'impression

L'onglet Réglages du serveur d'impression comprend les pages Informations de base, Réglages des ports, TCP/IP, SMB, Alerte courriel, Bonjour (mDNS), SNMP, Num. vers PC, LLTD, LAN sans fil et Remise à zéro du serveur d'impression .

Informations de base

Objectif :

Configurer les informations de base de l'imprimante.

Valeurs :

Paramètres système	Nom de l'imprimante	Définit le nom de l'imprimante.
	Emplacement	Définit l'emplacement de l'imprimante.
	Personne à contacter	Définit le nom de la personne à contacter, le numéro de téléphone et autres informations de l'administrateur de l'imprimante et du service d'assistance.
	Adresse courriel de l'administrateur	Définit l'adresse de contact de l'administrateur de l'imprimante et du service d'assistance.
	Numéro de machine	Permet de taper le numéro de machine de l'imprimante.
Réglages EWS	Rafraîchissement automatique	Rafraîchit automatiquement le contenu des pages d'affichage de l'état.
	Intervalle de rafraîchissement automatique	Définit la fréquence de mise à jour automatique du contenu des pages d'affichage de l'état (entre 15 et 600 secondes).



REMARQUE : La fonction Rafraîchissement automatique s'applique au contenu du cadre supérieur, des pages État de l'imprimante, Liste des travaux et Travaux terminés.

Réglages des ports

Objectif :

Activer ou désactiver les fonctions de protocoles de gestion et ports d'impression.

Valeurs :

Ethernet*1	Réglages Ethernet	Auto	Détecte automatiquement la vitesse de transmission Ethernet et les paramètres de la transmission bidirectionnelle simultanée.
		10BASE-T Half-Duplex	Permet de sélectionner l'option 10Base-T Half-Duplex comme valeur par défaut.
		10BASE-T Full-Duplex	Permet de sélectionner l'option 10Base-T Full-Duplex comme valeur par défaut.
		100BASE-TX Half-Duplex	Permet de sélectionner l'option 100Base-TX Half-Duplex comme valeur par défaut.
		100BASE-TX Full-Duplex	Permet de sélectionner l'option 100Base-TX Full-Duplex comme valeur par défaut.
		1000BASE-T Full-Duplex	Permet de sélectionner l'option 1000Base-T Full-Duplex comme valeur par défaut.
		Réglages Ethernet actuels	Affiche les réglages Ethernet actuels.
	Adresse MAC	Affiche l'adresse MAC de l'imprimante.	

État du port	LPD	Détermine s'il faut activer LPD.
	Port9100	Détermine s'il faut activer Port9100.
	IPP	Détermine s'il faut activer IPP.
	WSD	Détermine s'il faut activer WSD.
	Réseau TWAIN	Détermine s'il faut activer Réseau TWAIN
	SMB	Détermine s'il faut activer SMB.
	Bonjour (mDNS)	Détermine s'il faut activer Bonjour (mDNS).
	Alerte courriel	Détermine s'il faut activer Alerte courriel
	Telnet	Détermine s'il faut activer Telnet.
	SNMP	Détermine s'il faut activer SNMP.
	Mise à jour du carnet d'adresses	Détermine s'il faut activer Mise à jour du carnet d'adresses.
	LLTD	Détermine s'il faut activer LLTD.

*1 Cet élément n'est disponible que pour la connexion de l'imprimante avec un câble LAN.



REMARQUE : Les réglages de la page Réglages du port n'entrent en vigueur qu'après le redémarrage de l'imprimante. Lorsque vous modifiez ou configurez les réglages, cliquez sur le bouton Appliquer les nouveaux réglages pour appliquer les nouveaux réglages.

TCP/IP

Objectif :

Configurer l'adresse IP, le masque de sous-réseau et l'adresse de la passerelle de l'imprimante.

Valeurs :

Réglages TCP/IP	Mode IP	Définit le mode IP.	
	Nom de l'hôte	Définit le nom de l'hôte.	
	IPv4	Mode d'adresse IP	Définit la méthode d'acquisition de l'adresse IP.
		Adresse IP manuelle	Quand une adresse IP est définie manuellement, l'IP est attribué à l'imprimante au format nnn.nnn.nnn.nnn. Chaque octet qui compose nnn.nnn.nnn.nnn est une valeur comprise dans la plage de 0 à 254. Il est impossible d'utiliser 127 et toute valeur entre 224 et 254 pour le premier octet de l'adresse de la passerelle.
Masque de sous-réseau manuel		Quand une adresse IP est définie manuellement, le masque de sous-réseau est indiqué au format nnn.nnn.nnn.nnn. Chaque octet qui compose nnn.nnn.nnn.nnn est une valeur de la plage située entre 0 et 255. Il est impossible d'utiliser 255. 255.255.255.255 comme masque de sous-réseau.	
	Adresse de la passerelle manuelle	Quand une adresse IP est définie manuellement, l'adresse de la passerelle est indiquée au format nnn.nnn.nnn.nnn. Chaque octet qui compose nnn.nnn.nnn.nnn est une valeur comprise dans la plage de 0 à 254. Il est impossible d'utiliser 127 et toute valeur entre 224 et 254 pour le premier octet de l'adresse de la passerelle.	

IPv6	Act. adr. sans état	Cochez la case pour activer l'adresse sans état.	
	Utilisez adresse manuelle	Cochez la case pour définir l'adresse IP manuellement.	
	Adresse manuelle	Définit l'adresse IP. Pour spécifier une adresse IPv6, tapez l'adresse suivie d'une barre oblique (/), puis de « 64 ». Pour plus d'information, consultez votre administrateur système.	
	Adresse de la passerelle manuelle	Définit l'adresse de la passerelle.	
DNS	Nom de domaine DNS	Définit le nom du domaine DNS.	
	IPv4	Récupérer Adresse serveur DNS sur DHCP	Permet d'activer ou de désactiver le réglage automatique de l'adresse du serveur DNS via DHCP.
		Adresse du serveur DNS manuelle	Permet de définir manuellement l'adresse du serveur DNS au format xxx.xxx.xxx.xxx quand l'option Récupérer Adresse serveur DNS sur DHCP n'est pas sélectionnée.
IPv6	Récupérer Adresse du serveur DNS sur DHCPv6-lite	Cochez la case à cocher pour récupérer automatiquement l'adresse du serveur DNS sur le serveur DHCPv6-lite.	
	Adresse du serveur DNS manuelle	Définit l'adresse du serveur DNS.	
	Priorité à résolution nom IPv6 DNS	Cochez la case à cocher pour activer la fonction de résolution du nom DNS.	

WINS	Mode WINS	Permet d'activer ou de désactiver le réglage automatique des adresses primaires et secondaires du serveur WINS via DHCP.
	Serveur primaire WINS	Permet de définir manuellement l'adresse du serveur WINS primaire au format xxx.xxx.xxx.xxx quand l'option Mode WINS n'est pas sélectionnée.
	Serveur secondaire WINS	Permet de définir manuellement l'adresse du serveur WINS secondaire (de secours) au format xxx.xxx.xxx.xxx quand l'option Mode WINS n'est pas sélectionnée.
LPD	Expiration de la connexion	Définit le délai d'expiration de la connexion de 1 à 1000 secondes.
	Filtre IP (IPv4)	Cliquez sur Filtre IP (IPv4) pour régler Filtre IP sur la page Filtre IP (IPv4).
Port9100	Numéro de port	Définit le numéro de port de 9000 à 9999.
	Expiration de la connexion	Définit le délai d'expiration de la connexion entre 1 et 1000 secondes.
	Filtre IP (IPv4)	Cliquez sur Filtre IP (IPv4) pour régler Filtre IP sur la page Filtre IP (IPv4).
IPP	URI imprimante	Affiche l'URI imprimante.
	Expiration de la connexion	Définit le délai d'expiration de la connexion de 1 à 1000 secondes.
	Numéro de port	Affiche le numéro de port pour la réception des demandes venant du client.
	Sessions maximales	Affiche le nombre maximal de connexions reçues simultanément par le client.

WSD	Numéro de port	Configure le numéro du port sur 80 ou à l'aide d'une valeur comprise entre 8000 et 9999.
	Réception Expiration	Définit le délai d'expiration de la réception, de 1 à 65 535 secondes.
	Notification d'expiration	Définit le délai de notification d'expiration, de 1 à 60 secondes.
	Nombre maximum de TTL	Définit le nombre maximum de TTL, de 1 à 10.
	Nombre maximum de notifications	Définit le nombre maximum de notifications de 10 à 20.
Réseau TWAIN	Expiration de la connexion	Définit le délai d'expiration de la connexion entre 1 et 65 535 secondes.
HTTP	Numéro de port	Configure le numéro du port sur 80 ou à l'aide d'une valeur comprise entre 8000 et 9999.
	Connexions simultanées	Affiche le nombre maximum de connexions simultanées.
	Expiration de la connexion	Définit le délai d'expiration de la connexion de 1 à 255 secondes.
Telnet	Mot de passe	Définit le mot de passe pour Telnet.
	Confirmez le mot de passe	Confirme le mot de passe défini.
	Expiration de la connexion	Définit le délai d'expiration de la connexion de 1 à 1000 secondes.
Mise à jour du carnet d'adresses	Expiration de la connexion	Définit le délai d'expiration de la connexion de 1 à 65 535 secondes.

Pour configurer la fonction Filtre IP, saisissez une adresse IP à filtrer dans le champ Adresse et le Masque de sous-réseau dans le champ Masque d'adresse. Saisissez une valeur numérique comprise entre 0 et 255 dans chaque champ. "*" est annexé à la valeur actuelle.

Procédure de configuration du filtre IP

Vous pouvez régler un maximum de 5 éléments et le premier élément prend la priorité. Lors de la définition de plusieurs filtres, tapez d'abord l'adresse la plus courte suivie d'une adresse sensiblement plus longue, une adresse plus longue, etc.

Activer l'impression à partir d'un utilisateur spécifié

La description suivante détaille la procédure pour activer l'impression uniquement à partir de l'adresse IP "192.168.100.10".

- 1 Cliquez sur la première colonne de la ligne 1 de la Liste d'accès.
- 2 Entrez « 192.168.100.10 » dans le champ Adresse et « 255.255.255.255 » dans le champ Masque d'adresse.
- 3 Sélectionnez Accepter.
- 4 Cliquez sur Appliquer les nouveaux réglages.

Désactiver les impressions à partir d'un utilisateur particulier

La description suivante détaille la procédure pour désactiver l'impression uniquement à partir de l'adresse IP "192.168.100.10".

- 1 Cliquez sur la première colonne de la ligne 1 de la Liste d'accès.
- 2 Entrez « 192.168.100.10 » dans le champ Adresse et « 255.255.255.255 » dans le champ Masque d'adresse.
- 3 Sélectionnez Rejeter.
- 4 Cliquez sur la première colonne de la ligne 2 de la Liste d'accès.
- 5 Entrez « 0.0.0.0 » dans le champ Adresse et « 0.0.0.0 » dans le champ Masque d'adresse.
- 6 Sélectionnez Accepter.
- 7 Cliquez sur Appliquer les nouveaux réglages.

Activer et désactiver l'impression à partir d'adresses réseau

Vous pouvez activer l'impression à partir de l'adresse réseau « 192.168 » et désactiver l'impression à partir de l'adresse réseau « 192.168.200 ».

L'exemple ci-dessous montre comment activer l'impression à partir de l'adresse IP « 192.168.200.10 ».

- 1 Cliquez sur la première colonne de la ligne 1 de la Liste d'accès.
- 2 Entrez « 192.168.200.10 » dans le champ Adresse et « 255.255.255.255 » dans le champ Masque d'adresse.

- 3 Sélectionnez Accepter.
- 4 Cliquez sur la première colonne de la ligne 2 de la Liste d'accès.
- 5 Entrez « 192 . 168 . 200 . 0 » dans le champ Adresse et « 255 . 255 . 255 . 0 » dans le champ Masque d'adresse.
- 6 Sélectionnez Rejeter.
- 7 Cliquez sur la première colonne de la ligne 3 de la Liste d'accès.
- 8 Entrez « 192 . 168 . 0 . 0 » dans le champ Adresse et « 255 . 255 . 0 . 0 » dans le champ Masque d'adresse.
- 9 Sélectionnez Accepter.
- 10 Cliquez sur Appliquer les nouveaux réglages.

SMB

Objectif :

Indiquer le réglage du protocole SMB (Server Message Block).

Valeurs :

Nom de l'hôte	Définit le nom d'hôte de l'ordinateur du serveur.
Groupe de travail	Définit le groupe de travail.
Sessions maximales	Définit le nombre maximum de sessions.
Support Unicode	Détermine s'il faut notifier les noms d'hôte et de groupe de travail en caractères Unicode lors de la transmission SMB.
Mode Auto Master	Détermine s'il faut activer le mode Auto Master.
Crypter le mot de passe	Détermine s'il faut ou non crypter le mot de passe.
Expiration du travail	Définit le délai d'expiration du travail entre 60 et 3600 secondes.
Expiration de la connexion	Définit le délai d'expiration de la connexion entre 60 et 3600 secondes.

Alerte courriel

Objectif :

Configurer les paramètres détaillés pour la fonction Alerte courriel. Vous pouvez également afficher cette page en cliquant sur Alerte courriel dans le cadre de gauche.

Valeurs :

Réglages du serveur de courriels	Passerelle SMTP primaire	Configure la passerelle SMTP primaire.
	Numéro de port SMTP	Définit le numéro du port SMTP. Il peut prendre les valeurs 25 587 ou entre 5000 et 65 535.
	Authentification d'envoi de courriel	Définit la méthode d'authentification pour courriels sortants.

Utilisateur accès SMTP	Définit l'accès d'utilisateur SMTP. Jusqu'à 63 caractères alphanumériques, points, traits d'union, traits de soulignement et symboles arobase (@) peuvent être utilisés. Si plus d'une adresse est indiquée, séparez-les à l'aide de virgules.
Mot de passe accès SMTP	Définit le mot de passe de compte SMTP composé de 31 caractères alphanumériques maximum.
Entrez à nouveau le mot de passe accès SMTP	Confirme le mot de passe du compte SMTP défini.
Adresse du serveur POP3*1	Définit l'adresse de serveur POP3 dans le format d'adresse IP de « aaa.bbb.ccc.ddd » ou en tant qu'un nom d'hôte DNS à l'aide de 63 caractères maximum.
Numéro de port POP3*1	Définit le numéro du port de serveur POP3. Il doit être de 110 ou entre 5000 et 65 535.
Nom d'utilisateur POP*1	Définit le nom d'utilisateur de compte POP3. Jusqu'à 63 caractères alphanumériques, points, traits d'union, traits de soulignement et symboles arobase (@) peuvent être utilisés. Si plus d'une adresse est indiquée, séparez-les à l'aide de virgules.
Mot de passe utilisateur POP*1	Définit le mot de passe de compte POP3 composé de 31 caractères alphanumériques maximum.
Entrez à nouveau le mot de passe utilisateur POP*1	Confirme le mot de passe défini.
Adresse de réponse	Désigne l'adresse électronique de réponse envoyée avec chaque Alerte courriel.
Connexion au serveur SMTP	Affiche l'état de la connexion au serveur SMTP.

Réglages de l'alerte courriel	Liste de courriels 1	Définit les adresses électroniques autorisées dans le cadre de la fonction Alerte courriel (255 caractères alphanumériques maximum).
Sélectionnez les alertes pour la liste 1	Alertes supplémentaires	Activez la case à cocher pour recevoir une alerte courriel relative aux consommables.
	Alertes sur l'utilisation du papier	Activez la case à cocher pour recevoir une alerte courriel relative à l'utilisation du papier.
	Appel dépannage	Cochez la case pour recevoir une alerte courriel relative aux appels dépannage.
	Liste de courriels 2	Définit les adresses électroniques autorisées dans le cadre de la fonction Alerte courriel (255 caractères alphanumériques maximum).
Sélectionnez les alertes pour la liste 2	Alertes supplémentaires	Activez la case à cocher pour recevoir une alerte courriel relative aux consommables.
	Alertes sur l'utilisation du papier	Activez la case à cocher pour recevoir une alerte courriel relative à l'utilisation du papier.
	Appel dépannage	Cochez la case pour recevoir une alerte courriel relative aux appels dépannage.
*1 Cet élément n'est disponible que lorsque POP before SMTP (Plain) ou POP before SMTP (APOP) pour Authentification d'envoi d'email est sélectionné.		

Bonjour (mDNS)

Objectif :

Configurer les paramètres détaillés de Bonjour.

Nom de l'hôte	Définit le nom de l'hôte (63 caractères alphanumériques et « - » (tiret) maximum). Le paramètre initial restera valable si aucune entrée n'est réalisée.
Nom de l'imprimante	Définit le nom de l'imprimante (63 caractères alphanumériques et jeux de symboles maximum). Le paramètre initial restera valable si aucune entrée n'est réalisée.

SNMP

Objectif :

Permet de configurer les paramètres détaillés du protocole SNMP.

Valeurs :

Configuration SNMP	Activez le protocole SNMP v1/v2c	Activez la case à cocher si vous souhaitez activer le protocole SNMP v1/v2c.
	Éditez les propriétés de SNMP v1/v2c	Cliquez pour afficher la page SNMP v1/v2c et pour éditer, sur cette page, le paramètre du protocole SNMP v1/v2c.
	Activez le protocole SNMP v3	Activez la case à cocher si vous souhaitez activer le protocole SNMP v3.
	Éditez les propriétés de SNMP v3	Cliquez pour afficher la page SNMP v3 et pour éditer, sur cette page, le paramètre du protocole SNMP v3. Vous pouvez uniquement cliquer sur cet élément quand la communication SSL est activée.

SNMP v1/v2c

Objectif :

Modifier les paramètres détaillés du protocole SNMP v1/v2.

Pour afficher cette page, cliquez sur Éditez les propriétés de SNMP v1/v2 dans la page SNMP.

Valeurs :

Nom de communauté	Nom de communauté (Lecture seule)* ¹	Définit le nom de la communauté permettant d'accéder aux données (en lecture seule) (31 caractères alphanumériques maximum). Le paramètre initial restera valable si aucune entrée n'est réalisée. Les caractères saisis pour le nom de la communauté dans les paramètres précédents ne s'affichent pas à l'écran. La communauté Lecture par défaut est publique.
	Entrez à nouveau le Nom de communauté (Lecture seule)* ¹	Permet d'entrer à nouveau, pour confirmer, le nom de communauté pour accéder aux données (lecture seule).
	Nom de communauté (Lecture/Écriture)* ¹	Définit le nom de communauté permettant d'accéder aux données (en lecture et en écriture) (31 caractères alphanumériques maximum). Le paramètre initial restera valable si aucune entrée n'est réalisée. Les caractères saisis pour le nom de la communauté dans les paramètres précédents ne s'affichent pas à l'écran. La communauté Lecture/Écriture par défaut est privée.
	Entrez à nouveau le Nom de communauté (Lecture/Écriture)* ¹	Permet d'entrer à nouveau, pour confirmer, le nom de communauté pour accéder aux données (lecture et écriture).
	Nom de communauté (Trap)* ¹	Définit le nom de la communauté utilisée pour le déroutement (31 caractères alphanumériques maximum). Le paramètre initial restera valable si aucune entrée n'est réalisée. Les éléments saisis pour l'option Nom de communauté (Trap) dans les paramètres précédents ne s'affichent pas à l'écran. La valeur par défaut du paramètre Trap communauté est « » (NULL).
	Entrez à nouveau le Nom de communauté (Trappe)* ¹	Permet d'entrer à nouveau, pour confirmer, le nom de communauté utilisé pour le déroutement.

Notification de trap 1-4	Type d'adresse de trap	Cochez les cases pour notifier un déroutement. Dans ce cas, spécifiez l'adresse IP et le socket IP en utilisant le format suivant :
	Adresse de trap	IPv4
	Numéro de port	Définissez l'adresse IP en le socket IP au format nnn.nnn.nnn.nnn:mmmmmm. Chaque section de l'adresse « nnn » est une valeur variable comprise entre 0 et 255. Notez que la valeur 127 et les valeurs comprises entre 224 et 254 ne peuvent pas être utilisées pour les trois premiers chiffres. L'interface de connexion (« socket ») IP mmmmm est une valeur variable comprise entre 0 et 65 535.
	Notifier	IPv6 Indiquez l'adresse IP en le socket IP au format xxxx:xxxx:xxxx:xxxx:xxxx:xxxx:xxxx:xxxx:mmmmmm. Chaque section « xxxx » représente une valeur variable entre 0 et ffff. L'interface de connexion (« socket ») IP mmmmm est une valeur variable comprise entre 0 et 65 535.
	Authentification de l'erreur trap	Activez la case à cocher pour être averti lorsque l'option Authentification de l'erreur trap est activée.

*1 La valeur par défaut de chaque élément peut être modifiée à l'aide du Dell Printer Configuration Web Tool.

SNMP v3

Objectif :

Modifier les paramètres détaillés du protocole SNMP v3.

Pour pouvoir accéder cette page, cliquez sur Editez les propriétés de SNMP v3 dans la page SNMP.

Valeurs :

Compte administrateur	Compte activé	Cochez la case à cocher pour activer le compte administrateur.
	Nom d'utilisateur	Permet d'entrer le nom d'utilisateur du compte administrateur.
	Mot de passe d'authentification	Définit de mot de passe d'authentification du compte administrateur (de 8 à 32 caractères alphanumériques).
	Entrez à nouveau le mot de passe d'authentification	Confirme le mot de passe défini.
	Mot de passe de confidentialité	Définit de mot de passe de confidentialité du compte administrateur (de 8 à 32 caractères alphanumériques).
	Entrez à nouveau le mot de passe de confidentialité	Confirme le mot de passe défini.
Pilotes d'impression / Compte client à distance	Compte activé	Cochez la case à cocher pour activer les pilotes d'impression et le compte client à distance.
	Réinitialiser au mot de passe par défaut	Cliquez pour réinitialiser le mot de passe pour les pilotes d'impression et le compte client à distance.

Numériser vers l'ordinateur

Objectif :

Indiquer le client lors de la numérisation des données.

Valeurs :

Client FTP	Expiration de la connexion	Définit le délai d'expiration de la connexion de 1 à 60 secondes.
	FTP Passive	Définit s'il faut activer le mode FTP Passive.

Client SMB	Expiration de la connexion	Définit le délai d'expiration de la connexion de 1 à 60 secondes.
------------	----------------------------	---

LLTD

Objectif :

Indiquer le nombre maximum de périphériques.

Valeurs :

Nombre maximum de périphériques	Définit le nombre maximum de périphériques entre 64 et 1024.
---------------------------------	--

LAN sans fil



REMARQUE : La fonction LAN sans fil n'est disponible que pour la connexion de l'imprimante avec un réseau sans fil.

Objectif :

Configurer les paramètres détaillés pour le réseau sans fil.

Pour utiliser l'adaptateur sans fil, assurez-vous de déconnecter le câble réseau.



REMARQUE : Une fois que le LAN sans fil est activé, le protocole LAN câblé est désactivé.

Valeurs :

Réglages sans fil	SSID	Définit le nom qui identifie le réseau sans fil. Vous pouvez utiliser 32 caractères alphanumériques au maximum.
	Type de réseau	Définit le type de réseau pour aussi bien Ad-Hoc que Infrastructure.
	Adresse MAC	Affiche l'adresse MAC de l'adaptateur sans fil de l'imprimante.
	Canal de liaison	Affiche le numéro de canal de la connexion sans fil de l'imprimante.
	Qualité de la liaison	Affiche la qualité de la connexion réseau sans fil de l'imprimante.

Réglages de sécurité	Cryptage	Sélectionnez la méthode de sécurité dans la liste.	
		Pas de sécurité	Permet de définir Pas de sécurité pour configurer le réglage sans fil sans spécifier de méthode de sécurité dans WEP, WPA-PSK et WPA-Enterprise.
		WEP	Définit le protocole WEP à utiliser dans le réseau sans fil.
		WPA-PSK(WPA2-PSK) ^{*1,2}	Définit le système WPA-PSK à utiliser dans le réseau sans fil.

WEP	Cryptage	Sélectionnez Hex ou Ascii pour le code de la clé WEP.
	Clé WEP 1	Définit l'ensemble de clés WEP utilisé sur le réseau sans fil, uniquement lorsque WEP 128 bits ou WEP 64 bits est sélectionné pour Cryptage.
	Entrez à nouveau la clé WEP 1	Permet d'entrer à nouveau la clé WEP 1 pour la confirmer.
	Clé WEP 2	Définit l'ensemble de clés WEP utilisé sur le réseau sans fil, uniquement lorsque WEP 128 bits ou WEP 64 bits est sélectionné pour Cryptage.
	Entrez à nouveau la clé WEP 2	Permet d'entrer à nouveau la clé WEP 2 pour la confirmer.
	Clé WEP 3	Définit l'ensemble de clés WEP utilisé sur le réseau sans fil, uniquement lorsque WEP 128 bits ou WEP 64 bits est sélectionné pour Cryptage.
	Entrez à nouveau la clé WEP 3	Permet d'entrer à nouveau la clé WEP 3 pour la confirmer.
	Clé WEP 4	Définit l'ensemble de clés WEP utilisé sur le réseau sans fil, uniquement lorsque WEP 128 bits ou WEP 64 bits est sélectionné pour Cryptage.
	Entrez à nouveau la clé WEP 4	Permet d'entrer à nouveau la clé WEP 4 pour la confirmer.
	Clé de transmission	Définit le type de clé de transmission de la liste.
WPA-PSK	Phrase de passe	Définit la phrase de passe.
	Entrez à nouveau la phrase de passe	Permet d'entrer à nouveau la phrase de passe pour la confirmer.
<p>^{*1} Pour le chiffrement, la méthode AES ou TKIP est utilisée.</p> <p>^{*2} Cet élément n'est disponible que lorsque le mode Infrastructure est sélectionné pour Type de réseau.</p>		



REMARQUE : L'adaptateur sensible en option prend en charge les systèmes WEP, WPA-PSK-TKIP, WPA-PSK-AES et WPA-PSK-AES.

Remise à zéro du serveur d'impression

Objectif :

Initialiser la mémoire non volatile (NVRAM) de la fonction réseau et redémarrer l'imprimante. Vous pouvez aussi initialiser la NVRAM de l'imprimante à partir de Réinit default du menu Réglages de l'imprimante.

Valeurs :

Initialiser la mémoire NIC NVRAM et redémarrer l'imprimante.	Cliquez sur le bouton Démarrer pour initialiser NVRAM, rétablir les réglages réseau par défaut et réactiver la capacité réseau.
Redémarrer imp.	Cliquez sur le bouton Démarrer pour redémarrer l'imprimante.

Sécurité

L'onglet Sécurité comprend les éléments Réglez le mot de passe, Serveur LDAP, Mappage utilisateur LDAP, SSL/TLS, IPsec, 802.1x et Filtre IP (IPv4).

Réglez le mot de passe

Objectif :

Définir ou modifier le mot de passe requis pour accéder aux paramètres de configuration de l'imprimante à partir du Dell Printer Configuration Web Tool.

Définissez le mot de passe du panneau de commande à l'aide de l'option Verrouillage du panneau sous Réglages de l'imprimante. Vous pouvez également afficher cette page en cliquant sur Réglez le mot de passe dans le cadre de gauche.



REMARQUE : Pour rétablir le mot de passe sur défaut (NULL), initialisez la mémoire non volatile (NVM).

Valeurs :

Mot de passe de l'administrateur	Indique le mot de passe (10 caractères alphanumériques maximum).
----------------------------------	--

Confirmez le mot de passe de l'administrateur	Confirme le mot de passe défini.
Accès refusé par l'échec de l'authentification de l'Administrateur	Définit le temps pendant lequel l'administrateur doit attendre pour accéder à la configuration de l'imprimante dans Dell Printer Configuration Web Tool. Définit le délai entre 5 et 255 secondes. L'accès est refusé si la durée d'expiration est dépassée. Si vous réglez cette valeur sur zéro, ce mode est désactivé.

Serveur LDAP


Objectif :


Indiquer les réglages du serveur LDAP.

Valeurs :

Informations sur le serveur (adresse du serveur/carnet d'adresses)	Adresse IP/nom d'hôte et port	Définit l'adresse IP ou le nom d'hôte et l'adresse du port. L'adresse du port doit prendre les valeurs 389, 3268 ou entre 5000 et 65 535.
	Adresse IP de sauvegarde/Nom d'hôte et port	Définit l'adresse IP de sauvegarde ou le nom d'hôte et l'adresse du port. L'adresse du port doit prendre les valeurs 389, 3268 ou entre 5000 et 65 535.
	Serveur LDAP	Affiche les informations logicielles actuelles du serveur LDAP.

Informations facultatives (adresse du serveur/carnet d'adresses)	Rechercher le répertoire racine	Permet d'entrer la racine du répertoire de recherche.
	Nom de connexion	Permet d'entrer le nom de connexion de l'administrateur.
	Mot de passe	Permet d'entrer le mot de passe de l'administrateur en utilisant entre 1 et 127 caractères alphanumériques. Si le mot de passe est laissé vierge (vide), vous ne pouvez pas vous connecter à un serveur.
	Confirmez le mot de passe	Permet d'entrer à nouveau le mot de passe de l'administrateur pour le confirmer.
	Rechercher Expiration	Sélectionnez Attendez la limite du serveur LDAP pour respecter le temps indiqué par le serveur LDAP. Sélectionnez Patientez pour préciser une durée entre 5 et 120 secondes.
	Rechercher ordre des noms	Définit l'ordre de la recherche.
	Carnet d'adresses serveur	Cochez la case pour activer le carnet d'adresse du serveur.
	Répertoire serveur	Cochez la case pour activer le répertoire du serveur.

 **REMARQUE** : Carnet d'adresses serveur doit être réglé sur Marche avant de pouvoir utiliser le carnet d'adresse du serveur pour la fonction Num vers courriel.

 **REMARQUE** : Répertoire serveur doit être réglé sur Marche avant de pouvoir utiliser le répertoire du serveur pour le service Fax.

Mappage utilisateur LDAP

Objectif :

Indiquer les réglages du mappage utilisateur LDAP.

Valeurs :

Nom courant	Définit le type d'attribut du nom courant choisi pour le serveur LDAP.
Nom de famille	Définit le type d'attribut du nom de famille choisi pour le serveur LDAP.

Prénom	Définit le type d'attribut du prénom choisi pour le serveur LDAP.
Adresse électronique	Définit le type d'attribut de l'adresse électronique choisie pour le serveur LDAP.
Numéro de fax	Définit le type d'attribut du numéro de fax choisi pour le serveur LDAP.

SSL/TLS

Objectif :

Indiquer les paramètres pour la communication SSL cryptée avec l'imprimante.

Valeurs :

SSL/TLS	HTTP-Communication SSL/TLS * ¹	Cochez la case pour activer HTTP-Communication SSL/TLS.
	HTTP – Numéro de port de communication SSL/TLS	Définit le numéro de port, qui est différent de celui pour HTTP pour SSL/TLS. Il doit être égal à 443 ou entre 8000 et 9999.
Certificat numérique de machine	Générer un certificat signé par soi * ²	Cliquez sur ce bouton pour afficher la page Générer un certificat signé par soi.
	Détails du certificat * ³	Cliquez sur ce bouton pour afficher la page Détails du certificat du contenu du certificat ou pour supprimer ce dernier.

*¹ Cet élément est uniquement activé quand vous générez le certificat auto-signé sur la page Générer un certificat signé par soi.

*² Ce bouton est grisé quand vous générez le certificat auto-signé sur la page Générer un certificat signé par soi.

*³ Ce bouton est uniquement disponible quand HTTP-Communication SSL/TLS est réglé sur Activer.

SSL/TLS (Générer un certificat signé par soi)

Objectif :

Générer un certificat auto-signé.

Valeurs :

Générer un certificat signé par soi	Format de la touche publique	Définit le format de la touche publique.
	Émetteur	Définit l'émetteur d'un certificat auto-signé.
Générer un certificat signé		Cliquez sur ce bouton pour générer le certificat signé.
Retour		Cliquez sur ce bouton pour revenir à la page précédente.

SSL/TLS (Détails du certificat)

Objectif :

Faire référence au contenu du certificat ou effacer ce dernier.

Valeurs :

Détails du certificat	Catégorie	Affiche la catégorie du périphérique pour lequel créer le certificat.
	Délivré à	Affiche le périphérique à certifier.
	Émetteur	Affiche l'émetteur d'un certificat auto-signé.
	Numéro de série	Affiche le numéro de série du périphérique.
	Format de la touche publique	Affiche le format de la touche publique.
	Valide à partir du	Affiche la durée pendant laquelle le certificat est valide.
	Valide jusqu'à	Affiche la durée pendant laquelle le certificat est invalide.
	État	Indique si le certificat est valide ou non.
	Objectifs du certificat	Affiche les objectifs du certificat.
	État de sélection du certificat	Affiche de type de certificat de périphérique que vous avez sélectionné.
Effacer		Cliquez sur ce bouton pour effacer le certificat auto-signé.
Retour		Cliquez sur ce bouton pour revenir à la page précédente.

IPsec

Objectif :

Définir les paramètres de l'architecture de sécurité pour le protocole Internet (IPsec) pour la communication cryptée vers l'imprimante.

Valeurs :

Réglages de IPsec	Protocole	Cochez la case à cocher pour activer le protocole.
	IKE	Définit l'authentification IKE. IKE est réglé sur Clé pré-partagée.
	Clé pré-partagée	Définit une clé partagée. Vous pouvez saisir jusqu'à 255 caractères alphanumériques, points et tirets.
	Saisir à nouveau la clé pré-partagée	Permet d'entrer à nouveau la clé partagée pour la confirmer.
	Durée de vie de IKE SA	Définit la durée de vie de IKE SA, de 5 à 28 800 minutes.
	Durée de vie de IPsec SA	Définit la durée de vie de IPsec SA, de 5 à 2880 minutes.
	Groupe DH	Définit le groupe DH.
	PFS	Cochez la case pour activer le paramètre PFS.
	Adresse IPv4 homologues distants	Définit l'adresse IP de connexion.
	Adresse IPv6 homologues distants	Définit l'adresse IP de connexion.
	Politique de communication non IPsec	Permet la communication avec un périphérique qui ne prend pas en charge IPsec.



REMARQUE : Si IPsec est activé avec des réglages incorrects, vous devrez le désactiver à l'aide du menu IPsec sur le panneau de commande.

802.1x

Objectif :

Définir les paramètres pour l'authentification IEEE 802.1x pour la communication cryptée vers l'imprimante.

Valeurs :

Configurez 802.1x	Activez IEEE 802.1x	Cochez la case pour activer l'authentification IEEE 802.1x.				
	Méthode d'authentification	<table border="1"><tr><td>EAP-MD5</td><td rowspan="3">Sélectionne la méthode d'authentification à utiliser pour l'authentification IEEE 802.1x.</td></tr><tr><td>EAP-MS-CHAPv2</td></tr><tr><td>PEAP/MS-CHAPv2</td></tr></table>	EAP-MD5	Sélectionne la méthode d'authentification à utiliser pour l'authentification IEEE 802.1x.	EAP-MS-CHAPv2	PEAP/MS-CHAPv2
EAP-MD5	Sélectionne la méthode d'authentification à utiliser pour l'authentification IEEE 802.1x.					
EAP-MS-CHAPv2						
PEAP/MS-CHAPv2						
	Nom de connexion : (Nom de périphérique)	Définit le nom de connexion (nom de périphérique) pour l'authentification IEEE 802.1x (maximum 128 caractères alphanumériques).				
	Mot de passe	Définit le mot de passe d'ouverture de session pour l'authentification IEEE 802.1x (maximum 128 caractères alphanumériques).				
	Confirmez le mot de passe	Confirme le mot de passe défini.				

Filtre IP (IPv4)

Objectif :

Définir l'adresse IP et le masque de sous-réseau pour lesquels autoriser ou refuser l'accès à l'imprimante.

Valeurs :

Liste d'accès	Adresse	Définit la liste des adresses IP dont l'accès est autorisé ou refusé à l'imprimante. Saisissez une valeur numérique comprise entre 0 et 255 dans chaque champ.	
	Masque d'adresse	Définit le masque de sous-réseau dont l'accès est autorisé ou refusé à l'imprimante. Saisissez une valeur numérique comprise entre 0 et 255 dans chaque champ.	
Mode Actif	Rejeter	Rejette les impressions à partir d'une adresse réseau particulière.	
	Accepter	Accepte les impressions à partir d'une adresse réseau particulière.	
	Désactivé	Désactive la fonction de filtre IP pour l'adresse IP spécifiée.	

Copier les réglages de l'imprimante

Le menu Copier les réglages de l'imprimante comprend les pages Copier les réglages de l'imprimante et Rapport sur la copie des réglages de l'imprimante.

Copier les réglages de l'imprimante

Objectif :

Copier les réglages de l'imprimante sur une ou plusieurs imprimantes du même modèle.

Pour copier les réglages sur une autre imprimante, indiquez l'adresse IP et le mot de passe de l'imprimante sur laquelle les réglages sont copiés dans les zones de texte Adresse IP et Mot de passe. Cliquez ensuite sur le bouton Copier les réglages vers l'hôte dans la liste ci-dessus.. La copie des paramètres est terminée. La durée d'expiration de la connexion s'élève à 60 secondes. Vous pouvez ensuite vérifier si les paramètres ont été copiés sur cette page. Vous devez aussi cliquer sur le bouton Copier les réglages vers l'hôte dans la liste ci-dessus et redémarrer la machine du Dell Printer Configuration Web Tool sur l'imprimante de destination pour vérifier si les réglages ont bien été copiés.

Si les paramètres peuvent être copiés mais que la configuration de l'imprimante est différente, seuls les paramètres des éléments identiques seront copiés. Les réglages de l'imprimante peuvent être copiés simultanément vers des imprimantes jusqu'à maximum 10 adresses IP.



REMARQUE : Vous ne pouvez pas copier le carnet d'adresses quand un travail de fax est en cours sur l'imprimante de destination.

Rapport sur la copie des réglages de l'imprimante

Objectif :

Vérifier si le réglage de l'imprimante est copié correctement sur d'autres imprimantes.



REMARQUE : L'historique est effacé lorsque l'imprimante est mise hors tension.

Volume à imprimer

Le menu Volume d'impression comprend les pages Volume d'impression et Dell ColorTrack.

Volume à imprimer

Objectif :

Vérifier le nombre de pages imprimées. Vous pouvez également afficher cette page en cliquant sur Volume d'impression dans le cadre de gauche.

Valeurs :

Compte des pages de l'imprimante	Affiche le nombre total de pages imprimées depuis que l'imprimante a été livrée par l'usine.
Papier utilisé	Affiche le nombre de pages imprimées pour chaque format de papier.

Dell ColorTrack

Objectif :

Indiquer quels utilisateurs ont accès à l'impression couleur et pour limiter le volume d'impression par utilisateur.

Valeurs :

Mode ColorTrack	Indique s'il faut activer le mode ColorTrack, qui définit ceux qui peuvent accéder à l'impression couleur.
-----------------	--

Aucune impression de l'utilisateur du compte	Indique s'il faut autoriser l'impression des données sans informations d'authentification. Pour autoriser l'impression d'un utilisateur ne disposant pas d'un compte, réglez sur Marche.
Rapport d'erreur ColorTrack	Indique s'il faut imprimer automatiquement les informations associées à l'erreur si l'impression à l'aide de ColorTrack constitue une erreur.
Enregistrement d'utilisateur ^{*1}	Cliquez sur Modifier enregistrement utilisateur pour modifier les enregistrements d'utilisateurs d'imprimante.
^{*1} Cet élément est uniquement disponible quand Mode ColorTrack est réglé sur Marche.	

Modifier enregistrement utilisateur imprimante - Liste

Objectif :

Modifier le réglage du compteur d'impression pour chaque utilisateur.

Valeurs :

Liste de N° d'utilisateur à:	Sélectionner chaque bouton permet d'afficher une liste des réglages du compteur d'impression pour le groupe du nombre d'enregistrement d'utilisateur indiqué sur le bouton.
N°	Affiche le numéro d'enregistrement de l'utilisateur.
Nom d'utilisateur	Affiche le nom d'utilisateur. (Non utilisé) est affiché dans Nom d'utilisateur en l'absence d'enregistrement.
Décompte mono (limite)	Affiche le nombre de pages en noir et blanc imprimées jusqu'à présent et le nombre maximum de pages noir et blanc que l'utilisateur peut imprimer.
Décompte des couleurs (limite)	Affiche le nombre de pages en couleur imprimées jusqu'à présent et le nombre maximum de pages en couleur que l'utilisateur peut imprimer.
Effacer	Efface l'entrée pour le nombre d'enregistrement d'utilisateur sélectionné.
Vérifier / Modifier	Affiche une boîte de dialogue où il vous est possible de modifier l'entrée pour le nombre d'enregistrement d'utilisateur sélectionné.
Créer	Affiche une boîte de dialogue où il vous est possible de créer une nouvelle entrée sous le nombre d'enregistrement d'utilisateur sélectionné.

Imprimer les paramètres de l'utilisateur (Vérier / Modifier, Créer)

Objectif :

Afficher ou modifier les entrées utilisateur de la page Modifier enregistrement utilisateur imprimante ou créer une nouvelle entrée. Les éléments suivants se trouvent dans la boîte de dialogue qui s'affiche lorsque vous cliquez sur le bouton Vérifier / Modifier ou Créer de la page Modifier enregistrement utilisateur imprimante.

Valeurs :

Numéro d'enregistrement d'utilisateur	Affiche le numéro d'enregistrement de l'utilisateur sélectionné.
Supprimer utilisateur* ¹	Cliquez sur ce bouton pour afficher la page Imprimer les paramètres de l'utilisateur - Effacer pour effacer l'utilisateur de l'enregistrement.
Nom d'utilisateur	Vous permet de visualiser ou de modifier le nom de l'utilisateur enregistré sous le numéro d'enregistrement de l'utilisateur sélectionné ou de saisir un nom d'utilisateur pour la nouvelle entrée.
Mot de passe	Affiche le mot de passe associé au nom d'utilisateur sous forme d'astérisques, ou vous permet de saisir un mot de passe pour la nouvelle entrée.
Confirmez le mot de passe	Confirme le mot de passe défini.
Limitation de mode couleur	Indique s'il faut autoriser ou non uniquement l'impression monochrome ou l'impression noir et blanc et couleur.
Limite supérieure pour impression couleur	Définit le nombre maximum de pages couleur que l'utilisateur est autorisé à imprimer.
Comptage cumulatif des pages couleur	Affiche le nombre total des pages couleur imprimées jusqu'à présent.
Limite supérieure pour impression monochrome	Définit le nombre maximum de pages en noir et blanc que l'utilisateur est autorisé à imprimer.
Comptage cumulatif des pages monochromes	Affiche le nombre total des pages en noir et blanc imprimées jusqu'à présent.

Appliquer les nouveaux réglages	Cliquez sur ce bouton pour appliquer les nouveaux réglages.
Récupérer les réglages	Cliquez sur ce bouton pour rétablir les réglages précédents.
Retour	Cliquez sur ce bouton pour revenir à la page Modifier enregistrement utilisateur imprimante- Liste.
*1 Cet élément est uniquement disponible quand vous cliquez sur le bouton Vérifier / Modifier.	

Imprimer les paramètres de l'utilisateur (Effacer)

Objectif :

Supprimer les saisies utilisateur enregistrées dans la page Modifier enregistrement utilisateur imprimante. Les éléments suivants se trouvent dans la boîte de dialogue qui s'affiche lorsque vous cliquez sur le bouton Effacer de la page Modifier enregistrement utilisateur imprimante .

Valeurs :

Numéro d'enregistrement d'utilisateur	Affiche le numéro d'enregistrement de l'utilisateur sélectionné.
Nom d'utilisateur	Affiche le nom de l'utilisateur enregistré sous le numéro d'enregistrement d'utilisateur.
Appliquer les nouveaux réglages	Cliquez sur ce bouton pour appliquer les nouveaux réglages.
Retour	Cliquez sur ce bouton pour revenir à la page Modifier enregistrement utilisateur imprimante.

Carnet d'adresses

Le menu Carnet d'adresses comprend les pages Adresse électronique, Adresse serveur et Répertoire.

Adresse électronique	Adresse électronique	Permet d'afficher, de modifier ou de créer des entrées d'adresses électroniques.
	Groupe de courriels	Permet d'afficher, de modifier ou de créer des entrées de groupes de courriels.
	Config par défaut	Permet d'afficher, de modifier ou de définir l'objet et le message électronique par défaut.
Adresse serveur	Adresse serveur	Permet d'afficher, de modifier ou de créer des entrées d'adresses de serveur.
Répertoire	Numéro. rapide FAX	Permet d'afficher, de modifier ou de créer des entrées de numérotation rapide.
	Groupe FAX	Permet d'afficher, de modifier ou de créer des entrées de groupes de fax.

Adresse électronique

Le page Adresse électronique comprend les sous-pages suivantes.

Adresse électronique	Permet d'afficher, de modifier ou de créer des entrées d'adresses électroniques.
Groupe de courriels	Permet d'afficher, de modifier ou de créer des entrées de groupes de courriels.
Config par défaut	Permet d'afficher, de modifier ou de définir l'objet et le message électronique par défaut.

Adresse électronique - Page supérieure

Objectif :

Afficher les entrées d'adresses e-mail enregistrées sur la page Adresse électronique.

Valeurs :

Liste d'adresses à:	Sélectionner chaque bouton permet d'afficher une liste du groupe d'ID d'utilisateurs dessus.
ID	Affiche l'ID de l'utilisateur.

Nom	Affiche le nom d'utilisateur. (Non utilisé) est affiché dans Nom en l'absence d'enregistrement.
Adresse	Affiche l'adresse électronique de l'utilisateur.
Effacer	Efface l'entrée de l'ID d'utilisateur sélectionné.
Vérifier / Modifier	Affiche une boîte de dialogue où il est possible de modifier l'entrée de l'ID d'utilisateur sélectionné.
Créer	Affiche une boîte de dialogue où il vous est possible de créer une nouvelle entrée sous l'ID d'utilisateur sélectionné.

Adresse électronique (Vérifier / Modifier, Créer)

Objectif :

Afficher ou modifier les entrées d'adresses électroniques de la page Adresse électronique ou créer une nouvelle entrée. Les éléments suivants se trouvent dans la boîte de dialogue qui s'affiche lorsque vous cliquez sur le bouton Vérifier / Modifier ou Créer de la page Adresse électronique.

Valeurs :

ID	Affiche l'ID de l'utilisateur sélectionné.
Nom	Permet d'afficher ou de modifier le nom de l'utilisateur enregistré sous l'ID ou de saisir un nom pour la nouvelle entrée.
Adresse	Permet d'afficher ou de modifier l'adresse électronique de l'utilisateur, ou d'entrer une adresse électronique pour la nouvelle entrée.
Effacer ^{*1}	Cliquez sur ce bouton pour effacer l'utilisateur sélectionné.
Appliquer les nouveaux réglages	Cliquez sur ce bouton pour appliquer les nouveaux réglages.
Récupérer les réglages	Cliquez sur ce bouton pour rétablir les réglages précédents.
Retour	Cliquez sur ce bouton pour revenir à la page supérieure.

^{*1} Cet élément est uniquement disponible quand vous cliquez sur le bouton Vérifier / Modifier.

Adresse électronique (Effacer)

Objectif :

Effacer les entrées d'adresses e-mail enregistrées sur la page Adresse électronique. Les éléments suivants se trouvent dans la boîte de dialogue qui s'affiche lorsque vous cliquez sur le bouton Effacer de la page Adresse électronique.

Valeurs :

ID	Affiche l'ID de l'utilisateur sélectionné.
Nom	Affiche le nom de l'utilisateur enregistré l'ID d'utilisateur sélectionné.
Adresse	Affiche l'adresse électronique de l'utilisateur.
Appliquer les nouveaux réglages	Cliquez sur ce bouton pour appliquer les nouveaux réglages.
Retour	Cliquez sur ce bouton pour revenir à la page supérieure.

Groupe de courriels - Page supérieure

Objectif :

Afficher les entrées d'adresses e-mail enregistrées sur la page Groupe de courriels.

Valeurs :

ID groupe	Affiche l'ID du groupe.
Nom	Affiche le nom du groupe attribué. (Non utilisé) est affiché dans Nom en l'absence d'enregistrement.
Effacer	Efface l'entrée de l'ID de groupe sélectionné.
Vérifier / Modifier	Affiche une boîte de dialogue où il est possible de modifier l'entrée de l'ID de groupe sélectionné.
Créer	Affiche une boîte de dialogue où il vous est possible de créer une nouvelle entrée sous l'ID de groupe sélectionné.

Groupe de courriels (Vérifier / Modifier, Créer)

Objectif :

Afficher ou modifier les entrées de groupes de courriels de la page Groupe de courriels ou créer une nouvelle entrée. Les éléments suivants se trouvent dans la boîte de dialogue qui s'affiche lorsque vous cliquez sur le bouton Vérifier / Modifier ou Créer de la page Groupe de courriels.

Valeurs :

Groupe de courriels	ID	Affiche l'ID de groupe sélectionné.
	Nom	Permet d'afficher ou de modifier le nom attribué à l'ID de groupe, ou d'entrer un nom de groupe.
	Effacer ^{*1}	Cliquez sur ce bouton pour effacer l'entrée actuelle.
Adresse électronique	Liste d'adresses à:	Sélectionner chaque bouton permet d'afficher une liste du groupe d'ID dessus.
	ID	Affiche l'ID de l'utilisateur. Cochez la case de gauche pour créer la groupe.
	Nom	Affiche le nom d'utilisateur. (Non utilisé) est affiché dans Nom en l'absence d'enregistrement.
	Adresse	Permet d'afficher ou de modifier l'adresse électronique d'une entrée enregistrée sous l'ID d'utilisateur sélectionné, ou d'entrer une adresse électronique pour la nouvelle entrée.
	Appliquer les nouveaux réglages	Cliquez sur ce bouton pour appliquer les nouveaux réglages.
	Récupérer les réglages	Cliquez sur ce bouton pour rétablir les réglages précédents.
	Retour	Cliquez sur ce bouton pour revenir à la page supérieure.

^{*1} Cet élément est uniquement disponible quand vous cliquez sur le bouton Vérifier / Modifier.

Groupe de courriels (Effacer)

Objectif :

Effacer les entrées du groupe de courriels enregistrées sur la page Groupe de courriels. Les éléments suivants se trouvent dans la boîte de dialogue qui s'affiche lorsque vous cliquez sur le bouton Effacer de la page Groupe de courriels.

Valeurs :

ID	Affiche l'ID de groupe sélectionné.
Nom	Affiche le nom attribué à l'ID de groupe.
Appliquer les nouveaux réglages	Cliquez sur ce bouton pour appliquer les nouveaux réglages.
Retour	Cliquez sur ce bouton pour revenir à la page supérieure.

Config par défaut

Objectif :

Définir l'objet et le message électronique par défaut.

Valeurs :

Objet par défaut	Permet d'entrer l'objet par défaut du courrier électronique.
Corps du texte	Permet d'entrer le message électronique par défaut.
Appliquer les nouveaux réglages	Cliquez sur ce bouton pour appliquer les nouveaux réglages.
Récupérer les réglages	Cliquez sur ce bouton pour rétablir les réglages précédents.

Adresse serveur

Adresse serveur - Page supérieure

Objectif :

Afficher les entrées d'adresses serveur enregistrées sur la page Adresse serveur.

Valeurs :

Liste d'adresses à:	Sélectionner chaque bouton permet d'afficher une liste du groupe d'ID dessus.
---------------------	---

ID	Affiche l'ID du serveur.
Nom	Affiche le nom du répertoire de fichiers. (Non utilisé) est affiché dans Nom en l'absence d'enregistrement.
Adresse serveur	Affiche l'adresse du répertoire de fichiers.
Effacer	Efface l'entrée de l'ID de serveur sélectionné.
Vérifier / Modifier	Affiche une boîte de dialogue où il est possible de modifier l'entrée de l'ID de serveur sélectionné.
Créer	Affiche une boîte de dialogue où il vous est possible de créer une nouvelle entrée sous l'ID de serveur sélectionné.

Adresse serveur (Vérifier / Modifier, Créer)

Objectif :

Afficher ou modifier les entrées d'adresses serveur de la page Adresse serveur ou créer une nouvelle entrée. Les éléments suivants se trouvent dans la boîte de dialogue qui s'affiche lorsque vous cliquez sur le bouton Vérifier / Modifier ou Créer de la page Adresse serveur.

Valeurs :

ID	Affiche l'ID de serveur sélectionné.
Nom	Permet d'afficher ou de modifier le nom de serveur attribué à l'ID de serveur, ou d'entrer un nouveau nom de serveur.
Type de serveur	Permet d'afficher le type de serveur si vous cliquez sur le bouton Vérifier / Modifier. Permet d'afficher le type de serveur si vous cliquez sur le bouton Créer.
	FTP* ¹ Sélectionnez cette option pour stocker des documents numérisés sur un serveur via le protocole FTP.
	SMB* ¹ Sélectionnez cette option pour stocker des numérisés sur un ordinateur via le protocole SMB (Server Message Block).
Adresse serveur	Permet d'afficher ou de modifier l'adresse de serveur enregistrée sous l'ID de serveur, ou d'entrer une nouvelle adresse de serveur.
Nom de partage* ²	Permet d'afficher ou de modifier le nom de partage attribué, ou d'entrer un nouveau nom de partage, quand Type de serveur est réglé sur SMB.

Chemin serveur	Permet d'afficher ou de modifier le chemin serveur attribué, ou d'entrer un nouveau chemin.
N° port serveur	Permet d'afficher ou de modifier le numéro de port du serveur attribué, ou d'entrer un nouveau numéro de port. Si vous ne remplissez pas la zone de texte, le numéro de port par défaut (FTP : 21, SMB : 139) est utilisé.
Nom de connexion	Permet d'afficher ou de modifier le nom de connexion requis pour accéder au protocole sélectionné, ou d'entrer un nouveau nom de connexion.
Mot passe connexion	Permet d'afficher ou de modifier le mot de passe requis pour accéder au protocole sélectionné, ou d'entrer un nouveau mot de passe.
Confirmez le mot de passe	Confirme le mot de passe défini.
Effacer ^{*3}	Cliquez sur ce bouton pour effacer l'entrée actuelle.
Appliquer les nouveaux réglages	Cliquez sur ce bouton pour appliquer les nouveaux réglages.
Récupérer les réglages	Cliquez sur ce bouton pour rétablir les réglages précédents.
Retour	Cliquez sur ce bouton pour revenir à la page supérieure.
<p>*1 Vous pouvez modifier cet élément uniquement quand vous cliquez sur le bouton Créer.</p> <p>*2 Cet élément est uniquement disponible quand Type de serveur est réglé sur SMB.</p> <p>*3 Cet élément est uniquement disponible quand vous cliquez sur le bouton Vérifier / Modifier.</p>	

Adresse serveur (Effacer)

Objectif :

Effacer les entrées d'adresses serveur enregistrées sur la page Adresse serveur. Les éléments suivants se trouvent dans la boîte de dialogue qui s'affiche lorsque vous cliquez sur le bouton Effacer de la page Adresse serveur.

Valeurs :

ID	Affiche l'ID de serveur sélectionné.
Nom	Affiche le nom attribué à l'ID de serveur.

Adresse serveur	Affiche l'adresse serveur enregistrée sous l'ID de serveur.
Appliquer les nouveaux réglages	Cliquez sur ce bouton pour appliquer les nouveaux réglages.
Retour	Cliquez sur ce bouton pour revenir à la page supérieure.

Répertoire

Le page Répertoire comprend les sous-pages suivantes.

Numéro. rapide FAX	Permet d'afficher, de modifier ou de créer des entrées de numérotation rapide.
Groupe FAX	Permet d'afficher, de modifier ou de créer des entrées de groupes de fax.

Numéro. rapide FAX - Page supérieure

Objectif :

Afficher les entrées de numéro de fax enregistrées sur la page Numéro. rapide FAX.

Valeurs :

Liste de numéro. rapide à:	Sélectionner chaque bouton permet d'afficher une liste des entrées du groupe des codes de numérotation rapide indiqués dessus.
Numéro. rapide	Affiche l'ID de numérotation rapide.
Nom	Affiche le nom attribué pour un ID de numérotation rapide.
Numéro de tél	Affiche le code de numérotation rapide. Les ID sans entrée indiquent (Non utilisé) dans la colonne Nom.
Effacer	Efface l'entrée pour le code de numérotation rapide sélectionné.
Vérifier / Modifier	Affiche une boîte de dialogue où il est possible de modifier l'entrée du code de numérotation rapide sélectionné.
Créer	Affiche une boîte de dialogue où il vous est possible de créer une nouvelle entrée sous le code de numérotation rapide sélectionné.

Numéro. rapide FAX (Vérifier / Modifier, Créer)

Objectif :

Afficher ou modifier les entrées de numérotation rapide de la page Numéro. rapide FAX ou créer une nouvelle entrée. Les éléments suivants se trouvent dans la boîte de dialogue qui s'affiche lorsque vous cliquez sur le bouton Vérifier / Modifier ou Créer de la page supérieure Numéro. rapide FAX.

Valeurs :

Numéro. rapide	Affiche le code de numérotation rapide sélectionné.
Nom	Permet d'afficher ou de modifier le nom d'une entrée enregistrée sous le code de numérotation rapide, ou de saisir un nom pour la nouvelle entrée.
Numéro de tél	Permet d'afficher ou de modifier le numéro de fax d'une entrée enregistrée sous le code de numérotation rapide, ou de saisir un numéro de fax pour la nouvelle entrée.
Effacer ^{*1}	Cliquez sur ce bouton pour effacer l'entrée du code de numérotation rapide. Ce bouton n'est disponible que dans une boîte de dialogue pour la modification d'une entrée existante.
Appliquer les nouveaux réglages	Cliquez sur ce bouton pour appliquer les nouveaux réglages.
Récupérer les réglages	Cliquez sur ce bouton pour rétablir les réglages précédents.
Retour	Cliquez sur ce bouton pour revenir à la page supérieure.
*1 Cet élément est uniquement disponible quand vous cliquez sur le bouton Vérifier / Modifier.	

Numéro. rapide FAX (Effacer)

Objectif :

Effacer les entrées de numérotation rapide enregistrées sur la page Numéro. rapide FAX. Les éléments suivants se trouvent dans la boîte de dialogue qui s'affiche lorsque vous cliquez sur le bouton Effacer de la page supérieure Numéro. rapide FAX.

Valeurs :

Numéro. rapide	Affiche le code de numérotation rapide sélectionné.
Nom	Affiche le nom enregistré sous le code de numérotation rapide.

Numéro de tél	Affiche le numéro de fax enregistré sous le code de numérotation rapide.
Appliquer les nouveaux réglages	Cliquez sur ce bouton pour appliquer les nouveaux réglages.
Retour	Cliquez sur ce bouton pour revenir à la page supérieure.

Groupe FAX - Page supérieure

Objectif :

Afficher les entrées du groupe de fax enregistrées sur la page Groupe FAX.

Valeurs :

ID	Affiche un ID de groupe de fax.
Nom	Affiche le nom du groupe attribué. (Non utilisé) est affiché en l'absence d'enregistrement.
Effacer	Efface l'entrée de l'ID de groupe sélectionné.
Vérifier / Modifier	Affiche une boîte de dialogue où il est possible de modifier l'entrée de l'ID de groupe sélectionné.
Créer	Affiche une boîte de dialogue où il vous est possible de créer une nouvelle entrée sous l'ID de groupe sélectionné.

Groupe FAX (Vérifier / Modifier, Créer)

Objectif :

Afficher ou modifier les entrées du groupe de numéros de fax de la page Groupe FAX ou créer une nouvelle entrée. Les éléments suivants se trouvent dans la boîte de dialogue qui s'affiche lorsque vous cliquez sur le bouton Vérifier / Modifier ou Créer de la page supérieure Groupe FAX.

Valeurs :

Groupe FAX	ID	Affiche l'ID de groupe sélectionné.
	Nom	Permet d'afficher ou de modifier le nom attribué à l'ID de groupe, ou d'entrer un nom de groupe.
	Effacer ^{*1}	Cliquez sur ce bouton pour effacer l'entrée actuelle.

Numéro. rapide FAX	Liste de numéro. rapide à:	Sélectionner chaque bouton permet d'afficher une liste des entrées du groupe des codes de numérotation rapide indiqués dessus.
	Numéro. rapide	Affiche le code de numérotation rapide. Cochez la case de gauche pour ajouter le code de numérotation rapide dans le groupe.
	Nom	Affiche le nom enregistré pour le code de numérotation rapide. (Non utilisé) est affiché dans Nom en l'absence d'enregistrement.
	Numéro de tél	Permet d'afficher ou de modifier le numéro de fax d'une entrée enregistrée sous le code de numérotation rapide sélectionné, ou de saisir un numéro de fax pour la nouvelle entrée.
	Appliquer les nouveaux réglages	Cliquez sur ce bouton pour appliquer les nouveaux réglages.
	Récupérer les réglages	Cliquez sur ce bouton pour rétablir les réglages précédents.
	Retour	Cliquez sur ce bouton pour revenir à la page supérieure.

*2 Cet élément est uniquement disponible quand vous cliquez sur le bouton Vérifier / Modifier.

Groupe FAX (Effacer)

Objectif :

Effacer les entrées du groupe de numéros de fax enregistrées sur la page Groupe FAX. Les éléments suivants se trouvent dans la boîte de dialogue qui s'affiche lorsque vous cliquez sur le bouton Effacer de la page supérieure Groupe FAX.

Valeurs :

ID	Affiche l'ID de groupe sélectionné.
Nom	Affiche le nom attribué à l'ID de groupe.
Appliquer les nouveaux réglages	Cliquez sur ce bouton pour appliquer les nouveaux réglages.

Retour	Cliquez sur ce bouton pour revenir à la page supérieure.
--------	--

Réglages du bac

Utilisez le menu Réglages du bac pour définir la taille de papier et le type de papier chargé dans le bac 250 feuilles standard ou le chargeur 250 feuilles facultatif.

Valeurs :

Taille de papier bac 1	Permet de définir la taille du papier chargé dans le bac 250 feuilles.
Type de papier bac 1	Permet de définir le type de papier chargé dans le bac 250 feuilles.
Taille personnalisée bac 1 – Y	Permet de définir la longueur du papier de taille personnalisée chargé dans le bac 250 feuilles.
Taille personnalisée bac 1 – X	Permet de définir la largeur du papier de taille personnalisée chargé dans le bac 250 feuilles.
Message chargement bac 1	Indique s'il faut afficher un message contextuel qui demande de régler la taille et le type de papier lors de son chargement dans le bac 250 feuilles standard.
Taille de papier bac 2* ¹	Permet de définir la taille du papier chargé dans le chargeur 250 feuilles.
Type de papier bac 2* ¹	Permet de définir le type de papier chargé dans le chargeur 250 feuilles.
Message chargement bac 2* ¹	Indique s'il faut afficher un message contextuel qui demande de régler la taille et le type de papier lors de son chargement dans le bac 250 feuilles facultatif.

*¹ Cet élément est uniquement disponible lorsque le chargeur 250 feuilles en option est installé.

Instructions relatives aux supports d'impression

Les supports d'impression sont le papier, les étiquettes, les enveloppes et les feuilles de papier couché, entre autres. Votre imprimante offre une très bonne qualité d'impression sur différents supports d'impression. La sélection d'un support d'impression adapté à votre imprimante vous permet d'éviter les problèmes d'impression. Cette section décrit la sélection des supports d'impression, le soin apporté aux supports d'impression et le chargement des supports d'impression dans le bac 250 feuilles.

Papier

Pour obtenir une qualité d'impression couleur optimale, utilisez du papier xérographique sens longueur 75 g/m². Pour obtenir une qualité d'impression noir et blanc optimale, utilisez du papier xérographique sens longueur 90 g/m². Il est recommandé d'essayer un échantillon avant d'acheter de grandes quantités d'un support d'impression.

Lors du chargement du papier, repérez la face à imprimer recommandée sur l'emballage du papier et chargez le papier en conséquence. Pour obtenir des instructions de chargement détaillées, reportez-vous aux sections "Chargement du support d'impression dans le bac 250 feuilles et le chargeur 250 feuilles en option." et "Chargement du support d'impression dans le SSF".

Caractéristiques du papier

Les caractéristiques de papier suivantes affectent la fiabilité et la qualité de l'impression. Il est conseillé de suivre les instructions ci-dessous lors du choix d'un nouveau stock de papier.

Grammage

Le bac charge automatiquement le papier dont le grammage sens longueur est compris entre 60 et 216 g/m². Le chargeur feuille à feuille charge automatiquement le papier dont le grammage sens longueur est compris entre 60 et 216 g/m². Si le grammage du papier est inférieur à 60 g/m², il est possible que

le papier ne soit pas chargé correctement et que des bourrages papier surviennent. Pour obtenir un niveau de performance optimal, utilisez du papier sens longueur de 75 g/m².

Recourbement

On appelle recourbement la tendance du support d'impression à se recourber aux extrémités. Si le papier se recourbe de manière excessive, l'alimentation en papier peut poser problème. Une ondulation survient généralement lorsque le papier est passé dans l'imprimante où il est exposé à des températures élevées. Le stockage de papier sans emballage, même dans le bac, peut contribuer à le faire gondoler avant l'impression et provoquer des problèmes d'entraînement quelle que soit l'humidité. Pour imprimer sur du papier recourbé, aplanissez le papier et insérez-le dans le chargeur feuille à feuille.

Lissé

Le degré de lissé du papier affecte directement la qualité d'impression. Si le papier est trop rugueux, le toner ne se répartit pas correctement sur le papier, ce qui influence de manière négative la qualité d'impression. Si le papier est trop lisse, l'alimentation du papier peut poser problème. La meilleure qualité d'impression est obtenue avec un lissé compris entre 150 et 250 points Sheffield.

Teneur en eau

La teneur en eau du papier affecte à la fois la qualité d'impression et la capacité de chargement du papier de l'imprimante. Ne sortez pas le papier de son emballage d'origine avant d'être prêt à l'utiliser. Vous limitez ainsi l'exposition du papier aux variations de taux d'humidité susceptibles d'affecter de manière négative le niveau de performance.

Sens du grain

Le grain décrit l'alignement des fibres papier sur la feuille de papier. Le grain peut être aligné dans le sens de la longueur du papier (sens machine sur longueur) ou dans le sens de la largeur du papier (sens machine sur largeur). Pour le papier dont le grammage est compris entre 60 et 135 g/m², nous vous recommandons d'utiliser des fibres sens machine sur longueur. Pour le papier dont le grammage est supérieur à 135 g/m², il est préférable d'utiliser des fibres sens machine sur largeur.

Teneur en fibres

La plupart des papiers xérogaphiques de qualité supérieure sont constitués de bois réduit en pulpe à 100 % selon un procédé chimique. Le papier qui contient des fibres telles que le coton peut affecter de manière négative le traitement.

Papier recommandé

Pour assurer la meilleure qualité d'impression et la fiabilité d'entraînement, utilisez du papier de xérogaphie de 75 g/m². Le papier destiné à un usage professionnel général offre aussi une qualité d'impression acceptable. Utilisez uniquement du papier qui peut supporter de hautes températures sans décolorations, fuites ou émissions dangereuses. Le processus d'impression laser chauffe le papier à des températures élevées. Vérifiez auprès du fabricant ou du vendeur que le papier choisi est acceptable pour les imprimantes laser.

Il est recommandé d'essayer un échantillon avant d'acheter de grandes quantités d'un support d'impression. Lors du choix d'un support d'impression, il faut prendre en compte le grammage, la teneur en fibres et la couleur.

Papier déconseillé

L'utilisation des types de papiers suivants est déconseillée avec l'imprimante :

- Papier traité avec un procédé chimique permettant d'effectuer les copies sans papier carbone, également appelé papier non carboné (CCP) ou papier autocopiant (NCR).
- Papier préimprimé fabriqué avec des produits chimiques susceptibles de contaminer l'imprimante.
- Papier préimprimé susceptible d'être affecté par la température du fuser.
- Papier préimprimé exigeant un repérage (emplacement précis de l'impression sur la page) supérieur à ±0,09 pouces, tels que les formulaires à reconnaissance optique des caractères (OCR).

Pour procéder à une impression réussie avec ce type de formulaire, il est possible, dans certains cas, de régler le repérage à l'aide de votre logiciel.

- Papier couché (de qualité effaçable), papier synthétique et papier thermique.
- Papier à bords irréguliers, papiers présentant une surface rugueuse ou très texturée ou papier recourbé.

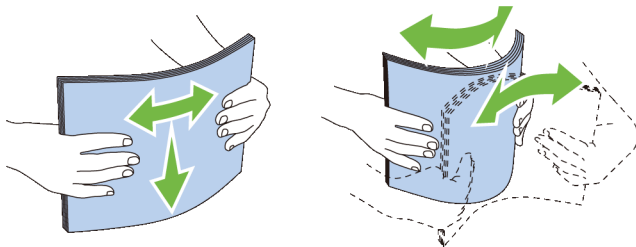
- Papier recyclé contenant plus de 25 % de déchets après consommation non conforme à la norme DIN 19 309.
- Formulaire ou documents comprenant plusieurs pages.
- La qualité d'impression peut se détériorer (des blancs ou des taches peuvent apparaître dans le texte) sur des impressions sur papier talc ou acide.

Sélection du papier

Une sélection correcte du papier vous permet d'éviter les bourrages et les problèmes d'impression.

Pour éviter les bourrages et obtenir une qualité d'impression optimale :

- Utilisez toujours du papier neuf en bon état.
- Avant le chargement du papier, identifiez la face à imprimer recommandée du papier. Cette information figure généralement sur l'emballage du papier.
- N'utilisez pas de papier que vous avez découpé ou coupé vous-même.
- Ne mélangez pas les formats, les grammages ou les types de supports d'impression dans la même source d'alimentation. Une telle opération pourrait entraîner un bourrage papier.
- N'enlevez pas le bac lors de l'impression d'un travail.
- Assurez-vous que le papier est correctement chargé dans le bac.
- Ventilez et déramez le papier. Lissez les bords de la pile de feuilles sur une surface plane.



Sélection de supports préimprimés et de papiers à en-tête

Lors de la sélection de formulaires préimprimés et de papier à en-tête pour l'imprimante :

- Utilisez du papier sens machine sur longueur pour un résultat optimal.
- Utilisez uniquement des formulaires et du papier à en-tête utilisant un procédé d'impression lithographique offset ou d'impression par gravure.
- Sélectionnez du papier qui absorbe l'encre sans pocher.
- Évitez d'utiliser du papier présentant une surface rugueuse ou très texturée.
- Utilisez du papier imprimé avec de l'encre résistant à la chaleur et destiné aux copieurs xérogaphiques. L'encre doit résister à des températures de 225 °C sans fondre ou émettre des fumées ou gaz nocifs.
- Utilisez des encres non affectées par la résine du toner ou le silicone du fuser. Les encres oxydantes et les encres à base d'huile doivent répondre à ces exigences. Il est possible que les encres latex ne soient pas conformes à ces exigences. En cas de doute, contactez le fournisseur du papier.

Sélection de papier préperforé

Lors de la sélection de papier préperforé pour l'imprimante :

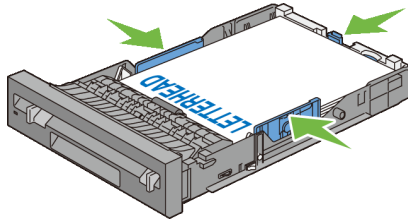
- Testez le papier de plusieurs fabricants avant de commander et d'utiliser de grandes quantités de papier préperforé.
- Le papier doit être perforé par le fabricant. Les trous ne peuvent être percés dans le papier déjà conditionné en rames. Si vous percez vous-même le papier, plusieurs feuilles risquent de pénétrer en même temps dans l'imprimante. Une telle opération pourrait entraîner un bourrage papier.
- Le papier préperforé est susceptible de contenir davantage de poussière de papier que le papier standard. Il est possible que votre imprimante nécessite des nettoyages plus fréquents et que la fiabilité de l'alimentation ne soit pas aussi bonne que lors de l'utilisation de papier standard.
- Les exigences de grammage pour le papier préperforé sont les mêmes que pour le papier non perforé.

Impression sur un Papier à en-tête (papier pré-imprimé ou préperforé)

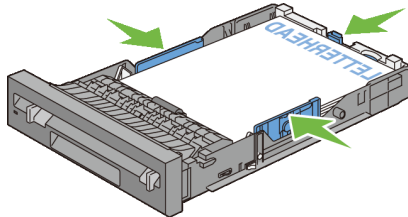
Consultez le fabricant ou le revendeur pour déterminer si le papier à en-tête préimprimé que vous avez sélectionné est adapté aux imprimantes laser.

L'orientation de la page lors de l'impression sur du papier préimprimé tel que du papier à en-tête ou du papier préperforé est importante. Le tableau suivant montre l'orientation en cas de chargement de papier à en-tête dans le bac ou les chargeurs. Pour les autres papiers préimprimés ou préperforés, chargez le papier en fonction du tableau suivant.

Source de support d'impression	Face à imprimer	Orientation de la page
Bac 250 feuilles et chargeur 250 feuilles en option	Dell 2155cn Multifunction Color Printer Face vers le haut	L'en-tête entre en dernier dans l'imprimante

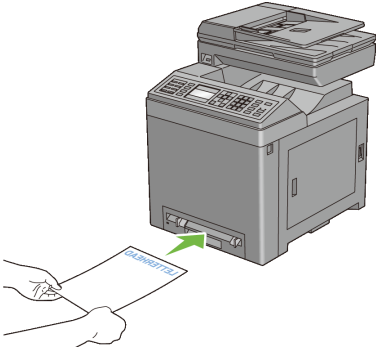


Dell 2155cdn Multifunction Color Printer	Face vers le bas	L'en-tête entre en premier dans l'imprimante
--	------------------	--



REMARQUE : Régler le Mode recto/verso papier à en-tête sur Activer et Type de papier sur Papier à en-tête, Préimprimé ou Préperforé depuis le panneau de commande ou le pilote d'impression même si vous imprimez sur une seule face du papier à en-tête, préimprimé ou préperforé.

Source de support d'impression	Face à imprimer	Orientation de la page
Chargeur feuille à feuille (SSF)	Face vers le bas	L'en-tête entre en premier dans l'imprimante



Enveloppes

Selon les enveloppes, il est possible qu'un léger froissement se produise à des degrés divers. Il est recommandé d'essayer un échantillon avant d'acheter de grandes quantités d'un support d'impression. Pour obtenir des instructions relatives au chargement des enveloppes, reportez-vous aux rubriques "Chargement d'Enveloppes dans le bac 250 feuilles et le chargeur 250 feuilles en option" ou "Chargement d'une Enveloppe dans le SSF".

Lors de l'impression sur des enveloppes :

- Utilisez uniquement des enveloppes de qualité supérieure conçues pour l'utilisation dans des imprimantes laser.
- Définissez la source des supports d'impression sur le chargeur feuille à feuille ou le bac 250 feuilles. Définissez le type de papier sur Enveloppe et sélectionnez la bonne taille de l'enveloppe à partir du pilote d'impression.
- Utilisez des enveloppes de papier 75 g/m². Vous pouvez utiliser des enveloppes d'un grammage de 105 g/m² maximum avec le chargeur d'enveloppes dans la mesure où la teneur en coton est inférieure ou égale à 25 %. Le grammage des enveloppes dont la teneur en coton est égale à 100 % ne doit pas dépasser 90 g/m².
- Utilisez uniquement des enveloppes en bon état sortant récemment de leur emballage.

- Utilisez des enveloppes pouvant résister à une température de 205 °C (401 °F) sans se sceller, se recourber de manière excessive, se froisser ou libérer des émanations dangereuses. Si vous ne savez pas quel type d'enveloppe utiliser, contactez votre fournisseur d'enveloppes.
- Ajustez le guide afin qu'il corresponde à la largeur des enveloppes.
- Pour charger une enveloppe dans le chargeur feuille à feuille, insérez-la en fermant le rabat, le côté court entrant en premier dans l'imprimante. Le côté à imprimer doit être placé face vers le bas.
- Pour obtenir des instructions relatives au chargement des enveloppes, reportez-vous aux rubriques "Chargement d'Enveloppes dans le bac 250 feuilles et le chargeur 250 feuilles en option" ou "Chargement d'une Enveloppe dans le SSF".
- Utilisez un seul format d'enveloppe lors du même travail d'impression.
- Assurez-vous que le taux d'humidité est faible. Une humidité élevée (supérieure à 60 %) associée à des températures d'impression importantes risque de sceller les enveloppes.
- Pour obtenir un niveau de performance optimal, n'utilisez pas d'enveloppes :
 - trop recourbées ou pliées,
 - qui adhèrent les unes aux autres ou qui sont endommagées d'une manière quelconque,
 - disposant de fenêtres, d'orifices, de perforations, de zones découpées ou de gaufrage,
 - dotées d'agrafes, de liens ou de trombones métalliques,
 - qui s'assemblent,
 - préaffranchies,
 - présentant une bande adhésive exposée lorsque le rabat est en position scellée ou fermée,
 - présentant des bords irréguliers ou des coins pliés,
 - présentant une finition grossière, irrégulière ou vergée.

Étiquettes

Votre imprimante prend en charge de nombreuses étiquettes conçues pour être utilisées avec les imprimantes laser.

Pour choisir les étiquettes :


- Les parties adhésives, la face (support d'impression) et les revêtements des étiquettes doivent pouvoir résister à une température de 205 °C (401 °F) et à une pression de 25 psi.
- Utilisez des étiquettes qui peuvent résister sans se sceller, se recourber de manière excessive, se froisser ou libérer des émanations dangereuses.
- N'utilisez pas de feuilles d'étiquettes avec support lisse.



NOTE : Avant de procéder à l'achat de quantités importantes de supports d'impression, Dell vous recommande d'effectuer une impression sur un échantillon.

Lors de l'impression sur des étiquettes :

- Utilisez des enveloppes pouvant résister à une température de 205 °C (401 °F) sans se sceller, se recourber de manière excessive, se froisser ou libérer des émanations dangereuses.
- Configurez le type de papier sur Étiquette à partir du pilote d'impression.
- Utilisez "Bac standard" pour les étiquettes.
- N'imprimez pas d'étiquettes à partir du chargeur feuille à feuille.
- Ne chargez pas les étiquettes dans le même bac que le papier.
- N'imprimez pas à moins de 1 mm de la découpe.
- N'imprimez pas à moins de 1 mm du bord de l'étiquette, des perforations ou entre les découpes de l'étiquette.
- N'imprimez pas une étiquette plus d'une fois avec l'imprimante.
- Nous vous recommandons d'utiliser l'orientation Portrait, particulièrement si vous imprimez des codes barres.
- N'utilisez pas d'étiquettes dont l'adhésif est apparent.
- Utilisez des feuilles d'étiquettes complètes. Les étiquettes des feuilles partiellement utilisées risquent en effet de se décoller pendant l'impression et d'entraîner un bourrage.
- N'utilisez pas de feuilles d'étiquettes dont les bords présentent des traces d'adhésif. Il est conseillé que la zone adhésive soit à au moins 1 mm des bords. L'adhésif contamine votre imprimante et peut entraîner l'annulation de votre garantie.

 **ATTENTION:** Dans le cas contraire, des bourrages surviendront dans l'imprimante et contamineront l'imprimante et vos cartouches avec de l'adhésif. De ce fait, les garanties de votre imprimante et des cartouches pourraient être annulées.

Stockage des supports d'impression

Les instructions suivantes permettent de procéder à un stockage correct des supports d'impression et d'éviter ainsi tout problème d'alimentation des supports et de qualité d'impression irrégulière.

- Pour obtenir des résultats optimaux, stockez le support d'impression dans un environnement où la température est d'environ 21 °C (70 °F) et où l'humidité relative est de 40 %.
- Déposez les cartons des supports d'impression sur une palette ou une étagère, plutôt qu'à même le sol.
- Si vous stockez des ramettes individuelles de supports d'impression hors du carton d'origine, assurez-vous qu'elles reposent sur une surface plane afin d'éviter tout recourbement des bords.
- Ne placez rien sur les ramettes des supports d'impression.

Identification des supports d'impression et spécifications

Les tableaux suivants fournissent des informations concernant les supports d'impression.

Tailles de papier prises en charge

Taille de papier	Chargeur feuille à feuille		Bac 250 feuilles standard		Chargeur 250 feuilles		Module recto/verso
	Face 1	Face 2	Face 1	Face 2	Face 1	Face 2	
	A4 (210 x 297 mm)	O	O	O	O	O	
B5 (182 x 257 mm)	O	O	O	O	O	O	N
A5 (148 x 210 mm)	O	O	O	O	O	O	N
Lettre (8,5 x 11 p)	O	O	O	O	O	O	O
Folio (8,5 x 13 p)	O	O	O	O	O	O	O

Taille de papier	Chargeur feuille à feuille		Bac 250 feuilles standard		Chargeur 250 feuilles		Module recto/ver so
	O	O	O	O	O	O	
Légal (8,5 x 14 p)	O	O	O	O	O	O	O
Executive (7,25 x 10,5 p)	O	O	O	O	O	O	N
Enveloppe #10 (4,125 x 9,5 p)	O	N	O	N	N	N	N
Monarch (3,875 x 7,5 p)	O*2	N	O	N	N	N	N
DL (110 x 220 mm)	O*2	N	O	N	N	N	N
C5 (162 x 229 mm)	O	N	O	N	N	N	N
Personnalisé*1	O	O	O	N	N	N	N

*1 : Personnalisé : Largeur : de 76,2 mm à 215,9 mm
Longueur : de 127 mm à 355,6 mm

*2 : Monarch LEF et DL LEF non disponibles.

Types de papier pris en charge

Type de papier		Chargeur feuille à feuille		Bac 250 feuilles		Chargeur 250 feuilles		Module recto/verso	
		Face 1	Face 2	Face 1	Face 2	Face 1	Face 2	Face 1	Face 2
Ordinaire	Léger	O	O	O	O	O	O	O	N
	Normal	O	O	O	O	O	O	O	N
	Épais	O	O	O	O	O	O	O	N
Couvertures	Normal	O	-	O	-	N	-	N	-
	Épais	O	-	O	-	N	-	N	-
Couché	Normal	O	-	N	-	N	-	N	-
	Épais	O	-	N	-	N	-	N	-
Étiquette	Normal	N	-	O	-	N	-	N	-
	Épais	N	-	O	-	N	-	N	-
Enveloppe		O	-	O	-	N	-	N	-
Recyclé		O	O	O	O	O	O	O	N
Papier à en-tête		O	-	O	-	O	-	O	-
Préimprimé		O	-	O	-	O	-	O	-
Préperforé		O	-	O	-	O	-	O	-
Couleur		O	O	O	O	O	O	O	N



REMARQUE : Pour le papier ordinaire et étiquette, vous pouvez régler la densité du papier en sélectionnant Densité du papier (Léger ou normal) dans Entretien imprimante depuis le panneau de commande, Boîte à outils ou le Dell Configuration Web Tool. Une fois les réglages de la densité du papier effectués, l'imprimante utilise les réglages pour le papier Ordinaire et Étiquette.

Spécifications du type de papier

Type de papier	Grammage (g/m ²)	Remarques
Ordinaire	60–90	-
Ordinaire épais	80/90–105	-

Type de papier	Grammage (g/m ²)	Remarques
Recyclé	60–105	-
Étiquettes	-	Le papier pour imprimante à jet d'encre ne peut pas être utilisé.
Couvertures	106–163	-
Couvertures épaisses	164–216	-
Enveloppe	-	-
Couché	106–163	Le papier pour imprimante à jet d'encre ne peut pas être utilisé.
Couché épais	164–216	Le papier pour imprimante à jet d'encre ne peut pas être utilisé.
Papier à en-tête	-	-
Préimprimé	64	-
Préperforé	64	-
Couleur	64	-

Chargement du support d'impression

Le chargement correct du support d'impression permet d'éviter les bourrages et les problèmes d'impression.

Avant de charger un support d'impression, repérez la face à imprimer recommandée du support d'impression. Cette information figure généralement sur l'emballage du support d'impression.

Capacité

Le bac 250 feuilles et le chargeur 250 feuilles en option peuvent contenir :

- 250 feuilles de papier standard.

Le SSF peut contenir :

- 1 feuille de papier standard.

Dimensions des supports d'impression

Les dimensions maximales du support d'impression acceptées par le bac 250 feuilles, le chargeur 250 feuilles en option et le chargeur feuille à feuille sont :

- Largeur — de 76,2 mm (3,00 pouces) à 215,9 mm (8,5 pouces)
- Longueur — de 127 mm (5,00 pouces) à 355,6 mm (14,00 pouces)

Chargement du support d'impression dans le bac 250 feuilles et le chargeur 250 feuilles en option.

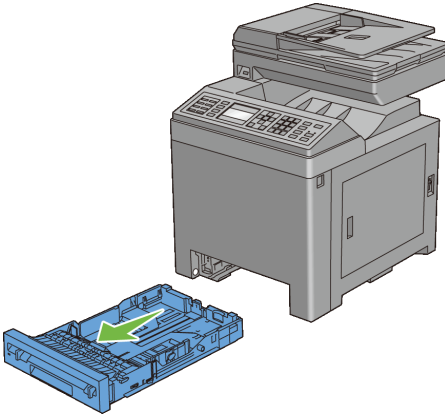


REMARQUE : Pour éviter les bourrages papier, n'enlevez pas le bac lorsqu'un travail est en cours d'impression.

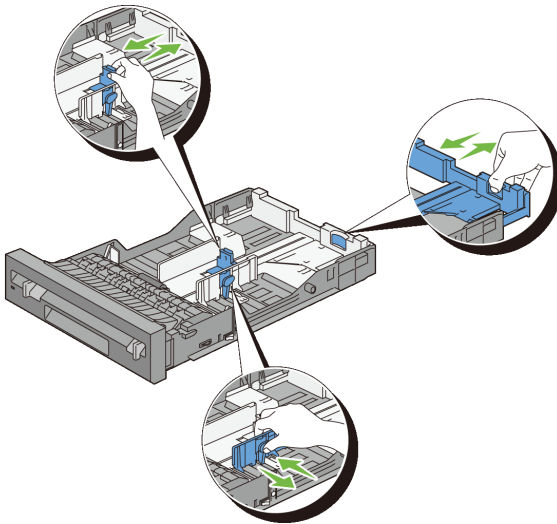



REMARQUE : Utilisez uniquement des supports d'impression laser. N'utilisez pas du papier pour jet d'encre dans l'imprimante.

- 1 Sortez le bac d'environ 200 mm hors de l'imprimante. Tenez le bac avec les deux mains et sortez-le de l'imprimante.

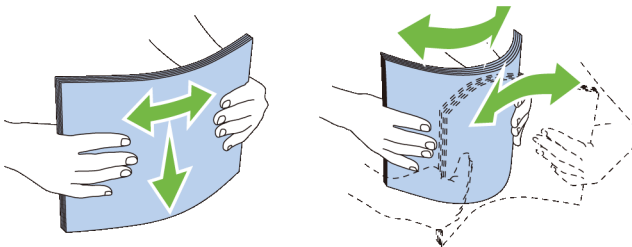


2 Ajustez les guides de papier.




 **REMARQUE** : Reculez la partie arrière du bac lorsque vous chargez du papier de taille Légal.

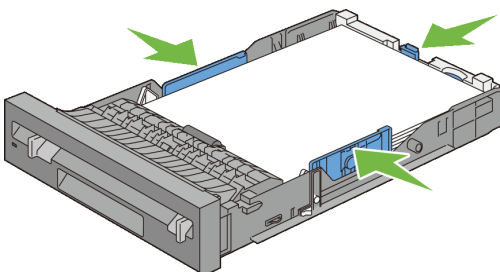
3 Avant de charger le support d'impression, ventilez et déramez les feuilles. Lissez les bords de la pile de feuilles sur une surface plane.




- 4 Posez le support d'impression dans le bac, face d'impression recommandée vers le haut.

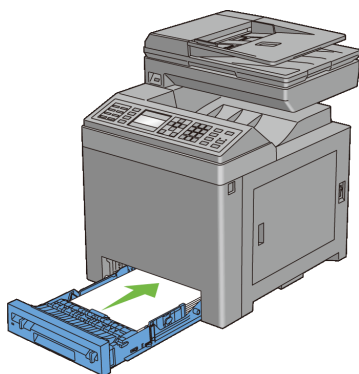
 **REMARQUE** : Ne chargez pas au-delà de la ligne de remplissage maximum située sur le bac. Si le bac est trop rempli, des bourrages papier peuvent se produire.

- 5 Aligned les guides de largeur sur les côtés des feuilles.



 **REMARQUE** : Lors du chargement de supports d'impression définis par l'utilisateur, ajustez les guides de largeur et faites glisser la partie extensible du bac en coinçant le guide de longueur et en le faisant glisser jusqu'à ce qu'il se cale légèrement contre le bord des feuilles.


- 6 Après avoir vérifié que les guides sont correctement ajustés, insérez le bac dans l'imprimante.

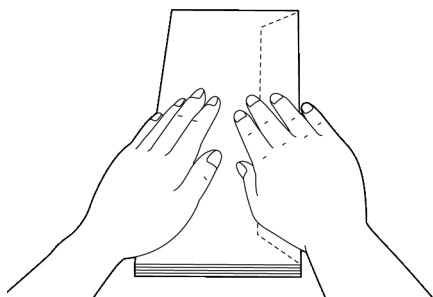


- 7 Sur le panneau de commande, appuyez sur les boutons ▼ ou ▲ jusqu'à ce que la taille de papier souhaitée soit mise en évidence, puis appuyez sur le bouton ✓ (Régler).
- 8 Appuyez sur les boutons ▼ ou ▲ jusqu'à ce que la taille de papier souhaitée soit mise en évidence, puis appuyez sur le bouton ✓ (Régler).

Chargement d'Enveloppes dans le bac 250 feuilles et le chargeur 250 feuilles en option

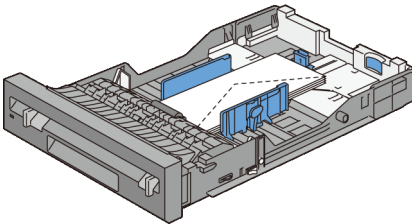
Respectez les instructions suivantes lors du chargement d'enveloppes dans le bac 250 feuilles et le chargeur 250 feuilles en option :

-  **REMARQUE** : Si vous ne chargez pas les enveloppes dans le bac 250 feuilles et le chargeur 250 feuilles en option immédiatement après les avoir sorties de leur emballage, elles peuvent bomber. Pour éviter les bourrages, aplatissez-les comme montré ci-dessous avant de les charger dans le bac.



Enveloppe #10

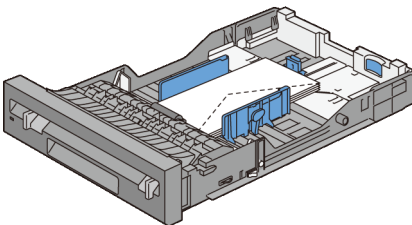
Chargez les enveloppes par le côté court avec les rabats fermés et la face à imprimer vers le haut. Assurez-vous que les rabats sont bien sur la droite lorsque vous êtes face à l'imprimante.



Monarch ou DL

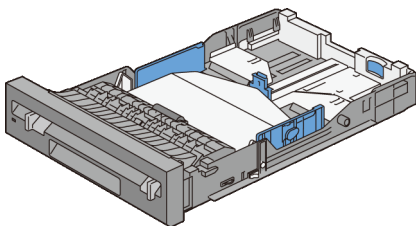
Les enveloppes Monarch ou DL peuvent être chargées à l'aide d'une des méthodes suivantes :

Chargez les enveloppes par le côté court avec les rabats fermés et la face à imprimer vers le haut. Assurez-vous que les rabats sont bien sur la droite lorsque vous êtes face à l'imprimante.



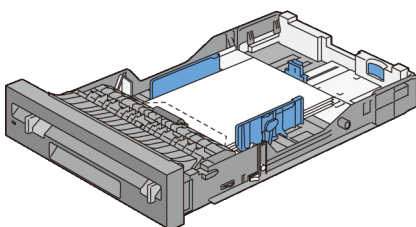
OU

Chargez les enveloppes par le côté long avec les rabats ouverts et la face à imprimer vers le haut. Assurez-vous que les rabats se trouvent bien en haut lorsque vous êtes face à l'imprimante.



C5

Chargez les enveloppes par le côté court avec les rabats fermés et la face à imprimer vers le haut. Assurez-vous que les rabats se trouvent bien en bas lorsque vous êtes face à l'imprimante.



Chargement de Papier à en-tête (papier pré-imprimé ou préperforé)

Lorsque vous utilisez le bac 250 feuilles ou le chargeur 250 feuilles en option, insérez le papier pré-imprimé, tel que le papier à en-tête, et le papier préperforé dans l'imprimante, face d'impression vers le haut, pour Dell 2155cn Multifunction Color Printer. Comme pour Dell 2155cdn Multifunction Color Printer, insérez le papier pré-imprimé, tel que le papier à en-tête, et le papier préperforé dans l'imprimante face d'impression vers le bas, tel qu'illustré ci-dessous.

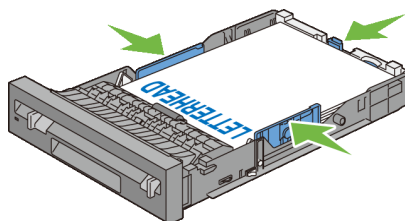


REMARQUE : Pour Dell 2155cdn Multifunction Color Printer, régler le Mode recto/verso papier à en-tête sur Activer et Type de papier sur Papier à en-tête, Préimprimé ou Préperforé depuis le panneau de commande ou le pilote d'impression même si vous imprimez sur une seule face du papier à en-tête, préimprimé ou préperforé.

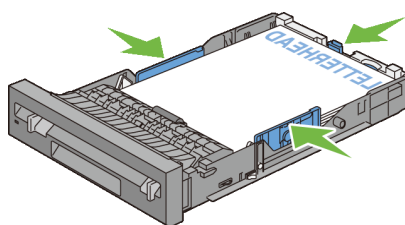
Lors de l'utilisation du chargeur feuille à feuille, le papier préimprimé tel que le papier à en-tête entre d'abord dans l'imprimante face d'impression vers le bas.

Le tableau suivant montre l'orientation en cas de chargement de papier à en-tête dans le bac ou les chargeurs. Pour les autres papiers préimprimés ou préperforés, chargez le papier en fonction du tableau suivant.

Source de support d'impression	Face à imprimer	Orientation de la page
Bac 250 feuilles et chargeur 250 feuilles en option	Dell 2155cn Multifunction Color Printer Face vers le haut	L'en-tête entre en dernier dans l'imprimante

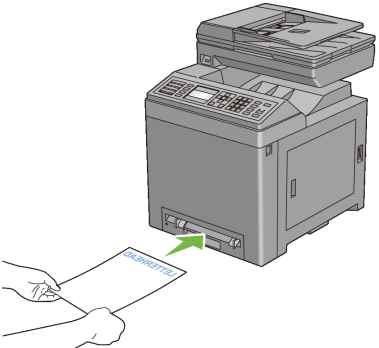


Dell 2155cdn Multifunction Color Printer	Face vers le bas	L'en-tête entre en premier dans l'imprimante
--	------------------	--



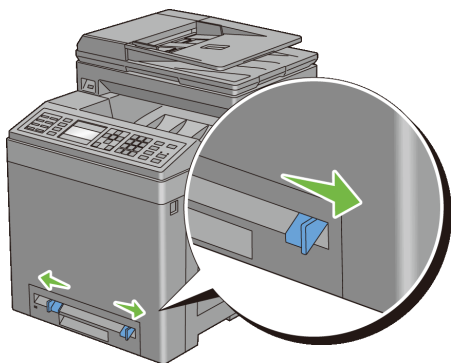
REMARQUE : Régler le Mode recto/verso papier à en-tête sur Activer et Type de papier sur Papier à en-tête, Préimprimé ou Préperforé depuis le panneau de commande ou le pilote d'impression même si vous imprimez sur une seule face du papier à en-tête, préimprimé ou préperforé.

Source de support d'impression	Face à imprimer	Orientation de la page
Chargeur feuille à feuille (SSF)	Face vers le bas	L'en-tête entre en premier dans l'imprimante

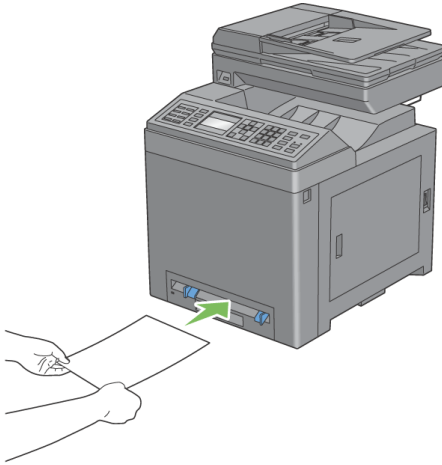


Chargement du support d'impression dans le SSF

- 1 Ajustez les guides de largeur à la largeur du support d'impression.



- 2 Maintenez les deux côtés du support d'impression face vers le bas près du chargeur feuille à feuille et enfoncez-le de 8 à 9 cm (4 pouces) dans l'imprimante jusqu'à ce qu'il se charge automatiquement.

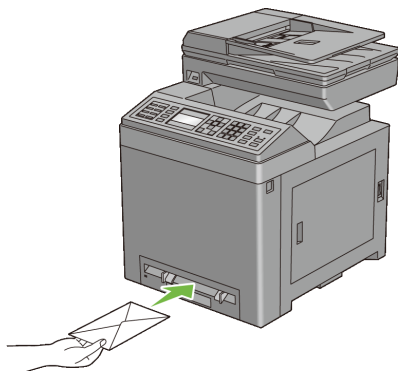


- ✎ **REMARQUE** : Ne forcez pas lors de l'insertion du support d'impression dans le chargeur feuille à feuille.
- ✎ **REMARQUE** : Chargez le papier à en-tête face vers le bas, avec la partie supérieure de la feuille qui entre en premier dans l'imprimante.
- ✎ **REMARQUE** : Si vous rencontrez des problèmes de chargement de papier, retournez le papier.

Chargement d'une Enveloppe dans le SSF

Enveloppe#10, Monarch ou DL

Pour charger une enveloppe dans le chargeur feuille à feuille, insérez l'enveloppe par son côté court, face d'impression vers le bas, en ayant fermé le rabat. Assurez-vous que le rabat est bien sur la droite lorsque vous êtes face à l'imprimante.



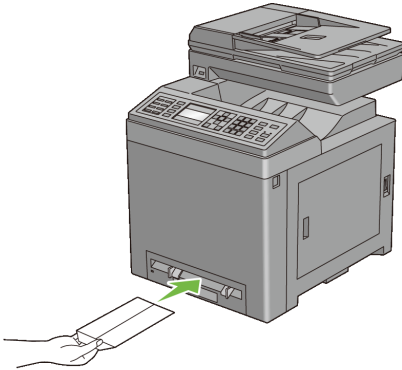
➔ NOTE : N'utilisez jamais d'enveloppes avec des fenêtres, des revêtements intérieurs couchés ou des bandes autocollantes. Ces enveloppes peuvent entraîner des bourrages papier et endommager l'imprimante.

✍ REMARQUE : Veillez à charger l'enveloppe avec le rabat entièrement fermé.

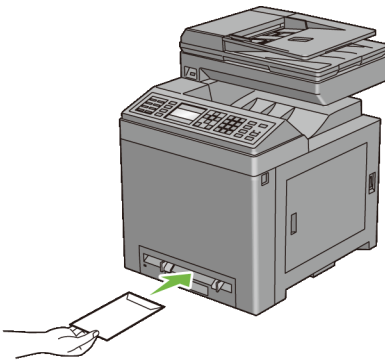
✍ REMARQUE : Insérez une enveloppe avec le côté du rabat vers le haut et avec la zone pour le timbre sur le côté droit supérieur.

C5

Pour charger une enveloppe dans le chargeur feuille à feuille, insérez l'enveloppe par son côté court, face d'impression vers le bas, en ayant ouvert le rabat. Assurez-vous que le rabat se trouve bien en bas lorsque vous êtes face à l'imprimante.



OU



NOTE : N'utilisez jamais d'enveloppes avec des fenêtres, des revêtements intérieurs couchés ou des bandes autocollantes. Ces enveloppes peuvent entraîner des bourrages papier et endommager l'imprimante.



REMARQUE : Veillez à charger l'enveloppe avec le rabat entièrement ouvert.



REMARQUE : Insérez une enveloppe avec le côté du rabat vers le haut et avec la zone pour le timbre sur le côté droit inférieur.

Utilisation du SSF

- Chargez uniquement une seule taille et un seul type de support d'impression pour un seul travail d'impression.

- Pour obtenir la meilleure qualité d'impression possible, utilisez uniquement des supports d'impression de haute qualité conçus pour une utilisation dans des imprimantes laser. Pour plus de conseils sur les supports d'impression, reportez-vous à la rubrique « Instructions relatives aux supports d'impression ».
- N'ajoutez pas et ne retirez pas le support d'impression lorsque l'imprimante fonctionne à partir du SSF. Une telle opération pourrait entraîner un bourrage papier.
- Les supports d'impression doivent être chargés avec leur face d'impression recommandée orientée vers le bas et en les insérant partie supérieure en premier dans le SSF.
- Ne posez pas d'objets sur le SSF. Evitez également de le pousser vers le bas et d'exercer trop de force dessus.
- Les icônes sur le SSF indiquent comment charger du papier et comment tourner une enveloppe pour l'imprimer.

Relier les bacs

L'imprimante relie automatiquement les bacs lorsque vous chargez un support d'impression de même taille et type dans plusieurs sources. Le premier bac sera utilisé jusqu'à épuisement du support d'impression puis le deuxième bac prendra le relais.



REMARQUE : Le support d'impression doit être de la même taille et du même type dans tous les bacs.

Le SSF ne peut pas être relié aux autres bacs.

Lorsque les bacs sélectionnés ont été chargés avec un support d'impression du même type et de la même taille, sélectionnez les paramètres Type de papier dans Réglages du bac et ce, pour chaque source (bac).

Pour désactiver le reliage de bacs, changez le Type de papier sur une valeur unique dans une des sources (bacs).




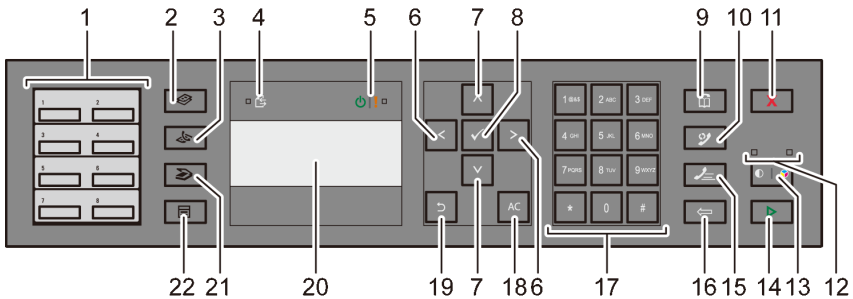
REMARQUE : Si différents types de support d'impression de la même taille sont chargés dans chacun des bacs, l'imprimante les relie automatiquement si le type de papier n'est pas défini dans les propriétés/préférences de l'imprimante.

Panneau de commande

Utilisation des boutons du panneau de commande

Le panneau de commande dispose d'un écran à cristaux liquides (LCD) de 4 lignes par 28 caractères, des diodes électroluminescentes (DEL), de boutons de commande et d'un pavé numérique, qui vous permettent de commander l'imprimante.

 **REMARQUE** : Les images utilisées et les procédures décrites dans ce manuel sont celles de Dell™ 2155cdn Multifunction Color Printer.



1 Bouton rotatif à touche unique

- Permet de rappeler les numéros de fax enregistrés dans le Répertoire. Les huit premiers numéros de fax enregistrés dans le répertoire sont attribués aux boutons alignés, à partir du coin supérieur gauche.
















2 Bouton (Copy)








- Permet de se déplacer vers le haut du menu Copier.

3 Bouton (Fax)

- Permet de se déplacer vers le haut du menu Fax.

4 DEL de données





- S'allume pour l'envoi, la sortie ou l'attente de fax.
- 5   DEL Prêt/Erreur
- S'allume lorsque l'imprimante est prête à fonctionner. (DEL Prêt)
 - S'allume lorsqu'une erreur se produit sur l'imprimante. (DEL Erreur)
- 6  Bouton 
- Permet de déplacer un curseur ou de mettre en évidence droite ou gauche.
- 7  Bouton 
- Permet de déplacer un curseur ou de mettre en évidence haut ou bas.
- 8  Bouton (Régler)
- Confirme les saisies des valeurs.
- 9  Bouton (Contacts)
- Se déplace vers le menu *Carnet d'adresse* pour les services de fax et de scanner.
- 10  Bouton (Compo/ Pause)
- Permet de recomposer un numéro de téléphone.
 - Permet d'insérer une pause dans un numéro de téléphone.
- 11  Bouton (Annuler)
- Permet d'annuler le traitement ou le travail en cours.
- 12 DEL N&B / Couleur
- S'allume pour indiquer le mode couleur sélectionné.
- 13  |  Bouton (Mode Couleur)
- Permet de modifier le mode couleur.
- 14  Bouton (Démarrer)
- Permet de lancer un travail.
- 15  Bouton (Numérotation Rapide)
- Permet de composer un numéro de téléphone enregistré.
- 16  Bouton (Retour Arrière)
- Permet de supprimer des caractères et des numéros.
- 17 Pavé numérique



- Permet de saisir des caractères et des numéros.
- 18  Bouton (Tout Effacer)
- Permet de réinitialiser les réglages en cours et de retourner au menu supérieur.
- 19  Bouton (Retour)
- Permet de revenir à l'écran précédent.
- 20 Panneau LCD
- Permet d'afficher divers réglages, instructions et messages d'erreur.
- 21  Bouton (Numériser)
- Permet de se déplacer vers le haut du menu Numériser.
- 22  Bouton (Menu)
- Permet de se déplacer vers le haut des menus Imprimer depuis un périphérique de mémoire USB, Etat du travail et Système.
-  **REMARQUE** : Le déplacement vers un menu différent ou le retour à un écran précédent annule l'entrée ou le réglage en cours. Assurez-vous de bien appuyer sur le bouton  (Régler) pour sauvegarder l'entrée ou le réglage en cours.
-  **REMARQUE** : Pour obtenir davantage d'informations concernant l'utilisation du pavé numérique pour saisir des caractères alphanumériques, reportez-vous à la rubrique "Utilisation du pavé numérique pour saisir des caractères."

Impression d'une Page des réglages du panneau

La page des réglages du panneau affiche les paramètres actuels des menus du panneau de commande.

Utilisation du panneau de commande

- 1 Appuyez sur le bouton  (Menu).
- 2 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Configuration système soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 3 Vérifiez que Rapport/liste est mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).

- 4 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Réglages du panneau soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).

La page des réglages du panneau s'imprime.

Utilisation de la boîte à outils



REMARQUE :

- 1 Cliquez sur Démarrer → Tous les programmes → Imprimantes Dell → Dell 2155 Multifunction Color Printe → Boîte à outils.



REMARQUE : La fenêtre Sélectionner une imprimantes'affiche si plusieurs pilotes d'impression sont installés sur votre ordinateur. Dans ce cas, cliquez sur le nom de cette imprimante dans Noms des imprimantes, puis cliquez sur OK.

La Boîte à outils s'ouvre.

- 2 Vérifiez que l'onglet Rapports des réglages de l'imprimante est ouvert.
- 3 Sélectionnez Rapports dans la liste sur le côté gauche de la page.

La page Rapports s'affiche.

- 4 Cliquez sur le bouton Paramètres panneau.

La page des réglages du panneau s'imprime.

Imprimer, Copier, Scanner et Faxer

Imprimer

Ce chapitre fournit des conseils relatifs à l'impression en général, à l'impression de certaines informations à partir de votre imprimante, ainsi qu'à la marche à suivre pour annuler un travail.



REMARQUE : Les images utilisées et les procédures décrites dans ce manuel sont celles de l'imprimante couleur multifonction Dell™ 2155cdn.

Conseils pour une impression réussie

Conseils pour le Stockage des supports d'impression

Stocker vos supports d'impression de manière adaptée. Pour de plus amples informations, reportez-vous à la rubrique "Stockage des supports d'impression."

Eviter les bourrages papier



NOTE : Avant de procéder à l'achat de quantités importantes de supports d'impression, Dell vous recommande d'effectuer une impression sur un échantillon.

Vous pouvez ainsi réduire les risques de bourrages papier en sélectionnant les supports d'impression les mieux adaptés et en procédant à un chargement de la manière correcte. Pour charger les supports d'impression, reportez-vous aux instructions suivantes :

- "Chargement du support d'impression dans le bac 250 feuilles et le chargeur 250 feuilles en option."
- "Chargement du support d'impression dans le SSF"
- "Prévention des bourrages"

En cas de bourrage, reportez-vous à la rubrique "Suppression des bourrages."

Envoi d'un travail à l'impression

Pour prendre en charge l'ensemble des fonctionnalités de l'imprimante, utilisez le pilote d'impression. Lorsque vous choisissez l'option Imprimer dans un logiciel, une fenêtre représentant le pilote d'impression s'ouvre. Sélectionnez les paramètres adaptés au travail que vous envoyez à l'impression. Les réglages d'impression sélectionnés depuis le pilote annulent les réglages de menu par défaut sélectionnés depuis le panneau de commande ou dans la Boîte à outils.

Il se peut que vous deviez cliquer sur Préférences dans la boîte de dialogue Imprimer initiale pour visualiser tous les réglages système que vous pouvez changer. Si vous ne connaissez pas encore certaines fonctions de la fenêtre du pilote d'impression, reportez-vous à l'aide en ligne pour obtenir plus d'informations.

Pour imprimer un travail à partir d'une application Microsoft® Windows® normale :

- 1 Ouvrez le fichier que vous souhaitez imprimer.
- 2 Sélectionnez Imprimer dans le menu Fichier.
- 3 Vérifiez que l'imprimante sélectionnée dans la boîte de dialogue est bien la bonne. Si nécessaire, modifiez les réglages du système (indiquez, par exemple, les pages que vous souhaitez imprimer ou le nombre de copies).
- 4 Cliquez sur Préférences pour régler les paramètres du système non disponibles sur le premier écran puis cliquez sur OK.
- 5 Cliquez sur OK ou Imprimer pour envoyer le travail à l'imprimante sélectionnée.


Annulation d'un travail d'impression




Vous pouvez annuler l'impression d'un travail de plusieurs façons.

- Annulation d'une impression à partir du panneau de commande
- Annulation d'un travail à partir d'un ordinateur utilisant Windows

Annulation d'une impression à partir du panneau de commande

Pour annuler un travail une fois l'impression commencée :

- 1 Appuyez sur le bouton  (Annuler).

- 2 À partir de la Liste des travaux, appuyez sur  ou  jusqu'à ce que Imprimer soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).

L'impression est annulée pour le travail en cours. Tous les travaux suivants seront imprimés.

Annulation d'un travail à partir d'un ordinateur utilisant Windows

Annulation d'un travail à partir de la barre des tâches

Lorsque vous envoyez un travail à l'impression, une petite icône représentant l'imprimante s'affiche dans le coin en bas à droite de la barre des tâches.

- 1 Double-cliquez sur l'icône de l'imprimante.
Une liste des travaux d'impression s'affiche dans la fenêtre de l'imprimante.
- 2 Sélectionnez le travail que vous souhaitez annuler.
- 3 Appuyez sur la touche Supprimer du clavier.


Annulation d'un travail à partir du bureau

- 1 Cliquez sur Démarrer→Imprimantes et télécopieurs.
Sous Windows XP® : Cliquez sur Démarrer→ Imprimantes et télécopieurs.
Sous Windows Vista® : Cliquez sur Démarrer→ Panneau de configuration→ Matériel et audio→ Imprimantes.
Sous Windows Server® 2008 : Cliquez sur Démarrer→ Panneau de configuration→ Imprimantes.
Sous Windows Server 2008 R2/Windows 7 : Cliquez sur Démarrer→ Périphériques et imprimantes.
Une liste des imprimantes disponibles s'affiche.
- 2 Double-cliquez sur l'imprimante que vous avez sélectionnée lorsque vous avez lancé l'impression.
Une liste des travaux d'impression s'affiche dans la fenêtre de l'imprimante.
- 3 Sélectionnez le travail que vous souhaitez annuler.
- 4 Appuyez sur la touche Supprimer du clavier.

Impression R/V


L'impression recto / verso (ou impression sur deux faces) vous permet d'imprimer sur les deux faces d'une feuille de papier. Reportez-vous à la rubrique "Tailles de papier prises en charge." pour les tailles de papier pouvant être utilisées pour l'impression recto/verso.


Impression R/V avec le module recto/verso (Dell 2155cdn Multifunction Color Printer uniquement)

- 1 Cliquez sur Démarrer→Imprimantes et télécopieurs.
Sous Windows XP : Cliquez sur Démarrer→ Imprimantes et télécopieurs.
Sous Windows Vista : Cliquez sur Démarrer→ Panneau de commande→ Matériel et audio→ Imprimantes.
Sous Windows Server 2008 : Cliquez sur Démarrer→ Panneau de configuration→ Imprimantes.
Sous Windows Server 2008 R2/Windows 7 : Cliquez sur Démarrer→ Périphériques et imprimantes.
- 2 Cliquez avec le bouton droit sur l'imprimante et sélectionnez Options d'impression.
L'onglet Papier/Sortie s'affiche.
- 3 Sélectionnez Source du papier du bac 1, bac 2 et Auto.
- 4 À partir de Recto/verso, sélectionnez Rtrn. selon grand côté ou Rtrn. selon petit côté.
 **REMARQUE** : Pour plus de détails sur les options Rtrn. grand côté et Rtrn. petit côté, reportez-vous aux rubriques "Retourner selon le grand côté" et "Retourner selon le petit côté."
- 5 Cliquez sur OK.

Impression R/V sans le module recto/verso (Dell 2155cn Multifunction Color Printer uniquement)

L'impression recto/verso manuelle (ou impression sur deux faces) vous permet d'imprimer manuellement sur les deux faces d'une feuille de papier. Reportez-vous à la rubrique "Tailles de papier prises en charge." pour les tailles de papier pouvant être utilisées pour l'impression recto/verso manuelle.

 **REMARQUE** : Vous pouvez utiliser la fonction recto/verso manuel en utilisant le pilote d'impression PCL 6.

 **REMARQUE** : Pour utiliser la fonction recto/verso manuel, sélectionnez une Source de papier autre que Auto ou SSF.

- 1 Cliquez sur Démarrer→Imprimantes et télécopieurs.

Sous Windows XP : Cliquez sur Démarrer→ Imprimantes et télécopieurs.

Sous Windows Vista : Cliquez sur Démarrer→ Panneau de commande→ Matériel et audio→ Imprimantes.

Sous Windows Server 2008 : Cliquez sur Démarrer→ Panneau de configuration→ Imprimantes.


Sous Windows Server 2008 R2/Windows 7 : Cliquez sur Démarrer→ Périphériques et imprimantes.

- 2 Cliquez avec le bouton droit sur l'imprimante et sélectionnez Options d'impression.

L'onglet Papier/Sortie s'affiche.

- 3 À partir de Source du papier, sélectionnez Bac 1 ou Bac 2.

- 4 À partir de Recto/verso, sélectionnez Rtrn. selon grand côté ou Rtrn. selon petit côté.

 **REMARQUE** : Pour plus de détails sur les options Rtrn. grand côté et Rtrn. petit côté, reportez-vous aux rubriques "Retourner selon le grand côté" et "Retourner selon le petit côté".

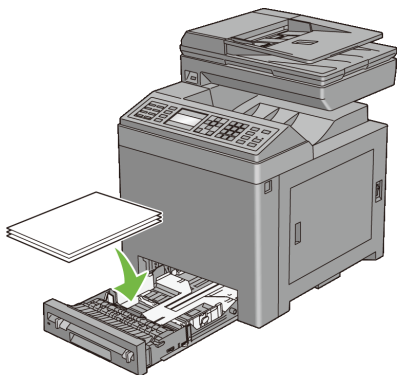
- 5 Cliquez sur OK.

Une fenêtre contenant les instructions pour une impression recto/verso manuelle s'affiche.

Les pages paires sont imprimées sur l'imprimante.


En cliquant sur le bouton OK du pilote d'impression, vous imprimerez d'abord les pages paires de votre document. Si votre document est composé de six pages, ses pages paires sont imprimées dans l'ordre page 6, 4 puis 2. Une fois que toutes les pages paires sont imprimées, un message `Insérer tirage dans le bac 1(Bac 2)(071-920 ou 072-920)` s'affiche sur le panneau de commande.

- 6 Retirez les feuilles imprimées du bac de sortie. Chargez la pile de feuilles dans le bac sans les retourner (face blanche dessus).




- 7 Un message Appuyer ✓ pour continuer l'impression (071-921 ou 072-921) s'affiche sur le panneau de commande. Appuyez sur le bouton ✓ (Régler).


Les pages impaires sont imprimées dans l'ordre page 1, 3 et 5.

 **REMARQUE** : Vous ne pouvez pas imprimer recto/verso des documents comprenant des pages de tailles différentes.

Utilisation de l'impression en livret (modèles Dell 2155cn et 2155cdn)

Pour utiliser la fonction d'impression en livret, sélectionnez Création de livret dans la boîte de dialogue Livret/Poster/Document mixte qui s'affiche en cliquant sur le bouton Livret/Poster/Document mixte. La position de la reliure Rtrn. selon grand côté est sélectionnée par défaut. Si vous voulez changer la position, sélectionnez Rtrn. selon petit côté dans le menu Recto/verso dans la boîte de dialogue des propriétés de l'imprimante.

 **REMARQUE** : Pour Dell 2155cdn Multifunction Color Printer, sélectionnez Source de papier ou Auto pour utiliser la fonction d'impression en livret. Pour Dell 2155cn Multifunction Color Printer, sélectionnez Source de papier. Vous ne pouvez pas sélectionner Auto ou SSF pour l'impression en livret.

 **REMARQUE** : Lorsque le pilote XPS est utilisé, l'impression en livret n'est pas disponible.

Utilisation de la Fonction Impression stockée

Lorsque vous envoyez un travail à l'imprimante, vous pouvez indiquer dans le pilote si vous souhaitez que l'imprimante stocke ce travail en mémoire. Une fois que vous êtes prêt à imprimer le travail, vous devez vous rendre à l'imprimante et utiliser les menus du panneau de commande pour identifier le travail, dans la mémoire, que vous souhaitez imprimer. Vous pouvez utiliser cette fonction pour Impression sécurisée, Impression boîte aux lettres privée, Impression boîte aux lettres publique et Impression de contrôle.



REMARQUE : La fonction Impression stockée est disponible lorsque :

- Le module de mémoire en option est installé.
- Le disque RAM est installé dans le menu du panneau de commande.
- Le disque RAM est réglé sur Disponible dans le pilote d'impression.



REMARQUE : Les données en mémoire sont effacées lorsque l'imprimante est éteinte.

La fonction Impression stockée comporte les types de travaux suivants :

- Impression sécurisée
- Impression Boîte aux lettres privée
- Impression Boîte aux lettres publique
- Impression de contrôle

Impression sécurisée

Cette fonction permet de stocker des travaux d'impression temporairement dans la mémoire de l'imprimante afin de les imprimer ultérieurement à partir du panneau de commande. Cette fonction permet d'imprimer des documents confidentiels. Un travail d'impression stocké sera supprimé après l'impression, ou après l'expiration d'une période de temps indiquée.




REMARQUE : L'impression sécurisée est disponible lorsque vous utilisez le pilote PCL.

Impression Boîte aux lettres privée


Cette fonction permet de stocker des travaux d'impression temporairement dans la mémoire de l'imprimante et de les imprimer à un moment plus opportun à partir du panneau de commande. Cette fonction permet d'imprimer des

documents confidentiels. Les travaux stockés restent dans la mémoire de l'imprimante jusqu'à ce que vous les supprimiez sur le panneau de commande ou jusqu'à ce que vous éteigniez l'imprimante.

 **REMARQUE** : L'impression de la boîte aux lettres privée est disponible lorsque vous utilisez le pilote PCL.


Impression Boîte aux lettres publique


Cette fonction permet de stocker des travaux d'impression temporairement dans la mémoire de l'imprimante et de les imprimer à un moment plus opportun à partir du panneau de commande. Un travail d'impression est stocké jusqu'à ce que vous le supprimiez de la mémoire de l'imprimante sur le panneau de commande ou jusqu'à ce que vous éteigniez l'imprimante. La fonction mot de passe ne fonctionne pas avec cette fonction. Cette fonction ne nécessite pas de mot de passe pour imprimer un travail stocké.


 **REMARQUE** : L'impression de la boîte aux lettres publique est disponible lorsque vous utilisez le pilote PCL.

Impression de contrôle

Lorsque vous spécifiez plusieurs copies pour un travail assemblé, cette fonction vous permet d'imprimer uniquement le premier jeu pour vérification, avant de lancer l'impression des copies restantes.

 **REMARQUE** : Si le travail d'impression est trop volumineux pour la mémoire disponible, un message d'erreur s'affiche sur l'imprimante.

 **REMARQUE** : Lorsqu'un nom de document n'est pas assigné à votre travail d'impression dans le pilote d'impression, le travail est identifié par l'heure affichée sur l'imprimante et la date d'exécution pour le distinguer des autres travaux enregistrés sous votre nom.

 **REMARQUE** : L'impression de contrôle est disponible lorsque vous utilisez le pilote PCL.

Stockage des travaux d'impression

Lorsque vous sélectionnez un type de travail différent de l'impression normale dans l'onglet Papier/Sortie du pilote d'impression, le travail sera stocké dans la mémoire temporaire jusqu'à ce que vous demandiez son impression à partir du panneau de commande ou jusqu'à ce que vous éteigniez l'imprimante.










REMARQUE : Les fonctions Impression sécurisée et Impression boîte aux lettres privée nécessitent l'indication d'un mot de passe pour la confidentialité.

Impression des travaux stockés

Lorsque des travaux sont stockés, vous pouvez utiliser le panneau de commande pour indiquer l'impression. Sélectionnez le type d'impression que vous utilisez entre Impression sécurisée, Impr. boîte aux lettres privée, Impr. boîte aux lettres publique et Impression de contrôle. Sélectionnez ensuite votre nom d'utilisateur dans la liste qui s'affiche. Les fonctions Impression sécurisée et Impression boîte aux lettres privée nécessitent le mot de passe que vous avez indiqué dans le pilote lorsque vous avez envoyé l'impression.

Pour imprimer les documents stockés, utilisez la procédure ci-dessous.

- 1 Appuyez sur le bouton  (Menu).
- 2 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Etat du travail soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 3 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Impression stockée soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 4 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que le type de travail souhaité soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).

Le document stocké s'imprime.

Indication de votre mot de passe sur le panneau de commande (Impression sécurisée/Impr. boîte aux lettres privée)

Lorsque vous sélectionnez l'option Impr. sécurisée ou Impr. boîte aux lettres privée dans le menu Imprimer, une fois votre nom d'utilisateur sélectionné, la commande suivante s'affiche :

[*****]

Utilisez les touches du panneau de commande pour saisir le mot de passe numérique que vous avez indiqué dans le pilote d'impression. Le mot de passe que vous avez saisi s'affiche sous forme d'astérisques (*****) de manière à assurer la confidentialité.

Si vous saisissez un mot de passe non valable, le message Mot de Passe erroné s'affiche. Attendez trois secondes ou appuyez sur le bouton ✓ (Régler) ou ✕ (Annuler) pour revenir sur l'écran de sélection de l'utilisateur.

Si vous saisissez le mot de passe correct, vous avez accès à l'ensemble des travaux d'impression associés au nom d'utilisateur et au mot de passe que vous avez saisi. Les travaux d'impression qui correspondent au mot de passe que vous avez saisi s'affichent à l'écran. Vous pouvez alors choisir d'imprimer ou de supprimer les travaux. (Reportez-vous à la rubrique "Impression des travaux stockés" pour de plus amples informations.)

Supprimer des Travaux stockés

Avec la fonction Impression sécurisée, un travail d'impression qui a été stocké sera supprimé après l'impression ou après une période déterminée si ce délai a été saisi sur le panneau de commande ou bien lorsque l'imprimante sera éteinte.

Les autres travaux restent stockés jusqu'à ce que vous les supprimiez sur le panneau de commande ou jusqu'à ce que vous éteigniez l'imprimante.

Impression à partir d'un périphérique de mémoire USB

La fonction Impression à partir d'un périphérique de mémoire USB vous permet d'imprimer des fichiers stockés sur un périphérique de mémoire USB à partir du panneau de commande.

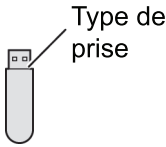


NOTE : Pour éviter d'endommager votre imprimante, NE CONNECTEZ AUCUN périphérique autre qu'un périphérique de mémoire USB au port USB de l'imprimante.



NOTE : NE RETIREZ PAS le périphérique de mémoire USB du port USB avant que l'achèvement de l'impression.

Le port USB de l'imprimante est conçu pour des périphériques USB 2.0. N'utilisez qu'un périphérique de mémoire USB autorisé avec un connecteur enfichable de type A. Utilisez uniquement un périphérique de mémoire USB protégé par du métal.



Formats de fichiers supportés

Les fichiers sous les formats suivants peuvent être imprimés directement à partir d'un périphérique de mémoire USB.

- PDF
- TIFF
- JPEG

Imprimer un fichier enregistré dans un périphérique de mémoire USB :

- 1 Insérez le périphérique de mémoire USB dans le port USB de l'imprimante.
- 2 Vérifiez que Imprimer à partir d'un périphérique de mémoire USB est mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton ✓ (Régler).
- 3 Appuyez sur le bouton ⏏ jusqu'à ce que le fichier souhaité soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton ✓ (Régler).



REMARQUE : Seuls les caractères suivants sont affichés sur le panneau de commande :

A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9
\$ % ' ^ - @ { } ~ ! # () & _ ^

- 4 Sélectionnez les options d'impression souhaitées.



REMARQUE : Vous pouvez imprimer des fichiers scannés et stockés en utilisant la fonction Numériser vers périphérique de mémoire USB. Les fichiers sauvegardés sans utiliser la fonction, tels que les fichiers créés par l'utilisateur, peuvent ne pas s'imprimer correctement.

Impression directe de fichiers PDF à partir du port

Vous pouvez imprimer directement des fichiers PDF enregistrés sur un ordinateur en spécifiant la commande LPR (Windows) :

```
lpr -S server_address -P lp -o | PDF_filename
```

Le fichier PDF envoyé est imprimé selon les paramètres d'impression établis sur l'imprimante. Vous pouvez toutefois modifier les paramètres PDF à partir du panneau de commande de l'imprimante.

Les paramètres PDF suivants peuvent être modifiés :

- Quantité
- Recto verso
- Mode d'impression
- Mot de passe PDF
- Assemblé
- Taille de sortie
- Disposition
- Couleur de sortie



REMARQUE : Vous devez modifier les paramètres avant le démarrage de l'impression.



REMARQUE : Vous pouvez imprimer directement des fichiers scannés et stockés en utilisant la fonction Numériser vers périphérique de mémoire USB. Les fichiers sauvegardés sans utiliser la fonction, tels que les fichiers créés par l'utilisateur, peuvent ne pas s'imprimer correctement.

Impression d'une page de rapport

Le menu Rapports vous permet d'imprimer divers paramètres de votre imprimante, y compris les réglages du système, les réglages du panneau et la liste des polices. Les sections suivantes détaillent deux exemples d'impression à partir du menu Rapports.






- Impression du Rapport des réglages du système
- Impression de la liste des échantillons de polices

Impression du Rapport des réglages du système

Pour vérifier en détail les réglages de l'imprimante, imprimez un rapport des réglages du système. L'impression d'un rapport des réglages du système vous permet également de vérifier si les options ont été installées correctement.

Reportez-vous à la rubrique "Présentation des menus de l'imprimante" pour identifier l'affichage et les boutons du panneau de commande si nécessaire.

Utilisation du panneau de commande


- 1 Appuyez sur le bouton  (Menu).
- 2 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Configuration système soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 3 Vérifiez que Rapport/liste est mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 4 Vérifiez que Réglages système est mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).

Le rapport des paramètres système est imprimé.

Utilisation de la boîte à outils

REMARQUE :

- 1 Cliquez sur Démarrer→ Tous les programmes→ Imprimantes Dell→ Dell 2155 Multifunction Color Printer→ Boîte à outils.

 REMARQUE : La fenêtre Sélectionner une imprimante apparaît lors de cette étape lorsque plusieurs pilotes d'imprimante sont installés sur votre ordinateur. Cliquez sur le nom de cette imprimante reprise dans Nom des imprimantes, puis cliquez sur OK.

La Boîte à outils s'ouvre.

- 2 Vérifiez que l'onglet Rapport des réglages de l'imprimante est affiché.
- 3 Sélectionnez Rapports dans la liste sur le côté gauche de la page.
- 4 Cliquez sur le bouton Réglages du système.

Le rapport des réglages du système s'imprime.







Le message Envoyer les informations imprimante s'affiche lors de l'impression de la page. L'imprimante se remet en veille après avoir imprimé le rapport des réglages du système.

Si un autre message s'affiche lors de l'impression de cette page, consultez l'Aide en ligne pour de plus amples informations.

Impression de la liste des échantillons de polices

Imprimer un échantillon de toutes les polices actuellement disponibles pour votre imprimante :

Utilisation du panneau de commande

- 1 Appuyez sur le bouton  (Menu).
- 2 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que `Configuration système` soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 3 Vérifiez que `Rapport/liste` est mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 4 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que `Liste polices PCL` soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).

La liste des polices PCL s'imprime.

Utilisation de la boîte à outils



REMARQUE :

- 1 Cliquez sur `Démarrer` → `Tous les programmes` → `Imprimantes Dell` → `Dell 2155 Multifunction Color Printer` → `Boîte à outils`.



REMARQUE : La fenêtre `Sélectionner une imprimante` apparaît lors de cette étape lorsque plusieurs pilotes d'imprimante sont installés sur votre ordinateur. Cliquez sur le nom de cette imprimante reprise dans `Nom des imprimantes`, puis cliquez sur `OK`.

La Boîte à outils s'ouvre.

- 2 Vérifiez que l'onglet `Rapport des réglages de l'imprimante` est affiché.
- 3 Sélectionnez `Rapports` dans la liste sur le côté gauche de la page.

La page `Rapports` s'affiche.

- 4 Cliquez sur le bouton `Liste polices PCL`.

La liste des polices PCL s'imprime.

Le message `Envoyer les informations imprimante` s'affiche lors de l'impression de la page. L'imprimante se remet en veille après avoir imprimé la liste des échantillons de polices.

Réglages de l'imprimante

Vous pouvez modifier la plupart des réglages du système à l'aide de votre logiciel. Si votre imprimante est connectée au réseau, vous pouvez modifier les réglages à l'aide du `Dell Printer Configuration Web Tool`. Pour lancer le `Dell`

Printer Configuration Web Tool, tapez l'adresse IP de votre imprimante dans votre navigateur Web. Pour trouver l'adresse IP de votre imprimante, reportez-vous à la rubrique "Impression du Rapport des réglages du système."






Les réglages à partir du logiciel mettent à jour les réglages par défaut du système concernant l'imprimante. Les réglages du pilote d'impression s'appliquent uniquement aux travaux envoyés à l'imprimante au moment du réglage.

Si vous ne parvenez pas à modifier un paramètre à partir de votre logiciel, utilisez le panneau de commande, la boîte à outils ou le Dell Printer Configuration Web Tool. Si vous modifiez un réglage du système à partir du panneau de commande, de la boîte à outils ou du Dell Printer Configuration Web Tool, ce réglage modifié devient le réglage par défaut de l'utilisateur.

Impression du Rapport des réglages du système

Vous pouvez vérifier les réglages détaillés du système en imprimant un rapport des réglages du système.

Utilisation du panneau de commande

- 1 Appuyez sur le bouton  (Menu).
- 2 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Configuration système soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 3 Vérifiez que Rapport/liste est mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 4 Vérifiez que Réglages système est mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).

Le rapport des paramètres système est imprimé.

Utilisation de la boîte à outils



REMARQUE :

- 1 Cliquez sur Démarrer→ Tous les programmes→ Imprimantes Dell→ Dell 2155 Multifunction Color Printer→ Boîte à outils.



REMARQUE : La fenêtre Sélectionner une imprimante apparaît lors de cette étape lorsque plusieurs pilotes d'imprimante sont installés sur votre ordinateur. Cliquez sur le nom de cette imprimante reprise dans Nom des imprimantes, puis cliquez sur OK.

La Boîte à outils s'ouvre.

- 2 Vérifiez que l'onglet Rapport des réglages de l'imprimante est affiché.
- 3 Sélectionnez Rapports dans la liste sur le côté gauche de la page.
La page Rapports s'affiche.
- 4 Cliquez sur le bouton Réglages du système.
Le rapport des réglages du système s'imprime.

Modification des réglages de l'imprimante à l'aide du panneau de commande

Vous pouvez sélectionner des éléments de menu et les valeurs correspondantes à partir du panneau de commande.

Lorsque vous entrez pour la première fois dans les menus du panneau de commande, vous constatez que certains éléments de menu sont mis en surbrillance.

Ces éléments mis en surbrillance sont les paramètres par défaut d'origine du système.










REMARQUE : Les paramètres par défaut d'origine peuvent varier selon les pays.







Lorsque vous sélectionnez un nouveau paramètre à partir du panneau de commande, le paramètre est mis en surbrillance afin d'indiquer qu'il s'agit du paramètre de menu par défaut actuel de l'utilisateur.


Ces paramètres restent activés jusqu'à ce que vous sélectionniez de nouveaux paramètres ou que vous restauriez les paramètres par défaut d'origine.

Sélectionner la nouvelle valeur d'un paramètre :

- 1 Appuyez sur le bouton  (Menu).
- 2 Appuyez sur les boutons  ou  jusqu'à ce que le menu souhaité soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 3 Appuyez sur les boutons  ou  jusqu'à ce que le menu ou l'élément de menu souhaité soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
 - Si l'élément sélectionné est un menu, ce dernier s'ouvre et le premier paramètre du système dans le menu s'affiche.
 - Si la sélection est un élément de menu, le réglage menu par défaut de l'élément de menu s'affichera. (Le paramètre par défaut actuel de l'utilisateur est mis en surbrillance.)

Tous les éléments de menu disposent d'une liste de valeurs. La valeur peut être :

- une phrase ou un mot qui décrit le paramètre,
 - une valeur numérique qui peut être modifiée,
 - un paramètre Marche ou Arrêt.
- 4 Appuyez sur les boutons  ou  jusqu'à ce que la valeur souhaitée soit mise en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
-  **REMARQUE** : Certains éléments de menu nécessitent que vous utilisiez le pavé numérique pour saisir la valeur.
- 5 Appuyez sur les boutons  (Annuler) ou  pour retourner au menu précédent.

Si vous souhaitez paramétrer d'autres éléments, sélectionnez le menu approprié. Si vous ne souhaitez pas régler de nouvelles valeurs, appuyez sur le bouton  (Annuler).

Les paramètres du pilote peuvent annuler les réglages précédemment effectués et peuvent nécessiter que vous changiez les réglages par défaut du panneau de commande.

Modification des réglages de l'imprimante à l'aide du Dell Printer Configuration Web Tool

Si votre imprimante est connectée au réseau, vous pouvez modifier les réglages de l'imprimante à partir de votre navigateur Web. Si vous êtes un administrateur réseau, vous pouvez copier les réglages du système d'une imprimante vers une autre imprimante ou vers toutes les imprimantes sur le réseau.






Entrez l'adresse IP de votre imprimante dans le navigateur Web. Sélectionnez l'option Réglages de l'imprimante dans la liste des rubriques et sélectionnez ensuite les Paramètres système que vous souhaitez modifier.

Pour modifier la taille et le type de papier, choisissez Réglages du bac dans la liste des rubriques. Pour modifier les réglages ColorTrack, choisissez Volume d'impression dans la liste des rubriques et sélectionnez l'onglet Dell ColorTrack.

Pour copier vos réglages de système vers une autre imprimante sur le réseau, sélectionnez Copier les réglages de l'imprimante dans la liste des rubriques et saisissez ensuite l'adresse IP de l'autre imprimante.

Si vous ne connaissez pas l'adresse IP de votre imprimante, consultez le rapport des réglages du système ou affichez les réglages TCP/IP.

Utilisation du panneau de commande

- 1 Appuyez sur le bouton  (Menu).
- 2 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Configuration système soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 3 Vérifiez que Rapport/liste est mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 4 Vérifiez que Réglages système est mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).

Le rapport des paramètres système est imprimé.

Utilisation de la boîte à outils



REMARQUE :

- 1 Cliquez sur Démarrer → Tous les programmes → Imprimantes Dell → Dell 2155 Multifunction Color Printer → Boîte à outils.



REMARQUE : La fenêtre Sélectionner une imprimante apparaît lors de cette étape lorsque plusieurs pilotes d'imprimante sont installés sur votre ordinateur. Cliquez sur le nom de cette imprimante reprise dans Nom des imprimantes, puis cliquez sur OK.

La Boîte à outils s'ouvre.


- 2 Vérifiez que l'onglet Rapport des réglages de l'imprimante est affiché.
- 3 Sélectionnez Réglages TCP/IP dans la liste à gauche de la page.












La page Réglages TCP/IP s'affiche.

Réinitialisation des valeurs par défaut



Après avoir réinitialisé les réglages par défaut et redémarré l'imprimante, tous les paramètres de menu, à l'exception des paramètres pour le réseau, seront réinitialisés à leurs valeurs par défaut.

Utilisation du panneau de commande

- 1 Appuyez sur le bouton  (Menu).

- 2 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Configuration système soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 3 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Menu admin soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 4 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Entretien soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 5 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Réinit. défaut soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 6 Appuyez sur les boutons  ou  jusqu'à ce que la valeur souhaitée soit mise en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).

Le message Êtes-vous sûr ? s'affiche sur le panneau de commande.

- 7 Appuyez sur le bouton  pour sélectionner Oui, puis appuyez sur le bouton  (Régler).

L'imprimante est automatiquement éteinte pour permettre la mise en application des réglages.

Utilisation de la boîte à outils



REMARQUE :

- 1 Cliquez sur Démarrer → Tous les programmes → Imprimantes Dell → Dell 2155 Multifunction Color Printer → Boîte à outils.



REMARQUE : La fenêtre Sélectionner une imprimante apparaît lors de cette étape lorsque plusieurs pilotes d'imprimante sont installés sur votre ordinateur. Cliquez sur le nom de cette imprimante reprise dans Nom des imprimantes, puis cliquez sur OK.

La Boîte à outils s'ouvre.

- 2 Cliquez sur l'onglet Entretien de l'imprimante.
- 3 Sélectionnez Réinit. défaut dans la liste à gauche de la page.

La page Réinit. défaut s'affiche.








- 4 Sélectionnez l'option souhaitée.

L'imprimante est automatiquement éteinte pour permettre la mise en application des réglages.

Modifier la langue

Afficher une langue différente sur le panneau de commande :

Utilisation du panneau de commande

- 1 Appuyez sur le bouton  (Menu).
- 2 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Configuration système soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 3 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Langue du panneau soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 4 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que la langue souhaitée soit mise en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).

Utilisation de la boîte à outils



REMARQUE :

- 1 Cliquez sur Démarrer→ Tous les programmes→ Imprimantes Dell→ Dell 2155 Multifunction Color Printer→ Boîte à outils.



REMARQUE : La fenêtre Sélectionner une imprimante apparaît lors de cette étape lorsque plusieurs pilotes d'imprimante sont installés sur votre ordinateur. Cliquez sur le nom de cette imprimante reprise dans Nom des imprimantes, puis cliquez sur OK.

La Boîte à outils s'ouvre.

- 2 Cliquez sur l'onglet Entretien de l'imprimante.
- 3 Sélectionnez Réglages système dans la liste sur le côté gauche de la page.
La page Réglages système s'affiche.
- 4 Sélectionnez la langue souhaitée à partir de Langue du panneau puis appuyez sur le bouton Appliquer les nouveaux réglages.

Copies






Chargement du papier pour copie

Les instructions relatives au chargement des documents sont les mêmes, que vous souhaitiez les imprimer, les envoyer par télécopie ou les photocopier. Pour plus de détails, reportez-vous à « Instructions relatives aux supports d'impression ».

Sélection de la Source de papier

Après avoir chargé le support d'impression pour la copie, sélectionnez le bac à papier à utiliser pour la copie.

Pour ce faire :


- 1 Appuyez sur le bouton  (Copy).
- 2 Vérifiez que Sélectionner le bac est mis en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 3 Appuyez sur le bouton  ou  jusqu'à ce que le bac de votre choix soit mis en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).


Vous pouvez sélectionner Bac 1, Bac 2* ou SSF.


* Bac 2Cet élément est uniquement disponible lorsque le chargeur 250 feuilles en option est installé.


Préparation d'un document

Vous pouvez utiliser la vitre d'exposition ou le chargeur automatique de documents pour charger un original en vue de le copier, de le numériser ou de le télécopier. Vous pouvez charger jusqu'à 35 feuilles de documents de 75 g/m² (20 lb) pour un même travail à l'aide du chargeur automatique ou une page à la fois sur la vitre d'exposition.


 **ATTENTION:** Evitez de placer dans le chargeur automatique des documents mesurant moins de 5,5 x 5,5 po (139,7 x 139,7 mm) ou plus de 8,5 x 14 po (215,9 x 355,6 mm), des formats ou des grammages de papier différents ensemble ou des livrets, brochures, transparents ou documents présentant des caractéristiques inhabituelles.


 **ATTENTION:** Il ne faut pas placer dans le chargeur automatique du papier carbone, du papier couché, du papier pelure ou du papier très fin, froissé ou plié, courbé, roulé ou déchiré.


 **ATTENTION:** N'utilisez pas dans le chargeur automatique des documents portant des agrafes, des trombones ou exposés à des adhésifs ou des solvants tels que de la colle, de l'encre et du liquide correcteur.

 **REMARQUE :** Pour obtenir la meilleure qualité de numérisation, en particulier pour les images en couleur ou en échelle de gris, utilisez de préférence la vitre d'exposition.

Réalisation de copies à partir de la vitre d'exposition

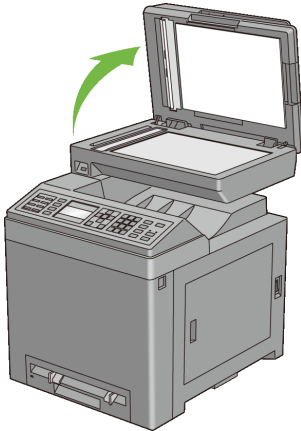
 **REMARQUE :** Il n'est pas nécessaire de disposer d'une connexion à un ordinateur pour effectuer des copies.

 **REMARQUE :** Retirez les éventuels documents du chargeur automatique avant de réaliser une copie à partir de la vitre d'exposition.

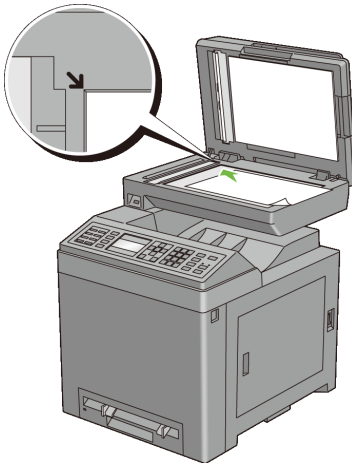
 **REMARQUE :** Les impuretés présentes sur la vitre d'exposition peuvent provoquer des taches noires sur la copie. Pour un résultat optimal, nettoyez la vitre d'exposition avant utilisation. Pour plus de détails, reportez-vous à « Nettoyage du scanner ».

Pour faire une copie à partir de la vitre d'exposition :

- 1 Soulevez le capot du document.




- 2 Placez le document face vers le bas sur la vitre d'exposition et alignez-le sur le repère d'alignement situé dans l'angle supérieur gauche de la vitre.



- 3 Fermez le capot du document.




REMARQUE : Si vous laissez le capot ouvert pendant la copie, la qualité de cette dernière risque d'en souffrir et la consommation de toner sera plus importante.



 **REMARQUE** : Si vous copiez une page d'un livre ou d'un magazine, levez le capot jusqu'à ce que ses charnières soient arrêtées par la butée, puis fermez le capot. Si le livre ou le magazine mesure plus de 30 mm d'épaisseur, commencez à copier avec le capot du document ouvert.

Pour personnaliser les paramètres de copie, notamment le nombre de copies, le format de copie, le contraste et la qualité d'image, reportez-vous à « Réglage des options de copie ».


Pour effacer les paramètres des options, appuyez sur le bouton **AC** (Tout Effacer).


 **REMARQUE** : Les options de copie reviennent automatiquement à leur réglage par défaut une fois que la copie suivante est réalisée ou que la minuterie d'effacement automatique arrive expiration.

4 Appuyez sur le bouton  (Démarrer) pour commencer la copie.

 **REMARQUE** : Vous pouvez annuler un travail de copie à tout moment pendant la numérisation d'un document en appuyant sur le bouton  (Annuler).


Réalisation de copies à partir du chargeur automatique

 **NOTE** : Ne chargez pas plus de 35 feuilles dans le chargeur automatique et ne laissez pas plus de 35 feuilles arriver dans le bac de sortie. Le bac de sortie du chargeur automatique doit être vidé avant qu'il ne dépasse 35 feuilles, faute de quoi vos originaux risquent d'être endommagés.

 **REMARQUE** : Il n'est pas nécessaire de disposer d'une connexion à un ordinateur pour effectuer des copies.


1 Chargez jusqu'à 35 feuilles de documents de 75 g/m² (20 lb) face vers le haut dans le chargeur automatique, la bordure supérieure des documents pénétrant en premier. Réglez ensuite les guides en fonction de la taille des documents.





 **REMARQUE** : Assurez-vous que vous utilisez le guide d'arrêt de document avant de copier un document de format legal.

Pour personnaliser les paramètres de copie, notamment le nombre de copies, le format de copie, le contraste et la qualité d'image, reportez-vous à « Réglage des options de copie ».


Pour effacer les paramètres des options, appuyez sur le bouton **AC** (Tout Effacer).


 **REMARQUE** : Les options de copie reviennent automatiquement à leur réglage par défaut une fois que la copie suivante est réalisée ou que la minuterie d'effacement automatique arrive expiration.

2 Appuyez sur le bouton  (Démarrer) pour commencer la copie.

 **REMARQUE** : Vous pouvez annuler un travail de copie à tout moment pendant la numérisation d'un document en appuyant sur le bouton  (Annuler).

Réglage des options de copie

Réglez les options suivantes pour le travail de copie actuel avant d'appuyer sur le bouton  (Démarrer) afin de lancer la copie.

 **REMARQUE** : Les options de copie reviennent automatiquement à leur réglage par défaut une fois que la copie suivante est réalisée ou que la minuterie d'effacement automatique arrive expiration.

- Nombre de copies

- Couleur
- Sélectionnez le bac
- Taille de papier SSF
- Type de papier SSF
- Assemblé
- Réduire/agrandir
- Taille document
- Type de l'original
- + clair/+ foncé
- Netteté
- Saturation coul.
- Exposition auto
- Recto-verso
- Multiple Haut
- Marge haut/bas
- Mrg. gauche/droite
- Marge centre

Nombre de copies

Pour indiquer un nombre de copies entre 1 et 99 :

- 1 Chargez le(s) document(s) dans le chargeur automatique face vers le haut, la bordure supérieure pénétrant la première.

OU

Placez un seul document face vers le bas sur la vitre d'exposition et fermez le capot.

Pour plus d'informations sur le chargement d'un document, reportez-vous aux rubriques « Réalisation de copies à partir de la vitre d'exposition » et « Réalisation de copies à partir du chargeur automatique ».

- 2 Appuyez sur le bouton  (Copy) .
- 3 Entrez le nombre de copie à l'aide du pavé numérique.

- 4 Appuyez sur le bouton  (Démarrer) pour commencer la copie.

Couleur




Pour sélectionner le mode de copie couleur ou noir et blanc :

- 1 Chargez le(s) document(s) dans le chargeur automatique face vers le haut, la bordure supérieure pénétrant la première.

OU

Placez un seul document face vers le bas sur la vitre d'exposition et fermez le capot.

Pour plus d'informations sur le chargement d'un document, reportez-vous aux rubriques « Réalisation de copies à partir de la vitre d'exposition » et « Réalisation de copies à partir du chargeur automatique ».

- 2 Appuyez sur le bouton  |  (Mode Couleur) pour alterner entre les modes Couleur et Noir et blanc.
- 3 Appuyez sur le bouton  (Démarrer) pour commencer la copie.

Sélectionnez le bac



Pour ce faire :



- 1 Chargez le(s) document(s) dans le chargeur automatique face vers le haut, la bordure supérieure pénétrant la première.

OU

Placez un seul document face vers le bas sur la vitre d'exposition et fermez le capot.

Pour plus d'informations sur le chargement d'un document, reportez-vous aux rubriques « Réalisation de copies à partir de la vitre d'exposition » et « Réalisation de copies à partir du chargeur automatique ».

- 2 Appuyez sur le bouton  (Copy) .
- 3 Vérifiez que Sélectionner le bac est mis en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler) .

- 4 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que le paramètre de votre choix soit mis en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).

Bac 1*	Le papier est chargé à partir du bac 1.
Bac 2	Le papier est chargé à partir du bac 2.
SSF	Le chargeur feuille à feuille est utilisé pour l'alimentation papier.

* Indique le paramètre d'usine par défaut.



REMARQUE : Le bac 2 est uniquement disponible lorsque le chargeur 250 feuilles en option est installé.

Taille de papier SSF

Pour sélectionner le format de papier par défaut du chargeur feuille à feuille :









REMARQUE : Ce paramètre n'est disponible que lorsque le chargeur feuille à feuille (SSF) est sélectionné pour le bac à papier.

- 1 Chargez le(s) document(s) dans le chargeur automatique face vers le haut, la bordure supérieure pénétrant la première.

OU

Placez un seul document face vers le bas sur la vitre d'exposition et fermez le capot.

Pour plus d'informations sur le chargement d'un document, reportez-vous aux rubriques « Réalisation de copies à partir de la vitre d'exposition » et « Réalisation de copies à partir du chargeur automatique ».

- 2 Appuyez sur le bouton  (Copy) .
- 3 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Taille de papier SSF s'affiche, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 4 Appuyez sur le bouton  ou  jusqu'à ce que le paramètre de votre choix soit mis en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).

(Série pouce)

Lettre (8,5 x 11")*

Folio (8,5 x 13)

Légal (8,5 x 14)

A4 (210 x 297mm)
A5 (148 x 210 mm)
B5 (182 x 257mm)
Exécutive (7,3 x 10,5)
Enveloppe n° 10 4,1 x 9,5 pouces (105 x 241 mm)
Monarch Env. (3,9 x 7,5 pouces)
DL Env. (110 x 220 mm)
C5 Env. (162 x 229mm)

(Série mm)

A4 (210 x 297 mm)*
A5 (148 x 210 mm)
B5 (182 x 257 mm)
Lettre (8,5 x 11)
Folio (8,5 x 13)
Légal (8,5 x 14)
Exécutive (7,3 x 10,5)
Enveloppe n° 10 4,1 x 9,5 pouces (105 x 241 mm)
Monarch Env. (3,9 x 7,5 pouces)
DL Env. (110 x 220 mm)
C5 Env. (162 x 229 mm)

* Indique le paramètre d'usine par défaut.

5 Appuyez sur le bouton  (Démarrer) pour commencer la copie.

Type de papier SSF

Pour sélectionner le type de papier par défaut du chargeur feuille à feuille :









REMARQUE : Ce paramètre n'est disponible que lorsque le chargeur feuille à feuille (SSF) est sélectionné pour le bac à papier.

- 1 Chargez le(s) document(s) dans le chargeur automatique face vers le haut, la bordure supérieure pénétrant la première.

OU

Placez un seul document face vers le bas sur la vitre d'exposition et fermez le capot.

Pour plus d'informations sur le chargement d'un document, reportez-vous aux rubriques « Réalisation de copies à partir de la vitre d'exposition » et « Réalisation de copies à partir du chargeur automatique ».

- 2 Appuyez sur le bouton  (Copy) .
- 3 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Type de papier SSF s'affiche, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 4 Appuyez sur le bouton  ou  jusqu'à ce que le paramètre de votre choix soit mis en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).


Ordinaire*
Ordinaire épais
Couvertures
Couvertures épaisses
Couché
Couché épais
Enveloppe
Recyclé
Papier à en-tête
Préimprimé
Préperforé
Couleur
Ordinaire S2
Ordinaire épais S2
Recyclé verso
Couleur verso

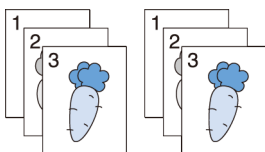
* Indique le paramètre d'usine par défaut.

- 5 Appuyez sur le bouton  (Démarrer) pour commencer la copie.

Assemblé

Pour trier les copies en sortie : Par exemple, si vous effectuez deux copies de documents de trois pages, un document complet de trois pages sera imprimé, suivi du deuxième document complet :

 **REMARQUE** : Vous pouvez assembler davantage de page lorsque le module de mémoire en option est installé.









- 1 Chargez le(s) document(s) dans le chargeur automatique face vers le haut, la bordure supérieure pénétrant la première.

OU

Placez un seul document face vers le bas sur la vitre d'exposition et fermez le capot.


Pour plus d'informations sur le chargement d'un document, reportez-vous aux rubriques « Réalisation de copies à partir de la vitre d'exposition » et « Réalisation de copies à partir du chargeur automatique ».



- 2 Appuyez sur le bouton  (Copy) .
- 3 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que **Assemblé** soit mis en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 4 Appuyez sur le bouton  ou  jusqu'à ce que le paramètre de votre choix soit mis en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).


Arrêt	Ne copie pas dans l'ordre d'assemblage.
Marche	Copie dans l'ordre d'assemblage.
Auto*	Seuls les documents chargés à partir du chargeur automatique sont copiés dans l'ordre assemblé.

* Indique le paramètre d'usine par défaut.

Pour personnaliser les paramètres de copie, notamment le nombre de copies, le format de copie, le contraste et la qualité d'image, reportez-vous à « Réglage des options de copie ».

- 5 Appuyez sur le bouton  (Démarrer) pour commencer la copie.
 - a Lorsque vous utilisez la vitre d'exposition et que ce paramètre est défini sur **Marche**, l'affichage vous invite à poser une nouvelle page.

Si vous souhaitez mettre en place un nouveau document, appuyez sur le bouton  pour sélectionner **Oui**, puis sur le bouton  (Régler).
Un autre affichage vous invite à mettre en place la page suivante.

Remplacez le document par un autre.
Vérifiez que **Continuer** est mis en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).

Réduire/agrandir

Pour réduire ou agrandir la taille d'une image copiée, de 25 à 400 pour cent lorsque vous copiez des originaux à partir de la vitre d'exposition ou du chargeur automatique :









REMARQUE : Lorsque vous faites une copie de taille réduite, des lignes noires peuvent apparaître au bas de la copie.

- 1 Chargez le(s) document(s) dans le chargeur automatique face vers le haut, la bordure supérieure pénétrant la première.

OU

Placez un seul document face vers le bas sur la vitre d'exposition et fermez le capot.

Pour plus d'informations sur le chargement d'un document, reportez-vous aux rubriques « Réalisation de copies à partir de la vitre d'exposition » et « Réalisation de copies à partir du chargeur automatique ».

- 2 Appuyez sur le bouton  (Copy) .
- 3 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que **Réduire/Agrandir** soit mis en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 4 Appuyez sur le bouton  ou  jusqu'à ce que le paramètre de votre choix soit mis en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).

(Série pouce)

Personnalisé 100 %
50%
Ledger→Lettre (64 %)
Légal→Lettre (78 %)
100%*
Statement→Lettre (129 %)
Statement→Légal (154 %)
200%

(Série mm)

Personnalisé 100 %
50%
A4→A5 (70 %)
B5→A5 (81 %)
100%*
A5→B5 (122 %)
A5→A4 (141 %)
200%

* Indique le paramètre d'usine par défaut.



REMARQUE : Vous pouvez aussi spécifier la valeur par incréments de 1 % de 25 à 400 en appuyant sur le bouton ◀ ou ▶ ou en saisissant une valeur à l'aide du pavé numérique.

5 Appuyez sur le bouton ▶ (Démarrer) pour commencer la copie.

Taille document







Pour sélectionner la taille du document par défaut :

- 1 Chargez le(s) document(s) dans le chargeur automatique face vers le haut, la bordure supérieure pénétrant la première.

OU

Placez un seul document face vers le bas sur la vitre d'exposition et fermez le capot.

Pour plus d'informations sur le chargement d'un document, reportez-vous aux rubriques « Réalisation de copies à partir de la vitre d'exposition » et « Réalisation de copies à partir du chargeur automatique ».

- 2 Appuyez sur le bouton  (Copy) .
- 3 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Taille document s'affiche, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 4 Appuyez sur le bouton  ou  jusqu'à ce que le paramètre de votre choix soit mis en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).

(Série pouce)

Auto*

Lettre (8,5 x 11)

Folio (8,5 x 13)

Légal (8,5 x 14)

A4 (210 x 297mm)

A5 (148 x 210mm)

B5 (182 x 257mm)

Exécutive (7,3 x 10,5)

(Série mm)

Auto*

A4 (210 x 297mm)

A5 (148 x 210mm)

B5 (182 x 257mm)

Lettre (8,5 x 11)

Folio (8,5 x 13)

Légal (8,5 x 14)

Exécutive (7,3 x 10,5)

* Indique le paramètre d'usine par défaut.

- 5 Appuyez sur le bouton  (Démarrer) pour commencer la copie.

Type de l'original







Pour sélectionner la qualité d'image de la copie :

- 1 Chargez le(s) document(s) dans le chargeur automatique face vers le haut, la bordure supérieure pénétrant la première.

OU

Placez un seul document face vers le bas sur la vitre d'exposition et fermez le capot.

Pour plus d'informations sur le chargement d'un document, reportez-vous aux rubriques « Réalisation de copies à partir de la vitre d'exposition » et « Réalisation de copies à partir du chargeur automatique ».

- 2 Appuyez sur le bouton  (Copy) .
- 3 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Type de l'original s'affiche, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 4 Appuyez sur le bouton  ou  jusqu'à ce que le paramètre de votre choix soit mis en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).

Texte	Utilisé pour des documents contenant du texte.
Texte & Photo*	Utilisé pour les documents contenant du texte et des photos.
Photo	Utilisé pour des documents contenant des photos.

* Indique le paramètre d'usine par défaut.

- 5 Appuyez sur le bouton  (Démarrer) pour commencer la copie.

+ clair/+ foncé








Pour régler le contraste afin de rendre la copie plus claire ou plus foncée que l'original :

- 1 Chargez le(s) document(s) dans le chargeur automatique face vers le haut, la bordure supérieure pénétrant la première.

OU

Placez un seul document face vers le bas sur la vitre d'exposition et fermez le capot.

Pour plus d'informations sur le chargement d'un document, reportez-vous aux rubriques « Réalisation de copies à partir de la vitre d'exposition » et « Réalisation de copies à partir du chargeur automatique ».

- 2 Appuyez sur le bouton  (Copy) .
- 3 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que + clair/+ foncé soit mis en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 4 Appuyez sur le bouton  ou  pour déplacer  pour régler le niveau de contraste, puis appuyez sur le bouton  (Régler) .

+ clair 3	Donne de bons résultats avec les impressions sombres.
+ clair 2	
+ clair 1	
Normal*	Donne de bons résultats avec les documents tapés ou imprimés normalement.
+ foncé 1	Donne de bons résultats avec les impressions claires ou les tracés légers au crayon.
+ foncé 2	
+ foncé 3	

* Indique le paramètre d'usine par défaut.

- 5 Appuyez sur le bouton  (Démarrer) pour commencer la copie.

Netteté


Pour régler la netteté afin de rendre la copie plus nette ou plus douce que l'original :






- 1 Chargez le(s) document(s) dans le chargeur automatique face vers le haut, la bordure supérieure pénétrant la première.

OU

Placez un seul document face vers le bas sur la vitre d'exposition et fermez le capot.

Pour plus d'informations sur le chargement d'un document, reportez-vous aux rubriques « Réalisation de copies à partir de la vitre d'exposition » et « Réalisation de copies à partir du chargeur automatique ».

- 2 Appuyez sur le bouton  (Copy) .

- 3 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que **Netteté** soit mis en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 4 Appuyez sur le bouton  ou  jusqu'à ce que le paramètre de votre choix soit mis en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).

Plus net	Rend la copie plus nette que l'original.
Normal*	La clarté des couleurs de l'image est la même que celle de l'original.
Plus doux	Rend la copie plus douce que l'original.

* Indique le paramètre d'usine par défaut.

- 5 Appuyez sur le bouton  (Démarrer) pour commencer la copie.

Saturation coul.







Pour régler l'intensité de couleurs de la copie afin de rendre les couleurs plus sombres ou plus claires que celles de l'original :

- 1 Chargez le(s) document(s) dans le chargeur automatique face vers le haut, la bordure supérieure pénétrant la première.

OU

Placez un seul document face vers le bas sur la vitre d'exposition et fermez le capot.

Pour plus d'informations sur le chargement d'un document, reportez-vous aux rubriques « Réalisation de copies à partir de la vitre d'exposition » et « Réalisation de copies à partir du chargeur automatique ».

- 2 Appuyez sur le bouton  (Copy).
- 3 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que **Saturation coul.** soit mis en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 4 Appuyez sur le bouton  ou  jusqu'à ce que le paramètre de votre choix soit mis en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).

Elevé	Rend les couleurs de la copie plus vives.
Normal*	La saturation des couleurs est la même que celle de l'original.
Faible	Rend les couleurs de la copie moins vives.

* Indique le paramètre d'usine par défaut.

- 5 Appuyez sur le bouton  (Démarrer) pour commencer la copie.

Exposition auto








Pour supprimer l'arrière-plan de l'original afin de faire ressortir le texte de la copie :

- 1 Chargez le(s) document(s) dans le chargeur automatique face vers le haut, la bordure supérieure pénétrant la première.

OU

Placez un seul document face vers le bas sur la vitre d'exposition et fermez le capot.

Pour plus d'informations sur le chargement d'un document, reportez-vous aux rubriques « Réalisation de copies à partir de la vitre d'exposition » et « Réalisation de copies à partir du chargeur automatique ».

- 2 Appuyez sur le bouton  (Copy) .
- 3 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que **Exposition auto** soit mis en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 4 Appuyez sur le bouton  ou  jusqu'à ce que **Activer** soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 5 Appuyez sur le bouton  (Démarrer) pour commencer la copie.

Recto-verso

Pour effectuer des copies en recto-verso avec la position de reliure spécifiée :









REMARQUE : Cette fonction n'est disponible que pour l'imprimante couleur multifonctions Dell 2155cdn.

- 1 Chargez le(s) document(s) dans le chargeur automatique face vers le haut, la bordure supérieure pénétrant la première.

OU

Placez un seul document face vers le bas sur la vitre d'exposition et fermez le capot.

Pour plus d'informations sur le chargement d'un document, reportez-vous aux rubriques « Réalisation de copies à partir de la vitre d'exposition » et « Réalisation de copies à partir du chargeur automatique ».

- 2 Appuyez sur le bouton  (Copy) .
- 3 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que *Recto verso* soit mis en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 4 Appuyez sur le bouton  ou  jusqu'à ce que le paramètre de votre choix soit mis en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).

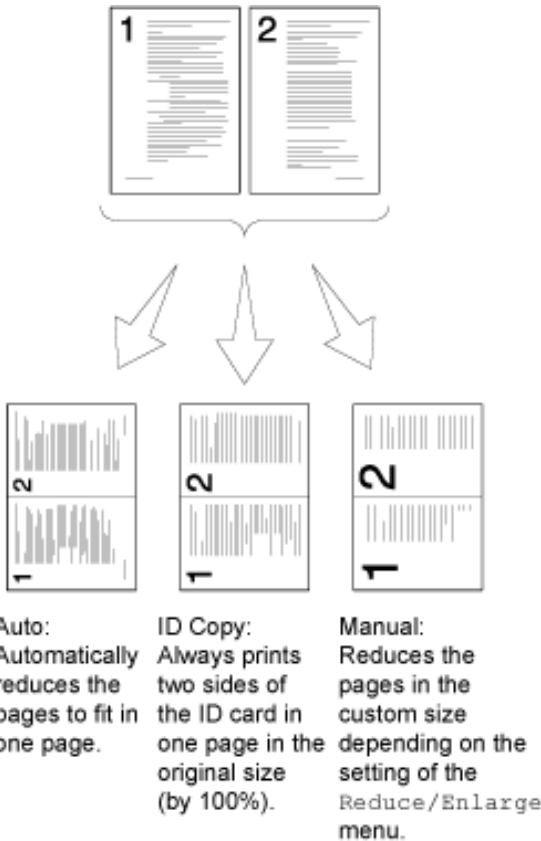
1 -> 1 Recto*	Sélectionnez Recto ou Recto verso et spécifiez la position de la reliure
Reliure grand côté	pour la copie en recto verso.
Reliure petit côté	

* Indique le paramètre d'usine par défaut.

- 5 Appuyez sur le bouton  (Démarrer) pour commencer la copie.

Multiple Haut

Pour imprimer deux images originales et les adapter à la taille d'une feuille de papier :









- 1 Chargez le(s) document(s) dans le chargeur automatique face vers le haut, la bordure supérieure pénétrant la première.

OU

Placez un seul document face vers le bas sur la vitre d'exposition et fermez le capot.


Pour plus d'informations sur le chargement d'un document, reportez-vous aux rubriques « Réalisation de copies à partir de la vitre d'exposition » et « Réalisation de copies à partir du chargeur automatique ».



- 2 Appuyez sur le bouton  (Copy) .
- 3 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que **Multiple Haut** soit mis en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 4 Appuyez sur le bouton  ou  jusqu'à ce que le paramètre de votre choix soit mis en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).

Arrêt*	N'effectue pas une impression multiple haut.
Auto	Réduit automatiquement les pages d'origine pour un ajustement sur une feuille de papier.
ID copie	Imprime les pages d'origine sur une feuille de papier dans la taille initiale.
Manuel	Imprime les pages de l'original sur une feuille de papier au format spécifié dans Réduire/Agrandir.


* Indique le paramètre d'usine par défaut.

Pour personnaliser les paramètres de copie, notamment le nombre de copies, le format de copie, le contraste et la qualité d'image, reportez-vous à « Réglage des options de copie ».

- 5 Appuyez sur le bouton  (Démarrer) pour commencer la copie.
 - a Lorsque vous utilisez la vitre d'exposition et que ce paramètre est défini sur **Auto**, **ID copie** ou **Manuel**, l'affichage vous invite à poser une nouvelle page.

Si vous souhaitez mettre en place un nouveau document, appuyez sur le bouton  pour sélectionner **Oui**, puis sur le bouton  (Régler). Un autre affichage vous invite à mettre en place la page suivante.

Remplacez le document par un autre.

Vérifiez que **Continuer** est mis en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).

Marge haut/bas







Pour spécifier les marges supérieure et inférieure de la copie :

- 1 Chargez le(s) document(s) dans le chargeur automatique face vers le haut, la bordure supérieure pénétrant la première.

OU

Placez un seul document face vers le bas sur la vitre d'exposition et fermez le capot.

Pour plus d'informations sur le chargement d'un document, reportez-vous aux rubriques « Réalisation de copies à partir de la vitre d'exposition » et « Réalisation de copies à partir du chargeur automatique ».

- 2 Appuyez sur le bouton  (Copy) .
- 3 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Marge haut/bas soit mis en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 4 Appuyez sur le bouton  ou  ou entrez la valeur de votre choix à l'aide du pavé numérique, puis appuyez sur le bouton  (Régler).

0,2 pouces* (4 mm*) Précisez la valeur par incréments de 0,1 pouce (1 mm).

0,0–2,0 pouce
(0–50 mm)

* Indique le paramètre d'usine par défaut.

- 5 Appuyez sur le bouton  (Démarrer) pour commencer la copie.

Mrg. gauche/droite


Pour spécifier les marges gauche et droite de la copie :






- 1 Chargez le(s) document(s) dans le chargeur automatique face vers le haut, la bordure supérieure pénétrant la première.

OU

Placez un seul document face vers le bas sur la vitre d'exposition et fermez le capot.

Pour plus d'informations sur le chargement d'un document, reportez-vous aux rubriques « Réalisation de copies à partir de la vitre d'exposition » et « Réalisation de copies à partir du chargeur automatique ».

- 2 Appuyez sur le bouton  (Copy) .

- 3 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que *Mrg gauche/droite* soit mis en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 4 Appuyez sur le bouton  ou  ou entrez la valeur de votre choix à l'aide du pavé numérique, puis appuyez sur le bouton  (Régler).

0,2 pouce* (4 mm) Précisez la valeur par incréments de 0,1 pouce (1 mm).

0,0–2,0 pouce
(0–50 mm)

* Indique le paramètre d'usine par défaut.

- 5 Appuyez sur le bouton  (Démarrer) pour commencer la copie.

Marge centre







Pour spécifier la marge centrale de la copie :

- 1 Chargez le(s) document(s) dans le chargeur automatique face vers le haut, la bordure supérieure pénétrant la première.

OU

Placez un seul document face vers le bas sur la vitre d'exposition et fermez le capot.

Pour plus d'informations sur le chargement d'un document, reportez-vous aux rubriques « Réalisation de copies à partir de la vitre d'exposition » et « Réalisation de copies à partir du chargeur automatique ».

- 2 Appuyez sur le bouton  (Copy) .
- 3 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que *Marge centre* soit mis en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 4 Appuyez sur le bouton  ou  ou entrez la valeur de votre choix à l'aide du pavé numérique, puis appuyez sur le bouton  (Régler).

0,0 pouces* (0 mm*) Précisez la valeur par incréments de 0,1 pouce (1 mm).

0,0–2,0 pouce
(0–50 mm)













* Indique le paramètre d'usine par défaut.

- 5 Appuyez sur le bouton  (Démarrer) pour commencer la copie.

Modification des paramètres par défaut

Les paramètres par défaut des options du menu copie, notamment le contraste et la qualité d'image, peuvent être définis sur les modes les plus fréquemment utilisés. Lorsque vous copiez un document, les paramètres par défaut spécifiés sont utilisés, sauf s'ils sont modifiés à l'aide des boutons correspondants du panneau de commande.




Pour créer vos propres paramètres par défaut :











- 1 Appuyez sur le bouton  (Menu).
- 2 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Configuration système s'affiche, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 3 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Réglages par défaut soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 4 Vérifiez que Copie par défaut est mis en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 5 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que le menu souhaité soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 6 Appuyez sur le bouton  ou  jusqu'à ce que le réglage souhaité s'affiche ou saisissez la valeur à l'aide du pavé numérique, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 7 Répétez les étapes 5 et 6 au besoin.
Pour revenir à l'écran supérieur du menu  (Menu), appuyez sur le bouton AC (Tout Effacer).

Réglage de l'option Minuterie éco. énergie

Vous pouvez régler la minuterie d'économie d'énergie de l'imprimante. L'imprimante passe en mode économie d'énergie lorsqu'elle reste inutilisée pendant un certain temps.

Pour régler la minuterie d'économie d'énergie :

- 1 Appuyez sur le bouton  (Menu).
- 2 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Configuration système s'affiche, puis appuyez sur le bouton  (Régler).

- 3 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Menu Admin soit mis en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 4 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Réglages système soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 5 Vérifiez que Minuterie éco. énergie est mis en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 6 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que le paramètre de votre choix soit mis en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 7 Appuyez sur le bouton  ou  ou entrez la valeur de votre choix à l'aide du pavé numérique, puis appuyez sur le bouton  (Régler).

Vous pouvez spécifier un délai de 1 à 30 minutes pour Veille ou de 5 à 60 minutes pour Veille prolongée.

Pour revenir à l'écran supérieur du menu  (Menu), appuyez sur le bouton AC (Tout Effacer).

Numérisation

Présentation de la numérisation

Utilisez votre imprimante couleurs multifonctions Dell™ 2155cn/2155cdn pour transformer les images et le texte en images modifiables sur votre ordinateur.



REMARQUE : Les images utilisées et les procédures décrites dans ce manuel concernent l'imprimante couleur multifonctions Dell 2155cdn.

L'imprimante couleurs multifonctions Dell 2155cn/2155cdn vous permet de numériser votre document de plusieurs manières. Il existe deux grands types de numérisation. L'un est exécuté au niveau de l'imprimante, sans utiliser le pilote du numériseur et l'autre au niveau de l'ordinateur en utilisant un logiciel et le pilote du numériseur. Consultez les fonctionnalités disponibles ci-dessous pour vous aider à trouver les informations dont vous avez besoin.

- Numérisation - Avec le pilote du numériseur
- Numérisation - Sans le pilote du numériseur

Numérisation - Avec le pilote du numériseur

- Numérisation dans un logiciel graphique tel que PaperPort® (logiciel fourni avec Windows) et Adobe® Photoshop® en utilisant un pilote TWAIN
(Prenant en charge les connexions USB et réseau pour Microsoft Windows et Apple Macintosh en utilisant un logiciel graphique)
Reportez-vous à la rubrique « Numérisation en utilisant un pilote TWAIN ».
- Numérisation dans un programme Microsoft par défaut tel que Windows Photo Gallery et Microsoft Paint, en utilisant un pilote WIA (Acquisition d'image Windows)
(Prenant en charge les connexions USB et réseau sur Windows uniquement)
Reportez-vous à la rubrique « Numérisation Utilisation du pilote WIA (Acquisition d'image Windows) ».
- Numérisez et envoyez le document numérisé vers un ordinateur connecté au moyen d'un câble USB

(Prenant en charge les connexions USB pour Microsoft® Windows® et Apple Macintosh en utilisant le logiciel intégré de ScanButton Manager)

Si vous utilisez la fonctionnalité "Numériser vers une application" du panneau de commande de votre imprimante, l'image numérisée est enregistrée à l'emplacement de votre ordinateur spécifiée dans ScanButton Manager.

Reportez-vous à la rubrique « Numérisation à partir du panneau de commande ».

Numérisation - Sans le pilote du numériseur

- Numérisez et enregistrez le document numérisé sur un support de stockage USB

Reportez-vous à la rubrique « Envoi vers un périphérique de stockage USB ».

- Numérisez et envoyez le document numérisé par courriel

Reportez-vous à la rubrique « Envoi d'un courriel avec l'image numérisée ».

- Numérisez et envoyez le document numérisé vers un ordinateur ou un serveur connecté au réseau

Reportez-vous à la rubrique « Numérisation vers un réseau ».

Le réglage de la résolution à utiliser lorsque vous numérisez un document dépend du type de document et de l'utilisation que vous comptez faire de l'image ou du document après l'avoir numérisé sur votre ordinateur. Pour des résultats optimaux, utilisez les réglages recommandés.

Type	Résolution
Documents	300 ppp en noir et blanc ou 200 ppp en échelle de gris ou en couleurs
Documents de mauvaise qualité ou contenant du texte à petits caractères	400 ppp en noir et blanc ou 300 ppp en échelle de gris
Photographies et images	100–200 ppp en couleurs ou 200 ppp en échelle de gris
Images provenant d'une imprimante jet d'encre	150–300 ppp

Type	Résolution
Images destinées à une imprimante haute résolution	300–600 ppp

Toute numérisation à des résolutions supérieures à celles recommandées risque de dépasser les capacités de l'application. Si vous avez besoin d'une résolution supérieure à celles recommandées dans le tableau ci-dessous, vous devez réduire la taille de l'image en la prévisualisant (ou en la pré-numérisant) et en la rognant avant d'effectuer la numérisation.

PaperPort

La version de PaperPort fournie avec cette imprimante peut être utilisée pour gérer tous vos documents. Vous pouvez organiser, rechercher et partager tous vos documents numérisés.



REMARQUE : PaperPort n'est pris en charge que par Windows.

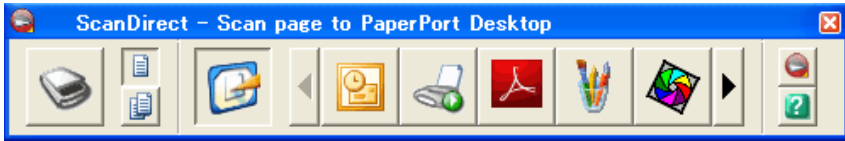


REMARQUE : Vous pouvez utiliser le logiciel de reconnaissance optique de caractères (OCR) intégré à PaperPort pour copier le texte des documents numérisés de manière à pouvoir l'utiliser et le modifier dans n'importe quel logiciel de traitement de texte ou tableur. Le processus OCR nécessite des images texte numérisées à une résolution de 150 à 600 ppp. Une résolution de 300 ou 600 ppp est recommandée pour les éléments graphiques.

Si vous préférez utiliser une autre application, comme Adobe PhotoShop, vous devez affecter l'application à l'imprimante en la sélectionnant dans le liste des applications disponibles en cliquant sur le bouton Sélectionner un logiciel à chaque fois que vous lancer une numérisation. Si vous n'affectez aucune application au bouton Sélectionner un logiciel, PaperPort est automatiquement sélectionné lorsque vous lancez la numérisation. Reportez-vous à la rubrique « Utilitaire pour les réglages de l'imprimante ».


Centre de num. Dell


Dell ScanCenter est une application PaperPort qui vous permet de numériser des éléments et de les envoyer directement dans PaperPort ou dans un autre programme présent sur votre ordinateur sans passer par PaperPort. Dell ScanCenter s'exécute comme une application séparée à partir du menu Démarrer de Windows et affiche la barre d'outils Dell ScanCenter. Pour plus d'informations sur l'utilisation de Dell ScanCenter, reportez-vous au menu Aide de PaperPort.



Les icônes de la barre Dell ScanCenter représentent les programmes limités à PaperPort et à Dell ScanCenter. Pour numériser et envoyer un élément dans un programme, cliquez sur l'icône du programme, puis numérisez l'élément. Dell ScanCenter démarre automatiquement le programme sélectionné une fois la numérisation terminée.

Numérisation à partir du panneau de commande

 **REMARQUE** : Vous devez connecter votre ordinateur au moyen d'un câble USB en sélectionnant la fonction Numériser vers une application dans le panneau de commande. La connexion réseau n'est pas prise en charge.





 **REMARQUE** : Cette fonction est prise en charge par Microsoft Windows et Apple Macintosh.

- 1 Chargez le(s) document(s) dans le chargeur automatique face vers le haut, la bordure supérieure pénétrant la première.

OU

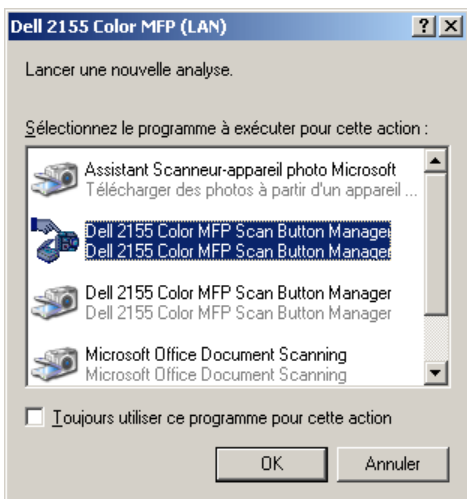
Placez un seul document face vers le bas sur la vitre d'exposition et fermez le capot.

Pour en savoir plus sur le chargement d'un document, reportez-vous à la section "Charger un document original".

- 2 Appuyez sur le bouton  (Numériser).
- 3 Maintenez le bouton  enfoncé jusqu'à ce que Numériser vers une application se mette en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 4 Spécifiez les options de numérisation telles que le format de fichier, le mode de couleurs, la résolution et la taille du document. Pour plus de détails, reportez-vous à "Num vers application."
- 5 Appuyez sur le bouton  (Démarrer).

- ✍ **REMARQUE** : Si la boîte de dialogue suivante apparaît sur votre ordinateur, sélectionnez 2155 Color MFP ScanButton Manager, puis cliquez sur OK.

Sous Microsoft Windows :

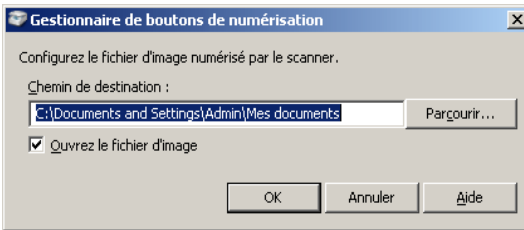


- ✍ **REMARQUE** : Une fois que vous avez sélectionné 2155 Color MFP ScanButton Manager tout en ayant coché la case Toujours utiliser ce programme pour cette action, 2155 Color MFP ScanButton Manager s'ouvre automatiquement sans sélectionner d'application.
- ✍ **REMARQUE** : Vous devez utiliser ScanButton Manager sur votre ordinateur pour modifier les paramètres de numérisation. Pour plus de détails, reportez-vous à "ScanButton Manager."
- ✍ **REMARQUE** : Sous Macintosh, la boîte de dialogue de sélection d'un programme ne s'affiche pas.

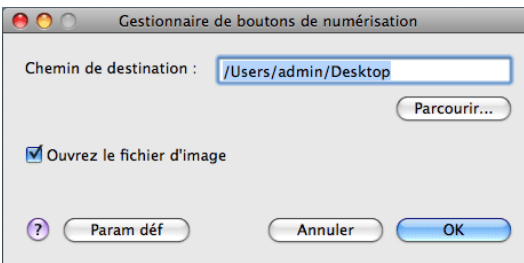
ScanButton Manager

Par défaut, l'outil Numériser vers une application sauvegarde les fichiers images dans le dossier Mes documents. De là, vous pouvez les ouvrir à l'aide de l'application sélectionnée. Utilisez ScanButton Manager pour modifier l'emplacement de sauvegarde des fichiers images obtenus et pour définir si ces derniers doivent ou non être ouverts à l'aide de l'application spécifiée.

Sous Microsoft Windows :



Sous Apple Macintosh :



Numérisation en utilisant un pilote TWAIN

Votre imprimante prend le pilote TWAIN en charge pour la numérisation d'images supportant Microsoft® Windows® XP, Windows Server® 2003, Windows Vista®, Windows Server 2008, Windows Server 2008 R2, Windows 7, Apple Mac OS X 10.3.9, Mac OS X 10.4.11, Mac OS X 10.5, Mac OS X 10.6 qui fonctionne avec plusieurs numériseurs.

- 1 Chargez le(s) document(s) dans le chargeur automatique face vers le haut, la bordure supérieure pénétrant la première.

OU

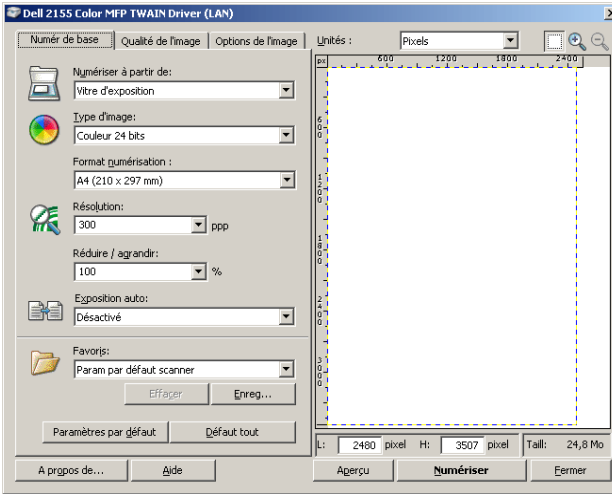
Placez un seul document face vers le bas sur la vitre d'exposition et fermez le capot.

Pour en savoir plus sur le chargement d'un document, reportez-vous à la section "Charger un document original".

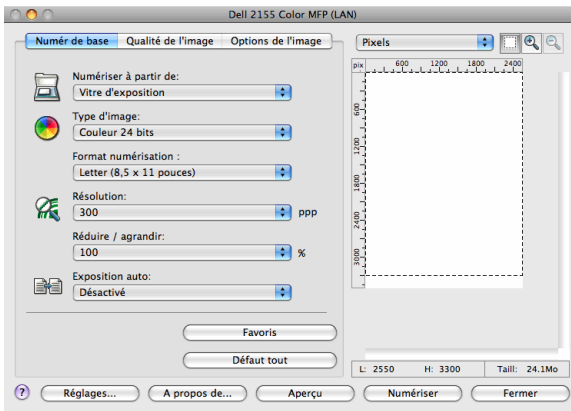
- 2 Lancez un logiciel de dessin prenant la technologie TWAIN en charge, comme PaperPort pour Windows. Pour utiliser un logiciel autre que PaperPort, passez à l'étape 6.

- 3 Pour définir l'emplacement de sauvegarde des images numérisées :
Cliquez sur Bureau→ Dossiers.
Dans le panneau Dossiers , spécifiez un dossier de destination.
- 4 Pour paramétrer le numériseur :
Cliquez sur Bureau→ Paramètres de numérisation→ Sélectionner...
Dans la boîte de dialogue Numériseurs disponibles, sélectionnez TWAIN:
Dell 2155 Color MFP, puis cliquez sur OK.
- 5 Assurez-vous que la case Afficher la boîte de dialogue du numériseur du
panneau Numériser ou prendre une photo est cochée.
- 6 Cliquez sur Numériser pour lancer la numérisation.
La fenêtre Pilote TWAIN de Dell 2155 Color MFP apparaît.

Sous Microsoft Windows :



Sous Apple Macintosh :



REMARQUE : L'image qui apparaît à l'écran peut varier en fonction du système d'exploitation.

- 7 Dans l'onglet Numérisation de base, définissez vos préférences, puis cliquez sur Aperçu pour afficher un aperçu de l'image.

- 8 Ajustez les paramètres dans les onglets Qualité de l'image et Options de l'image.
- 9 Cliquez sur Numériser pour lancer la numérisation.
- 10 Une fois la numérisation terminée, cliquez sur Fermer pour quitter la fenêtre.
- 11 Cliquez sur Terminé pour refermer la fenêtre PaperPort - Numériser. L'image numérisée est automatiquement enregistrée à l'emplacement spécifié.

Si vous souhaitez numériser d'autres pages, suivez les instructions qui apparaissent sur l'écran pour modifier l'image après l'avoir copiée sur votre ordinateur.

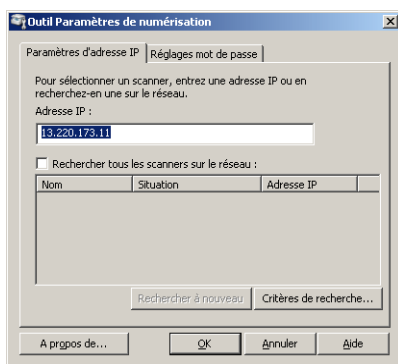
Outil Réglages de numérisation

Vous pouvez vérifier l'adresse IP de l'imprimante ou définir le mot de passe à l'aide de l'outil Réglages de numérisation.

Pour ouvrir l'outil Réglages de numérisation :

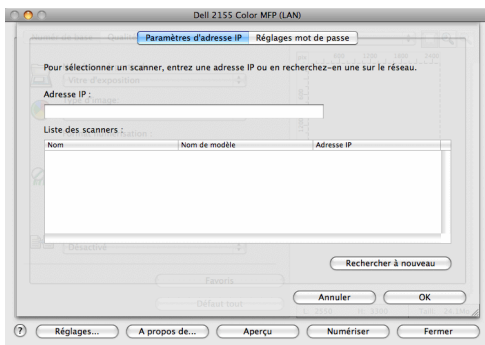
Sous Microsoft Windows :

Cliquez sur Démarrer → Programmes → Imprimantes Dell → Imprimante couleurs multifonctions Dell 2155 → Outil Réglages de numérisation.



Sous Apple Macintosh :

Cliquez sur Réglages dans la fenêtre de numérisation principale de la fenêtre Dell 2155 Color MFP.



Réglages d'adresse IP

Dans l'onglet Réglages d'adresse IP, vous pouvez vérifier l'adresse IP définie pour votre numériseur ou modifier le numériseur sélectionné.

- Adresse IP
Saisissez l'adresse IP.
- Rechercher tous les scanners du réseau (Windows uniquement)
Permet de rechercher les scanners connectés à votre réseau.
- Liste des scanners
Affiche la liste des scanners détectés.
- Rechercher à nouveau
Permet de rechercher les scanners connectés à votre réseau.
- Critères de recherche (Windows uniquement)
Permet d'afficher la boîte de dialogue Critères de recherche afin de préciser les critères de recherche.

Boîte de dialogue Critères de recherche (Windows uniquement)

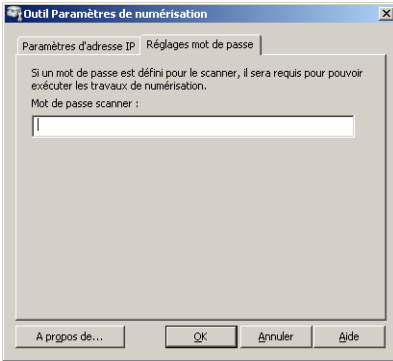


- Adresse de sous-réseau :
Saisissez l'adresse du sous-réseau.
 - IPv4 : adresse de diffusion de type "192.168.1.255"
 - IPv6 : adresse de groupe de type "ff02::1"
- Durée de recherche
Permet de spécifier une durée pour la recherche de scanner.
- Nom de communauté
Saisissez le nom de communauté SNMPv1/v2. Le nom de communauté par défaut est "public".

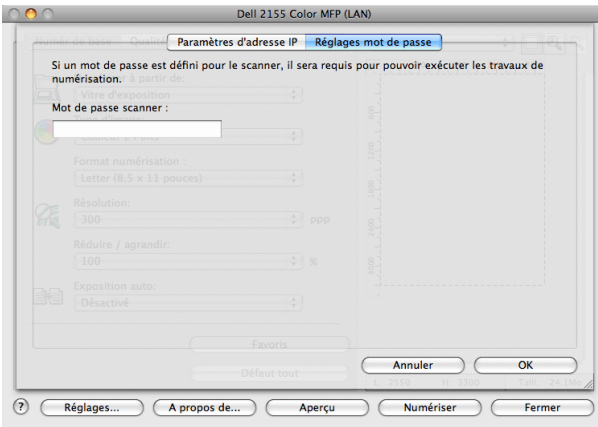
Réglages mot de passe

Dans l'onglet Réglages du mot de passe, vous pouvez saisir le mot de passe défini pour votre scanner afin de pouvoir accéder à l'imprimante depuis votre ordinateur.

Sous Microsoft Windows :



Sous Apple Macintosh :



- Mot de passe du scanner :
Saisissez le mot de passe.

Numérisation Utilisation du pilote WIA (Acquisition d'image Windows)

Votre imprimante prend également en charge le pilote WIA pour numériser des images. Le pilote WIA est l'un des composants standards fournis par Microsoft Windows XP et les systèmes d'exploitation ultérieurs. Il fonctionne avec les appareils photos et les scanners. Contrairement au pilote TWAIN, le pilote WIA vous permet de numériser une image et de manipuler facilement cette image sans logiciel supplémentaire.



REMARQUE : Le pilote WIA (Acquisition d'image Windows) n'est pris en charge que par Windows.

Pour numériser une image depuis un logiciel de dessin :

- 1 Chargez le(s) document(s) dans le chargeur automatique face vers le haut, la bordure supérieure pénétrant la première.

OU

Placez un seul document face vers le bas sur la vitre d'exposition et fermez le capot.

Pour en savoir plus sur le chargement d'un document, reportez-vous à la section "Charger un document original".

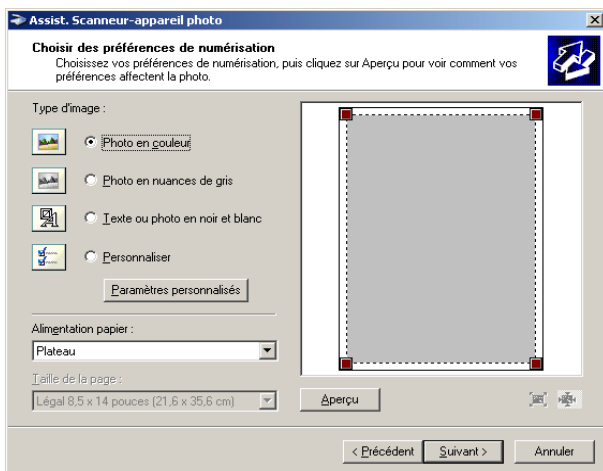
- 2 Lancez le logiciel de dessin (Microsoft Paint pour Windows, par exemple).




REMARQUE : Si vous utilisez Windows Vista ou Windows Server 2008, utilisez Windows Photo Gallery au lieu de Microsoft Paint.

- 3 Cliquez sur Fichier→ A partir du scanner ou de l'appareil photo (bouton Paint→ A partir du scanner ou de l'appareil photo sous Windows Server 2008 R2 et Windows 7).


La fenêtre Numériser avec un scanner MFP couleurs Dell 2155.



 **REMARQUE** : L'image qui apparaît à l'écran peut varier en fonction du système d'exploitation.

- 4 Sélectionnez le type d'image que vous souhaitez numériser, puis cliquez sur Ajuster la qualité de l'image numérisée pour afficher la boîte de dialogue Propriétés avancées.
- 5 Sélectionnez les propriétés de votre choix, y compris la luminosité et le contraste, puis cliquez sur OK.
- 6 Cliquez sur Numériser pour lancer la numérisation.
- 7 Cliquez sur Fichier → Enregistrer pour enregistrer le document numérisé à l'emplacement de votre choix sur votre ordinateur.

Pour numériser une image depuis le panneau de commande :

 **REMARQUE** : Cette fonction n'est prise en charge que sous Microsoft Windows Server 2003 et Windows XP.

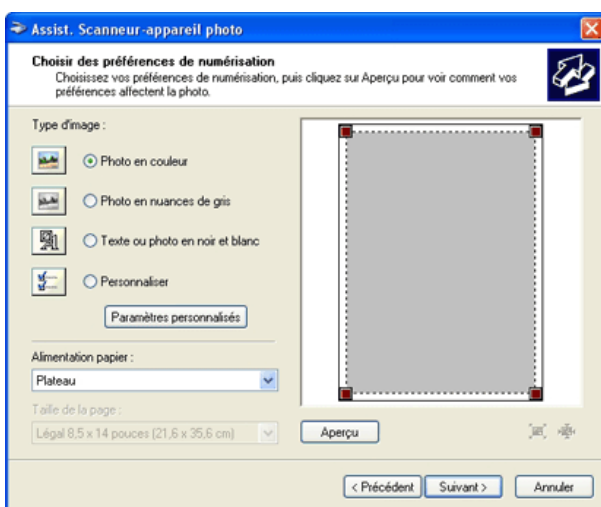
- 1 Chargez le(s) document(s) dans le chargeur automatique face vers le haut, la bordure supérieure pénétrant la première.


OU

Placez un seul document face vers le bas sur la vitre d'exposition et fermez le capot.

Pour en savoir plus sur le chargement d'un document, reportez-vous à la section "Charger un document original".


- 2 Cliquez sur Démarrer→ Panneau de configuration→ Imprimantes et autres périphériques→ Scanners et appareils photo.
- 3 Double-cliquez sur l'icône du scanner. L'Assistant scanner et appareil photo apparaît.
- 4 Cliquez sur Suivant pour afficher la page Choisir les préférences de numérisation.



 **REMARQUE** : L'image qui apparaît à l'écran peut varier en fonction du système d'exploitation.

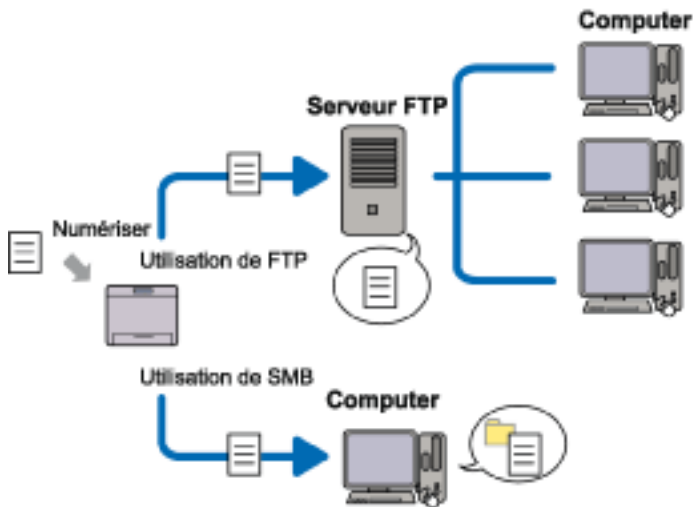
- 5 Sélectionnez le type d'image, la source de papier et la taille de papier de votre choix, puis cliquez sur Suivant.
- 6 Saisissez un nom pour l'image, sélectionnez un format de fichier et spécifiez l'emplacement où vous souhaitez enregistrer le document numérisé.
- 7 Cliquez sur Suivant pour lancer la numérisation.
- 8 Suivez les instructions à l'écran pour modifier l'image après l'avoir copiée sur votre ordinateur.

Numérisation vers un réseau

 **REMARQUE** : Cette fonction ne nécessite aucun pilote de numérisation réseau.


Vue d'ensemble


La fonction Numériser vers un réseau vous permet d'envoyer les documents numérisés vers un ordinateur ou un serveur FTP.



Systèmes d'exploitation requis :

Pour envoyer les documents vers un serveur FTP :

 **REMARQUE** : Pour en savoir plus sur la configuration du service FTP, reportez-vous au manuel fourni avec le logiciel.

 **REMARQUE** : Microsoft Windows Server 2003, Windows XP, Windows Vista, Mac OS X 10.3.9/10.4.11/10.5 ne supportent que le protocole IPv4.

- Microsoft Windows XP Professional
Service FTP de Microsoft Internet Information Services 5.1
- Microsoft Windows Server 2003 Service Pack 1

Service FTP de Microsoft Internet Information Services 6.0

- Microsoft Windows Vista
Microsoft Windows Server 2008
Service FTP de Microsoft Internet Information Services 7.0
- Microsoft Windows 7
Microsoft Windows Server 2008 R2
Service FTP de Microsoft Internet Information Services 7.5
- Mac OS X 10.3.9/10.4.11/10.5/10.6
Service FTP de Mac OS X

Pour SMB :



REMARQUE : Microsoft Windows Server 2003, Windows XP, Mac OS X 10.3.9/10.4.11/10.5/10.6 ne supportent que le protocole IPv4.

- Microsoft Windows XP
- Microsoft Windows Server 2003
- Microsoft Windows Vista
- Microsoft Windows Server 2008
- Microsoft Windows Server 2008 R2
- Microsoft Windows 7
- Mac OS X 10.3.9/10.4.11/10.5/10.6

Procédures

Pour envoyer les documents vers un serveur FTP :

- 1 "Spécification d'une destination à l'aide d'un carnet d'adresses"
- 2 "Envoi du fichier numérisé sur le réseau"

Pour SMB :

- 1 "Création d'un nom d'utilisateur et d'un mot de passe (SMB uniquement)"
- 2 "Création d'un dossier partagé (SMB uniquement)"
- 3 "Spécification d'une destination à l'aide d'un carnet d'adresses"
- 4 "Envoi du fichier numérisé sur le réseau"

Création d'un nom d'utilisateur et d'un mot de passe (SMB uniquement)

La fonction Numériser vers un réseau nécessite un compte d'utilisateur protégé par un mot de passe valide. Indiquez un nom d'utilisateur et un mot de passe.

Sous Microsoft Windows :



Si vous n'utilisez pas de mot de passe avec votre compte utilisateur, vous devez en créer un en procédant comme suit.

Sous Windows XP :

- 1 Cliquez sur Démarrer→ Panneau de configuration→ Comptes d'utilisateur.
- 2 Cliquez sur Modifier un compte.
- 3 Cliquez sur Créer un mot de passe et indiquez un mot de passe pour votre compte d'utilisateur.

Sous Windows Vista et Windows 7 :

- 1 Cliquez sur Démarrer→ Panneau de configuration.
- 2 Cliquez sur Comptes d'utilisateurs et protection des utilisateurs.
- 3 Cliquez sur Comptes d'utilisateurs.
- 4 Cliquez sur Créer un mot de passe pour votre compte et indiquez un mot de passe pour votre compte d'utilisateur.

Sous Windows Server 2008 :

- 1 Cliquez sur Démarrer→ Panneau de configuration.
- 2 Double-cliquez sur Comptes d'utilisateurs.

- 3 Cliquez sur Créer un mot de passe pour votre compte et indiquez un mot de passe pour votre compte d'utilisateur.

Pour Windows Server 2008 R2 :

- 1 Cliquez sur Démarrer→ Panneau de configuration.
- 2 Cliquez sur Comptes d'utilisateurs.
- 3 Cliquez sur Comptes d'utilisateurs.
- 4 Cliquez sur Créer un mot de passe pour votre compte et indiquez un mot de passe pour votre compte d'utilisateur.

Sous Mac OS X 10.3.9 :

- 1 Cliquez sur Préférences système→ Comptes.
- 2 Saisissez un mot de passe pour votre compte d'utilisateur dans Mot de passe.
- 3 Saisissez une nouvelle fois le mot de passe dans Vérifier.

Sous Mac OS X 10.4.11/10.5/10.6 :

- 1 Cliquez sur Préférences système→ Comptes.
- 2 Sélectionnez Changer un mot de passe.
- 3 Saisissez un mot de passe pour votre compte d'utilisateur dans Nouveau mot de passe.
- 4 Saisissez une nouvelle fois le mot de passe dans Vérifier.

Création d'un dossier partagé (SMB uniquement)

Créez un dossier partagé pour sauvegarder le document numérisé à partir de votre imprimante.

Sous Microsoft Windows XP Home Edition :

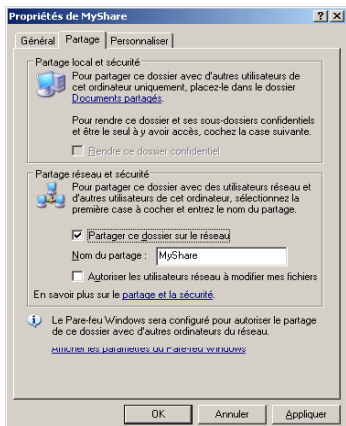
- 1 Créer un dossier dans le répertoire de votre choix de votre ordinateur (Exemple de nom de dossier, Mes partages).
- 2 Cliquez sur le dossier avec le bouton droit de la souris, puis sélectionnez Propriétés.

La boîte de dialogue Propriétés apparaît.

- 3 Cliquez sur l'onglet Partage, puis sélectionnez Partager ce dossier sur le réseau.
- 4 Saisissez un nom de partage dans le champ Nom de partage.



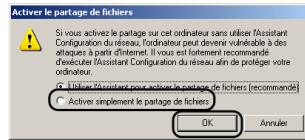
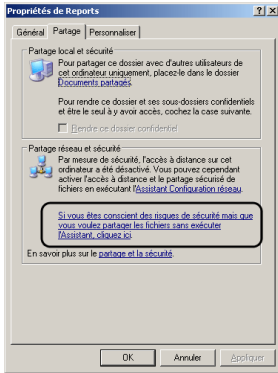
REMARQUE : Notez ce nom de partage car vous en aurez besoin lors de la prochaine procédure de configuration.



- 5 Cochez la case Autoriser les utilisateurs du réseau à modifier mes fichiers, puis cliquez sur OK.



REMARQUE : Lorsque l'écran suivant apparaît, cliquez sur Si vous comprenez les risques en matière de sécurité, mais que vous souhaitez néanmoins partager les fichiers sans lancer l'assistant, cliquez ici, sélectionnez Simplement activer le partage de fichiers, puis cliquez sur OK.



REMARQUE : Pour ajouter des sous-dossiers, créez de nouveaux dossiers dans le dossier partagé que vous venez de créer.

Par exemple :

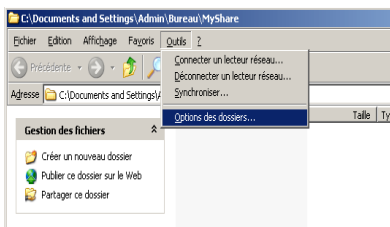
Nom de dossier : MesPartages, nom de dossier de deuxième niveau :

MesImages, nom de dossier de troisième niveau : Jean

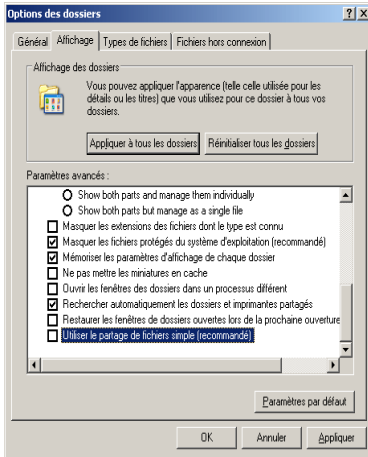
Vous devez maintenant voir MesPartages\MesImages\Jean dans votre répertoire.

Sous Microsoft Windows XP Professional :

- 1 Créer un dossier dans le répertoire de votre choix de votre ordinateur (Exemple de nom de dossier, Mes partages), puis double-cliquez sur le dossier.
- 2 Sélectionnez Options des dossiers dans Outils.



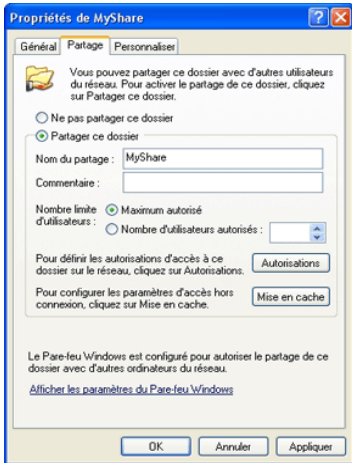
- 3 Cliquez sur l'onglet Affichage, puis décochez la case Utiliser le partage de fichiers simple (recommandé).



- 4 Cliquez sur OK.
- 5 Cliquez sur le dossier avec le bouton droit de la souris, puis sélectionnez Propriétés.
La boîte de dialogue Propriétés apparaît.
- 6 Sélectionnez l'onglet Partage, puis sélectionnez Partager ce dossier.
- 7 Saisissez un nom de partage dans le champ Nom de partage.



REMARQUE : Notez ce nom de partage car vous en aurez besoin lors de la prochaine procédure de configuration.



- 8 Cliquez sur Autorisations pour autoriser l'écriture dans ce dossier.
- 9 Cliquez sur Ajouter.
- 10 Recherchez un nom d'utilisation en cliquant sur Avancés, ou saisissez le nom d'utilisateur dans le champ Saisir les noms d'objet à sélectionner, puis cliquez sur Vérifier les noms pour confirmer (Exemple de nom d'utilisateur, M*o*i).

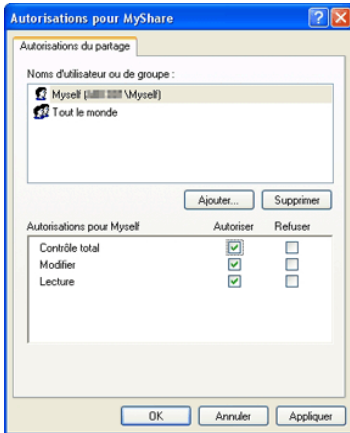


- 11 Cliquez sur OK.



REMARQUE : N'utilisez pas Tout le monde comme nom d'utilisateur.

- 12 Cliquez sur le nom d'utilisateur que vous venez de saisir. Cochez la case Contrôle total. Vous aurez ainsi l'autorisation d'envoyer le document dans ce dossier.



13 Cliquez sur OK.



REMARQUE : Pour ajouter des sous-dossiers, créez de nouveaux dossiers dans le dossier partagé que vous venez de créer.

Par exemple :

Nom de dossier : MesPartages, nom de dossier de deuxième niveau :

MesImages, nom de dossier de troisième niveau : Jean

Vous devez maintenant voir MesPartages\MesImages\Jean dans votre répertoire.

Sous Windows Vista, Windows Server 2008, Windows Server 2008 R2 ou Windows 7 :

- 1 Créer un dossier dans le répertoire de votre choix de votre ordinateur (Exemple de nom de dossier, Mes partages).
- 2 Cliquez sur le dossier avec le bouton droit de la souris, puis sélectionnez Propriétés.

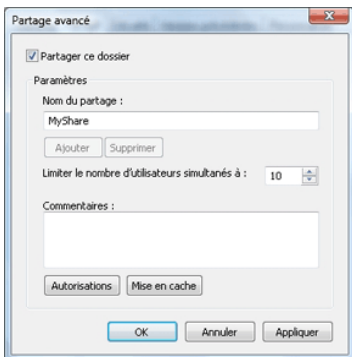
La boîte de dialogue Propriétés apparaît.



- 3 Sélectionnez l'onglet Partage, puis sélectionnez Partage avancé.
- 4 Cochez la case Partager ce dossier.
- 5 Saisissez un nom de partage dans le champ Nom de partage.



REMARQUE : Notez ce nom de partage car vous en aurez besoin lors de la prochaine procédure de configuration.



- 6 Cliquez sur Autorisations pour autoriser l'écriture dans ce dossier.
- 7 Cliquez sur Ajouter.

MesImages, nom de dossier de troisième niveau : Jean
Vous devez maintenant voir MesPartages\MesImages\Jean
dans votre répertoire.

Sous Mac OS X 10.3.9/10.4.11 :

- 1 Sélectionnez Go dans le menu Finder, puis cliquez sur Home.
- 2 Double-cliquez sur Public.
- 3 Créez un dossier (Exemple de nom de dossier, MesPartages).
- 4 Ouvrez Préférences système, puis cliquez sur Partage.
- 5 Cochez les cases Partage de fichier personnel et Partage Windows.

Sous Mac OS X 10.5/10.6 :

- 1 Créer un dossier dans le répertoire de votre choix de votre ordinateur (Exemple de nom de dossier, Mes partages).
- 2 Sélectionnez le dossier créé, puis sélectionnez Obtenir des infos dans le menu Fichier.
- 3 Cochez la case Dossier partagé.
- 4 Ouvrez Préférences système, puis cliquez sur Partage.
- 5 Cochez la case Partage de fichiers, puis cliquez sur Options.
- 6 Cochez les cases Partager des fichiers et des dossiers en utilisant SMB et nom de compte.
- 7 Cliquez sur Terminé.

Spécification d'une destination à l'aide d'un carnet d'adresses






Vous pouvez enregistrer les détails de connexion pour SMB et un serveur FTP dans le carnet d'adresses en utilisant l'utilitaire Dell Printer Configuration Web Tool ou l'Éditeur de carnet d'adresses.

Avant de commencer à configurer une destination, assurez-vous de disposer des adresses IP dont vous aurez besoin (celles de l'imprimante et de l'ordinateur).

Vérification de la configuration de l'adresse IP de l'imprimante

Pour configurer le carnet d'adresses du serveur via le réseau, vous devrez tout d'abord localiser l'adresse IP de l'imprimante. Vous pouvez obtenir cette adresse IP dans le rapport des réglages système en procédant comme suit :

Utilisation du panneau de commande

- 1 Appuyez sur le bouton  (Menu).
- 2 Appuyez  sur le bouton Réglages système soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 3 Vérifiez que Rapport/liste est mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 4 Vérifiez que Réglages système est mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).

Le rapport des paramètres système est imprimé.

Lors de l'utilisation de la boîte à outils



REMARQUE :

- 1 Cliquez sur Démarrer → Tous les programmes → Imprimantes Dell → Imprimante couleurs multifonctions Dell 2155 → Boîte à outils.



REMARQUE : La fenêtre Sélectionner une imprimante apparaît au cours de cette étape lorsque plusieurs pilotes d'impression sont installés sur votre ordinateur. Dans ce cas, cliquez sur le nom de cette imprimante dans la liste Nom de l'imprimante, puis cliquez sur OK.

La Boîte à outils s'ouvre.

- 2 Assurez-vous que l'onglet Rapport des réglages de l'imprimante est ouvert.
- 3 Sélectionnez Réglages TCP/IP dans la liste à gauche de la page.
La page Réglages TCP/IP apparaît.

Localisation des paramètres de l'adresse IP de votre ordinateur

Vous pouvez localiser l'adresse IP de votre ordinateur en procédant comme suit.


- 1 Cliquez sur Démarrer → Exécuter.
Sous Windows Server 2003/Windows Server 2008/Windows Server 2008 R2 :
Cliquez sur Démarrer → Exécuter.
Sous Windows Vista/Windows 7 :
Cliquez sur Démarrer → Tous les programmes → Accessoires → Exécuter.
- 2 Tapez `cmd` dans le champ, puis cliquez sur OK. Une fenêtre d'invite de commande s'ouvre.

- 3 Tapez `ipconfig` et appuyez sur Entrée.
- 4 Notez l'adresse IP `xxx.xxx.xxx.xxx`.


Utilisation du Dell Printer Configuration Web Tool

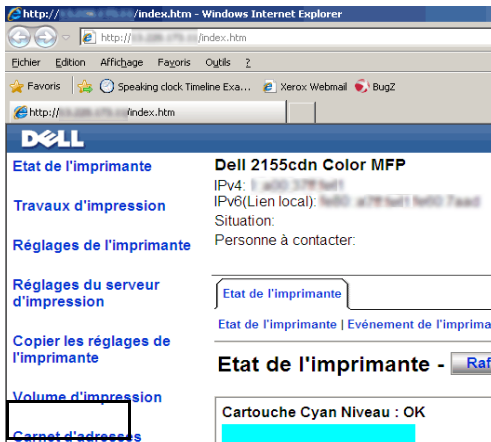
- 1 Ouvrez un navigateur Web.
- 2 Saisissez l'adresse IP de l'imprimante dans la barre d'adresse, puis appuyez sur la touche Entrée.

La page Internet de l'imprimante apparaît.

 **REMARQUE** : Pour plus de détails sur le contrôle de l'adresse IP de l'imprimante, reportez-vous à la section "Vérification de la configuration de l'adresse IP de l'imprimante."

- 3 Cliquez sur Carnet d'adresses. Si une boîte de dialogue de connexion apparaît, saisissez votre nom d'utilisateur et votre mot de passe.

 **REMARQUE** : Le nom d'utilisateur par défaut est "admin" et le mot de passe par défaut est laissé blanc (NULL).



- 4 Cliquez sur l'onglet Adresse du serveur, puis cliquez sur le bouton Créer.

The screenshot shows the Dell printer management interface. On the right, there is a table of electronic addresses:

ID	Nom	Adresse		
001	ssss	ssss	Supprimer	Confirmer / Modifier
002	ddads	dfafdd	Supprimer	Confirmer / Modifier
003	eddg	dhtg	Supprimer	Confirmer / Modifier
004	(Non utilisé)			
005	(Non utilisé)			Créer
006	(Non utilisé)			Créer
007	(Non utilisé)			Créer
008	(Non utilisé)			Créer
009	(Non utilisé)			Créer
010	(Non utilisé)			Créer
011	(Non utilisé)			Créer
012	(Non utilisé)			Créer
013	(Non utilisé)			Créer
014	(Non utilisé)			Créer

La page Adresse du serveur apparaît.

The 'Server Address' form contains the following fields:

- ID**: (New Registration)
- Name**: [Text input field]
- Server Type**: [Radio buttons for FTP, SMB]
- Server Address**: [Text input field]
- Share Name**: [Text input field]
- Server Path**: [Text input field]
- Server Port Number**: [Text input field]
- Login Name**: [Text input field]
- Login Password**: [Text input field]
- Re-enter Password**: [Text input field]

Pour remplir les champs, saisissez les informations comme suit :

-
- (1) Nom Saisissez un nom convivial qui apparaîtra dans le carnet d'adresses du serveur.

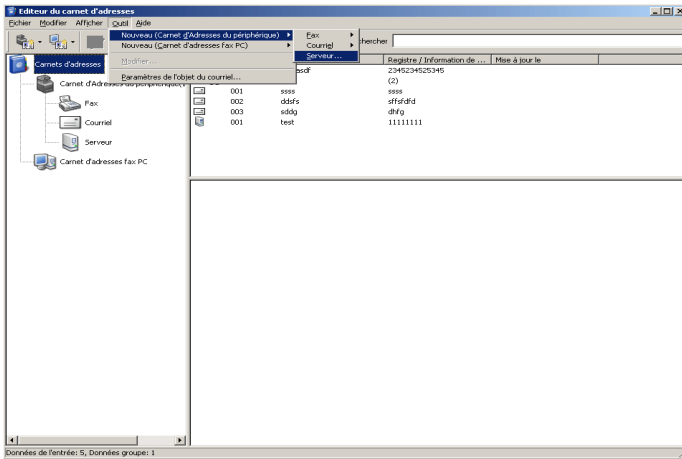
(2) Type de serveur	<p>Sélectionnez FTP si vous souhaitez stocker vos documents sur un serveur FTP.</p> <p>Sélectionnez SMB si vous souhaitez stocker vos documents dans un dossier partagé de votre ordinateur.</p>
(3) Adresse serveur	<p>Saisissez un nom de serveur FTP que vous partagez ou un nom de serveur ou l'adresse IP de votre ordinateur.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pour envoyer les documents vers un serveur FTP : Nom de serveur : myhost.example.com (myhost : nom d'hôte, example.com : nom de domaine) Adresse IP : 192.168.1.100 • Pour SMB : Nom de serveur : myhost Adresse IP : 192.168.1.100
(4) Nom de partage	<p>Saisissez le nom du dossier partage situé sur l'ordinateur destinataire.</p> <p>Pour SMB uniquement.</p>
(5) Chemin serveur	<p>Saisissez le chemin du sous-répertoire où vous souhaitez stocker les documents numérisés. Assurez-vous que le chemin du sous-répertoire a déjà été créé dans le dossier partagé ou sur le serveur FTP.</p>
(6) N° port serveur	<p>Saisissez le numéro du port du serveur. En cas de doute, vous pouvez saisir la valeur par défaut 21 pour un serveur FTP ou 139 pour SMB.</p> <p>Les ports disponibles sont :</p> <p>FTP : 21, 5000 - 65535</p> <p>SMB : 139, 445, 5000 - 65535</p>
(7) Nom de connexion	<p>Saisissez le nom du compte d'utilisateur pour autoriser l'accès à un dossier partagé de votre ordinateur ou à un serveur FTP.</p> <ul style="list-style-type: none"> • FTP : contactez votre administrateur système. • SMB : nom d'utilisateur Windows que vous avez spécifié lors de la procédure 1.
(8) Mot passe connexion	<p>Saisissez le mot de passe correspondant au nom d'utilisateur ci-dessus.</p> <ul style="list-style-type: none"> • FTP : contactez votre administrateur système. • SMB : le mot de passe est obligatoire dans la fonction Réseau (Ordinateur). Assurez-vous de disposer d'un mot de passe valide pour le compte d'utilisateur. (Reportez-vous à la section "Création d'un nom d'utilisateur et d'un mot de passe (SMB uniquement)" pour plus de détails sur la manière d'ajouter un mot de passe à votre compte d'utilisateur.)

(9) Confirmez Confirmer le mot de passe
le mot de
passe

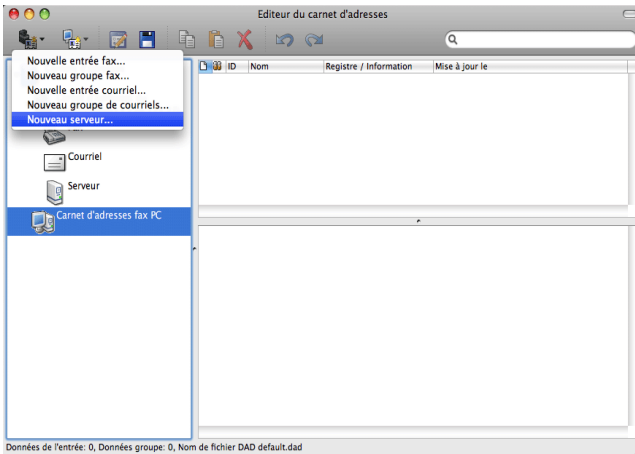
Utilisation de l'éditeur de carnet d'adresses

- 1 Cliquez sur Démarrer→ Tous les programmes→ Imprimantes Dell→ Imprimante couleurs multifonctions Dell 2155→ Editeur de carnet d'adresses.
- 2 Cliquez sur Outils→ Nouveau (Carnet d'adresses du périphérique)→ Serveur.

Sous Microsoft Windows :



Sous Apple Macintosh :



La boîte de dialogue Adresse du serveur apparaît.

Sous Microsoft Windows :

Adresse du serveur - 002 :

ID adresse : 02 Définir le numéro de l'adresse

1 — Nom :

2 — Type de serveur : Ordinateur Serveur

Assistant de paramètres de l'ordinateur...

3 — Nom du serveur / adresse IP :

4 — N°m de partage :

5 — Chemin :

6 — Nom de connexion :

7 — Mot passe connexion :

— Mot passe :

Sous Apple Macintosh :

Adresse du serveur - 000 :

ID adresse : Définir le numéro de l'adresse

1 — Nom :

2 — Type de serveur : Ordinateur Serveur

3 — Nom du serveur / adresse IP :

4 — Nom de partage :

5 — Chemin :

6 — Nom de connexion :

7 — Mot passe connexion :

8 — Confirmer le Mot passe connexion :

9 — Numéro de port : 139 Utiliser le numéro de port par défaut

? Annuler OK

Pour remplir les champs, saisissez les informations comme suit :

-
- (1) Nom Saisissez un nom convivial qui apparaîtra dans le carnet d'adresses du serveur.

(2) Type de serveur	Sélectionnez Ordinateur si vous souhaitez stocker les documents dans un dossier partagé de votre ordinateur. Sélectionnez Serveur si vous souhaitez stocker les documents sur un serveur FTP.
(3) Nom du serveur / adresse IP	Saisissez un nom de serveur ou l'adresse IP de votre ordinateur ou le nom d'un serveur FTP que vous partagez. Voici quelques exemples : <ul style="list-style-type: none"> • Ordinateur : Nom de serveur : myhost Adresse IP : 192.168.1.100 • Serveur : Nom de serveur : myhost.example.com (myhost : nom d'hôte, example.com : nom de domaine) Adresse IP : 192.168.1.100
(4) Nom de partage	Saisissez le nom du dossier partage situé sur l'ordinateur destinataire. Pour SMB uniquement.
(5) Chemin	Saisissez le chemin du sous-répertoire où vous souhaitez stocker les documents numérisés. Assurez-vous que le chemin du sous-répertoire a déjà été créé dans le dossier partagé ou sur le serveur FTP.
(6) Nom de connexion	Saisissez le nom du compte d'utilisateur pour autoriser l'accès à un dossier partagé de votre ordinateur ou à un serveur FTP. <ul style="list-style-type: none"> • Ordinateur : nom d'utilisateur Windows que vous avez spécifié lors de la procédure 1. • Serveur : contactez votre administrateur système.
(7) Mot passe connexion	Saisissez le mot de passe correspondant au nom d'utilisateur ci-dessus. <ul style="list-style-type: none"> • Ordinateur : le mot de passe est obligatoire dans la fonction Réseau (Ordinateur) . Assurez-vous de disposer d'un mot de passe valide pour le compte d'utilisateur. (Reportez-vous à la section "Création d'un nom d'utilisateur et d'un mot de passe (SMB uniquement)" pour plus de détails sur la manière d'ajouter un mot de passe à votre compte d'utilisateur.) • Serveur : contactez votre administrateur système.
(8) Confirmez le mot de passe de connexion	Confirmer le mot de passe

(9) Numéro de port Saisissez le numéro du port du serveur. En cas de doute, vous pouvez saisir la valeur par défaut 21 pour un serveur FTP ou 139 pour SMB.

Les ports disponibles sont :

Ordinateur : 139, 445, 5000 - 65535

Serveur : 21, 5000 - 65535







Envoi du fichier numérisé sur le réseau

- 1 Chargez le(s) document(s) dans le chargeur automatique face vers le haut, la bordure supérieure pénétrant la première.

OU

Placez un seul document face vers le bas sur la vitre d'exposition et fermez le capot.


Pour en savoir plus sur le chargement d'un document, reportez-vous à la section "Charger un document original".



- 2 Appuyez sur le bouton  (Numériser).
- 3 Maintenez le bouton  enfoncé jusqu'à ce que Numériser vers le réseau se mette en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 4 Assurez-vous que Numériser vers est en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 5 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que le carnet d'adresses souhaité soit en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).


Réseau (Ordinateur) : stocke l'image numérisée sur l'ordinateur en utilisant le protocole SMB.

Réseau (Serveur) : stocke l'image numérisée sur le serveur en utilisant le protocole FTP.

Rechercher dans le carnet d'adresses : permet de rechercher une adresse réseau dans le carnet d'adresses.

 **REMARQUE** : Les adresses réseau doivent être enregistrées avant que vous ne puissiez sélectionner Réseau (Ordinateur) ou Réseau (Serveur) dans le panneau de commande.

- 6 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que la destination souhaitée soit en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).

- 7 Spécifiez les options de numérisation telles que le format de fichier, le mode de couleurs, la résolution et la taille du document. Pour plus de détails, reportez-vous à "Format fichier."
- 8 Appuyez sur le bouton  (Démarrer) pour envoyer les fichiers numérisés.

Envoi vers un périphérique de stockage USB

La fonction Numériser vers un périphérique de stockage USB vous permet de stocker les images numérisées directement sur un périphérique de stockage USB connecté à l'imprimante sans utiliser de logiciel.

Types de périphériques de stockage USB

Vous pouvez utiliser un périphérique de stockage USB doté des interfaces suivantes :

- USB 1.1
- USB 2.0

Le périphérique de stockage USB doit être formaté au format FAT (FAT16, FAT32 ou VFAT) avant d'être connecté au port USB de l'imprimante.



REMARQUE : Si le périphérique de stockage USB est formaté dans un autre format que celui indiqué ci-dessus, l'imprimante risque de ne pas le reconnaître.



REMARQUE : Les périphériques de stockage USB dotés d'une fonction d'identification et d'autres de certains fabricants ne sont pas pris en charge par cette imprimante.




Pour stocker les images numérisées sur un périphérique de stockage USB :

- 1 Connectez un périphérique de stockage USB sur le port USB de l'imprimante. Pour plus de détails, reportez-vous à la rubrique « Insertion et retrait d'un périphérique de stockage USB ».
- 2 Chargez le(s) document(s) dans le chargeur automatique face vers le haut, la bordure supérieure pénétrant la première.

OU




Placez un seul document face vers le bas sur la vitre d'exposition et fermez le capot.

Pour en savoir plus sur le chargement d'un document, reportez-vous à la section "Charger un document original".

- 3 Appuyez sur le bouton  (Numériser).
- 4 Assurez-vous que Numériser vers un périphérique de stockage USB est en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 5 Appuyez sur le bouton  (Démarrer) pour commencer la numérisation du document.
- 6 Déconnectez le périphérique de stockage USB de l'imprimante. Pour plus de détails, reportez-vous à la rubrique « Insertion et retrait d'un périphérique de stockage USB ».

Spécification d'un dossier de destination pour l'image numérisée

Pour sauvegarder l'image numérisée sur un périphérique de stockage USB, spécifiez un dossier du périphérique de stockage USB avant d'exécuter le travail de numérisation.

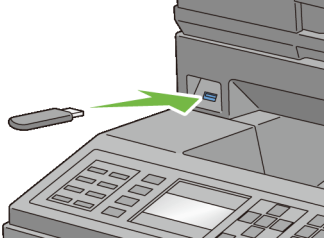
- 1 Sélectionnez un dossier pour sauvegarder l'image numérisée depuis le panneau de commande de l'imprimante.
 -  REMARQUE : L'emplacement de sauvegarde par défaut est le répertoire racine du périphérique de stockage USB.
 -  REMARQUE : Vous ne pouvez pas saisir directement le chemin d'un dossier à l'aide du pavé numérique.
 -  REMARQUE : Vous pouvez sélectionner n'importe quel fichier du périphérique de stockage USB, mais vous ne pouvez créer aucun dossier à cette étape. Vous pouvez toujours créer un dossier avant de connecter le périphérique de stockage à l'imprimante.

Si le nom de l'image numérisée existe déjà dans le dossier, l'imprimante génère automatiquement un nouveau nom de fichier pour enregistrer les données.

Insertion et retrait d'un périphérique de stockage USB

Vous pouvez insérer le périphérique de stockage USB avant de numériser les images.

Avant de retirer le périphérique de stockage USB, assurez-vous que l'imprimante n'est pas en train d'y accéder.



- ➡ **NOTE** : Si vous retirez le périphérique de stockage USB alors que l'imprimante est en train d'y accéder, les données contenues dans le périphérique de stockage USB ou le périphérique lui-même risquent d'être détruites.

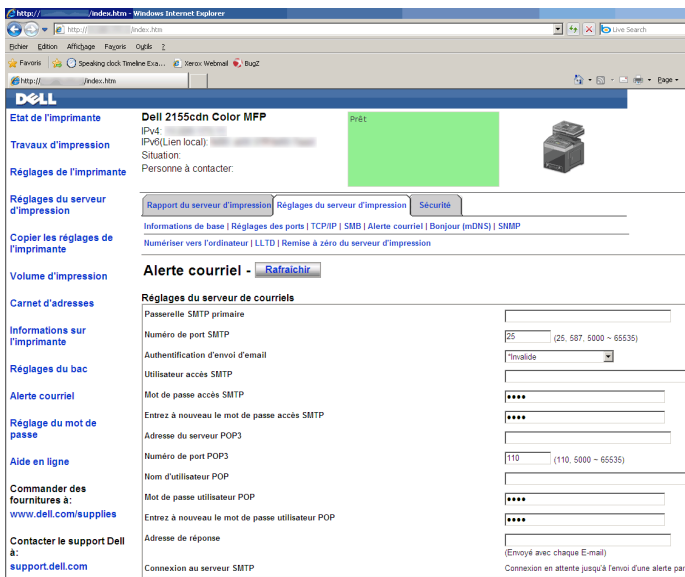
Envoi d'un courriel avec l'image numérisée

Pour envoyer un courriel et y joindre l'image numérisée sur votre imprimante, procédez comme suit :


- Définissez une alerte courriel
- Enregistrez un utilisateur
- Commencez par envoyer un courriel avec le fichier numérisé

Configuration d'une alerte courriel

- 1 Dans Dell Printer Configuration Web Tool, cliquez sur Alerte courriel.
La page Réglages du serveur de courriels apparaît.



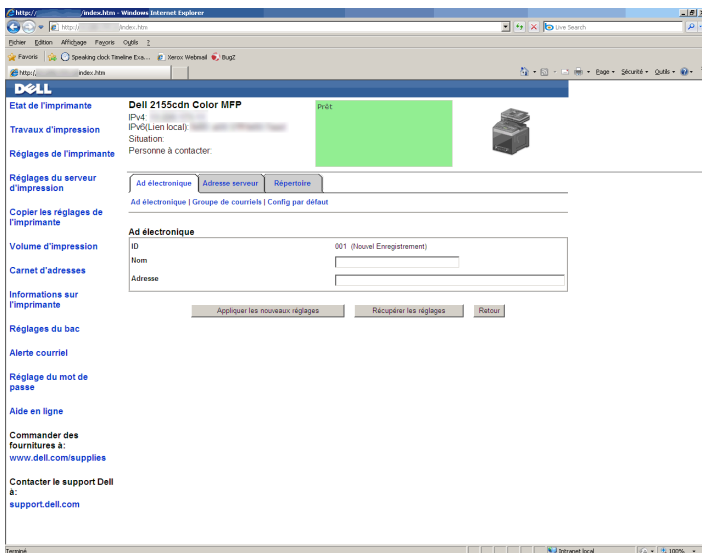
- 2 Configurez les paramètres des alertes courriel comme suit :
 Passerelle SMTP primaire : saisissez l'adresse IP du serveur de courriels.
 Authentification d'envoi de courriel : spécifiez Invalide pour activer le serveur de courriels.

 **REMARQUE** : Si un message d'erreur contenant 016-506 ou 016-764 s'affiche, contactez votre administrateur serveur pour obtenir les réglages du paramètre Authentification d'envoi de courriel.

- 3 Cliquez sur le bouton Appliquer les nouveaux réglages.

Enregistrement d'un nouvel utilisateur

- 1 Dans Dell Printer Configuration Web Tool, cliquez sur Carnet d'adresses, puis cliquez sur l'onglet Adresse courriel.
- 2 Cliquez sur le bouton Créer.
 La page Adresse courriel permettant l'enregistrement d'un nouvel utilisateur apparaît.









3 Saisissez les informations suivantes :

- Nom
- Adresse

4 Cliquez sur le bouton Appliquer les nouveaux réglages.

Envoi d'un courriel avec le fichier numérisé

- 1 Appuyez sur le bouton  (Numériser).
- 2 Maintenez le bouton  enfoncé jusqu'à ce que Numériser vers un courriel se mette en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 3 Assurez-vous que Numériser vers est en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 4 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que le menu souhaité soit en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).


Pavé numérique : saisissez directement une adresse de courriel.


Carnet d'adresses : sélectionnez une adresse de courriel enregistré dans le carnet d'adresses.


Groupe de courriels : sélectionnez un groupe d'adresses de courriel enregistrées dans le carnet d'adresses.



Rechercher dans le carnet d'adresses local : sélectionnez une adresse de courriel enregistré dans le carnet d'adresses local.

Rechercher dans le carnet d'adresses du serveur : sélectionnez une adresse de courriel enregistré dans le carnet d'adresses du serveur LDAP.


 REMARQUE : Pour en savoir plus sur le carnet d'adresses et le carnet d'adresses du serveur, reportez-vous à la section "Carnet d'adresses".

 REMARQUE : Si vous utilisez le carnet d'adresses du serveur LDAP, Carnet d'adresses du serveur doit être réglé sur Activé. Pour plus de détails, reportez-vous aux rubriques "Serveur LDAP" et "Carnet d'adresses serveur".

 REMARQUE : Les adresses de courriel doivent être enregistrées avant que vous ne puissiez sélectionner Carnet d'adresses sur le panneau de commande.

- 5 Appuyez sur le bouton  pour sélectionner A ou Cci.
- 6 Appuyez sur le bouton  (Démarrer) pour commencer à envoyer le courriel.

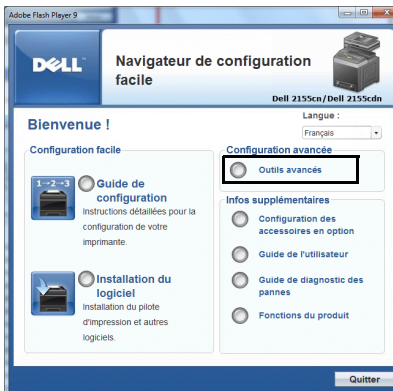
Faxer

 **REMARQUE** : Les images utilisées et les procédures décrites dans ce manuel sont celles de l'imprimante couleur multifonction Dell™ 2155cdn.

Spécifier les Réglages initiaux du fax en utilisant le navigateur de configuration facile

Vous pouvez spécifier le pays, le type de ligne, la tonalité/impulsion, le motif DPDR, le nom d'en-tête de fax et le numéro de fax.

- 1 Insérez le CD *Pilotes et utilitaires* fourni avec l'imprimante dans l'ordinateur. Le fichier *Navigateur de configuration facile* se lance automatiquement.
- 2 Cliquez sur *Outils avancés* dans la fenêtre *Navigateur de configuration facile*. La fenêtre *Outils avancés* apparaît.




- 3 Cliquez sur *Configuration du fax*.
- 4 Suivez les instructions affichées à l'écran.










Les réglages disponibles sont :

- Pays
- Type de ligne
- Tonalité/Impulsion


- Mode réception
- Motif DRPD
(Ce réglage est disponible uniquement lorsqu'une fonction de sonnerie distincte est installée sur votre téléphone par votre compagnie de téléphone.)
- Nom en-tête fax
- Numéro de fax

 **REMARQUE** : Pour effectuer les réglages initiaux depuis le panneau de commande de l'imprimante, reportez-vous à la rubrique "Régler Votre pays."

Régler Votre pays











- 1 Appuyez sur le bouton  (Menu).
- 2 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que `Configuration système` soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le  bouton (Régler).
- 3 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que `Menu admin` soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 4 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que `Paramètres Fax` soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 5 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que `Pays` soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 6 Sélectionnez le pays où est utilisée l'imprimante.



L'imprimante doit être redémarrée après la définition des réglages de pays. Dans le message vous demandant de redémarrer l'imprimante, sélectionnez `Oui`. Après le redémarrage, le menu supérieur est affiché sur le panneau de commande.





 **REMARQUE** : Même s'il n'y en a qu'une, lorsque vous configurez le réglage du pays, les informations, enregistrées dans l'appareil, sont initialisées.

Régler l'ID de l'imprimante

Dans la plupart des pays, la loi vous demande d'indiquer votre numéro de fax sur tous les fax que vous envoyez. L'ID de l'imprimante, contenant votre numéro de téléphone et votre nom ou le nom de la société, sera imprimé en haut de chaque page envoyée depuis votre imprimante.


- 1 Appuyez sur le bouton  (Menu).
- 2 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Configuration système soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le  bouton (Régler).
- 3 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Menu admin soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 4 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Paramètres Fax soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 5 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Numéro Fax soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 6 Saisissez votre numéro de fax à l'aide du pavé numérique, puis appuyez sur le bouton  (Régler).

 **REMARQUE** : Si vous faites une erreur lors de la saisie du numéro, appuyez sur le bouton  (Retour Arrière) pour supprimer le dernier chiffre.

- 7 Appuyez sur le bouton  ou  jusqu'à ce que Nom en-tête Fax soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 8 Saisissez votre nom ou le nom de la société à l'aide du pavé numérique, puis appuyez sur le bouton  (Régler).

Vous pouvez saisir des caractères alphanumériques à l'aide du pavé numérique, y compris des caractères spéciaux en appuyant sur les touches 1, * et #.

Pour obtenir davantage d'informations concernant l'utilisation du pavé numérique pour saisir des caractères alphanumériques, reportez-vous à la rubrique "Utilisation du pavé numérique pour saisir des caractères."

Pour revenir à l'écran supérieur du menu  (Menu), appuyez sur le bouton AC (Tout Effacer).

Utilisation du pavé numérique pour saisir des caractères

Du fait que vous réalisez différentes tâches, vous pouvez avoir besoin de saisir des noms et des numéros. Par exemple, lorsque vous configurez votre imprimante, vous saisissez votre nom ou le nom de votre société ainsi que le numéro de téléphone. Lorsque vous enregistrez des numéros rapides ou groupés, vous pouvez également avoir besoin de saisir les noms correspondants.



- Lorsque vous devez saisir une lettre, appuyez sur la touche appropriée jusqu'à ce que la lettre correcte apparaisse sur l'écran.
 Par exemple, pour saisir la lettre O, appuyez sur 6 :
 - À chaque fois que vous appuyez sur 6, l'écran affiche une lettre différente : M, N, O et enfin 6.
 - Pour saisir des lettres supplémentaires, répétez la première étape.
 - Appuyez sur le bouton ✓ (Régler) lorsque vous avez fini.

Pavé numérique Lettres et Chiffres

Touch Chiffres, lettres ou caractères attribués

e

1 | 1 @ . _ - (space) \ & () ! " # \$ % ' ~ ^ | ` ; : ? , + * / = [] { } < >

2 | a b c A B C 2

3 | d e f D E F 3

4 | g h i G H I 4


5 | j k l J K L 5

6 | m n o M N O 6


7 | p q r s P Q R S 7

Touch	Chiffres, lettres ou caractères attribués
e	
8	t u v T U V 8
9	w x y z W X Y Z 9
0	0
*	@ . _ -
#	(space) \ & ()

Changer des Numéros et des noms

Si vous faites une erreur lors de la saisie d'un numéro ou d'un nom, appuyez sur le bouton  (Retour Arrière) pour supprimer le dernier chiffre ou caractère. Saisissez ensuite le chiffre ou le caractère correct.

Insérer une Pause










Dans certains systèmes téléphoniques, il est nécessaire de composer un code d'accès et d'entendre une seconde tonalité. Une pause doit être insérée afin que ce code d'accès puisse fonctionner. Par exemple, saisissez le code d'accès 9 puis appuyez sur le bouton  (Compo/Pause) avant de saisir le numéro de téléphone. "-" s'affiche à l'écran pour indiquer qu'une pause a été insérée.

Régler l'heure et la date





REMARQUE : Il peut être nécessaire de réinitialiser l'heure et la date correctes en cas de coupure de courant.

Pour régler l'heure et la date :

- 1 Appuyez sur le bouton  (Menu).
- 2 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que *Configuration système* soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le  bouton (Régler).
- 3 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que *Menu admin* soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 4 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que *Réglages système* soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 5 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que *Date et heure* soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).


- 6 Vérifiez que Réglage date et heure est mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton ✓ (Régler).
- 7 Appuyez sur les boutons ▲ ou ▼ jusqu'à ce que la plage horaire souhaitée soit mise en évidence, puis appuyez sur le bouton ✓ (Régler).
- 8 Appuyez sur les boutons ▲ ou ▼ ou saisissez la date à l'aide du pavé numérique, puis appuyez sur le bouton ✓ (Régler).
- 9 Appuyez sur les boutons ▲ ou ▼ ou saisissez l'heure à l'aide du pavé numérique, puis appuyez sur le bouton ✓ (Régler).

Pour revenir à l'écran supérieur du menu  (Menu), appuyez sur le bouton AC (Tout Effacer).

 **REMARQUE** : L'imprimante émet un bip et ne vous permet pas de poursuivre vers l'étape suivante si un chiffre erroné est saisi.

Changer le Mode horloge













Vous pouvez régler l'heure actuelle en utilisant un format horaire de 12 heures ou 24 heures.

- 1 Appuyez sur le bouton  (Menu).
- 2 Appuyez sur le bouton ▼ jusqu'à ce que Configuration système soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton ✓ (Régler).
- 3 Appuyez sur le bouton ▼ jusqu'à ce que Menu admin soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton ✓ (Régler).
- 4 Appuyez sur le bouton ▼ jusqu'à ce que Réglages système soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton ✓ (Régler).
- 5 Appuyez sur le bouton ▼ jusqu'à ce que Date & Heure soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton ✓ (Régler).
- 6 Appuyez sur le bouton ▼ jusqu'à ce que Format heure soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton ✓ (Régler).
- 7 Appuyez sur les boutons ▲ ou ▼ jusqu'à ce que le format souhaité soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton ✓ (Régler).













Pour revenir à l'écran supérieur du menu  (Menu), appuyez sur le bouton AC (Tout Effacer).

Régler les Sons

Volume Haut-parleur













- 1 Appuyez sur le bouton  (Menu).
- 2 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que `Configuration système` soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le  bouton (Régler).
- 3 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que `Menu admin` soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 4 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que `Paramètres Fax` soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 5 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que `Surveill ligne` soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 6 Appuyez sur le bouton  ou  jusqu'à ce que le volume souhaité soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 7 Redémarrez l'imprimante en coupant l'alimentation puis en la rebranchant.

Volume Sonnerie

- 1 Appuyez sur le bouton  (Menu).
- 2 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que `Configuration système` soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le  bouton (Régler).
- 3 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que `Menu admin` soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 4 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que `Paramètres Fax` soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 5 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que `Volume sonnerie` soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 6 Appuyez sur le bouton  ou  jusqu'à ce que le volume souhaité soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 7 Redémarrez l'imprimante en coupant l'alimentation puis en la rebranchant.

Définition des options des réglages du fax

Changer les options des réglages du fax


- 1 Appuyez sur le bouton  (Menu).
- 2 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Configuration système soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le  bouton (Régler).
- 3 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Menu admin soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 4 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Paramètres Fax soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 5 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que le menu souhaité soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 6 Appuyez sur le bouton  ou  jusqu'à ce que le réglage souhaité s'affiche ou saisissez la valeur à l'aide du pavé numérique, puis appuyez sur le bouton  (Régler).

Si nécessaire, répétez les étapes 5 et 6.

Pour revenir à l'écran supérieur du menu  (Menu), appuyez sur le bouton AC (Tout Effacer).

Options des réglages du fax disponibles

Vous pouvez utiliser les options de réglage suivantes pour configurer le système de fax :

Option	Description
Mode réception	<p data-bbox="381 260 1002 284">Vous pouvez sélectionner le mode réception des fax par défaut.</p> <ul data-bbox="393 300 1002 1137" style="list-style-type: none"> <li data-bbox="393 300 745 323">• Fax : (mode réception automatique) <li data-bbox="393 331 1002 531">• Téléphone (mode réception manuelle) : La réception automatique des fax est désactivée. Vous pouvez recevoir un fax en décrochant le combiné du téléphone externe puis en appuyant sur le code de réception à distance ou en réglant OnHook sur Activer (vous pouvez entendre une voix ou des tonalités de fax depuis la machine distante) puis en appuyant sur le bouton  (Démarrer). <li data-bbox="393 547 1002 715">• Téléphone/Fax : Lorsque l'imprimante reçoit un fax, le téléphone externe sonne pour la durée spécifiée dans Réception auto Fax/Tél., puis l'imprimante reçoit le fax automatiquement. Si un appel entrant n'est pas un fax, l'imprimante émet un signal sonore à partir du haut-parleur interne indiquant que c'est un appel téléphonique. <li data-bbox="393 722 1002 922">• Répondeur/fax : L'imprimante peut partager une ligne téléphonique avec un répondeur. Dans ce mode, l'imprimante surveille le signal de fax et répond en cas de tonalités de fax. Si la communication téléphonique utilise une transmission en série dans votre pays (par exemple en Allemagne, en Suède, au Danemark, en Autriche, en Belgique, en Italie, en France et en Suisse), ce mode n'est pas pris en charge. <li data-bbox="393 930 1002 1137">• DRPD : Avant d'utiliser l'option Distinctive Ring Pattern Detection (DRPD - détection de sonnerie distincte), la fonction de sonnerie distincte doit être installée sur votre téléphone par votre compagnie de téléphone. Une fois que la compagnie a fourni un numéro distinct pour le fax avec une sonnerie distincte, configurez le fax pour qu'il surveille ce type de sonnerie spécifique.
Fax réc auto	<p data-bbox="381 1153 1002 1265">Cette fonction permet de déterminer l'intervalle de temps après lequel l'imprimante passe en mode réception de fax après la réception d'un appel. L'intervalle peut être réglé dans une plage allant de 0 à 255 secondes. La valeur par défaut est 0 seconde.</p>
Réc auto Tél/Fax	<p data-bbox="381 1281 1002 1393">Définit l'intervalle de réception de fax de l'imprimante après que le téléphone externe ait reçu un appel entrant. L'intervalle peut être réglé dans une plage allant de 0 à 255 secondes. La valeur par défaut est 6 secondes.</p>

Option	Description
Réc auto Rép/Fax	Définit l'intervalle de réception de fax de l'imprimante après que le répondeur externe ait reçu un appel entrant. L'intervalle peut être réglé dans une plage allant de 0 à 255 secondes. La valeur par défaut est 21 secondes.
Surveill ligne	Définit le volume de surveillance ligne, qui contrôle de manière audible une transmission via le haut-parleur interne jusqu'à ce que la connexion soit établie.
Volume sonnerie	Cette fonction permet de régler le volume de la sonnerie, qui indique qu'un appel entrant est un appel téléphonique, grâce au haut-parleur interne lorsque le Mode réception est réglé sur Téléphone/Fax.
Type de ligne	Vous pouvez sélectionner le type de ligne par défaut. <ul style="list-style-type: none"> • PSTN • PBX
Tonalité/Impulsion	Vous pouvez sélectionner le type de composition. <ul style="list-style-type: none"> • Tonalité • Impulsion (10PPS) • Impulsion (20PPS)
Retard de renvoi	Vous pouvez spécifier l'intervalle entre deux essais de transmission dans une plage allant de 3 à 255 secondes. La valeur par défaut est 8 secondes.
Essais compo.	Vous pouvez spécifier le nombre d'essais de composition à exécuter lorsque le numéro de fax de destination est occupé, dans une plage allant de 0 à 13. Si vous tapez 0, l'imprimante ne compose pas le numéro.
Retard compo.	Votre imprimante peut automatiquement recomposer le numéro d'un télécopieur distant s'il était occupé. Des intervalles compris entre 1 et 5 minutes peuvent être déterminés.
Config. fax imp.	Vous pouvez rejeter des fax envoyés par des émetteurs indésirables. Le système accepte uniquement des fax provenant des télécopieurs distants enregistrés dans la numérotation rapide. Cette fonction est utile pour bloquer tous les fax non souhaités. Sélectionnez Désactiver pour désactiver la fonction. Tout le monde peut vous envoyer des fax. Sélectionnez Activer pour activer la fonction.














Option	Description
Réception dist.	Vous pouvez recevoir un fax en appuyant sur le code de réception à distance sur le téléphone externe après avoir décroché le combiné du téléphone.
Sonnerie réc dist	Vous pouvez spécifier la tonalité lorsque la Réception à distance est réglée sur Activer.
En-tête fax	<p>Cette fonction permet d'imprimer les informations de l'expéditeur sur l'en-tête des fax.</p> <p>Sélectionnez Désactiver pour désactiver cette fonction.</p> <p>Sélectionnez Activer pour activer cette fonction.</p> <p>Notez que si Etats-Unis est sélectionné pour le réglage du pays, cette option n'apparaît pas sur le menu. Le réglage est fixé sur Activer et ne peut pas être modifié.</p> <p>Pour plus d'informations concernant le réglage du pays, reportez-vous à la rubrique "Régler Votre pays."</p>
Nom en-tête fax	Cette fonction permet de spécifier le nom de l'expéditeur à imprimer sur l'en-tête des fax.
Numéro de fax	Cette fonction permet de spécifier le numéro de fax de l'imprimante, qui sera imprimé sur l'en-tête des fax. Elle est disponible lorsque vous réglez En-tête Fax sur Activer. Le numéro spécifié dans Numéro Fax est utilisé dans l'ID de l'imprimante.
Page couv fax	Vous pouvez déterminer si vous attachez une page de couverture aux fax que vous envoyez.
Motif DRPD	Avant d'utiliser l'option Distinctive Ring Pattern Detection (DRPD - détection de sonnerie distincte), la fonction de sonnerie distincte doit être installée sur votre téléphone par votre compagnie de téléphone. Une fois que la compagnie a fourni un numéro distinct pour le fax avec une sonnerie distincte, configurez le fax pour qu'il surveille ce type de sonnerie spécifique.
Impression R/V	<p>Vous pouvez spécifier de faire des impressions recto/verso lorsque vous imprimez des fax.</p> <p>Sélectionnez Désactiver pour imprimer les fax sur une seule face de la feuille.</p> <p>Sélectionnez Activer pour imprimer les fax sur les deux faces de la feuille.</p>






Option	Description
Transférer Fax	<p>Vous pouvez régler votre imprimante pour qu'elle transfère des fax entrants vers un autre numéro de fax. Lorsqu'un fax arrive sur votre imprimante, il est stocké dans la mémoire. Ensuite, l'imprimante compose le numéro de fax que vous avez spécifié et envoie le fax.</p> <p>Sélectionnez <code>Désactiver</code> pour ne pas transférer les fax entrants.</p> <p>Sélectionnez <code>Transférer</code> pour transférer les fax entrants sans imprimer. Si une erreur survient pendant le transfert d'un fax reçu, l'imprimante imprime le fax.</p> <p>Sélectionnez <code>Imprimer et transférer</code> pour transférer et imprimer les fax entrants.</p>
Numéro trans. fax	Vous saisissez le numéro de fax de destination auquel les fax entrants seront transférés.
Comp préfixe	Vous pouvez spécifier de régler ou non un numéro de préfixe.
Numéro de préfixe	Vous pouvez définir un numéro de préfixe jusqu'à cinq chiffres. Ce numéro est composé avant tout numéro de composition automatique. Cette fonction est utile pour accéder au Private Automatic Branch Exchange (PBX -autocommutateur téléphonique privé).
Supprimer taille	Lorsque vous recevez un document aussi long voire plus long que le papier installé dans votre imprimante, vous pouvez spécifier de supprimer tout espace excessif en bas de la page. Si la page reçue n'entre pas dans la marge que vous avez spécifiée, elle sera imprimée sur deux feuilles à la taille réelle. Lorsque le document entre dans la marge spécifiée et si <code>Supprimer taille</code> est réglé sur <code>Réduction automatique</code> , l'imprimante réduit le document afin qu'il corresponde à la bonne taille de papier et il n'y a pas de suppression. Si <code>Supprimer taille</code> est réglé sur un autre paramètre que <code>Réduction automatique</code> , les données dans la marge seront supprimées.
ECM	Vous pouvez spécifier d'activer ou de désactiver l'ECM (Mode correction d'erreurs).
Vitesse de modem	Vous pouvez régler la vitesse du modem.

Option	Description
Pays	Vous pouvez sélectionner le pays où est utilisée l'imprimante. Vous pouvez changer ce réglage quand : <ul style="list-style-type: none"> • Aucun travail n'est en cours • Aucun fax n'est en attente dans la mémoire
Activité fax	Vous pouvez spécifier d'imprimer automatiquement un rapport d'activité de fax toutes les 50 communications de fax entrants et sortants.
Transmission fax	Vous pouvez spécifier d'imprimer un rapport de transmission après la transmission d'un fax.
Emission fax	Vous pouvez spécifier d'imprimer un rapport de transmission après la transmission d'un fax à plusieurs destinataires.
Protocole fax	Vous pouvez spécifier d'imprimer un rapport de surveillance de protocole après la transmission d'un fax afin de surveiller les problèmes de protocole du fax.




REMARQUE : La fonction Comp préfixe prend en charge uniquement l'environnement dans lequel vous envoyez un fax vers un numéro de ligne externe. Pour utiliser la fonction Comp. préfixe, vous devez exécuter les tâches suivantes sur le panneau de commande.

- 1 Appuyez sur le bouton  (Menu).
- 2 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Configuration système soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le  bouton (Régler).
- 3 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Menu Admin soit mis en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 4 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Paramètres Fax soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 5 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Type ligne soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 6 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que PBX soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 7 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Comp. préfixe s'affiche, puis appuyez sur le bouton  (Régler).



- 8 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que `Activer` soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 9 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que `Numéro préfixe` s'affiche, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 10 Saisissez un numéro de préfixe de cinq caractères maximum parmi 0-9, * et #, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 11 Redémarrez l'imprimante en coupant l'alimentation puis en la rebranchant.

Paramètres fax avancés

 **REMARQUE** : Les paramètres de fax avancés sont uniquement destinés aux utilisateurs avertis. Des réglages incorrects sur Dell 2155cdn Multifunction Color Printer peuvent endommager l'appareil.

Si vous rencontrez des erreurs d'envoi ou de réception de fax, il existe un menu de réglages de fax avancés qui vous donne accès aux réglages et permet de les modifier.

Pour entrer dans le Menu Diagnostic (Mode personnalisé), suivez les instructions suivantes.












- 1 Éteignez l'imprimante.
- 2 Débranchez tous les câbles réseau, la ligne téléphonique et les câbles USB de l'appareil.
- 3 Allumez l'imprimante tout en appuyant sur les boutons  et  afin de démarrer dans le Mode personnalisé.

Après que tous les réglages de fax avancés auront été effectués, vous devez éteindre l'imprimante puis la rallumer afin que les nouveaux réglages prennent effet.

Méthode de cryptage des données des fax












Certains télécopieurs patrimoniaux ne prennent pas en charge la méthode de cryptage des données du Joint Bi-level Image Experts Group (JBIG). Vous pouvez rencontrer des erreurs d'envoi ou de réception de fax dues à cette méthode de cryptage des données. Vous pouvez désactiver le JBIG et sélectionner les cryptages Modified Huffman (MH), Modified Read (MR), ou Modified Modified Read (MMR) selon les instructions suivantes.

Vous pouvez changer le cryptage de transmission du modem selon les instructions suivantes.

- 1 Allumez l'imprimante tout en appuyant sur les boutons  et  afin de démarrer dans le Mode personnalisé.
- 2 Appuyez sur le bouton  pour sélectionner `Diagnostic Fax/Scanner`, puis appuyez sur le bouton  (Régler) .
- 3 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que `Paramètre` s'affiche, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 4 Vérifiez si `Paramètre FAX` s'affiche bien, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 5 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que `Cryptage G3M TX` s'affiche, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 6 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que le cryptage souhaité s'affiche, puis appuyez sur le bouton  (Régler) .

Vous pouvez sélectionner MH, MR, ou MMR.









Vous pouvez changer le cryptage de réception du modem selon les instructions suivantes.



- 1 Allumez l'imprimante tout en appuyant sur les boutons  et  afin de démarrer dans le Mode personnalisé.
- 2 Appuyez sur le bouton  pour sélectionner `Diagnostic Fax/Scanner`, puis appuyez sur le bouton  (Régler) .
- 3 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que `Paramètre` s'affiche, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 4 Vérifiez si `Paramètre FAX` s'affiche bien, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 5 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que `Cryptage G3M RX` s'affiche, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 6 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que le cryptage souhaité s'affiche, puis appuyez sur le bouton  (Régler) .

Vous pouvez sélectionner MH, MR, ou MMR.

Diagnostiquer la connexion du Fax

Vous pouvez diagnostiquer la connexion du fax en utilisant la fonction `Diagnostic ligne FAX` qui peut détecter les anomalies de la connexion de la ligne téléphonique.

- 1 Allumez l'imprimante tout en appuyant sur les boutons  et  afin de démarrer dans le Mode personnalisé.
 - 2 Appuyez sur le bouton  pour sélectionner Diagnostic Fax/Scanner, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
 - 3 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Test FAX s'affiche, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
 - 4 Lorsque le message Vérifier connexion FAX apparaît, appuyez sur le bouton  (Régler).
 - 5 Lorsque le message Prêt à démarrer apparaît, appuyez sur le bouton  (Régler) pour démarrer le diagnostic de la connexion FAX.
- Un des résultats de diagnostic suivants s'affiche.

Résultat de diagnostic	Description
Connexion non détectée Veuillez reconnecter la ligne téléphonique	Le cordon de la ligne téléphonique n'est pas connecté. Vérifiez que le cordon de la ligne téléphonique est correctement connecté.
Mauvaise connexion du câble Reconnectez la ligne téléphonique entre la prise murale et la connexion de ligne.	Le cordon de la ligne téléphonique est connecté sur le mauvais connecteur. Vérifiez que le cordon de la ligne téléphonique est connecté à une extrémité au connecteur prise murale () de votre imprimante et à l'autre extrémité à une prise murale alimentée. Si vous utilisez un téléphone ou un répondeur, connectez au connecteur du téléphone ().
Connexion Fax OK Vérifiez le Réglage de la tonalité/impulsion dans Menu Admin puis redémarrez l'imprimante.	Le cordon de la ligne téléphonique est correctement connecté. Vérifiez le réglage Tonalité/impulsion. Pour plus d'informations concernant le réglage Tonalité/impulsion, reportez-vous à la rubrique "Options des réglages du fax disponibles."

Envoyer un fax

Vous pouvez faxer des données à partir de votre imprimante. Vous pouvez également faxer directement des données transférées de l'ordinateur équipé d'un système d'exploitation Microsoft® Windows®.

Charger un document original

Vous pouvez utiliser l'ADF ou la vitre du chargeur de documents pour charger un document original à faxer. Avec l'ADF, vous pouvez charger jusqu'à 35 feuilles de 75 g/m² en même temps. Avec la vitre du chargeur de documents, vous pouvez charger une seule feuille à la fois.



REMARQUE : Pour obtenir une meilleure qualité de fax, en particulier pour les images avec différents tons de gris, utilisez la vitre du chargeur de documents au lieu de l'ADF.

Pour faxer un document en utilisant le chargeur de documents automatique (ADF) :

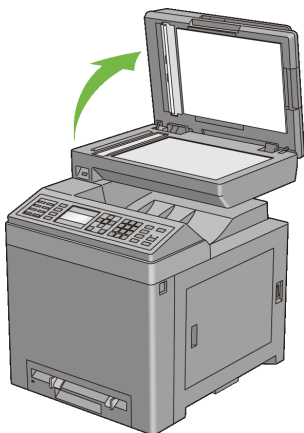
- 1 Placez le(s) document(s), face imprimée vers le haut, sur l'ADF, en faisant entrer en premier la partie haute du document. Ajustez ensuite les guides de document à la bonne taille.



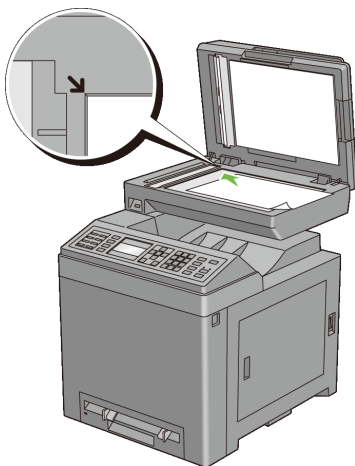
- 2 Ajustez la résolution du document. (Pour plus de détails, reportez-vous à la rubrique «Ajustez la résolution du document».)

Pour faxer un document à partir de la vitre du chargeur de documents :

- 1 Ouvrez le capot des documents.




- 2 Placez le document face vers le bas sur la vitre d'exposition et alignez-le sur le repère d'alignement situé dans l'angle supérieur gauche de la vitre.



- 3 Ajustez la résolution du document. (Pour plus de détails, reportez-vous à la rubrique «Ajustez la résolution du document».)
- 4 Fermez le capot du document.









REMARQUE : Vérifiez qu'aucun document ne se trouve dans l'ADF. Si un document est détecté dans l'ADF, il sera prioritaire par rapport au document situé sur la vitre du chargeur de documents.

 **REMARQUE** : Si vous faxez une page d'un livre ou d'un magazine, levez le capot jusqu'à ce ses charnières soient bloquées par le butoir puis refermez le capot. Si l'épaisseur du livre ou du magazine est supérieure à 30 mm, passez le fax avec le capot ouvert.


Ajustez la résolution du document

Vous pouvez améliorer la qualité du fax en modifiant la résolution, en particulier pour les documents de faible qualité ou contenant une photographie.

- 1 Appuyez sur le bouton  (Fax) .
- 2 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Résolution soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 3 Appuyez sur le bouton  ou  jusqu'à ce que le paramètre de votre choix soit mis en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).

Auto*	Utilisé pour des documents comportant des caractères de taille normale.
Fin	Utilisé pour des documents contenant de petits caractères ou des lignes fines ou des documents imprimés sur une imprimante matricielle.
Très fin	Utilisé pour des documents contenant des détails très fins. Le mode très fin est uniquement activé si la machine distante prend également en charge la résolution Très fin. Voir la note ci-dessous.
Photo	Utilisé pour des documents contenant des photographies.

* Indique le paramètre d'usine par défaut.

 **REMARQUE** : Les fax numérisés avec la résolution Très fin sont transmis avec la plus grande résolution prise en charge par le télécopieur récepteur.








Ajuster le contraste du document

Vous pouvez régler le contraste du document à faxer afin qu'il soit plus clair ou plus sombre que l'original.

- 1 Chargez le(s) document(s) dans le chargeur automatique face vers le haut, la bordure supérieure pénétrant la première.
OU

Placez un seul document face vers le bas sur la vitre d'exposition et fermez le capot.

Pour de plus amples informations concernant le chargement d'un document, reportez-vous à la rubrique "Charger un document original."

- 2 Appuyez sur le bouton  (Fax) .
- 3 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que +clair/+foncé soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 4 Appuyez sur le bouton  ou  pour déplacer  pour régler le niveau de contraste, puis appuyez sur le bouton  (Régler) .

+ clair 3	Donne de bons résultats avec les impressions sombres.
+ clair 2	
+ clair 1	
Normal*	Donne de bons résultats avec les documents tapés ou imprimés normalement.
+ foncé 1	Donne de bons résultats avec les impressions claires ou les tracés légers au crayon.
+ foncé 2	
+ foncé 3	

* Indique le paramètre d'usine par défaut.


Envoyer un fax automatiquement




- 1 Chargez le(s) document(s) dans le chargeur automatique face vers le haut, la bordure supérieure pénétrant la première.


OU

Placez un seul document face vers le bas sur la vitre d'exposition et fermez le capot.



Pour de plus amples informations concernant le chargement d'un document, reportez-vous à la rubrique "Charger un document original."



- 2 Appuyez sur le bouton  (Fax) .
- 3 Réglez la résolution du document afin qu'elle corresponde à vos besoins. (Pour plus de détails, reportez-vous à la rubrique «Ajustez la résolution du document». Pour régler le contraste, reportez-vous à la rubrique «Ajuster le contraste du document».)

- 4 Pour sélectionner un numéro de fax, effectuez l'une des actions suivantes :
- Vérifiez que `Fax vers` est mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton ✓ (Régler).
Appuyez sur le bouton ▼ jusqu'à ce que `Répertoire` soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton ✓ (Régler).
 - Appuyez sur le bouton `Composition à touche unique` et passez à l'étape 6.
Vous devez enregistrer un numéro à numérotation rapide avant de pouvoir utiliser le bouton `Composition à touche unique`. (Pour plus de détails, reportez-vous à la rubrique «Réglage de la Numérotation rapide».)
 - Appuyez sur le bouton  (Contacts) et sélectionnez un des paramètres suivants :
 - `Tous` - Affiche une liste des numéros de fax enregistrés.
 - `Numérotation groupée` - Affiche une liste des numéros groupés enregistrés.
 - `Recherche locale` - Recherche un numéro de fax à partir du répertoire local.
 - `Recherche serveur` - Recherche un numéro de fax à partir du serveur LDAP. Cet élément ne s'affiche que lorsque `Répertoire serveur` est sur `Activer`.
 - Appuyez sur le bouton  (Compo/Pause) pour recomposer le numéro et passez à l'étape 6.
 - Appuyez sur le bouton  (Numérotation Rapide). (Pour plus de détails, reportez-vous à la rubrique «Envoyer un fax en utilisant la numérotation rapide».)
- 5 Appuyez sur le bouton ▼ jusqu'à ce que le destinataire souhaité soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton ➤ pour sélectionner les destinataires. Appuyez sur le bouton ✓ (Régler) pour confirmer.
- 6 Appuyez sur le bouton ▶ (Démarrer).
- Si le document est posé sur la vitre du chargeur de documents, l'écran vous demande de poser une autre feuille. Appuyez sur le bouton ▲ ou ▼ pour sélectionner `Oui` et ajouter d'autres documents ou sélectionnez `Non` pour

commencer à envoyer le fax immédiatement, puis appuyez sur le bouton  (Régler) .

L'imprimante commence à composer le numéro puis envoie le fax dès que le télécopieur distant est prêt.

 **REMARQUE** : Vous pouvez supprimer la tâche à tout moment lors de l'envoi du fax en appuyant sur le bouton  (Annuler).

 **REMARQUE** : Si vous appuyez sur le  bouton (Démarrer), vous n'enverrez pas le fax si la disponibilité est fixée ou si le service de fax est verrouillé. (Pour davantage de détails, reportez-vous à la rubrique "Définir le temps disponible" pour la disponibilité et à la rubrique "Fonction activée" pour le service de fax.)








Envoyer un fax manuellement





- 1 Chargez le(s) document(s) dans le chargeur automatique face vers le haut, la bordure supérieure pénétrant la première.



OU



Placez un seul document face vers le bas sur la vitre d'exposition et fermez le capot.

Pour de plus amples informations concernant le chargement d'un document, reportez-vous à la rubrique "Charger un document original".

- 2 Appuyez sur le bouton  (Fax) .
- 3 Réglez la résolution du document afin qu'elle corresponde à vos besoins. (Pour plus de détails, reportez-vous à la rubrique «Ajustez la résolution du document». Pour régler le contraste, reportez-vous à la rubrique «Ajuster le contraste du document».)
- 4 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que OnHook soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 5 Appuyez sur le bouton  ou  jusqu'à ce que Activer soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 6 Saisissez le numéro de fax du télécopieur distant à l'aide du pavé numérique.
- 7 Si le document est chargé dans l'ADF, appuyez sur le bouton  (Démarrer).

Si le document n'est pas chargé dans l'ADF, appuyez sur le bouton  (Démarrer), appuyez sur  ou  jusqu'à ce que le réglage souhaité soit mis en surbrillance puis appuyez sur le bouton  (Régler) .


 **REMARQUE** : Vous pouvez supprimer la tâche à tout moment lors de l'envoi du fax en appuyant sur le bouton  (Annuler).

 **REMARQUE** : Si vous appuyez sur le  bouton (Démarrer), vous n'envoyez pas le fax si la disponibilité est fixée ou si le service de fax est verrouillé. (Pour davantage de détails, reportez-vous à la rubrique "Définir le temps disponible" pour la disponibilité et à la rubrique "Fonction activée" pour le service de fax.)

Confirmer les transmissions

Lorsque la dernière page de votre document a été envoyée avec succès, l'imprimante émet un bip et se remet en veille.

Si une erreur survient pendant l'envoi du fax, un message d'erreur s'affiche à l'écran.


Si vous recevez un message d'erreur, appuyez sur le bouton  (Annuler) pour supprimer le message et essayez d'envoyer le document à nouveau.

Vous pouvez régler l'imprimante pour qu'elle imprime un rapport de confirmation automatique après chaque transmission de fax. Pour plus de détails, reportez-vous à la rubrique «Imprimer un rapport».

Recomposition automatique

Si le numéro que vous avez composé est occupé ou s'il ne répond pas lorsque vous envoyez un fax, l'imprimante va automatiquement recomposer le numéro toutes les minutes sur la base du numéro enregistré dans les réglages de numérotation.

Pour modifier l'intervalle de temps entre deux compositions ainsi que le nombre d'essais de recomposition, reportez-vous à la rubrique "Options des réglages du fax disponibles."

 **REMARQUE** : L'imprimante ne va pas automatiquement recomposer un numéro qui était occupé si le numéro avait été saisi manuellement.

Envoyer un fax retardé
















Le mode Départ retardé peut être utilisé pour sauvegarder des documents numérisés pour les transmettre à une heure spécifiée afin de bénéficier de prix moindres sur les communications longues distances.

- 1 Chargez le(s) document(s) dans le chargeur automatique face vers le haut, la bordure supérieure pénétrant la première.


OU


Placez un seul document face vers le bas sur la vitre d'exposition et fermez le capot.

Pour de plus amples informations concernant le chargement d'un document, reportez-vous à la rubrique "Charger un document original."

- 2 Appuyez sur le bouton  (Fax) .
- 3 Réglez la résolution du document afin qu'elle corresponde à vos besoins. (Pour plus de détails, reportez-vous à la rubrique «Ajustez la résolution du document». Pour régler le contraste, reportez-vous à la rubrique «Ajuster le contraste du document».)
- 4 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que **Départ retardé** soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 5 Appuyez sur le bouton  ou  jusqu'à ce que **Activer** soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 6 Saisissez l'heure de départ à l'aide du pavé numérique ou appuyez sur le bouton  ou , puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 7 Appuyez sur le bouton  ou  jusqu'à ce que **Fax vers** soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 8 Vérifiez que **Pavé numérique** est mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 9 Saisissez le numéro du télécopieur distant à l'aide du pavé numérique, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
Vous pouvez également utiliser les numérotations rapides ou groupées. (Pour plus de détails, reportez-vous à la rubrique «Recomposition automatique».)
- 10 Appuyez sur le bouton  (Démarrer) pour numériser les données.


Lorsque le mode Départ retardé est activé, votre imprimante stocke dans sa mémoire tous les documents devant être faxés et les envoie à l'heure spécifiée. Lorsque l'envoi des fax en mode Départ retardé est terminé, les données dans la mémoire sont supprimées.


 **REMARQUE** : Si vous éteignez et rallumez l'imprimante, les documents stockés sont envoyés dès que l'imprimante est rallumée.

 **REMARQUE** : Si l'heure de départ spécifiée se chevauche avec les périodes déterminées pour la disponibilité ou le service de fax, l'imprimante ne peut pas envoyer le fax retardé à l'heure indiquée. (Pour davantage de détails, reportez-vous à la rubrique "Définir le temps disponible" pour la disponibilité et à la rubrique "Fonction activée" pour le service de fax.)

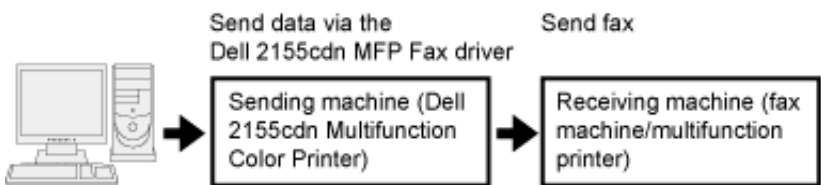
Envoyer un fax depuis le pilote (Fax direct)

Vous pouvez envoyer un fax directement depuis votre ordinateur en utilisant le pilote.


 **REMARQUE** : Seuls des fax en noir et blanc peuvent être envoyés en utilisant la fonction Fax direct.


 **REMARQUE** : Si l'heure de départ spécifiée se chevauche avec les périodes déterminées pour la disponibilité ou le service de fax, l'imprimante ne peut pas envoyer le fax retardé à l'heure indiquée. (Pour davantage de détails, reportez-vous à la rubrique "Définir le temps disponible" pour la disponibilité et à la rubrique "Fonction activée" pour le service de fax.)

Exemple



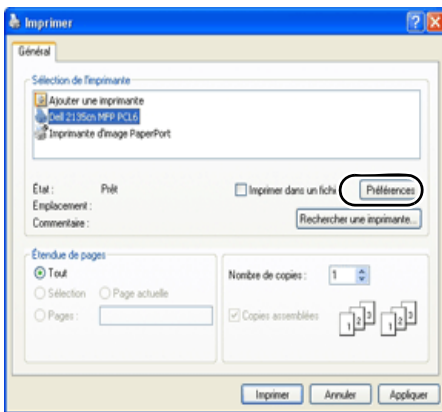
Procédure

 **REMARQUE** : Les noms des boîtes de dialogue et des boutons peuvent être différents par rapport à ceux indiqués dans la procédure suivante en fonction de l'application que vous utilisez.

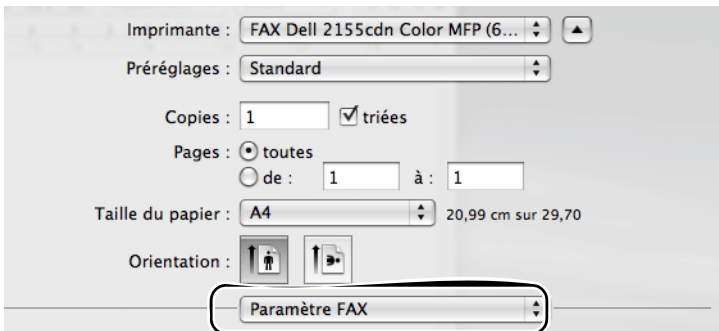
 **REMARQUE** : Pour utiliser cette fonction, vous devez installer le pilote de fax. (Pour plus de détails, reportez-vous aux rubriques "Insertion du CD contenant les pilotes et les utilitaires" pour Windows ou "Installer les pilotes et le logiciel" pour Macintosh.)

- 1 Ouvrez le fichier que vous souhaitez envoyer par fax.
- 2 Ouvrez la boîte de dialogue dans l'application puis sélectionnez Dell 2155cdn MFP Fax.
- 3 Cliquez sur Préférences dans Windows ou sélectionnez Réglage FAX dans Macintosh.


Sous Microsoft Windows :



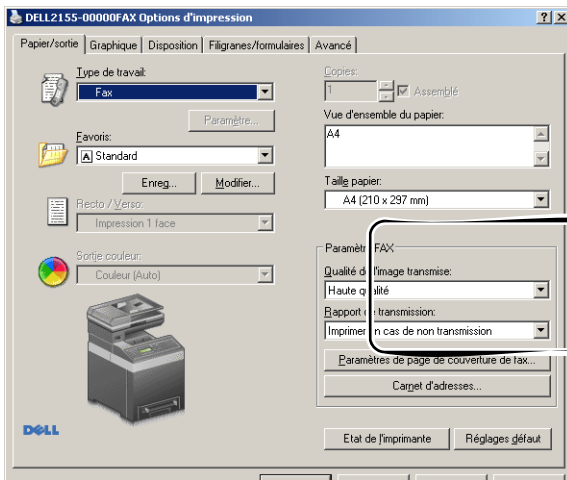
Sous Apple Macintosh :



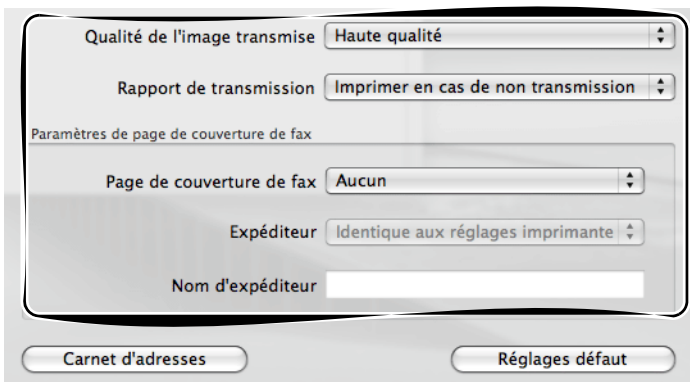
- 4 Lorsque la boîte de dialogue des réglages s'affiche, spécifiez les réglages suivants.

 **REMARQUE** : Les réglages effectués ici s'appliquent à un seul envoi de fax uniquement.

Sous Microsoft Windows :



Sous Apple Macintosh :



a. Qualité de l'image transmise

Objectif :

Déterminer la qualité du résultat d'impression.

Valeurs :

Auto	Adapté aux documents présentant des caractères de taille normale.
Haute qualité*	Pour les documents contenant de petits caractères ou de fines lignes ou les documents imprimés sur une imprimante matricielle.
Qualité d'image supérieure	Pour des documents contenant des détails très fins. Le mode très fin est activé uniquement si le télécopieur à distance prend également en charge la résolution Très fin. Voir les notes ci-dessous.

* Indique le paramètre d'usine par défaut.



REMARQUE : Les fax imprimés avec la qualité d'image supérieure par le pilote de fax sont transmis avec la plus grande résolution prise en charge par le télécopieur récepteur.

b. Rapport de transmission

Objectif :

Spécifier s'il y a lieu d'imprimer un rapport de transmission.

Valeurs :

Imprimer régulièrement	Imprimer un rapport de transmission après l'envoi de chaque fax.
Imprimer en cas de non transmission*	Imprimer un rapport de transmission uniquement lorsqu'une erreur se produit.
Ne pas imprimer	N'imprime aucun rapport de transmission de fax.

* Indique le paramètre d'usine par défaut.

c. Paramètres de page de couverture de fax

Cliquez sur le bouton Paramètres de page de couverture de fax dans Windows ou sélectionnez Paramètres de page de couverture de fax dans la fonction Réglages de Macintosh.

Page couv fax

Objectif :

Spécifier s'il y a lieu de joindre une page de couverture à votre fax.

Valeurs :

Conformément aux réglages de l'imprimante	Détermine s'il y a lieu de joindre une page de couverture à votre fax en fonction du réglage que vous avez spécifié dans Page de couverture de fax sur le panneau de commande.
Attacher	Joint une page de couverture à votre fax.
Aucun*	Ne joint pas de page de couverture à votre fax.

* Indique le paramètre d'usine par défaut.

Expéditeur

Objectif :

Spécifier s'il y a lieu d'imprimer le nom de l'expéditeur sur la page de couverture du fax.

Valeurs :

Conformément aux réglages de l'imprimante*	Détermine s'il y a lieu d'imprimer le nom de l'expéditeur sur la page de couverture du fax en fonction des réglages de l'imprimante.
Saisissez un nom d'expéditeur	Vous permet de saisir un nom d'expéditeur qui sera imprimé sur la page de couverture du fax dans Nom de l'expéditeur.

* Indique le paramètre d'usine par défaut.

Nom d'expéditeur

Objectif :

Saisir un nom d'expéditeur qui sera imprimé sur la page de couverture du fax.

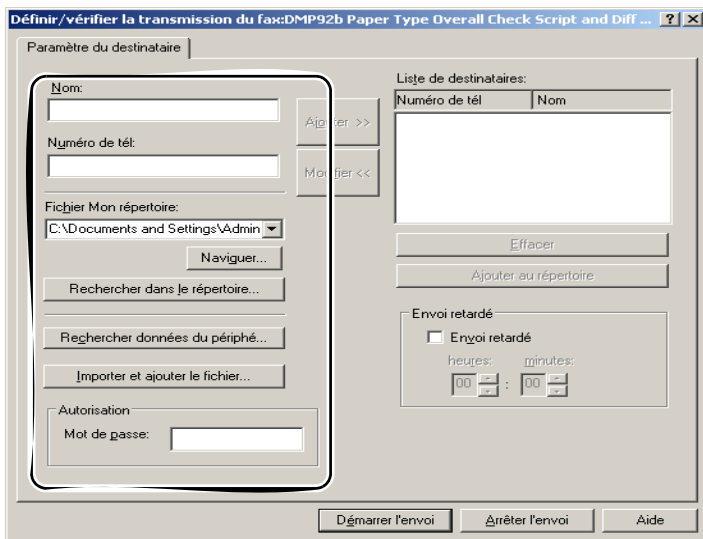
Le nom de l'expéditeur peut contenir jusqu'à 30 caractères. S'il dépasse les 30 caractères, seuls les 30 premiers caractères sont imprimés.

- 5 Dans Windows, cliquez sur OK pour fermer la boîte de dialogue Préférences d'impression puis cliquez sur Imprimer.

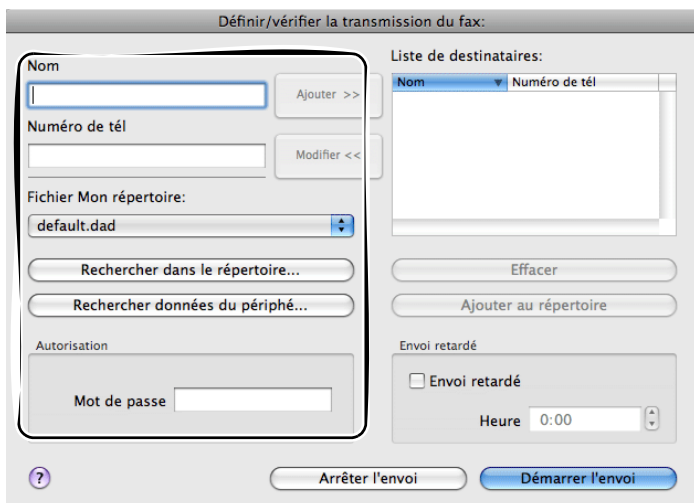
Dans Macintosh, cliquez sur Imprimer.

La boîte de dialogue Définir/vérifier la transmission du fax s'affiche.

Sous Microsoft Windows :



Sous Apple Macintosh :

















- 6 Saisissez le destinataire dans la zone appropriée. La procédure suivante est définie pour saisir le destinataire. Pour davantage de détails concernant le destinataire, veuillez vous reporter au fichier d'aide du pilote.
- a Saisissez le nom et le numéro de fax directement.
 - b Sélectionnez un numéro de fax depuis un répertoire.
 - Rechercher dans le répertoire : Affiche une liste de numéros de fax enregistrés dans le fichier spécifié dans Fichier Mon répertoire.
 - Rechercher données du périphérique : Affiche une liste de numéros de fax enregistrés dans le répertoire sur la 2155cn/2155cdn Multifunction Color Printer.
 - Importer et ajouter le fichier (Windows uniquement) : Vous permet de sélectionner un fichier source tel qu'un fichier CSV, WAB, MAPI ou un serveur LDAP. (Pour plus de détails sur le serveur LDAP, reportez-vous aux rubriques "Serveur LDAP" et "Répertoire serveur.")









REMARQUE : Saisissez le mot de passe dans le champ Mot de passe dans la zone Autorisation avant d'envoyer un fax si le service de fax est verrouillé par un mot de passe.

Pour verrouiller le service de fax avec un mot de passe :

- 1 Appuyez sur le bouton  (Menu).
- 2 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Configuration système s'affiche, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 3 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Menu Admin soit mis en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 4 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Réglages sécurisés soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 5 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Fonction activée soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 6 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Fax soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 7 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Activer (Mot de passe) soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 8 Saisissez le mot de passe, puis appuyez sur le bouton  (Régler) .

Pour vérifier si le fax a été envoyé :


- 1 Appuyez sur le bouton  (Menu).
- 2 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Configuration système s'affiche, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 3 Vérifiez que Rapport/liste est mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 4 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Historique des travaux soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).

Le rapport de l'historique des travaux est imprimé.

Recevoir un fax

À propos des Modes de réception



REMARQUE : Pour utiliser le mode Téléphone/Fax ou Répondeur/Fax, branchez un répondeur au connecteur de téléphone () à l'arrière de votre imprimante.

Lorsque la mémoire est pleine, le fax est reçu en mode Téléphone.

Charger du papier pour recevoir des fax

Les instructions relatives au chargement du papier dans le bac à papier sont identiques que vous souhaitiez imprimer, faxer ou numériser des documents, excepté que les fax ne peuvent être imprimés que sur du papier format Lettre, A4 ou Légal. Pour de plus amples informations concernant le chargement du papier, reportez-vous à la rubrique "Chargement du support d'impression.". Pour davantage de détails concernant le type et la taille du papier dans le bas, reportez-vous à la rubrique "Instructions relatives aux supports d'impression."


Recevoir un fax automatiquement en Mode fax

Votre imprimante est réglée en usine en Mode fax.

Si vous recevez un fax, l'imprimante se met automatiquement en Mode fax après un délai spécifié et reçoit le fax.


Pour modifier l'intervalle de temps après lequel l'imprimante passe en mode fax après la réception d'un appel, reportez-vous à la rubrique "Options des réglages du fax disponibles."

Recevoir un fax manuellement en Mode téléphone

Vous pouvez recevoir un fax en décrochant le combiné du téléphone externe puis en appuyant sur le code de réception à distance (reportez-vous à la rubrique "Options des réglages du fax disponibles") ou en réglant OnHook sur Activer (vous pouvez entendre une voix ou des tonalités de fax depuis la machine distante) puis en appuyant sur le bouton  (Démarrer).

L'imprimante commence à recevoir un fax et se remet en veille à la fin de la réception.

Recevoir un fax automatiquement en mode Téléphone/Fax ou Répondeur/Fax


Pour utiliser le mode Téléphone/Fax ou Répondeur/Fax, vous devez brancher un téléphone externe au connecteur de téléphone () à l'arrière de votre imprimante.


Si l'appelant laisse un message, le répondeur stocke le message comme il le ferait normalement. Si votre imprimante reconnaît une tonalité de fax sur la ligne, elle commence immédiatement à recevoir le fax.



REMARQUE : Si vous avez réglé votre imprimante sur Répondeur/Fax et que votre répondeur est éteint, ou si aucun répondeur n'est connecté à votre imprimante, cette dernière va automatiquement se mettre en mode Fax après une période de temps déterminée.

Recevoir un fax manuellement en utilisant un téléphone externe


Cette fonction fonctionne mieux si vous utilisez un téléphone externe connecté au connecteur de téléphone () à l'arrière de l'imprimante. Vous pouvez recevoir un fax d'une personne avec laquelle vous parlez avec le téléphone externe sans avoir à aller à l'imprimante.

Lorsque vous recevez un appel sur le téléphone externe et que vous entendez des tonalités de fax, appuyez sur les touches à deux chiffres du téléphone externe ou réglez OnHook sur Désactiver puis appuyez sur le bouton  (Démarrer).

L'imprimante reçoit le document.

Appuyez lentement sur les boutons les uns après les autres. Si vous continuez à entendre les tonalités de fax du télécopieur distant, essayez d'appuyer une nouvelle fois sur les touches à deux chiffres.

Le code de réception à distance est réglé sur **Désactiver** en usine. Vous pouvez modifier le numéro à deux chiffres et en choisir un autre qui vous convient. Pour plus de détails concernant le changement du code, reportez-vous à la section "Options des réglages du fax disponibles."













 **REMARQUE** : Réglez le système de numérotation de votre téléphone externe sur DTMF.

Recevoir des fax en utilisant le mode DRPD

Le DRPD est un service de la compagnie de téléphone qui permet à un utilisateur d'utiliser une seule ligne de téléphone pour répondre à plusieurs numéros de téléphone différents. Le numéro spécifique qu'une personne utilise pour vous appeler est identifié par plusieurs sonneries, qui consistent en plusieurs combinaisons de sons longs et courts.

Avant d'utiliser l'option Distinctive Ring Pattern Detection (DRPD - détection de sonnerie distincte), la fonction de sonnerie distincte doit être installée sur votre téléphone par votre compagnie de téléphone. Pour régler l'option Distinctive Ring Pattern Detection, il est nécessaire que vous ayez une autre ligne téléphonique chez vous ou qu'une personne puisse composer votre numéro de FAX depuis l'extérieur.

Pour régler l'option DRDP :

- 1 Appuyez sur le bouton  (Menu).
- 2 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que **Configuration système** s'affiche, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 3 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que **Menu Admin** soit mis en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 4 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que **Paramètres Fax** soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 5 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que **Option DRDP** soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 6 Appuyez sur le bouton  ou  jusqu'à ce que l'option souhaitée soit mise en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 7 Redémarrez l'imprimante en coupant l'alimentation puis en la rebranchant.

Pour recevoir des fax avec l'option DRPD, vous devez régler le menu sur DRPD. Pour plus de détails, reportez-vous à la rubrique «Options des réglages du fax disponibles».










Votre imprimante propose sept options DRPD. Si votre compagnie de téléphone propose ce type de service, demandez-lui quelle option vous devez sélectionner pour utiliser le service.

Recevoir des fax enregistrés dans la mémoire

Du fait que votre imprimante est un appareil multifonctions, elle peut recevoir des fax pendant que vous faites des copies ou des impressions. Si vous recevez un fax pendant que vous faites une copie ou une impression ou alors qu'il n'y a plus de papier ou de toner, votre imprimante stocke les fax entrants dans la mémoire. Ensuite, dès que vous avez fini de faire les copies ou d'imprimer, ou après que vous avez rechargé les consommables, l'imprimante imprime les fax automatiquement.

Mise en file d'attente Réception

Vous pouvez recevoir des fax à partir d'un télécopieur distant au moment où vous voulez les recevoir.

- 1 Appuyez sur le bouton  (Fax) .
 - 2 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Mise en file d'attente des réceptions soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
 - 3 Appuyez sur le bouton  ou  jusqu'à ce que Activer soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
 - 4 Saisissez le numéro du télécopieur distant à l'aide du pavé numérique, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
-  REMARQUE : Pour plus d'informations sur la manière de saisir le numéro de fax du télécopieur distant, reportez-vous à la rubrique "Envoyer un fax automatiquement" ou "Envoyer un fax manuellement."
- 5 Appuyez sur le bouton  (Démarrer).















Recomposition automatique


Numérotation rapide

Vous pouvez stocker jusqu'à 200 numéros fréquemment composés dans les emplacements de numérotation rapide (001-200).



Lorsqu'une tâche à numérotation rapide spécifiée dans les modes fax retardé ou recomposition existe, vous ne pouvez pas modifier le numéro rapide à partir du panneau de commande ou du Dell Printer Configuration Web Tool.



Réglage de la Numérotation rapide

- 1 Appuyez sur le bouton  (Menu).
- 2 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Configuration système s'affiche, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 3 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Menu Admin soit mis en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 4 Vérifiez que Répertoire est mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 5 Vérifiez que Numérotation rapide est mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 6 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que le numéro rapide compris entre 001 et 200 soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 7 Vérifiez que Nom est mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 8 Saisissez le nom, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 9 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Numéro téléphone soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 10 Saisissez le numéro que vous voulez enregistrer à l'aide du pavé numérique, puis appuyez sur le bouton  (Régler).

Pour insérer une pause entre les numéros, appuyez sur le  bouton (Compo/Pause).
"-" apparaît à l'écran.

Pour attribuer un nom au numéro, saisissez le nom. Pour de plus amples informations concernant la manière de saisir les noms, reportez-vous à la rubrique "Utilisation du pavé numérique pour saisir des caractères."

- 11 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Appliquer les réglages soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).

Lorsqu'un message vous demande d'appliquer les réglages, appuyez sur le bouton  pour sélectionner Oui, puis appuyez sur le bouton  (Régler).

Pour enregistrer plusieurs numéros de fax, répétez les étapes 6 à 11.

Pour revenir à l'écran supérieur du menu  (Menu), appuyez sur le bouton AC (Tout Effacer).







Envoyer un fax en utilisant la numérotation rapide


- 1 Chargez le(s) document(s) dans le chargeur automatique face vers le haut, la bordure supérieure pénétrant la première.


OU

Placez un seul document face vers le bas sur la vitre d'exposition et fermez le capot.



Pour de plus amples informations concernant le chargement d'un document, reportez-vous à la rubrique "Charger un document original."

- 2 Pour saisir le numéro rapide, suivez une des instructions suivantes après avoir appuyé sur le bouton  (Fax) :
 - Vérifiez que Fax vers est mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler). Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Numérotation rapide s'affiche, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
 - Appuyez sur le bouton  (Numérotation Rapide) .
- 3 Saisissez le numéro rapide entre 001 et 200 à l'aide du pavé numérique, puis appuyez sur le bouton  (Régler).

Le nom correspondant saisi s'affiche brièvement. Pour confirmer le nom à nouveau, appuyez sur le bouton  (Régler) .


- 4 Réglez la résolution du document afin qu'elle corresponde à vos besoins. (Pour plus de détails, reportez-vous à la rubrique «Ajustez la résolution du document». Pour régler le contraste, reportez-vous à la rubrique «Ajuster le contraste du document».)
- 5 Appuyez sur le bouton  (Démarrer).

Le document est numérisé dans la mémoire.

Si le document est posé sur la vitre du chargeur de documents, l'écran vous demande de poser une autre feuille. Appuyez sur le bouton  ou  pour sélectionner Oui et ajouter d'autres documents ou sélectionnez Non pour


commencer à envoyer le fax immédiatement, puis appuyez sur le bouton ✓ (Régler).

Le numéro de fax enregistré dans l'emplacement de numérotation rapide est automatique composé. Le document est envoyé lorsque le télécopieur distant répond.






 **REMARQUE** : En utilisant un astérisque (*) dans le premier chiffre, vous pouvez envoyer un document à plusieurs destinataires. Par exemple, si vous saisissez 00*, vous pouvez envoyer un document à tous les destinataires enregistrés entre 001 et 009.

Numérotation groupée


Si vous envoyez fréquemment le même document à plusieurs destinataires, vous pouvez créer un groupe de ces destinataires et les enregistrer dans le même emplacement de numérotation groupée à un chiffre. Cela vous permet d'utiliser le réglage de numérotation groupée pour envoyer le même document à tous les destinataires du groupe.










 **REMARQUE** : Vous ne pouvez pas inclure un numéro groupé dans un autre numéro groupé.



Réglage de la Numérotation groupée

- 1 Appuyez sur le bouton  (Menu).
- 2 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Configuration système s'affiche, puis appuyez sur le bouton ✓ (Régler).
- 3 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Menu Admin soit mis en évidence, puis appuyez sur le bouton ✓ (Régler).
- 4 Vérifiez que Répertoire est mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton ✓ (Régler).
- 5 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Numérotation groupée s'affiche, puis appuyez sur le bouton ✓ (Régler).
- 6 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que le numéro groupé compris entre 1 et 6 souhaité soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton ✓ (Régler).


Si un numéro est déjà enregistré dans l'emplacement que vous choisissez, l'écran affiche le numéro afin que vous puissiez le modifier. Pour

recommencer avec un autre numéro groupé, appuyez sur le bouton  (Retour).

- 7 Vérifiez que `Nom` est mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 8 Saisissez le nom que vous voulez enregistrer à l'aide du pavé numérique, puis appuyez sur le bouton  (Régler). Pour de plus amples informations concernant la manière de saisir les noms, reportez-vous à la rubrique "Utilisation du pavé numérique pour saisir des caractères."
- 9 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que `Numéro rapide` s'affiche, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 10 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que le numéro souhaité soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  pour sélectionner les numéros rapides. Appuyez sur le bouton  (Régler) pour confirmer.
- 11 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que `Appliquer les réglages` soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).









Lorsqu'un message vous demande d'appliquer les réglages, appuyez sur le bouton  pour sélectionner `Oui`, puis appuyez sur le bouton  (Régler).












Pour enregistrer plusieurs numéros groupés, répétez les étapes 6 à 11.



Pour revenir à l'écran supérieur du menu  (Menu), appuyez sur le bouton `AC` (Tout Effacer).


Editer la Numérotation groupée


Vous pouvez supprimer un numéro rapide spécifique d'un groupe sélectionné ou ajouter un nouveau numéro au groupe sélectionné.

- 1 Appuyez sur le bouton  (Menu).
- 2 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que `Configuration système` s'affiche, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 3 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que `Menu Admin` soit mis en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 4 Vérifiez que `Répertoire` est mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 5 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que `Numérotation groupée` s'affiche, puis appuyez sur le bouton  (Régler).

- 6 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que le numéro groupé que vous voulez éditer soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 7 Vérifiez que **Nom** est mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 8 Saisissez le nouveau nom, puis appuyez sur le bouton  (Régler) .
- 9 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que **Numéro rapide** s'affiche, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 10 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que le numéro rapide que vous voulez éditer soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  pour sélectionner ou enlever le numéro rapide. Appuyez sur le bouton  (Régler).
- 11 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que **Appliquer les réglages** soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).

Lorsqu'un message vous demande d'appliquer les réglages, appuyez sur le bouton  pour sélectionner **Oui**, puis appuyez sur le bouton  (Régler).

Pour supprimer un numéro groupé existant, appuyez sur le bouton  (Annuler) .

 **REMARQUE** : Lorsque vous supprimez le dernier numéro rapide dans un groupe, le groupe lui-même n'est pas supprimé.

Si vous voulez éditer un autre numéro groupé, répétez les étapes 6 à 11.

Pour revenir à l'écran supérieur du menu  (Menu), appuyez sur le bouton **AC** (Tout Effacer).

Envoyer un fax en utilisant la numérotation groupée (Transmission multi-adresses)

Vous pouvez utiliser une numérotation groupée pour diffuser ou retarder des transmissions.







Suivez la procédure de l'opération souhaitée. (Pour la transmission retardée, reportez-vous à la rubrique «Définition des options des réglages du fax».)

Vous pouvez utiliser un ou plusieurs numéros groupés dans une même opération. Poursuivez la procédure pour achever l'opération souhaitée.

Votre imprimante numérise automatiquement dans la mémoire le document chargé dans le chargeur de documents automatique ou posé sur la vitre du chargeur de documents. L'imprimante compose chacun des numéros inclus dans le groupe.

Imprimer une Liste de numérotation rapide

Vous pouvez vérifier votre réglage de numérotation automatique en imprimant une liste de numérotation rapide.

- 1 Appuyez sur le bouton  (Menu).
- 2 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que `Configuration système` soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 3 Vérifiez que `Rapport/liste` est mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 4 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que `Numérotation rapide` s'affiche, puis appuyez sur le bouton  (Régler).

Une liste de vos numéros rapides est imprimée.

Répertoire



Vous pouvez sélectionner ou rechercher les numéros de téléphone enregistrés à partir des répertoires.



- 1 Chargez le(s) document(s) dans le chargeur automatique face vers le haut, la bordure supérieure pénétrant la première.

OU



Placez un seul document face vers le bas sur la vitre d'exposition et fermez le capot.


Pour de plus amples informations concernant le chargement d'un document, reportez-vous à la rubrique "Charger un document original."


- 2 Appuyez sur le bouton  (Fax).
- 3 Vérifiez que `Fax vers` est mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 4 Pour sélectionner un destinataire, effectuez l'une des actions suivantes :
 - Sélectionner à partir du répertoire :


Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Répertoire soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).




- Rechercher à partir du répertoire local ou du répertoire de serveur :

Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Recherche à partir du répertoire local ou Recherche à partir du répertoire de serveur soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler) .

 **REMARQUE** : Pour plus d'informations concernant le répertoire et le répertoire de serveur, reportez-vous à la rubrique "Carnet d'adresses."

 **REMARQUE** : Si vous utilisez le répertoire de serveur, Répertoire de serveur doit être réglé sur Activer. Pour plus de détails, reportez-vous aux rubriques "Répertoire serveur" et "Serveur LDAP."


 **REMARQUE** : Les numéros de téléphone doivent être enregistrés avant que vous puissiez sélectionner Répertoire sur le panneau de commande.


- 5 Appuyez sur le bouton  pour sélectionner ou saisir un mot de passe pour rechercher les destinataires, puis appuyez sur le bouton  (Régler) .
- 6 Appuyez sur le bouton  (Démarrer).















Autres Manières de faxer

En utilisant le Mode de réception sécurisée

Vous pouvez avoir la nécessité que des personnes non autorisées ne puissent pas avoir accès aux fax que vous recevez. Vous pouvez activer le mode fax sécurisé en utilisant l'option Réception sécurisée pour limiter l'impression de tous les fax reçus à un moment où personne ne se trouve auprès de l'imprimante. Avec le mode fax sécurisé, tous les fax entrants iront dans la mémoire. Lorsque le mode est désactivé, tous les fax stockés seront enregistrés.

 **REMARQUE** : Avant l'opération, vérifiez que le Verrouillage panneau est activé. Pour activer le Mode de réception sécurisée :







- 1 Appuyez sur le bouton  (Menu).

- 2 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Configuration système s'affiche, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 3 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Menu Admin soit mis en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 4 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Réglages sécurisés soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 5 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Réception sécurisée soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 6 Vérifiez que Déf. réc. sécurisée est mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 7 Appuyez sur le bouton  ou  pour sélectionner Activer, puis appuyez sur le bouton  (Régler) .
- 8 Saisissez un mot de passe à quatre chiffres à l'aide du pavé numérique, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 9 Vérifiez que Activer est mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).

Pour revenir à l'écran supérieur du menu  (Menu), appuyez sur le bouton AC (Tout Effacer).

Lorsqu'un fax est reçu avec le mode de réception sécurisée, votre imprimante le stocke dans sa mémoire et l'écran ETAT DU TRAVAIL affiche "Réception sécurisée" pour vous indiquer qu'il y a un fax en mémoire.

Pour imprimer les documents reçus :

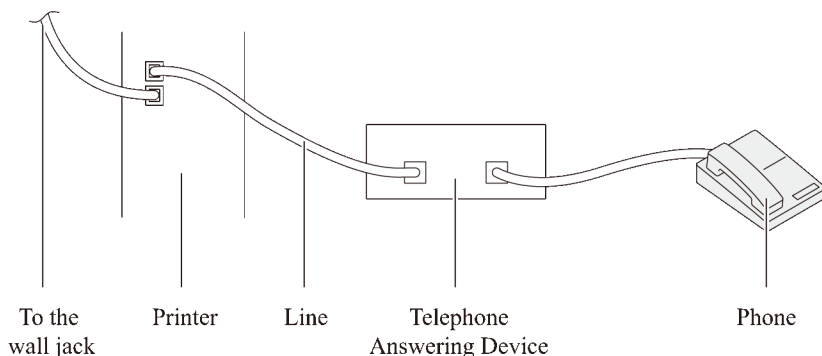
- 1 Appuyez sur le  bouton (Menu).
- 2 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que ETAT DU TRAVAIL soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 3 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Réception sécurisée soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 4 Saisissez le mot de passe, puis appuyez sur le bouton  (Régler) .

Les fax stockés dans la mémoire sont imprimés.

Pour désactiver le Mode de réception sécurisée :

- 1 Suivez les mêmes étapes 1 à 6 dans "Pour activer le Mode de réception sécurisée ." et sélectionnez Déf. réc. sécurisée.
- 2 Appuyez sur le bouton ▲ ou ▼ jusqu'à ce que Désactiver s'affiche, puis appuyez sur le bouton ✓ (Régler).
Pour revenir à l'écran supérieur du menu ☰ (Menu), appuyez sur le bouton AC (Tout Effacer).

En utilisant un répondeur



Vous pouvez connecter un répondeur directement à l'arrière de votre imprimante tel qu'illustré ci-dessous.

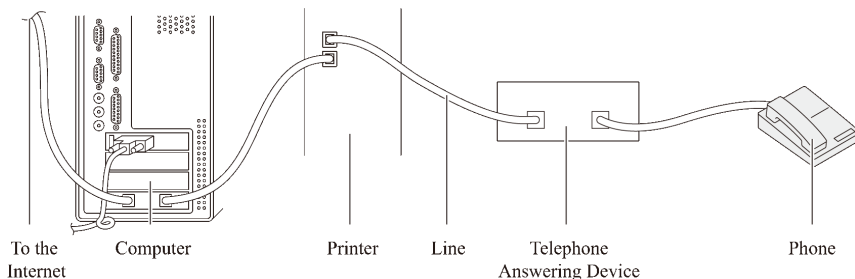
- Réglez votre imprimante sur Répondeur/Fax et réglez Réc. auto Rép/Fax pour spécifier l'heure du répondeur.
- Lorsque le répondeur prend l'appel, l'imprimante surveille et prend la ligne si des tonalités de fax sont reçues puis elle commence à recevoir le fax.
- Si le répondeur est éteint, l'imprimante bascule automatiquement sur Fax après un nombre déterminé de sonneries.
- Si vous répondez à l'appel et entendez des tonalités de fax, l'imprimante répondra au fax si vous [???

Réglez OnHook sur Activer (vous pouvez entendre une voix ou des tonalités de fax depuis le télécopieur distant) puis appuyez sur le bouton ▶ (Démarrer) et raccrochez le combiné.

OU

Réglez le code de réception à distance à deux chiffres et raccrochez le combiné.

En utilisant un modem d'ordinateur



Si vous voulez utiliser votre modem d'ordinateur pour faxer ou dans une connexion internet commutée, connectez le modem d'ordinateur directement à l'arrière de votre imprimante avec le répondeur tel qu'illustré ci-dessus.

- Réglez votre imprimante sur Répondeur/Fax et réglez Réc. auto Rép/Fax pour spécifier l'heure du répondeur.
- Désactivez la fonction réception-fax du modem de l'ordinateur.
- N'utilisez pas le mode d'ordinateur si votre imprimante est en train d'envoyer ou de recevoir un fax.
- Suivez les instructions fournies avec votre modem d'ordinateur et l'application de fax pour faxer via le modem de l'ordinateur.

Imprimer un rapport

Les rapports suivants peuvent être utiles lors de l'utilisation du fax :



REMARQUE : Pour plus de détails concernant d'autres rapports, reportez-vous à la rubrique « Rapports ».

- Numérotation spéciale
- Carnet d'adresses
- Adressedu serveur
- Activité de fax
- Fax en attente

- Compteur d'impression

Numérotation spéciale

Cette liste montre tous les numéros actuellement enregistrés dans la mémoire de votre imprimante en tant que numéros rapides.

Vous pouvez imprimer cette liste des numéros rapides à partir du panneau de commande. (Pour plus de détails, reportez-vous à la rubrique «Imprimer une Liste de numérotation rapide».)

Carnet d'adresses

Cette liste montre toutes les adresses actuellement enregistrées dans la mémoire de l'imprimante en tant qu'informations du Carnet d'adresses.

Adresse du serveur

Cette liste montre tous les numéros actuellement enregistrés dans la mémoire de l'imprimante en tant qu'informations d'adresse du serveur.

Activité de fax

Ce rapport montre des informations concernant les fax que vous avez récemment envoyés ou reçus.





Fax en attente



Cette liste montre l'état des fax en attente. Vous pouvez imprimer cette liste pour confirmer vos modifications après un changement dans les réglages.

Compteur d'impression

Ce rapport indique le nombre total de pages imprimées. Le rapport sera intitulé Rapport Dell ColorTrack.

Procédures :













- 1 Appuyez sur le  bouton (Menu).
- 2 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Configuration système soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 3 Vérifiez que Rapport/liste est mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).

- 4 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que le rapport ou la liste que vous voulez imprimer soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).

Le rapport ou la liste sélectionné est imprimé.

- Numérotation rapide : liste des numéros rapides
- Carnet d'adresses : Liste du carnet d'adresses
- Adresse de serveur : Liste d'adresses de serveur
- Activité de fax : Informations concernant l'activité de fax
- Fax en attente : Fax en attente
- Compteur d'impression : Rapport du volume d'impression

Modifier les options de réglages

- 1 Appuyez sur le  bouton (Menu).
- 2 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Configuration système s'affiche, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 3 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Réglages par défaut soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 4 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Fax par défaut soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 5 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que le menu souhaité soit mis en surbrillance, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 6 Appuyez sur le bouton  ou  jusqu'à ce que le réglage souhaité s'affiche ou saisissez la valeur à l'aide du pavé numérique, puis appuyez sur le bouton  (Régler).

Pour revenir à l'écran supérieur du menu  (Menu), appuyez sur le bouton AC (Tout Effacer).

Connaissez votre imprimante

Présentation des menus de la boîte à outils

Grâce à la boîte à outils, vous pouvez afficher, spécifier ou diagnostiquer les réglages de l'imprimante.

La boîte à outils est composée des onglets Rapport des réglages de l'imprimante, Entretien de l'imprimante et Diagnostic.



REMARQUE : Une boîte de dialogue Mot de passe apparaît la première fois que vous modifiez les réglages sur Boîte à outils lorsque Verr. panneau est activé sur l'imprimante. Dans ce cas, entrez le mot de passe défini et cliquez sur OK pour appliquer les réglages.



REMARQUE : Les images utilisées et les procédures décrites dans ce manuel sont celles de l'imprimante couleur multifonction Dell™ 2155cdn.

Rapport des réglages de l'imprimante

L'onglet Rapport des réglages de l'imprimante comprend les pages Informations sur l'imprimante, Réglages du menu, Rapports, Réglages TCP/IP, Réglages par défaut et Réglages du fax.

Informations sur l'imprimante

Objectif :

Affichage des informations système de l'imprimante.

Valeurs :

Numéro de série Dell	Affiche le numéro de série de votre imprimante.
Code de service express	Affiche le code de service express.
Numéro de série de l'imprimante	Affiche le numéro de série de votre imprimante.

Type d'imprimante	Affiche le type d'impression pour l'imprimante. La mention Laser couleur est généralement affichée.
Numéro de machine	Affichage du numéro de machine de votre imprimante.
Capacité mémoire	Affiche la capacité de la mémoire.
Vitesse du processeur	Affiche la vitesse de traitement.
Version du microcode	Affiche la version du contrôleur.
Version du microcode réseau	Affiche la version du NIC.
Version du microcode MCU	Affiche la version du microcode de l'unité de contrôle de la machine (MCU).
Vitesse d'impression (Couleur)	Affiche la vitesse de l'impression couleur.
Vitesse d'impression (Monochrome)	Affiche la vitesse de l'impression en noir et blanc.

Réglages du menu

Objectif :

Affichage des réglages du menu de l'imprimante.

Valeurs :

Réglages du système	Minuterie éco. énergie – Veille	Affiche la durée avant que l'imprimante ne passe en mode veille lorsque l'imprimante a terminé le travail d'impression.
	Minuterie éco. énergie – Veille prolongée	Affiche la durée avant le passage du mode veille au mode veille prolongée.
	Mode éco. énergie – Sortie de veille	Affiche s'il faut ou non sortir du mode veille ou veille prolongée lorsque le mode décrochage est désactivé.
	Réinitial auto	Affiche le délai avant que l'imprimante rétablisse automatiquement les réglages par défaut dans le panneau de commande en l'absence de réglages supplémentaires.

Tonalité du panneau de commande	Affiche le volume de la tonalité émise lorsque l'entrée du panneau de commande est correcte. Arrêt indique que la tonalité est désactivée.
Tonalité de clé invalide	Affiche le volume de la tonalité émise lorsque l'entrée du panneau de commande est incorrecte. Arrêt indique que la tonalité est désactivée.
Tonalité machine prête	Affiche le volume de la tonalité émise lorsque l'imprimante est prête. Arrêt indique que la tonalité est désactivée.
Tonalité fin de copie	Affiche le volume de la tonalité émise une fois le travail de copie terminé. Arrêt indique que la tonalité est désactivée.
Tonalité fin de travail	Affiche le volume de la tonalité émise lorsqu'un travail autre qu'une copie est terminé. Arrêt indique que la tonalité est désactivée.
Tonalité erreur	Affiche le volume de la tonalité émise quand le travail se termine de façon anormale. Arrêt indique que la tonalité est désactivée.
Tonalité alerte	Affiche le volume de la tonalité émise quand un problème se produit. Arrêt indique que la tonalité est désactivée.
Tonalité fin de papier	Affiche le volume de la tonalité émise lorsque l'imprimante manque de papier. Arrêt indique que la tonalité est désactivée.
Tonalité toner faible	Affiche le volume de la tonalité émise lorsque le niveau de toner est faible. Arrêt indique que la tonalité est désactivée.

Tonalité effacement automatique	Affiche le volume de la tonalité émise 5 secondes avant que l'imprimante effectue l'effacement automatique. Arrêt indique que la tonalité est désactivée.
Tonalité base	Affiche le volume de la tonalité émise lorsque les valeurs par défaut du panneau de commande sont rétablies à l'aide du menu boucle. Arrêt indique que la tonalité est désactivée.
Expiration d'erreur	Affiche le délai d'attente de l'imprimante avant d'annuler un travail qui s'arrête de façon anormale.
Expiration du travail	Affiche l'intervalle de temps pendant lequel l'imprimante attend la réception des données en provenance de l'ordinateur.
Langue du panneau	Permet d'afficher la langue utilisée sur l'écran du panneau de commande.
Impression du journal Auto	Indique s'il faut imprimer automatiquement un rapport d'historique tous les 20 travaux.
ID impression	Affiche l'emplacement où l'ID utilisateur doit être imprimé sur le papier de sortie.
Imprimer texte	Indique si l'imprimante doit imprimer les données PDL (Langue de description des pages) qui ne sont pas prises en charge par l'imprimante sous forme de texte lorsqu'elle les reçoit.
Position d'insertion de la bannière ^{*3}	Affiche où insérer la bannière.
Bac spécifique de bannière ^{*3}	Affiche le bac spécifique de bannière.
Disque RAM ^{*1}	Indique si de la mémoire RAM doit être allouée au système de fichiers pour les fonctions Impression sécurisée et Impression de contrôle.

	Remplacer bac	Indique si un autre format de papier doit être utilisé lorsque le papier chargé dans le bac indiqué ne correspond pas aux paramètres du format de papier pour le travail en cours.
	mm/pouces	Affiche l'unité de mesure utilisée sur le panneau de commande.
	Format papier par défaut - impression	Affiche le format papier d'impression par défaut.
	Rapport d'erreur ColorTrack	Affiche s'il faut imprimer ou non le rapport d'erreur sur le mode ColorTrack.
	Mode recto verso papier à en-tête*3	Affiche s'il faut ou non imprimer au recto et au verso d'une feuille de papier à en-tête.
	Msg d'alerte du niveau faible du toner	Affiche le volume de la tonalité émise lorsque le niveau de toner est faible. Arrêt indique que la tonalité est désactivée.
	Champ expéditeur courriel	Indique s'il faut activer la modification de la source de transmission lors de l'utilisation de Num vers courriel.
	Carnet d'adresses serveur	Affiche s'il faut ou non spécifier les adresses électroniques à partir du carnet d'adresses pour le serveur LDAP.
	Répertoire serveur	Affiche s'il faut ou non spécifier les adresses électroniques à partir du carnet d'adresses pour le serveur LDAP.
Date et Heure	Format date	Affiche le format de date sélectionné.
	Format heure	Affiche le format d'heure sélectionné ; 24H ou 12H.
	Fuseau horaire	Affiche le fuseau horaire sélectionné.
	Définir date	Affiche le réglage de la date.
	Définir heure	Affiche le réglage de l'heure.

Densité papier	Ordinaire	Affiche les réglages de densité de papier ordinaire.
	Etiquette	Affiche les réglages de densité de papier d'étiquette.
Ajustement auto-enregistrement	Ajustement auto-enregistrement	Affiche s'il faut ou non ajuster automatiquement l'enregistrement des couleurs.
Régler altitude	Régler altitude	Affiche l'altitude de l'emplacement où l'imprimante est installée.
Toner non-Dell	Toner non-Dell	Indique s'il faut utiliser une cartouche de toner d'un autre fabricant.
Paramètres bac	Type de papier bac 1	Affiche le paramètre du type de papier du bac 250 feuilles.
	Taille de papier bac 1	Permet d'afficher le paramètre pour la taille de papier du bac 250 feuilles.
	Taille personnalisée bac 1 – Y	Affiche la longueur du papier de taille personnalisée chargé dans le bac 250 feuilles.
	Taille personnalisée bac 1 - X	Affiche la largeur du papier de taille personnalisée chargé dans le bac 250 feuilles.
	Message chargement bac 1	Permet d'afficher un menu popup vous invitant à régler la taille et le type de papier lorsque le papier est chargé dans le bac 250 feuilles standard.
	Type de papier bac 2 ^{*2}	Permet d'afficher le paramètre du type de papier du chargeur 250 feuilles.
	Taille de papier bac 2 ^{*2}	Permet d'afficher la taille de papier du chargeur 250 feuilles.
	Message chargement bac 2 ^{*2}	Permet d'afficher un menu popup vous invitant à régler la taille et le type de papier lorsque le papier est chargé dans le chargeur 250 feuilles en option.

-
- *1 Cette option n'est disponible que lorsque le module mémoire 512 Mo en option est installé.
 - *2 Cette option n'est disponible que lorsque le chargeur 250 feuilles en option est installé.
 - *3 Cette option n'est disponible que sur l'imprimante couleurs multifonctions Dell 2155cdn.
-

Rapports

Objectif :

Imprimer les paramètres et les données d'historique de l'imprimante.

Les rapports sont imprimés dans la taille de papier spécifiée dans les réglages du système. La taille par défaut est A4.

Valeurs :

Réglages du système	Cliquez sur ce bouton pour imprimer une liste détaillée des réglages du système.
Réglages du panneau	Cliquez sur ce bouton pour imprimer une liste détaillée des réglages du panneau.
Liste polices PCL	Cliquez sur ce bouton pour imprimer une liste des polices PCL (Langage de commande d'impression Hewlett-Packard).
Liste Macro PCL	Cliquez sur ce bouton pour imprimer une liste des macros PCL.
Liste des polices PDF	Cliquez sur ce bouton pour imprimer une liste des polices PDF.
Historique trav	Cliquez sur ce bouton pour imprimer l'historique des travaux terminés de l'imprimante.
Historique err	Cliquez sur ce bouton pour imprimer l'historique des erreurs de l'imprimante.
Compteur impr	Cliquez sur ce bouton pour imprimer le rapport concernant le nombre total de pages imprimées.
Page test couleur	Cliquez sur ce bouton pour imprimer une page de test en couleurs.
Documents sauvegardés ^{*1}	Cliquez sur ce bouton pour imprimer une liste des documents sauvegardés.
Surveill protocoles	Cliquez sur ce bouton pour imprimer le rapport de surveillance des protocoles.

*1 Vous ne pouvez imprimer la liste que lorsque le disque RAM est activé.

Réglages TCP/IP

Objectif :

Afficher les réglages actuels du protocole TCP/IP (Transmission Control Protocol/Internet Protocol)

Valeurs :

Mode d'adresse IP	Permet d'afficher la méthode d'acquisition de l'adresse IP.
Adresse IP	Affiche l'adresse IP de l'imprimante.
Masque sous-réseau	Affiche le masque de sous-réseau.
Ad. passerelle	Affiche l'adresse de la passerelle.

Paramètres par défaut

Objectif :

Affichage des réglages par défaut des fonctions Copier, Numériser, Faxer et Imprimer des services USB de l'imprimante.

Valeurs :

Copie par défaut	Couleur	Indique s'il faut créer des copies en couleur ou en noir et blanc.
	Sélectionner Bac	Affiche le bac d'entrée.
	Taille de papier SSF	Affiche la taille du papier chargé dans le chargeur feuille à feuille.

Type de papier SSF	Affiche le type de papier chargé dans le chargeur feuille à feuille.
Assemblé	Affiche s'il faut ou non assembler les copies.
Réduire/agrandir	Affiche le rapport réduction/agrandissement de copie par défaut.
Taille document	Affiche le format de papier par défaut.
Type de l'original	Affiche le type du document original.
+ clair/+ foncé	Affiche le niveau de densité de copie par défaut.
Netteté	Affiche le niveau de netteté par défaut.
Saturation coul.	Affiche le niveau de netteté par défaut.
Exposition auto	Indique s'il faut supprimer l'arrière-plan de l'original pour améliorer le texte sur la copie.
Niveau d'expo. Auto	Affiche le niveau de suppression de l'arrière-plan.
Balance couleurs-Jaune faible densité	Affiche le niveau de balance couleur de densité jaune faible.
Balance couleurs-Jaune densité moyenne	Affiche le niveau de balance couleur de densité jaune moyenne.
Balance couleurs-Jaune haute densité	Affiche le niveau de balance couleur de densité jaune élevée.
Balance couleurs- Magenta faible densité	Affiche le niveau de balance couleur de densité magenta faible.
Balance couleurs- Magenta densité moy.	Affiche le niveau de balance couleur de densité magenta moyenne.
Balance couleurs- Magenta haute densité	Affiche le niveau de balance couleur de densité magenta élevée.

Balance couleurs-Cyan faible densité	Affiche le niveau de balance couleur de densité cyan faible.
Balance couleurs-Cyan densité moyenne	Affiche le niveau de balance couleur de densité cyan moyenne.
Balance couleurs-Cyan haute densité	Affiche le niveau de balance couleur de densité cyan élevée.
Balance couleurs-Noir faible densité	Affiche le niveau de balance couleur de densité noir faible.
Balance couleurs-Noir densité moyenne	Affiche le niveau de balance couleur de densité noir moyenne.
Balance couleurs-Noir haute densité	Affiche le niveau de balance couleur de densité noir élevée.
Recto verso ^{*1}	Affiche s'il faut ou non imprimer au recto et au verso d'une feuille de papier.
Multiple Haut	Indique si la fonction Multiple Haut est activée.
Marge haut/bas	Affiche la valeur des marges haut et bas.
Mrg.gauche/droite	Affiche la valeur des marges gauche et droite.
Marge centre	Affiche la valeur de la marge centre.
Num par défaut	Num vers réseau
	Indique s'il faut enregistrer des documents numérisés sur un serveur réseau ou sur un ordinateur.
	Format fichier
	Affiche le format de fichier dans lequel les documents numérisés doivent être enregistrés.
	Couleur
	Indique s'il faut numériser en couleur ou en noir et blanc.
	Jeu boutons couleurs (bouton noir/blanc)
	Affiche s'il faut ou non numériser en noir et blanc ou en échelle de gris lorsque Noir & Blanc est sélectionné comme mode couleurs.

	Jeu boutons couleurs (bouton couleurs)	Affiche s'il faut ou non numériser en couleurs ou en couleurs (Photo) lorsque Couleurs est sélectionné comme mode couleurs.
	Résolution	Affiche la résolution de numérisation par défaut
	Taille document	Affiche la taille de papier du document original.
	+ clair/+ foncé	Affiche le niveau de densité de numérisation par défaut.
	Netteté	Affiche le niveau de netteté par défaut.
	Contraste	Affiche le niveau de contraste par défaut.
	Exposition auto	Indique s'il faut supprimer l'arrière-plan de l'original pour améliorer le texte sur la copie.
	Niveau d'expo. Auto	Affiche le niveau de suppression de l'arrière-plan.
	Marge haut/bas	Affiche la valeur des marges haut et bas.
	Mrg.gauche/droite	Affiche la valeur des marges gauche et droite.
	Marge centre	Affiche la valeur de la marge centre.
	Format fich TIF	Affiche le format de fichier TIFF ; TIFF V6 ou TTN2.
	Compression image	Affiche le niveau de compression de l'image.
	Taille maxi. courriels	Affiche la taille maximale d'un courrier électronique pouvant être envoyé.
Fax par défaut	Résolution	Affiche le niveau de résolution à utiliser pour la transmission de fax.
	+ clair/+ foncé	Affiche le niveau de densité à utiliser pour la transmission de fax.
	Départ retardé	Affiche l'heure de début de transmission de fax.

Paramètres d'impression USB par défaut	Couleur	Affiche le mode couleur par défaut.
	Sélectionner Bac	Affiche le bac par défaut.
	Taille de papier SSF	Affiche la taille de papier par défaut lorsque le chargeur feuille à feuille est utilisé.
	Type de papier SSF	Affiche le type de papier par défaut lorsque le chargeur feuille à feuille est utilisé.
	Recto verso ^{*1}	Affiche s'il faut ou non imprimer au recto et au verso d'une feuille de papier.
	Disposition	Affiche la disposition du papier par défaut lorsque Multiple Haut est sélectionné.

^{*1} Cette option n'est disponible que sur l'imprimante couleurs multifonctions Dell 2155cdn.

Paramètres fax

Objectif :

Permet d'afficher les paramètres du fax de l'imprimante.

Valeurs :

Mode réception	Affiche le mode de réception de fax.
Fax réc auto	Affiche l'intervalle de réception de fax de l'imprimante après la réception d'un appel entrant.
Réc auto Fax/Tel	Affiche l'intervalle de réception de fax de l'imprimante après que le téléphone externe ait reçu un appel entrant.
Réc auto Rép/Fax	Affiche l'intervalle de réception de fax de l'imprimante après que le répondeur externe ait reçu un appel entrant.
Surveill ligne	Affiche le volume de surveillance ligne, qui contrôle de manière audible une transmission via le haut-parleur interne jusqu'à ce que la connexion soit établie.
Volume sonnerie	Affiche le volume de la sonnerie, qui indique qu'un appel entrant est de type téléphonique via le haut-parleur interne quand Mode réception est réglé sur Téléphone/Fax.
Type de ligne	Affiche le type de ligne ; PSTN ou PBX.
Tonalité/Impulsion	Indique s'il faut utiliser la numérotation par tonalité ou par impulsion.

Retard de renvoi	Affiche le délai entre deux tentatives de transmission.
Essais compo.	Affiche le nombre de tentatives de composition d'un numéro.
Retard compo.	Affiche le délai entre deux tentatives de composition d'un numéro.
Config. fax imp.	Indique s'il faut refuser ou non les fax envoyés depuis des stations indésirables.
Réception dist.	Indique s'il faut recevoir des fax en activant un code de réception à distance sur le téléphone externe.
Sonnerie réc dist	Affiche la tonalité de démarrage de la Réception à distance.
En-tête fax	Indique s'il faut imprimer les informations de l'émetteur sur l'en-tête des fax.
Nom en-tête fax	Affiche le nom de l'émetteur qui sera imprimé sur l'en-tête des fax.
Numéro de fax	Affiche le numéro de fax de l'imprimante, qui sera imprimé sur l'en-tête des fax.
Page couv fax	Indique s'il faut joindre une page de couverture aux fax.
Motif DRPD	Affiche le paramètre Détection de sonnerie distinctive (DRPD).
Impression R/V* ¹	Affiche s'il faut ou non imprimer le fax reçu sur les deux côtés d'une feuille de papier.
Transmettre fax	Indique s'il faut transmettre les fax entrants vers une destination spécifiée.
Numéro trans. fax	Affiche le numéro de fax de la destination vers laquelle les fax entrants doivent être transmis.
Comp préfixe	Indique s'il faut définir un numéro de composition avec préfixe.
N° comp préfixe	Affiche un numéro de composition avec préfixe. Ce numéro est composé avant tout numéro de composition automatique. Il est utile pour l'accès à l'autocommutateur privé (PABX).
Supprimer taille	Indique s'il faut supprimer le texte ou les images au bas d'une page de fax lorsque le papier de sortie ne peut pas prendre en charge la page entière.

ECM	Indique si le mode de correction des erreurs (ECM) est activé.
Vitesse de modem	Affiche la vitesse du modem de fax lorsqu'une erreur de transmission ou de réception de fax se produit.
Activité fax	Indique s'il faut imprimer automatiquement un rapport d'activité de fax toutes les 50 communications de fax entrants et sortants.
Transmission fax	Indique s'il faut imprimer un rapport de transmission après chaque transmission de fax ou uniquement en cas d'erreur.
Emission fax	Indique s'il faut imprimer un rapport de transmission après chaque transmission de fax vers plusieurs destinations ou uniquement en cas d'erreur.
Protocole fax	Indique s'il faut imprimer automatiquement un rapport de contrôle de protocole après chaque transmission de fax ou uniquement en cas d'erreur.
Pays	Affiche le pays d'utilisation de l'imprimante.

*1 Cette option n'est disponible que sur l'imprimante couleurs multifonctions Dell 2155cdn.

Entretien de l'imprimante

L'onglet Entretien de l'imprimante inclut les pages Réglages du système, Date et Heure, Densité papier, Ajustement enregistrement des couleurs, Régler altitude, Réinit défaut, Toner non Dell, Initialiser compteur d'impression, Réglages du bac, Réglages TCP/IP, Réglages du réseau, Copie par défaut, Num par défaut, Fax par défaut, Paramètres d'impression USB par défaut, et Réglages du fax.



REMARQUE : Les valeurs signalées par un astérisque (*) correspondent aux paramètres par défaut d'origine du menu.

Réglages du système

Objectif :

Pour configurer la gestion de consommation d'énergie de l'imprimante, le délai d'effacement automatique, les tonalités d'avertissement, la durée d'expiration, le réglage mm/pouce, l'impression automatique du journal des travaux, la position

de l'ID d'impression, le réglage de l'impression de vidage, le réglage de la mémoire supplémentaire, le réglage de la feuille de remplacement et les réglages de langue du panneau de commande.

Valeurs :

Minuterie éco. énergie	Veille* ¹	1–30 minutes	Permet de définir le délai avant que l'imprimante passe en mode Veille après avoir terminé un travail.
		3 minutes*	
	Veille prolongée* ¹	5–60 minutes	Permet de définir le délai avant que l'imprimante ne passe du mode Veille au mode Veille prolongée.
		10 minutes*	
Mode éco. énergie – Sortie de veille	Arrêt*		Définit s'il faut ou non sortir du mode veille ou veille prolongée lorsque le mode décrochage est désactivé.
	Marche		
Réinitial auto		45 secondes*	Définit le délai avant que l'imprimante rétablisse automatiquement les réglages par défaut dans le panneau de commande en l'absence de réglages supplémentaires.
		1 minute	
		2 minutes	
		3 minutes	
		4 minutes	

Tonalité	Panneau de configuration	Arrêt*	N'émet pas de tonalité si la saisie sur le panneau de commande est correcte.
		Faible	Émet une tonalité au volume spécifié si la saisie sur le panneau de commande est correcte.
		Normal	
		Fort	
Clé invalide	Arrêt*	N'émet pas de tonalité si la saisie sur le panneau de commande est incorrecte.	
		Faible	Émet une tonalité au volume spécifié si la saisie sur le panneau de commande est incorrecte.
		Normal	
		Fort	
Machine prête	Arrêt	N'émet pas de tonalité lorsque l'imprimante est prête à fonctionner.	
		Faible	Émet une tonalité au volume spécifié lorsque l'imprimante est prête.
		Normal*	
		Fort	
Copie terminée	Arrêt	N'émet pas de tonalité lorsqu'un travail de copie est terminé.	
		Faible	Émet une tonalité au volume spécifié lorsqu'un travail de copie est terminé.
		Normal*	
		Fort	
Travail terminé	Arrêt	N'émet pas de tonalité lorsqu'un travail autre qu'un travail de copie est terminé.	
		Faible	Émet une tonalité au volume spécifié lorsqu'un travail autre qu'un travail de copie est terminé.
		Normal*	
		Fort	
Tonalité erreur	Arrêt	N'émet pas de tonalité lorsqu'un travail se termine anormalement.	
		Faible	Émet une tonalité au volume spécifié lorsqu'un travail se termine anormalement.
		Normal*	
		Fort	

Tonalité alerte	Arrêt	N'émet pas de tonalité lorsqu'un problème survient.
	Faible	Emet une tonalité au volume spécifié lorsqu'un problème survient.
	Normal*	
	Fort	
Fin de papier	Arrêt	N'émet pas de tonalité lorsque l'imprimante est à court de papier.
	Faible	Emet une tonalité au volume spécifié lorsque l'imprimante manque de papier.
	Normal*	
	Fort	
Avertissement de cartouche de toner presque vide	Arrêt	N'émet pas de tonalité lorsque le toner est presque vide.
	Faible	Emet une tonalité au volume spécifié lorsque le toner est presque vide.
	Normal*	
	Fort	
Alerte eff auto	Arrêt*	N'émet pas de tonalité avant que l'imprimante n'effectue un effacement automatique.
	Faible	Emet une tonalité au volume spécifié 5 secondes avant que l'imprimante n'effectue un effacement automatique.
	Normal	
	Fort	
Tonalité base	Arrêt*	N'émet pas de tonalité lorsque les paramètres par défaut du panneau de configuration sont rétablis.
	Faible	Emet une tonalité lorsque les paramètres par défaut du panneau de configuration sont rétablis.
	Normal	
	Fort	
Expiration d'erreur	0	Permet de définir le délai avant que l'imprimante n'annule un travail qui s'est arrêté de manière anormale.
	3–300 secondes	
	60 secondes*	

Expiration du travail	0	Définit l'intervalle de temps pendant lequel l'imprimante attend des données supplémentaires de l'ordinateur avant qu'elle annule le travail.	
	5–300 secondes		
	30 secondes*		
Impression du journal Auto	Arrêt*	N'imprime pas automatiquement un rapport d'historique des travaux tous les 20 travaux.	
	Marche	Imprime automatiquement un rapport d'historique des travaux tous les 20 travaux.	
ID impression	Arrêt*	L'ID utilisateur n'est pas imprimé.	
	Haut gauche	L'ID utilisateur est imprimé à l'emplacement spécifié.	
	Haut droite		
	Bas gauche		
	Bas droite		
Impr texte	Arrêt	N'imprime pas les données PDL reçues sous forme de données texte.	
	Marche*	L'imprimante imprime les données PDL reçues sous forme de données texte.	
Papier bannière* ³	Insérer position	Arrêt*	N'insère pas de papier bannière.
		Avant	Définit où insérer la bannière.
		Retour	
		Avant et arrière	
	Définir bac	Bac 1*	Définit le bac pour la bannière.
	Bac 2* ²		

Disque RAM ^{*4}	Pas disponible	La mémoire RAM n'est pas allouée au système de fichiers du disque. Les travaux Impression sécurisée et Impression de contrôle sont annulés et enregistrés dans l'historique des travaux.
	50-500 Mo	La mémoire RAM est allouée automatiquement au système de fichiers du disque. (par incréments de 50 Mo)
	300 Mo [*]	
Remplacer bac	Arrêt	Aucun autre format de bac n'est accepté.
	Taille la + gde	Le papier de format immédiatement supérieur est utilisé. S'il n'existe pas de papier plus grand, l'imprimante utilise le papier de la taille la plus proche.
	Taille la + proche [*]	Le papier de format le plus proche est utilisé.
mm/pouces	Millimètres (mm) [*]	Sélectionne millimètre ou pouce comme unité de mesure par défaut.
	Pouces (")	
Format papier par défaut - impression	A4 [*]	Définit le format papier d'impression par défaut.
	Lettre	
Rapport d'erreur ColorTrack	Arrêt [*]	N'imprime pas automatiquement les informations associées à l'erreur si l'impression à l'aide de ColorTrack constitue une erreur.
	Marche	Imprime automatiquement les informations associées à l'erreur si l'impression à l'aide de ColorTrack constitue une erreur.
Mode recto verso papier à en-tête ^{*3}	Désactiver [*]	N'imprime pas au recto et au verso d'une feuille de papier à en-tête.
	Disponible	Imprime au recto et au verso d'une feuille de papier à en-tête.

Message d'alerte de niveau faible du toner	Marche*	Affiche le message d'alerte lorsque le niveau de toner est bas.
	Arrêt	N'affiche pas le message d'alerte lorsque le niveau de toner est bas.
Champ expéditeur courriel	Activer*	Indique s'il faut activer la modification de la source de transmission lors de l'utilisation de Num vers courriel.
	Pas disponible	
Carnet d'adresses serveur	Marche	Active le carnet d'adresses serveur.
	Arrêt*	Désactive le carnet d'adresses serveur.
Répertoire serveur	Marche	Active le répertoire serveur.
	Arrêt*	Désactive le répertoire serveur.
Langue panneau	Anglais*	Règle la langue à utiliser sur le panneau de commande.
	Français	
	Italien	
	Allemand	
	Espagnol	
	Danois	
	Néerlandais	
	Norvégien	
Suédois		
Appliquer les nouveaux réglages		Une fois les réglages effectués, cliquez sur ce bouton pour appliquer les modifications.
Redémarrez l'imprimante pour appliquer les nouveaux réglages		Cliquez sur ce bouton pour appliquer les modifications.

-
- *1 Tapez 3 pour que le mode minuterie veille de l'imprimante soit activé trois minutes après la fin d'un travail. Cette opération permet d'utiliser beaucoup moins d'énergie mais demande un temps de préchauffage de l'imprimante plus important. Saisissez 3 si votre imprimante est branchée sur le même circuit électrique que l'éclairage d'une pièce et que vous remarquez un clignotement de l'éclairage.
Si votre imprimante fonctionne en permanence, sélectionnez une valeur élevée. La plupart du temps, ce réglage permet de garder l'imprimante prête à fonctionner avec un temps de préchauffage réduit. Sélectionnez une valeur comprise entre 1 et 30 minutes pour le mode minuterie veille si vous souhaitez établir un équilibre entre la consommation d'énergie et un temps de préchauffage plus court.
L'imprimante passe automatiquement du mode minuterie veille au mode de veille lorsqu'elle reçoit des données en provenance de l'ordinateur. Vous pouvez également remettre l'imprimante en mode de veille en appuyant sur une touche du panneau de commandes.
- *2 Cette option n'est disponible que lorsque le chargeur 250 feuilles en option est installé.
- *3 Cette option n'est disponible que sur l'imprimante couleurs multifonctions Dell 2155cdn.
- *4 Cette option n'est disponible que lorsque le module mémoire 512 Mo en option est installé.
-

Date et Heure

Objectif :

Régler la date et l'heure.

Valeurs :

Format date	Définit le format de date.
Format heure	Définit le format d'heure : 24H ou 12H.
Fuseau horaire	Définit le fuseau horaire.
Définir date	Définit la date.
Définir heure	Permet de régler l'heure. Vous pouvez sélectionner AM ou PM lorsque le Format de l'heure est défini sur 12H.
Appliquer les nouveaux réglages	Une fois les réglages effectués, cliquez sur ce bouton pour appliquer les modifications.
Redémarrez l'imprimante pour appliquer les nouveaux réglages	Cliquez sur ce bouton pour redémarrer l'imprimante et appliquer les modifications.

Densité papier

Objectif :

permet de définir les réglages de densité de papier.

Valeurs :

Ordinaire	Léger Normal*	Définit la densité du papier ordinaire.
Etiquette	Léger Normal*	Définit la densité du papier à étiquettes.
Appliquer les nouveaux réglages		Une fois les réglages effectués, cliquez sur ce bouton pour appliquer les modifications.
Redémarrez l'imprimante pour appliquer les nouveaux réglages		Cliquez sur ce bouton pour redémarrer l'imprimante et appliquer les modifications.

Ajustement de l'enregistrement de la couleur

Objectif :

Permet de définir les paramètres Ajustement de l'enregistrement de la couleur (correction individuelle jaune, magenta, cyan). Lorsque l'option Ajustement auto enregistrement est réglée sur Marche, l'imprimante imprime le graphique d'enregistrement des couleurs et ajuste l'enregistrement des couleurs à l'aide du graphique. Les ajustements de l'enregistrement de la couleur doivent être effectués lors de la configuration initiale de l'imprimante ou lorsque l'imprimante est déplacée vers un nouvel emplacement.

Valeurs :

Ajustement auto enregistrem nt	Ajustement auto- enregistrement	Arrêt	L'enregistrement des couleurs n'est pas réalisé automatiquement.
		Marche*	L'enregistrement de couleur est réalisé automatiquement.

Réglages calage manuel*1	Correct. Auto		Cliquez sur Démarrer pour réaliser automatiquement l'enregistrement des couleurs.
	Impression table d'enregistrement couleurs		Cliquez sur Démarrer pour imprimer un graphique d'enregistrement des couleurs.
Ajustements enregistrement t	TJ(Traitement - Jaune)	$\frac{-9 \text{ à } +9}{0^*}$	Définit les valeurs de réglage latéral de la couleur (perpendiculaire en sens de chargement du papier) et de traitement (sens d'alimentation du papier) qui se trouvent dans la table d'enregistrement des couleurs pour Jaune, Magenta et Cyan (individuellement).
	TM(Traitement - Magenta)	$\frac{-9 \text{ à } +9}{0^*}$	
	TC(Traitement - Cyan)	$\frac{-9 \text{ à } +9}{0^*}$	
	JG (Jaune Gauche)	$\frac{-9 \text{ à } +9}{0^*}$	
	MG(Magenta Gauche)	$\frac{-9 \text{ à } +9}{0^*}$	
	CG(Cyan Gauche)	$\frac{-9 \text{ à } +9}{0^*}$	
	JD (Jaune Droite)	$\frac{-9 \text{ à } +9}{0^*}$	
	MD(Magenta Droite)	$\frac{-9 \text{ à } +9}{0^*}$	
	CD(Cyan Droite)	$\frac{-9 \text{ à } +9}{0^*}$	
Appliquer les nouveaux réglages			Une fois les réglages entièrement effectués, cliquez sur ce bouton pour appliquer les modifications.
Redémarrez l'imprimante pour appliquer les nouveaux réglages			Cliquez sur ce bouton pour redémarrer l'imprimante et appliquer les modifications.

*1 Cet élément est uniquement disponible lorsque Ajustement auto enregistrement est réglé sur Arrêt.

Régler altitude

Objectif :

Préciser l'altitude de l'endroit où est installée l'imprimante.

Le phénomène pour la charge du photoconducteur varie selon la pression barométrique. Les ajustements sont réalisés en précisant l'altitude de l'endroit où est utilisée l'imprimante.

Valeurs :

Régler altitude	0 mètre* 1000 mètres 2000 mètres 3000 mètres	Définit l'altitude de l'emplacement où l'imprimante est installée.
Appliquer les nouveaux réglages		Une fois les réglages effectués, cliquez sur ce bouton pour appliquer les modifications.
Redémarrez l'imprimante pour appliquer les nouveaux réglages		Cliquez sur ce bouton pour redémarrer l'imprimante et appliquer les modifications.

Réinitialiser

Objectif :

Initialiser les données réseau câblé stockées dans la mémoire NV (non volatile). Une fois cette fonction exécutée et l'imprimante redémarrée, tous les réglages du réseau câblé seront réinitialisés sur leurs valeurs par défaut.

Valeurs :

Réinit défaut	Section système	Initialise les réglages du système.
	Section fax & utilisateur	Initialise les entrées de numéro de fax dans le carnet d'adresses.
	Section numérisation utilisateur	Initialise les entrées d'adresse courriel et serveur dans le carnet d'adresses.

Toner non-Dell



NOTE : L'utilisation d'une cartouche de toner non Dell risque d'endommager votre imprimante. La garantie ne prend pas en charge les incidents causés par ce type de cartouche.

Objectif :

Utiliser une cartouche de toner d'un autre fabricant.

Valeurs :

Toner non-Dell	Arrêt*	L'utilisation d'une cartouche de toner d'un autre fabricant est désactivée.
	Marche	L'utilisation d'une cartouche de toner d'un autre fabricant est activée.
Appliquer les nouveaux réglages		Une fois les réglages effectués, cliquez sur ce bouton pour appliquer les modifications.
Redémarrez l'imprimante pour appliquer les nouveaux réglages		Cliquez sur ce bouton pour redémarrer l'imprimante et appliquer les modifications.

Initialiser compteur imprim.

Objectif :

Réinitialiser le compteur de l'imprimante. Lorsque le compteur d'impression est initialisé, le compteur revient à 0.

Valeurs :

Initialiser compteur imprim. Cliquez sur Démarrer pour initialiser le compteur d'impression.

Paramètres bac

Objectif :

Spécifier les types et les tailles de papier pour le bac 250 feuilles et le chargeur 250 feuilles, respectivement.

Valeurs :

Type de papier bac 1	Ordinaire*	Permet de définir le type de papier chargé dans le bac 250 feuilles.
	Ordinaire épais	
	Couvertures	
	Couvertures épaisses	
	Étiquette	
	Enveloppe	
	Recyclé	
	Papier à en-tête	
	Préimprimé	
	Préperforé	
	Couleur	
	Ordinaire - Verso	
	Ordinaire épais - Verso	
	Recyclé - Verso	
	Couleur - Verso	

Taille de papier bac 1	A4*	Permet de définir la taille du papier chargé dans le bac 250 feuilles.
	A5	
	B5	
	Lettre	
	Folio	
	Legal	
	Executive	
	Envelope #10	
	Monarch	
	Monarch paysage	
	DL	
	DL paysage	
C5		
Taille personnalisée		
Taille personnalisée bac 1 – Y	127–355 mm (5,0-14,0 pouces) 297 mm* (11,7 pouces)	Permet de définir la longueur du papier de taille personnalisée chargé dans le bac 250 feuilles.
Taille personnalisée bac 1 – X	77–215 mm (3,0–8,5 pouces) 210 mm* (8,3 pouces)	Permet de définir la largeur du papier de taille personnalisée chargé dans le bac 250 feuilles.
Message chargement bac 1	Marche*	Affiche un message pop-up vous invitant à régler le type et la taille du papier lorsque du papier est chargé dans le bac 250 feuilles.

Type de papier bac 2* ¹	Ordinaire*	Permet de définir le type de papier chargé dans le chargeur 250 feuilles.
	Ordinaire épais	
	Recyclé	
	Papier à en-tête	
	Préimprimé	
	Préperforé	
	Couleur	
	Ordinaire - Verso	
	Ordinaire épais - Verso	
	Recyclé - Verso	
Couleur - Verso		
Taille de papier bac 2* ¹	A4*	Permet de définir la taille du papier chargé dans le chargeur 250 feuilles.
	A5	
	B5	
	Lettre	
	Folio	
	Legal	
	Executive	
Message chargement bac 2* ¹	Marche*	Affiche un message pop-up vous invitant à régler le type et la taille du papier lorsque du papier est chargé dans le chargeur 250 feuilles.
Appliquer les nouveaux réglages		Une fois les réglages effectués, cliquez sur ce bouton pour appliquer les modifications.
Redémarrez l'imprimante pour appliquer les nouveaux réglages		Cliquez sur ce bouton pour redémarrer l'imprimante et appliquer les modifications.
* ¹ Cet élément est uniquement disponible lorsque le chargeur 250 feuilles en option est installé.		

Réglages TCP/IP

Objectif :

Configurer les réglages TCP/IP.

Valeurs :

Mode d'adresse IP	IP auto*	Permet de définir automatiquement l'adresse IP. Une valeur au hasard comprise entre 169.254.1.0 et 169.254.254.255 qui n'est pas utilisée à ce moment sur le réseau est définie comme adresse IP. Le masque de sous-réseau est défini comme étant le 255.255.0.0.
	BOOTP	Configure l'adresse IP avec BOOTP.
	RARP	Configure l'adresse IP avec RARP.
	DHCP	Configure l'adresse IP avec DHCP.
	Panneau	L'adresse IP est définie manuellement.
Adresse IP		L'adresse IP attribuée à l'imprimante est définie manuellement. Elle est attribuée à l'imprimante et utilise le format nnn.nnn.nnn.nnn. Chaque octet dans nnn.nnn.nnn.nnn est une valeur de 0 à 254. Le premier octet d'une adresse de passerelle ne peut pas être 127 ou se trouver dans la plage de 224 à 254.
Masque sous-réseau		Définit manuellement le masque de sous-réseau. Ce masque est défini dans le format nnn.nnn.nnn.nnn. Chaque octet dans nnn.nnn.nnn.nnn est une valeur de 0 à 255. 255.255.255.255 ne peut pas être spécifié comme étant le masque de sous-réseau.
Ad. passerelle		L'adresse de la passerelle est définie manuellement. Elle est définie dans le format nnn.nnn.nnn.nnn. Chaque octet dans nnn.nnn.nnn.nnn est une valeur de 0 à 254. Le premier octet d'une adresse de passerelle ne peut pas être 127 ou se trouver dans la plage de 224 à 254.
Appliquer les nouveaux réglages		Une fois les réglages effectués, cliquez sur ce bouton pour appliquer les modifications.
Redémarrez l'imprimante pour appliquer les nouveaux réglages		Cliquez sur ce bouton pour redémarrer l'imprimante et appliquer les modifications.

Réglages du réseau



REMARQUE : Les réglages du réseau ne sont disponibles que lorsque l'imprimante est connectée au moyen d'un câble USB.

Objectif :

Configurer les paramètres de l'imprimante au moyen de votre navigateur Internet.

Valeurs :

Réglages du serveur d'impression ¹	Affichage	Cliquez pour afficher la page d'installation du serveur d'impression du Dell Printer Configuration Web Tool.
Affichage de EWS	Arrêt	N'affiche pas les réglages du serveur du Dell Printer Configuration Web Tool.
	Marche [*]	Affiche les réglages du serveur du Dell Printer Configuration Web Tool.
Appliquer les nouveaux réglages		Une fois les réglages effectués, cliquez sur ce bouton pour appliquer les modifications.
Redémarrez l'imprimante pour appliquer les nouveaux réglages		Cliquez sur ce bouton pour redémarrer l'imprimante et appliquer les modifications.

^{*1} Cet élément est uniquement disponible lorsque l'option Affichage de EWS est réglée sur Marche.

Copie par défaut

Objectif :

Créer vos propres réglages de copie.

Valeurs :

Couleur	Noir & Blanc	Imprime en noir et blanc.
	Couleurs [*]	Imprime en couleur.

Sélectionner Bac	Bac 1*	Le papier est alimenté à partir du chargeur 250 feuilles.
	Bac 2*1	Le chargeur 250 feuilles est utilisé pour l'alimentation papier.
	SSF	Le chargeur feuille à feuille est utilisé pour l'alimentation papier.
Taille de papier SSF	A4*	Permet de définir la taille des documents chargés dans le chargeur feuille à feuille.
	A5	
	B5	
	Lettre	
	Folio	
	Legal	
	Executive	
	Envelope #10	
	Monarch	
	DL	
	C5	

Type de papier SSF	Ordinaire*	Permet de définir le type des documents chargés dans le chargeur feuille à feuille.
	Ordinaire épais	
	Couvertures	
	Couvertures épaisses	
	Couché	
	Couché épais	
	Enveloppe	
	Recyclé	
	Papier à en-tête	
	Préimprimé	
	Préperforé	
	Couleur	
	Ordinaire - Verso	
	Ordinaire épais - Verso	
	Recyclé - Verso	
Couleur - Verso		
Assemblé	Arrêt	N'effectue pas le tri des copies.
	Marche	Effectue un tri des copies.
	Auto*	Effectue automatiquement un tri des copies.
Réduire/Agrandir série mm	Personnalisé	Définit le taux d'agrandissement / de réduction par défaut à la taille personnalisée.
	50%	Définit le taux de réduction par défaut.
	A4→A5 (70%)	
	B5→A5 (81%)	
	100%	N'agrandit pas et ne réduit pas la taille d'une copie d'image.
	A5→B5 (122%)	Définit le taux d'agrandissement par défaut.
	A5→A4 (141%)	
200%		

série pouces	Personnalisé	Définit le taux de réduction par défaut.
	50%	
	Ledger→Lettre (64 %)	
	Legal→Lettre (78 %)	
	100%	N'agrandit pas et ne réduit pas la taille d'une copie d'image.
	Statement→Lettre (129 %)	Définit le taux d'agrandissement par défaut.
	Statement→Legal (154 %)	
	200%	
Réduire/agrandir personnalisé	25–400% 100%*	Réduit ou agrandit l'image à la taille personnalisée lorsque vous réglez Réduire/Agrandir sur Personnalisé.
Taille document	Auto*	Permet de détecter automatiquement la taille du document.
	A4	Permet de définir la taille du document.
	A5	
	B5	
	Lettre	
	Folio	
	Legal	
	Executive	
Type de l'original	Texte	Permet d'améliorer la qualité d'image des documents avec texte.
	Texte et photo*	Améliore la qualité d'image des documents comportant du texte et des photos / des tons gris.
	Photo	Permet d'améliorer la qualité d'image des documents avec photo.

+ clair/+ foncé	+ clair 3	Permet de rendre la copie plus claire que l'original. Donne de bons résultats avec les impressions sombres.
	+ clair 2	
	+ clair 1	
	Normal*	Donne de bons résultats avec les documents tapés ou imprimés normalement.
	+ foncé 1	Permet de rendre la copie plus sombre que l'original. Donne de bons résultats avec les impressions claires ou les tracés légers au crayon.
	+ foncé 2	
+ foncé 3		
Netteté	Plus net	Rend la copie plus nette que l'original.
	Normal*	Ne rend pas la copie plus nette ni plus douce que l'original.
	Plus doux	Rend la copie plus douce que l'original.
Saturation coul.	Elevé	Augmente la saturation des couleurs pour éclaircir la copie.
	Normal*	La saturation des couleurs est la même que celle de l'original.
	Faible	Réduit la saturation des couleurs pour assombrir la copie.
Exposition auto	Marche*	Permet de supprimer l'arrière-plan de l'original afin d'améliorer la qualité du texte sur la copie.
	Arrêt	Ne supprime pas l'arrière-plan.
Niveau d'expo. Auto	Normal*	Permet de définir le niveau de suppression de l'arrière-plan sur Normal.
	+ élevé (1)	Permet de définir le niveau de suppression de l'arrière-plan sur + élevé (1).
	+ élevé (2)	Permet de définir le niveau de suppression de l'arrière-plan sur + élevé (2).

Balance des couleurs	Densité jaune faible	$\frac{-3 \text{ à } 3}{0^*}$	Définit le niveau de balance couleur de densité jaune faible.
	Densité jaune moyenne	$\frac{-3 \text{ à } 3}{0^*}$	Définit le niveau de balance couleur de densité jaune moyenne.
	Densité jaune élevée	$\frac{-3 \text{ à } 3}{0^*}$	Définit le niveau de balance couleur de densité jaune élevée.
	Densité magenta faible	$\frac{-3 \text{ à } 3}{0^*}$	Permet de définir le niveau de balance des couleurs du magenta de faible densité.
	Magenta densité moyenne	$\frac{-3 \text{ à } 3}{0^*}$	Définit le niveau de balance couleur de densité magenta moyenne.
	Densité magenta élevée	$\frac{-3 \text{ à } 3}{0^*}$	Définit le niveau de balance couleur de densité magenta élevée.
	Densité cyan faible	$\frac{-3 \text{ à } 3}{0^*}$	Définit le niveau de balance couleur de densité cyan faible.
	Cyan densité moyenne	$\frac{-3 \text{ à } 3}{0^*}$	Définit le niveau de balance couleur de densité cyan moyenne.
	Densité cyan élevée	$\frac{-3 \text{ à } 3}{0^*}$	Définit le niveau de balance couleur de densité cyan élevée.
	Densité noir faible	$\frac{-3 \text{ à } 3}{0^*}$	Définit le niveau de balance couleur de densité noir faible.
	Noir densité moyenne	$\frac{-3 \text{ à } 3}{0^*}$	Définit le niveau de balance couleur de densité noir moyenne.
	Densité noir élevée	$\frac{-3 \text{ à } 3}{0^*}$	Définit le niveau de balance couleur de densité noir élevée.

Recto verso ^{*2}	1->Recto [*]	Imprime sur une face du papier.
	Reliure grand côté	Imprime sur le recto et le verso d'une feuille de papier à relier par le grand côté.
	Reliure petit côté	Imprime sur le recto et le verso d'une feuille de papier à relier par le petit côté.
Multiple Haut	Arrêt [*]	N'effectue pas une impression multiple haut.
	Auto	Réduit automatiquement les pages d'origine pour un ajustement sur une feuille de papier.
	ID copie	Imprime les pages d'origine sur une feuille de papier dans la taille initiale.
	Manuel	Permet d'imprimer les pages de l'original sur une feuille de papier à la taille spécifiée dans Réduire/Agrandir.
Marge haut/bas	0–50 mm (0,0–2,0 pouces)	Permet de définir la valeur des marges du haut et du bas.
	4 mm [*] (0,2 pouce)	
Mrg.gauche/droite	0–50 mm (0,0–2,0 pouces)	Permet de définir la valeur des marges de gauche et de droite.
	4 mm [*] (0,2 pouce)	
Marge centre	0–50 mm (0,0–2,0 pouces)	Permet de définir la valeur de la marge du centre.
	0 mm [*] (0,0 pouce)	
Appliquer les nouveaux réglages		Une fois les réglages effectués, cliquez sur ce bouton pour appliquer les modifications.
Redémarrez l'imprimante pour appliquer les nouveaux réglages		Cliquez sur ce bouton pour redémarrer l'imprimante et appliquer les modifications.

^{*1} Cet élément est uniquement disponible lorsque le chargeur 250 feuilles en option est installé.

^{*2} Cette option n'est disponible que sur l'imprimante couleurs multifonctions Dell 2155cdn.

Num par défaut

Objectif :

Créer vos propres réglages de numérisation

Valeurs :

Num vers réseau	Serveur (FTP)	Stocke l'image numérisée sur un serveur à l'aide du protocole FTP.	
	Ordinateur (réseau)*	Stocke l'image numérisée sur un ordinateur à l'aide du protocole SMB (Server Message Block).	
Format fichier	PDF*	Permet de sauvegarder l'image numérisée au format PDF.	
	Multi Page TIFF	Permet de sauvegarder l'image numérisée au format TIFF multipage.	
	TIFF	Permet de sauvegarder l'image numérisée au format TIFF.	
	JPEG	Permet de sauvegarder l'image numérisée au format JPEG.	
Couleur	Noir & Blanc	Numérise en noir et blanc.	
	Couleurs*	Numérise en couleur.	
Jeu de boutons couleurs	Bouton Noir et blanc	Noir et blanc*	Permet de numériser en noir et blanc.
		Niveaux de gris	Permet de numériser en échelle de gris.
	Bouton Couleur	Couleurs*	Permet de numériser en couleurs.
		Couleurs (Photo)	Permet de numériser en couleurs (photo). Cela convient aux photographies.
Résolution	200 x 200 ppp*	Permet de numériser une image à une résolution de 200 ppp.	
	300 x 300 ppp	Permet de numériser une image à une résolution de 300 ppp.	
	400 x 400 ppp	Permet de numériser une image à une résolution de 400 ppp.	
	600 x 600 ppp	Permet de numériser une image à une résolution de 600 ppp.	

Taille document	A4	Permet de définir la taille du document.
	A5	
	B5	
	Lettre*	
	Folio	
	Legal	
	Executive	
+ clair/+ foncé	+ clair 3	Permet de rendre l'image numérisée plus claire que l'original. Donne de bons résultats avec les impressions sombres.
	+ clair 2	
	+ clair 1	
	Normal*	Donne de bons résultats avec les documents tapés ou imprimés normalement.
	+ foncé 1	Permet de rendre l'image numérisée plus sombre que l'original. Donne de bons résultats avec les impressions claires ou les tracés légers au crayon.
	+ foncé 2	
+ foncé 3		
Netteté	Plus net	Rend l'image numérisée plus nette que l'original.
	Normal*	Ne rend pas l'image numérisée plus nette ni plus douce que l'original.
	Plus doux	Rend l'image numérisée plus douce que l'original.
Contraste	Elevé	Règle l'intensité de couleurs afin de rendre le contraste des couleurs plus sombre que celui de l'original.
	Moyen*	Ne règle pas l'intensité de couleurs afin de rendre le contraste des couleurs plus sombre ou plus clair que celui de l'original.
	Faible	Règle l'intensité de couleurs afin de rendre le contraste des couleurs plus clair que celui de l'original.
Exposition auto	Marche*	Permet de supprimer l'arrière-plan de l'original afin d'améliorer la qualité du texte sur la copie.
	Arrêt	Ne supprime pas l'arrière-plan.

Niveau d'expo. Auto	Normal*	Permet de définir le niveau de suppression de l'arrière-plan sur Normal.
	+ élevé (1)	Permet de définir le niveau de suppression de l'arrière-plan sur + élevé (1).
	+ élevé (2)	Permet de définir le niveau de suppression de l'arrière-plan sur + élevé (2).
Marge haut/bas	0–50 mm (0,0–2,0 pouces)	Permet de définir la valeur des marges du haut et du bas.
	2 mm* (0,1 pouce)	
Mrg. gauche/droite	0–50 mm (0,0–2,0 pouces)	Permet de définir la valeur des marges de gauche et de droite.
	2 mm* (0,1 pouce)	
Marge centre	0–50 mm (0,0–2,0 pouces)	Permet de définir la valeur de la marge du centre.
	0 mm* (0,0 pouce)	
Format fich TIFF	TIFF V6*	Permet de définir le format de fichier TIFF sur TIFF V6.
	TTN2	Permet de définir le format de fichier TIFF sur TTN2.
Compression image	Elevé	Permet de définir le niveau de compression d'images sur Elevé.
	Moyen*	Permet de définir le niveau de compression d'images sur Moyen.
	Faible	Permet de définir le niveau de compression d'images sur Faible.
Taille maxi. courriels	50–16384 2048*	Permet de définir la taille maximale d'un courriel pouvant être envoyé, entre 50 K octets et 16 384 K octets. La valeur par défaut est 2 048 K octets.

Appliquer les nouveaux réglages	Une fois les réglages effectués, cliquez sur ce bouton pour appliquer les modifications.
Redémarrez l'imprimante pour appliquer les nouveaux réglages	Cliquez sur ce bouton pour redémarrer l'imprimante et appliquer les modifications.

Fax par défaut

Objectif :

Créer vos propres réglages de fax.

Valeurs :

Résolution	Standard*	Permet d'améliorer la qualité d'impression de l'original. Adapté aux documents présentant des caractères de taille normale.
	Fin	Permet d'améliorer la qualité d'impression de l'original. Pour les documents contenant de petits caractères ou de fines lignes ou les documents imprimés sur une imprimante matricielle.
	Très fin	Permet d'améliorer la qualité d'impression de l'original. Pour les documents contenant des détails extrêmement fins. Le mode super fin n'est disponible que si la machine distante prend également en charge la résolution Super Fine.
	Photo	Permet d'améliorer la qualité d'impression de l'original. Pour les documents contenant des images photographiques.
+ clair/+ foncé	+ clair 3	Permet de rendre les documents plus clairs que l'original. Donne de bons résultats avec les impressions sombres.
	+ clair 2	
	+ clair 1	
	Normal*	Donne de bons résultats avec les documents tapés ou imprimés normalement.
	+ foncé 1	Permet de rendre les documents plus foncés que l'original. Donne de bons résultats avec les impressions claires ou les tracés légers au crayon.
	+ foncé 2	
+ foncé 3		

Départ retardé	00:00–23:59 ^{*1}	Définit l'heure de début de la transmission par fax au format 24 heures lors de l'envoi d'un fax à une heure déterminée.
	21:00*	
	01:00–12:59 ^{*2}	Définit l'heure de début de la transmission par fax au format 12 heures lors de l'envoi d'un fax à une heure déterminée.
	AM	
	PM	
	9:00 PM*	
Appliquer les nouveaux réglages	Une fois les réglages effectués, cliquez sur ce bouton pour appliquer les modifications.	
Redémarrez l'imprimante pour appliquer les nouveaux réglages	Cliquez sur ce bouton pour redémarrer l'imprimante et appliquer les modifications.	

^{*1} Cet élément est uniquement disponible lorsque Format de l'heure est défini sur 24H dans la page Date et heure.

^{*2} Cet élément est uniquement disponible lorsque Format de l'heure est défini sur 12H dans la page Date et heure.

Paramètres d'impression USB par défaut

Objectif :

Créer vos propres paramètres d'impression USB par défaut.

Valeurs :

Couleur	Noir & Blanc	Imprime en noir et blanc.
	Couleurs*	Imprime en couleur.
Sélectionner Bac	Bac 1*	Le papier est alimenté à partir du chargeur 250 feuilles.
	Bac 2 ^{*1}	Le chargeur 250 feuilles est utilisé pour l'alimentation papier.
	SSF	Le chargeur feuille à feuille est utilisé pour l'alimentation papier.
Taille de papier SSF	A4*	Permet de définir la taille des documents chargés dans le chargeur feuille à feuille.
	A5	
	B5	
	Lettre	
	Folio	
	Legal	

Type de papier SSF	Ordinaire*	Permet de définir le type des documents chargés dans le chargeur feuille à feuille.
	Ordinaire épais	
	Couvertures	
	Couvertures épaisses	
	Couché	
	Couché épais	
	Enveloppe	
	Recyclé	
	Papier à en-tête	
	Préimprimé	
	Préperforé	
	Couleur	
	Ordinaire - Verso	
	Ordinaire épais - Verso	
Recyclé - Verso		
Couleur - Verso		
Recto verso* ²	1->Recto*	Imprime sur une face du papier.
	Reliure grand côté	Imprime sur le recto et le verso d'une feuille de papier à relier par le grand côté.
	Reliure petit côté	Imprime sur le recto et le verso d'une feuille de papier à relier par le petit côté.
Disposition	1 page par face*	Imprime une page sur une face de la feuille de papier.
	2 pages par face	Imprime deux pages sur une face de la feuille de papier.
	4 pages par face	Imprime quatre pages sur une face de la feuille de papier.
Appliquer les nouveaux réglages		Une fois les réglages effectués, cliquez sur ce bouton pour appliquer les modifications.

Redémarrez l'imprimante pour appliquer les nouveaux réglages	Cliquez sur ce bouton pour redémarrer l'imprimante et appliquer les modifications.
--	--

*1 Cet élément est uniquement disponible lorsque le chargeur 250 feuilles en option est installé.

*2 Cette option n'est disponible que sur l'imprimante couleurs multifonctions Dell 2155cdn.

Paramètres fax

Objectif :

Spécifier les réglages du fax.

Valeurs :

Mode réception	Téléphone	Permet de définir le mode de réception de fax par défaut sur Téléphone.
	Fax *	Permet de définir le mode de réception de fax par défaut sur Fax.
	Téléphone/Fax	Permet de définir le mode de réception de fax par défaut sur Téléphone/fax.
	Répondeur/fax	Permet de définir le mode de réception de fax par défaut sur Répondeur/fax.
	DRPD	Permet de définir le mode de réception de fax par défaut sur DRPD.
Fax réc auto	0–255 0*	Définit l'intervalle de temps au bout duquel l'imprimante passe en mode Réception de fax après la réception d'un appel, entre 0 et 255 secondes.
Réc auto Fax/Tel	0–255 6*	Définit l'intervalle de temps au bout duquel l'imprimante passe en mode Réception de fax après la réception d'un appel sur le téléphone externe, entre 0 et 255 secondes.
Réc auto Rép/Fax	0–255 21*	Définit l'intervalle de temps au bout duquel l'imprimante passe en mode Réception de fax après la réception d'un appel sur le répondeur externe, entre 0 et 255 secondes.

Surveill ligne	Arrêt	Coupe le son de la surveillance de ligne, qui surveille distinctement une transmission via le haut-parleur interne jusqu'à ce qu'une connexion soit effectuée.
	Faible	Permet de définir le volume de la surveillance de ligne.
	Moyen*	
	Elevé	
Volume sonnerie	Arrêt	Coupe le son de la sonnerie, qui indique qu'un appel entrant est un appel téléphonique via le haut-parleur interne lorsque Mode réception est défini sur Téléphone/Fax.
	Faible	Permet de définir le volume de la sonnerie.
	Moyen	
	Elevé*	
Type de ligne	PSTN*	Permet de régler le type de ligne par défaut sur PSTN.
	PBX	Permet de régler le type de ligne par défaut sur PBX.
Tonalité/Impulsion	Tonalité*	Définit le type de numérotation sur Tonalité.
	Impulsion (10PPS)	Définit le type de numérotation sur Impulsion (10PPS).
	Impulsion (20PPS)	Définit le type de numérotation sur Impulsion (20PPS).
Retard de renvoi	3–255 8*	Définit le délai entre deux tentatives de transmission, entre 3 et 255 secondes.
Essais compo.	0-13 3*	Définit le nombre de tentatives de composition d'un numéro lorsque le numéro de fax de destination est occupé, entre 0 et 13.
Retard compo.	1–15 1*	Définit le délai entre deux tentatives de composition, entre 1 et 15 minutes.
Config. fax imp.	Marche	Refuse les fax envoyés par des numéros indésirables, en acceptant uniquement les numéros de fax enregistrés dans le Répertoire.
	Arrêt*	Ne rejette pas les fax envoyés par des numéros indésirables.

Réception dist.	Marche	Reçoit un fax en saisissant un code de réception à distance sur le téléphone externe après avoir décroché le combiné téléphonique.
	Arrêt*	Ne reçoit pas un fax en saisissant un code de réception à distance sur le téléphone externe après avoir décroché le combiné téléphonique.
Sonnerie réc dist	00-99	Définit la tonalité de démarrage de la Réception à distance.
	00*	
En-tête fax	Marche*	Imprime les informations sur l'expéditeur dans l'en-tête des fax.
	Arrêt	N'imprime pas les informations sur l'expéditeur dans l'en-tête des fax.
Nom en-tête fax		Définit le nom de l'expéditeur à imprimer dans l'en-tête des fax.
Numéro de fax		Permet de définir le numéro de fax de l'imprimante, qui sera imprimé sur l'en-tête des fax.
Page couv fax	Marche	Attache une page de garde aux fax.
	Arrêt*	N'attache pas de page de garde aux fax.
Motif DRPD	Motif 1-7	Fournit un numéro de fax supplémentaire avec une sonnerie différente.
	Motif 4*	
Impression R/V* 1	Marche	Imprime le fax reçu sur les deux côtés d'une feuille de papier.
	Arrêt*	N'imprime pas le fax reçu sur les deux côtés d'une feuille de papier.
Transmettre fax	Arrêt*	Ne transmet pas les fax entrants vers une destination spécifiée.
	Transférer	Permet de transférer les fax entrants vers une destination spécifiée.
	Imprimer et transférer	Permet d'imprimer le fax entrant et de le transférer vers une destination spécifiée.
Numéro trans. fax		Permet de définir la destination vers laquelle les fax entrants seront transférés.
Comp préfixe	Marche	Définit un numéro de préfixe de numérotation.
	Arrêt*	Ne définit pas de numéro de préfixe de numérotation.

N° comp préfixe		Définit un numéro de composition avec préfixe de cinq chiffres maximum. Ce numéro est composé avant tout numéro de composition automatique.
Supprimer taille	Arrêt*	Permet d'imprimer des éléments supplémentaires en bas de page d'un fax et de ne pas les rejeter.
	Marche	Permet de rejeter les éléments supplémentaires en bas de page.
	Réduction auto	Permet de réduire automatiquement une page de fax de manière à ce qu'elle tienne sur la taille de papier appropriée.
ECM	Marche*	Permet d'activer le mode ECM (mode correction d'erreurs). Les machines distantes doivent également prendre en charge la fonction ECM.
	Arrêt	Désactive l'ECM.
Vitesse de modem	2,4 Ko/s	Permet de régler la vitesse de modem de fax en cas d'erreur de transmission ou de réception de fax.
	4,8 Ko/s	
	9,6 Ko/s	
	14,4 Ko/s	
	33,6 Ko/s*	
Activité fax	Impression auto*	Imprime automatiquement un rapport d'activité de fax après 50 communications par fax entrantes et sortantes.
	Ss imp. auto	Permet de ne pas imprimer automatiquement un rapport d'activité des fax.
Transmission fax	Tjs imprimer	Imprime un rapport de transmission après chaque transmission par fax.
	Impr. sur erreur*	Imprime un rapport de transmission uniquement en cas d'erreur.
	Désactiver Impr.	N'imprime pas un rapport de transmission après chaque transmission par fax.
Emission fax	Tjs imprimer*	Imprime un rapport de transmission après chaque transmission par fax.
	Impr. sur erreur	Imprime un rapport de transmission uniquement en cas d'erreur.
	Désactiver Impr.	N'imprime pas un rapport de transmission après chaque transmission par fax vers de multiples destinataires.

Protocole fax	Tjs imprimer	Imprime un rapport de surveillance de protocole après chaque transmission par fax.
	Impr. sur erreur	Imprime un rapport de surveillance de protocole uniquement en cas d'erreur.
	Désactiver Impr.*	N'imprime pas le rapport de surveillance de protocole.
Pays		Permet de sélectionner le pays d'utilisation de l'imprimante.
Appliquer les nouveaux réglages		Une fois les réglages effectués, cliquez sur ce bouton pour appliquer les modifications.
Redémarrez l'imprimante pour appliquer les nouveaux réglages		Cliquez sur ce bouton pour redémarrer l'imprimante et appliquer les modifications.
<p>*1 Cette option n'est disponible que sur l'imprimante couleurs multifonctions Dell 2155cdn.</p>		

Diagnostic

L'onglet Diagnostic comprend les pages Impression du graphique, Vérification de la machine, Mode de vérification du pli du papier, Info du capteur d'environnement, Mode d'agitation du développeur et Mode Rafraîchir.



REMARQUE : Les valeurs signalées par un astérisque (*) correspondent aux paramètres par défaut d'origine du menu.

Impression du graphique

Objectif :

Imprimer divers graphiques pouvant être utilisées afin de diagnostiquer les éventuels problèmes rencontrés par l'imprimante. Le graphique est imprimé sur du papier au format A4 ou Lettre.

Valeurs :

Graphique de configuration de pas	Imprime des pages en demi-teinte complètes pour jaune, magenta, cyan et noir. L'imprimante imprime également des pages pour vérifier le pas. Cinq pages au total sont imprimées.
-----------------------------------	--

Graphique de configuration de fantôme	Imprime un graphique pour vérifier l'impression fantôme. Une page est imprimée.
Graphique de configuration à 4 couleurs	Des bandes de jaune, magenta, cyan et noir sont imprimées avec une densité variable. Une page est imprimée.
Graphique MQ	Imprime des graphiques pour vérifier la reliure en A4 ou lettre.
Graphique à points alignés	Imprime un graphique pour vérifier l'alignement correct de l'image d'impression sur le papier. Une page est imprimée.
Tambour Rafraîchir le graphique de configuration	Imprime un graphique pour vérifier la fatigue lumineuse du tambour.

Vérification de la machine

Objectif :

Vérifier le fonctionnement des composants de l'imprimante.

Valeurs :

Vérification de la machine	Vérification du fonctionnement du moteur principal*	Cliquez sur Démarrer pour faire fonctionner le moteur principal à l'intérieur de l'imprimante. Vérifiez le son émis par le moteur.
	Vérification de fonctionnement du moteur du fuser	Cliquez sur Démarrer pour faire fonctionner le moteur du fuser. Vérifiez le son émis par le moteur.
	Vérification du fonctionnement du rouleau d'alimentation* 1	Cliquez sur Démarrer pour faire fonctionner le rouleau d'alimentation. Vérifiez le son émis par le moteur.
	Vérification de fonctionnement de REGI CLUTCH	Cliquez sur Démarrer pour faire fonctionner le REGI CLUTCH. Assurez-vous de bien entendre le clic de l'embrayage.
	Vérification du moteur de distribution(Jaune)	Cliquez sur Démarrer pour le fonctionnement du moteur de distribution pour chaque cartouche de toner. Vérifiez le son émis par le moteur.
	Vérification du moteur de distribution(Magenta)	
	Vérification du moteur de distribution(Cyan)	
	Vérification du moteur de distribution(Noir)	
Jeu de son		Lecture via les haut-parleurs de votre ordinateur d'un enregistrement du son normal pour l'élément Vérification de la machine sélectionné actuellement.
Démarrer		Cliquez sur ce bouton pour vérifier le fonctionnement des éléments sélectionnés avec Vérification de la machine et émet les résultats sur Résultat.
Résultat		Affiche les résultats des éléments contrôlés.
*1 Lors de la vérification du fonctionnement du rouleau d'alimentation, enlevez le bac à papier de l'imprimante.		

Mode de vérification du pli du papier

Objectif :

Permet de déterminer si le papier est plié ou non dans le fuser.

Cette fonction arrête l'impression avant que le papier n'entre dans le fuser. Une fois que vous avez enlevé le papier dans l'imprimante, vérifiez le point suivant :

- Si le papier est plié, le pli s'est produit dans une partie autre que celle du fuser.
- Si le papier n'est pas plié, le pli s'est produit dans le fuser.

Valeurs :

Taille de papier	A4*	Définit la taille de papier à utiliser par le Mode de vérification du pli du papier.
	A5	
	B5	
	Lettre	
	Folio	
	Legal	
	Executive	
	Envelope #10	
	Monarch	
	DL	
	C5	

Type de papier	Ordinaire*	Définit le type de papier à utiliser par le Mode de vérification du pli du papier.
	Ordinaire épais	
	Couvertures	
	Couvertures épaisses	
	Étiquette	
	Recyclé	
	Enveloppe	
	Papier à en-tête	
	Préimprimé	
	Préperforé	
	Couleur	
Arrière	Arrêt*	N'utilise pas le verso (face 2) du papier.
	Marche	Utilise le verso (face 2) du papier.
Mode couleur	Couleurs*	Imprime en couleur.
	Noir & Blanc	Imprime en noir et blanc.
Démarrer	Cliquez sur ce bouton pour imprimer dans la taille, le type et la couleur de papier spécifiés.	

Info du capteur d'environnement

Objectif :

Imprimer les infos du capteur d'environnement interne de l'imprimante dans

Résultat.

Valeurs :

Obtenir des informations du capteur d'environnement	Cliquez sur ce bouton pour confirmer les informations du capteur d'environnement interne de l'imprimante telles que la température et l'humidité.
---	---

Nettoyage du développeur

Objectif :

faire tourner le moteur du développeur et agiter le toner dans la cartouche de toner.


Valeurs :

Nettoyage développeur	Cliquez sur Démarrer pour agiter le toner.
-----------------------	--

Mode Rafraîchir

Objectif :

Pour vider une cartouche de toner ou une unité PHD lorsque vous devez la remplacer avant la fin de sa durée de vie utile, ou pour agiter le toner dans une cartouche de toner neuve.

 **REMARQUE** : L'utilisation du Mode Rafraîchir augmente la consommation de toner.

Valeurs :

Mode de rafraîchissement du toner	Jaune	Cliquez sur Jaune pour nettoyer la cartouche jaune.
	Magenta	Cliquez sur Magenta pour nettoyer la cartouche magenta.
	Cyan	Cliquez sur Cyan pour nettoyer la cartouche cyan.
	Noir	Cliquez sur Noir pour nettoyer la cartouche noire.

Mode de rafraîchissement tambour	Tambour	Cliquez sur Tambour pour nettoyer le tambour.
----------------------------------	---------	---

Réinitialisation des valeurs par défaut

Une fois cette procédure réalisée et l'imprimante redémarrée, tous les paramètres de menu, sauf les paramètres pour le réseau, seront réinitialisés sur leurs valeurs par défaut.

Lors de l'utilisation de la boîte à outils

 **REMARQUE** :

- 1 Cliquez sur Démarrer → Tous les programmes → Imprimantes Dell → Imprimante couleurs multifonctions Dell 2155 → Boîte à outils.



REMARQUE : La fenêtre Sélectionner une imprimante apparaît au cours de cette étape lorsque plusieurs pilotes d'impression sont installés sur votre ordinateur. Dans ce cas, cliquez sur le nom de cette imprimante dans la liste Nom de l'imprimante, puis cliquez sur OK.

La Boîte à outils s'ouvre.

- 2 Assurez-vous que l'onglet Maintenance de l'imprimante est ouvert.
- 3 Sélectionnez Rénit défaut dans la liste à gauche de la page.

La page Rénit défaut s'affiche.

- 4 Cliquez sur le bouton Section système.

L'imprimante redémarre automatiquement pour appliquer les paramètres.

Présentation des menus de l'imprimante

Si votre imprimante est configurée comme imprimante réseau disponible pour un nombre d'utilisateurs, l'accès aux menus `Menu admin` peut être limité. Une telle restriction permet d'éviter que d'autres utilisateurs puissent utiliser le panneau de commande et accidentellement modifier des valeurs par défaut de paramètres utilisateurs définis par l'administrateur.

Vous avez cependant la possibilité d'utiliser votre pilote d'impression pour modifier des valeurs par défaut de paramètres utilisateurs de l'imprimante et sélectionner des réglages pour des travaux d'impression personnalisés.



REMARQUE : Les images utilisées et les procédures décrites dans ce manuel sont celles de l'imprimante couleur multifonction Dell™ 2155cdn.

Rapport/liste

Imprimez différents types de rapports et de listes à l'aide du menu `Rapport/liste`.

Réglages système

Objectif :

Imprimer une liste indiquant les valeurs par défaut actuelles de l'utilisateur, les options actuellement installées, la quantité de mémoire d'impression actuellement installée et l'actuel état des consommables de l'imprimante.

Réglages du panneau

Objectif :

Imprimer une liste détaillée de tous les paramètres des menus du panneau de commande.

Liste polices PCL

Objectif :

Imprimer un échantillon des polices PCL disponibles.

Voir aussi :

"Présentation des polices", "Impression de la liste des échantillons de polices"

Liste Macro PCL

Objectif :

Imprimer les informations relatives à la macro PCL téléchargée.

Liste des polices PDF

Objectif :

Imprimer un échantillon des polices PDF disponibles.

Historique des travaux

Objectif :

Imprimer une liste détaillée des travaux d'impression, de copie, de fax ou de numérisation qui ont été réalisés. Cette liste contient les 20 derniers travaux.

Historique err

Objectif :

Imprimer une liste détaillée des erreurs fatales et des bourrages papier.

Compteur impr

Objectif :

Imprimer les rapports concernant le nombre total de pages imprimées.

Page test coul

Objectif :

Imprimer une page pour tester les couleurs.

Surveill protocoles

Objectif :

Imprimer une liste détaillée des protocoles surveillés.

Numéro. rapide

Objectif :

Imprimer la liste de tous les membres stockés en tant que numéros rapides.

Carnet d'adresses

Objectif :

Imprimer la liste de toutes les adresses stockées en tant qu'informations dans le Carnet d'adresses.

Adresse serveur

Objectif :

Imprimer la liste de tous les membres stockés en tant qu'informations relatives à l'adresse du serveur.

Activité fax

Objectif :

Imprimer le rapport des fax récemment reçus ou envoyés.

Attente fax

Objectif :

Imprimer la liste de l'état des fax en attente.

Documents enregistrés



REMARQUE : La fonction Documents sauvegardés n'est disponible que si le disque dur ou le module mémoire 512 Mo en option sont installés sur l'imprimante et que Disque RAM est activé dans Réglages du système.

Objectif :

Imprimer une liste des fichiers stockés pour Impression sécurisée, Impression de la boîte aux lettres électronique privée, Impression de la boîte aux lettres électronique publique et Impression de contrôle dans le disque RAM.

Menu admin

Configurez différentes fonctionnalités de l'imprimante à l'aide du menu Menu admin.

Répertoire

Utilisez le menu Répertoire pour configurer les paramètres de numérotation rapide et de numérotation groupée.

Numéro. rapide

Objectif :

Stocker jusqu'à 200 numéros fréquemment utilisés dans des emplacements de numérotation rapide.

Numéro. groupée

Objectif :

Créer un groupe de destinataires de fax et l'enregistrer sous un code de numérotation à deux chiffres. Il est possible d'enregistrer jusqu'à six codes de numérotation groupée.

Langue de l'imprimante

Objectif :

Spécifier les paramètres de PCL ou PDF.

PCL

Utilisez le menu PCL pour modifier les réglages de l'imprimante qui ont une influence sur les travaux qui utilisent la langue de l'imprimante en mode d'émulation PCL.



REMARQUE : Les valeurs signalées par un astérisque (*) correspondent aux paramètres par défaut d'origine du menu.

Bac papier

Objectif :

Définir le format par bac à papier par défaut.

Valeurs :

Auto*
Bac 1
Bac 2* ¹
SSF
* ¹ Cet élément est uniquement disponible lorsque le chargeur 250 feuilles en option est installé.

Taille papier

Objectif :

Définir le format par défaut du papier.

Valeurs :


série mm

A4* ¹
A5
B5
Lettre
Folio
Legal
Executive
Envelope #10
Monarch Env.
DL Env.
C5 Env.
Taille personnalisée
* ¹ Indique des valeurs par défaut selon les pays définies en usine.

série pouce

Lettre* ¹

Folio
Legal
A4
A5
B5
Executive
Envelope #10
Monarch Env.
DL Env.
C5 Env.
Taille personnalisée
*1 Indique des valeurs par défaut selon les pays définies en usine.

 **REMARQUE** : La sélection d'un format personnalisé du papier vous engage à saisir une longueur et une largeur personnalisées.

Orientation


Objectif :

Déterminer l'orientation du texte et des graphiques sur la page.

Valeurs :

Portrait*	Permet d'imprimer le texte et les graphiques dans le sens de la largeur de la feuille.
Paysage	Permet d'imprimer le texte et les graphiques dans le sens de la longueur de la feuille.

Recto verso

 **REMARQUE** : 2 La fonction recto verso n'est disponible que pour l'imprimante couleur multifonctions Dell 2155cdn.

Objectif :

Spécifier si vous souhaitez imprimer sur le recto et le verso d'une feuille de papier.

Valeurs :

Impression 2 face	Arrêt*	N'imprime pas sur le recto et le verso d'une feuille de papier.
	Marche	Imprime sur le recto et le verso d'une feuille de papier.
Bord reliure	Tourn gd côté*	Imprime sur le recto et le verso d'une feuille de papier à relier par le grand côté.
	Tour petit côté	Imprime sur le recto et le verso d'une feuille de papier à relier par le petit côté.

Police

Objectif :

Sélectionner la police par défaut parmi les polices enregistrées dans l'imprimante.

Valeurs :

CG Times	LetterGothic	CourierPS
CG Times It	LetterGothic It	CourierPS Ob
CG Times Bd	LetterGothic Bd	CourierPS Bd
CG Times BdIt	Albertus Md	CourierPS BdOb
Univers Md	Albertus XBd	SymbolPS
Univers MdIt	Clarendon Cd	Palatino
Univers Bd	Coronet	Palatino It
Univers BdIt	Marigold	Palatino Bd
Univers MdCd	Times New Roman	Palatino BdIt
Univers MdCdIt	Arial It	ITCBookman Lt
Univers BdCd	Arial Bd	ITCBookman LtIt
Univers BdCdIt	Arial BdIt	ITCBookmanDm
AntiqueOlv	Times New	ITCBookmanDm It
AntiqueOlv It	Times New It	HelveticaNr
AntiqueOlv Bd	Times New Bd	HelveticaNr Ob
CG Omega	Times New BdIt	HelveticaNr Bd
CG Omega It	Symbol	HelveticaNrBdOb
CG Omega Bd	Wingdings	N C Schbk Roman
CG Omega BdIt	Line Printer	N C Schbk It
GaramondAntiqua	Times Roman	N C Schbk Bd
Garamond Krsv	Times It	N C Schbk BdIt
Garamond Hlb	Times Bd	ITC A G Go Bk
GaramondKrsvHlb	Times BdIt	ITC A G Go BkOb
Courier*	Helvetica	ITC A G Go Dm
Courier It	Helvetica Ob	ITC A G Go DmOb

Courier Bd	Helvetica Bd	ZapfC MdlIt
Courier BdIt	Helvetica BdOb	ZapfDingbats

Jeu de symboles

Objectif :

Définir un jeu de symboles pour une police spécifique.

Valeurs :

ROMAN-8*	ISO-17	MC TEXT
SYMBOL	ISO-21	MS PUB
WIN 3.0	ISO-4	PC-1004
WINBALT	ISO-6	PC-775
WINGDINGS	ISO-60	PC-8
WIN L1	ISO-69	PC-850
WIN L2	ISO L1	PC-852
WIN L5	ISO L2	PC-8 DN
DESKTOP	ISO L5	PC-8 TK
DNGBTSMS	ISO L6	PI FONT
ISO-11	LEGAL	PS MATH
ISO-15	MATH-8	PS TEXT

Taille police

Objectif :

Définir la taille des polices typographiques vectorielles.

Valeurs :

12.00*	Précise les valeurs par incréments de 0,25.
4.00 – 50.00	

La taille de la police fait référence à la hauteur des caractères de la police. Un point est équivalent à environ 1/72 pouce.



REMARQUE : Le menu `Taille police` ne s'affiche que pour les polices typographiques.

Voir aussi :

"Espacement et taille en points"

Pas police

Objectif :

Définir l'espacement des polices vectorielles à espacement fixe.

Valeurs :

10.00*	Précise les valeurs par incréments de 0,01.
6.00–24.00	

L'espacement de la police désigne le nombre de caractères à espacement fixe sur une longueur de texte d'un pouce. Avec les polices à espacement fixe non vectorielles, l'espacement s'affiche mais ne peut être modifié.



REMARQUE : Le menu `Pas police` ne s'affiche que pour les polices fixes ou à espacement fixe.

Voir aussi :

"Espacement et taille en points"

Ligne papier

Objectif :

Définir le nombre de lignes dans une page.

Valeurs :

série mm

64* ¹	Précise les valeurs par incréments de 1.
5–128	

^{*1} Indique des valeurs par défaut selon les pays définies en usine.

série pouce

60 ^{*1}	Précise les valeurs par incréments de 1.
5-128	

^{*1} Indique des valeurs par défaut selon les pays définies en usine.

L'imprimante définit l'espace entre chaque ligne (espacement vertical) à l'aide des éléments de menu `Ligne papier` et `Orientation`. Sélectionnez les paramètres `Ligne papier` et `Orientation` corrects avant de modifier le paramètre `Ligne papier`.

Voir aussi :

"Orientation"

Quantité

Objectif :

Définir la quantité d'impression par défaut. (Définissez le nombre de copies requises pour un travail déterminé à partir du pilote d'impression, les valeurs sélectionnées à partir du pilote d'impression annulent toujours les valeurs sélectionnées à partir du panneau de commande).

Valeurs :

1 [*]	Précise les valeurs par incréments
1-999	de 1.

Améliore image

Objectif :

Spécifier s'il faut activer la fonction d'amélioration d'image, qui atténue la ligne de séparation entre le noir et le blanc pour réduire les bords irréguliers et augmenter l'apparence visuelle.

Valeurs :

Arrêt	Désactive la fonction Amélioration d'image.
-------	---

Marche [*]	Active la fonction Amélioration d'image.
---------------------	--

Imp hexa

Objectif :

Déterminer plus facilement l'origine d'un problème d'impression. Lorsque l'option Impression Hexa est sélectionnée, toutes les données transmises à l'imprimante seront imprimées dans une représentation hexadécimale et caractères. Les codes de commande ne sont pas effectués.

Valeurs :

Désactiver *	La fonction Impression Hexa est désactivée.
--------------	---

Disponible	La fonction Impression Hexa est activée.
------------	--

Mode brouillon

Objectif :

Permet d'économiser le toner en imprimant à l'aide du mode brouillon. La qualité de l'impression diminue lors de l'impression en mode brouillon.

Valeurs :

Désactiver *	L'imprimante n'imprime pas en mode brouillon.
--------------	---

Disponible	L'imprimante imprime en mode brouillon.
------------	---

Fin de ligne

Objectif :

Ajouter les commandes de fin de ligne.

Valeurs :

Désactivé *	La commande de fin de ligne n'est pas ajoutée. CR=CR, LF=LF, FF=FF
-------------	---

Ajoute saut de ligne	La commande de saut de ligne est ajoutée. CR=CR-LF, LF=LF, FF=FF
----------------------	---

Ajoute retour chariot	La commande de retour chariot est ajoutée. CR=CR, LF=CR-LF, FF=CR-FF
CR-XX	Les commandes de retour chariot et de saut de ligne sont ajoutées. CR=CR-LF, LF=CR-LF, FF=CR-FF

Couleur défaut

Objectif :

Spécifier le mode couleur utilisé *Couleur* ou *Noir*. Ce paramètre est utilisé pour un travail d'impression qui ne précise pas de mode d'impression.

Valeurs :

Noir*	Imprime en noir et blanc.
Couleur	Imprime en couleur.

PDF

Utilisez le menu **PDF** pour modifier les réglages de l'imprimante qui ne concernent que les travaux PDF.



REMARQUE : Les valeurs signalées par un astérisque (*) correspondent aux paramètres par défaut d'origine du menu.

Nombre de copies

Objectif :

Spécifier le nombre de copies à imprimer.

Valeurs :

1*	Précise les valeurs par incréments
1-999	de 1.

Impression 2 face



REMARQUE : 2 La fonction recto verso n'est disponible que pour l'imprimante couleur multifonctions Dell 2155cdn.

Objectif :

Spécifier si vous souhaitez imprimer sur le recto et le verso d'une feuille de papier.

Valeur :

1 face*	Imprime sur une face du papier.
Tourner long côté	Imprime sur le recto et le verso d'une feuille de papier à relier par le grand côté.
Tourner petit côté	Imprime sur le recto et le verso d'une feuille de papier à relier par le petit côté.

Mode d'impression

Objectif :

Spécifier le mode d'impression.

Valeur :

Normal*	Adapté aux documents présentant des caractères de taille normale.
Haute qualité	Adapté aux documents contenant de petits caractères ou des lignes fines ou aux documents imprimés sur une imprimante à aiguilles.
Vitesse rapide	Imprime à une vitesse supérieure à celle du mode Normal, mais la qualité est moindre.

Mot de passe PDF

Objectif :

Indiquer le mot de passe pour imprimer le PDF sécurisé.

Valeur :

Saisir le mot de passe PDF	Saisir le mot de passe pour imprimer le PDF sécurisé.
----------------------------	---

Assemblé

Objectif :

Indiquer s'il faut ou non trier le travail.

Valeur :

Désacti Ne trie pas le travail.
vé*

Marche Trie le travail.

Taille de sortie

Objectif :

Spécifier la taille du papier de sortie pour un PDF.

Valeur :

A4*¹

Lettre*¹

Auto

*¹ La taille du papier par défaut est affichée.

Disposition

Objectif :

Spécifier la disposition de la sortie.

Valeur :

Auto %*

100 % (sans zoom)

Livret

2 pages par face

4 pages par face

Couleur de sortie

Objectif :

Spécifier la couleur de la sortie.

Valeur :

Couleur (Auto)*

Réseau

À l'aide du menu Réseau, modifiez les réglages de l'imprimante relatifs aux travaux transmis à l'imprimante par l'intermédiaire du réseau câblé ou sans fil.



REMARQUE : Les valeurs signalées par un astérisque (*) correspondent aux paramètres par défaut d'origine du menu.

Ethernet

Objectif :

Indiquer la vitesse de communication et les réglages bidirectionnels de l'Ethernet. La modification ne devient effective qu'après avoir éteint et rallumé l'imprimante.

Valeurs :

Auto *	Les réglages Ethernet sont détectés automatiquement.
10BASE- T Half	Permet d'utiliser 10BASE-T Half-duplex.
10BASE- T Full	Permet d'utiliser 10BASE-T Full-duplex.
100BASE- TX Half	Permet d'utiliser 100BASE-TX Half-duplex.
100BASE- TX Full	Permet d'utiliser 100BASE-TX Full-duplex.
1000BASE- T Full	Permet d'utiliser 1000BASE-T Full-duplex.

Wireless Status



REMARQUE : La fonction d'état du réseau sans fil n'est disponible que si l'imprimante est connectée via un réseau sans fil.

Objectif :

Vérifier l'état de la communication sans fil.

Valeurs :

Connexion	Good
	Acceptable
	Faible
	Pas de réception
SSID	Affiche le nom qui identifie le réseau sans fil.
Encryption Type	Affiche le type de chiffrement.

Wireless Setup



REMARQUE : La configuration du réseau sans fil n'est disponible que si l'imprimante est connectée via un réseau sans fil.

Objectif :

Configurer l'interface réseau sans fil.

Valeurs :

Config manuelle	Saisir réseau (SSID)	Indique un nom qui identifie le réseau sans fil. Vous pouvez utiliser 32 caractères alphanumériques au maximum.
	Infrastruc- ture	Sélectionnez cela lorsque vous configurez le réglage sans fil par le biais d'un point d'accès tel qu'un routeur sans fil.
	No Security	Indique Pas de sécurité pour configurer le réglage sans fil sans spécifier de méthode de sécurité dans WEP, WPA-PSK-TKIP et WPA-PSK-AES.
	WEP(64Bit)	Indique le système WEP 64Bit à utiliser dans le réseau sans fil. Vous pouvez utiliser 10 caractères hexadécimaux au maximum.
	Clé transmissi- on	Spécifie la clé de transmission dans Clé WEP 1, Clé WEP 2, Clé WEP 3 et Clé WEP 4.
	WEP(128Bit)	Indique le système WEP 128Bit à utiliser dans le réseau sans fil. Vous pouvez utiliser 26 caractères hexadécimaux au maximum.
	Clé transmissi- on	Spécifie la clé de transmission dans Clé WEP 1, Clé WEP 2, Clé WEP 3 et Clé WEP 4.
	WPA-PSK- TKIP	Sélectionnez cela pour configurer le réglage sans fil avec la méthode de sécurité WPA-PSK-TKIP.
	Phrase de passe	Indique la phrase de passe de caractères alphanumériques d'une longueur de 8 à 63 octets uniquement si WPA-PSK-TKIP a été sélectionné pour Cryptage.
	WPA2-PSK- AES	Sélectionnez cela pour configurer le réglage sans fil avec la méthode de sécurité WPA2-PSK-AES.
	Phrase de passe	Indique la phrase de passe de caractères alphanumériques d'une longueur de 8 à 63 octets uniquement si WPA-PSK-AES a été sélectionné pour Cryptage.

Ad-hoc	Sélectionnez cela lorsque vous configurez le réglage sans fil sans point d'accès tel qu'un routeur sans fil.		
	No Security	Sélectionnez cela lorsque vous configurez le réglage sans fil sans indiquer la méthode de sécurité dans WEP.	
	WEP(64Bit)	Indique le système WEP 64Bit à utiliser dans le réseau sans fil. Vous pouvez utiliser 10 caractères hexadécimaux au maximum.	
	Clé transmissi on	Spécifie la clé de transmission dans Clé WEP 1, Clé WEP 2, Clé WEP 3 et Clé WEP 4.	
WEP(128Bit)	Indique le système WEP 128Bit à utiliser dans le réseau sans fil. Vous pouvez utiliser 26 caractères hexadécimaux au maximum.		
	Clé transmissi on	Spécifie la clé de transmission dans Clé WEP 1, Clé WEP 2, Clé WEP 3 et Clé WEP 4.	
WPS	Comman de du bouton poussoir	Début PBC	Annuler* Désactive la méthode de sécurité de WPS-PBC.
			Démarrer Configure le réglage sans fil avec la méthode de sécurité de WPS-PBC.
	PIN Code	Commencer la configuration*	Configure le réglage sans fil en utilisant le code PIN attribué automatiquement par l'imprimante.
	Imprim code PIN	Imprime le code PIN. Confirmez-le lorsque vous entrez le code PIN attribué à l'imprimante dans votre ordinateur.	

Réinit. ss fil



REMARQUE : La fonction d'état du réseau sans fil n'est disponible que si l'imprimante est connectée via un réseau sans fil.

Objectif :

Initialiser les réglages du réseau sans fil. Une fois cette fonction exécutée et l'imprimante redémarrée, tous les réglages du réseau sans fil seront réinitialisés sur leurs valeurs par défaut.

Valeurs :

Annuler* Ne réinitialise pas le réglage du réseau sans fil.

Démarrer Réinitialise le réglage du réseau sans fil.

TCP/IP

Objectif :

Configurer les réglages TCP/IP.

Valeurs :

Mode IP	Double pile*	Utilise aussi bien IPv4 et IPv6 pour définir l'adresse IP.
	Mode IPv4	Utilise IPv4 pour définir l'adresse IP.
	Mode IPv6	Utilise IPv6 pour définir l'adresse IP.

IPv4	Obtenir Adresse IP	Auto IP*	Définit automatiquement l'adresse IP. Une valeur au hasard comprise entre 169.254.1.0 et 169.254.254.255 qui n'est pas utilisée à ce moment sur le réseau est définie comme adresse IP. Le masque de sous-réseau est défini comme étant le 255.255.0.0.
		BOOTP	Configure l'adresse IP avec BOOTP.
		RARP	Configure l'adresse IP avec RARP.
		DHCP	Configure l'adresse IP avec DHCP.
		Panneau	Utilisez cette option si vous souhaitez définir l'adresse IP manuellement sur le panneau de commande.
	Adresse IP		Quand une adresse IP est définie manuellement, l'IP est attribué à l'imprimante au format nnn.nnn.nnn.nnn. Chaque octet qui compose nnn.nnn.nnn.nnn est une valeur comprise dans la plage de 0 à 254. Il est impossible d'utiliser 127 et toute valeur entre 224 et 254 pour le premier octet de l'adresse de la passerelle.
	Masque sous-réseau		Quand une adresse IP est définie manuellement, le masque de sous-réseau est indiqué au format nnn.nnn.nnn.nnn. Chaque octet qui compose nnn.nnn.nnn.nnn est une valeur de la plage située entre 0 et 255. Il est impossible d'utiliser 255. 255.255.255 comme masque de sous-réseau.
	Ad. passerelle		Quand une adresse IP est définie manuellement, l'adresse de la passerelle est indiquée au format nnn.nnn.nnn.nnn. Chaque octet qui compose nnn.nnn.nnn.nnn est une valeur comprise dans la plage de 0 à 254. Il est impossible d'utiliser 127 et toute valeur entre 224 et 254 pour le premier octet de l'adresse de la passerelle.
IPsec	Désactiver*		Désactive IPsec.

Protocole

Objectif :

Activer ou de désactiver chaque protocole. La modification ne devient effective qu'après avoir éteint et rallumé l'imprimante.

Valeurs :

LPD	Pas disponible	Le port LPD est désactivé.
	Activer*	Active le port LPD (Line Printer Daemon).
Port9100	Pas disponible	Le port Port9100 est désactivé.
	Activer*	Le port Port9100 est activé.
IPP	Pas disponible	Désactive le port IPP.
	Activer*	Active le port IPP.
SMB TCP/IP	Pas disponible	Désactive le port SMB TCP/IP.
	Activer*	Active le port SMB TCP/IP.
SMB NetBEUI	Pas disponible	Désactive le port SMB Net BEUI.
	Activer*	Active le port SMB Net BEUI.
WSD	Pas disponible	Désactive le port WSD.
	Activer*	Active le port WSD.
Réseau TWAIN	Pas disponible	Désactive le TWAIN réseau.
	Activer*	Active le TWAIN réseau.
SNMP UDP	Pas disponible	Désactive le port SNMP UDP.
	Activer*	Active le port UDP du protocole SNMP (Simple Network Management Protocol).
Alerte courriel	Pas disponible	Désactive la fonction Alerte courriel.
	Activer*	Active la fonction Alerte courriel.

EWS	Pas disponible	L'accès au Dell Printer Configuration Web Tool intégré à l'imprimante est désactivé dans l'imprimante.
	Activer*	L'accès au Dell Printer Configuration Web Tool intégré à l'imprimante est activé dans l'imprimante.
Bonjour (mDNS)	Pas disponible	Désactive Bonjour (mDNS).
	Activer*	Active Bonjour (mDNS).
Telnet	Pas disponible	Désactive Telnet.
	Activer*	Active Telnet.
Mise à jour carnet d'adr.	Pas disponible	Désactive la mise à jour du carnet d'adresses.
	Activer*	Active la mise à jour du carnet d'adresses.
LLTD	Pas disponible	Désactive le LLTD.
	Activer*	Active le LLTD.
HTTP-SSL/TLS	Pas disponible	Désactive le HTTP-SSL/TLS.
	Activer*	Active le HTTP-SSL/TLS.

Filtre IP



REMARQUE : La fonction Filtre IP n'est disponible que pour LPD ou le Port 9100.

Objectif :

Bloquer des données reçues de certaines adresses IP par le réseau câblé ou sans fil. Vous pouvez définir jusqu'à cinq adresses IP. La modification ne devient effective qu'après avoir éteint et rallumé l'imprimante.

Valeurs :

N° Adresse/n (n est un chiffre compris entre 1 et 5)	Permet de définir l'adresse IP de l'option Filtre <i>n</i> .
N° Masque/n (n est un chiffre compris entre 1 et 5)	Définit le masque d'adresse de l'option Filtre <i>n</i> .

N° Mode/n (n est un chiffre compris entre 1 et 5)	Désactiver	Désactive la fonction Filtre IP de l'option Filtre n.
	Accepter	Accepte un accès de l'adresse IP spécifiée.
	Rejeter	Refuse un accès de l'adresse IP spécifiée.

IEEE 802.1x



REMARQUE : La fonction IEEE 802.1x n'est disponible que quand l'imprimante est connectée à l'aide d'un câble LAN et lorsque l'authentification IEEE 802.1x est activée.

Objectif :

Désactiver l'authentification IEEE 802.1x. La modification ne devient effective qu'après avoir éteint et rallumé l'imprimante.

Valeurs :

Pas disponible	Active IEEE 802.1x
----------------	--------------------

Réinitialiser le LAN

Objectif :

Initialiser les données réseau câblé stockées dans la mémoire non volatile (NVM). Une fois cette fonction exécutée et l'imprimante redémarrée, tous les réglages du réseau câblé seront réinitialisés sur leurs valeurs par défaut.

Valeurs :

Yes	Initialise les données du réseau filaire stockées dans NVM.
Non*	N'initialise pas les données du réseau filaire stockées dans NVM.

Paramètres fax

Utilisez le menu `Réglages fax` pour configurer les réglages de base du fax.



REMARQUE : Les valeurs signalées par un astérisque (*) correspondent aux paramètres par défaut d'origine du menu.

Mode réception

Objectif :

Sélectionner le mode de réception de fax par défaut.

Valeurs :

Téléphone	La réception automatique des fax est désactivée. Vous pouvez recevoir un fax en décrochant le combiné du téléphone externe, puis en saisissant le code de réception externe, ou en définissant le paramètre Raccroché to On (vous pouvez entendre les tonalités vocales ou du fax à partir de la machine distante), puis en appuyant sur ▶ .
Fax*	Permet de recevoir automatiquement les fax.
Téléphone/Fax	Lorsque l'imprimante reçoit un fax, le téléphone externe sonne pendant la durée spécifiée dans Réc auto Fax/Tel , puis l'imprimante reçoit automatiquement un fax. Si un appel entrant n'est pas un fax, l'imprimante émet un signal sonore à partir du haut-parleur interne indiquant que c'est un appel téléphonique.
Machine/Fax rép	L'imprimante peut partager une ligne téléphonique avec un répondeur. Dans ce mode, l'imprimante surveille le signal de fax et répond en cas de tonalités de fax. Ce mode n'est pas pris en charge si la communication téléphonique de votre pays est de série.
DRPD	Avant d'utiliser l'option Détection de sonnerie distinctive (DRPD), une compagnie de téléphone doit installer ce service sur votre ligne téléphonique. Une fois que la compagnie a fourni un numéro distinct pour le fax avec une sonnerie distinctive, configurez le fax pour qu'il surveille ce type de sonnerie spécifique.

Fax réc auto

Objectif :

Définir l'intervalle au terme duquel l'imprimante passe en mode réception de fax après la réception d'un appel.

Valeurs :

0*	Précise les valeurs par incréments de 1 seconde.
0-255	

Réc auto Fax/Tel

Objectif :

Définir l'intervalle au terme duquel l'imprimante passe en mode réception de fax après la réception d'un appel par le téléphone externe.

Valeurs :

6*	Précise l'intervalle par incréments de 1
0-255	seconde.

Réc auto Rép/Fax

Objectif :

Définir l'intervalle au terme duquel l'imprimante passe en mode réception de fax après la réception d'un appel par le répondeur externe.

Valeurs :

21*	Précise l'intervalle par incréments de 1
0-255	seconde.

Surveill ligne

Objectif :

Définir le volume de la surveillance de ligne, qui surveille de manière sonore une transmission via le haut-parleur interne jusqu'à l'établissement d'une connexion.

Valeurs :

Arrêt	Désactive le volume de la surveillance de ligne.
Faible	Règle le volume de la surveillance de ligne sur Faible.
Moyen*	Règle le volume de la surveillance de ligne sur Moyen.
Elevé	Règle le volume de la surveillance de ligne sur Elevé.

Volume sonnerie

Objectif :

Définir le volume de la sonnerie, qui indique qu'un appel entrant est un appel téléphonique via le haut-parleur interne lorsque l'option `Mode réception` est définie sur `Téléphone/Fax`.

Valeurs :

Arrêt	Désactive le volume de la sonnerie.
Faible	Règle le volume de la sonnerie sur Faible.
Moyen	Règle le volume de la sonnerie sur Moyen.
Elevé*	Règle le volume de la sonnerie sur Elevé.

Type de ligne

Objectif :

Sélectionner le type de ligne par défaut.

Valeurs :

PSTN*	Utilise le mode PSTN.
PBX	Utilise le mode PBX.

Tonalité/Impulsion

Objectif :

Sélectionner le type de numérotation.

Valeurs :

Tonalité*	Utilise la numérotation sur tonalité.
Impulsion (10PPS)	Définit « DP (10PPS) » (Numérotation par impulsions, 10 impulsions par seconde) comme type de numérotation.
Impulsion (20PPS)	Définit « DP (20PPS) » (Numérotation par impulsions, 20 impulsions par seconde) comme type de numérotation.

Retard de renvoi

Objectif :

Spécifier l'intervalle entre les tentatives d'envoi.

Valeurs :

8*	Précise l'intervalle par incréments de 1
3-255	seconde.

Essais compo.

Objectif :

Pour définir le nombre de tentatives de composition d'un numéro lorsque le numéro de fax de destination est occupé, entre 0 et 13. Si vous tapez 0, l'imprimante ne compose pas le numéro.

Valeurs :

3*	Définit le nombre de tentatives de numérotation par
0-13	incréments de 1.

Retard compo.

Objectif :

Spécifier l'intervalle entre les tentatives de composition dans une plage de 1 à 15 minutes.

Valeurs :

1*	Précise l'intervalle par incréments de 1
1-15	minute.

Config. fax imp.

Objectif :

Rejeter les fax indésirables en acceptant uniquement des fax provenant des numéros enregistrés dans le répertoire.

Valeurs :

Désactivé* Ne rejette pas les fax envoyés par des numéros indésirables.

Marche Rejette les fax provenant de numéros indésirables.

Réception dist.

Objectif :

Recevoir un fax en composant un code de réception distant sur le téléphone externe après avoir décroché le combiné téléphonique.

Valeurs :

Désactivé* Ne reçoit pas de fax après composition d'un code de réception distant sur le téléphone externe.

Marche Reçoit un fax après composition d'un code de réception distant sur le téléphone externe.

Sonnerie réc dist

Objectif :

Spécifier la tonalité en deux chiffres pour commencer la réception distante.

En-tête fax

Objectif :

Imprimer les informations de l'expéditeur sur l'en-tête des fax.

Valeurs :

Arrêt N'imprime pas les informations de l'expéditeur sur l'en-tête des fax.

Marche* Imprime les informations de l'expéditeur sur l'en-tête des fax.



REMARQUE : Si *Etats-Unis* est sélectionné pour le paramètre *Pays*, cette option n'apparaît pas dans le menu. Le paramètre est réglé sur *Activé* et ne peut pas être modifié. Pour plus de détails au sujet du réglage du pays, reportez-vous à la section « Régler Votre pays ».

Nom en-tête fax

Objectif :

Définir le nom d'expéditeur à imprimer sur l'en-tête des fax.

Numéro de fax

Objectif :

Définir le numéro de fax de l'imprimante, qui apparaîtra dans l'en-tête des fax.



REMARQUE : Veillez à spécifier le Numéro de fax avant d'utiliser Config. fax imp..

Page couv fax

Objectif :

Définir s'il faut attacher ou non une page de garde aux fax.

Valeurs :

Désac N'attache pas de page de garde aux fax.
tive*

March Attache une page de garde aux fax.
e

Motif DRPD

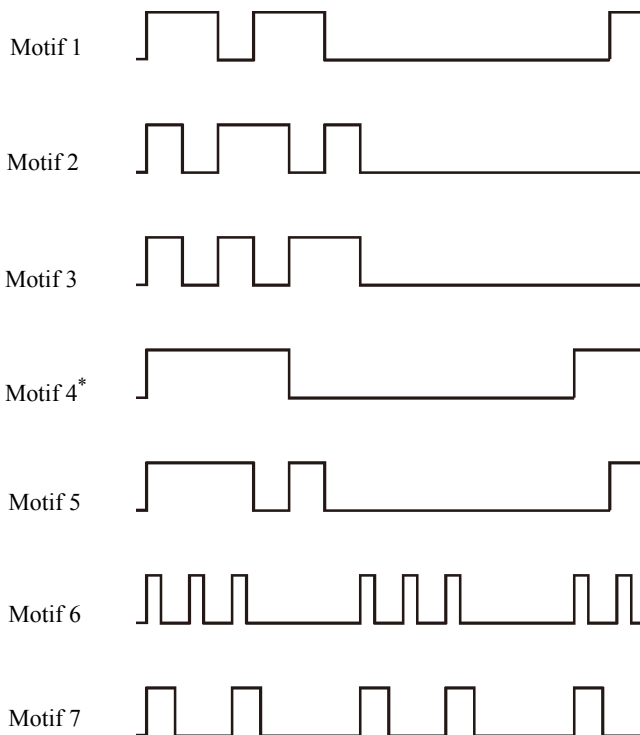
Objectif :

Fournit un numéro distinct pour le fax avec une sonnerie distinctive.

Valeurs :

Motif 1-7

DRPD est un service fourni par certaines compagnies de téléphone. Les motifs DRPD sont spécifiés par votre compagnie téléphonique. Les motifs fournis avec votre imprimante sont illustrés ci-dessous :



Demandez à votre compagnie de téléphone quel motif vous devez sélectionner pour utiliser ce service. Par exemple, le Motif 7 est le motif de sonnerie distinctif de New Zealand FaxAbility : sonne pendant 400 ms, s'arrête pendant 800 ms, sonne pendant 400 ms et s'arrête pendant 1 400 ms. Ce motif est répété à l'infini. Cette imprimante ne répond qu'à (aux) cadence(s) d'alerte distinctive DA4 en Nouvelle-Zélande.

Impression R/V



REMARQUE : L'impression en recto verso n'est disponible que pour l'imprimante couleur multifonctions Dell 2155cdn.

Définir l'impression recto verso des fax.

Valeurs :

Désact N'imprime pas en recto verso.
ivé*

March Imprime en recto/verso.
e

Transmettre fax

Objectif :

Définir s'il faut transmettre les fax entrants à un destinataire spécifié.

Valeurs :

Désactivé* Ne transmet pas les fax entrants.

Transférer Transmet les fax entrants à un destinataire spécifié. Imprime les fax entrants si une erreur survient au cours du transfert.

Imprimer et transférer Imprime les fax entrants et les transmet à un destinataire spécifié.

Numéro trans. fax

Objectif :

Saisir le numéro de fax du destinataire auquel les fax entrants seront transmis.

Comp préfixe

Objectif :

Sélectionner s'il faut ou non définir un préfixe de numérotation.

Valeurs :

Désact Ne définit pas de numéro de préfixe
ivé* de numérotation.

March e	Définit un numéro de préfixe de numérotation.
------------	--

N° comp préfixe

Objectif :

Définir un numéro de préfixe comprenant jusqu'à cinq chiffres. Ce numéro est composé avant tout numéro de composition automatique. Il est utile pour l'accès à l'autocommutateur privé (PABX).

Supprimer taille

Objectif :

Régler l'imprimante pour qu'elle écarte les images et l'éventuel texte au bas d'une page de fax si l'ensemble de la fax ne correspond pas au papier de sortie.

Valeurs :

Désactivé*	Imprime les images ou le texte excédentaires au bas d'une page de fax sans les écarter.
Marche	Imprime les éventuels images ou textes excédentaires.
Réduction auto	Réduit automatiquement une page de fax pour l'adapter à la taille de papier appropriée.

ECM

Objectif :

Définir s'il faut activer ou désactiver le mode de correction des erreurs (ECM). Les machines distantes doivent également prendre en charge la fonction ECM.

Valeurs :

Arrêt	Désactive l'ECM.
March e*	Active l'ECM.

Vitesse de modem

Objectif :

Régler la vitesse du modem du fax en cas d'erreur de transmission ou de réception de fax.

Valeurs :

2,4 Ko/s

4,8 Ko/s

9,6 Ko/s

14,4 Ko/s

33,6 Ko/s*

Pays

Objectif :

Sélectionner le pays où l'imprimante est utilisée.

Valeurs :

Algérie	Hongrie	Porto Rico
Australie	Islande	Roumanie
Autriche	Irlande	Russie
Belgique	Italie	Arabie Saoudite
Bulgarie	Jamaïque	Slovaquie
Canada	Jordanie	Slovénie
Colombie	Lettonie	Afrique du Sud
Costa Rica	Liechtenstein	Espagne
Chypre	Lituanie	Suède
République tchèque	Luxembourg	Suisse
Danemark	Malte	Tunisie
République dominicaine	Mexique	Turquie
Égypte	Pays-Bas	Émirats arabes unis
Estonie	Nouvelle-Zélande	Royaume-Uni
Finlande	Nicaragua	Etats-Unis
France	Norvège	Inconnu*
Allemagne	Panama	

Grèce	Pologne
Guatemala	Portugal

Activité fax

Objectif :

Définir s'il faut imprimer automatiquement un rapport d'activité de fax toutes les 50 communications entrantes et sortantes.

Valeurs :

Impression auto *	Imprime automatiquement un rapport d'activité de fax après 50 communications par fax entrantes et sortantes.
Ss imp. auto	N'imprime pas automatiquement un rapport d'activité de fax après 50 communications par fax entrantes et sortantes.

Transmission fax

Objectif :

Définir s'il faut ou non imprimer un résultat de transmission après une transmission par fax.

Valeurs :

Tjs imprimer	Imprime un rapport de transmission après chaque transmission par fax.
Impr. sur erreur *	Imprime un rapport de transmission uniquement en cas d'erreur.
Désactiver Impr.	N'imprime pas un rapport de transmission après chaque transmission par fax.

Emission fax

Objectif :

Définir s'il faut ou non imprimer un résultat de transmission après une transmission par fax vers des destinataires multiples.

Valeurs :

Tjs imprimer *	Imprime un rapport de transmission après chaque transmission par fax.
----------------	---

Impr. sur erreur	Imprime un rapport de transmission uniquement en cas d'erreur.
Désactiver Impr.	N'imprime pas un rapport de transmission après chaque transmission par fax vers de multiples destinataires.

Protocole fax

Objectif :

Définir s'il faut imprimer le rapport de surveillance du protocole, qui vous aide à identifier la cause d'un problème de communication.

Valeurs :

Tjs imprimer	Imprime un rapport de surveillance de protocole après chaque transmission par fax.
Impr. sur erreur	Imprime un rapport de surveillance de protocole uniquement en cas d'erreur.
Désactiver Impr.*	N'imprime pas le rapport de surveillance de protocole.

Réglages du système

Utilisez Réglages du système pour configurer le mode économie d'énergie, les tonalités d'avertissement, la durée des délais, la langue d'affichage du périphérique et la journalisation des réglages d'impression automatique.



REMARQUE : Les valeurs signalées par un astérisque (*) correspondent aux paramètres par défaut d'origine du menu.

Minuterie éco. énergie

Objectif :

Préciser l'heure de la transition vers le mode d'économie d'énergie.

Valeurs :

Sleep	3 min* 1-30 min.	Spécifie le temps mis par l'imprimante pour passer en mode Veille après la fin d'un travail.
Veille prolongée	10min* 5-60 min.	Spécifie le temps mis par l'imprimante pour passer en mode Veille prolongée après le passage en mode Veille.

Tapez 3 pour que l'imprimante entre en mode d'économie d'énergie 3 minutes après avoir terminé un travail. Cette opération permet d'utiliser beaucoup moins d'énergie mais demande un temps de préchauffage de l'imprimante plus important. Saisissez 3 si votre imprimante est branchée sur le même circuit électrique que l'éclairage d'une pièce et que vous remarquez un clignotement de l'éclairage.

Si votre imprimante fonctionne en permanence, sélectionnez une valeur élevée. La plupart du temps, ce réglage permet de garder l'imprimante prête à fonctionner avec un temps de préchauffage réduit. Sélectionnez une valeur comprise entre 1 et 30 minutes pour le mode d'économie d'énergie si vous souhaitez établir un équilibre entre la consommation d'énergie et un temps de préchauffage plus court.

L'imprimante se remet automatiquement mode de veille lorsqu'elle est en mode d'économie d'énergie dès qu'elle reçoit des données en provenance de l'ordinateur ou d'un télécopieur distant. Vous pouvez également remettre l'imprimante en mode de veille en appuyant sur une touche du panneau de commandes.

Mode éco. énergie – Sortie de veille

Objectif :

Spécifier si l'imprimante doit sortir du mode Veille ou Veille prolongée lorsque l'option Raccroché est Désactivée.

Valeurs :

Réveil décroché	Désac tivé*	Ne sort pas du mode Veille ou Veille prolongée lorsque l'option Raccroché est Désactivée.
	Marc he	Sort du mode Veille ou Veille prolongée lorsque l'option Raccroché est Désactivée.

Réinitial auto

Objectif :

Réinitialiser automatiquement les réglages pour les fonctions COPIE, NUMERISATION ou FAX sur leurs valeurs par défaut et revenir au mode veille si vous ne spécifiez pas de réglage pendant la durée indiquée.

Valeurs :

45 s*

1 min

2 min

3 min

4 min

Expiration d'erreur

Objectif :

Spécifie la durée avant que l'imprimante annule un travail qui s'est arrêté anormalement. Le travail d'impression est annulé si la durée d'expiration est dépassée.

Valeurs :

Arrêt		Désactive l'expiration d'erreur.
Marche*	60 s*	Définit le délai d'attente de l'imprimante avant d'annuler un travail qui s'arrête de façon anormale.
e*	3-300 s	

Expiration

Objectif :

Spécifier l'intervalle de temps pendant lequel l'imprimante attend la réception des données en provenance de l'ordinateur. Le travail d'impression est annulé si la durée d'expiration est dépassée.

Valeurs :

Arrêt		Permet de désactiver la fonction d'expiration du travail.
Marche*	30 s*	Définit l'intervalle de temps pendant lequel l'imprimante attend la réception des données en provenance de l'ordinateur.
	5-300 s	

Date et Heure

Objectif :

Spécifier les formats de date et d'heure.

Valeurs :

Définir la Date et l'Heure	Fuseau horaire	Définit le fuseau horaire.
	Définir date	Définit la date en fonction des réglages de Format de date.
	Définir heure	Permet de régler l'heure.
Format date		Définit le format de date.
Format heure	12h	Définit l'heure au format 12 heures.
	24 H*	Définit l'heure au format 24 heures.

Tonalité

Objectif :

Configurer les paramètres des tonalités émises par l'imprimante en fonctionnement ou lorsqu'un message d'avertissement s'affiche.

Valeurs :

Panneau de configuration	Désactivé*	N'émet pas de tonalité si la saisie sur le panneau de commande est correcte.
	Faible	Émet une tonalité si la saisie sur le panneau de commande est correcte.
	Normal	
	Fort	
Clé invalide	Désactivé*	N'émet pas de tonalité si la saisie sur le panneau de commande est incorrecte.
	Faible	Émet une tonalité si la saisie sur le panneau de commande est incorrecte.
	Normal	
	Fort	
Machine prête	Arrêt	N'émet pas de tonalité lorsque l'imprimante est prête à traiter un travail.
	Faible	Émet une tonalité lorsque l'imprimante est prête à traiter un travail.
	Normal*	
	Fort	

Copie terminée	Arrêt	N'émet pas de tonalité lorsqu'un travail de copie est terminé.
	Faible	Emet une tonalité lorsqu'un travail de copie est terminé.
	Normal*	
	Fort	
Travail terminé	Arrêt	N'émet pas de tonalité lorsqu'un travail autre qu'une copie est terminé.
	Faible	Emet une tonalité lorsqu'un travail autre qu'une copie est terminé.
	Normal*	
	Fort	
Tonalité erreur	Arrêt	N'émet pas de tonalité lorsqu'un travail se termine anormalement.
	Faible	Emet une tonalité lorsqu'un travail se termine anormalement.
	Normal*	
	Fort	
Tonalité alerte	Arrêt	N'émet pas de tonalité lorsqu'un problème survient.
	Faible	Émet une tonalité lorsqu'un problème survient.
	Normal*	
	Fort	
Fin de papier	Arrêt	N'émet pas de tonalité lorsque l'imprimante est à court de papier.
	Faible	Émet une tonalité lorsque l'imprimante est à court de papier.
	Normal*	
	Fort	
Avertissement de cartouche de toner presque vide	Arrêt	N'émet pas de tonalité lorsque la quantité de toner est faible.
	Faible	Emet une tonalité lorsque la quantité de toner est faible.
	Normal*	
	Fort	

Alerte eff auto	Désactivé*	N'émet pas de tonalité 5 secondes avant que l'imprimante ne procède à un effacement automatique.
	Faible	Émet une tonalité 5 secondes avant que l'imprimante ne procède à un effacement automatique.
	Normal	
	Fort	
Tonalité base	Désactivé*	N'émet pas de tonalité lorsque les réglages par défaut du panneau de commande sont rétablis à l'aide du menu boucle.
	Faible	Émet une tonalité lorsque les réglages par défaut du panneau de commande sont rétablis à l'aide du menu boucle.
	Normal	
	Fort	
Tous tons	Faible	Définit simultanément le volume de toutes les tonalités d'alerte.
	Normal*	
	Fort	
	Arrêt	Désactive toutes les tonalités d'alerte.

mm/pouces

Objectif :

Pour indiquer l'unité de mesure par défaut affichée après la valeur numérique sur le panneau de commande.

Valeurs :

Millimètres (mm)*	Sélectionne le millimètre comme unité de mesure par défaut.
Pouces (")	Sélectionne le pouce comme unité de mesure par défaut.



REMARQUE : La valeur par défaut de mm/pouces varie en fonction d'autres paramètres, tels que Pays et Format du doc.

Format papier par défaut - impression

Objectif :

Définir le format par défaut du papier.

Valeurs :

série mm

A4 ^{*1}
Lettre

^{*1} Indique des valeurs par défaut selon les pays définies en usine.

série pouce

A4
Lettre ^{*1}

^{*1} Indique des valeurs par défaut selon les pays définies en usine.

Imp. journ auto

Objectif :

Imprimer automatiquement un rapport d'historique des travaux au bout de 20 travaux.

Valeurs :

Désact ivé*	N'imprime pas automatiquement un rapport d'historique des travaux.
March e	Imprime automatiquement un rapport d'historique des travaux.

Les historiques d'impression peuvent également être imprimés à l'aide du menu `Rapports admin`.

Imprimer ID

Objectif :

Indiquer l'emplacement où l'ID utilisateur doit être imprimé.

Valeurs :

Désactivé*	L'ID utilisateur n'est pas imprimé.
------------	-------------------------------------

Haut gauche	L'ID utilisateur est imprimé dans la partie supérieure gauche de la page.
Haut droite	L'ID utilisateur est imprimé dans la partie supérieure droite de la page.
Bas gauche	L'ID utilisateur est imprimé dans la partie inférieure gauche de la page.
Bas droite	L'ID utilisateur est imprimé dans la partie inférieure droite de la page.



REMARQUE : Lors d'une impression sur un format papier DL, une partie de l'ID utilisateur risque de ne pas s'imprimer correctement.

Imprimer texte

Objectif :

Spécifier si l'imprimante doit imprimer les données PDL qui ne sont pas prises en charge par l'imprimante, sous forme de texte lorsque l'imprimante les reçoit. Les données texte sont imprimées sur du papier de format A4 ou Lettre.

Valeurs :

Arrêt	L'imprimante n'imprime pas les données reçues.
Marche*	L'imprimante imprime les données reçues sous forme de données texte.

Bannière



REMARQUE : La fonction Bannière n'est disponible que lorsque le chargeur 250 feuilles en option est installé pour l'imprimante couleur multifonctions Dell 2155cdn.

Objectif :

Pour définir la position du papier bannière, ainsi que le bac dans lequel se trouve le papier bannière.

Valeurs :

Insérer position	Désactivé*	N'imprime pas de papier bannière.
	Avant	Insérée avant la première page de chaque copie.
	Arrière	Insérée après la dernière page de chaque copie.
	Avant et arrière	Insérée avant la première page de chaque copie et après la dernière page de chaque copie.
Définir bac	Bac 1*	Le papier bannière est chargé dans le bac 250 feuilles.
	Bac 2	Le papier bannière est chargé dans le chargeur 250 feuilles.

Disque RAM



REMARQUE : La fonction Disque RAM n'est disponible que lorsque le module de mémoire 512 Mo est installé sur l'imprimante.

Objectif :

Permet d'allouer de la mémoire au système de fichiers du disque RAM pour les fonctions Impression sécurisée, Impression boîte aux lettres et Impression de contrôle. La modification ne devient effective qu'après avoir éteint et rallumé l'imprimante.

Valeurs :

Pas disponible		La mémoire n'est pas allouée au système de fichiers du disque RAM. Les travaux Impression sécurisée et Impression de contrôle sont annulés et enregistrés dans l'historique des travaux.
Activer*	300MB* 50-500MB	Définit l'affectation de mémoire au système de fichiers du disque RAM par incréments de 50 Mo.



REMARQUE : Redémarrez votre imprimante lorsque vous modifiez les paramètres du menu Disque RAM.

Bac remplac.

Objectif :

Indique si un autre format de papier doit être utilisé lorsque le papier chargé dans le bac indiqué ne correspond pas aux paramètres du format de papier pour le travail en cours.

Valeurs :

Arrêt	Aucun autre format de bac n'est accepté.
Taille la + gde	Le papier de format immédiatement supérieur est utilisé. S'il n'existe pas de papier plus grand, l'imprimante utilise le papier de la taille la plus proche.
Taille + proche*	Le papier de format le plus proche est utilisé.

Définir le temps disponible

Objectif :

Définit la durée disponible pour les services d'impression, de copie, de numérisation et de fax.

Valeurs :

Arrêt*	Ne définit pas le délai pendant lequel l'impression est disponible.
Marche	Indique le délai pendant lequel l'impression est disponible.
^e Heure de démarrage	Définit l'heure de début de la durée disponible.
Heure de fin	Définit l'heure de fin de la durée disponible.
Récurrence	Indique le jour de la semaine pour répéter le réglage.



REMARQUE : Définir la disponibilité peut être configuré lorsque l'une des fonctions Impression, Copie, Numérisation ou Fax est activée.

Expiration du travail sécurisé



REMARQUE : La fonction d'expiration du travail sécurisé n'est disponible que lorsque Disque RAM est activé.

Objectif :

Définir la date et l'heure à laquelle supprimer les fichiers stockés sous forme d'impression sécurisée dans le disque RAM.

Valeurs :

Mode d'expiration	Arrêt*	Ne définit pas la date et l'heure à laquelle supprimer les fichiers stockés sous forme d'impression sécurisée dans le disque RAM.
	Marche	Définit la date et l'heure à laquelle supprimer les fichiers stockés sous forme d'impression sécurisée dans le disque RAM.
Heure d'expiration	Définit la date à laquelle supprimer les fichiers stockés sous forme d'impression sécurisée dans le disque RAM.	
Récurrence	Tous les jours	Définit la récurrence de suppression des fichiers stockés sous forme d'impression sécurisée quotidiennement dans le disque RAM.
	Hebdomadaire*	Définit la récurrence de suppression des fichiers stockés sous forme d'impression sécurisée chaque semaine dans le disque RAM.
	Mensuel	Définit la récurrence selon laquelle supprimer chaque mois les fichiers stockés en tant qu'impressions sécurisées.
Paramètres hebdomadaires	Lundi	Définit le jour de la semaine lors duquel les fichiers stockés en tant qu'impression sécurisée doivent être supprimés.
	Mardi	
	Mercredi	
	Jeudi	
	Vendredi	
	Samedi	
	Dimanche*	
Paramètres mensuels	1 Jour*	Définit le jour du mois auquel supprimer les fichiers stockés sous forme d'impression sécurisée dans le disque RAM.
	Jour 2-28	

Mode ColorTrack

Objectif :

Spécifier qui peut accéder à l'impression couleur.

Valeurs :

Désact ivé*	L'accès à l'impression couleur n'est pas limité.
March e	Limite l'accès à l'impression couleur.

Aucune impression de l'utilisateur du compte

Objectif :

Indiquer s'il faut ou non autoriser l'impression des données sans informations d'authentification.

Valeurs :

Désacti vé*	N'autorise pas un utilisateur ne disposant pas d'un compte à imprimer les données.
Activé* 1	Autorise un utilisateur ne disposant pas d'un compte à imprimer les données.

*1 Définir Aucun mot de passe utilisateur en utilisant le Dell Printer Configuration Web Tool.

Rapport d'erreurs d'impression couleur

Objectif :

Indique s'il faut imprimer automatiquement les informations associée à l'erreur si l'impression à l'aide de ColorTrack constitue une erreur.

Valeurs :

Désac tivé*	N'imprime pas le rapport d'erreur lorsque l'impression avec protection des couleurs se termine par une erreur.
Marc he	Imprime le rapport d'erreur lorsque l'impression avec protection des couleurs se termine par une erreur.

Mode recto verso papier à en-tête



REMARQUE : La fonction Mode duplex lettre à en-tête n'est disponible que pour l'imprimante couleur multifonctions Dell 2155cdn.

Objectif :

Spécifier s'il faut imprimer en recto verso en cas d'utilisation d'un en-tête.

Valeurs :

Désactiver *	N'imprime pas les pages à en-tête en recto verso.
--------------	---

Disponibl e	Imprime le papier à en-tête en recto verso.
-------------	---

Message niveau toner faible

Objectif :

Indiquer s'il faut afficher ou non le message lorsque le niveau de toner est bas.

Valeurs :

Arrêt	N'affiche pas le message d'alerte lorsque le niveau de toner est bas.
-------	---

March e*	Affiche le message d'alerte lorsque le niveau de toner est bas.
----------	---

Champ courrier De

Objectif :

Spécifier s'il faut activer l'édition de la source de transmission lorsque vous utilisez la fonction Numériser dans un courriel.

Valeurs :

Désactiver	Désactive l'édition de la source de transmission.
------------	---

Activer*	Active l'édition de la source de transmission.
----------	--

Carnet d'adresses serveur

Objectif :

Spécifier s'il faut rechercher des adresses électroniques dans le répertoire pour le serveur LDAP.

Valeurs :

Désactivé*	Ne recherche pas des adresses électroniques dans le répertoire pour le serveur LDAP.
------------	--

Marche Recherche des adresses électroniques dans le répertoire pour le serveur LDAP.



REMARQUE : Vous pouvez rechercher les adresses électroniques uniquement dans le répertoire local lorsque `Carnet d'adresses serveur` est désactivé.

Répertoire serveur

Objectif :

Spécifier s'il faut rechercher les numéros de téléphone dans le répertoire pour le serveur LDAP.

Valeurs :

Désac Ne recherche pas les numéros de téléphone dans le répertoire pour le serveur
tivé* LDAP.

Marc Recherche les numéros de téléphone dans le répertoire pour le serveur LDAP.
he



REMARQUE : Vous ne pouvez rechercher les numéros de téléphone que dans le répertoire local si `Répertoire serveur` est désactivé.

Démarrer assistant intelligent

Objectif :

Effectuer la configuration initiale de l'imprimante.

Valeurs :

Yes Effectue la configuration initiale de l'imprimante.

Non* N'effectue pas la configuration initiale de
l'imprimante.

Entretien

Initialisez la mémoire NV (non volatile), configurez les paramètres de réglage de la qualité du papier ordinaire et configurez les paramètres de sécurité à l'aide du menu `Entretien`.



REMARQUE : Les valeurs signalées par un astérisque (*) correspondent aux paramètres par défaut d'origine du menu.

Version du F/W

Objectif :

Confirmer la version actuelle du F/W.

Numéro de série

Objectif :

Confirmer le numéro de série.

Code express

Objectif :

Confirmer le code de service express.

Densité du papier

Objectif :

Préciser les paramètres de densité papier.

Valeurs :

Ordinair	Léger
e	Normal*
Etiquett	Léger
e	Normal*

Adjuster BTR



REMARQUE : La qualité d'impression change selon les valeurs de configuration sélectionnées pour cet élément.

Objectif :

Préciser le réglage de la tension du rouleau de transfert pour chaque type de papier.

Valeurs :

Ordinaire	0* -6 to +6	Définit la tension du rouleau de transfert par incréments de 1. Les réglages par défaut peuvent ne pas donner les meilleurs résultats sur tous les types de papier. Si vous voyez des marbrures sur l'impression de sortie, essayez d'augmenter la tension. Si vous voyez des points sur l'impression de sortie, essayez de diminuer la tension.
Ordinaire épais	0* -6 to +6	
Couvertures	0* -6 to +6	
Couvertures épaisses	0* -6 to +6	
Etiquette	0* -6 to +6	
Couché	0* -6 to +6	
Couché épais	0* -6 to +6	
Enveloppe	0* -6 to +6	
Recyclé	0* -6 to +6	

Régler fuser



REMARQUE : La qualité d'impression change selon les valeurs de configuration sélectionnées pour cet élément.

Objectif :

Régler le paramètre de température de la cartouche de fusion pour chaque type de papier.

Valeurs :

Ordinaire	0* -6 to +6	Définit la température de la cartouche de fusion par incréments de 1. Les réglages par défaut peuvent ne pas donner les meilleurs résultats sur tous les types de papier.
Ordinaire épais	0* -6 to +6	
Couvertures	0* -6 to +6	Lorsque le papier imprimé se recourbe, essayez de baisser la température. Lorsque le tonner n'est pas réparti correctement sur le papier, essayez d'augmenter la température.
Couvertures épaisses	0* -6 to +6	
Etiquette	0* -6 to +6	
Couché	0* -6 to +6	
Couché épais	0* -6 to +6	
Enveloppe	0* -6 to +6	
Recyclé	0* -6 to +6	

Ajust. enr auto

Objectif :

Définir la réalisation ou non de l'ajustement de l'enregistrement de la couleur.

Valeurs :


Arrêt	Ne réalise pas automatiquement l'ajustement de l'enregistrement de la couleur.
Marche*	Réalise automatiquement l'ajustement de l'enregistrement de la couleur.

Ajust enrg coul


Objectif :


Régler manuellement l'enregistrement des couleurs.

Les réglages d'enregistrement manuel des couleurs sont requis lors de l'installation initiale de l'imprimante et après qu'elle est déplacée.

 **REMARQUE** : La fonction `Ajust engr coul` peut être configurée si `Ajust. enr auto` est réglé sur `Arrêt`.

Valeurs :

Correct. Auto	Oui		Réalise automatiquement la correction du calage des couleurs.
	Non*		L'enregistrement des couleurs n'est pas corrigé automatiquement.
Graph engr coul	Oui		Imprime un graphique d'enregistrement des couleurs. Le graphique d'enregistrement des couleurs imprime un patron grillé de lignes en jaune, magenta et cyan. Sur le graphique, localisez les valeurs à droite qui sont à côté de la ligne parfaitement droite pour chacune des trois couleurs. Si la valeur pour cette ligne est 0, l'ajustement de l'enregistrement de la couleur n'est pas requis. Si la valeur de la ligne la plus droite est autre que 0, précisez les valeurs de réglage sous <code>Ajustement latéral</code> et <code>Ajustement de procédé</code> .
	Non*		N'imprime pas un graphique d'enregistrement des couleurs.
Entrez le num.	LY	-9 to +9	Définit les valeurs d'ajustement des couleurs latéral (perpendiculaire à la direction de l'alimentation en papier) et du procédé (direction de l'alimentation papier)
	LM		
	LC		
	RY	-9 to +9	individuellement pour Jaune, Magenta et Cyan. Saisissez un nombre pour l'ordre d'ajustement latéral (gauche), l'ajustement latéral (droit) et l'ajustement du procédé.
	RM		
	RC		
	PY	-9 to +9	Appuyez sur le bouton  (Régler) pour enregistrer tous les paramètres.
	PM		
PC			

 **REMARQUE** : Assurez-vous que vous retirez le papier du chargeur feuille à feuille avant de procéder à la correction automatique.

Nettoyage développeur

Objectif :

Agiter le toner dans une cartouche de toner neuve.

Valeurs :

Oui Agite le toner dans une cartouche de toner neuve.

Non* N'agite pas le toner dans une cartouche de toner neuve.

Rafraîchir toner

Objectif :

Nettoyer le toner dans chaque cartouche.

Valeurs :

Jaune, Magenta, Cyan, Noir Oui Nettoie le toner dans la cartouche de toner sélectionnée.

Non* Ne nettoie pas le toner dans chaque cartouche.

Rafraîchir tambour

Objectif :

Nettoyer la surface de l'unité PHD.

Valeurs :

Oui Nettoie la surface de l'unité PHD.

Non* Ne nettoie pas la surface de l'unité PHD.

Réinit défaut

Objectif :

Initialiser la mémoire NV (non volatile). Une fois cette fonction exécutée et l'imprimante redémarrée, tous les réglages du réseau seront réinitialisés sur leurs valeurs par défaut.

Valeurs :

Section fax utilisateur	Oui	Initialise les entrées de numéro de fax dans le carnet d'adresses.
	Non *	N'initialise pas les entrées de numéro de fax dans le carnet d'adresses.
Section numérisation utilisateur	Oui	Initialise les entrées d'adresse courriel et serveur dans le carnet d'adresses.
	Non *	N'initialise pas les entrées d'adresse courriel et serveur dans le carnet d'adresses.
Section système	Oui	Initialise les réglages du système.
	Non *	N'initialise pas les réglages du système.

Init Compteur impr

Objectif :

Initialiser le compteur d'impression de l'imprimante. Lorsque le compteur d'impression est initialisé, le compteur revient à zéro.

Effacer stockage



REMARQUE : La fonction Effacer enreg n'est disponible que lorsque le module de mémoire 512 Mo en option est installé.

Objectif :

Effacer tous les fichiers enregistrés comme Impression sécurisée, Impression boîte aux lettres, Impression de contrôle et Impression stockée sur le disque RAM.

Valeurs :

Effacer tout	Efface tous les fichiers enregistrés comme Impression sécurisée, Impression boîte aux lettres et Impression de contrôle sur le disque RAM.
Document sécurisé	Efface tous les fichiers enregistrés comme Impression sécurisée et Impression boîte aux lettres sur le disque RAM.
Document enregistré	Supprime tous les fichiers stockés en tant qu'impression sécurisée sur le disque RAM.

Toner non-Dell

Objectif :

Utiliser une cartouche de toner d'un autre fabricant.



NOTE : L'utilisation d'une cartouche de toner non Dell risque d'endommager votre imprimante. La garantie ne prend pas en charge les incidents causés par ce type de cartouche.

Valeurs :

Désact N'utilise pas une cartouche de toner d'un autre
ivé* fabricant.

March Utilise une cartouche de toner d'un autre fabricant.
e

Régler altitude

Objectif :

Préciser l'altitude de l'endroit où est installée l'imprimante.

Le phénomène de décharge pour la charge du photoconducteur varie selon la pression barométrique. Les ajustements sont réalisés en précisant l'altitude de l'endroit où est utilisée l'imprimante.



REMARQUE : Un paramètre d'ajustement d'altitude incorrect entraîne une mauvaise qualité d'impression, une indication incorrecte du toner résiduel, etc.

Valeurs :

0m* Définit l'altitude de l'emplacement où l'imprimante est
installée.

1 000m

2 000m

3 000m

Param sécurisés

Utilisez le menu *Paramètres sécurisés* pour définir un mot de passe permettant de restreindre l'accès aux menus. Cette option permet d'éviter que des éléments ne soient modifiés de manière accidentelle.



REMARQUE : Les valeurs signalées par un astérisque (*) correspondent aux paramètres par défaut d'origine du menu.

Voir aussi :

"Verr. panneau"

Verr. panneau

Objectif :

Définir un accès limité au Menu admin avec un mot de passe et définir ou modifier le mot de passe.

Valeurs :

Panel Lock Set	Désactiver*	Désactive la protection par mot de passe du menu Admin.
	Disponible	Active la protection par mot de passe du menu Admin.
Chg mot passe* ¹	0000-9999	Définit ou modifie le mot de passe requis pour l'accès à Menu admin.

*¹ Cet élément n'est disponible que lorsque Définir le verrouillage du panneau est activé.

Fonction activée



REMARQUE : La fonction Fonction activée n'est disponible que lorsque Définir le verrouillage du panneau est activé.

Objectif :

Spécifier s'il faut activer ou désactiver chacun des services de l'imprimante ou demander un mot de passe pour utiliser les services.

Valeurs :

Copie	Marche*	Active le service de copie.
	Marche (Mot de passe)	Active le service de copie, mais requiert un mot de passe pour utiliser le service.
	Activé (mot de passe couleur)	Active le service de copie avec un mode de couleur, mais requiert un mot de passe.
	Arrêt	Désactive le service de copie.

Fax	Marche*	Active le service de fax.
	Marche (Mot de passe)	Active les services de fax, mais requiert un mot de passe pour envoyer des fax (ne requiert pas un mot de passe pour recevoir des fax).
	Arrêt	Désactive le service de fax (l'imprimante n'enverra pas et ne recevra pas de fax).
Numérisation	Marche*	Active le service de numérisation.
	Marche (Mot de passe)	Active le service de numérisation, mais requiert un mot de passe pour utiliser le service.
	Arrêt	Désactive le service de numérisation.
Impression USB	Marche*	Active le service d'impression à partir de la mémoire USB.
	Marche (Mot de passe)	Active le service d'impression à partir de la mémoire USB, mais requiert un mot de passe.
	Activé (mot de passe couleur)	Active le service d'impression à partir de la mémoire USB avec un mode de couleur, mais requiert un mot de passe.
	Arrêt	Désactive le service d'impression à partir de la mémoire USB.
Chg mot passe* ¹		Modifie le mot de passe défini sous le menu Fonction activée.

*¹ Cet élément n'est disponible que lorsque Activé (Mot de passe) ou Activé (Mot de passe couleur) est activé.

Réc sécurisée



REMARQUE : La fonction Réception sécurisée n'est disponible que lorsque Définir le verrouillage du panneau est activé.

Objectif :

Spécifier s'il faut demander un mot de passe pour recevoir des fax et pour définir ou modifier le mot de passe.

Valeurs :

Déf réc sécurisée	Désactiver*	Ne nécessite pas de mot de passe pour recevoir des fax.
	Disponible	Requiert un mot de passe pour recevoir des fax.

Chg mot passe ^{*1}	0000-9999	Définit ou modifie le mot de passe requis pour recevoir des fax.
-----------------------------	-----------	--

^{*1} Cet élément n'est disponible que lorsque Déf réc sécurisée est activé.

Erreur de connexion



REMARQUE : La fonction Erreur de connexion n'est disponible que lorsque Définir le verrouillage du panneau est activé.

Objectif :

Indiquer le nombre de tentatives erronées d'entrée autorisées lors de l'ouverture d'une session en tant qu'administrateur dans Menu admin et Rapport/liste.

Valeurs :

Désactive*		Ne permet pas à un administrateur de se connecter après une tentative d'accès infructueuse.
------------	--	---

Marc	5	Définit le nombre de tentatives d'accès infructueuses admis lorsqu'un administrateur se connecte.
he	1-10	

Réglages USB

Utilisez le menu Réglages USB pour modifier les réglages de l'imprimante qui affectent un port USB.

Port USB

Objectif :

Indique s'il faut activer le port USB. La modification ne devient effective qu'après avoir éteint et rallumé l'imprimante.

Valeurs :

Désactiver	Désactive l'interface USB.
------------	----------------------------

Activer*	Active l'interface USB.
----------	-------------------------

Param par défaut

Utilisez les Réglages par défaut pour modifier les valeurs par défaut des menus COPIE, NUMERISATION ou FAX.

Copie par défaut

Objectif :

Modifier les valeurs par défaut du menu COPIE.

Copie par défaut permet de configurer les éléments suivants en plus de ceux qui figurent dans le menu COPIE.

Couleur

Objectif :

Sélectionner le mode de copie couleur ou noir et blanc.

Valeurs :

Noir & Blanc	Imprime en noir et blanc.
Couleur*	Imprime en couleur.

Niveau d'expo. Auto

Objectif :

Spécifier le niveau de suppression de l'arrière-plan par défaut.

Valeurs :

Normal*	Définit le niveau de suppression de l'arrière-plan sur Normal.
+ élevé(1)	Définit le niveau de suppression de l'arrière-plan sur Plus élevé (1).
+ élevé(2)	Définit le niveau de suppression de l'arrière-plan sur Plus élevé (2).

Balance couleurs

Objectif :

Spécifier le niveau de balance des couleurs par défaut dans la plage de -3 à +3.

Valeurs :

Densité jaune faible	0^* -3 to +3	Définit le niveau de balance couleur de densité jaune faible.
Densité jaune moyenne	0^* -3 to +3	Définit le niveau de balance couleur de densité jaune moyenne.
Densité jaune élevée	0^* -3 to +3	Définit le niveau de balance couleur de densité jaune élevée.
Magen. Faible dens.	0^* -3 to +3	Définit le niveau de balance couleur de densité magenta faible.
Densité magenta moyenne	0^* -3 to +3	Définit le niveau de balance couleur de densité magenta moyenne.
Densité magenta élevée	0^* -3 to +3	Définit le niveau de balance couleur de densité magenta élevée.
Densité cyan faible	0^* -3 to +3	Définit le niveau de balance couleur de densité cyan faible.
Densité cyan moyenne	0^* -3 to +3	Définit le niveau de balance couleur de densité cyan moyenne.
Densité cyan élevée	0^* -3 to +3	Définit le niveau de balance couleur de densité cyan élevée.
Densité noir faible	0^* -3 to +3	Définit le niveau de balance couleur de densité noir faible.
Densité noir moyenne	0^* -3 to +3	Définit le niveau de balance couleur de densité noir moyenne.
Densité noir élevée	0^* -3 to +3	Définit le niveau de balance couleur de densité noir élevée.

Num par défaut

Modifier les valeurs par défaut du menu NUMERISATION.

Numérisation par défaut permet de configurer les éléments suivants en plus de ceux qui figurent dans le menu NUMERISATION.

Couleur

Objectif :

Spécifier s'il faut imprimer en couleur ou en noir et blanc.

Valeurs :

Couleur	Noir & Blanc*	Imprime en noir et blanc.
r	Couleur	Imprime en couleur.

Jeu de boutons

Objectif :

Spécifier le niveau de suppression de l'arrière-plan par défaut.

Valeurs :

Bouton N&B	Noir & Blanc*	Indique s'il faut numériser en noir et blanc lorsque Noir & Blanc est sélectionné pour un mode de couleur.
	Niveaux de gris	Indique s'il faut numériser en échelle de gris lorsque Noir & Blanc est sélectionné pour un mode de couleur.
Bouton Couleur	Couleur*	Définit s'il faut numériser en couleur lorsque Couleur est sélectionné pour un mode de couleur.
	Couleur(Photo)	Définit s'il faut numériser en couleur (Photo) lorsque Couleur est sélectionné pour un mode de couleur. Cela convient aux photographies.

Niveau d'expo. Auto

Objectif :

Spécifier le niveau de suppression de l'arrière-plan par défaut.

Valeurs :

Normal*	Définit le niveau de suppression de l'arrière-plan sur Normal.
---------	--

+ élevé(1)	Définit le niveau de suppression de l'arrière-plan sur Plus élevé (1).
+ élevé(2)	Définit le niveau de suppression de l'arrière-plan sur Plus élevé (2).

Format fichier TIFF

Objectif :

Spécifier le format de fichier TIFF par défaut.

Valeurs :

TIFF V6*	Définit le format de fichier TIFF par défaut sur TIFF V6.
TTN2	Définit le format de fichier Tiff par défaut sur TTN2.

Compression image

Objectif :

Spécifier le niveau de compression d'image.

Valeurs :

Elevé	Définit le niveau de compression d'image sur Elevé.
Moyen*	Définit le niveau de compression d'image sur Moyen.
Faible	Définit le niveau de compression d'image sur Faible.

Taille maxi. courriels

Objectif :

Spécifier la taille maximale du courriel qui peut être envoyé.

Valeurs :

2 048 KB*	Définit la taille maximale du courriel qui peut être envoyé, par incréments de 1.
50-16384	

Fax par défaut

Objectif :

Modifier les valeurs par défaut du menu `Fax`. Pour plus d'informations, reportez-vous à la rubrique « Menu Fax ».

Paramètres d'impression USB par défaut

Modifier les valeurs par défaut du menu `Paramètres d'impression USB` par défaut.

`Paramètres d'impression USB par défaut` permet de configurer les éléments suivants en plus de ceux qui figurent dans le menu `Imprimer` à partir du menu `USB`.

Couleur

Objectif :

Spécifier s'il faut imprimer en noir et blanc ou en couleur.

Valeurs :

Noir & Blanc	Imprime en noir et blanc.
Couleur*	Imprime en couleur.

Réglages du bac

Utilisez le menu `Réglages du bac` pour définir le support d'impression chargé dans le bac 250 feuilles ou le chargeur 250 feuilles.



REMARQUE : Les valeurs signalées par un astérisque (*) correspondent aux paramètres par défaut d'origine du menu.

Bac 1

Objectif :


Spécifier la taille du papier chargé dans le bac 250 feuilles.

Valeurs :


Taille de papier	A4* ¹
série mm	A5
	B5
	Lettre
	Folio
	Legal
	Executive
	Envelope #10
	Monarch Env.
	Monarch Env. L
	DL Env.
	DL Env. L
	C5 Env.
	Taille personnalisée
	série pouce
Folio	
Legal	
A4	
A5	
B5	
Executive	
Envelope #10	
Monarch Env.	
Monarch Env. L	
DL Env.	
DL Env. L	
C5 Env.	
Taille personnalisée	

Type de papier	Ordinaire*	
	Ordinaire épais	
	Couvertures	
	Couvertures épaisses	
	Etiquette	
	Enveloppe	
	Recyclé	
	Papier à en-tête	
	Préimprimé	
	Préperforé	
	Couleur	
	Ordinaire S2	
	Ordinaire épais S2	
	Recyclé verso	
	Couleur verso	
Affichage Popup Arrêt		N'affiche pas de message contextuel qui vous invite à définir le Type de papier et Taille de papier lorsque du papier est chargé dans le bac standard 250 feuilles.
	Marche*	Affiche un message contextuel qui vous invite à définir le Type de papier et Taille de papier lorsque du papier est chargé dans le bac standard 250 feuilles.

*1 Indique des valeurs par défaut selon les pays définies en usine.

 **REMARQUE** : Pour plus d'informations sur les tailles de papier prises en charge, reportez-vous à « Tailles de papier prises en charge ».

Bac 2

 **REMARQUE** : La fonction du bac 2 est uniquement disponible lorsque le chargeur 250 feuilles en option est installé.

Objectif :

Permet de définir le papier chargé dans le chargeur 250 feuilles.

Valeurs :

Taille de papier	A4* ¹
série mm	A5
	B5
	Lettre
	Folio
	Legal
	Executive
série pouce	Lettre* ¹
	Folio
	Legal
	A4
	A5
	B5
	Executive
Type de papier	Ordinaire*
	Ordinaire épais
	Recyclé
	Papier à en-tête
	Préimprimé
	Préperforé
	Couleur
	Ordinaire S2
	Ordinaire épais S2
Recyclé verso	
Couleur verso	

Affichage Popup Arrêt	N'affiche pas de message contextuel qui vous invite à définir le Type de papier et Taille de papier lorsque du papier est chargé dans le chargeur standard 250 feuilles.
Marche*	Affiche un message contextuel qui vous invite à définir le Type de papier et Taille de papier lorsque du papier est chargé dans le chargeur standard 250 feuilles.

*1 Indique des valeurs par défaut selon les pays définies en usine.

Langue Panneau

Objectif :

Permet de déterminer la langue du texte affiché sur le panneau de commande.

Valeurs :

English*
Français
Italiano
Deutsch
Español
Dansk
Nederlands
Norsk
Svenska

Menu impression

Utilisez le menu Impression pour imprimer un travail à l'aide des fonctions Impression sécurisée, Impression de la boîte aux lettres électronique privée, Imprimer la boîte aux lettres électronique publique et Impression de contrôle.



REMARQUE : Les valeurs signalées par un astérisque (*) correspondent aux paramètres par défaut d'origine du menu.

Imp. sécurisée



REMARQUE : La fonction d'expiration du travail sécurisé n'est disponible que lorsque Disque RAM est activé.

Objectif :

Imprimer des travaux confidentiels. L'imprimante maintient le travail en mémoire jusqu'à ce que vous parveniez à l'imprimante et que vous saisissez le mot de passe sur le panneau de commande.

Valeurs :

Sél. ID utilis	Saisissez le mot de passe que vous avez spécifié sur le pilote d'impression.		
Tous documents * ¹	Eff. après imp.	Supprime tous les documents de la mémoire d'impression après les avoir imprimés.	
	Effacer	Supprime tous les documents de la mémoire d'impression.	
Document n * ²	Eff. après imp.	Supprime le document spécifié de la mémoire d'impression après l'avoir imprimé.	
	Effacer	Supprime le document spécifié de la mémoire d'impression.	

*¹ Cet élément n'est disponible que lorsque plusieurs travaux d'impression sont enregistrés.

*² Le nom du document est affiché. La date et l'heure d'enregistrement s'affichent si le nom d'un document n'est pas spécifié.

BAL privée



REMARQUE : La fonction BAL privée n'est disponible que lorsque Disque RAM est activé.

Objectif :

Spécifier si et comment imprimer le travail stocké dans la boîte aux lettres privée.

Valeurs :

Sél. ID utilis	Saisissez le mot de passe que vous avez spécifié sur le pilote d'impression.		
Tous documents * ¹	Eff. après imp.	Supprime tous les documents de la mémoire d'impression après les avoir imprimés.	
	Imprimante	Imprime tous les documents et les enregistre en mémoire.	
	Effacer	Supprime tous les documents de la mémoire d'impression.	
Document n * ²	Eff. après imp.	Supprime le document spécifié de la mémoire d'impression après l'avoir imprimé.	
	Imprimante	Imprime le document spécifié et l'enregistre en mémoire.	
	Effacer	Supprime le document spécifié de la mémoire d'impression.	
<p>*¹ Cet élément n'est disponible que lorsque plusieurs travaux d'impression sont enregistrés.</p> <p>*² Le nom du document est affiché. La date et l'heure d'enregistrement s'affichent si le nom d'un document n'est pas spécifié.</p>			

BAL publique



REMARQUE : La fonction BAL publique n'est disponible que lorsque Disque RAM est activé.

Objectif :

Spécifier si et comment imprimer le travail stocké dans la boîte aux lettres publique.

Valeurs :

Sél. ID utilis	Tous documents * ¹	Eff. après imp.	Supprime tous les documents de la mémoire d'impression après les avoir imprimés.
		Imprimante	Imprime tous les documents et les enregistre en mémoire.
		Effacer	Supprime tous les documents de la mémoire d'impression.
Document n * ²		Eff. après imp.	Supprime le document spécifié de la mémoire d'impression après l'avoir imprimé.
		Imprimante	Imprime le document spécifié et l'enregistre en mémoire.
		Effacer	Supprime le document spécifié de la mémoire d'impression.

*¹ Cet élément n'est disponible que lorsque plusieurs travaux d'impression sont enregistrés.

*² Le nom du document est affiché. La date et l'heure d'enregistrement s'affichent si le nom d'un document n'est pas spécifié.

Impr. de contrôle



REMARQUE : La fonction d'impression de contrôle n'est disponible que lorsque Disque RAM est activé.

Objectif :

Permet de n'imprimer qu'une seule copie et de vérifier le résultat d'impression avant d'imprimer toutes les copies. Cette option permet d'éviter qu'un grand nombre de copies incorrectes ne soient effectuées lors de l'impression en une fois.

Valeurs :

Sél. ID utilis	Tous documents * ¹	Eff. après imp.	Supprime tous les documents de la mémoire d'impression après les avoir imprimés.
		Imprimante	Imprime tous les documents et les enregistre en mémoire.
		Effacer	Supprime tous les documents de la mémoire d'impression.
Document n * ²		Eff. après imp.	Supprime le document spécifié de la mémoire d'impression après l'avoir imprimé.
		Imprimante	Imprime le document spécifié et l'enregistre en mémoire.
		Effacer	Supprime le document spécifié de la mémoire d'impression.

*¹ Cet élément n'est disponible que lorsque plusieurs travaux d'impression sont enregistrés.

*² Le nom du document est affiché. La date et l'heure d'enregistrement s'affichent si le nom d'un document n'est pas spécifié.

Réc sécurisée



REMARQUE : Avant d'activer la Réception sécurisée, assurez-vous que Définir le verrouillage du panneau est activé.

Objectif :

Spécifier s'il faut demander un mot de passe pour recevoir des fax et pour définir ou modifier le mot de passe.

Valeurs :

Mot de passe	Saisit le mot de passe pour accéder au travail confidentiel.
--------------	--

Menu Copie

Configurez différentes fonctionnalités de la copie à l'aide du menu COPIE.



REMARQUE : Les valeurs signalées par un astérisque (*) correspondent aux paramètres par défaut d'origine du menu.

Sélectionner le bac

Objectif :

Permet de définir le bac d'entrée.

Valeurs :

Bac1*	Le papier est alimenté à partir du chargeur 250 feuilles.
Bac2* ¹	Le chargeur 250 feuilles est utilisé pour l'alimentation papier.
SSF	Le chargeur feuille à feuille est utilisé pour l'alimentation papier.

^{*1} Cet élément n'est disponible que lorsque le chargeur 250 feuilles en option est installé.

Taille de papier SSF



REMARQUE : La fonction Taille de papier SSF n'est disponible que lorsque des supports d'impression sont insérés dans le chargeur feuille à feuille.

Objectif :

Spécifier le format de papier par défaut du chargeur feuille à feuille.

Valeurs :

série mm

A4* ¹
A5
B5
Lettre
Folio
Legal
Executive
Envelope #10
Monarch Env.
DL Env.
C5 Env.

^{*1} Indique des valeurs par défaut selon les pays définies en usine.

série pouce

Lettre ^{*1}
Folio
Legal
A4
A5
B5
Executive
Envelope #10
Monarch Env.
DL Env.
C5 Env.
^{*1} Indique des valeurs par défaut selon les pays définies en usine.

Type de papier SSF



REMARQUE : La fonction Type de papier SSF n'est disponible que lorsque des supports d'impression sont insérés dans le chargeur feuille à feuille.

Objectif :

Spécifier le type de papier par défaut du chargeur feuille à feuille.

Valeurs :

Ordinaire [*]
Ordinaire épais
Couvertures
Couvertures épaisses
Couché
Couché épais
Enveloppe
Recyclé
Papier à en-tête

Préimprimé
Préperforé
Couleur
Ordinaire S2
Ordinaire épais S2
Recyclé verso
Couleur verso

Assemblé

Objectif :

Trier le travail de copie. Par exemple, si vous faites deux copies de documents de trois pages, un ensemble complet de documents de trois pages est imprimé à la fois.

Valeurs :

Arrêt	Ne trie pas le travail de copie.
Marche	Trie le travail de copie.
Auto*	Trie automatiquement un travail de copie lorsque vous utilisez le chargeur automatique.

Réduire/agrandir

Objectif :

Réduire ou agrandir la taille d'une image copiée.

Valeurs :

série mm

Personnalisé 100 %
50%
A4→A5 (70 %)
B5→A5 (81 %)
100%*
A5→B5 (122 %)

A5→A4 (141 %)

200%

série pouce

Personnalisé 100 %

50%

Ledger→Lettre (64 %)

Légal→Lettre (78 %)

100%*

Statement→Lettre
(129 %)

Statement→Légal
(154 %)

200%



REMARQUE : Vous pouvez définir la valeur sous forme de pourcentage pour Personnalisé.

Taille document

Objectif :

Définir la taille par défaut du document.

Valeurs :

série mm

Auto*¹

A4

A5

B5

Lettre

Folio

Legal

Executive

série pouce

Auto ^{*1}
Lettre
Folio
Legal
A4
A5
B5
Executive

^{*1} Indique des valeurs par défaut
selon les pays définies en usine.



REMARQUE : Lorsque l'option `Auto` est sélectionnée, l'imprimante suppose que la taille du document est celle des supports d'impression chargés dans le bac standard 250 feuilles ou dans le chargeur feuille à feuille.

Type de l'original

Objectif :

Améliorer la qualité d'image en sélectionnant le type du document original.

Valeurs :

Texte	Utilisé pour des documents contenant du texte.
Texte & Photo [*]	Utilisé pour les documents contenant du texte et des photos.
Photo	Utilisé pour des documents contenant des photos.

+ clair/+ foncé

Objectif :

Rendre la copie plus claire ou plus sombre que l'original.

Valeurs :

+ clair 3	Donne de bons résultats avec les impressions sombres.
+ clair 2	
+ clair 1	
Normal*	Donne de bons résultats avec les documents tapés ou imprimés normalement.
+ foncé 1	Donne de bons résultats avec les impressions claires ou les tracés légers au crayon.
+ foncé 2	
+ foncé 3	

Netteté

Objectif :

Régler la netteté afin de rendre la copie plus nette ou plus douce que l'original :

Valeurs :

Plus net	Rend la copie plus nette que l'original.
Normal*	Ne rend pas la copie plus nette ni plus douce que l'original.
Plus doux	Rend la copie plus douce que l'original.

Saturation coul.

Objectif :

Régler l'intensité de couleurs afin de rendre les couleurs plus sombres ou plus claires que celles de l'original :

Valeurs :

Elevé	Augmente la saturation des couleurs pour éclaircir la copie.
Normal*	La saturation des couleurs est la même que celle de l'original.
Faible	Réduit la saturation des couleurs pour assombrir la copie.

Exposition auto

Objectif :

Supprimer l'arrière-plan de l'original afin de faire ressortir le texte de la copie.

Valeurs :

Arrêt	Ne supprime pas l'arrière-plan.
Marche*	Supprime l'arrière-plan pour faire ressortir le texte.

Recto verso

Objectif :

Spécifier s'il faut imprimer en recto verso et sélectionner la position de reliure.

Valeurs :

1 -> Recto*	Imprime sur une face du papier.
Reliure grand côté	Imprime sur le recto et le verso d'une feuille de papier à relier par le grand côté.
Reliure petit côté	Imprime sur le recto et le verso d'une feuille de papier à relier par le petit côté.

Multiple Haut

Objectif :

Imprimer deux pages originales et les adapter à la taille d'une feuille de papier.

Valeurs :

Désactivé*	N'effectue pas une impression multiple haut.
Auto	Réduit automatiquement les pages d'origine pour un ajustement sur une feuille de papier.
ID copie	Imprime les pages d'origine sur une feuille de papier dans la taille initiale.
Manuel	Imprime les pages de l'original sur une feuille de papier au format spécifié dans Réduire/Agrandir.

Marge haut/bas

Objectif :

Spécifier les marges supérieure et inférieure de la copie.

Valeurs :

0,2 pouce* (4 mm*)	Définit la valeur par incréments de 0,1 pouce (1 mm).
0,0–2,0 pouce (0–50 mm)	

Mrg. gauche/droite

Objectif :

Spécifier les marges gauche et droite de la copie.

Valeurs :

0,2 pouce* (4 mm*)	Définit la valeur par incréments de 0,1 pouce (1 mm).
0,0-50,80 mm	
(0–50 mm)	

Marge centre

Objectif :

Spécifier la marge centrale de la copie.

Valeurs :

0,0 pouce* (0 mm*)	Définit la valeur par incréments de 0,1 pouce (1 mm).
0,0–2,0 pouce (0–50 mm)	

Menu Numérisation

Configurez différentes fonctionnalités de la numérisation à l'aide du menu NUMERISATION.



REMARQUE : Les valeurs signalées par un astérisque (*) correspondent aux paramètres par défaut d'origine du menu.

Numériser dans la mémoire USB

Enregistrer dans

Objectif :

Enregistrer l'image numérisée sur un périphérique de mémoire USB connecté à l'imprimante.

Valeurs :

Enregistre r dans	Enregistre l'image numérisée dans la racine ou des dossiers d'un périphérique USB.
-------------------	--

Numériser dans un courriel

Envoyer un courriel à

Objectif :

Spécifier le destinataire de l'e-mail à joindre à l'image numérisée.

Valeurs :

Destinataire	Clavier	Permet de saisir une adresse électronique à l'aide d'un clavier.
	Carnet d'adresses	Recherche une adresse électronique dans le carnet d'adresses.
	Courriel groupé	Recherche une adresse électronique dans les Courriels groupés du carnet d'adresses.
	Rechercher dans le carnet d'adresses local	Recherche une adresse électronique dans le carnet d'adresses local.
	Rechercher dans le carnet d'adresses serveur	Recherche une adresse électronique dans le carnet d'adresses du serveur.

Paramètre De

Objectif :

Spécifier l'expéditeur du courriel.

Valeurs :

Clavier	Permet de saisir une adresse électronique à l'aide d'un clavier.
Carnet d'adresses local	Recherche une adresse électronique dans le carnet d'adresses local.

Carnet d'adresses serveur	Recherche une adresse électronique dans le carnet d'adresses du serveur.
---------------------------	--

Num vers réseau

Numériser vers

Objectif :

Stocker l'image numérisée sur un serveur réseau ou un ordinateur.

Valeurs :

Réseau (Ordinateur)	Stocke l'image numérisée sur un ordinateur à l'aide du protocole SMB (Server Message Block).
Réseau (Serveur)	Stocke l'image numérisée sur un serveur à l'aide du protocole FTP.
Rechercher dans le carnet d'adresses	Recherche une adresse de serveur et la spécifie comme destination de transfert.

Num vers application

Objectif :

Enregistrer les données numérisées sur un ordinateur.

La fonction Num vers application vous permet d'importer les données numérisées depuis l'imprimante sur un ordinateur connecté via un câble USB. L'option ScanButton Manager doit être installée sur l'ordinateur pour recevoir les données.

Format fichier

Objectif :

Spécifier le format de fichier à utiliser pour enregistrer l'image numérisée.

Valeurs :

PDF*
MultiPageTIFF
TIFF
JPEG

Mode couleur

Objectif :

Sélectionner le mode de numérisation couleur ou noir et blanc.

Valeurs :

Noir & Blanc	Numérise en noir et blanc. Donne de bons résultats avec les textes.
Niveaux de gris	Numérise en mode échelle de gris. Donne de bons résultats avec les textes et les photos.
Couleur*	Numérise en couleur. Donne de bons résultats avec les textes et les photos.
Couleur(Photo)	Numérise en couleur. Donne de bons résultats avec les photos.

Résolution

Objectif :

Spécifier la résolution de l'image numérisée.

Valeurs :

200 x 200 ppp*
300 x 300 ppp
400 x 400 ppp
600 x 600 ppp

Taille document

Objectif :

Définir le format par défaut du papier.

Valeurs :

série mm

A4*
A5
B5
Lettre

Folio
Legal
Executive
*1 Indique des valeurs par défaut selon les pays définies en usine.

série pouce

Lettre*
Folio
Legal
A4
A5
B5
Executive
*1 Indique des valeurs par défaut selon les pays définies en usine.

+ clair/+ foncé

Objectif :

Régler la densité afin de rendre l'image numérisée plus claire ou plus foncée que l'original.

Valeurs :

+ clair 3	Donne de bons résultats avec les impressions sombres.
+ clair 2	
+ clair 1	
Normal*	Donne de bons résultats avec les documents tapés ou imprimés normalement.
+ foncé 1	Donne de bons résultats avec les impressions claires ou les tracés légers au crayon.
+ foncé 2	
+ foncé 3	

Netteté

Objectif :

Régler la netteté afin de rendre l'image numérisée plus nette ou plus douce que l'original :

Valeurs :

Plus net	Rend l'image numérisée plus nette que l'original.
Normal*	Ne rend pas l'image numérisée plus nette ni plus douce que l'original.
Plus doux	Rend l'image numérisée plus douce que l'original.

Contraste [-100 to 100]

Objectif :

Régler l'intensité de couleurs afin de rendre le contraste des couleurs plus sombre ou plus clair que celui de l'original :

Valeurs :

Elevé	Règle l'intensité de couleurs afin de rendre le contraste des couleurs plus sombre que celui de l'original.
Moyen*	Ne règle pas l'intensité de couleurs afin de rendre le contraste des couleurs plus sombre ou plus clair que celui de l'original.
Faible	Règle l'intensité de couleurs afin de rendre le contraste des couleurs plus clair que celui de l'original.

Exposition auto

Objectif :

Supprimer l'arrière-plan de l'original afin de faire ressortir le texte de la copie.

Valeurs :

Arrêt	Ne supprime pas l'arrière-plan.
Marche*	Supprime l'arrière-plan pour faire ressortir le texte.

Marge haut/bas

Objectif :

Spécifier les marges supérieure et inférieure de l'image numérisée.

Valeurs :

0,1 pouce* (2 mm*)	Définit la valeur par incréments de 0,1 pouce (1 mm).
0,0–2,0 pouce (0–50 mm)	

Mrg. gauche/droite

Objectif :

Spécifier les marges gauche et droite de l'image numérisée.

Valeurs :

0,1 pouce* (2 mm*)	Définit la valeur par incréments de 0,1 pouce (1 mm).
0,0–2,0 pouce (0–50 mm)	

Marge centre

Objectif :

Spécifier la marge centrale de l'image numérisée :

Valeurs :

0,0 pouce* (0 mm*)	Définit la valeur par incréments de 0,1 pouce (1 mm).
0,0–2,0 pouce (0–50 mm)	

Menu Fax

Configurez différentes fonctionnalités du fax à l'aide du menu FAX.



REMARQUE : Le service FAX ne peut pas être utilisé si vous n'avez pas configuré un pays sous Pays. Si Pays n'est pas configuré, le message Définir pays du fax apparaît à l'écran.



REMARQUE : Les valeurs signalées par un astérisque (*) correspondent aux paramètres par défaut d'origine du menu.

Faxer à

Objectif :

Spécifier le destinataire.

Valeurs :

Destinataire	Clavier*	Permet de saisir le numéro de fax à l'aide d'un clavier.
	Numéro. rapide	Permet de saisir le numéro rapide enregistré.
	Répertoire	Recherche le numéro de fax dans le répertoire.
	Numéro. groupée	Recherche le numéro de fax dans la numérotation groupée du répertoire.
	Rechercher dans le répertoire local	Recherche le numéro de fax dans le répertoire local.
	Rechercher dans le répertoire du serveur	Recherche le numéro de fax dans le répertoire du serveur.

Résolution

Objectif :

Spécifier la résolution de numérisation pour améliorer la qualité de la sortie.

Valeurs :

Standard*	Applicable à des documents avec des caractères de taille normale.
Fin	Applicable à des documents contenant des petits caractères ou des traits fins voire des documents imprimés à l'aide d'une imprimante matricielle.
Très fin	Applicable à des documents contenant des détails très fins. Le mode <i>Très fin</i> n'est activé que si la machine distante prend également en charge le mode <i>Très fin</i> . Voir les notes ci-dessous.
Photo	Applicable à des documents contenant des photos.



REMARQUE : Les fax numérisés en mode *Très fin* transmettent à la résolution la plus élevée prise en charge par le périphérique récepteur.

+ clair/+ foncé

Objectif :

Régler la densité afin de rendre la copie plus claire ou plus foncée que l'original.

Valeurs :

+ clair 3 Donne de bons résultats avec les impressions sombres.

+ clair 2

+ clair 1

Normal* Donne de bons résultats avec les documents tapés ou imprimés normalement.

+ foncé 1 Donne de bons résultats avec les impressions claires ou les tracés légers au crayon.

+ foncé 2

+ foncé 3

Raccroché

Objectif :

Envoyer ou recevoir des fax manuellement.

Valeurs :

Désact N'envoie pas et ne reçoit pas de fax
ivé* manuellement.

March Envoie ou reçoit des fax manuellement.
e

Départ retardé

Objectif :

Envoyer un fax ultérieurement.

Valeurs :

Désact N'envoie pas un fax ultérieurement.
ivé*

March Envoie un fax ultérieurement.
e



REMARQUE : Il est possible de stocker jusqu'à 19 fax différés dans l'imprimante couleur multifonctions Dell 2155cdn.

Réception de file d'attente

Objectif :

Recevoir les fax du télécopieur distant quand vous le souhaitez.

Valeurs :

Désac Ne reçoit pas de fax à l'aide de la réception de
tivé* file d'attente.

March Reçoit des fax à l'aide de la réception de file
e d'attente.

Page couv fax

Objectif :

Définir s'il faut attacher ou non une page de garde aux fax.

Valeurs :

Désac N'attache pas de page de garde aux fax.
tivé*

March Attache une page de garde aux fax.
e

Impression à partir du menu USB



REMARQUE : La fonction d'impression à partir du menu USB n'est disponible que si un périphérique de mémoire USB est inséré dans le port USB.

Document

Objectif :

Spécifier le document stocké dans la racine, le fichier ou le dossier d'un périphérique de stockage USB.

Sélectionner le bac

Objectif :

Valeurs :

Bac 1*
Bac 2* ¹
SSF

*¹ Cet élément est uniquement disponible lorsque le chargeur 250 feuilles en option est installé.

Taille de papier SSF

Objectif :

Valeurs :

série mm

A4* ¹
A5
B5
Lettre
Folio
Legal

*¹ Indique des valeurs par défaut selon les pays définies en usine.

série pouce

Lettre* ¹
Folio
Legal
A4
A5
B5

*¹ Indique des valeurs par défaut selon les pays définies en usine.

Type de papier SSF

Objectif :

Valeurs :

Ordinaire*

Ordinaire épais

Couvertures

Couvertures
épaisses

Couché

Couché épais

Enveloppe

Recyclé

Papier à en-tête

Préimprimé

Préperforé

Couleur

Ordinaire S2

Ordinaire épais S2

Recyclé verso

Couleur verso

Recto verso



REMARQUE : La fonction recto verso n'est disponible que pour l'imprimante couleur multifonctions Dell 2155cdn.

Objectif :

Imprimer sur le recto et le verso d'une feuille de papier.

Valeurs :

1 -> Recto*

Imprime sur une face du papier.

Reliure grand côté

Imprime sur le recto et le verso d'une feuille de papier à relier par le grand côté.

Reliure petit côté	Imprime sur le recto et le verso d'une feuille de papier à relier par le petit côté.
--------------------	--

Disposition

Objectif :

Spécifier la disposition de la sortie.

Valeurs :

1 page par face*	Imprime une page sur une face de la feuille de papier.
2 pages par face	Imprime deux pages sur une face de la feuille de papier.
4 pages par face	Imprime quatre pages sur une face de la feuille de papier.

Mot de passe PDF

Objectif :

Saisir le mot de passe lorsque vous imprimez le travail PDF sécurisé.

Valeurs :

Saisir le mot de passe PDF	Saisir le mot de passe pour imprimer le travail PDF sécurisé.
----------------------------	---













Verr. panneau

Cette fonction permet d'empêcher le personnel non autorisé de modifier les paramètres définis par l'administrateur. Lors de l'impression normale, les éléments peuvent être sélectionnés à partir des menus et les réglages de l'imprimante restent inchangés. Pour l'impression ordinaire, des éléments peuvent être configurés à l'aide du pilote d'impression.





REMARQUE : La désactivation des menus du panneau de commande n'empêche pas l'accès aux menus Impress stockée et Réglages du bac.

Activation du Verrouillage du panneau

- 1 Appuyez sur le bouton  (Menu).
- 2 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Configuration système s'affiche, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 3 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Menu Admin soit mis en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 4 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Paramètres de sécurité s'affiche, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 5 Vérifiez que Verrouillage du panneau est mis en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 6 Vérifiez que Définir le verrouillage du panneau est mis en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 7 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Activer soit mis en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 8 Saisissez le nouveau mot de passe, puis appuyez sur le bouton  (Régler).





NOTE : Veillez à mémoriser le mot de passe. La procédure ci-dessous vous permet de réinitialiser le mot de passe, mais les paramètres du Carnet d'adresses et du Répertoire sont effacés.




- Éteignez l'imprimante. Remettez ensuite l'imprimante sous tension tout en appuyant sur le bouton  (Menu) . Effectuez les étapes 8 et 9.
- 9 Ressaisissez le mot de passe afin de confirmer le mot de passe que vous venez de saisir, puis appuyez sur le bouton  (Régler).









Le mot de passe a été modifié.



REMARQUE : Si vous modifiez le mot de passe alors que Verrouillage du panneau est activé, effectuez les étapes 1 à 5 ci-dessus. Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Chg mot passe soit mis en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler). Exécutez les étapes 8 à 9 ci-dessus pour changer le mot de passe. Cela changera le mot de passe.

Désactivation du verrouillage du panneau














- 1 Appuyez sur le bouton  (Menu).
- 2 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Configuration système s'affiche, puis appuyez sur le bouton  (Régler).

- 3 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que `Menu Admin` soit mis en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 4 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que `Paramètres de sécurité` s'affiche, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 5 Vérifiez que `Verrouillage du panneau` est mis en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 6 Vérifiez que `Définir le verrouillage du panneau` est mis en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 7 Vérifiez si `Désactiver` est mis en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 8 Saisissez le mot de passe actuel, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
Le paramètre a été modifié.

Réinitialisation des valeurs par défaut

Une fois cette procédure réalisée et l'imprimante redémarrée, tous les paramètres de menu, sauf les paramètres pour le réseau, seront réinitialisés sur leurs valeurs par défaut.

Utilisation du panneau de commande

- 1 Appuyez sur le bouton  (Menu).
- 2 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que `Configuration système` s'affiche, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 3 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que `Menu Admin` soit mis en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 4 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que `Entretien` soit mis en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 5 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que `Réinit. défaut` s'affiche, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 6 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que le paramètre de votre choix soit mis en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 7 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que `OUI` soit mis en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
L'imprimante redémarre automatiquement.

Présentation des logiciels pour votre imprimante

Pour installer (en fonction de votre système d'exploitation) un ensemble de logiciels, utilisez le CD *Pilotes et utilitaires* fourni avec votre imprimante.

Fenêtre d'état de l'imprimante

La Etat de l'imprimante s'affiche pour vous avertir qu'une erreur ou un avertissement se produisent, par exemple, lorsqu'un bourrage papier survient ou que niveau de toner est faible.

Par défaut, la fenêtre Etat de l'imprimante s'affiche uniquement lorsqu'une erreur survient. Lorsqu'une erreur se produit, le message d'erreur s'affiche dans la fenêtre Etat de l'imprimante. Vous pouvez régler la fenêtre Etat de l'imprimante de manière à ce qu'elle s'affiche toujours lors de l'impression dans Propriétés de la fenêtre d'état de l'imprimante.

Vous pouvez également vérifier le niveau du toner, la quantité restante de papier ou la configuration des options de l'imprimante locale.

Centre du Moniteur d'état

Utilisez le Centre du Moniteur d'état pour gérer plusieurs instances de Fenêtre d'état pour une imprimante particulière.

Sélectionnez une imprimante dans la liste (ou avec Sélection de l'imprimante) en cliquant sur son nom pour ouvrir une Fenêtre d'état pour une imprimante particulière.

Système de gestion des fournitures Dell

Vous pouvez lancer la boîte de dialogue Système de gestion de fournitures Dell depuis le menu Tous les programmes ou l'icône sur le bureau.

Vous pouvez commander des consommables par téléphone ou depuis Internet.

- 1 Cliquez sur Démarrer → Tous les programmes → Imprimantes Dell → Logiciel imprimante laser couleurs supplémentaire → Système de gestion des fournitures Dell.

La fenêtre Système de gestion de fournitures Dell s'affiche.

- 2 Sélectionnez votre imprimante dans la liste Sélectionner le modèle de l'imprimante.
- 3 Si vous commandez depuis le Web :
 - a Si vous ne pouvez pas obtenir automatiquement d'informations de la part de l'imprimante grâce au dispositif de communication bidirectionnelle, une fenêtre vous invitant à saisir le Numéro de série apparaît. Saisissez le numéro de série Dell de votre imprimante Dell dans le champ prévu à cet effet.

Vous trouverez votre numéro de série Dell à l'intérieur du capot d'accès au toner de votre imprimante.
 - b Sélectionnez une URL dans la liste Sélectionner URL de commandes.
 - c Cliquez sur Visitez le site Internet Dell de commande de fournitures d'imprimantes.
- 4 Si vous souhaitez commander par téléphone, composez le numéro qui s'affiche sous le titre Commander par téléphone.

User Setup Disk Creating Tool

Le programme User Setup Disk Creating Tool situé dans le dossier MakeDisk du dossier Utilitaires du CD *Pilotes et utilitaires* et les pilotes d'impression situés sur le CD *Pilotes et utilitaires* sont utilisés pour créer des ensembles d'installation des pilotes qui contiennent les paramètres personnalisés des pilotes. L'ensemble d'installation d'un pilote peut contenir un ensemble de paramètres du pilote d'impression qui ont été enregistrés et les données correspondants à des éléments comme :

- L'orientation de l'impression et le nombre de documents sur la page (paramètres du document)
- Filigrane
- Références pour les polices

Si vous souhaitez définir les mêmes paramètres de pilote d'impression sur plusieurs ordinateurs sur lesquels le même système d'exploitation est exécuté, créez un disque d'installation sur une disquette ou utilisez le serveur du réseau. L'utilisation du disque d'installation créé réduit la quantité de travail nécessaire à l'installation du pilote d'impression.

- Installez au préalable le pilote d'impression de l'imprimante couleurs multifonctions Dell™ 2155cdn sur l'ordinateur sur lequel le disque d'installation sera créé.
- Le disque d'installation ne peut être utilisé que sur l'ordinateur sur lequel il a été créé ou sur des ordinateurs sur lesquels le même système d'exploitation est exécuté. Créez un disque d'installation distinct pour les différents types de systèmes d'exploitation.

Mise à jour du logiciel

Les mises à jour du micrologiciel et/ou du pilote peuvent être téléchargées depuis le site Web de support de Dell sur support.dell.com.

Utilitaire pour les réglages de l'imprimante

Vous pouvez ouvrir les fenêtres Fenêtre d'état, Boîte à outils, Actualisateur, Diagnostic de pannes, Editeur de carnet d'adresses, ScanButton Manager et Dell ScanCenter à l'aide de la fenêtre Utilitaire de lancement rapide.



REMARQUE : L'utilitaire de lancement rapide n'est pris en charge que sous Windows.

Pour utiliser l'utilitaire de lancement rapide, choisissez d'installer l'utilitaire de lancement rapide lorsque vous installez le logiciel Dell.

Pour de plus amples informations concernant l'installation du logiciel, reportez-vous à « Configuration pour une impression partagée ».

Pour ouvrir la fenêtre Utilitaire de lancement rapide :

- 1 Cliquez sur Démarrer→ Tous les programmes→ Imprimantes Dell→ Logiciel imprimante laser couleurs supplémentaire→ Utilitaire de lancement rapide.



La fenêtre de l'utilitaire de lancement rapide comporte sept boutons : Fenêtre d'état, Boîte à outils, Actualisateur, Diagnostic des pannes, Editeur de carnet d'adresses, ScanButton Manager et Dell ScanCenter.

Pour quitter la fenêtre Utilitaire de lancement rapide :

- 1 Cliquez sur le bouton X en haut à droite de la fenêtre.

Pour plus de détails, cliquez sur le bouton Aide de chaque application.

Fenêtre d'état

Le bouton Fenêtre d'état ouvre la fenêtre Etat de l'imprimante. Pour en savoir plus sur l'utilisation de la fenêtre d'état, reportez-vous à la section "Fenêtre d'état de l'imprimante."

Boîte à outils

Le bouton Boîte à outils permet d'ouvrir la Boîte à outils. Pour en savoir plus sur l'utilisation de la Boîte à outils, reportez-vous à la section "Présentation des menus de la boîte à outils."

Actualisateur

Le bouton Actualisateur permet de mettre à jour le logiciel Dell et le micrologiciel de l'imprimante.

Diagnostic des pannes

Le bouton Diagnostic des pannes permet d'ouvrir le Guide de diagnostic des pannes grâce auquel vous pouvez résoudre vous-même des problèmes.

Editeur de carnet d'adresses

Le bouton Editeur de carnet d'adresses permet d'ouvrir l'Editeur de carnet d'adresses, qui vous permet d'enregistrer des coordonnées telles que des numéros de téléphone et des adresses de courriel. Pour en savoir plus sur l'utilisation de l'Editeur de carnet d'adresses, reportez-vous à la section "En utilisant l'éditeur de carnet d'adresses."

ScanButton Manager

Le bouton ScanButton Manager permet d'ouvrir l'utilitaire ScanButton Manager, qui vous permet de spécifier la manière dont ScanButton Manager se comporte lors des numérisations effectuées par le périphérique (connexion USB uniquement). Pour en savoir plus sur l'utilisation de ScanButton Manager, reportez-vous à la section "Numérisation à partir du panneau de commande."

Dell ScanCenter

Le bouton Dell ScanCenter permet d'ouvrir Dell ScanCenter, une application PaperPort qui vous permet de numériser des éléments et de les envoyer directement dans PaperPort ou dans un autre programme présent sur votre ordinateur sans passer par PaperPort. Pour plus d'informations sur l'utilisation de Dell ScanCenter, reportez-vous à la section "Centre de num. Dell" ou au menu Aide de PaperPort.

Carnet d'adresses

Plusieurs carnets d'adresses sont disponibles pour les services de numérisation et de fax. Les carnets d'adresses vous aident à organiser les coordonnées de vos contacts (adresses de courriels, numéros de fax et informations sur les serveurs)

et à choisir rapidement un destinataire ou à localiser une adresse. Les données du carnet d'adresses peuvent être obtenues depuis l'imprimante ou un serveur LDAP distant.



REMARQUE : Le Répertoire est décrit comme l'un des Carnets d'adresses dans cette section.



REMARQUE : Pour en savoir plus sur la configuration du serveur LDAP, reportez-vous aux sections "Serveur LDAP" et "Mappage utilisateur LDAP." Pour en savoir plus sur les carnets d'adresse LDAP, reportez-vous aux sections "Carnet d'adresses serveur" et "Répertoire serveur."

Types de carnets d'adresses

- **Carnet d'adresses courriel (pour numériser vers un courriel)**
Adresses de courriel enregistrées pour envoyer le document numérisé par courriel
- **Groupe de courriels (pour numériser vers un courriel)**
Groupe d'adresses de courriel enregistrées pour envoyer le document numérisé par courriel
- **Carnet d'adresse du serveur LDAP (pour numériser vers un courriel)**
Adresses de courriel enregistrées dans les données du carnet d'adresses via le serveur LDAP pour envoyer le document numérisé par courriel
- **Carnet d'adresses réseau (pour numériser vers un réseau)**
Informations sur l'ordinateur et le serveur FTP enregistrées pour envoyer le document numérisé vers un ordinateur ou un serveur FTP
- **Répertoire (pour Fax)**
Numéros de fax enregistrés pour envoyer des documents à partir de votre imprimante
- **Numérotation groupée (pour Fax)**
Groupes de numéros de fax enregistrés pour envoyer des documents à partir de votre imprimante
- **Répertoire du serveur LDAP (pour Fax)**
Numéros de fax enregistrés dans les données du répertoire via le serveur LDAP pour envoyer des documents à partir de votre imprimante

- Carnet d'adresses du fax PC (pour envoyer un fax directement)
Numéros de fax enregistrés pour envoyer des documents à partir de votre ordinateur
- Carnet d'adresses du fax PC pour groupe (pour envoyer un fax directement)
Groupes de numéros de fax enregistrés pour envoyer des documents à partir de votre ordinateur

Ajout et modification d'entrées dans les carnets d'adresses

Voici trois manières d'ajouter ou de modifier des entrées dans les carnets d'adresses :

- Panneau de commande de l'imprimante
- Editeur de carnet d'adresses
- Dell Printer Configuration Web Tool

Services	Fonctions	Types de carnets d'adresses	Enregistrement des entrées		
			Panneau de commande de l'imprimante	Editeur de carnet d'adresses	Dell Printer Configuration Web Tool
Numérisation	Courriel	Carnet d'adresses	-	●	●
		Courriel groupé	-	●	●
		Carnet d'adresses serveur (Serveur LDAP)	-	-	-
	Réseau	Carnet d'adresses	-	●	●

Fax	Fax	Répertoire	●	●	●
		Numéro. groupée	●	●	●
		Répertoire serveur (Serveur LDAP)	-	-	-
Fax direct	Fax direct	Carnet d'adresses fax PC	-	●	-
		Carnet d'adresses fax PC - groupe	-	●	-

En utilisant le panneau de commande de l'imprimante

Vous pouvez saisir directement les numéros de fax sur le panneau de commande.



REMARQUE : Pour en savoir plus sur la manière d'ajouter une nouvelle entrée, reportez-vous à la section "Réglage de la Numérotation rapide."

En utilisant l'éditeur de carnet d'adresses

Vous pouvez utiliser l'Editeur de carnet d'adresses installé sur votre ordinateur pour ajouter ou modifier des entrées. L'Editeur de carnet d'adresses est synchronisé avec les carnets d'adresse de votre imprimante et mis à jour à chaque fois que vous enregistrez des entrées dans l'Editeur de carnet d'adresses.



REMARQUE : Cet outil est pris en charge par Microsoft Windows et Apple Macintosh.



REMARQUE : Lorsque l'imprimante est connectée à votre ordinateur au moyen d'un câble USB, vous devez installer le pilote du scanner.

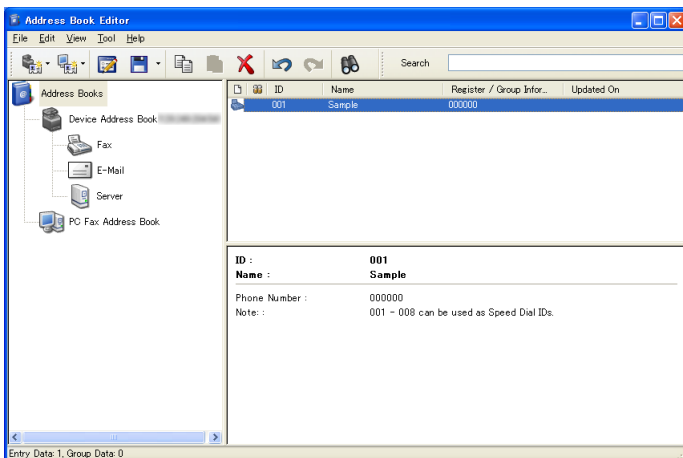
L'Editeur de carnet d'adresses vous permet :

- d'extraire automatiquement des données des carnets d'adresses de votre imprimante au démarrage
- de synchroniser l'imprimante
- Il vous permet d'importer des données de carnets d'adresses à partir d'un fichier CSV, d'un fichier WAB, d'un serveur MAPI et d'un serveur LDAP.
- Il vous permet d'exporter les données du carnet d'adresses dans un fichier CSV.

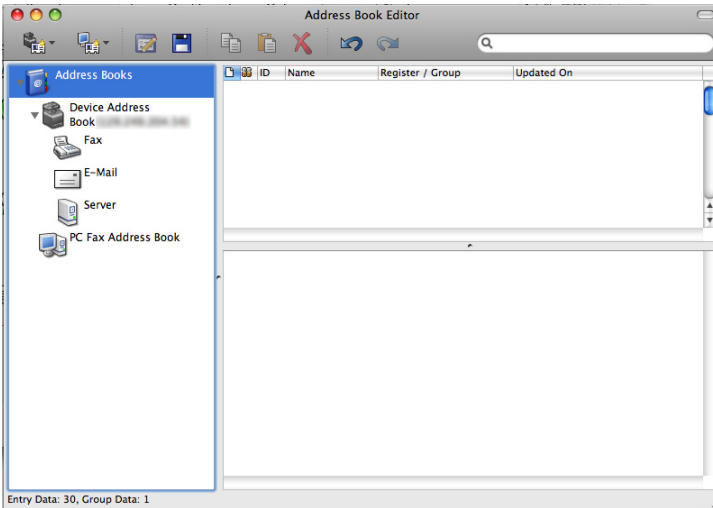
Panneau du carnet d'adresses

Deux carnets d'adresses peuvent être gérés dans l'Editeur de carnet d'adresses :
Carnet d'adresses du périphérique pour fax, courriel et serveur et Carnet d'adresses du fax PC pour l'envoi direct de fax.

Sous Microsoft Windows :



Sous Apple Macintosh :



- Carnet d'Adresses du périphérique
 - Fax
Permet d'accéder au carnet d'adresses de l'imprimante utilisé par la fonction Fax. Vous pouvez enregistrer jusqu'à 200 numéros de fax et jusqu'à 6 groupes de 200 numéros de fax.
 - Courriel
Permet d'accéder au carnet d'adresses de l'imprimante utilisé par la fonction Numériser vers un courriel. Vous pouvez enregistrer jusqu'à 100 adresses de courriel et 10 groupes de 10 adresses de courriel.
 - Serveur
Permet d'accéder au carnet d'adresses de l'imprimante utilisé par la fonction Numériser vers un réseau. Vous pouvez enregistrer jusqu'à 32 coordonnées de réseau.
- Carnet d'adresses fax PC
Vous pouvez gérer le carnet d'adresses du fax PC en utilisant la fonction Fax direct de votre ordinateur. Vous pouvez enregistrer jusqu'à 500 numéros de fax et 500 groupes de 500 numéros de fax.

Modification d'une entrée :

- 1 Sélectionnez le carnet d'adresses contenant l'entrée que vous souhaitez modifier.
- 2 Sélectionnez l'entrée que vous souhaitez modifier.
- 3 Cliquez sur le bouton Modifier, puis saisissez les nouvelles informations.
- 4 Cliquez sur le bouton Enregistrer pour enregistrer les modifications.



REMARQUE : Lorsque les entrées du carnet d'adresses sont mises à jour, elles se synchronisent avec l'imprimante et actualisent simultanément les carnets d'adresses de votre imprimante.

Utilisation du Dell Printer Configuration Web Tool

Vous pouvez utiliser Dell Printer Configuration Web Tool à l'aide de votre navigateur Internet habituel.



REMARQUE : Pour en savoir plus sur la manière d'ajouter une nouvelle entrée, reportez-vous à la section "Carnet d'adresses."



REMARQUE : Lorsque les entrées du carnet d'adresses sont mises à jour, elles se synchronisent avec l'imprimante et actualisent simultanément les carnets d'adresses de votre imprimante.

Widget Moniteur d'état pour Macintosh

Le widget Moniteur d'état est un utilitaire de l'imprimante qui permet d'utiliser efficacement l'imprimante grâce à un échange d'informations entre le Macintosh et l'imprimante.

Fonctionnalités du widget Moniteur d'état

- Surveillance des imprimantes Dell
Vous permet de contrôler l'état des imprimantes Dell actuellement connectées à votre Macintosh
- Réception d'alertes
Vous alerte en cas de problème (bouffrage papier ou toner presque vide)
- Commandes de fournitures
Vous permet d'accéder à un site Internet sur lequel vous pouvez commander vos fournitures

Avant d'installer le widget Moniteur d'état

Systèmes d'exploitation

- Mac OS X 10.4.11
- Mac OS X 10.5
- Mac OS X 10.6

Protocoles et interfaces réseau

- LPR
- Socket 9100
- Bonjour
- USB 2.0 et 1.1 (Lorsque vous connectez plusieurs imprimantes du même modèle via des câbles USB, seule l'imprimante reconnue en premier peut être surveillée dans le widget Moniteur d'état.)

Installation du widget Moniteur d'état

- 1 Double-cliquez sur l'icône Installateur du Moniteur d'état dans la fenêtre du Finder.
- 2 Suivez les instructions à l'écran.

Lorsque l'écran Installation réussie apparaît, l'installation est terminée.



REMARQUE : La saisie du nom d'utilisateur et du mot de passe d'un administrateur est nécessaire lors du processus d'installation.

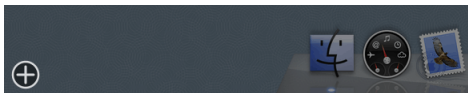
Ouverture et fermeture du widget Moniteur d'état

Ouverture du widget Moniteur d'état


- 1 Cliquez sur l'icône Dashboard du Dock pour lancer le Dashboard.

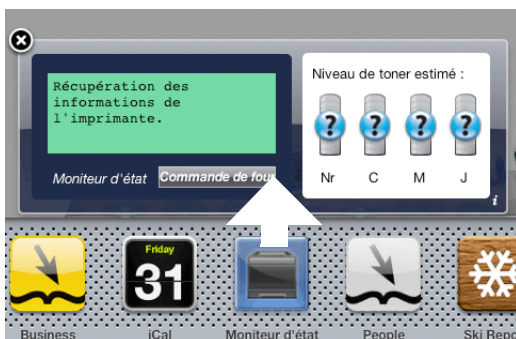


- 2 Cliquez sur le signe (+) pour afficher la barre des widgets.



- 3 Cliquez sur l'icône du Moniteur d'état dans la barre des widgets. La fenêtre Etat de l'imprimante apparaît.

 **REMARQUE** : Si le message Sélectionner une imprimante apparaît, sélectionnez votre imprimante dans Préférences. (Pour plus d'informations sur les Préférences, reportez-vous à la section « Préférences ».)

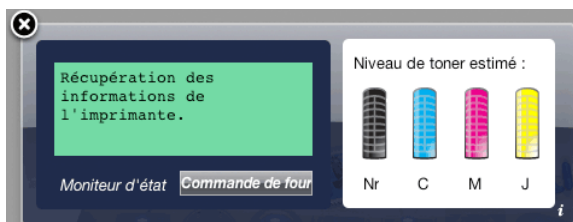


Fermeture du widget Moniteur d'état

- 1 Cliquez sur le bouton Fermer (x) dans le coin supérieur gauche de la fenêtre Etat de l'imprimante.




Fenêtre d'état de l'imprimante

Lorsque le widget Moniteur d'état est activé, la fenêtre Etat de l'imprimante apparaît sur le Dashboard.



Zone de notification de l'état de l'imprimante

Affiche un message concernant l'état actuel de l'imprimante.

-  **REMARQUE** : Le widget Moniteur d'état obtient automatiquement les informations concernant l'imprimante à des intervalles préalablement spécifiés dans les Préférences. En outre, l'état de l'imprimante est actualisé au lancement du Dashboard ou à la fermeture des Préférences.
-  **REMARQUE** : Si le widget Moniteur d'état ne reçoit aucune réponse de l'imprimante, le message Impossible d'obtenir les informations concernant l'imprimante s'affiche.
-  **REMARQUE** : Lorsque l'imprimante est connectée au moyen d'un câble USB, vous ne pouvez pas contrôler l'état de l'imprimante pendant un travail d'impression ou de numérisation.


Zone d'information graphique sur l'état de l'imprimante

Affiche l'image de l'état de l'imprimante.

- Image du niveau de toner estimé

Affiche le niveau de toner estimé pour chaque couleur si l'imprimante fonctionne correctement.



-  **REMARQUE** : Si l'utilitaire ne reçoit pas de réponse de l'imprimante, l'image de toner Inconnu apparaît.
- Image d'erreur de l'imprimante

Affiche une image indiquant qu'une erreur s'est produite.



Une erreur s'est produite et l'imprimante a besoin de votre attention pour résoudre un problème.



Une erreur s'est produite et l'imprimante ne peut pas être utilisée.



Une erreur inconnue s'est produite et l'imprimante ne peut pas être utilisée.

Bouton Commande de fournitures

Cliquez sur ce bouton pour afficher la fenêtre Commande. Pour masquer la fenêtre Commande, cliquez de nouveau sur Commande de fournitures.

Bouton Infos (i)

Cliquez sur ce bouton pour ouvrir les Préférences.



REMARQUE : Le bouton Infos (i) apparaît dans le coin inférieur droit de la fenêtre lorsque le curseur se trouve au-dessus de la fenêtre Etat de l'imprimante. Le bouton Infos (i) est un bouton standard utilisé dans tous les widgets.

Fenêtre Commande

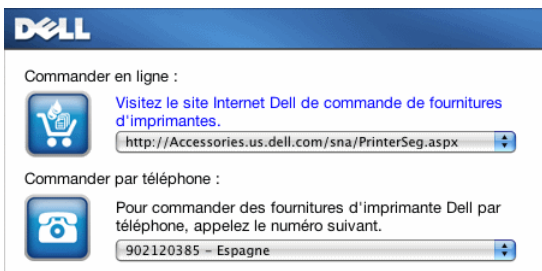
Cette fenêtre vous fournit des informations concernant la commande de fournitures pour l'imprimante par téléphone ou à partir d'un site Internet dédié.

Pour ouvrir la fenêtre Commande :

- 1 Cliquez sur Commande de fournitures dans la fenêtre Etat de l'imprimante. La fenêtre Commande s'affiche.



REMARQUE : La fenêtre Commande apparaît lorsqu'un niveau de toner bas est détecté.



Commander en ligne

- Hyperlien Visitez le site Internet Dell de commande de fournitures d'imprimantes.

Cliquez sur l'hyperlien Visitez le site Internet Dell de commande de fournitures d'imprimantes pour accéder au site Internet vous permettant de commander des fournitures d'imprimante Dell.

- Liste des URL

Affiche la liste des URL disponibles où vous pouvez commander des fournitures d'imprimantes Dell.

Sélectionnez une URL à utiliser lorsque vous cliquez l'hyperlien Visitez le site Internet Dell de commande de fournitures d'imprimantes.

Commander par téléphone

- Liste de numéros de téléphone

Affiche la liste des numéros de téléphone disponible que vous pouvez appeler pour commander des fournitures d'imprimante Dell.

Préférences

Pour ouvrir les Préférences :

- 1 Cliquez sur le bouton Infos (i) de la fenêtre Etat de l'imprimante.

Les Préférences apparaissent.



REMARQUE : Le bouton Infos (i) apparaît dans le coin inférieur droit de la fenêtre lorsque le curseur se trouve au-dessus de la fenêtre Etat de l'imprimante. Le bouton Infos (i) est un bouton standard utilisé dans tous les widgets.

Imprimante : FAX Dell 2155cdn Color MFP (60:7A:AD)

Intervalle de mise à jour d'état 10 sec.(0-600)

Nom de communauté SNMP : public ver.0.2.7

Numéro de série

Imprimante

Affiche la liste des noms d'imprimantes disponibles dans un menu déroulant. La première imprimante affichée dans la liste est l'imprimante par défaut.

Intervalle de mise à jour d'état

Vous pouvez spécifier l'intervalle de mise à jour de l'état de l'imprimante. Par défaut, cet intervalle est réglé pour obtenir des informations de l'imprimante toutes les 10 secondes. Il peut être réglé sur une valeur comprise entre 0 et 600 secondes.

Nom de communauté SNMP

Vous pouvez modifier le nom de communauté SNMP (Protocole de gestion de réseau simple) si vous utilisez le nom de communauté par défaut (public). Vous pouvez utiliser jusqu'à 31 caractères.

Bouton Numéro de série

Cliquez sur ce bouton pour obtenir le numéro de série.



REMARQUE : Vous ne pouvez pas obtenir le numéro de série lorsque l'imprimante est connectée au moyen d'un câble USB.

Bouton Terminé

Cliquez sur ce bouton pour revenir à la fenêtre Etat de l'imprimante.

Centre du moniteur d'état pour Linux

Le Centre de moniteur d'état est un utilitaire de l'imprimante qui permet d'utiliser efficacement l'imprimante grâce à un échange d'informations entre Linux et l'imprimante.

Fonctionnalités du Centre du moniteur d'état

- Surveillance des imprimantes Dell
Vous permet de contrôler l'état des imprimantes Dell actuellement connectées à votre ordinateur Linux.
- Réception d'alertes
Vous alerte en cas de problème (burrage papier ou toner presque vide).

- Commandes de fournitures

Vous permet d'accéder à un site Internet sur lequel vous pouvez commander vos fournitures.

Avant d'installer le Centre du moniteur d'état



REMARQUE : Le Centre du moniteur d'état nécessite l'installation des modules suivants.

- Python, PyGTK, Net-SNMP, cups-libs et xog-open

Veillez vous assurer que ces modules sont bien installés avant d'installer le Centre du moniteur d'état.



REMARQUE : Le Centre du moniteur d'état est disponible lorsque l'imprimante est connectée à un réseau (LPR ou Socket 9100). La connexion USB n'est pas prise en charge.

Distributions

- Red Hat® Enterprise Linux® WS 4
- Red Hat Enterprise Linux 5 Desktop
- SUSE® Linux Enterprise Desktop 10
- SUSE Linux Enterprise Desktop 11

Système d'impression

- CUPS (Système d'impression Unix commun)

Installation du Centre du moniteur d'état

- 1 Activez le terminal, puis connectez-vous en tant que super-utilisateur.
- 2 Saisissez la commande rpm suivante dans la fenêtre du terminal.

```
# rpm -ivh (Saisissez le nom de fichier du paquet)
```

Démarrage du Centre du moniteur d'état

- 1 Cliquez sur Imprimantes Dell → Centre du moniteur d'état
La fenêtre Sélection de l'imprimante apparaît.

Pour en savoir plus sur la fenêtre Sélection de l'imprimante, reportez-vous à la section "Fenêtre de sélection de l'imprimante."

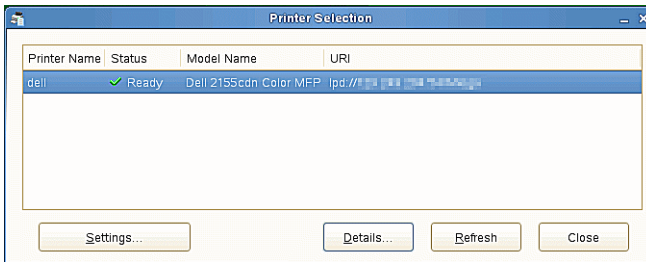
2 Sélectionnez votre imprimante.

La fenêtre Etat de l'imprimante apparaît.

Pour en savoir plus sur la fenêtre Etat de l'imprimante, reportez-vous à la section "Fenêtre d'état de l'imprimante."

- Vous pouvez commander des fournitures à partir de la fenêtre Système de gestion des fournitures Dell. Reportez-vous à la rubrique « Fenêtre Système de gestion des fournitures Dell ».

Fenêtre de sélection de l'imprimante



Liste des imprimantes

Toutes les imprimantes enregistrées dans le CUPS (système d'impression UNIX commun) s'affichent sous forme de liste.

- Icônes d'état :
 - ✓ Prêt
 - ⚠ Inconnu/Hors connexion/Toner bas/Papier bas
 - ✗ Capot ouvert/Bourrage papier/Pas de toner/Plus de papier

Bouton Réglages

Cliquez sur ce bouton pour afficher la fenêtre Réglages.

Bouton Détails

Cliquez sur ce bouton pour ouvrir la fenêtre Etat de l'imprimante. La sélection d'une imprimante non prise en charge entraîne le lancement de l'utilitaire Dell Printer Configuration Web Tool. Pour plus d'informations sur l'utilitaire Dell Printer Configuration Web Tool, reportez-vous à la section « Dell Printer Configuration Web Tool ».

Bouton Actualiser

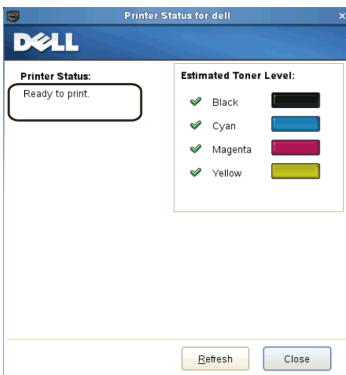
Cliquez sur ce bouton pour actualiser les informations relatives aux imprimantes.

Bouton Fermer

Cliquez sur ce bouton pour fermer la fenêtre Etat de l'imprimante.

Fenêtre Etat de l'imprimante

Lorsque l'imprimante est spécifiée dans la fenêtre Sélection de l'imprimante, la fenêtre Etat de l'imprimante apparaît.



Zone de notification de l'état de l'imprimante

Affiche un message concernant l'état actuel de l'imprimante.



REMARQUE : Le Centre du moniteur d'état obtient automatiquement les informations concernant l'imprimante à des intervalles préalablement spécifiés dans la fenêtre Réglages. En outre, l'état de l'imprimante est actualisé lorsque vous cliquez sur le bouton Actualiser.



REMARQUE : Si le Centre du moniteur d'état ne reçoit aucune réponse de l'imprimante, le message Impossible d'obtenir les informations concernant l'imprimante s'affiche.

Zone d'information graphique sur l'état de l'imprimante

- Icônes indiquant l'état actuel du toner

Affiche des icônes indiquant l'état actuel de chaque toner.



Le niveau de toner restant est supérieur à 30 %.



Le niveau de toner restant est inférieur à 29 %.



Le niveau de toner restant est inférieur à 9 %.



Le niveau de toner restant est inconnu.

- Image du niveau de toner estimé

Vous informe de la quantité de toner restante pour chaque couleur.

Alerte toner

Affiche un message d'alerte lorsque la quantité de toner restante est faible, nulle ou inconnue.

Commander en ligne

- Bouton Commande de fournitures en ligne

Cliquez sur ce bouton pour accéder au site Internet sur lequel vous pouvez commander des fournitures d'imprimante Dell. Ce bouton apparaît lorsque le niveau de toner restant devient inférieur à 30 %.

Bouton Actualiser

Cliquez sur ce bouton pour actualiser l'état de l'imprimante.

Bouton Fermer

Cliquez sur ce bouton pour fermer la fenêtre Etat de l'imprimante.

Fenêtre Système de gestion des fournitures Dell

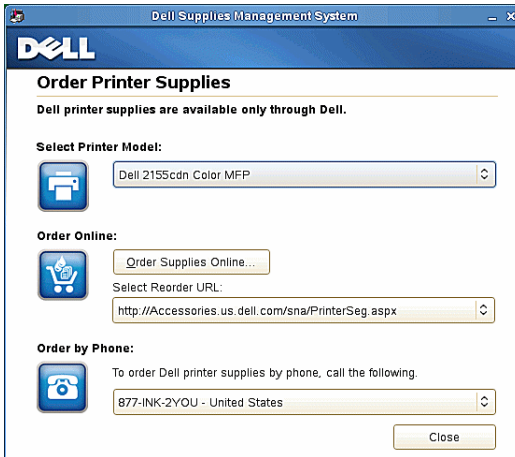
Cette fenêtre vous fournit des informations concernant la commande de fournitures pour l'imprimante par téléphone ou à partir d'un site Internet dédié.

Pour ouvrir la fenêtre Système de gestion des fournitures Dell :

- 1 Cliquez sur Commande de fournitures en ligne dans la fenêtre Etat de l'imprimante.

OU

Cliquez sur Imprimantes Dell→ Système de gestion des fournitures Dell.



Sélectionner le modèle de l'imprimante

Sélectionnez le nom du modèle de votre imprimante.

Commander en ligne

- Bouton Commande de fournitures en ligne
 - Lorsque l'URL Regular est sélectionnée dans Sélectionner URL de commandes :
Cliquez sur ce bouton pour ouvrir la fenêtre Numéro de série.
 - Lorsque l'URL Premier est sélectionnée dans Sélectionner URL de commandes :
Cliquez sur ce bouton pour ouvrir le site Internet de commande de fournitures et d'assistance.
- Sélectionner URL de commandes

Affiche la liste des URL disponibles où vous pouvez commander des fournitures d'imprimantes Dell. Sélectionnez une URL à utiliser lorsque vous cliquez sur le bouton Commande de fournitures en ligne.

- URL Regular : <http://Accessories.us.dell.com/sna/PrinterSeg.aspx>
- URL Premier : <http://premier.dell.com>

Commander par téléphone

- Pour commander des fournitures d'imprimante Dell par téléphone, appelez le numéro suivant.

Sélectionnez le numéro de téléphone correspondant à votre pays dans la liste, puis appelez ce numéro pour commander des fournitures.

Bouton Fermer

Cliquez sur ce bouton pour afficher la fenêtre Système de gestion de fournitures Dell.

Fenêtre Numéro de série



- 1 Saisissez le numéro de série de l'imprimante Dell.

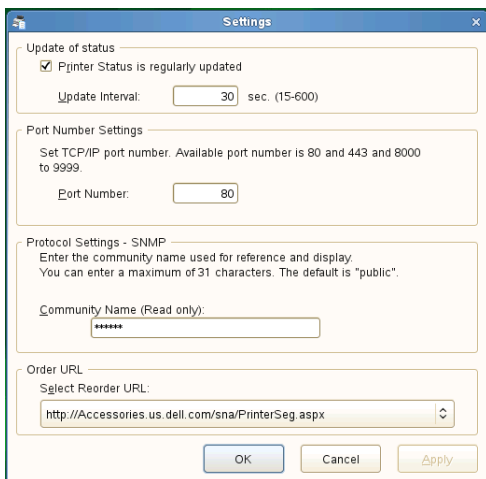


REMARQUE : Pour en savoir plus sur le numéro de série, reportez-vous à la section "Code de service express et numéro de série."

Fenêtre Réglages

Pour ouvrir la fenêtre Réglages :

- 1 Cliquez sur le bouton Réglages dans la fenêtre Sélection de l'imprimante.
La fenêtre Réglages s'affiche.



Mise à jour de l'état

- Case à cocher L'état de l'imprimante est régulièrement mis à jour
Cochez ou décochez cette case pour activer/désactiver la mise à jour de l'état de l'imprimante à intervalle régulier.
- Zone de texte Intervalle de mise à jour
Spécifiez l'intervalle de mise à jour de l'état de l'imprimante.

Réglage du numéro de port

- Numéro de port
Spécifiez le numéro de port dans la zone de texte Numéro de port pour ouvrir la page de configuration de votre imprimante dans un navigateur Internet.

Réglages du protocole - SNMP

- Nom de communauté
Saisissez le nom de communauté SNMP dans la zone de texte Nom de communauté.

URL de commande

- Sélectionner URL de commandes

L'URL sélectionnée est définie comme le site Internet par défaut pour
Sélectionner une URL de commande dans la fenêtre Système de gestion des
fournitures Dell.

Présentation des polices

Types de caractères et polices

Une police est un ensemble de caractères et de symboles créés selon un motif précis. Ce motif est appelé un *type de caractères*. Les types de caractères que vous sélectionnez ajoutent une touche personnelle au document. La lisibilité du document dépend de la sélection des types de caractères.

L'imprimante dispose de multiples polices résidentes en mode d'émulation PCL 5/PCL 6. Pour obtenir la liste des polices résidentes, reportez-vous à la section Polices résidentes.

Épaisseur et style

Les types de caractères sont généralement disponibles avec différentes graisses et différents styles. Ces nuances modifient le type de caractères original. Vous pouvez ainsi accentuer les mots importants du texte ou mettre en évidence les titres d'un manuel. Les différentes graisses et les différents styles sont conçus pour enrichir le type de caractères original.

Le terme *graisse* désigne l'épaisseur des lignes qui forment les caractères. Plus les lignes sont épaisses, plus les caractères sont sombres. Les termes les plus couramment utilisés pour décrire la graisse d'un type de caractères sont : gras, moyen, maigre, noir et lourd.

Le terme *style* désigne les autres modifications apportées au type de caractères, telles que l'inclinaison ou la largeur des caractères. Les styles italique et oblique se traduisent par une inclinaison des caractères. Les styles étroit, condensé et élargi sont trois styles courants qui modifient la largeur des caractères.

Certaines polices associent plusieurs modifications de graisse et de style (Helvetica BdOb, par exemple). Un groupe de variations de graisses et de styles pour un même type de caractères est appelé *famille de type de caractères*. La plupart des familles de types de caractères possèdent quatre nuances : normal, italique (oblique), gras et italique gras (oblique gras). Certaines familles disposent de davantage de nuances comme le montre ci-après la famille de type de caractères Helvetica :

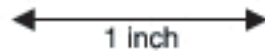
Helvetica	ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZabcdefghijklmnopqrstuvwxyz01234567890
Helvetica Oblique	ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZabcdefghijklmnopqrstuvwxyz01234567890
Helvetica Bold	ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZabcdefghijklmnopqrstuvwxyz01234567890
Helvetica Bold Oblique	ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZabcdefghijklmnopqrstuvwxyz01234567890
Helvetica Narrow	ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZabcdefghijklmnopqrstuvwxyz01234567890
Helvetica Narrow Oblique	ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZabcdefghijklmnopqrstuvwxyz01234567890
Helvetica Narrow Bold	ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZabcdefghijklmnopqrstuvwxyz01234567890
Helvetica Narrow Bold Oblique	ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZabcdefghijklmnopqrstuvwxyz01234567890

Espacement et taille en points

La taille d'une police est exprimée en espacement ou en points selon que la police est à espacement fixe ou proportionnel.

Les caractères des polices à *espacement fixe* ont la même largeur. *L'espacement* sert à définir la taille des polices à espacement fixe. Il correspond au nombre de caractères imprimés horizontalement par pouce. Par exemple, toutes les polices ayant une valeur d'espacement de 10 impriment 10 caractères par pouce (cpp) et toutes les polices ayant une valeur d'espacement de 12 impriment 12 cpp :

Courier	10 Pitch	1234567890
Courier-Bold	10 Pitch	1234567890
Courier	12 Pitch	123456789012
Courier-Bold	12 Pitch	123456789012



Les caractères des polices *proportionnelles* (ou *typographiques*) peuvent avoir une largeur différente. Étant donné que les polices proportionnelles ont différentes largeurs de caractères, la taille de la police est exprimée en points et non en espacement. La *taille en points* fait référence à la hauteur des caractères de la police. Un *point* correspond à 1/72 pouce. Les caractères d'une police imprimée en 24 points sont deux fois plus grands que les caractères de la même police imprimée en 12 points.

L'illustration suivante montre une police imprimée selon différentes tailles en points :

48 point 36 point

24 point 18 point 12 point 10 point

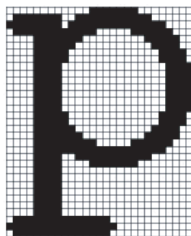
La taille d'une police en points correspond à la distance séparant le haut du caractère le plus grand au bas du caractère le plus petit. En raison du mode de définition de la taille en points, il est possible que la grandeur de polices différentes imprimées à la même taille ne soit pas uniforme. Ce phénomène s'explique par le fait qu'il existe d'autres paramètres qui affectent l'apparence de la police. Toutefois, la taille en points est une excellente indication de la taille relative d'une police. Les exemples suivants illustrent deux polices proportionnelles disposant d'une taille en points de 14 :

ITC Avant Garde
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
ITC Zapf Chancery
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz

Polices bitmap et vectorielles

L'imprimante utilise à la fois des polices bitmap et des polices vectorielles.

Les polices *bitmap* sont stockées dans la mémoire d'impression sous forme de modèles de bits prédéfinis qui représentent un type de caractères avec une taille, un style et une résolution spécifiques. L'illustration suivante représente le caractère d'une police bitmap.



Les polices bitmap sont disponibles sous formes de polices téléchargeables dans différents styles et dans différentes tailles en points.

Les polices *vectérielles* (également appelées polices *contour*) sont stockées sous forme de programmes informatiques qui définissent les contours des caractères de la police. Chaque fois que vous imprimez des caractères à partir d'une police vectorielle, l'imprimante crée une image bitmap des caractères selon la taille en points que vous sélectionnez et conserve temporairement l'image bitmap en mémoire.



Ces polices bitmap temporaires sont supprimées lorsque l'imprimante est éteinte ou réinitialisée. Les polices vectorielles permettent d'imprimer selon de nombreuses tailles en points.

Votre imprimante utilise différents formats de polices vectorielles pour le téléchargement de polices vers l'imprimante. Le mode d'émulation PCL 5/PCL 6 utilise les polices vectorielles Intellifont et TrueType. Il existe des milliers de formats de polices vectorielles proposés par divers fabricants.

Si vous envisagez d'utiliser de nombreuses polices bitmap ou vectorielles téléchargeables ou différentes tailles de polices vectorielles, il peut s'avérer nécessaire d'acquérir de la mémoire supplémentaire pour votre imprimante.

Polices résidentes

Votre imprimante est équipée de polices résidentes stockées de manière permanente dans la mémoire d'impression. Différentes polices sont disponibles pour le mode d'émulation PCL 5/PCL 6. Certains des types de caractères les plus populaires, comme Courier et TimesNew, sont disponibles pour toutes les langues de l'imprimante.

Le tableau suivant répertorie toutes les polices résidentes de votre imprimante. Pour savoir comment imprimer des échantillons de polices, reportez-vous à la section « Impression de la liste des échantillons de polices0 ». Vous pouvez sélectionner les polices résidentes depuis votre logiciel ou votre panneau de commande.

Polices bitmap et polices vectorielles résidentes		
PCL 5/PCL 6		
CG Times	CG Omega BdIt	Coronet
CG Times It		
CG Times Bd	Garamond Antiqua	Marigold
CG Times BdIt	Garamond Krsv	
	Garamond Hlb	Arial
Univers Md	Garamond KrsvHlb	Arial It
Univers MdIt		Arial Bd
Univers Bd	Courier	Arial BdIt
Univers BdIt	Courier It	
Univers MdCd	Courier Bd	TimesNew
Univers MdCdIt	Courier BdIt	TimesNew It
Univers BdCd		TimesNew Bd
Univers BdCdIt	LetterGothic	TimesNew BdIt
	LetterGothic It	
AntiqueOlv	LetterGothic Bd	Symbol
AntiqueOlv It		
AntiqueOlv Bd	Albertus Md	Wingdings
	Albertus XBd	

Polices bitmap et polices vectorielles résidentes		
PCL 5/PCL 6		
CG Omega		
CG Omega It	Clarendon Cd	
CG Omega Bd		
Times Roman	Palatino Roman	N C Schbk Roman
Times It	Palatino It	N C Schbk It
Times Bd	Palatino Bd	N C Schbk Bd
Times BdIt	Palatino BdIt	N C Schbk BdIt
Helvetica	ITCBookman Lt	ITC A G Go Bk
Helvetica Ob	ITCBookman LtIt	ITC A G Go BkOb
Helvetica Bd	ITCBookmanDm	ITC A G Go Dm
Helvetica BdOb	ITCBookmanDm It	ITC A G Go DmOb
CourierPS	HelveticaNr	ZapfC MdIt
CourierPS Ob	HelveticaNr Ob	
CourierPS Bd	HelveticaNr Bd	ZapfDingbats
CourierPS BdOb	HelveticaNr BdOb	
SymbolPS		

Jeux de symboles

Un jeu de symboles est un ensemble de caractères alphanumériques, de signes de ponctuation et de caractères spéciaux disponibles dans la police sélectionnée. Les jeux de symboles permettent de prendre en charge les caractéristiques propres à des langues ou applications spécifiques, telles que les symboles mathématiques utilisés dans les textes scientifiques.

En mode d'émulation PCL 5/PCL 6, le jeu de symboles associe également un caractère à chaque touche du clavier (ou plus précisément à chaque *code*). Certaines applications nécessitent d'autres caractères pour certains codes. Afin

de prendre en charge plusieurs applications et langues, votre imprimante dispose de 36 jeux de symboles pour les polices résidentes en mode d'émulation PCL 5/PCL 6.


Jeux de symboles en mode d'émulation PCL 5/PCL 6


Toutes les polices ne prennent pas en charge la totalité des jeux de symboles répertoriés.


Roman 8 (par défaut)	ISO 8859-1 Latin 1	ISO 8859-2 Latin 2
ISO 8859-9 Latin 5	ISO 8859-10 Latin 6	PC-8
PC-8 DN	PC-775 Baltic	PC-850 Multilingual
PC-852 Latin 2	PC-1004 OS/2	PC Turkish
Windows 3.1 Latin 1	Windows 3.1 Latin 2	Windows 3.1 Latin 5
DeskTop	PS Text	MC Text
Microsoft Publishing	Math 8	PS Math
Pi Font	Legal	ISO 4 United Kingdom
ISO 6 ASCII	ISO 11 Swedish:names	ISO 15 Italian
ISO 17 Spanish	ISO 21 German	ISO 60 Norwegian v1
ISO 69 French	Windows 3.0 Latin 1	Windows Baltic
Symbol	Wingdings	ITC ZapfDingbats MS

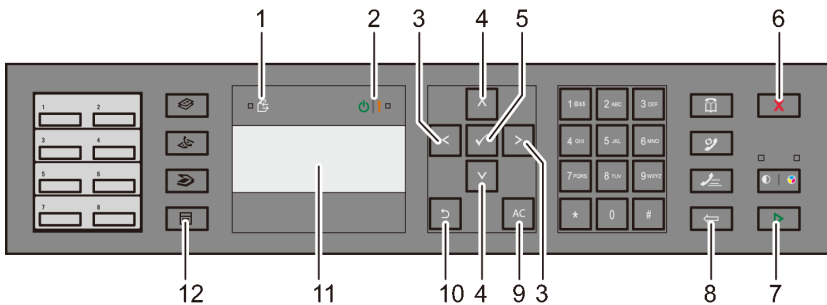
Présentation des messages de l'imprimante














Le panneau de commande de l'imprimante affiche des messages d'erreur qui décrivent l'état actuel de l'imprimante, indiquant d'éventuels problèmes survenus sur l'imprimante, demandant votre attention pour les résoudre. Ce chapitre contient une liste des codes d'erreur et indique comment effacer les messages d'erreur.

 **NOTE** : Lorsqu'un message d'erreur s'affiche, les données d'impression restant dans l'imprimante et les informations accumulées dans la mémoire de l'imprimante ne sont pas sécurisées.

 **REMARQUE** : Un code d'erreur est indiqué dans le message correspondant.

 **REMARQUE** : Pour les messages d'erreur qui ne sont pas décrits dans ce chapitre, reportez-vous aux instructions dans chaque message d'erreur.



1  Voyant Données	2  Voyant Prêt / Erreur* ¹
3  Bouton 	4  Bouton 
5  Bouton (Régler)	6  Bouton (Annuler)
7  Bouton (Démarrer)	8  Bouton (Retour arrière)
9  Bouton (Effacer tout)	10  Bouton (Retour)
11 Panneau LCD* ²	12  Bouton (Menu)

*¹ Le voyant Erreur se situe à droite et clignote en cas d'erreur.

*² Affiche des messages 4 lignes de 16 caractères maximum en cas d'erreur.

Code d'erreur	Ce que vous pouvez faire
004-310	Éteignez l'imprimante. Vérifiez que le chargeur 250 feuilles facultatif est correctement installé, et allumez l'imprimante. Contactez l'assistance clientèle si cette erreur persiste.
004-311	Éteignez l'imprimante. Vérifiez que le module recto / verso est correctement installé, et allumez l'imprimante. Contactez l'assistance clientèle si cette erreur persiste.
004-312	Arrêtez puis rallumez l'imprimante. Contactez l'assistance clientèle si cette erreur persiste.
005-110	Retirez les documents restants de l'ADF.
005-121	
005-124	
009-360	Éteignez l'imprimante. Vérifiez que la cartouche de toner jaune est correctement installé, et allumez l'imprimante. Contactez l'assistance clientèle si cette erreur persiste.
009-361	Éteignez l'imprimante. Vérifiez que la cartouche de toner magenta est correctement installé, et allumez l'imprimante. Contactez l'assistance clientèle si cette erreur persiste.
009-362	Éteignez l'imprimante. Vérifiez que la cartouche de toner cyan est correctement installé, et allumez l'imprimante. Contactez l'assistance clientèle si cette erreur persiste.
009-363	Éteignez l'imprimante. Vérifiez que la cartouche de toner noir est correctement installé, et allumez l'imprimante. Contactez l'assistance clientèle si cette erreur persiste.
010-317	Éteignez l'imprimante et patientez 30 minutes. Ouvrez le capot avant et assurez-vous que le fuser est correctement installé.
010-377	Éteignez l'imprimante. Vérifiez que le fuser est correctement installé, et allumez l'imprimante. Contactez l'assistance clientèle si cette erreur persiste.

016-316	Éteignez l'imprimante. Retirez le module de mémoire 512 Mo facultatif de son logement, puis remettez-le en place correctement. Allumez l'imprimante. Contactez l'assistance clientèle si cette erreur persiste.
016-317	Arrêtez puis rallumez l'imprimante. Contactez l'assistance clientèle si cette erreur persiste.
016-318	Retirez le module de mémoire supplémentaire non pris en charge. Contactez l'assistance clientèle si cette erreur persiste.
016-386	Arrêtez puis rallumez l'imprimante. Contactez l'assistance clientèle si cette erreur persiste.
016-387	
016-388	
016-391	Arrêtez puis rallumez l'imprimante. Contactez l'assistance clientèle si cette erreur persiste.
016-392	
016-393	
016-394	
016-404	Contactez votre administrateur système.
016-405	
016-503	Appuyez sur le bouton ✓ (Régler) , ou patientez 30 secondes que l'imprimante récupère. Vérifiez si les serveurs SMTP et DNS sont configurés correctement.
016-504	Appuyez sur le bouton ✓ (Régler) , ou patientez 30 secondes que l'imprimante récupère. Vérifiez si le nom d'utilisateur et le mot de passe pour les serveurs POP3 et DNS sont définis correctement.
016-505	Appuyez sur le bouton ✓ (Régler) , ou patientez 30 secondes que l'imprimante récupère. Vérifiez si le nom d'utilisateur et le mot de passe utilisés pour le serveur POP3 sont définis correctement.
016-506	Appuyez sur le bouton ✓ (Régler) , ou patientez 30 secondes que l'imprimante récupère. Vérifiez si le serveur SMTP ou POP est défini correctement.
016-507	Appuyez sur le bouton ✓ (Régler) , ou patientez 30 secondes que l'imprimante récupère. Vérifiez si le nom d'utilisateur et le mot de passe utilisés pour le serveur SMTP sont définis correctement.


016-520	Contactez votre administrateur système.
016-521	
016-522	
016-523	
016-524	
016-527	
016-531	Le compte n'est pas enregistré. Contactez votre administrateur système.
016-532	
016-533	
016-545	
016-535	
016-536	
016-541	Contactez votre administrateur système.
016-542	
016-543	
016-700	La taille du fichier dépasse la capacité maximale de traitement de l'imprimante. Imprimez le fichier depuis votre ordinateur.
016-720	La mémoire USB ne prend pas en charge ce format de fichier. Imprimez le fichier depuis votre ordinateur.
016-750	Appuyez sur le bouton ✓ (Régler) , ou patientez 30 secondes que l'imprimante récupère.
016-753	
016-755	
016-756	Contactez votre administrateur système.
016-757	Le compte n'est pas enregistré. Contactez votre administrateur système.
016-758	Il est impossible d'utiliser cette fonction. Contactez votre administrateur système.
016-759	La limite de page imprimable est dépassée. Contactez votre administrateur système.
016-764	Appuyez sur le bouton ✓ (Régler) , ou patientez 30 secondes que l'imprimante récupère. Contactez l'administrateur du serveur SMTP.
016-765	
016-766	





016-767	Appuyez sur le bouton ✓ (Régler) , ou patientez 30 secondes que
016-768	l'imprimante récupère. Vérifiez l'adresse électronique, et recommencez la numérisation.
016-786	Appuyez sur le bouton ✓ (Régler) , ou patientez 30 secondes que
016-790	l'imprimante récupère. Vérifiez si le câble réseau est connecté correctement. En cas de problème, contactez l'administrateur du serveur.
016-791	Appuyez sur le bouton ✓ (Régler) , ou patientez 30 secondes que l'imprimante récupère.
016-799	Appuyez sur le bouton ✓ (Régler) pour effacer le message et annuler le travail d'impression en cours. Confirmez la configuration de l'imprimante sur le pilote.
016-920	Appuyez sur le bouton ✓ (Régler) et réessayez.
016-921	
016-922	
016-930	Le périphérique n'est pas pris en charge. Retirez-le du port USB avant.
016-931	Le concentrateur USB n'est pas pris en charge. Retirez-le du port USB avant.
016-985	Appuyez sur le bouton ✓ (Régler) , ou patientez 30 secondes que
016-986	l'imprimante récupère. Réessayez de numériser en diminuant la résolution ou en modifiant le format de fichier de l'image numérisée.
024-910	Rechargez le papier spécifié dans le bac 250 feuilles standard.
024-911	Rechargez le papier spécifié dans le chargeur 250 feuilles facultatif.
024-914	Rechargez le papier spécifié dans le SSF.
024-946	Insérez le bac 250 feuilles standard.
024-947	Insérez le chargeur 250 feuilles facultatif.
026-721	Vérifiez votre mémoire USB : <ul style="list-style-type: none"> • Si la taille de fichier ou le nombre de fichiers dépasse la limite de votre mémoire USB. • Si votre mémoire USB est protégée en écriture.
027-452	Pour éviter toute duplication, modifiez l'adresse IP. Arrêtez puis rallumez
027-446	l'imprimante.
031-521	Appuyez sur le bouton ✓ (Régler) , ou patientez 30 secondes que l'imprimante récupère. Vérifiez auprès de votre administrateur système que votre ordinateur peut être connecté.



031-522	Appuyez sur le bouton ✓ (Régler) , ou patientez 30 secondes que l'imprimante récupère. Vérifiez si le nom de connexion (nom de domaine et nom d'utilisateur) et le mot de passe sont corrects.
031-523	Appuyez sur le bouton ✓ (Régler) , ou patientez 30 secondes que l'imprimante récupère. Vérifiez le nom de partage que vous avez indiqué.
031-524	Appuyez sur le bouton ✓ (Régler) , ou patientez 30 secondes que l'imprimante récupère. Vérifiez que le nombre d'utilisateurs qui accèdent simultanément au serveur ne dépasse pas la limite supérieure.
031-525	Appuyez sur le bouton ✓ (Régler) , ou patientez 30 secondes que l'imprimante récupère. Vérifiez si l'utilisateur spécifié peut lire et écrire le fichier dans l'emplacement de stockage.
031-526	Appuyez sur le bouton ✓ (Régler) , ou patientez 30 secondes que l'imprimante récupère. Vérifiez la connexion DNS, ou veillez à ce que le serveur de destination de transfert soit enregistré avec DNS.
031-527	Appuyez sur le bouton ✓ (Régler) , ou patientez 30 secondes que l'imprimante récupère. Réglez l'adresse DNS ou l'adresse du serveur de destination de transfert comme adresse IP.
031-528	<p>Appuyez sur le bouton ✓ (Régler) , ou patientez 30 secondes que l'imprimante récupère. Vérifiez si l'imprimante peut communiquer par réseau avec le serveur SMB de destination de transfert. Par exemple, vérifiez les éléments suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Connexion du câble réseau. • Réglage TCP/IP • Communication avec Port 137 (UDP), 138 (UDP) et 139 (TCP). <p>Pour une communication au-delà du sous-réseau, contactez votre administrateur système.</p>
031-529	Appuyez sur le bouton ✓ (Régler) , ou patientez 30 secondes que l'imprimante récupère. Vérifiez si le mot de passe est correct.
031-530	Appuyez sur le bouton ✓ (Régler) , ou patientez 30 secondes que l'imprimante récupère. Vérifiez si l'emplacement de stockage est correct. Celui indiqué est DFS . Vérifiez s'il est connecté à d'autres serveurs. Indiquez l'emplacement de stockage, le nom de partage et le serveur connecté directement.
031-531	Appuyez sur le bouton ✓ (Régler) , ou patientez 30 secondes que l'imprimante récupère. Vérifiez le droit d'accès au dossier que vous indiquez.

031-532	Appuyez sur le bouton ✓ (Régler) , ou patientez 30 secondes que l'imprimante récupère. Modifiez le nom de fichier et le dossier de destination de transfert, ou déplacez voire effacez le fichier dans ce dossier.
031-533	Appuyez sur le bouton ✓ (Régler) , ou patientez 30 secondes que l'imprimante récupère. Vérifiez les éléments suivants :
031-534	<ul style="list-style-type: none"> • Si le nom de fichier que vous indiquez n'est pas utilisé par d'autres. • Si le fichier ou le dossier qui a le même nom que celui que vous avez indiqué existe déjà.
031-535	Appuyez sur le bouton ✓ (Régler) , ou patientez 30 secondes que l'imprimante récupère. Vérifiez si un autre utilisateur n'accède pas au fichier dans l'emplacement de stockage que vous avez indiqué.
031-536	
031-537	Appuyez sur le bouton ✓ (Régler) , ou patientez 30 secondes que l'imprimante récupère. Vérifiez si l'emplacement de stockage possède de l'espace libre.
031-539	Appuyez sur le bouton ✓ (Régler) , ou patientez 30 secondes que l'imprimante récupère. Vérifiez si le nom de serveur est correct.
031-540	Appuyez sur le bouton ✓ (Régler) , ou patientez 30 secondes que l'imprimante récupère. Vérifiez si le nom de domaine est correct.
031-541	Appuyez sur le bouton ✓ (Régler) , ou patientez 30 secondes que l'imprimante récupère. Vérifiez si le nom de connexion (nom d'utilisateur) est correct.
031-542	Appuyez sur le bouton ✓ (Régler) , ou patientez 30 secondes que l'imprimante récupère. Patientez un instant et recommencez l'opération. Contactez l'assistance clientèle si cette erreur persiste.
031-543	Appuyez sur le bouton ✓ (Régler) , ou patientez 30 secondes que l'imprimante récupère. Vérifiez auprès de votre administrateur système le temps de connexion autorisé.
031-544	Appuyez sur le bouton ✓ (Régler) , ou patientez 30 secondes que l'imprimante récupère. Vérifiez auprès de votre administrateur système la période de validité du mot de passe.
031-545	Appuyez sur le bouton ✓ (Régler) , ou patientez 30 secondes que l'imprimante récupère. Vérifiez auprès de votre administrateur système s'il faut changer le mot de passe.
031-546	Appuyez sur le bouton ✓ (Régler) , ou patientez 30 secondes que l'imprimante récupère. Contactez votre administrateur système concernant les paramètres du serveur de destination.

031-547	Appuyez sur le bouton ✓ (Régler) , ou patientez 30 secondes que l'imprimante récupère. Contactez votre administrateur système concernant les paramètres du serveur de destination.
031-548	Appuyez sur le bouton ✓ (Régler) , ou patientez 30 secondes que l'imprimante récupère. Contactez votre administrateur système concernant les paramètres du serveur de destination.
031-549	Appuyez sur le bouton ✓ (Régler) , ou patientez 30 secondes que l'imprimante récupère. Pour les paramètres de sécurité du serveur, vérifiez le droit d'accès de l'utilisateur de mot de passe null.
031-550	Appuyez sur le bouton ✓ (Régler) , ou patientez 30 secondes que l'imprimante récupère. Vérifiez le droit d'accès d'adjonction au fichier.
031-551	Vérifiez si le serveur prend en charge la commande adj. SMB.
031-552	Appuyez sur le bouton ✓ (Régler) , ou patientez 30 secondes que l'imprimante récupère. Modifiez le nom de fichier qui existe déjà sur le serveur FTP.
031-574	Appuyez sur le bouton ✓ (Régler) , ou patientez 30 secondes que l'imprimante récupère. Vérifiez la connexion DNS, ou veillez à ce que le nom du serveur de destination de transfert soit enregistré avec DNS.
031-575	Appuyez sur le bouton ✓ (Régler) , ou patientez 30 secondes que l'imprimante récupère. Réglez l'adresse DNS ou l'adresse du serveur de destination de transfert comme adresse IP.
031-576	Appuyez sur le bouton ✓ (Régler) , ou patientez 30 secondes que l'imprimante récupère. Vérifiez si l'imprimante communique avec le serveur FTP de destination de transfert. Par exemple, vérifiez la connexion du câble réseau et si l'adresse IP du serveur est correcte.
031-578	Appuyez sur le bouton ✓ (Régler) , ou patientez 30 secondes que l'imprimante récupère. Vérifiez si le nom de connexion (nom d'utilisateur) et le mot de passe sont corrects.
031-579	Appuyez sur le bouton ✓ (Régler) , ou patientez 30 secondes que l'imprimante récupère. Vérifiez si l'emplacement de stockage est correct.
031-580	Appuyez sur le bouton ✓ (Régler) , ou patientez 30 secondes que l'imprimante récupère. Vérifiez le droit d'accès au serveur.
031-581	Appuyez sur le bouton ✓ (Régler) , ou patientez 30 secondes que l'imprimante récupère. Modifiez le nom de fichier et le dossier de destination de transfert, ou déplacez voire effacez le fichier dans ce dossier.

031-582	Appuyez sur le bouton ✓ (Régler) , ou patientez 30 secondes que l'imprimante récupère. Vérifiez s'il est possible de créer dans l'emplacement de stockage le nom de fichier que vous avez indiqué. Vérifiez si l'emplacement de stockage possède de l'espace libre.
031-584	Appuyez sur le bouton ✓ (Régler) , ou patientez 30 secondes que l'imprimante récupère. Vérifiez s'il est possible de créer dans l'emplacement de stockage le nom de dossier que vous avez indiqué. Vérifiez si le dossier qui a le même nom que celui que vous avez indiqué existe déjà.
031-585 031-587	Appuyez sur le bouton ✓ (Régler) , ou patientez 30 secondes que l'imprimante récupère. Vérifiez les droits d'accès au serveur.
031-588	Appuyez sur le bouton ✓ (Régler) , ou patientez 30 secondes que l'imprimante récupère. Vérifiez si l'emplacement de stockage possède de l'espace libre.
031-590	Appuyez sur le bouton ✓ (Régler) , ou patientez 30 secondes que l'imprimante récupère. Modifiez le nom de fichier qui existe déjà sur le serveur FTP.
031-594 031-595	Appuyez sur le bouton ✓ (Régler) , ou patientez 30 secondes que l'imprimante récupère. Recommencez la même opération. Contactez l'assistance clientèle si cette erreur persiste.
031-598	Appuyez sur le bouton ✓ (Régler) , ou patientez 30 secondes que l'imprimante récupère. Vérifiez le droit d'accès d'adjonction au fichier si le serveur prend en charge la commande adj. FTP.
031-599	Appuyez sur le bouton ✓ (Régler) , ou patientez 30 secondes que l'imprimante récupère. Vérifiez le droit d'accès de renommage au fichier. Vérifiez si le serveur prend en charge la commande renommer FTP.
033-513	Appuyez sur le bouton ✓ (Régler) , ou patientez 30 secondes que l'imprimante récupère. Testez les éléments suivants : <ul style="list-style-type: none"> • Imprimez le fax reçu, ou patientez jusqu'à l'envoi du fax. • Imprimez le travail de fax à l'aide de la fonction Réc sécurisée.  REMARQUE : Pour plus d'informations sur cette fonction, reportez-vous à la section « En utilisant le Mode de réception sécurisée. »

033-762	<p>Appuyez sur le bouton ✓ (Régler) , ou patientez 30 secondes que l'imprimante récupère. L'imprimante refuse les fax envoyés à partir de numéros indésirables.</p> <p> REMARQUE : Pour plus de détails, reportez-vous à « Config. fax imp. ».</p>
033-788	<p>Appuyez sur le bouton ✓ (Régler) , ou patientez 30 secondes que l'imprimante récupère. Testez les éléments suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Supprimez le fax reçu, ou patientez jusqu'à l'envoi du fax. • Imprimez le travail de fax à l'aide de la fonction Réc sécurisée. <p> REMARQUE : Pour plus d'informations sur cette fonction, reportez-vous à la section « En utilisant le Mode de réception sécurisée. »</p>
034-515	<p>Appuyez sur le bouton ✓ (Régler) , ou patientez 30 secondes que l'imprimante récupère. Testez les éléments suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Effectuez la même opération. • Vérifiez l'imprimante ou l'ordinateur distant si la mémoire est pleine.
034-791	<p>Appuyez sur le bouton ✓ (Régler) , ou patientez 30 secondes que l'imprimante récupère. Vérifiez si le cordon de la ligne téléphonique est branché correctement. Si la connexion est correcte, vérifiez les éléments suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Si le réglage Tonalité/Impulsion est correct. <p> REMARQUE : Pour plus d'informations sur ce réglage, reportez-vous à « Tonalité/Impulsion. »</p> <p>Si le réglage Tonalité/Impulsion est correct, vérifiez les éléments suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Si la machine distante peut recevoir un fax.
035-701	<p>Appuyez sur le bouton ✓ (Régler) , ou patientez 30 secondes que l'imprimante récupère. Vérifiez les éléments suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> • État de la machine distante. • Réglage Tonalité/Impulsion <p> REMARQUE : Pour plus d'informations sur ce réglage, reportez-vous à « Tonalité/Impulsion. »</p>
035-702	<p>Appuyez sur le bouton ✓ (Régler) , ou patientez 30 secondes que l'imprimante récupère. Effectuez la même opération.</p>

035-708	Appuyez sur le bouton ✓ (Régler) , ou patientez 30 secondes que l'imprimante récupère. Testez les éléments suivants : <ul style="list-style-type: none"> • Effectuez la même opération. • Réduisez la vitesse du modem.  REMARQUE : Pour plus d'informations sur cette dernière, reportez-vous à « Vitesse de modem. »
035-717	Appuyez sur le bouton ✓ (Régler) , ou patientez 30 secondes que l'imprimante récupère. Réduisez la vitesse du modem.  REMARQUE : Pour plus d'informations sur cette dernière, reportez-vous à « Vitesse de modem. »
035-718	Appuyez sur le bouton ✓ (Régler) , ou patientez 30 secondes que l'imprimante récupère. Vérifiez l'état de la machine distante.
035-720	Appuyez sur le bouton ✓ (Régler) , ou patientez 30 secondes que l'imprimante récupère. Vérifiez les fonctions de la machine distante.
035-781	Appuyez sur le bouton ✓ (Régler) , ou patientez 30 secondes que l'imprimante récupère. Vérifiez si la machine distante est occupée.
042-700	Patientez un instant pendant que l'imprimante refroidit.
071-100	Retirez le bac 250 feuilles standard et le papier coincé. Ouvrez et fermez le capot avant.
071-920	Réglez le verso de la feuille sur le bac 250 feuilles standard.
071-921	Appuyez sur le bouton ✓ (Régler) .
072-100	Retirez le chargeur 250 feuilles facultatif et le papier coincé. Ouvrez et fermez le capot avant.
072-921	Appuyez sur le bouton ✓ (Régler) .
072-920	Réglez le verso sur le chargeur 250 feuilles facultatif.
072-101	Retirez le bac 250 feuilles standard ou le chargeur 250 feuilles facultatif, et enlevez le papier coincé. Ouvrez et fermez le capot avant.
072-908	Retirez le bac 250 feuilles standard ou le chargeur 250 feuilles facultatif, et enlevez le papier coincé. Ouvrez et fermez le capot avant.
075-920	Réglez le verso sur le SSF.
072-921	Appuyez sur le bouton ✓ (Régler) .
075-101	Ouvrez le capot avant et retirez le papier coincé, puis ouvrez et fermez le capot avant.
075-102	Retirez le papier coincé du SSF. Ouvrez et fermez le capot avant.

075-922	Retirez le papier du SSF.
075-923	Retirez le papier du SSF. Rechargez le papier dans le SSF.
077-300	Fermez le capot avant.
077-301	Fermer le capot d'accès au toner.
091-912	Retirez le ruban de l'unité PHD. Contactez l'assistance clientèle si cette erreur persiste.
091-972	Ouvrez le capot avant et assurez-vous que l'unité PHD est correctement installée.
092-310	Nettoyez le capteur CTD.
092-910	
093-919	Retirez la cartouche de toner jaune et secouez-la. Contactez l'assistance clientèle si cette erreur persiste.
093-920	Retirez la cartouche de toner magenta et secouez-la. Contactez l'assistance clientèle si cette erreur persiste.
093-921	Retirez la cartouche de toner cyan et secouez-la. Contactez l'assistance clientèle si cette erreur persiste.
093-922	Retirez la cartouche de toner noir et secouez-la. Contactez l'assistance clientèle si cette erreur persiste.
093-930	Ouvrez le capot d'accès au toner. Retirez la cartouche de toner jaune utilisée et installez-en une nouvelle.
093-931	Ouvrez le capot d'accès au toner. Retirez la cartouche de toner magenta utilisée et installez-en une nouvelle.
093-932	Ouvrez le capot d'accès au toner. Retirez la cartouche de toner cyan utilisée et installez-en une nouvelle.
093-933	Ouvrez le capot d'accès au toner. Retirez la cartouche de toner noir utilisée et installez-en une nouvelle.
093-934	Ouvrez le capot d'accès au toner. Retirez la cartouche de toner jaune utilisée et installez-en une nouvelle.
093-935	Ouvrez le capot d'accès au toner. Retirez la cartouche de toner magenta utilisée et installez-en une nouvelle.
093-936	Ouvrez le capot d'accès au toner. Retirez la cartouche de toner cyan utilisée et installez-en une nouvelle.
093-937	Ouvrez le capot d'accès au toner. Retirez la cartouche de toner noir utilisée et installez-en une nouvelle.

093-960	Ouvrez le capot d'accès au toner. Retirez la cartouche de toner jaune non prise en charge et installez-en une prise en charge.
093-961	Ouvrez le capot d'accès au toner. Retirez la cartouche de toner magenta non prise en charge et installez-en une prise en charge.
093-962	Ouvrez le capot d'accès au toner. Retirez la cartouche de cyan magenta non prise en charge et installez-en une prise en charge.
093-963	Ouvrez le capot d'accès au toner. Retirez la cartouche de toner noir non prise en charge et installez-en une prise en charge.
093-965	Ouvrez le capot avant. Retirez l'unité PHD non prise en charge et installez une qui soit prise en charge.
093-970	Ouvrez le capot d'accès au toner et assurez-vous que la cartouche de toner jaune est correctement installée.
093-971	Ouvrez le capot d'accès au toner et assurez-vous que la cartouche de toner magenta est correctement installée.
093-972	Ouvrez le capot d'accès au toner et assurez-vous que la cartouche de toner cyan est correctement installée.
093-973	Ouvrez le capot d'accès au toner et assurez-vous que la cartouche de toner noir est correctement installée.
116-752	Appuyez sur le bouton ✓ (Régler) , ou patientez 30 secondes que l'imprimante récupère.
117-361	Arrêtez puis rallumez l'imprimante. Contactez l'assistance clientèle si cette erreur persiste.

Impression avec Web Services on Devices (WSD)

Cette section fournit des informations relatives à l'impression réseau avec le WSD, le nouveau protocole Microsoft® pour Microsoft Windows® Vista®, Windows Server® 2008, Windows Server 2008 R2 et Windows 7

Ajout de rôles pour les services d'impression.

Lorsque vous utilisez Windows Server 2008 ou Windows Server 2008 R2, vous devez ajouter les rôles des services d'impression au client Windows Server 2008 ou Windows Server 2008 R2.

Sous Windows Server 2008 :

- 1 Cliquez sur Démarrer→ Outils d'administration→ Gestionnaire de serveur.
- 2 Sélectionnez Ajouter des rôles dans le menu Action.
- 3 Cochez la case Services d'impression dans la fenêtre Rôles du serveur dans l'Assistant Ajouter un rôle, puis cliquez sur Suivant.
- 4 Activez la case Serveur d'impression, puis cliquez sur Suivant.
- 5 Cliquez sur Installer.

Pour Windows Server 2008 R2 :

- 1 Cliquez sur Démarrer→ Outils d'administration→ Gestionnaire de serveur.
- 2 Sélectionnez Options Internet dans le menu Action.
- 3 Cochez la case Services d'impression et de document dans la fenêtre Rôles du serveur dans l'Assistant Ajouter un rôle, puis cliquez sur Suivant.
- 4 Cliquez sur Suivant.
- 5 Activez la case Serveur d'impression, puis cliquez sur Suivant.
- 6 Cliquez sur Installer.

Installation de l'imprimante

Vous pouvez installer votre nouvelle imprimante sur le réseau en utilisant le CD *Pilotes et utilitaires* fourni avec votre imprimante ou en utilisant l'assistant Ajouter une imprimante de Windows de Microsoft.

Installation d'un pilote d'impression à l'aide de l'assistant Ajouter une imprimante

- 1 Cliquez sur Démarrer → Panneau de configuration → Matériel et audio → Imprimantes (Démarrer → Périphériques et imprimantes pour Windows Server 2008 R2 et Windows 7).
- 2 Cliquez sur Ajouter une imprimante pour lancer l'assistant Ajouter une imprimante.
- 3 Sélectionner Ajouter une imprimante réseau, sans fil ou Bluetooth.
- 4 Dans la liste des imprimantes disponibles, sélectionnez celle que vous souhaitez utiliser et cliquez ensuite sur Suivant.



REMARQUE : Dans la liste des imprimantes disponibles, l'imprimante WSD est affichée sous la forme `http://IP address/ws/`.



REMARQUE : Si aucune imprimante WSD n'apparaît dans la liste, saisissez manuellement l'adresse IP de l'imprimante pour créer une imprimante WSD. Pour entrer manuellement l'adresse IP de l'imprimante, procédez comme suit :

Pour Windows Server 2008 R2, si vous souhaitez créer une imprimante WSD, vous devez être membre du groupe Administrateurs.

1. Cliquez sur L'imprimante que je veux n'est pas répertoriée.
2. Sélectionnez Ajouter une imprimante en utilisant une adresse TCP/IP ou un nom d'hôte et cliquez sur Suivant.
3. Sélectionnez Périphérique Web Services dans Type de périphérique.
4. Entrez l'adresse IP de l'imprimante dans la zone de texte Nom d'hôte ou adresse IP, puis cliquez sur Suivant.



REMARQUE : Avant d'installer le pilote à l'aide de l'assistant Ajouter une imprimante sous Windows Server 2008 R2 ou Windows 7, effectuez l'une des opérations suivantes :

- Etablissez la connexion Internet afin de permettre à Windows Update d'analyser votre ordinateur.
- Ajoutez le pilote d'imprimante à votre ordinateur.

- 5 Installez le pilote d'impression sur votre ordinateur lorsque ceci vous est demandé. Si vous êtes invité à fournir un mot de passe de l'administrateur ou une confirmation, saisissez le mot de passe ou fournissez la confirmation.
- 6 Terminez les étapes supplémentaires de l'assistant et cliquez ensuite sur Terminer.
- 7 Imprimer une page de test pour vérifier l'installation de l'imprimante.
 - a Cliquez sur Démarrer→ Panneau de configuration→ Matériel et audio→ Imprimantes (Démarrer→ Périphériques et imprimantes pour Windows Server 2008 R2 et Windows 7).
 - b Cliquez avec le bouton droit sur l'imprimante que vous venez de créer, puis cliquez sur Propriétés (Propriétés de l'imprimante pour Windows Server 2008 R2 et Windows 7).

Pour le pilote PCL :

Dans l'onglet Options, définissez chaque paramètre et cliquez ensuite sur Appliquer.

Pour le pilote PS :

Dans l'onglet Réglages du périphérique, définissez chaque paramètre et cliquez ensuite sur Appliquer.

- c Dans l'onglet Général, cliquez sur Imprimer une page de test. L'installation a réussi lorsque la page de test s'est correctement imprimée.

Spécifications

Compatibilité de systèmes d'exploitation

Votre imprimante couleur multifonction Dell™ 2155cn/2155cdn est compatible avec Microsoft® Windows® XP, Windows XP version 64 bits, Windows Server® 2003, Windows Server 2003 version x64, Windows Server 2008, Windows Server 2008 version 64 bits, Windows Server 2008 R2 version 64 bits, Windows Vista®, Windows Vista version 64 bits, Windows 7, Windows 7 version 64 bits, Mac OS X 10.3.9, 10.4.11, 10.5, 10.6, Red Hat® Enterprise Linux® 4 WS/5 Client (x86) et SUSE® Linux Enterprise Desktop 10/11 (x86).

Alimentation

Tension nominale	220 V CA - 240 V CA	110 V CA - 127 V CA
Fréquence	50/60 Hz	50/60 Hz
Courant électrique	5 A maximum	9 A maximum

Dimensions

Hauteur : 413 mm (16,26 pouces) Largeur : 436 mm (17,16 pouces) Profondeur : 451 mm (17,75 pouces)

Poids (cartouche et unité PHD non comprises) : 15,0 kg (32,47 g/m²)

Mémoire

Mémoire de base	256 Mo
Mémoire maximale	768 Mo (256 Mo + 512 Mo)
Connecteur	DDR2 SDRAM EP2-2100 144 broches 32b-SO-DIMM
Format DIMM	512 Mo
Vitesse	EP2-2100

Langue de description des pages (PDL)/émulation, système d'exploitation et interface

PDL/émulations	PCL 6, PCL5e, HBPL, XPS (de type hôte)	
Systèmes d'exploitation	Microsoft Windows XP/XP x64/Server 2003/Server 2003 x64/Server 2008/Server 2008 x64/Server 2008 R2 x64/Vista/Vista x64/7/7 XPS, Mac OS X (10.3.9/10.4.11/10.5/10.6), Red Hat Enterprise Linux 4 WS/5 Client (x86) et SUSE Linux Enterprise Desktop 10/11 (x86)	
Interfaces	Réseau local standard :	USB 2.0
	Réseau standard :	10Base-T/100Base-TX/ 1000Base-T Ethernet
	Réseau facultatif :	IEEE 802.11b/802.11g/802.11n (sans fil)

Compatibilité MIB

Une base d'information de gestion (Management Information Base, MIB) est une base de données contenant des informations sur les périphériques du réseau (comme les adaptateurs, routeurs ou ordinateurs). Ces informations aident les administrateurs réseau à gérer le réseau (analyse des performances, trafic, erreurs, etc.). L'imprimante couleur multifonction 2155cn/2155cdn est conforme aux normes industrielles MIB qui permettent à l'imprimante d'être reconnue et gérée par différents logiciels de gestion de réseau et d'imprimantes.

Environnement

Opération

Température	10 °C - 32 °C
Humidité relative	10 % - 85 % RH (sans condensation)

Garantie de qualité d'impression

Température	15 °C - 28 °C
-------------	---------------

Humidité relative	20 % - 70 % RH (sans condensation)
-------------------	------------------------------------

Stockage






Plage de températures	-20 °C to 40 °C (de 0 °F à 104 °F)
Plage d'humidité du stockage	5 % - 85 % RH (sans condensation)

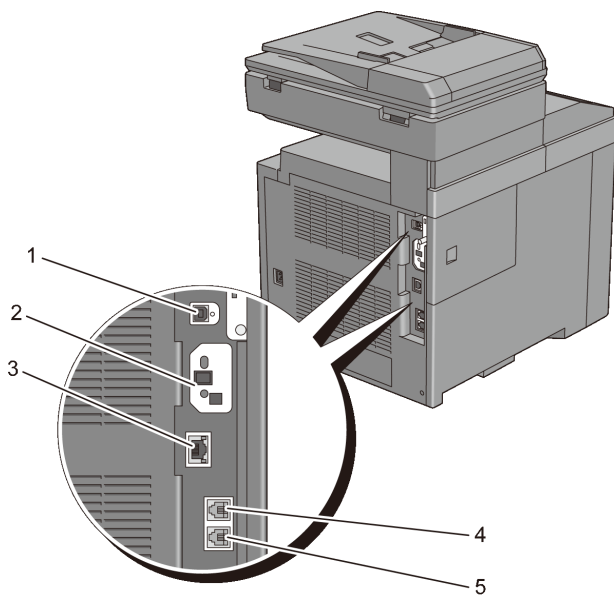
Altitude

Fonctionnement	Jusqu'à 3100 m (10 000 pieds)
Stockage	70,9275 Kpa

Câbles

Votre câble de raccordement doit présenter les caractéristiques suivantes :

Type de connexion	Spécifications de connexions et symboles	
1 USB	USB 2.0	
2 Prise pour adaptateur sans fil	IEEE 802.11b/802.11g/802.11n	
3 Ethernet	10Base-T/100Base-TX/ 1000Base-T	
4 Connecteur téléphonique		PHONE 
5 Connecteur de prise murale		LINE 



Spécifications du copieur

Élément	Description
Résolution de copie	Optique : 600 ppp x 600 ppp
Vitesse de copie	Couleur 23 cpm minimum, Noir et blanc 23 cpm minimum (lors de l'utilisation de la vitre d'exposition pour créer des copies séquentielles d'un document avec des pages numérisées une par une.) Couleur 8 cpm minimum, Noir et blanc 16 cpm minimum (lors de l'utilisation de l'ADF pour créer des copies séquentielles de plusieurs documents.)
Taille de papier	A4, A5, B5, Executive, Lettre, Folio, Légal, Monarch, DL, C5, Enveloppe #10
Facteur de zoom	Vitre d'exposition : 25 % - 400 %, ADF : 25 % - 400 %
Plusieurs copies	1 - 99 pages

Élément	Description
Mode de copie (=type d'origine)	Texte, Texte & Photo, Photo
Méthode de numérisation	Module CDD (dispositif à couplage de charge)

Spécifications du scanner

Élément	Description
Compatibilité	TWAIN, Acquisition d'image Windows (WIA)
Résolution de numérisation	Optique : 600 ppp x 600 ppp, 1,200 ppp x 1,200 ppp Améliorée : 9,600 ppp x 9,600 ppp (Gris et Couleur uniquement dans TWAIN)
Profondeur de couleur	24 bits (WIA, TWAIN)
Profondeur de bit (mono)	1 bit pour dessin au trait. 8 bits pour échelle de gris
Longueur de numérisation effective	Vitre d'exposition : 297 mm. ADF : 355,6 mm
Largeur de numérisation effective	215,9 mm
Vitesse de numérisation (mode Texte)	Monochrome: 665 µs/ligne (600 ppp), 1330 µs/ligne (1200 ppp) Couleur : 1330 µs/ligne (600 ppp), 2660 µs/ligne (1200 ppp)

Spécifications du télécopieur

Élément	Description
Compatibilité	ITU-T Super G3, ITU-T G3 ECM, ITU-T G3
Ligne applicable	Réseau téléphonique public commuté (PSTN), autocommutateur privé (PBX) ou liaison louée (3,4 KHz/2 fils)
Codage des données	MH/MR/MMR/JBIG
Vitesse maxi du modem	33,6 Ko/s

Élément	Description
Vitesse de transmission	La durée de transmission d'environ 3 secondes/page s'applique à la transmission de mémoire pour les données textuelles numérisées en résolution standard avec ECM (uniquement ITU-T tableau No.1).
Vitesse de numérisation	Vitre d'exposition : environ 3 secondes/A4 (en mode résolution de fax standard) ADF : environ 5 secondes/Lettre (en mode résolution de fax standard), 7,5 secondes/Lettre (en mode résolution de fax fin)
Longueur maximale de document	Vitre d'exposition : 297 mm ADF : 355,6 mm
Taille de papier	Lettre, A4 (selon le pays)
Résolution	Standard : R8 x 3,85 l/mm, Fin : R8 x 7,71/mm, Très fin : 400 ppp x 400 ppp, Photo : R8 x 7,71/mm
Mémoire utilisateur	4 Mo (320 pages)
Demi-teinte	256 niveaux

Entretien de votre imprimante

Entretien de votre imprimante

Vous devez effectuer certaines tâches pour conserver une qualité d'impression optimale.



REMARQUE : Les images utilisées et les procédures décrites dans ce manuel sont celles de l'imprimante couleur multifonction Dell™ 2155cdn.

Détermination de l'état des fournitures

Si votre imprimante est connectée au réseau, vous pouvez connaître instantanément les niveaux de toner restants à l'aide du Dell Printer Configuration Web Tool. Pour afficher ces informations, saisissez l'adresse IP de l'imprimante dans votre navigateur Web. Pour utiliser la fonction Installation de l'alerte courriel qui vous avertit lorsque l'imprimante a besoin de nouvelles fournitures, saisissez l'adresse courriel de votre choix dans la zone de liste correspondante.

Vous pouvez également vérifier les éléments suivants sur le panneau de commande :

- Toute fourniture ou tout élément de maintenance qui doivent être vérifiés ou remplacés (cependant, l'imprimante peut uniquement afficher les informations relatives à un seul élément à la fois).
- Quantité de toner restant dans chaque cartouche de toner.

Préservation des fournitures

Vous pouvez modifier plusieurs réglages dans le pilote d'impression pour conserver les cartouches de toner et le papier.

Fourniture	Paramètre	Fonction
Cartouche de toner	Mode économie de toner sous l'onglet Avancé	Cette case à cocher permet aux utilisateurs de sélectionner un mode d'impression qui utilise moins de toner. La qualité d'image sera inférieure si cette fonction est utilisée.
Support d'impression	Multiple Haut sous l'onglet Disposition	L'imprimante imprime deux pages ou plus sur la même face d'une feuille de papier. Les valeurs de l'option Multiple Haut sont 2 Haut, 4 Haut, 8 Haut, 16 Haut et 32 Haut. Associée au paramètre d'impression recto verso, l'option Multiple Haut vous permet d'imprimer jusqu'à 64 pages sur une seule feuille de papier (32 images sur le recto de la page et 32 images sur le verso de la page).

Commander des fournitures

Si vous utilisez une imprimante mise en réseau, vous pouvez commander des consommables auprès de Dell depuis Internet. Saisissez l'adresse IP de votre imprimante dans le navigateur Internet, lancez le Dell Printer Configuration Web Tool et cliquez sur Commander des fournitures à : pour commander le toner adapté à votre imprimante.

Vous pouvez également commander des cartouche de toner de la manière suivante :

- 1 Cliquez sur Démarrer → Tous les programmes → Imprimantes Dell → Logiciel imprimante laser couleur supplémentaire → Système de gestion de fournitures Dell.
La fenêtre Système de gestion de fournitures Dell s'affiche.
- 2 Sélectionnez votre imprimante dans la liste Sélectionner le modèle de l'imprimante.
- 3 Si vous commandez depuis Internet :
 - a Si vous ne parvenez pas à obtenir automatiquement les informations depuis l'imprimante à l'aide de la communication bidirectionnelle, une fenêtre s'affiche, vous invitant à saisir le numéro de série. Saisissez le numéro de série de votre imprimante Dell dans le champ prévu à cet effet.

Vous trouverez votre numéro de série Dell à l'intérieur du capot d'accès au toner de votre imprimante.

- b Sélectionnez un URL dans la liste Sélectionner URL de commandes.
 - c Cliquez sur Visitez le site Internet Dell de commande de fournitures d'imprimantes.
- 4 Si vous souhaitez commander par téléphone, composez le numéro qui s'affiche sous le titre Commander par téléphone.

Stockage des supports d'impression

Pour éviter tout problème au niveau de l'alimentation du papier et de la qualité d'impression, vous pouvez suivre les conseils suivants :

- Pour obtenir la meilleure qualité d'impression possible, stockez les supports d'impression dans un environnement où la température s'élève à environ 21 °C (70 °F) et où l'humidité relative est de 40 %.
- Déposez les cartons des supports d'impression sur une palette ou une étagère, plutôt qu'à même le sol.
- Si vous stockez des ramettes individuelles de supports d'impression hors du carton d'origine, assurez-vous qu'elles reposent sur une surface plane afin d'éviter tout recourbement des bords.
- Ne placez rien sur les ramettes des supports d'impression.

Stockage des consommables

Laissez les consommables dans leur emballage original jusqu'à ce que vous les utilisiez. Ne stockez pas les consommables dans :

- des températures supérieures à 40 °C (104 °F) ;
- des environnements soumis à des variations extrêmes d'humidité ou de température,
- des lieux exposés à la lumière directe du soleil,
- des lieux poussiéreux,
- une voiture pendant une période de temps prolongée,
- des environnements caractérisés par la présence de gaz corrosifs,
- des environnements humides.

Remplacement des cartouches de toner

! ATTENTION: Avant d'exécuter les procédures suivantes, prenez connaissance des consignes de sécurité reprises dans votre *Guide d'information sur le produit* et observez-les.

Les cartouches de toner de la marque Dell ne sont disponibles que par l'intermédiaire de Dell. Vous pouvez commander des cartouches de remplacement en ligne sur <http://www.dell.com/supplies> ou par téléphone. Pour commander par téléphone, reportez-vous à la rubrique « Contacter Dell ».

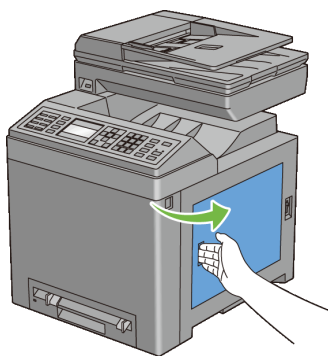
Pour votre imprimante, il est conseillé d'utiliser des cartouches de toner de la marque Dell. La garantie de Dell ne couvre pas les problèmes causés par l'utilisation d'accessoires, de pièces,

! ATTENTION: Ne jetez jamais les cartouches de toner usagées dans les flammes. Le toner restant pourrait exploser et entraîner des brûlures et des blessures.

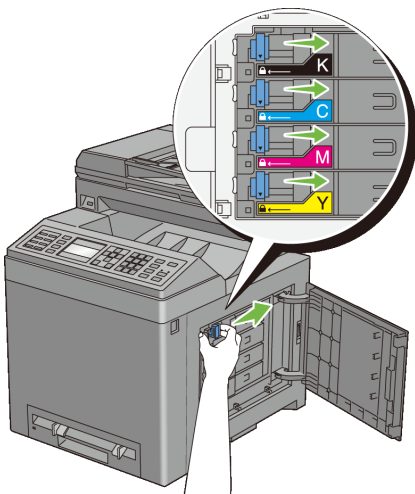
! ATTENTION: Ne secouez pas la cartouche de toner usée. Cela risquerait de provoquer des éclaboussures.

Retirez la cartouche de toner

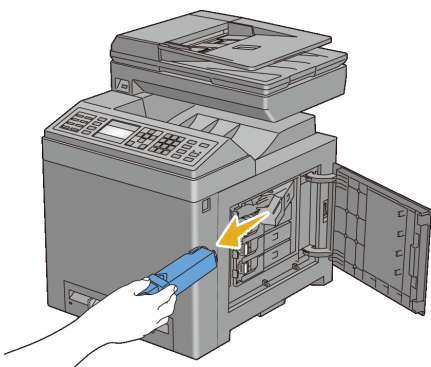
- 1 Ouvrez le capot d'accès au toner.



- 2 Poussez le ou les loquet(s) vers l'arrière pour ouvrir la ou les cartouche(s) de toner que vous souhaitez remplacer.



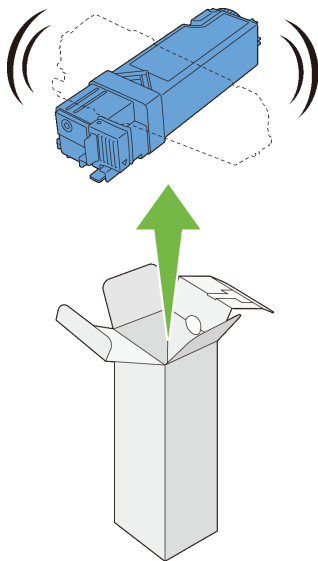
- 3 Tirez le support de la cartouche jusqu'à ce qu'il émette un clic, puis retirez la cartouche.



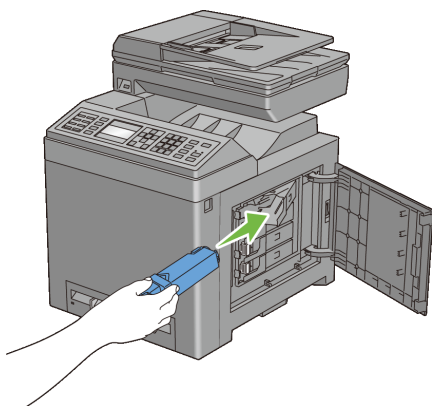
! ATTENTION: Ne secouez pas la cartouche de toner car cela risquerait de provoquer des éclaboussures.

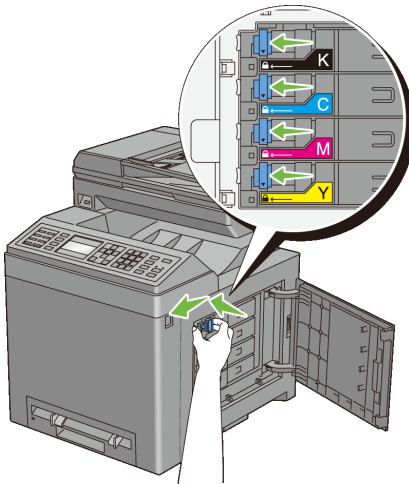
Installation d'une nouvelle cartouche de toner

- 1 Assurez-vous que la couleur de la cartouche de toner neuve correspond à celle sur le manche avant de la remplacer. Secouez la nouvelle cartouche de toner cinq ou six fois pour répartir le toner uniformément.

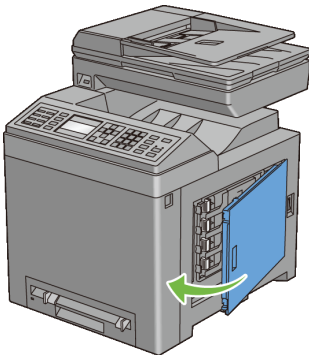


- 2 Insérez la cartouche de toner dans le support de cartouche correspondant et faites glisser le loquet de la cartouche de toner.





3 Fermer le capot d'accès au toner.



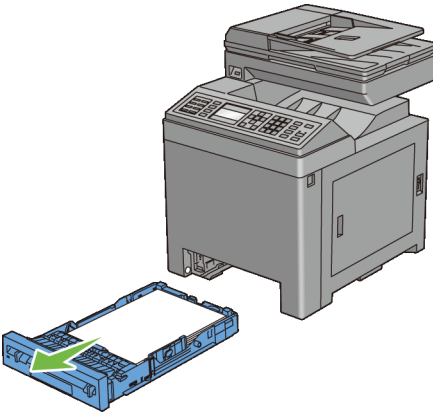
Remplacement de l'unité de tête d'impression (PHD)

! ATTENTION: Avant d'exécuter les procédures suivantes, prenez connaissance des consignes de sécurité reprises dans votre *Guide d'information sur le produit* et observez-les.

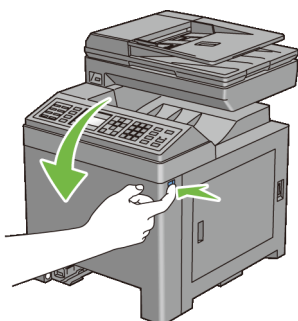
- ➔ NOTE : Protégez les tambours de l'unité de tête d'impression (PHD) contre la lumière forte. Si le capot avant reste ouvert pendant plus de trois minutes, la qualité d'impression risque de se détériorer.
- ➔ NOTE : Assurez-vous que rien ne touche ni ne raye la surface (film de couleur noire) du module de courroie. Des rayures, de la poussière ou des traces de mains huileuses sur le film du module courroie pourraient réduire la qualité de l'impression.

Dépose du module du PHD

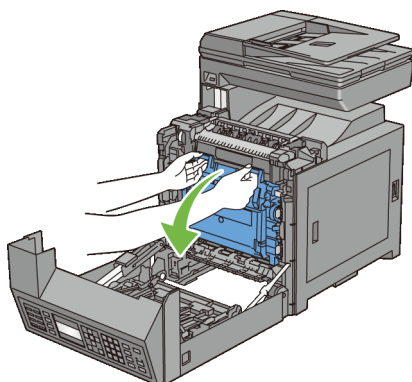
- 1 Assurez-vous que l'imprimante est éteinte.
- 2 Sortez le bac 250 feuilles d'environ 200 mm hors de l'imprimante. Tenez ce bac 250 feuilles avec les deux mains et sortez-le de l'imprimante.



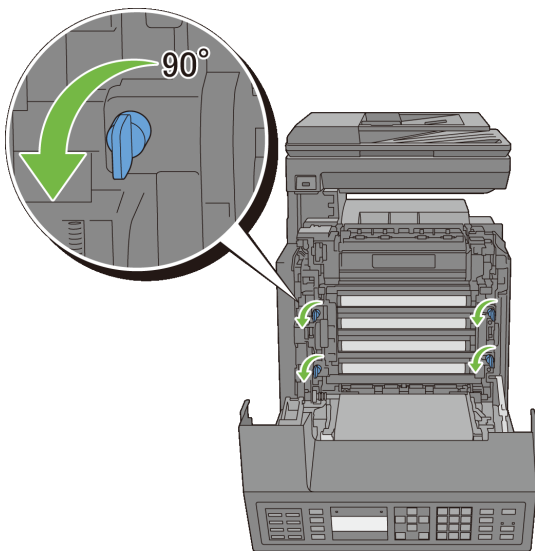
- 3 Poussez sur le bouton sur le côté pour ouvrir le capot avant.



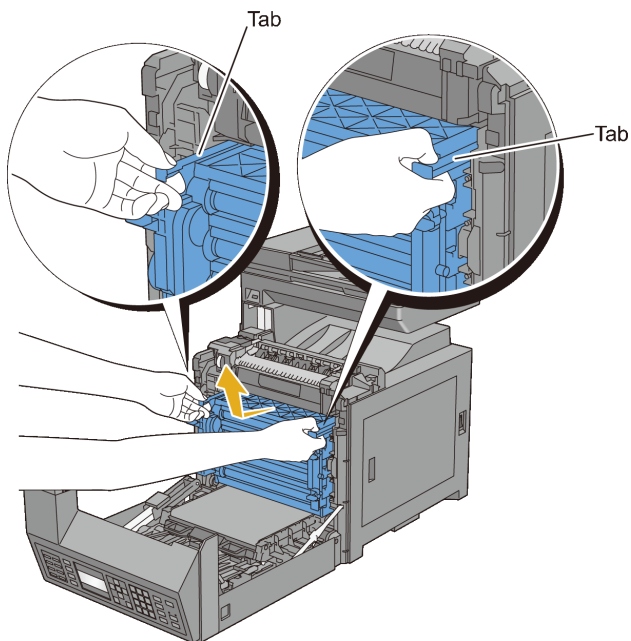
4 Ouvrez le module de courroie.



5 Tournez les quatre leviers de verrouillage du PHD de 90 degrés dans le sens antihoraire.



6 Tenez les ergots gris, puis tirez l'unité du PHD hors de l'imprimante.

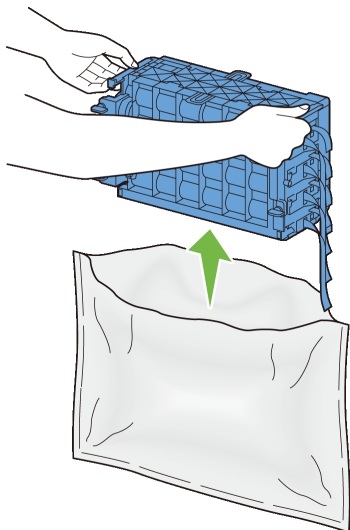


Installation de l'unité PHD

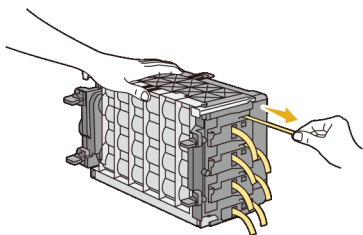
- 1 Ouvrez l'emballage du PHD.



- Sortez l'unité PHD de l'emballage.



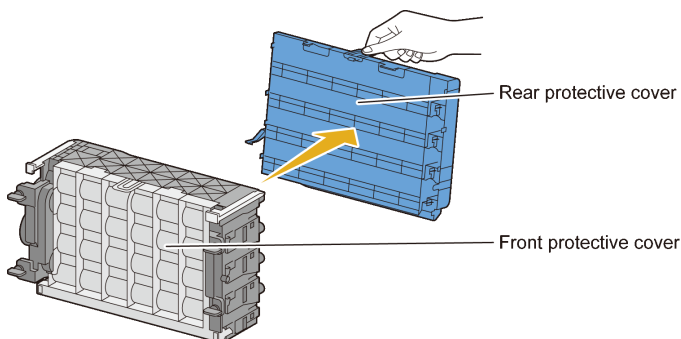
- Retirez complètement les huit rubans jaunes de l'unité PHD.



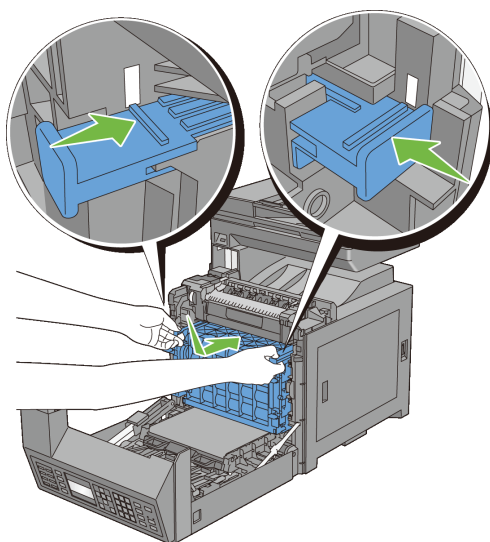
- Enlevez le capot de protection arrière de l'unité PHD.



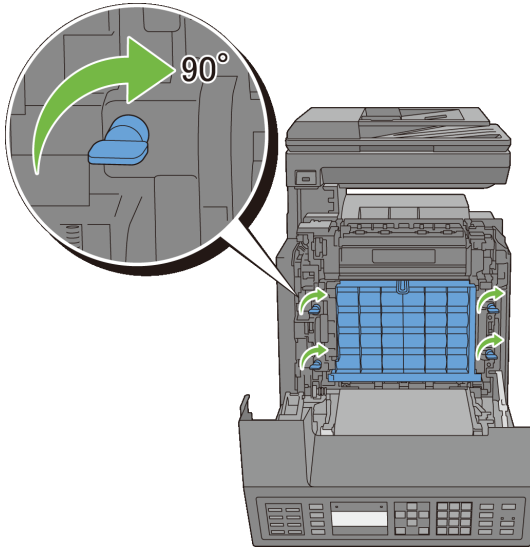
REMARQUE : N'enlevez pas encore le capot de protection sur l'avant.



- 5 Insérez l'unité PHD jusqu'à ce que la ligne sur la poignée soit alignée sur la ligne blanche sur l'imprimante.

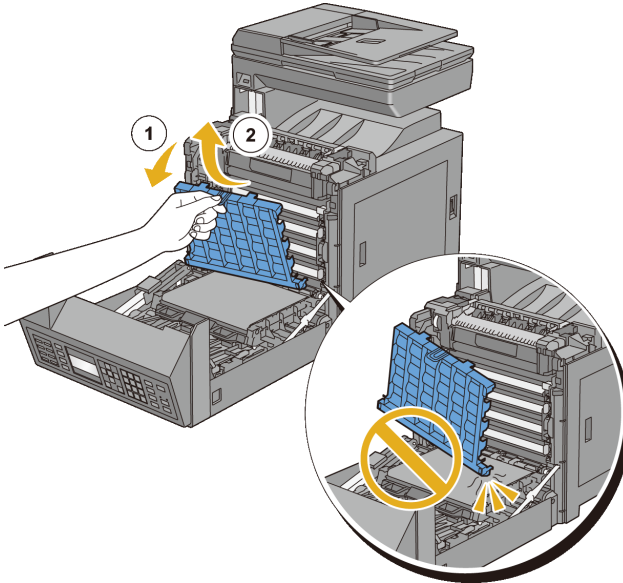


- 6 Tournez les quatre leviers de verrouillage du PHD dans le sens horaire sur 90 degrés pour verrouiller l'unité PHD.

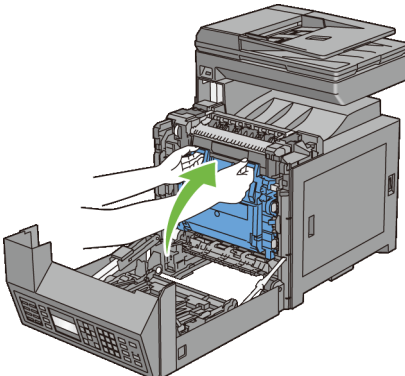


7 Enlevez le capot de protection avant de l'unité PHD.

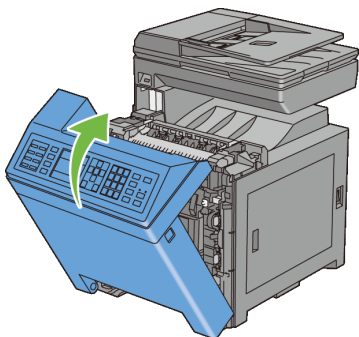
➔ NOTE : Assurez-vous de ne pas cogner sur le module de courroie en enlevant de capot avant de protection.



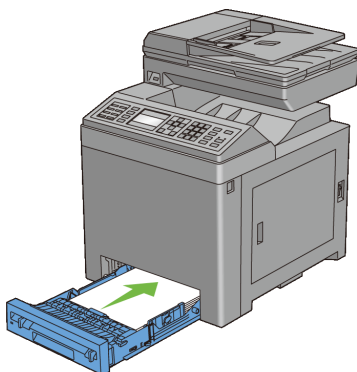
- 8 Fermez l'unité de courroie, puis poussez sur sa partie supérieure jusqu'à ce qu'elle s'enclenche.



- 9 Fermez le capot avant.





10 Enfoncez le bac 250 feuilles jusqu'au bout dans l'imprimante.



Remplacement du rouleau de ralentissement

Conserver le rouleau de ralentissement dans le bac à papier propre permet d'assurer les meilleures copies possibles. Il est conseillé de régulièrement nettoyer le rouleau de ralentissement.

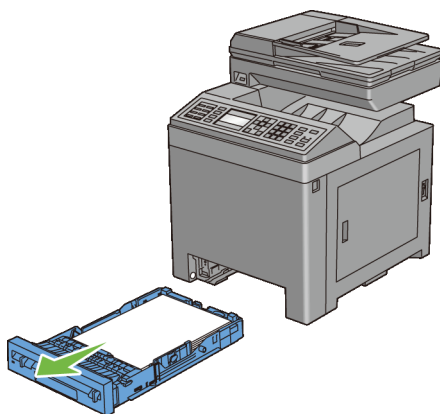
-  **ATTENTION:** Pour éviter une électrocution pendant l'entretien, commencez toujours par éteindre l'imprimante et débranchez le cordon d'alimentation de la prise électrique mise à la terre.
-  **ATTENTION:** Avant d'exécuter les procédures suivantes, prenez connaissance des consignes de sécurité reprises dans votre *Guide d'information sur le produit* et observez-les.


Les rouleaux de ralentissement de la marque Dell ne sont disponibles que par l'intermédiaire de Dell. Pour commander par téléphone, reportez-vous à la rubrique « Contacter Dell ».

Pour votre imprimante, il est conseillé d'utiliser des rouleaux d'alimentation de la marque Dell. La garantie de Dell ne couvre pas les problèmes causés par l'utilisation d'accessoires, de pièces,

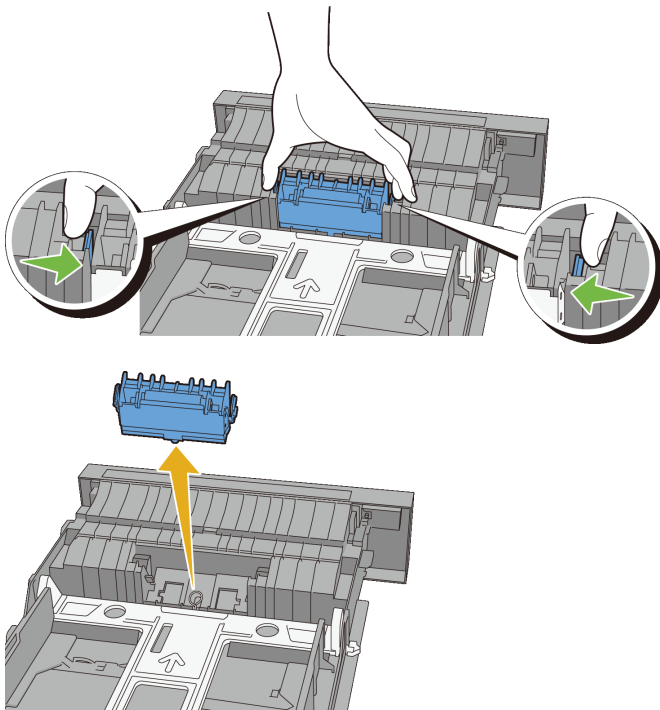
Dépose du rouleau de ralentissement dans le bac 250 feuilles

- 1 Sortez le bac 250 feuilles d'environ 200 mm hors de l'imprimante. Tenez ce bac 250 feuilles avec les deux mains et sortez-le de l'imprimante.



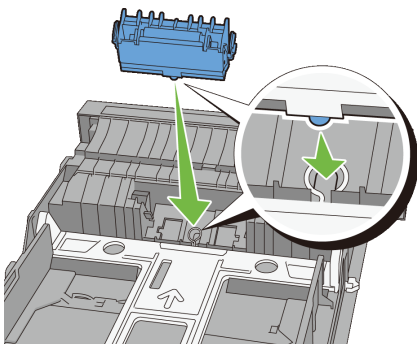
 **REMARQUE** : Veillez à enlever tout le papier du bac 250 feuilles avant d'enlever le rouleau de ralentissement.

- 2 En tenant les attaches du rouleau d'alimentation avec les doigts, sortez le rouleau de ralentissement hors de la rainure dans l'axe.

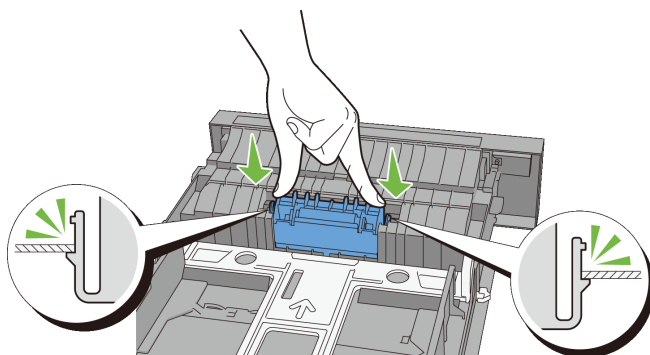


Installation du rouleau de ralentissement dans le bac standard 250 feuilles

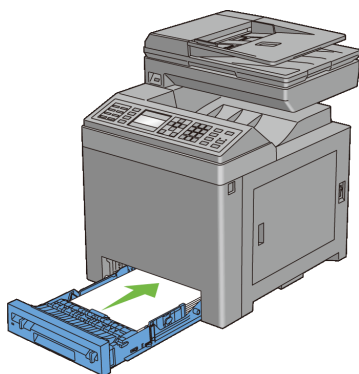
- 1 Alignez le nouveau rouleau de ralentissement sur la rainure sur l'axe.



- 2 Insérez le rouleau de ralentissement sur l'axe jusqu'à ce qu'il s'enclenche. Les ergots s'insèrent parfaitement dans les encoches et le crochet du rouleau s'installe dans la rainure de l'axe.



- 3 Chargez du papier dans le bac standard 250 feuilles, puis insérez le bac dans l'imprimante et poussez jusqu'à ce qu'il s'arrête.

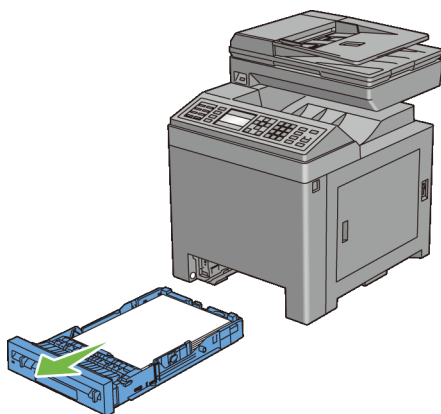


Nettoyage de l'intérieur de l'imprimante

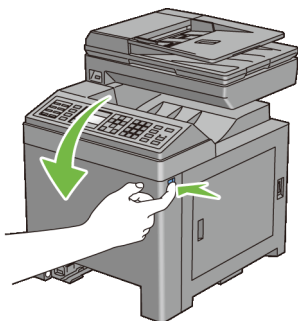
Nettoyage du rouleau d'alimentation

Nettoyez le rouleau d'alimentation à l'intérieur de l'imprimante si le support d'impression ne s'alimente pas correctement.

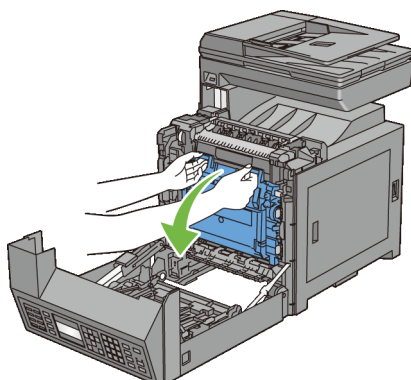
- 1 Assurez-vous que l'imprimante est éteinte.
- 2 Sortez le bac 250 feuilles d'environ 200 mm hors de l'imprimante. Tenez ce bac 250 feuilles avec les deux mains et sortez-le de l'imprimante.



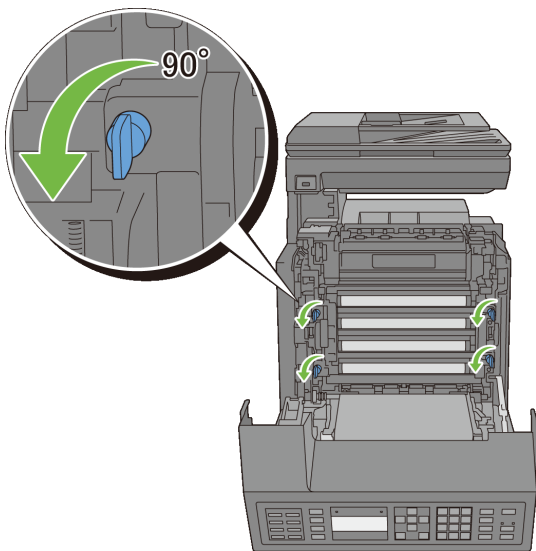
- 3 Poussez sur le bouton sur le côté pour ouvrir le capot avant.



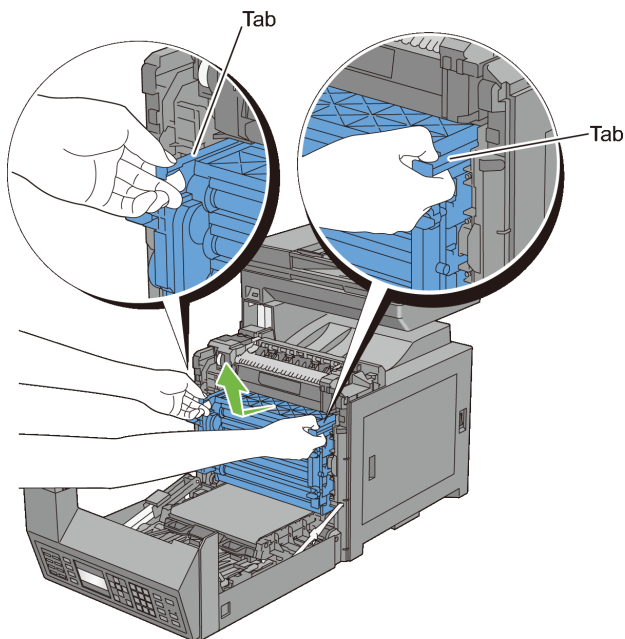
4 Ouvrez le module de courroie.




5 Tournez les quatre leviers de verrouillage du PHD de 90 degrés dans le sens antihoraire.

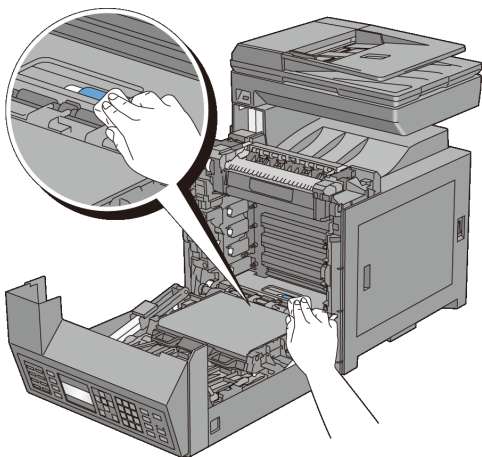


- 6 Tenez les ergots gris, puis tirez l'unité du PHD.

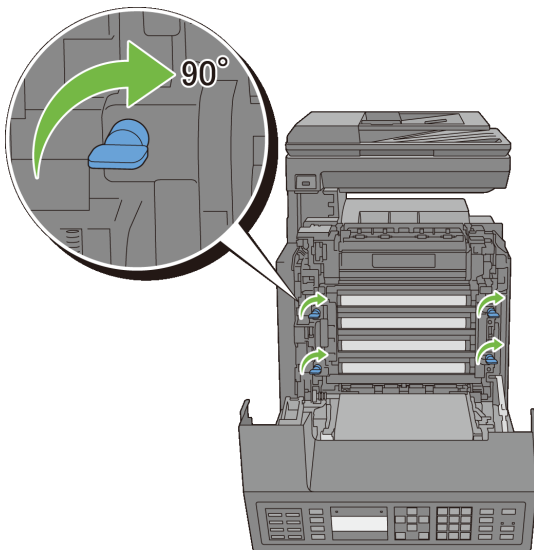


 **REMARQUE :** Conservez l'unité PHD dans un endroit sombre. Si le capot avant reste ouvert pendant plus de trois minutes, la qualité d'impression risque de se détériorer.

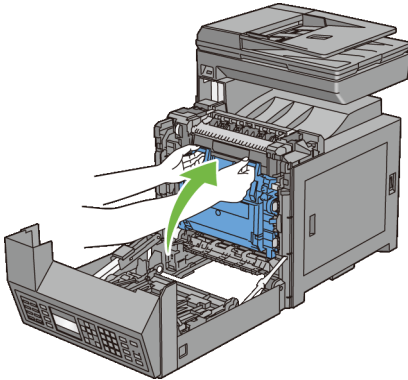
- 7 Avec un chiffon sec, nettoyez le rouleau d'alimentation à l'intérieur de l'imprimante.



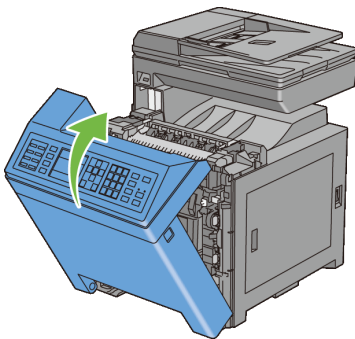
- 8 Insérez l'unité PHD au maximum, puis tournez les quatre leviers de verrouillage du PHD de 90 degrés dans le sens des aiguilles d'une montre pour verrouiller l'unité PHD.



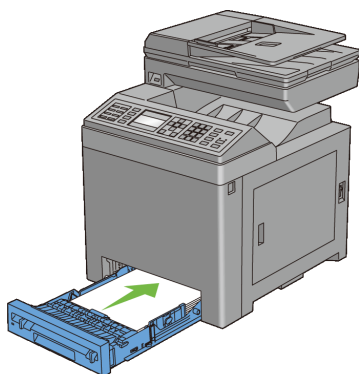
- 9 Fermez l'unité de courroie, puis poussez sur sa partie supérieure jusqu'à ce qu'elle s'enclenche.



10 Fermez le capot avant.



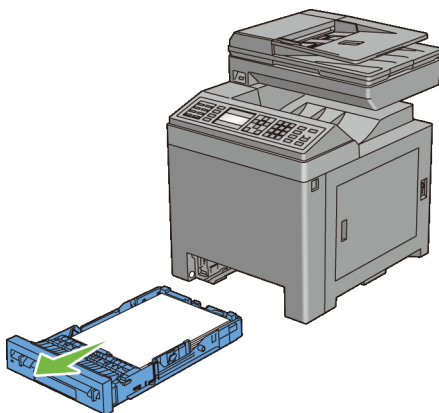
11 Enfoncez le bac 250 feuilles jusqu'au bout dans l'imprimante.



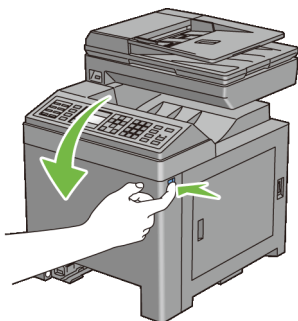
Nettoyage du capteur CTD.

Nettoyez le capteur CTD (Color Toner Density) uniquement lorsqu'une alerte pour le capteur CTD s'affiche sur le Centre du Moniteur d'état ou le panneau de commande.

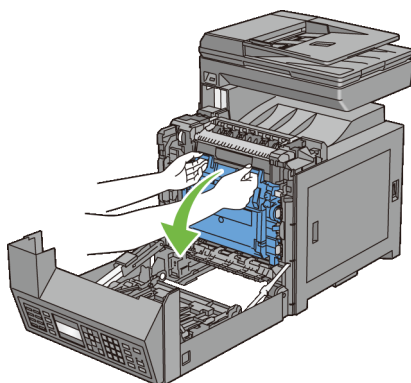
- 1 Assurez-vous que l'imprimante est éteinte.
- 2 Sortez le bac 250 feuilles d'environ 200 mm hors de l'imprimante. Tenez ce bac 250 feuilles avec les deux mains et sortez-le de l'imprimante.



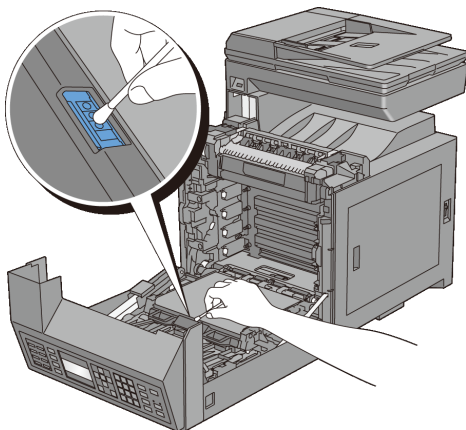
- 3 Poussez sur le bouton sur le côté pour ouvrir le capot avant.



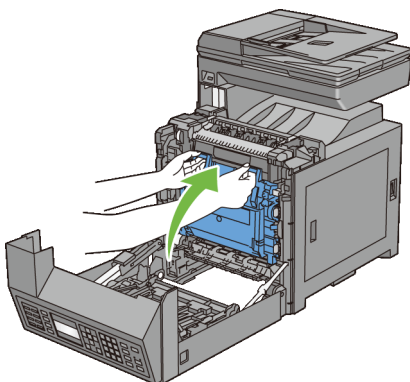
4 Ouvrez le module de courroie.



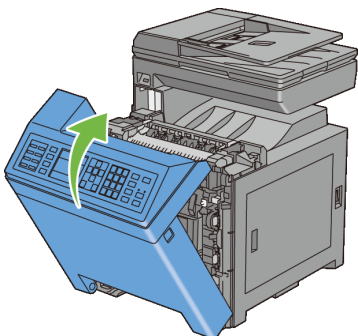
5 Nettoyez le capteur CTD à l'intérieur de l'imprimante avec un chiffon coton sec et propre.



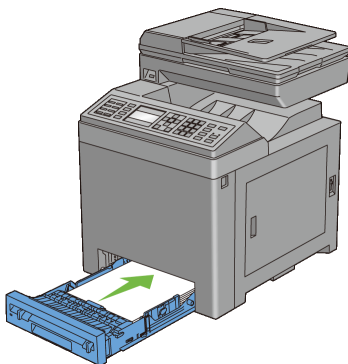
- 6 Fermez l'unité de courroie, puis poussez sur sa partie supérieure jusqu'à ce qu'elle s'enclenche.



- 7 Fermez le capot avant.



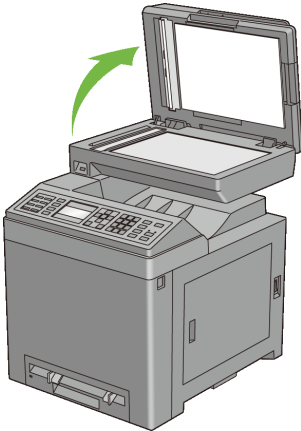
8 Enfoncez le bac 250 feuilles jusqu'au bout dans l'imprimante.



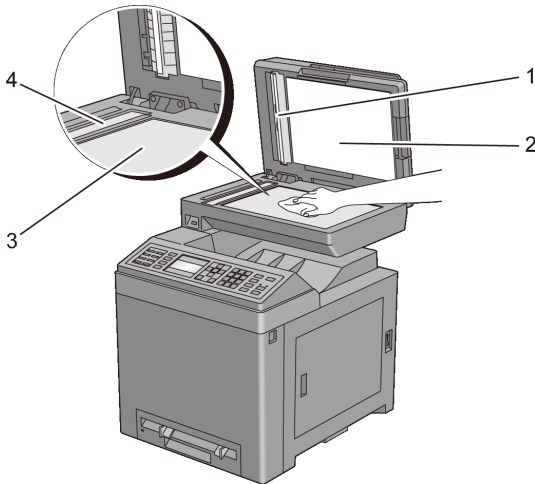
Nettoyage du scanner

L'entretien de la propreté du scanner vous garantit des copies de la meilleure qualité possible. Il est recommandé de nettoyer le scanner au début de chaque journée, puis à nouveau pendant la journée au besoin.

- 1 Humidifiez légèrement un chiffon doux non pelucheux ou une serviette en papier.
- 2 Ouvrez le capot des documents.



- 3 Essuyez la surface de la vitre d'exposition et du chargeur automatique jusqu'à ce qu'elle soit propre et sèche.



1 Feuille vierge

REMARQUE : Manier avec précaution.

2 Capot de document

3 Vitre d'exposition

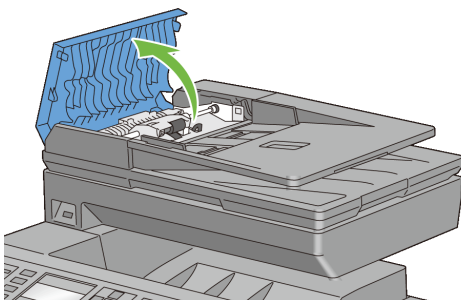
4 Vitre du chargeur automatique

- 4 Essayez le dessous du capot de document blanc et la feuille vierge jusqu'à ce qu'ils soient secs et propres.
- 5 Fermez le capot du document.

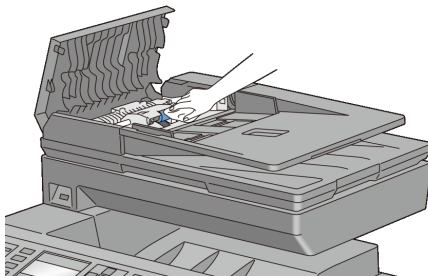
Nettoyage du rouleau d'alimentation du chargeur automatique

L'entretien de la propreté du rouleau d'alimentation du chargeur automatique vous garantit des copies de la meilleure qualité possible. Il est conseillé de régulièrement nettoyer le rouleau d'alimentation du chargeur automatique.

- 1 Fermez le capot du chargeur automatique.



- 2 Essayez le rouleau d'alimentation du chargeur automatique avec un chiffon doux non pelucheux ou une serviette en papier jusqu'à ce qu'il soit propre.
Si le rouleau d'alimentation du chargeur automatique est taché d'encre, le papier présent dans le chargeur risque également de se salir. Dans ce cas, humidifiez légèrement un chiffon doux non pelucheux ou une serviette en papier avec un détergent doux ou de l'eau, puis retirez les impuretés du rouleau d'alimentation du chargeur automatique jusqu'à ce qu'il soit propre et sec.
















Réglage de l'enregistrement des couleurs

Procédez comme suit pour régler l'enregistrement des couleurs lors de la première installation de l'imprimante ou lorsque vous la déplacez.

- Impression du graphique d'enregistrement des couleurs
- Détermination des valeurs
- Saisie de valeurs

Impression du graphique d'enregistrement des couleurs

Utilisation du panneau de commande

- 1 Appuyez sur le bouton  (Menu).
- 2 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Configuration système s'affiche, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 3 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Menu Admin soit mis en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 4 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Entretien soit mis en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 5 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Adjust enrg coul soit mis en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 6 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Graphique enrg coul soit mis en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 7 Appuyez sur le bouton  pour sélectionner Oui, puis appuyez sur le bouton  (Régler).

Le graphique d'enregistrement des couleurs s'imprime.

Lors de l'utilisation de la boîte à outils



REMARQUE :

- 1 Cliquez sur Démarrer → Tous les programmes → Imprimantes Dell → Dell 2155 Multifunction Color Printer → Boîte à outils.



REMARQUE : La fenêtre Sélectionner une imprimante apparaît lors de cette étape lorsque plusieurs pilotes d'imprimante sont installés sur votre ordinateur. Cliquez sur le nom de cette imprimante reprise dans Nom des imprimantes, puis cliquez sur OK.

La Boîte à outils s'ouvre.

- 2 Cliquez sur l'onglet Entretien de l'imprimante.
- 3 Sélectionnez Ajustement de l'enregistrement des couleurs dans la liste sur le côté gauche de la page.

La page Ajustement de l'enregistrement des couleurs s'affiche.

- 4 Cliquez sur le bouton Démarrer à côté de Imprimer Table d'enregistrement des couleurs.

Le graphique d'enregistrement des couleurs s'imprime.

Détermination des valeurs

Vous trouverez deux sortes de graphiques sur le graphique d'enregistrement des couleurs : Graphique 1 (numérisation rapide) et graphique 2 (numérisation lente).

Le graphique 1 est utilisé pour ajuster l'enregistrement des couleurs dans le sens de numérisation rapide, vertical au sens d'alimentation du papier. Le graphique 2 est utilisé pour ajuster l'enregistrement des couleurs dans le sens de numérisation lente, horizontal au sens d'alimentation du papier.

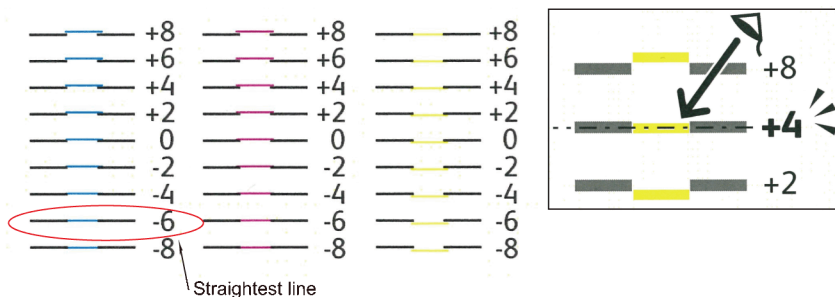
Les sections suivantes expliquent comment déterminer les valeurs d'ajustement pour la numérisation rapide et la numérisation lente à l'aide des graphiques 1 et 2.

Numérisation rapide

Sur le graphique 1 du graphique d'enregistrement des couleurs, trouvez les lignes les plus droites où les deux lignes noire et la ligne en couleur ont l'alignement le plus proche pour chaque couleur (J, M et C). Lorsque vous avez trouvé la ligne la plus droite, prenez note de la valeur (de -9 à +9) indiquée par la ligne la plus droite pour chaque couleur.

Lorsque la valeur est 0 pour chaque couleur, il n'est pas nécessaire d'ajuster l'enregistrement des couleurs pour la numérisation rapide.

Lorsque la valeur est différente de 0, saisissez la valeur à l'aide de la procédure décrite dans la rubrique Saisie de valeurs.

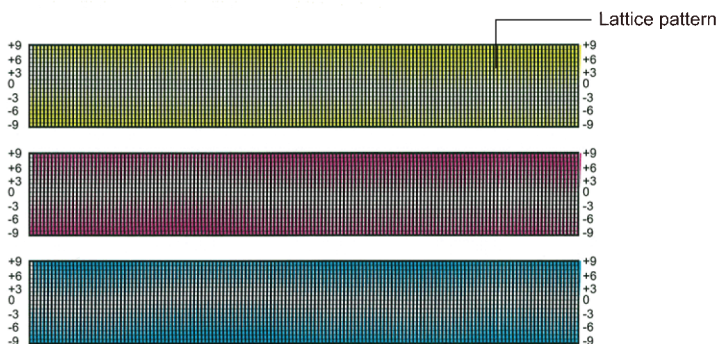
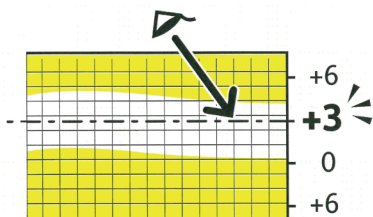


Numérisation lente

Sur le graphique 2 du graphique d'enregistrement des couleurs, trouvez la ligne moyenne dans la plage de la zone blanche pour chaque motif de couleur (J, M et C). Lorsque vous avez trouvé la ligne moyenne, prenez note de la valeur (de -9 à +9) indiquée par la ligne moyenne pour chaque couleur.

Lorsque la valeur est 0 pour chaque couleur, il n'est pas nécessaire d'ajuster l'enregistrement des couleurs pour la numérisation lente.












Lorsque la valeur est différente de 0, saisissez la valeur à l'aide de la procédure décrite dans la rubrique Saisie de valeurs.









Saisie de valeurs





Utilisation du panneau de commande

Saisissez les valeurs localisées dans le graphique de calage des couleurs à l'aide du panneau de commande afin de procéder aux réglages.

- 1 Appuyez sur le bouton  (Menu).
- 2 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Configuration système s'affiche, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 3 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Menu Admin soit mis en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 4 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Entretien soit mis en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 5 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Adjust enrg coul soit mis en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 6 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Entrez le num soit mis en évidence, puis appuyez sur le bouton  (Régler).

- 7 Assurez-vous que LY est mis en évidence et appuyez sur le bouton  ou  pour spécifier les valeurs.
- 8 Appuyez sur le bouton  et placez le curseur sur la valeur suivante.
- 9 Appuyez sur le bouton  (Régler).
RY est mis en évidence.
- 10 Répétez les étapes 7 à 9 pour entrer les valeurs de votre choix, puis appuyez sur le bouton  (Régler).

 **REMARQUE** : Vous pouvez indiquer chaque valeur pour les couleurs d'impression, gauche et droite (LY, LM, LC, RY, RM, RC, PY, PM et PC) en répétant les étapes 7 à 9.

- 11 Appuyez sur le bouton  jusqu'à ce que Graphique enrg coul s'affiche, puis appuyez sur le bouton  (Régler).
- 12 Appuyez sur le bouton  pour sélectionner Oui, puis appuyez sur le bouton  (Régler).

La table d'enregistrement des couleurs indiquant les nouvelles valeurs s'imprime.


Si la ligne la plus droite n'est pas à la valeur 0, réglez à nouveau les valeurs. En vérifiant les graphiques avant et après les réglages, vous pourrez déterminer plus facilement les valeurs à entrer.

Lors de l'utilisation de la boîte à outils

 **REMARQUE** :

Saisissez les valeurs localisées dans la table d'enregistrement des couleurs à l'aide de la Boîte à outils afin de procéder aux réglages.

- 1 Cliquez sur Démarrer → Tous les programmes → Imprimantes Dell → Dell 2155 Multifunction Color Printer → Boîte à outils.

 **REMARQUE** : La fenêtre Sélectionner une imprimante apparaît lors de cette étape lorsque plusieurs pilotes d'imprimante sont installés sur votre ordinateur. Cliquez sur le nom de cette imprimante reprise dans Nom des imprimantes, puis cliquez sur OK.

La Boîte à outils s'ouvre.

- 2 Cliquez sur l'onglet Entretien de l'imprimante.
- 3 Sélectionnez Ajustement de l'enregistrement des couleurs dans la liste sur le côté gauche de la page.

La page Ajustement de l'enregistrement des couleurs s'affiche.

- 4 Sélectionnez la valeur avec la ligne droite, ensuite cliquez sur le bouton Appliquer les nouveaux réglages.
- 5 Cliquez sur le bouton Démarrer à côté de Imprimer Table d'enregistrement des couleurs.

La table d'enregistrement des couleurs et les nouvelles valeurs sont imprimées.

- 6 Procédez à l'ajustement jusqu'à ce que toutes les lignes droites soient sur la valeur 0. Afficher l'image avant, après l'ajustement aidera.

Une fois le graphique d'enregistrement des couleurs imprimé, n'éteignez pas l'imprimante avant que son moteur n'ait cessé de tourner.



REMARQUE : Si la valeur 0 n'est pas située à côté des lignes les plus étroites, vous devez de nouveau procéder à la définition des valeurs et au réglage de l'imprimante.

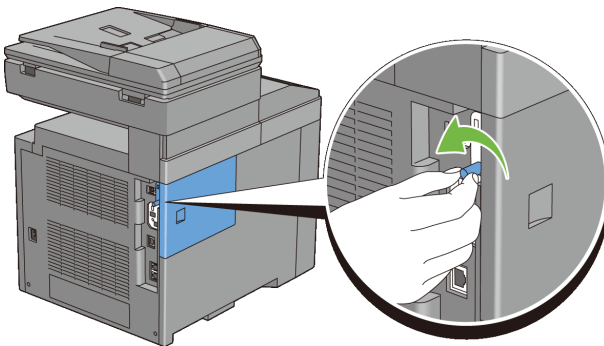
Démontage d'options

Si l'imprimante doit être déplacée ou si l'imprimante avec ses options de traitement des supports d'impression doivent être déplacées vers un autre endroit, démontez alors d'abord toutes les options de traitement des supports d'impression de l'imprimante. Pour le transport, emballez bien l'imprimante et les options de traitement des supports d'impression pour éviter de les endommager.

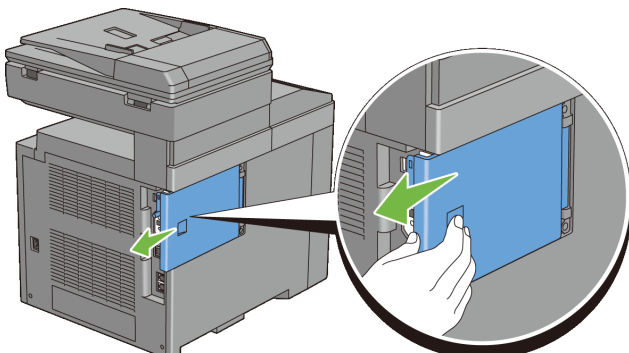
Démonter le module de mémoire en option

! ATTENTION: Si vous souhaitez démonter le module de mémoire en option, assurez-vous de d'abord éteindre l'imprimante, de débrancher le câble électrique ainsi que tous les câbles à l'arrière de l'imprimante avant d'exécuter ces tâches.

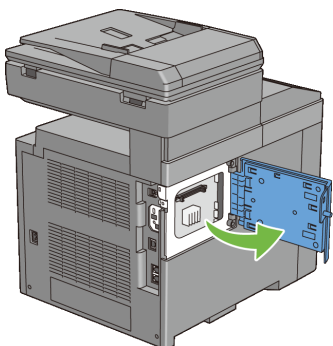
- 1 Veillez à ce que l'imprimante soit hors tension et débranchez tous les câbles, y compris le câble d'alimentation, à l'arrière de l'imprimante.
- 2 Tournez la vis du capot du panneau de commande dans le sens inverse des aiguilles d'une montre.



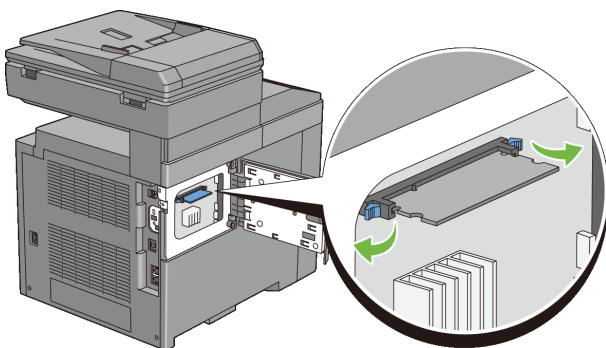
- 3 Glissez la carte de contrôle vers l'arrière de l'imprimante.



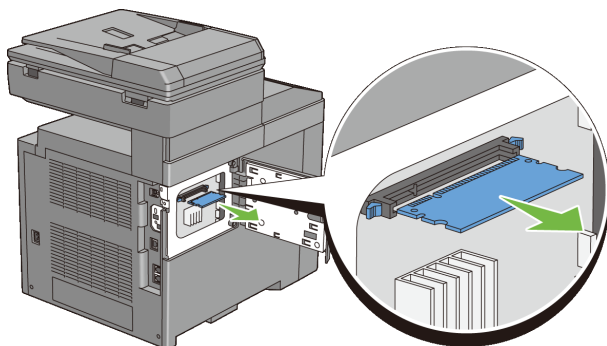
4 Ouvrez complètement le capot de la carte de contrôle.



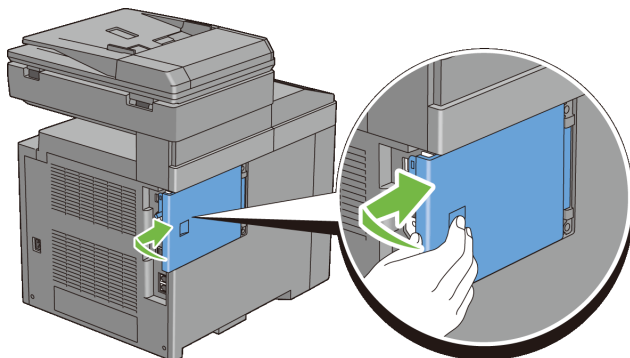
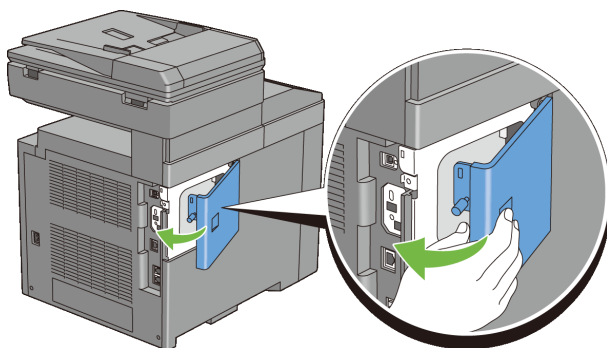
5 Poussez vers l'extérieur les fermetures des deux côtés de l'encoche pour soulever le module de mémoire.



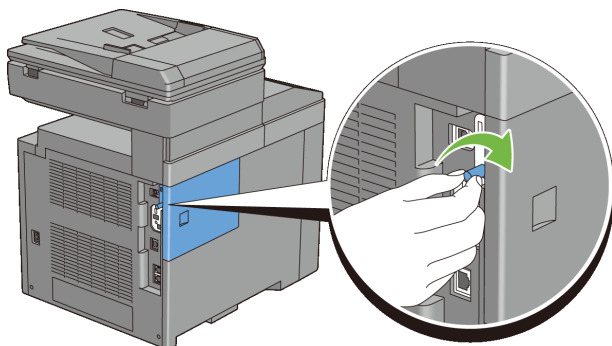
6 Prenez le module de mémoire et sortez-le entièrement.



7 Fermez le capot de la carte de contrôle puis faites-le glisser vers l'avant de l'imprimante.



- 8 Tournez la vis dans le sens des aiguilles d'une montre.

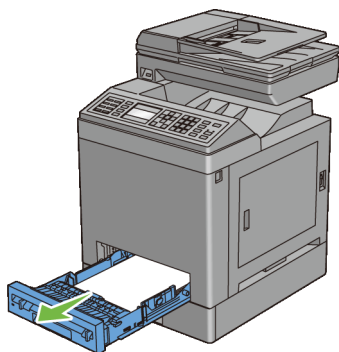


- 9 Allumez l'imprimante.

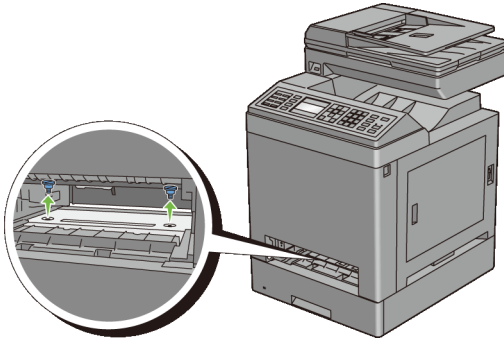
Démontage du chargeur 250 feuilles en option


! ATTENTION: Si vous souhaitez démonter le chargeur de 250 feuilles en option, d'abord assurez-vous d'éteindre l'imprimante, de débrancher le câble électrique ainsi que tous les câbles à l'arrière de l'imprimante avant d'exécuter ces tâches.

- 1 Éteignez l'imprimante et débranchez le câble d'alimentation. Ensuite, débranchez tous les câbles à l'arrière de l'imprimante.
- 2 Sortez le bac 250 feuilles d'environ 200 mm hors de l'imprimante. Tenez le bac avec les deux mains et sortez-le de l'imprimante.




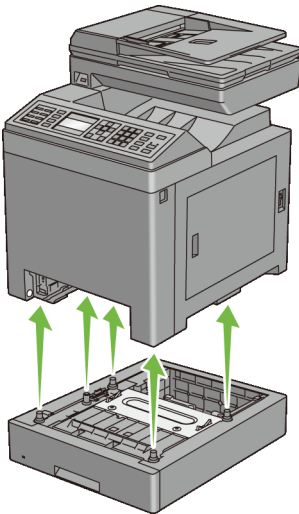
- 3 Avec une pièce de monnaie ou un objet similaire, dévissez les deux vis qui tiennent ensemble l'imprimante et le chargeur 250 feuilles.



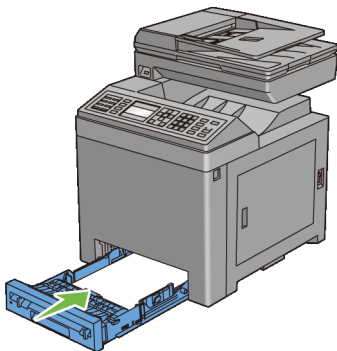
 **REMARQUE** : Le trou de vis se trouve à 216 mm de l'avant de l'imprimante.

- 4 Soulevez prudemment l'imprimante du module du bac et posez-la sur une surface plane.

 **ATTENTION**: Deux personnes sont nécessaires pour soulever l'imprimante. L'imprimante doit être soulevée à la fois par l'avant et par l'arrière. Ne soulevez jamais l'imprimante par les côtés.



- 5 Enfoncez le bac 250 feuilles jusqu'au bout dans l'imprimante.



➔ **NOTE** : N'exercez pas trop de force sur le bac, Faute de quoi, vous risquez d'endommager le bac ou l'intérieure de l'imprimante.

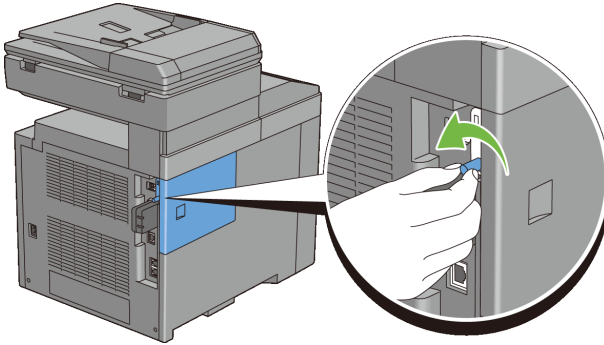
- 6 Rebranchez tous les câbles, y compris le cordon d'alimentation à l'arrière de l'imprimante, et allumez ensuite l'imprimante.

Retrait de l'adaptateur sans fil en option

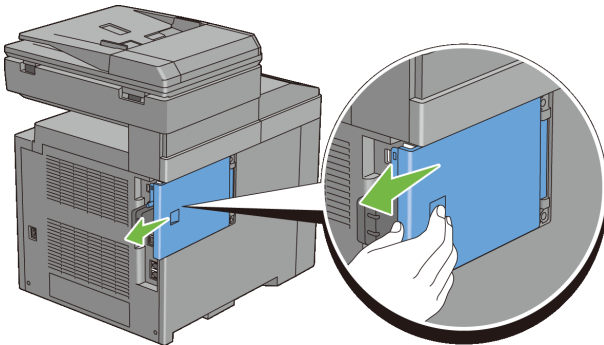
! **ATTENTION**: Si vous souhaitez retirer l'adaptateur sans fil en option, d'abord assurez-vous d'éteindre l'imprimante, de débrancher le câble électrique ainsi que tous les câbles à l'arrière de l'imprimante avant d'exécuter ces tâches.

- 1 Assurez-vous que l'imprimante est éteinte.
- 2 Tournez la vis du capot du panneau de commande dans le sens inverse des aiguilles d'une montre.

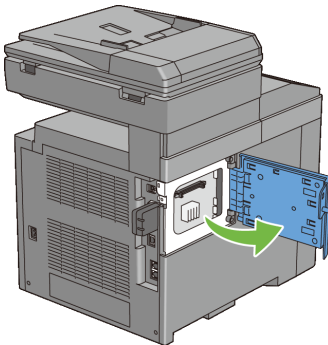
✍ **REMARQUE** : Desserrez la vis. Vous n'avez pas à retirer la vis.



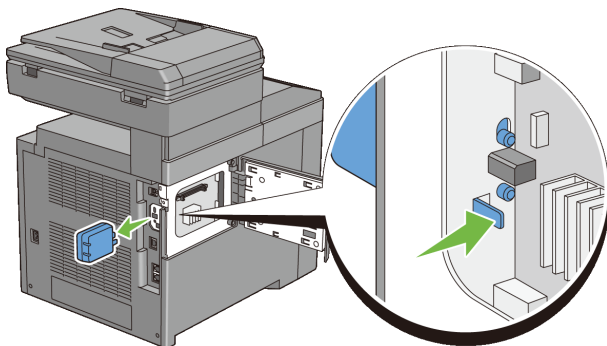
3 Glissez la carte de contrôle vers l'arrière de l'imprimante.



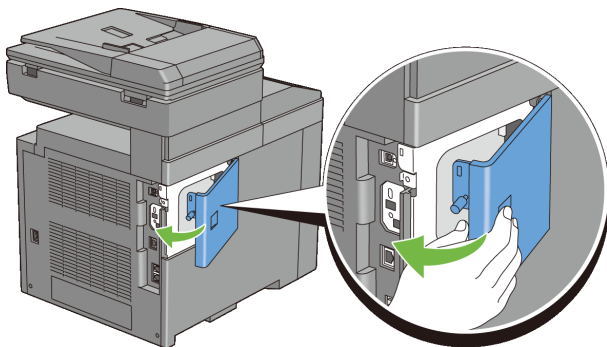
4 Ouvrez complètement le capot de la carte de contrôle.

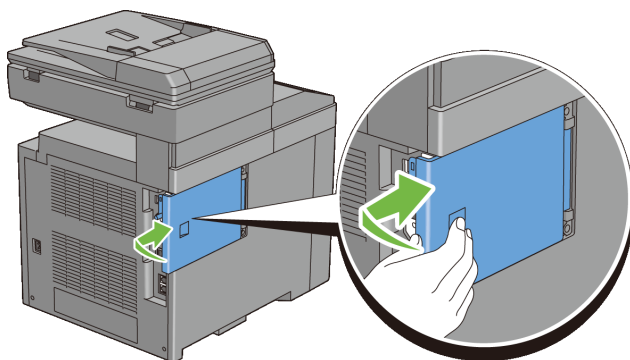


- 5 Retirez l'adaptateur sans fil de l'imprimante en libérant le crochet de l'adaptateur tout en poussant l'adaptateur sans fil vers la partie avant de l'imprimante.

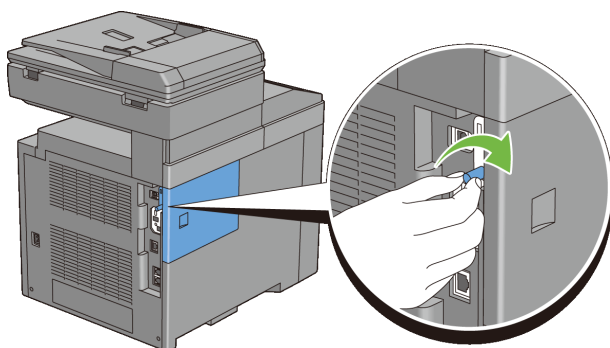


- 6 Fermez le capot de la carte de contrôle puis faites-le glisser vers l'avant de l'imprimante.





7 Tournez la vis dans le sens des aiguilles d'une montre.



8 Allumez l'imprimante.

Suppression des bourrages

Vous pouvez éviter les bourrages en sélectionnant soigneusement le support d'impression et en procédant correctement au chargement. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section "Instructions relatives aux supports d'impression".



REMARQUE : Avant de procéder à l'achat de quantités importantes de support d'impression, Dell vous recommande d'effectuer une impression sur un échantillon.

Prévention des bourrages

- Utilisez uniquement les supports d'impression recommandés. Pour plus de détails, reportez-vous à la rubrique « Instructions relatives aux supports d'impression ».
- Pour charger le support d'impression correctement, reportez-vous aux rubriques « Chargement du support d'impression dans le bac 250 feuilles et le chargeur 250 feuilles en option. » et « Chargement du support d'impression dans le SSF ».
- Ne surchargez pas les sources d'alimentation. Assurez-vous que la hauteur de la pile du support d'impression ne dépasse pas la hauteur maximale indiquée par les étiquettes de la ligne de chargement dans le bac.
- Ne chargez aucun support d'impression froissé, plié, humide ou recourbé.
- Déramez, ventilez et égalisez le support d'impression avant de le charger. Si un bourrage a lieu avec le support d'impression, essayez d'insérer une seule feuille à la fois dans le chargeur feuille à feuille.
- N'utilisez aucun support d'impression que vous avez découpé ou rogné vous-même.
- Ne mélangez pas les formats, grammages et types de supports d'impression dans la même source d'alimentation.

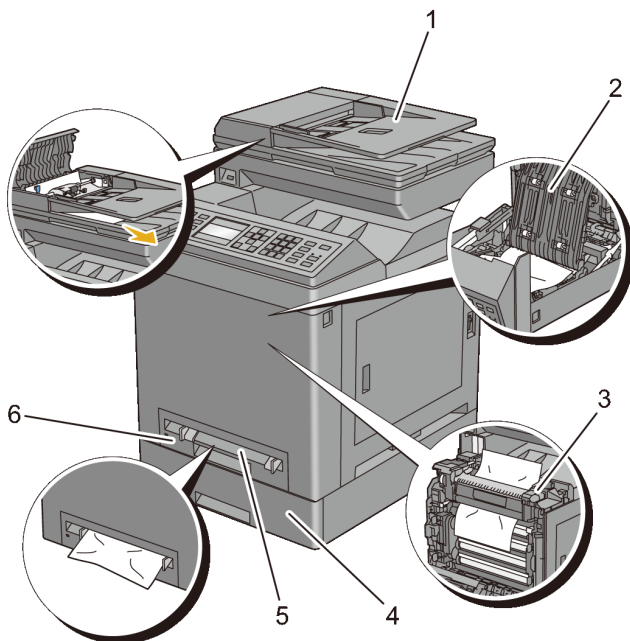
- Assurez-vous que la face d'impression recommandée est bien orientée vers le haut lorsque vous insérez le support d'impression dans le bac 250 feuilles standard et dans le chargeur 250 feuilles en option. De même, lorsque vous utilisez le chargeur feuille à feuille, la face d'impression recommandée doit être orientée vers le bas.
- Stockez le support d'impression dans un environnement approprié. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section "Stockage des supports d'impression."
- Ne retirez pas le bac d'alimentation lors de l'impression d'un travail.
- Une fois le bac chargé, poussez-le fermement.
- Vérifiez que tous les câbles reliés à l'imprimante sont correctement branchés.
- Si les guides sont trop serrés, des bourrages papier peuvent se produire.
- Essayez les rouleaux de ralentissement du bac ou du chargeur feuille à feuille avec un chiffon légèrement humide si des bourrages papier dus à des entraînements incorrects du papier, surviennent fréquemment.

Localisation de l'emplacement des bourrages papier



ATTENTION: N'essayez pas d'éliminer les bourrages à l'aide d'outils ou d'instruments. L'imprimante pourrait être définitivement endommagée.

L'illustration suivante montre l'emplacement des bourrages papier le long du chemin du support d'impression.



1	Chargeur de document automatique (ADF)
2	Module recto/verso (modèle 2155cdn uniquement)
3	Fuser
4	Chargeur 250 feuilles
5	Chargeur feuille à feuille (SSF)
6	Bac 250 feuilles

Suppression des bouchages papier du MPF

Si un bouchage papier se produit tandis qu'un document passe dans le chargeur automatique de documents (ADF), retirez le document en suivant la procédure suivante.



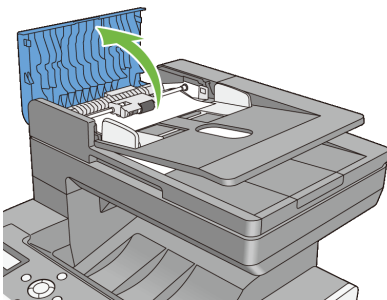
REMARQUE : Pour éviter le bouchage papier, utilisez la vitre pour les documents épais, fins, ou mixtes.

➔ **NOTE :** Protégez les tambours de l'unité de tête d'impression (PHD) contre la lumière forte. Si le capot avant reste ouvert pendant plus de trois minutes, la qualité d'impression risque de se détériorer.

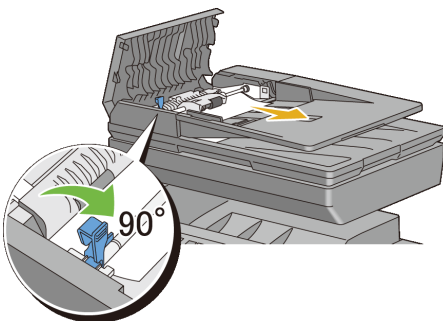
1 Retirez les documents restants de l'ADF.

Si le document est coincé dans la zone de chargement du papier :

a Fermez le capot du chargeur automatique.

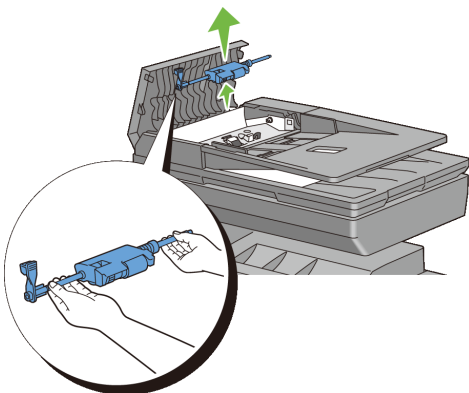


b Soulevez le levier d'extraction de 90 degrés et retirez le document coincé en le tirant avec précaution vers la droite.

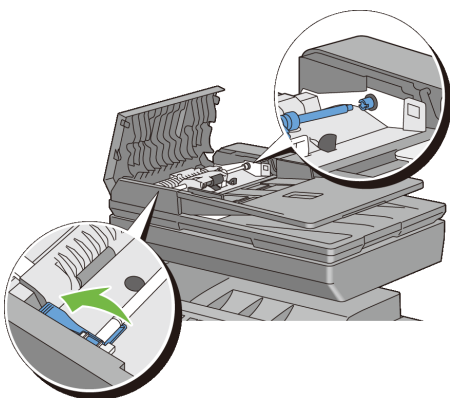


Si vous avez des difficultés pour tirer le document :

c Retirez les rouleaux d'extraction et retirez le document en le tirant doucement vers le haut.

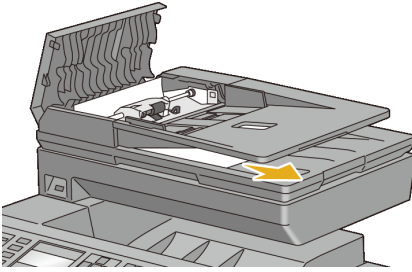


d Insérez les rouleaux d'extraction et abaissez le levier d'extraction.




Si le document est coincé dans la zone de sortie du papier :

e Retirez le document coincé du bac de sortie des documents.



- f Refermez le capot du chargeur ADF, puis rechargez les documents dans le chargeur ADF.



 **REMARQUE** : Assurez-vous que vous ajustez les guides du papier avant d'imprimer un document au format Legal.

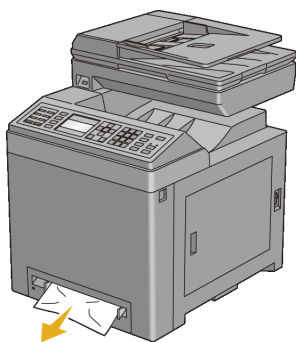
- 2 Si vous ne pouvez pas voir le document coincé ou si le document coincé ne bouge pas lorsque vous le tirez, ouvrez le couvercle de l'imprimante.
- 3 Retirez le document des rouleaux d'alimentation de d'ADF ou de la zone de chargement du papier en le tirant avec précaution vers la droite.
- 4 Refermez le couvercle de l'imprimante, puis rechargez les documents dans le chargeur ADF.

Suppression des brouillages papier du SSF

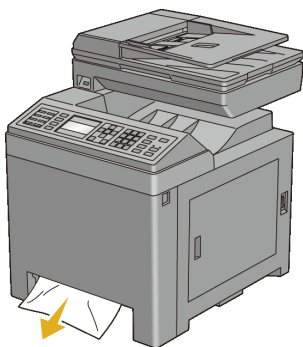
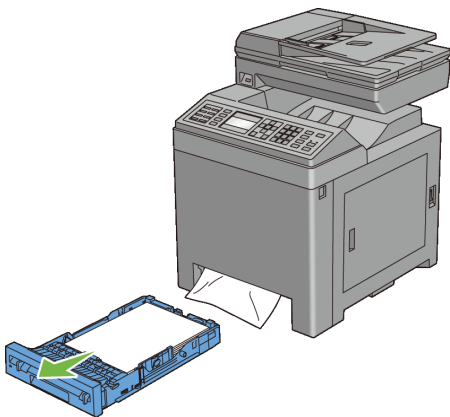
➡ **NOTE** : Protégez les tambours de l'unité de tête d'impression (PHD) contre la lumière forte. Si le capot avant reste ouvert pendant plus de trois minutes, la qualité d'impression risque de se détériorer.

✍ **REMARQUE** : Pour supprimer l'erreur affichée sur le panneau de commande, vous devez retirer tous les supports d'impression situés sur le chemin du support d'impression.

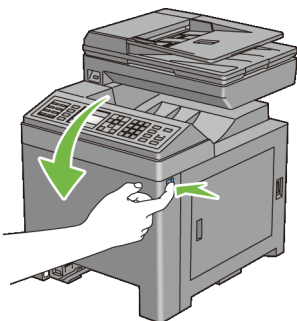
- 1 Retirez le papier responsable du bouchage du chargeur feuille à feuille. Si aucun papier coincé n'est trouvé ou s'il est impossible de retirer le papier, passez à l'étape suivante pour retirer le papier coincé à l'intérieur de l'imprimante.



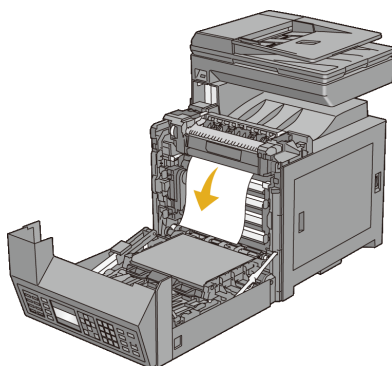
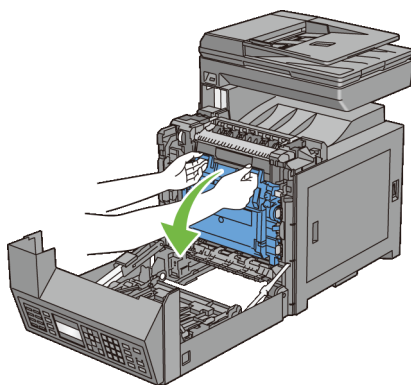
- 2 Sortez le bac 250 feuilles de l'imprimante, puis retirez le papier coincé à l'intérieur de l'imprimante. Si aucun papier coincé n'est trouvé ou s'il est impossible de retirer le papier, passez à l'étape suivante pour retirer le papier coincé à l'intérieur de l'imprimante.



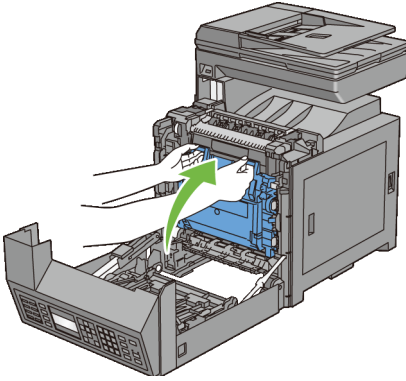
3 Poussez sur le bouton sur le côté pour ouvrir le capot avant.



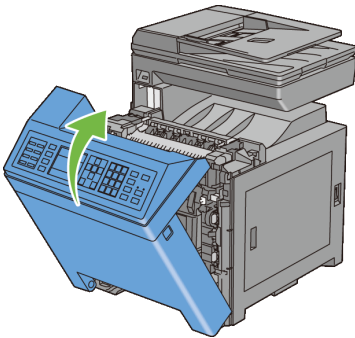
- 4 Ouvrez le module de courroie jusqu'à ce qu'il bloque et sortez le bouchon papier. Vérifiez qu'il ne reste aucun morceau de papier à l'intérieur de l'imprimante.



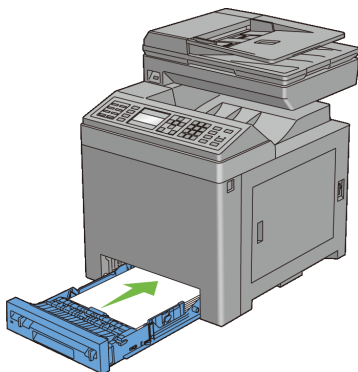
- 5 Fermez l'unité de courroie, puis poussez sur sa partie supérieure jusqu'à ce qu'elle s'enclenche.



6 Fermez le capot avant.




7 Enfoncez le bac 250 feuilles jusqu'au bout dans l'imprimante.



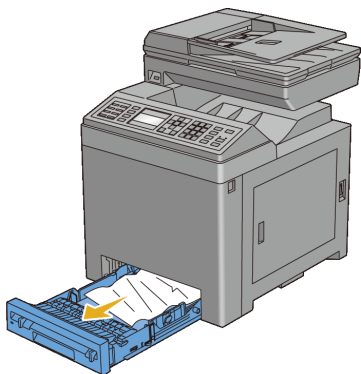
- ➔ **NOTE** : N'exercez pas trop de force sur le bac, Faute de quoi, vous risquez d'endommager le bac ou l'intérieure de l'imprimante.

Supprimer des brouillages papier dans le bac 250 feuilles

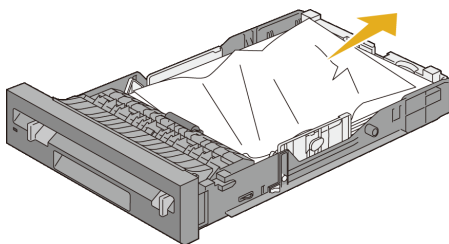
- ➔ **NOTE** : Protégez les tambours de l'unité de tête d'impression (PHD) contre la lumière forte. Si le capot avant reste ouvert pendant plus de trois minutes, la qualité d'impression risque de se détériorer.

 **REMARQUE** : Pour supprimer l'erreur affichée sur le panneau de commande, vous devez retirer tous les supports d'impression situés sur le chemin du support d'impression.

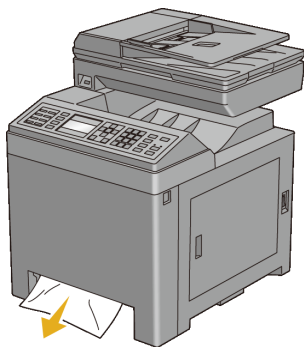
- 1 Sortez le bac 250 feuilles sur environ 200 mm hors de l'imprimante. Tenez le bac à deux mains, puis soulevez-le légèrement par l'avant et sortez-le de l'imprimante.



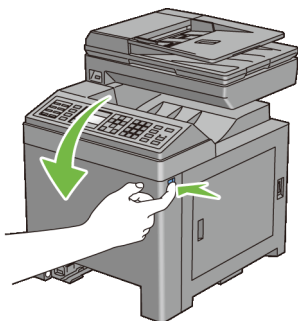
- 2 Retirez le papier coincé et/ou froissé du bac.



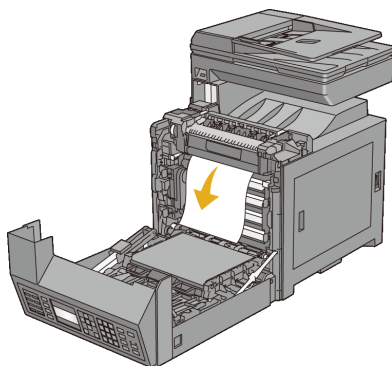
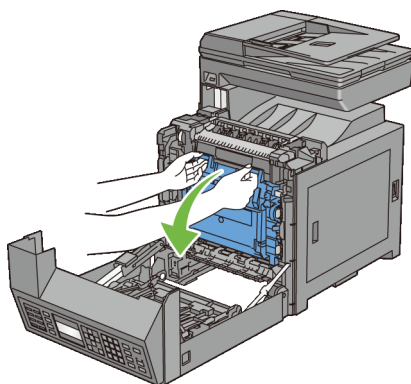
- 3 Retirez avec précaution le papier coincé pour éviter de le déchirer. S'il est toujours impossible de retirer le papier, passez à l'étape suivante pour retirer le papier coincé de l'intérieur de l'imprimante.



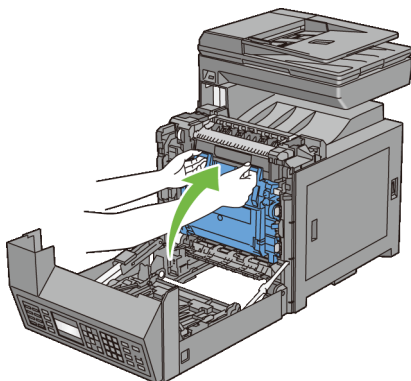
- 4 Poussez sur le bouton sur le côté pour ouvrir le capot avant.



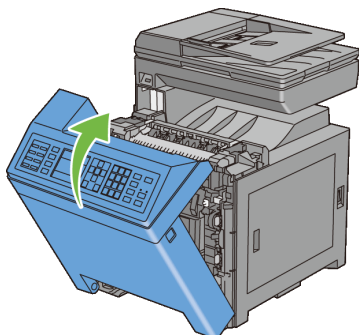
- 5 Ouvrez le module de courroie jusque celui-ci bloque et sortez le bouchage papier. Vérifiez qu'il ne reste aucun morceau de papier à l'intérieur de l'imprimante.



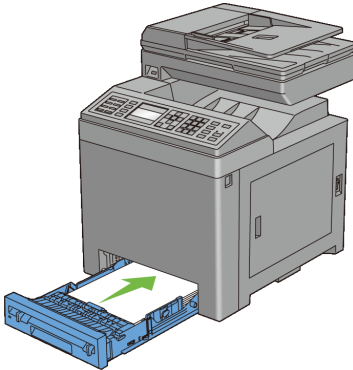
- 6 Fermez l'unité de courroie, puis poussez sur sa partie supérieure jusqu'à ce qu'elle s'enclenche.



- 7 Fermez le capot avant.



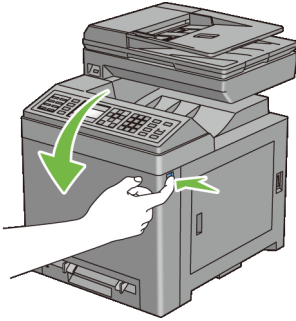
- 8 Enfoncez le bac 250 feuilles jusqu'au bout dans l'imprimante.



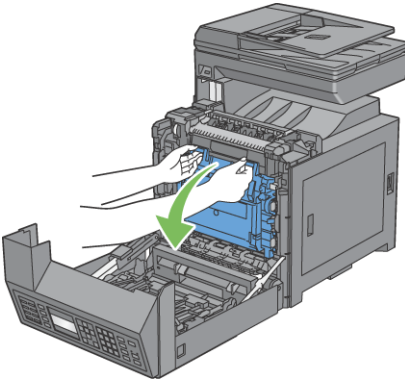
- ➔ **NOTE** : N'exercez pas trop de force sur le bac, Faute de quoi, vous risquez d'endommager le bac ou l'intérieure de l'imprimante.

Suppression des brouages papier du fuser

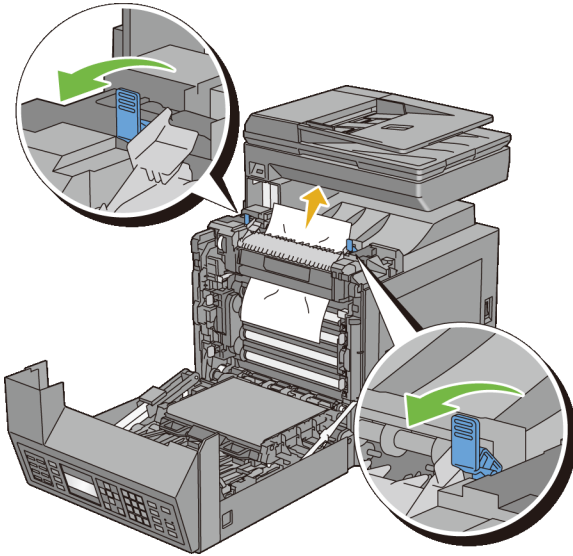
- ➔ **NOTE** : Assurez-vous que rien ne touche ni ne raye la surface (film de couleur noire) du module de courroie. Des rayures, de la poussière ou des traces de mains huileuses sur le film du module courroie pourraient réduire la qualité de l'impression.
- ➔ **NOTE** : Protégez les tambours de l'unité de tête d'impression (PHD) contre la lumière forte. Si le capot avant reste ouvert pendant plus de trois minutes, la qualité d'impression risque de se détériorer.
- ✍ **REMARQUE** : Pour supprimer l'erreur affichée sur le panneau de commande, vous devez retirer tous les supports d'impression situés sur le chemin du support d'impression.
 - 1 Éteignez l'imprimante et patientez 30 minutes.
 - 2 Poussez sur le bouton sur le côté pour ouvrir le capot avant.



3 Ouvrez le module de courroie.

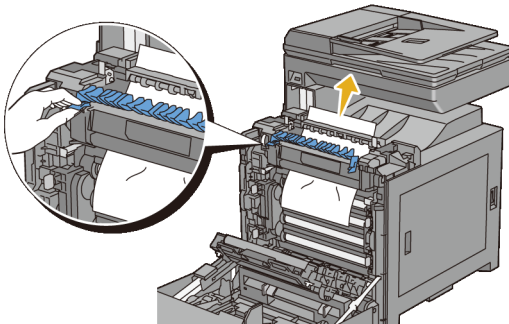


4 Soulevez les deux leviers situés aux extrémités du fuser et retirez le papier coincé. S'il est toujours impossible de retirer le papier, passez à l'étape suivante.

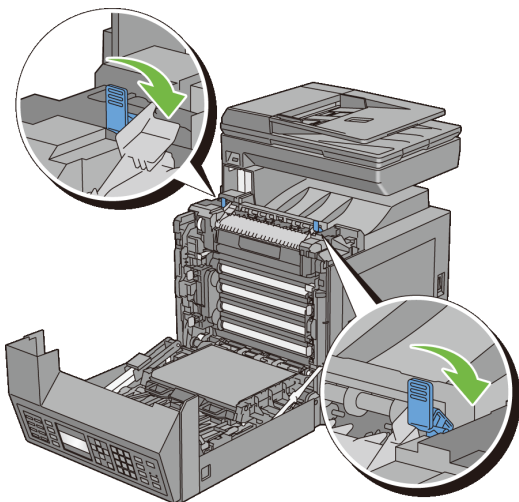


⚠ ATTENTION: Le fuser est chaud. Ne le touchez pas, faute de quoi vous risquez de vous brûler.

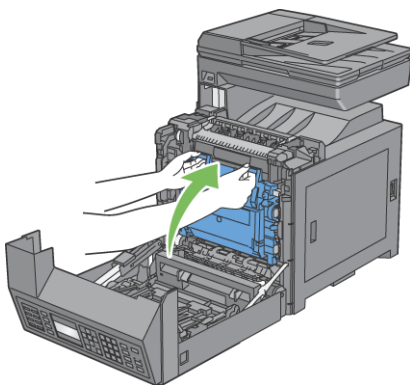
- 5 Ouvrez le couvercle du fuser et enlevez le papier coincé.



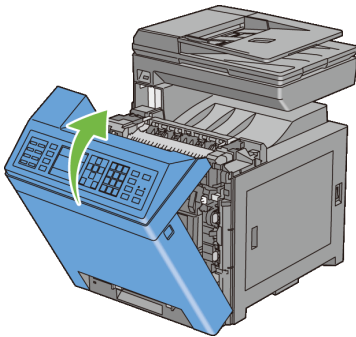
- 6 Fermez le couvercle du fuser et abaissez les leviers aux deux extrémités du fuser.




- 7 Assurez-vous qu'aucun morceau de papier ne reste dans l'imprimante et fermez le module de courroie.



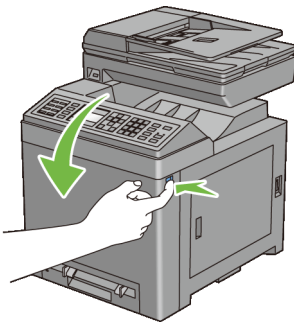
- 8 Fermez le capot avant.



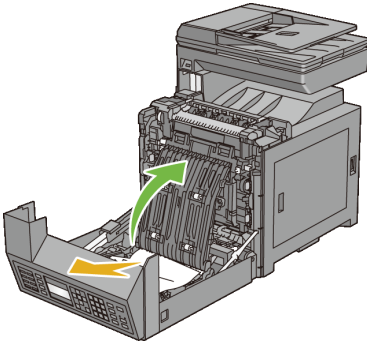
Suppression des bouchages papier de l'unité recto/verso

 **REMARQUE** : Pour supprimer l'erreur affichée sur le panneau de commande, vous devez retirer tous les supports d'impression situés sur le chemin du support d'impression.

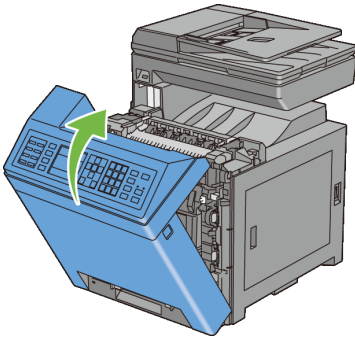
- 1 Poussez sur le bouton sur le côté pour ouvrir le capot avant.




- 2 Ouvrez le capot du module recto/verso.
- 3 Retirez le papier coincé hors du module recto/verso.




- 4 Fermez le capot du module recto/verso.
- 5 Fermez le capot avant.

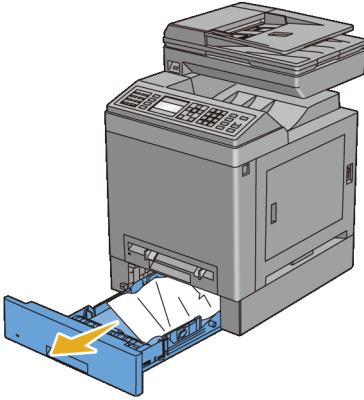


Supprimer des brouillages papier dans le chargeur 250 feuilles

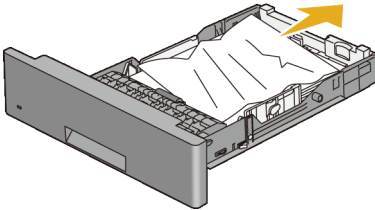
 **REMARQUE** : Pour supprimer l'erreur affichée sur le panneau de commande, vous devez retirer tous les supports d'impression situés sur le chemin du support d'impression.

- 1 Sortez le chargeur 250 feuilles hors de l'imprimante avec précaution. Tenez le chargeur avec les deux mains et sortez-le de l'imprimante.

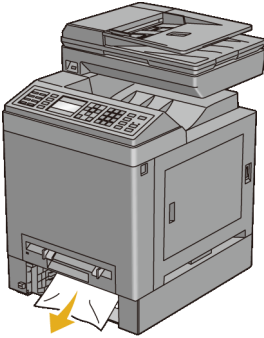
-  **REMARQUE :** Le papier dans le chargeur 250 feuilles alimente l'imprimante par l'avant du bac 250 feuilles ; c'est la raison pour laquelle le papier coincé dans le bac 250 feuilles peut bloquer le chargeur 250 feuilles dans l'imprimante et ainsi vous empêcher de l'ouvrir. Regardez chronologiquement si le papier s'est coincé quelque part, à commencer par le chargeur 250 feuilles.



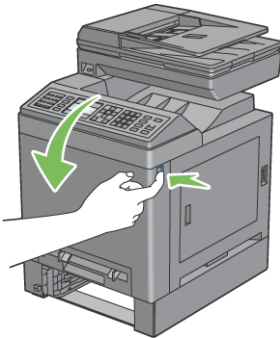
- 2 Retirez tous les papiers coincés et/ou froissés du chargeur.



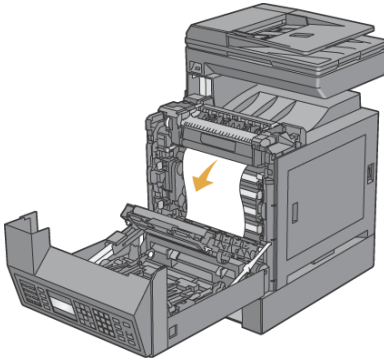
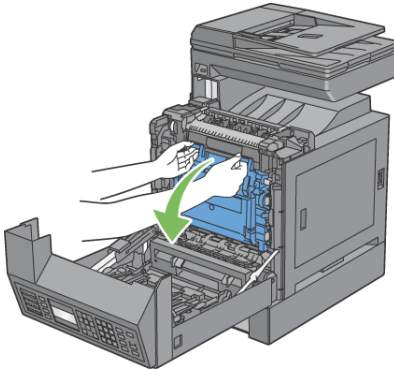
- 3 Retirez avec précaution le papier coincé pour éviter de le déchirer. S'il est toujours impossible de retirer le papier, passez à l'étape suivante pour retirer le papier coincé de l'intérieur de l'imprimante.



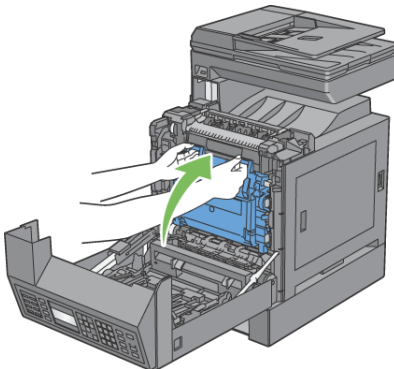
- 4 Poussez sur le bouton sur le côté pour ouvrir le capot avant.



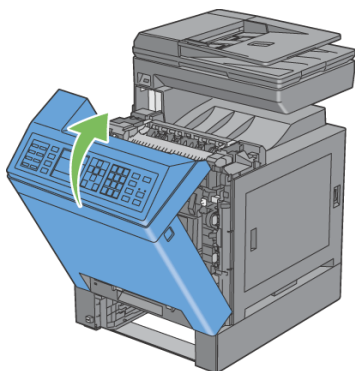
- 5 Ouvrez le module de courroie jusqu'à ce qu'il bloque et sortez le bouchage papier. Vérifiez qu'il ne reste aucun morceau de papier à l'intérieur de l'imprimante.




- 6 Fermez l'unité de courroie, puis poussez sur sa partie supérieure jusqu'à ce qu'elle s'enclenche.

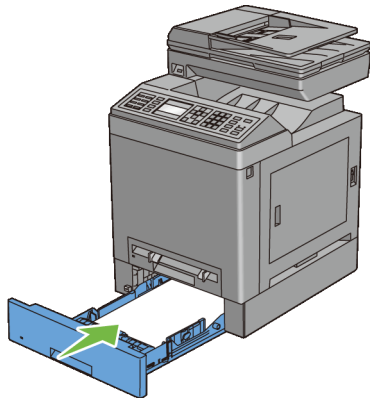



7 Fermez le capot avant.



 **REMARQUE** : Si le message indiquant un bouchage papier ne disparaît pas après avoir fermé le capot avant, sortez alors le bac 250 feuilles de l'imprimante et vérifiez s'il reste un papier coincé dans l'ouverture du bac.

8 Enfoncez le chargeur 250 feuilles jusqu'au bout dans l'imprimante.



 **NOTE** : N'exercez pas trop de force sur le bac, Faute de quoi, vous risquez d'endommager le bac ou l'intérieure de l'imprimante.

Diagnostic de pannes

Guide de diagnostic de pannes

Problèmes de base de l'imprimante

Certains des problèmes qui surviennent au niveau de l'imprimante sont faciles à résoudre. Si vous rencontrez un problème au niveau de votre imprimante, vérifiez les éléments suivants :

Le câble d'alimentation est branché dans l'imprimante et dans une prise de courant correctement mise à la terre.

- L'imprimante est allumée.
- L'alimentation électrique n'est coupée par aucun interrupteur ou disjoncteur.
- Les autres appareils électriques branchés sur cette prise fonctionnent.
- Le module de mémoire en option est correctement installé.



Si le problème persiste alors que vous avez vérifié tous les éléments ci-dessus, éteignez l'imprimante, patientez dix secondes et rallumez-la. Cette opération suffit souvent à résoudre le problème.

Problèmes au niveau de l'affichage

Problème	Action
Après avoir allumé l'imprimante, l'écran du panneau de commande n'affiche rien, affiche Patienter svp... ou le rétroéclairage ne fonctionne pas.	<ul style="list-style-type: none"> • Eteignez l'imprimante, patientez pendant 10 secondes puis rallumez-la. • Le message du test automatique s'affiche sur le panneau de commande. Une fois la vérification effectuée, le message Prêt s'affiche.

Problème	Action
Les modifications que vous effectuez sur les paramètres des menus à partir du panneau de commande ne sont pas prises en considération.	Les paramètres définis dans le logiciel, dans le pilote d'impression ou dans les utilitaires de l'imprimante annulent les paramètres effectués à partir du panneau de commande.

Problèmes d'impression

Problème	Action
Le travail ne s'imprime pas ou des caractères incorrects sont imprimés.	Assurez-vous que le menu supérieur s'affiche bien sur le panneau de commande avant d'envoyer un travail à l'impression. Appuyez sur le bouton  (Menu) pour retourner au menu supérieur.
	Vérifiez que les supports d'impression sont chargés dans l'imprimante. Appuyez sur le bouton  (Menu) pour retourner au menu supérieur.
	Vérifiez que la langue de description des pages (PDL) utilisée par l'imprimante est correcte.
	Vérifiez si le pilote d'impression que vous utilisez est correct.
	Vérifiez que le câble Ethernet ou le câble USB que vous utilisez est le bon et qu'il est fermement branché sur l'imprimante.
	Vérifiez si le format des supports d'impression utilisés est correct.
	Si vous utilisez un spouleur d'impression, vérifiez s'il fonctionne correctement.
	Vérifiez l'interface de l'imprimante à partir de Menu admin.
	Déterminez l'interface hôte que vous utilisez. Imprimez une page des paramètres du panneau pour vérifier si les paramètres de l'interface que vous utilisez sont corrects.

Problème	Action
Un mauvais entraînement du support d'impression ou plusieurs supports d'impression sont alimentés en même temps dans le bac 250 feuilles ou le chargeur feuille à feuille.	Vérifiez que les supports d'impression utilisés répondent aux spécifications de votre imprimante. Pour plus de détails, reportez-vous à la rubrique « Types de papier pris en charge ».
	Déramez les supports d'impression avant de les charger dans le bac 250 feuilles.
	Vérifiez que les supports d'impression sont correctement chargés.
	Vérifiez si les guides de largeur et de longueur des sources de supports d'impression sont correctement réglés.
	Vérifiez que le bac 250 feuilles est correctement inséré.
	Ne surchargez pas le bac.
	Ne forcez pas lorsque vous chargez les supports d'impression dans le chargeur feuille à feuille, les supports d'impression risqueraient en effet d'être insérés de travers ou de se recourber.
	Vérifiez que les supports d'impression ne sont pas recourbés.
	Chargez correctement, la face à imprimer recommandée vers le haut ou vers le bas, le type de supports d'impression que vous utilisez. Pour plus de détails, reportez-vous à la rubrique « Chargement du support d'impression dans le bac 250 feuilles et le chargeur 250 feuilles en option. ».
	Retournez les supports d'impression et procédez de nouveau à l'impression pour voir si les feuilles sont entraînées plus facilement.
	Ne mélangez pas les types de supports d'impression.
	Ne mélangez pas les rames de supports d'impression.
	Retirez les feuilles froissées au-dessus et en dessous de la rame avant de charger les supports d'impression.
	Ne chargez les supports d'impression dans le bac que lorsque ce dernier est vide.
Avec un chiffon humidifié avec de l'eau, essuyez les rouleaux d'alimentation du bac 250 feuilles ou du chargeur feuille à feuille.	

Problème	Action
L'enveloppe est froissée après l'impression.	Vérifiez que l'enveloppe est correctement chargée dans le bac 250 feuilles ou dans le chargeur feuille à feuille selon les instructions décrites dans les rubriques "Chargement d'Enveloppes dans le bac 250 feuilles et le chargeur 250 feuilles en option" ou "Chargement d'une Enveloppe dans le SSF."
Des sauts de page se produisent à des endroits inattendus.	Augmentez le réglage dans Expiration sur le panneau de commande, la boîte à outils ou le Dell Printer Configuration Web Tool.
Les supports d'impression ne s'empilent pas correctement dans le bac de réception.	Retournez la pile du support d'impression dans le bac.
Impossible d'effectuer une impression recto/verso manuelle.	Sélectionnez Rtrn. selon petit côté ou Rtrn. selon grand côté à partir du menu Recto / Verso dans l'onglet Papier/Sortie dans le pilote d'impression.
Impossible d'imprimer à partir du bac 250 feuilles parce que les supports d'impression dans le bac sont recourbés.	Chargez le support d'impression dans le chargeur feuille à feuille.

Problèmes au niveau de la qualité d'impression

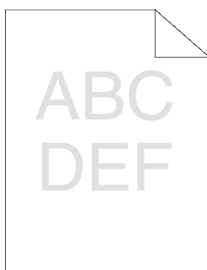


REMARQUE : Certaines des procédures suivantes qui utilisent la Boîte à outils peuvent également être réalisées à l'aide du panneau de commande ou du Dell Printer Configuration Web Tool. Pour des informations concernant la manière d'utiliser le panneau de commande et le Dell Configuration Web Tool, consultez les rubriques "Présentation des menus de la boîte à outils" et "Dell Printer Configuration Web Tool."

- L'impression est trop claire
- Le toner macule ou l'imprimé se détache
- Taches aléatoires/images floues
- Rien n'a été imprimé sur le support d'impression.
- Des traits apparaissent sur le résultat d'impression.
- Une partie ou la totalité de l'impression est noire.
- Points espacés en couleur

- Blancs verticaux
- Impression fantôme
- Fatigue due à la lumière
- Voile
- Bead-Carry-Out (BCO)
- Caractères crénelés
- Bandes
- Marque en biais
- Papier froissé/taché
- Dommage sur le bord d'entraînement du papier

L'impression est trop claire



Action	Oui	Non
<p>1 Les cartouches de toner sont peut-être presque vides ou doivent être remplacées. Vérifiez la quantité de toner restante dans chaque cartouche de toner.</p> <p>a Vérifiez le niveau de toner dans l'onglet Etat du Moniteur d'état.</p> <p>b Remplacez les cartouches de toner si nécessaire.</p> <p>Cela résout-il votre problème ?</p>	La tâche est terminée.	Passez à l'action 2.

Action	Oui	Non
<p>2 Si vous utilisez des cartouches de toner d'une autre marque que Dell, désactivez l'option Toner non-Dell.</p> <p>a Lancez la boîte à outils, puis cliquez sur Toner non-Dell sur l'onglet Entretien de l'imprimante.</p> <p>b Vérifiez que la case Activer n'a pas été cochée.</p> <p>Cela résout-il votre problème ?</p>	La tâche est terminée.	Passez à l'action 3.
<p>3 Désactivez le Mode économie de toner dans le pilote d'impression.</p> <p>a Dans l'onglet Avancé, assurez-vous que la case Mode économie de toner n'est pas sélectionnée.</p> <p>Cela résout-il votre problème ?</p>	La tâche est terminée.	Passez à l'action 4.
<p>4 Il se peut que la surface du support d'impression soit inégale. Essayez de modifier le réglage Type de papier dans le pilote d'impression. Par exemple, changez papier ordinaire par épais.</p> <p>a Dans l'onglet Papier/Sortie, modifiez le réglage Type de papier.</p> <p>Cela résout-il votre problème ?</p>	La tâche est terminée.	Passez à l'action 5.
<p>5 Vérifiez si le support d'impression que vous utilisez est correct. Reportez-vous à la rubrique « Types de papier pris en charge ». Si ce n'est pas le cas, utilisez le support d'impression recommandé pour l'imprimante.</p> <p>Cela résout-il votre problème ?</p>	La tâche est terminée.	Passez à l'action 6.
<p>6 Assurez-vous que les huit rubans jaunes sont effectivement enlevés de l'unité de tête d'impression (PHD). Reportez-vous aux rubriques "Suppression des rubans de l'unité de tête d'impression (PHD)" et "Installation de l'unité PHD". Si ce n'est pas le cas, enlevez les rubans.</p> <p>Cela résout-il votre problème ?</p>	La tâche est terminée.	Passez à l'action 7.

Action	Oui	Non
7 Assurez-vous que le moteur du développeur fonctionne correctement.	Passez à l'action 8.	Contactez Dell.
a Lancez la boîte à outils, puis cliquez sur Vérification de la machine sur l'onglet Diagnostic.		
b Sélectionnez Vérification de fonctionnement du moteur principal dans la liste déroulante et cliquez sur le bouton Démarrer.		
c Cliquez sur le bouton Jeu de son pour vérifier le son du moteur.		


Le moteur fonctionne-t-il correctement ?

8 Assurez-vous que le moteur de distribution de chaque cartouche de toner fonctionne correctement.	Passez à l'action 9.	Contactez Dell.
a Lancez la boîte à outils, puis cliquez sur Vérification de la machine sur l'onglet Diagnostic.		
b Sélectionnez Vérification du moteur de distribution (Jaune), Vérification du moteur de distribution (Magenta), Vérification du moteur de distribution (Cyan) ou Vérification du moteur de distribution (Noir) dans la liste déroulante et cliquez sur le bouton Démarrer.		
c Cliquez sur le bouton Jeu de son pour vérifier le son du moteur.		
d Répétez les étapes b et c pour vérifier le moteur de distribution des autres cartouches de toner.		

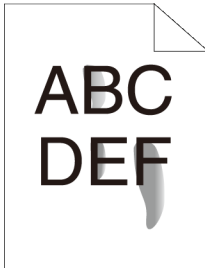


REMARQUE : Vous pouvez vérifier le moteur de distribution pour CMJN dans l'ordre que vous désirez.

Le moteur de distribution fonctionne-t-il correctement ?

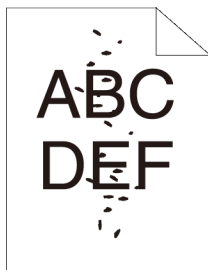
Action	Oui	Non
<p>9 Si vous imprimez beaucoup d'images à basse densité, exécutez le Mode de rafraîchissement du toner.</p> <p>a Lancez la boîte à outils, puis cliquez sur Mode Rafraîchir sur l'onglet Diagnostic.</p> <p>b Cliquez sur le bouton Jaune sous Mode de rafraîchissement du toner.</p> <p>c Répétez l'étape b pour les boutons Magenta, Cyan et Noir.</p> <p> ATTENTION: L'utilisation du Mode Rafraîchir augmente la consommation de toner.</p> <p>d Une fois le Mode Rafraîchir terminé, sélectionnez Impression du graphique dans la liste dans l'onglet Diagnostic.</p> <p>e Cliquez sur le bouton Graphique de configuration à 4 couleurs.</p> <p>Le Graphique de configuration à 4 couleurs est imprimé.</p> <p>Cela résout-il votre problème ?</p>	La tâche est terminée.	Passez à l'action 10.
<p>10 Remplacez l'unité PHD si vous en avez une de rechange.</p> <p>a Remplacez l'unité PHD. Reportez-vous aux rubriques "Remplacement de l'unité de tête d'impression (PHD)" et "Installation de l'unité PHD".</p> <p>b Après avoir remplacé l'unité PHD, cliquez sur Impression du graphique dans l'onglet Diagnostic.</p> <p>c Cliquez sur le bouton Graphique de configuration à 4 couleurs.</p> <p>Le Graphique de configuration à 4 couleurs est imprimé.</p> <p>Cela résout-il votre problème ?</p>	La tâche est terminée.	Contactez Dell.

Le toner macule ou l'imprimé se détache



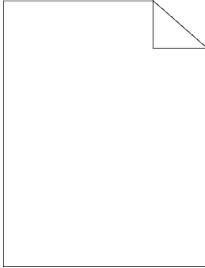
Action	Oui	Non
<p>1 Il se peut que la surface du support d'impression soit inégale. Essayez de modifier le réglage Type de papier dans le pilote d'impression. Par exemple, changez papier ordinaire par épais.</p> <p>a Dans l'onglet Papier/Sortie, modifiez le réglage Type de papier.</p> <p>Cela résout-il votre problème ?</p>	La tâche est terminée.	Passez à l'action 2.
<p>2 Vérifiez si le support d'impression que vous utilisez est correct. Reportez-vous à la rubrique « Types de papier pris en charge ». Si ce n'est pas le cas, utilisez le support d'impression recommandé pour l'imprimante.</p> <p>Cela résout-il votre problème ?</p>	La tâche est terminée.	Passez à l'action 3.
<p>3 Remplacez l'unité PHD si vous en avez une de rechange.</p> <p>a Remplacez l'unité PHD. Reportez-vous aux rubriques "Remplacement de l'unité de tête d'impression (PHD)" et "Installation de l'unité PHD".</p> <p>b Après avoir remplacé l'unité PHD, faites à nouveau un test d'impression de votre document.</p> <p>Cela résout-il votre problème ?</p>	La tâche est terminée.	Contactez Dell.

Taches aléatoires/images floues




Action	Oui	Non
<p>1 Assurez-vous que les cartouches de toner sont installées correctement. Reportez-vous à la rubrique « Installation d'une nouvelle cartouche de toner ».</p> <p>Cela résout-il votre problème ?</p>	La tâche est terminée.	Passez à l'action 2.
<p>2 Assurez-vous que l'unité PHD est correctement installée. Reportez-vous aux rubriques "Remplacement de l'unité de tête d'impression (PHD)" et "Installation de l'unité PHD."</p> <p>Cela résout-il votre problème ?</p>	La tâche est terminée.	Passez à l'action 3.
<p>3 Remplacez l'unité PHD si vous en avez une de rechange.</p> <p>a Remplacez l'unité PHD. Reportez-vous aux rubriques "Remplacement de l'unité de tête d'impression (PHD)" et "Installation de l'unité PHD".</p> <p>b Après avoir remplacé l'unité PHD, cliquez sur Impression du graphique dans l'onglet Diagnostic.</p> <p>c Cliquez sur le bouton Graphique de configuration de pas.</p> <p>Le Graphique de configuration de pas est imprimé.</p> <p>Cela résout-il votre problème ?</p>	La tâche est terminée.	Contactez Dell.

Rien n'a été imprimé sur le support d'impression.

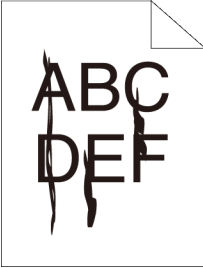


Action	Oui	Non
<p>1 Les cartouches de toner sont peut-être presque vides ou doivent être remplacées. Vérifiez la quantité de toner restante dans chaque cartouche de toner.</p> <p>a Vérifiez le niveau de toner dans l'onglet Etat du Moniteur d'état.</p> <p>b Remplacez les cartouches de toner si nécessaire.</p> <p>Cela résout-il votre problème ?</p>	La tâche est terminée.	Passez à l'action 2.
<p>2 Si vous utilisez des cartouches de toner d'une autre marque que Dell, désactivez l'option Toner non-Dell.</p> <p>a Lancez la boîte à outils, puis cliquez sur Toner non-Dell sur l'onglet Entretien de l'imprimante.</p> <p>b Vérifiez que la case Activer n'a pas été cochée.</p> <p>Cela résout-il votre problème ?</p>	La tâche est terminée.	Passez à l'action 3.
<p>3 Désactivez le Mode économie de toner dans le pilote d'impression.</p> <p>a Dans l'onglet Avancé, assurez-vous que la case Mode économie de toner n'est pas sélectionnée.</p> <p>Cela résout-il votre problème ?</p>	La tâche est terminée.	Passez à l'action 4.

Action	Oui	Non
<p>4 Il se peut que la surface du support d'impression soit inégale. Essayez de modifier le réglage Type de papier dans le pilote d'impression. Par exemple, changez papier ordinaire par épais.</p> <p>a Dans l'onglet Papier/Sortie, modifiez le réglage Type de papier.</p> <p>Cela résout-il votre problème ?</p>	La tâche est terminée.	Passez à l'action 5.
<p>5 Vérifiez si le support d'impression que vous utilisez est correct. Reportez-vous à la rubrique « Types de papier pris en charge ». Si ce n'est pas le cas, utilisez le support d'impression recommandé pour l'imprimante.</p> <p>Cela résout-il votre problème ?</p>	La tâche est terminée.	Passez à l'action 6.
<p>6 Assurez-vous que les huit rubans jaunes sont correctement enlevés de l'unité PHD. Reportez-vous aux rubriques "Remplacement de l'unité de tête d'impression (PHD)" et "Installation de l'unité PHD." Si ce n'est pas le cas, enlevez les rubans.</p> <p>Cela résout-il votre problème ?</p>	La tâche est terminée.	Passez à l'action 7.
<p>7 Assurez-vous que le moteur du développeur fonctionne correctement.</p> <p>a Lancez la boîte à outils, puis cliquez sur Vérification de la machine sur l'onglet Diagnostic.</p> <p>b Sélectionnez Vérification de fonctionnement du moteur principal dans la liste déroulante et cliquez sur le bouton Démarrer.</p> <p>c Cliquez sur le bouton Jeu de son pour vérifier le son du moteur.</p> <p>Le moteur fonctionne-t-il correctement ?</p>	Passez à l'action 8.	Contactez Dell.

Action	Oui	Non
<p>8 Assurez-vous que le moteur de distribution de chaque cartouche de toner fonctionne correctement.</p> <p>a Lancez la boîte à outils, puis cliquez sur Vérification de la machine sur l'onglet Diagnostic.</p> <p>b Sélectionnez Vérification du moteur de distribution (Jaune), Vérification du moteur de distribution (Magenta), Vérification du moteur de distribution (Cyan) ou Vérification du moteur de distribution (Noir) dans la liste déroulante et cliquez sur le bouton Démarrer.</p> <p>c Cliquez sur le bouton Jeu de son pour vérifier le son du moteur.</p> <p>d Répétez les étapes b et c pour vérifier le moteur de distribution des autres cartouches de toner.</p> <p> REMARQUE : Vous pouvez vérifier le moteur de distribution pour CMJN dans l'ordre que vous désirez.</p> <p>Le moteur de distribution fonctionne-t-il correctement ?</p>	<p>Passez à l'action 9.</p>	<p>Contactez Dell.</p>
<p>9 Remplacez l'unité PHD si vous en avez une de rechange.</p> <p>a Remplacez l'unité PHD. Reportez-vous aux rubriques "Remplacement de l'unité de tête d'impression (PHD)" et "Installation de l'unité PHD".</p> <p>b Après avoir remplacé l'unité PHD, cliquez sur Impression du graphique dans l'onglet Diagnostic.</p> <p>c Cliquez sur le bouton Graphique de configuration à 4 couleurs.</p> <p>Le Graphique de configuration à 4 couleurs est imprimé.</p> <p>Cela résout-il votre problème ?</p>	<p>La tâche est terminée.</p>	<p>Contactez Dell.</p>

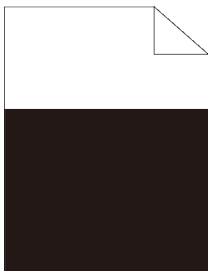
Des traits apparaissent sur le résultat d'impression.



Action	Oui	Non
<p>1 Les cartouches de toner sont peut-être presque vides ou doivent être remplacées. Vérifiez la quantité de toner restante dans chaque cartouche de toner.</p> <ul style="list-style-type: none">a Vérifiez le niveau de toner dans l'onglet Etat du Moniteur d'état.b Remplacez les cartouches de toner si nécessaire. <p>Cela résout-il votre problème ?</p>	La tâche est terminée.	Passez à l'action 2.
<p>2 Si vous utilisez des cartouches de toner d'une autre marque que Dell, désactivez l'option Toner non-Dell.</p> <ul style="list-style-type: none">a Lancez la boîte à outils, puis cliquez sur Toner non-Dell sur l'onglet Entretien de l'imprimante.b Vérifiez que la case Activer n'a pas été cochée. <p>Cela résout-il votre problème ?</p>	La tâche est terminée.	Passez à l'action 3.

Action	Oui	Non
<p>3 Remplacez l'unité PHD si vous en avez une de rechange.</p> <p>a Remplacez l'unité PHD. Reportez-vous aux rubriques "Remplacement de l'unité de tête d'impression (PHD)" et "Installation de l'unité PHD".</p> <p>b Après avoir remplacé l'unité PHD, cliquez sur Impression du graphique dans l'onglet Diagnostic.</p> <p>c Cliquez sur le bouton Graphique de configuration à 4 couleurs.</p> <p>Le Graphique de configuration à 4 couleurs est imprimé.</p> <p>Cela résout-il votre problème ?</p>	La tâche est terminée.	Contactez Dell.

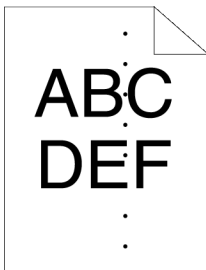
Une partie ou la totalité de l'impression est noire.



Action	Oui	Non
<p>1 Assurez-vous que Sortie couleur est réglé sur Couleur (Auto) dans le pilote d'impression.</p> <p>a Dans l'onglet Graphique, assurez-vous que Sortie couleur est réglé sur Couleur (Auto).</p> <p>Cela résout-il votre problème ?</p>	La tâche est terminée.	Passez à l'action 2.

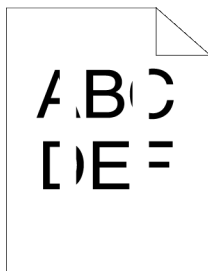
Action	Oui	Non
<p>2 Remplacez l'unité PHD si vous en avez une de rechange.</p> <p>a Remplacez l'unité PHD. Reportez-vous aux rubriques "Remplacement de l'unité de tête d'impression (PHD)" et "Installation de l'unité PHD".</p> <p>b Après avoir remplacé l'unité PHD, cliquez sur Impression du graphique dans l'onglet Diagnostic.</p> <p>c Cliquez sur le bouton Graphique de configuration à 4 couleurs.</p> <p>Le Graphique de configuration à 4 couleurs est imprimé.</p> <p>Cela résout-il votre problème ?</p>	La tâche est terminée.	Contactez Dell.

Points espacés en couleur



Action	Oui	Non
<p>1 Localisez l'origine du problème en utilisant le Graphique de configuration de pas.</p> <p>a Lancez la boîte à outils et cliquez sur Impression du graphique dans l'onglet Diagnostic.</p> <p>b Cliquez sur le bouton Graphique de configuration de pas.</p> <p>Le Graphique de configuration de pas est imprimé.</p> <p>c Comparez le pas des taches de couleur sur le résultat d'impression avec celui du Graphique de configuration de pas, ensuite, localisez l'origine du problème.</p> <p>L'origine du problème a-t-elle été localisée ?</p>	<p>Passez à l'action correspondant à la localisation du problème :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Unité PHD - 2 • Fusier - <p>Contactez Dell et remplacez le fusier.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Unité principale de l'imprimante - contactez Dell. 	<p>Contactez Dell.</p>
<p>2 Remplacez l'unité PHD si vous en avez une de rechange.</p> <p>a Remplacez l'unité PHD. Reportez-vous aux rubriques "Remplacement de l'unité de tête d'impression (PHD)" et "Installation de l'unité PHD".</p> <p>b Après avoir remplacé l'unité PHD, cliquez sur Impression du graphique dans l'onglet Diagnostic.</p> <p>c Cliquez sur le bouton Graphique de configuration de pas.</p> <p>Le Graphique de configuration de pas est imprimé.</p> <p>Cela résout-il votre problème ?</p>	<p>La tâche est terminée.</p>	<p>Contactez Dell.</p>

Blancs verticaux




Action	Oui	Non
1 Assurez-vous que le trajet lumineux n'est pas couvert. a Enlevez l'unité PHD et conservez-la dans un endroit sombre. Reportez-vous à la rubrique « Remplacement de l'unité de tête d'impression (PHD) ». b Vérifiez le trajet lumineux et ensuite, enlevez la protection. c Réinstallez l'unité PHD. Reportez-vous à la rubrique « Installation de l'unité PHD ». d Lancez la boîte à outils, puis cliquez sur Impression du graphique sur l'onglet Diagnostic. e Cliquez sur le bouton Graphique de configuration de pas. Le Graphique de configuration de pas est imprimé. Cela résout-il votre problème ?	La tâche est terminée.	Passez à l'action 2.

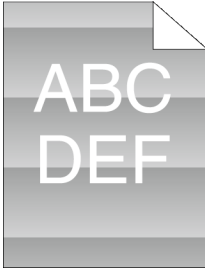
Action	Oui	Non
<p>2 Remplacez l'unité PHD si vous en avez une de rechange.</p> <p>a Remplacez l'unité PHD. Reportez-vous aux rubriques "Remplacement de l'unité de tête d'impression (PHD)" et "Installation de l'unité PHD".</p> <p>b Après avoir remplacé l'unité PHD, cliquez sur Impression du graphique dans l'onglet Diagnostic.</p> <p>c Cliquez sur le bouton Graphique de configuration de pas.</p> <p>Le Graphique de configuration de pas est imprimé.</p> <p>Cela résout-il votre problème ?</p>	La tâche est terminée.	Contactez Dell.

Impression fantôme

Action	Oui	Non
<p>1 Localisez l'origine du problème en utilisant le Graphique de configuration de fantôme.</p> <p>a Lancez la boîte à outils, puis cliquez sur Impression du graphique sur l'onglet Diagnostic.</p> <p>b Cliquez sur le bouton Graphique de configuration de fantôme.</p> <p>Le Graphique de configuration de fantôme est imprimé.</p> <p>Le type de problème a-t-il été identifié ?</p>	<p>Passez à l'action correspondant au type d'impression fantôme.</p> <p>Fantôme en positif – 2a</p> <p>Fantôme en négatif – 2b</p>	Contactez Dell.

Action	Oui	Non
<p>2a Remplacez l'unité PHD si vous en avez une de rechange.</p> <p>a Remplacez l'unité PHD. Reportez-vous aux rubriques "Remplacement de l'unité de tête d'impression (PHD)" et "Installation de l'unité PHD".</p> <p>b Après avoir remplacé l'unité PHD, cliquez sur Impression du graphique dans l'onglet Diagnostic.</p> <p>c Cliquez sur le bouton Graphique de configuration de fantôme.</p> <p>Le Graphique de configuration de fantôme est imprimé.</p> <p>Cela résout-il votre problème ?</p>	La tâche est terminée.	Contactez Dell.
<p>2b Si vous utilisez un support d'impression non recommandé, employez le support d'impression recommandé pour l'imprimante.</p> <p>Cela résout-il votre problème ?</p>	Passez à l'action 3.	Passez à l'action 2a.
<p>3 Réglez la distorsion de transfert.</p> <p>a Sur le panneau de commande, appuyez sur le bouton  (Menu) et sélectionnez Configuration système → Menu Admin → Entretien → Régler BTR.</p> <p>b Ajustez le réglage pour le type de support d'impression utilisé.</p> <p>c Lancez la boîte à outils et cliquez sur Impression du graphique dans l'onglet Diagnostic.</p> <p>d Cliquez sur le bouton Graphique de configuration de fantôme.</p> <p>Le Graphique de configuration de fantôme est imprimé.</p> <p>Cela résout-il votre problème ?</p>	La tâche est terminée.	Contactez Dell.

Fatigue due à la lumière



Action	Oui	Non
<p>1 Vérifiez le modèle pour la fatigue lumineuse à l'aide du Graphique de configuration de pas.</p> <p>a Lancez la boîte à outils, puis cliquez sur Impression du graphique sur l'onglet Diagnostic.</p> <p>b Cliquez sur le bouton Graphique de configuration de pas.</p> <p>Le Graphique de configuration de pas est imprimé.</p> <p>Le modèle sur l'impression correspond-il à celui du graphique de configuration de pas ?</p>	<p>Passez à l'action 2.</p>	<p>Contactez Dell.</p>
<p>2 Exécutez le Mode de rafraîchissement PHD.</p> <p>a Lancez la boîte à outils, puis cliquez sur Mode Rafraîchir sur l'onglet Diagnostic.</p> <p>b Après avoir démarré le Mode de rafraîchissement tambour, cliquez sur Impression du graphique dans l'onglet Diagnostic.</p> <p>c Cliquez sur le bouton Graphique de configuration à 4 couleurs.</p> <p>Le Graphique de configuration à 4 couleurs est imprimé.</p> <p>Cela résout-il votre problème ?</p>	<p>La tâche est terminée.</p>	<p>Passez à l'action 3.</p>

Action	Oui	Non
<p>3 Remplacez l'unité PHD si vous en avez une de rechange. Reportez-vous aux rubriques "Remplacement de l'unité de tête d'impression (PHD)" et "Installation de l'unité PHD".</p> <p>Cela résout-il votre problème ?</p>	La tâche est terminée.	Contactez Dell.

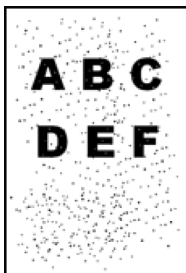
Voile



Action	Oui	Non
<p>1 Exécutez le Mode de rafraîchissement PHD.</p> <p>a Lancez la boîte à outils, puis cliquez sur Mode Rafrâchir sur l'onglet Diagnostic.</p> <p>b Après avoir démarré le Mode de rafraîchissement tambour, cliquez sur Impression du graphique dans l'onglet Diagnostic.</p> <p>c Cliquez sur le bouton Graphique de configuration à 4 couleurs.</p> <p>Le Graphique de configuration à 4 couleurs est imprimé.</p> <p>Cela résout-il votre problème ?</p>	La tâche est terminée.	Passez à l'action 2.

Action	Oui	Non
<p>2 Remplacez l'unité PHD si vous en avez une de rechange.</p> <p>a Remplacez l'unité PHD. Reportez-vous aux rubriques "Remplacement de l'unité de tête d'impression (PHD)" et "Installation de l'unité PHD".</p> <p>b Après avoir remplacé l'unité PHD, cliquez sur Impression du graphique dans l'onglet Diagnostic.</p> <p>c Cliquez sur le bouton Graphique de configuration à 4 couleurs.</p> <p>Le Graphique de configuration à 4 couleurs est imprimé.</p> <p>Cela résout-il votre problème ?</p>	La tâche est terminée.	Contactez Dell.

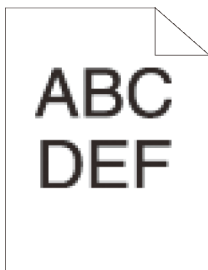
Bead-Carry-Out (BCO)



Action	Oui	Non
<p>1 Si l'imprimante est installée dans un endroit à haute altitude, définissez l'altitude de l'endroit.</p> <p>a Lancez la boîte à outils et cliquez sur Régler altitude dans l'onglet Entretien de l'imprimante.</p> <p>b Sélectionnez la valeur proche de l'altitude de l'endroit où est installée l'imprimante.</p> <p>Cela résout-il votre problème ?</p>	La tâche est terminée.	Passez à l'action 2.

Action	Oui	Non
<p>2 Remplacez l'unité PHD si vous en avez une de rechange. Reportez-vous aux rubriques "Remplacement de l'unité de tête d'impression (PHD)" et "Installation de l'unité PHD".</p> <p>Cela résout-il votre problème ?</p>	La tâche est terminée.	Contactez Dell.

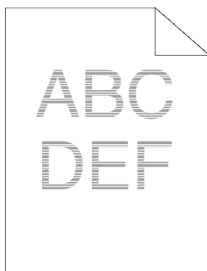
Caractères crénelés



Action	Oui	Non
<p>1 Réglez Ecran sur Finesse à partir du pilote d'impression.</p> <p>a Dans l'onglet Avancé, réglez Ecran sous Eléments : sur Finesse.</p> <p>Cela résout-il votre problème ?</p>	La tâche est terminée.	Passez à l'action 2.
<p>2 Réglez Mode d'impression sur Haute qualité dans le pilote d'impression.</p> <p>a Dans l'onglet Graphique, sélectionnez Haute qualité à partir de Mode d'impression.</p> <p>Cela résout-il votre problème ?</p>	La tâche est terminée.	Passez à l'action 3.
<p>3 Activez Lissage bitmap dans le pilote d'impression.</p> <p>a Dans l'onglet Avancé, réglez Lissage bitmap sous Eléments : sur Activer.</p> <p>Cela résout-il votre problème ?</p>	La tâche est terminée.	Passez à l'action 4.

Action	Oui	Non
<p>4 Activez Lissage de texte bitmap dans le pilote d'impression.</p> <p>a Dans l'onglet Avancé, réglez Lissage de texte bitmap sous Eléments : sur Activer.</p> <p>Cela résout-il votre problème ?</p>	La tâche est terminée.	Passez à l'action 5.
<p>5 Si vous utilisez une police téléchargée, assurez-vous que cette police est recommandée pour l'imprimante, le système d'exploitation et l'application utilisée.</p> <p>Cela résout-il votre problème ?</p>	La tâche est terminée.	Contactez Dell.

Bandes



Action	Oui	Non
<p>1 Localisez l'origine du problème en utilisant le Graphique de configuration de pas.</p> <p>a Lancez la boîte à outils et cliquez sur Impression du graphique dans l'onglet Diagnostic.</p> <p>b Cliquez sur le bouton Graphique de configuration de pas.</p> <p>Le Graphique de configuration de pas est imprimé.</p> <p>L'origine du problème a-t-elle été localisée ?</p>	<p>Passez à l'action correspondant à la localisation du problème :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Unité PHD - 2 • Fusier - <p>Contactez Dell et remplacez le fusier.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Unité principale de l'imprimante - contactez Dell. 	Contactez Dell.
<p>2 Remplacez l'unité PHD si vous en avez une de rechange.</p> <p>a Remplacez l'unité PHD. Reportez-vous aux rubriques "Remplacement de l'unité de tête d'impression (PHD)" et "Installation de l'unité PHD".</p> <p>b Après avoir remplacé l'unité PHD, cliquez sur Impression du graphique dans l'onglet Diagnostic.</p> <p>c Cliquez sur le bouton Graphique de configuration de pas.</p> <p>Le Graphique de configuration de pas est imprimé.</p> <p>Cela résout-il votre problème ?</p>	La tâche est terminée.	Contactez Dell.

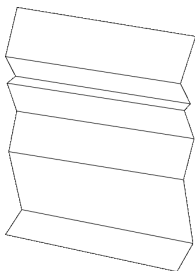
Marque en biais



Action	Oui	Non
<p>1 Localisez l'origine du problème en utilisant le Graphique de configuration de pas.</p> <p>a Lancez la boîte à outils, puis cliquez sur Impression du graphique sur l'onglet Diagnostic.</p> <p>b Cliquez sur le bouton Graphique de configuration de pas.</p> <p>Le Graphique de configuration de pas est imprimé.</p> <p>L'impression correspond-elle au modèle pour marque en biais ?</p>	<p>Passez à l'action 2.</p>	<p>Contactez Dell.</p>
<p>2 Exécutez le Nettoyage développeur.</p> <p>a Lancez la boîte à outils et cliquez sur Nettoyage développeur dans l'onglet Diagnostic.</p> <p>b Cliquez sur le bouton Démarrer.</p> <p>c Après avoir exécuté le Nettoyage développeur, cliquez sur Impression du graphique dans l'onglet Diagnostic.</p> <p>d Cliquez sur le bouton Graphique de configuration de pas.</p> <p>Le Graphique de configuration de pas est imprimé.</p> <p>Cela résout-il votre problème ?</p>	<p>La tâche est terminée.</p>	<p>Passez à l'action 3.</p>

Action	Oui	Non
<p>3 Remplacez l'unité PHD si vous en avez une de rechange. Reportez-vous aux rubriques "Remplacement de l'unité de tête d'impression (PHD)" et "Installation de l'unité PHD".</p> <p>Cela résout-il votre problème ?</p>	La tâche est terminée.	Contactez Dell.

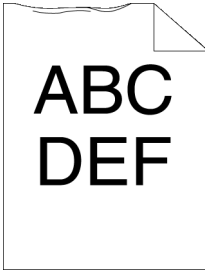
Papier froissé/taché



Action	Oui	Non
<p>1 Vérifiez si le support d'impression que vous utilisez est correct. Reportez-vous à la rubrique « Types de papier pris en charge ». Si ce n'est pas le cas, utilisez le support d'impression recommandé pour l'imprimante.</p> <p>Cela résout-il votre problème ?</p>	La tâche est terminée.	<p>Si vous imprimez sur une enveloppe, passez à l'action 2a.</p> <p>Si vous imprimez sur des supports d'impression autres que des enveloppes, passez à l'action 2b.</p>

Action	Oui	Non
2a Vérifiez le pli. Le pli se trouve-t-il à 30 mm des quatre bords de l'enveloppe ?	Ce type de pli est considéré comme normal. Votre imprimante n'est pas en cause.	Si l'enveloppe a une longueur de 220 mm ou plus (C5 ou Enveloppe #10), passez à l'action 3a. Si la longueur de l'enveloppe est inférieure à 220 mm (Monarch ou DL), passez à l'action 3b.
2b Exécutez le Mode de vérification du pli du papier. a Lancez la boîte à outils et cliquez sur Mode de vérification du pli du papier dans l'onglet Diagnostic. b Cliquez sur le bouton Démarrer. Le papier est-il plié ?	Contactez Dell.	Contactez Dell pour remplacer le fuser.
3a Chargez les enveloppes dans le bac 250 feuilles par le côté court avec les rabats fermés et la face à imprimer vers le haut. Pour plus de détails, reportez-vous à la rubrique «Chargement d'Enveloppes dans le bac 250 feuilles et le chargeur 250 feuilles en option». Cela résout-il votre problème ?	La tâche est terminée.	Contactez Dell.
3b Chargez les enveloppes dans le bac 250 feuilles par le côté long avec les rabats ouverts et la face à imprimer vers le haut. Pour plus de détails, reportez-vous à la rubrique «Monarch ou DL». Cela résout-il votre problème ?	La tâche est terminée.	Contactez Dell.

Dompage sur le bord d'entraînement du papier



Action	Oui	Non
1 Si vous utilisez le SSF, retournez le papier et essayez à nouveau. Si vous utilisez un des bacs, changez le papier et réessayez. Cela résout-il votre problème ?	La tâche est terminée.	(SSF) Passez à l'action 2. (bacs) Contactez Dell.
2 Remplacez le papier par un autre puis réessayez. Cela résout-il votre problème ?	La tâche est terminée.	Passez à l'action 3.
3 Utilisez un des bacs à la place du SSF. Cela résout-il votre problème ?	La tâche est terminée.	Contactez Dell.

Problèmes de bourrage/alignement

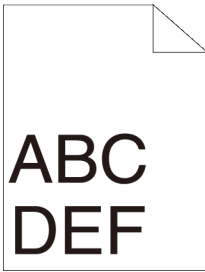


REMARQUE : Certaines des procédures suivantes qui utilisent la Boîte à outils peuvent également être réalisées à l'aide du panneau de commande ou du Dell Printer Configuration Web Tool. Pour des informations concernant la manière d'utiliser le panneau de commande et le Dell Configuration Web Tool, consultez les rubriques "Présentation des menus de la boîte à outils" et "Dell Printer Configuration Web Tool."

- Les marges supérieures et latérales sont incorrectes.
- L'enregistrement des couleurs n'est pas aligné
- Les images sont de travers
- Bourrage dû à un défaut d'alimentation du bac 250 feuilles
- Bourrage dû à un défaut d'alimentation du SSF

- Bourrage dû à un défaut d'alimentation du chargeur 250 feuilles en option
- Bourrage d'enregistrement (BOURRAGE Marche capteur Quitter)
- Bourrage à la sortie (BOURRAGE Arrêt capteur Sortie)
- Bourrage multi-alimentation bac 250 feuilles / chargeur 250 feuilles en option
- Bourrage multi-alimentation SSF


Les marges supérieures et latérales sont incorrectes.



Action	Oui	Non
1 Vérifiez que les marges sont définies correctement sur l'application utilisée. Cela résout-il votre problème ?	La tâche est terminée.	Contactez Dell.

L'enregistrement des couleurs n'est pas aligné



Action	Oui	Non
<p>1 Exécutez l'ajustement de l'enregistrement des couleurs automatique.</p> <p>a Sur le panneau de commande, appuyez sur le bouton  (Menu) et sélectionnez Configuration système→Menu Admin→Entretien→Ajustement enregistrement couleurs→Correction automatique→Oui.</p>	La tâche est terminée.	Passez à l'action 2.
OU		
<p>a Lancez la boîte à outils et cliquez sur Ajustement enregistrementCouleur dans l'onglet Entretien de l'imprimante.</p> <p>b Cliquez sur le bouton Démarrer sous Correction automatique.</p>		

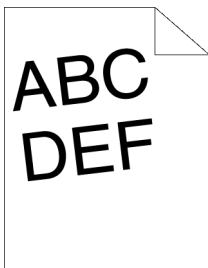
Cela résout-il votre problème ?

2	Disposez-vous d'une unité PHD de rechange ?	Passez à l'action 3a.	Passez à l'action 3b.
3a	Remplacez l'unité PHD si vous en avez une de rechange.	La tâche est terminée.	Contactez Dell.
	<p>a Remplacez l'unité PHD. Reportez-vous aux rubriques "Remplacement de l'unité de tête d'impression (PHD)" et "Installation de l'unité PHD."</p> <p>b Lancez la boîte à outils et cliquez sur Ajustement enregistrement couleurs dans l'onglet Entretien de l'imprimante.</p> <p>c Cliquez sur le bouton Démarrer sous ImprimerTable d'enregistrement des couleurs.</p> <p>La Table de configuration d'enregistrement des couleurs est imprimée.</p>		

Cela résout-il votre problème ?

Action	Oui	Non
<p>3b Imprimez la Table de configuration d'enregistrement des couleurs et corrigez manuellement l'enregistrement des couleurs.</p> <p>a Lancez la boîte à outils et cliquez sur Ajustement enregistrement couleurs dans l'onglet Entretien de l'imprimante.</p> <p>b Cliquez sur le bouton Démarrer sous Impression table d'enregistrement couleurs.</p> <p>La Table de configuration d'enregistrement des couleurs est imprimée.</p> <p>c Identifiez les valeurs de décalage à partir de la table et saisissez-les dans Ajustement enregistrement couleurs (Process) et Ajustement enregistrement couleurs (Left). Reportez-vous à la rubrique "Réglage de l'enregistrement des couleurs" pour plus d'informations.</p> <p>d Cliquez sur le bouton Appliquer les nouveaux réglages.</p> <p>e Cliquez sur le bouton Démarrer sous ImprimerTable d'enregistrement des couleurs pour imprimer à nouveau la Table de configuration d'enregistrement des couleurs.</p>	La tâche est terminée.	Contactez Dell.
Cela résout-il votre problème ?		

Les images sont de travers



Action	Oui	Non
1 Ajustez correctement les guides du papier. Cela résout-il votre problème ?	La tâche est terminée.	Contactez Dell.

Bourrage dû à un défaut d'alimentation du bac 250 feuilles

Action	Oui	Non
1 Vérifiez que le bac 250 feuilles est correctement inséré. Cela résout-il votre problème ?	La tâche est terminée.	<p> Passez à l'action correspondant au type de supports d'impression utilisé :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Epais - 2a • Fin – 2b • Couché – 2c • Enveloppe – 2d <p> Si vous faites une impression recto verso manuelle, passez à l'action 2e.</p> <p> Si vous utilisez un papier autre que ceux mentionnés ci-dessus ou si vous n'effectuez pas d'impression recto verso manuelle, passez à l'action 2f.</p>

Action	Oui	Non
2a Utilisez du papier épais de 216 g/m ² maximum. Cela résout-il votre problème ?	La tâche est terminée.	Passez à l'action 3a.
2b Utilisez du papier épais de 60g/m ² minimum. Cela résout-il votre problème ?	La tâche est terminée.	Passez à l'action 3a.
2c Chargez une feuille de papier couché à la fois. Cela résout-il votre problème ?	La tâche est terminée.	Passez à l'action 3b.
2d Vérifiez si l'enveloppe est correctement chargée dans le bac 250 feuilles, comme décrit dans la rubrique "Chargement d'Enveloppes dans le bac 250 feuilles et le chargeur 250 feuilles en option." Cela résout-il votre problème ?	La tâche est terminée.	Passez à l'action 3c.
2e Vérifiez que les supports d'impression ne sont pas recourbés. Cela résout-il votre problème ?	La tâche est terminée.	Passez à l'action 3a.
2f Les supports d'impression sont-ils humides ?	Passez à l'action 3d.	Passez à l'action 3a.
3a Ventilez les supports d'impression. Cela résout-il votre problème ?	La tâche est terminée.	Passez à l'action 3b.
3b Avec un chiffon humidifié avec de l'eau, essayez le rouleau de ralentissement du bac 250 feuilles. Cela résout-il votre problème ?	La tâche est terminée.	Passez à l'action 4b.
3c Si l'enveloppe est déformée, rectifiez-la ou utilisez-en une autre. Cela résout-il votre problème ?	La tâche est terminée.	Passez à l'action 3a.
3d Retournez les supports d'impression. Cela résout-il votre problème ?	La tâche est terminée.	Passez à l'action 4a.
4a Utilisez des supports d'impression qui ne sont pas humides. Cela résout-il votre problème ?	La tâche est terminée.	Passez à l'action 3a.

Action	Oui	Non
4b Remplacez l'unité PHD si vous en avez une de rechange. Cela résout-il votre problème ?	La tâche est terminée.	Contactez Dell.

Bourrage dû à un défaut d'alimentation du SSF

Action	Oui	Non
1 Vérifiez que le SSF est correctement inséré. Cela résout-il votre problème ?	La tâche est terminée.	<p> Passez à l'action correspondant au type de supports d'impression utilisé : <ul style="list-style-type: none"> • Epais - 2a • Fin – 2b • Couché – 2c • Enveloppe – 2d </p> <p> Si vous faites une impression recto verso manuelle, passez à l'action 2e. </p> <p> Si vous utilisez un papier autre que ceux mentionnés ci-dessus ou si vous n'effectuez pas d'impression recto verso manuelle, passez à l'action 2f. </p>

Action	Oui	Non
2a Utilisez du papier épais de 216 g/m ² maximum. Cela résout-il votre problème ?	La tâche est terminée.	Passez à l'action 3a.
2b Utilisez du papier épais de 60g/m ² minimum. Cela résout-il votre problème ?	La tâche est terminée.	Passez à l'action 3a.
2c Chargez une feuille de papier couché à la fois. Cela résout-il votre problème ?	La tâche est terminée.	Passez à l'action 3b.
2d Vérifiez si l'enveloppe est correctement chargée dans le SSF, comme décrit dans la rubrique "Chargement d'une Enveloppe dans le SSF". Cela résout-il votre problème ?	La tâche est terminée.	Passez à l'action 3c.
2e Vérifiez que les supports d'impression ne sont pas recourbés. Cela résout-il votre problème ?	La tâche est terminée.	Passez à l'action 3a.
2f Les supports d'impression sont-ils humides ?	Passez à l'action 3d.	Passez à l'action 3a.
3a Ventilez les supports d'impression. Cela résout-il votre problème ?	La tâche est terminée.	Passez à l'action 3b.
3b Avec un chiffon humidifié avec de l'eau, essuyez le rouleau de ralentissement du bac SSF. Cela résout-il votre problème ?	La tâche est terminée.	Passez à l'action 4b.
3c Si l'enveloppe est déformée, rectifiez-la ou utilisez-en une autre. Cela résout-il votre problème ?	La tâche est terminée.	Passez à l'action 3a.
3d Retournez les supports d'impression. Cela résout-il votre problème ?	La tâche est terminée.	Passez à l'action 4a.
4a Utilisez des supports d'impression qui ne sont pas humides. Cela résout-il votre problème ?	La tâche est terminée.	Passez à l'action 3a.
4b Remplacez l'unité PHD si vous en avez une de rechange. Cela résout-il votre problème ?	La tâche est terminée.	Contactez Dell.

Bourrage dû à un défaut d'alimentation du chargeur 250 feuilles en option

Action	Oui	Non
1 Assurez-vous que le chargeur 250 feuilles en option est correctement inséré. Cela résout-il votre problème ?	La tâche est terminée.	Passez à l'action 2.
2 Assurez-vous que le capot droit est fermé. Cela résout-il votre problème ?	La tâche est terminée.	Passez à l'action correspondant au type de supports d'impression utilisé : Épais – 3a Mince – 3b Recto/verso manuel – 3c Autres – 3d
3a Utilisez du papier épais de 105 g/m ² maximum. Cela résout-il votre problème ?	La tâche est terminée.	Passez à l'action 4a.
3b Utilisez du papier épais de 60g/m ² minimum. Cela résout-il votre problème ?	La tâche est terminée.	Passez à l'action 4a.
3c Vérifiez que les supports d'impression ne sont pas recourbés. Cela résout-il votre problème ?	La tâche est terminée.	Passez à l'action 4a.
3d Les supports d'impression sont-ils humides ?	Passez à l'action 4c.	Passez à l'action 5.
4a Ventilez les supports d'impression. Cela résout-il votre problème ?	La tâche est terminée.	Passez à l'action 4b.
4b Avec un chiffon humidifié avec de l'eau, essuyez le rouleau de ralentissement du chargeur 250 feuilles en option. Cela résout-il votre problème ?	La tâche est terminée.	Contactez Dell.

Action	Oui	Non
4c Retournez les supports d'impression. Cela résout-il votre problème ?	La tâche est terminée.	Passez à l'action 4a.
5 Utilisez des supports d'impression qui ne sont pas humides. Cela résout-il votre problème ?	La tâche est terminée.	Passez à l'action 4a.

Bourrage d'enregistrement (BOURRAGE Marche capteur Quitter)

Action	Oui	Non
1 Assurez-vous que l'unité PHD est correctement installée. Cela résout-il votre problème ?	La tâche est terminée.	Passez à l'action 2.
2 Remplacez l'unité PHD si vous en avez une de rechange. Reportez-vous à la rubrique « Remplacement de l'unité de tête d'impression (PHD) ». Cela résout-il votre problème ?	La tâche est terminée.	Contactez Dell.

Bourrage à la sortie (BOURRAGE Arrêt capteur Sortie)

Action	Oui	Non
1 Assurez-vous que le fuser est correctement installé. Cela résout-il votre problème ?	La tâche est terminée.	Contactez Dell.

Bourrage multi-alimentation bac 250 feuilles / chargeur 250 feuilles en option

Action	Oui	Non
1 Assurez-vous que le bac est correctement inséré. Cela résout-il votre problème ?	La tâche est terminée.	Si vous utilisez du papier couché, passez à l'action 2. Si vous utilisez un autre type de supports d'impression, passez à l'action 3.
2 Chargez une feuille de papier couché à la fois. Cela résout-il votre problème ?	La tâche est terminée.	Passez à l'action 4.
3 Utilisez des supports d'impression qui ne sont pas humides. Cela résout-il votre problème ?	La tâche est terminée.	Passez à l'action 4.
4 Ventilez les supports d'impression. Cela résout-il votre problème ?	La tâche est terminée.	Passez à l'action 5.
5 Essuyez avec un chiffon humidifié avec de l'eau les rouleaux de ralentissement dans le bac où le bourrage multi-alimentation s'est produit. Cela résout-il votre problème ?	La tâche est terminée.	Contactez Dell.

Bourrage multi-alimentation SSF

1 Vérifiez le type de support que vous utilisez. Si vous utilisez du papier couché, passez à l'action 2. Si vous utilisez un autre type de supports d'impression, passez à l'action 3.	-	-
2 Chargez une feuille de papier couché à la fois. Cela résout-il votre problème ?	La tâche est terminée.	Passez à l'action 4.
3 Utilisez des supports d'impression qui ne sont pas humides. Cela résout-il votre problème ?	La tâche est terminée.	Passez à l'action 4.

4	Ventilez les supports d'impression. Cela résout-il votre problème ?	La tâche est terminée.	Passez à l'action 5.
5	Essuyez avec un chiffon humidifié avec de l'eau les rouleaux de ralentissement dans le bac où le bourrage multi-alimentation s'est produit. Cela résout-il votre problème ?	La tâche est terminée.	Contactez Dell.

Bruit

Action	Oui	Non
1	Passez à l'action 2.	Passez à l'action 3.
2	La tâche est terminée.	Contactez Dell.
3	La tâche est terminée. (La cartouche de toner (N) que vous utilisez a été endommagée. Remplacez-la par une nouvelle.)	Passez à l'action 4.
4	La tâche est terminée. (La cartouche de toner (J) que vous utilisez a été endommagée. Remplacez-la par une nouvelle.)	Passez à l'action 5.

5 Remplacez la cartouche de toner (M). Reportez-vous à la rubrique « Remplacement des cartouches de toner ».	La tâche est terminée. (La cartouche de toner (M) que vous utilisez a été endommagée. Remplacez-la par une nouvelle.)	Passez à l'action 6.
6 Remplacez la cartouche de toner (C). Reportez-vous à la rubrique « Remplacement des cartouches de toner ».	La tâche est terminée. (La cartouche la cartouche de toner (C) que vous utilisez a été endommagée. Remplacez-la par une nouvelle.)	Contactez Dell.

Problème de copie



Problème	Action
Un document chargé dans l'ADF ne peut pas être copié.	Vérifiez que le capot ADF est correctement fermé. Vérifiez que le levier de dégagement est correctement positionné.

Problèmes concernant le fax

Problème	Action
L'imprimante ne fonctionne pas, rien ne s'affiche et les boutons ne fonctionnent pas.	Débranchez le cordon d'alimentation puis rebranchez-le. Vérifiez que le réceptacle électrique est correctement alimenté.

Aucune tonalité.	Vérifiez que la ligne téléphonique est correctement raccordée. Reportez-vous à la rubrique « Connexion à la ligne téléphonique ».
	Vérifiez que la prise téléphonique murale fonctionne en branchant un autre téléphone.
	Diagnostiquez la connexion du FAX. Reportez-vous à la rubrique « Diagnostiquer la connexion du Fax ».
Les numéros enregistrés dans la mémoire sont mal composés.	Vérifiez que les numéros dans la mémoire sont enregistrés correctement.
	Impression d'une liste du Répertoire.
Le document ne s'enfonce pas dans l'imprimante.	Vérifiez que le document n'est pas plié et que vous l'introduisez correctement. Vérifiez que le document est de la bonne taille, qu'il n'est ni trop épais ni trop fin.
	Vérifiez que le capot ADF est correctement fermé.
Les fax ne sont pas reçus automatiquement.	Le mode FAX doit être sélectionné.
	Vérifiez qu'il y a du papier dans le bac à papier.
	Vérifiez pour voir si l'écran affiche <i>Mémoire pleine</i> .
	Si la durée spécifiée pour les fonctions suivantes est trop longue, réduisez cette durée à 30 secondes.
	<ul style="list-style-type: none"> • Fax réc auto • Réc auto Tél/Fax • Réc auto Rép/Fax
	Diagnostiquez la connexion du FAX. Reportez-vous à la rubrique « Diagnostiquer la connexion du Fax ».
L'imprimante n'envoie pas de fax.	L'écran doit afficher <i>Envoi</i> .
	Vérifiez le télécopieur auquel vous envoyez le fax pour contrôler s'il peut le recevoir.
	Vérifiez le type de composition dans <i>Tonalité</i> ou <i>Impulsion</i> .
	Vérifiez que le document est chargé dans l'ADF ou posé sur la vitre du chargeur de documents.
	Diagnostiquez la connexion du FAX. Reportez-vous à la rubrique « Diagnostiquer la connexion du Fax ».

Des espaces blancs apparaissent sur le fax entrant ou bien la qualité de réception est faible.	<p>Vérifiez votre imprimante en faisant une copie.</p> <p>La cartouche de toner peut être vide. Remplacez la cartouche de toner, reportez-vous à la rubrique "Remplacement des cartouches de toner."</p> <p>Une ligne téléphonique perturbée peut provoquer des erreurs de ligne. Réduisez la vitesse du modem de fax.</p> <p>Le télécopieur qui vous envoie le fax peut être à l'origine de la perturbation.</p>
Certains mots sur le fax entrant sont étirés.	Le télécopieur qui vous envoie le fax a eu un bourrage papier temporaire.
Il y a des lignes sur les documents que vous envoyez.	Vérifiez si la vitre de numérisation est tachée et nettoyez-la si nécessaire. Reportez-vous à la rubrique « Nettoyage du scanner ».
L'imprimante compose un numéro mais la connexion avec l'autre télécopieur ne se fait pas.	L'autre télécopieur peut être éteint, il peut ne plus avoir de papier ou bien il ne peut pas répondre aux appels entrants. Discutez avec l'opérateur de l'autre télécopieur et demandez-lui de résoudre le problème.
Les documents ne sont pas stockés dans la mémoire.	Il se peut que la mémoire soit insuffisante pour stocker le document. Si l'écran affiche un message <i>Mémoire pleine</i> , supprimez certains documents dont vous n'avez plus besoin puis récupérez le document ou attendez la fin de la tâche (par exemple, transmission ou réception d'un fax).
Des blancs apparaissent en bas de chaque page ou sur d'autres pages, avec une petite bande de texte en haut.	Il se peut que vous ayez sélectionné des réglages de papier incorrects dans le réglage des options de l'utilisateur. Reportez-vous à la rubrique « Instructions relatives aux supports d'impression ».

L'imprimante n'envoie pas de fax et n'en reçoit pas.	Vérifiez que le code de pays est enregistré correctement. Appuyez sur le bouton  (Menu) et sélectionnez Configuration système→ Menu Admin→ Réglages Fax→ Pays.
	Vérifiez le type de composition dans Tonalité ou Impulsion.
	Vérifiez que les câbles sont branchés correctement.
	Si le cordon de la ligne téléphonique est connecté à l'imprimante en passant par un appareil tel qu'un répondeur et un ordinateur, retirez cet appareil et branchez directement le cordon de la ligne téléphonique à l'imprimante.
Une erreur survient souvent pendant la transmission ou la réception d'un fax	Réduisez la vitesse du modem. Appuyez sur le bouton  (Menu) et sélectionnez Configuration système→ Menu Admin→ Réglages Fax→ Vitesse modem.
L'imprimante reçoit des fax mais ne les imprime pas.	Vérifiez le niveau du toner.
	Vérifiez qu'il y a du papier dans le bac à papier.
	Vérifiez que Transmettre fax est désactivé.
	Vérifiez que Config. fax imp. est désactivé.
	Vérifiez que Déf. réc. sécurisée est désactivé.
	Exécuter Réinit. défaut.

Problèmes de numérisation

Problème	Action
----------	--------

Le scanner ne fonctionne pas. Vérifiez que vous avez placé le document à numériser face vers le bas sur la vitre du chargeur de documents, ou face vers le haut dans l'ADF.

Il se peut que la mémoire soit insuffisante pour contenir le document que vous voulez numériser. Essayez la fonction Prescan pour voir si cela fonctionne. Essayez de réduire le niveau de résolution de la numérisation.

Vérifiez que le câble USB ou Ethernet est correctement raccordé.

Vérifiez que le câble USB ou Ethernet n'est pas défectueux. Remplacez le câble par un autre que vous savez être en bon état. Si nécessaire, remplacez le câble.

En cas d'utilisation du pilote du réseau TWAIN (WIA), vérifiez que le câble Ethernet est correctement raccordé et que l'adresse IP de l'imprimante est indiquée correctement. Pour trouver l'adresse IP, reportez-vous à la rubrique "Vérification des paramètres IP."

Vérifiez que le scanner est correctement configuré. Vérifiez l'application que vous souhaitez utiliser pour vous assurer que le travail de numérisation est envoyé vers le port correct.

Vérifiez que la fonction de partage du scanner est désactivée si vous utilisez Mac OS X avant de numériser des documents via une application compatible ICA telle que Image Capture. L'imprimante ne prend pas en charge la fonction de partage du scanner de Mac OS X. Sélectionnez une imprimante directement raccordée à l'ordinateur via une connexion USB ou LAN filaire / sans fil et numériser les documents.

L'imprimante numérise les documents très lentement.	Les graphiques sont numérisés plus lentement que le texte en cas d'utilisation de la fonction <code>Numériser vers courriel</code> ou <code>Numériser vers réseau</code> .
	La vitesse de communication ralentit en mode numérisation en raison de la grande quantité de mémoire nécessaire pour analyser et reproduire l'image numérisée.
	Une numérisation d'images avec une haute résolution prend davantage de temps qu'une numérisation avec une faible résolution.
Des défauts d'alimentation ou des alimentations multiples de documents surviennent dans le Chargeur de documents automatique (ADF).	Vérifiez si l'ensemble rouleau de l'ADF est monté correctement.
	Vérifiez que le type de papier du document répond aux spécifications de votre imprimante. Pour plus de détails, reportez-vous à la rubrique « Types de papier pris en charge ».
	Vérifiez que le document est correctement chargé dans l'ADF.
	Vérifiez que les guides du document sont positionnés correctement.
	Vérifiez que le nombre de feuilles du document n'exécède pas la capacité maximale de l'ADF.
	Vérifiez que le document n'est pas recourbé.
	Ventilez le document avant de le charger dans l'ADF.
Des bandes verticales apparaissent sur le résultat d'impression en cas de numérisation avec l'ADF.	Nettoyez la vitre de l'ADF.
Une macule apparaît au même endroit sur le résultat d'impression lors d'une numérisation d'un document posé sur la vitre du chargeur de documents.	Nettoyez la vitre du chargeur de documents.
Les images sont de travers.	Vérifiez que le document est chargé droit dans l'ADF ou posé droit sur la vitre du chargeur de documents.

Les lignes diagonales apparaissent irrégulières en cas de numérisation avec l'ADF.	Si le document utilise un support d'impression épais, essayez de le numériser à partir de la vitre du chargeur de documents.
Un message s'affiche sur votre écran d'ordinateur :	Il peut y avoir un travail de copie ou d'impression en cours. Lorsque la tâche actuelle sera terminée, essayez à nouveau.
<ul style="list-style-type: none"> • "L'appareil ne peut pas être réglé sur le mode recto/verso souhaité". 	Le port sélectionné est déjà utilisé. Redémarrez votre ordinateur et réessayez.
<ul style="list-style-type: none"> • "Le port est utilisé par un autre programme." 	Il se peut que le câble soit mal branché ou que l'alimentation ait été coupée.
<ul style="list-style-type: none"> • "Le port est désactivé". 	Le pilote de numérisation n'est pas installé ou un environnement d'exploitation n'est pas réglé correctement.
<ul style="list-style-type: none"> • "Le scanner est en train de recevoir ou d'imprimer des données. Lorsque la tâche actuelle sera terminée, essayez à nouveau." 	Vérifiez que le port est correctement connecté et que l'appareil est sous tension. Redémarrez ensuite votre ordinateur.
<ul style="list-style-type: none"> • "Opération invalide." 	Vérifiez que le câble USB ou Ethernet est correctement raccordé.
<ul style="list-style-type: none"> • "La numérisation a échoué." 	

<p>L'imprimante ne transfère pas correctement les données numérisées vers une destination spécifique avec la fonction Numériser vers courriel ou Numériser vers réseau.</p>	<p>Vérifiez si les réglages suivants ont été effectués correctement sur le Dell Printer Configuration Web Tool.</p> <p>Num vers réseau</p> <p>Vérifiez les réglages suivants sous Répertoire→ Adresse du serveur :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Adresse serveur • Nom de partage • Chemin serveur • Nom de connexion • Mot passe connex
<p>Impossible de numériser en utilisant la WIA sur un ordinateur équipé de Windows Server 2003.</p>	<p>Numériser vers courriel</p> <p>Vérifiez le réglage suivant sous Répertoire→ Adresse courriel :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Adresse <p>Activez la WIA sur cet ordinateur</p> <p>Pour activer la WIA :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Cliquez sur Démarrer, puis sur Outils d'administration, puis cliquez sur Services. 2 Cliquez avec le bouton droit sur Windows Image Acquisition (WIA) puis sur Démarrer.
<p>Impossible de numériser en utilisant la TWAIN ou WIA sur un ordinateur équipé de Windows Server 2008 ou de Windows Server 2008 R2.</p>	<p>Installez la fonction Desktop Experience sur l'ordinateur.</p> <p>Pour installer Desktop Experience :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Cliquez sur Démarrer, puis sur Outils d'administration, puis cliquez sur Gestionnaire de serveur. 2 Sous Vue d'ensemble des fonctions, cliquez sur Ajouter fonctions. 3 Sélectionnez la case Desktop Experience, puis cliquez sur Suivant et ensuite sur Installer. 4 Redémarrez l'ordinateur.

Problèmes avec des accessoires installés en option

Si une option ne fonctionne pas correctement après installation ou si elle cesse de fonctionner :

- Éteignez l'imprimante, patientez pendant 10 secondes puis rallumez-la. Si le problème persiste, débranchez l'imprimante et vérifiez la connexion entre l'option et l'imprimante.
- Imprimez le rapport des réglages système pour voir si l'option figure dans la liste des options installées. Si l'option ne figure pas dans la liste, réinstallez-la. Reportez-vous à la rubrique « Impression du Rapport des réglages du système ».
- Vérifiez que l'option est sélectionnée dans le pilote d'impression que vous utilisez.

Le tableau suivant répertorie les options de l'imprimante et l'intervention susceptible de résoudre le problème correspondant. Si l'intervention proposée ne résout pas le problème, contactez notre service clientèle.

Problème	Action
Chargeur 250 feuilles	<ul style="list-style-type: none">• Vérifiez si le chargeur 250 feuilles est correctement installé sur l'imprimante. Réinstallez le chargeur. Reportez-vous aux rubriques "Démontage du chargeur 250 feuilles en option" et "Installation du bac d'alimentation 250 feuilles en option".• Vérifiez que les supports d'impression sont correctement chargés. Pour plus de détails, reportez-vous à la rubrique « Chargement du support d'impression dans le bac 250 feuilles et le chargeur 250 feuilles en option. ».
Module de mémoire	<ul style="list-style-type: none">• Vérifiez que le module de mémoire est correctement raccordé au connecteur de la mémoire.
Adaptateur d'imprimante sans fil	<ul style="list-style-type: none">• Vérifiez si l'adaptateur d'imprimante sans fil est bien inséré dans le bon logement.

Problèmes de l'utilitaire Pilote/Imprimante du scanner

Problème	Action
Impossible de récupérer les données du carnet d'adresses depuis l'imprimante sur l'éditeur du carnet d'adresses.	Vérifiez que le câble USB ou Ethernet est correctement raccordé.
	Vérifiez que l'imprimante est sous tension.
	Vérifiez que le pilote d'impression est installé sur votre ordinateur. (L'éditeur de carnet d'adresses récupère les données du carnet d'adresses via le pilote de numérisation lorsque l'imprimante est connectée via un câble USB.)
Le pilote TWAIN ne peut pas se connecter à l'imprimante.	Vérifiez que le câble USB ou Ethernet est correctement raccordé.
	En cas d'utilisation d'une connexion réseau, vérifiez que l'adresse IP de l'imprimante est saisie correctement. Pour trouver l'adresse IP, reportez-vous à la rubrique "Numérisation en utilisant un pilote TWAIN."
	Vérifiez que l'imprimante est allumée. Si l'imprimante est allumée, redémarrez-la en coupant l'alimentation puis en la rebranchant.
	Si une application de numérisation est en cours, fermez cette application une fois, relancez l'application puis essayez d'effectuer une nouvelle numérisation.
Le pilote de numérisation n'a pas été enregistré sur votre ordinateur et ne peut pas être atteint depuis le gestionnaire de bouton de numérisation.	Installez le pilote de numérisation. Si le pilote de numérisation est installé, désinstallez-le et réinstallez-le. Lorsque l'installation du pilote de numérisation est terminée, réinstallez le gestionnaire de bouton de numérisation.

Problème	Action
Impossible de numériser votre document sur l'imprimante via le gestionnaire de bouton de numérisation.	Vérifiez que votre ordinateur et l'imprimante sont correctement connectés avec le câble USB.
	Vérifiez que l'imprimante est allumée. Si l'imprimante est allumée, redémarrez-la en coupant l'alimentation puis en la rebranchant.
	Si une application de numérisation est en cours, fermez cette application une fois, relancez l'application puis essayez d'effectuer une nouvelle numérisation.
	La connexion réseau ne peut pas être utilisée. Utilisez un câble USB pour effectuer la connexion.
Impossible de créer un fichier image via le gestionnaire de bouton de numérisation.	Désinstallez le gestionnaire de bouton de numérisation depuis Panneau de configuration→ Ajouter ou supprimer des programmes(Programmes et fonctions dans Windows Vista et Windows 7) sur votre ordinateur puis réinstallez-le.
	Vérifiez que votre disque dur dispose d'un espace suffisant.
Impossible d'initialiser le gestionnaire de bouton de numérisation.	Désinstallez le gestionnaire de bouton de numérisation dans Panneau de configuration→ Ajouter ou supprimer des programmes sur votre ordinateur puis réinstallez-le.
	Désinstallez le gestionnaire de bouton de numérisation dans Panneau de configuration→ Ajouter ou supprimer des programmes sur votre ordinateur puis réinstallez-le.
Impossible d'exécuter le gestionnaire de bouton de numérisation.	Désinstallez le gestionnaire de bouton de numérisation dans Panneau de configuration→ Ajouter ou supprimer des programmes sur votre ordinateur puis réinstallez-le.
	Désinstallez le gestionnaire de bouton de numérisation dans Panneau de configuration→ Ajouter ou supprimer des programmes sur votre ordinateur puis réinstallez-le.
Une erreur inattendue s'est produite dans le gestionnaire de bouton de numérisation.	Désinstallez le gestionnaire de bouton de numérisation dans Panneau de configuration→ Ajouter ou supprimer des programmes sur votre ordinateur puis réinstallez-le.

Autres problèmes

Problème	Action
De la condensation s'est formée à l'intérieur de l'imprimante.	Cela survient généralement en hiver, lorsque la pièce est chauffée, à l'issue de quelques heures. Cela survient également lorsque l'imprimante fonctionne dans un local où l'humidité relative atteint 85 % ou plus. Réglez l'humidité ou mettez l'imprimante dans une pièce appropriée.
"Le message CTD Sensor Error Error 009-340 Code:xx Restart Printer", "Check CTD Unit 092-910 Clean CTD Sensor", ou "Check CTD Unit 092-310" s'affiche.	Nettoyez le capteur CTD. Reportez-vous à la rubrique « Nettoyage du capteur CTD. ».
"Pas de document" s'affiche sur le panneau de commande lorsque vous sélectionnez un fichier dans la fonction Imprimer depuis un périphérique de mémoire USB.	Vérifiez qu'il y a des fichiers dans les formats supportés (PDF, TIFF ou JPEG) dans le périphérique de mémoire USB. Si le chemin d'accès au fichier cible est long dans le périphérique de mémoire USB, déplacez le fichier dans le répertoire racine de votre ordinateur. Réduisez le non du fichier cible dans le périphérique de mémoire USB sur votre ordinateur puis essayez d'imprimer à nouveau.
"Une erreur d'authentification s'est produite. Le compte n'est pas enregistré. Veuillez contacter l'administrateur système. 016-757" s'affiche sur le moniteur d'état.	Contactez votre administrateur système.

Problème	Action
"Fonction non disponible. Cette fonction ne peut pas être utilisée. Veuillez contacter l'administrateur système. 016-758" s'affiche sur le moniteur d'état.	Contactez votre administrateur système.
"Limite de page imprimable atteinte. Limite de page imprimable atteinte, impression impossible. Veuillez contacter l'administrateur système. 016-759" s'affiche sur le moniteur d'état.	Contactez votre administrateur système.
"Erreur au niveau de l'imprimante multifonction. Vérifiez l'unité PHD et la cartouche de toner. Contactez l'assistance clientèle si cette erreur persiste. 093-919" s'affiche sur le moniteur d'état.	Remplacez la cartouche de toner de la couleur indiquée sur le panneau de commande. Remplacez l'unité PHD. Contactez l'assistance clientèle.

Problème	Action
"Erreur au niveau de l'imprimante multifonction. Vérifiez l'unité PHD et la cartouche de toner. Contactez l'assistance clientèle si cette erreur persiste. 093-920" s'affiche sur le moniteur d'état.	Remplacez la cartouche de toner de la couleur indiquée sur le panneau de commande. Remplacez l'unité PHD. Contactez l'assistance clientèle.
"Erreur au niveau de l'imprimante multifonction. Vérifiez l'unité PHD et la cartouche de toner. Contactez l'assistance clientèle si cette erreur persiste. 093-921" s'affiche sur le moniteur d'état.	Remplacez la cartouche de toner de la couleur indiquée sur le panneau de commande. Remplacez l'unité PHD. Contactez l'assistance clientèle.
"Erreur au niveau de l'imprimante multifonction. Vérifiez l'unité PHD et la cartouche de toner. Contactez l'assistance clientèle si cette erreur persiste. 093-922" s'affiche sur le moniteur d'état.	Remplacez la cartouche de toner de la couleur indiquée sur le panneau de commande. Remplacez l'unité PHD. Contactez l'assistance clientèle.
"La température interne de l'imprimante a atteint un degré élevé. 042-700" s'affiche sur le moniteur d'état.	Veuillez patienter quelques instants jusqu'à ce que la température descende.

Contactez la maintenance

Lorsque vous contactez le support technique, soyez prêt à décrire le problème rencontré ou le message d'erreur affiché.

Vous devez également communiquer le modèle et le numéro de série de votre imprimante. Reportez-vous à l'étiquette située à l'intérieur du capot latéral de votre imprimante.

Annexe

Annexe

Politique de support technique Dell™

Le support technique assisté par un technicien nécessite la coopération et la participation du client au cours de la procédure de dépannage et assure la restauration de la configuration par défaut originale du système d'exploitation, du logiciel et des pilotes matériels, tels qu'ils ont été fournis par Dell, ainsi que la vérification du bon fonctionnement de l'imprimante et de tous les matériels installés par Dell. Outre ce support technique assisté par un technicien, vous pouvez également obtenir un support technique en ligne sur le site Dell Support. Des options de support technique supplémentaires peuvent également être disponibles.

Dell assure un support technique limité à l'imprimante et aux logiciels et périphériques installés par Dell. Le support des logiciels et périphériques tiers, y compris les logiciels et périphériques achetés et/ou installés par l'intermédiaire de la section des logiciels et des périphériques (DellWare), la section ReadyWare et la section d'intégration usine personnalisée (CFI/DellPlus), est assuré par le fabricant d'origine.

Services en ligne

Vous pouvez en savoir plus sur les produits et services Dell en consultant les sites web suivants :

www.dell.com

www.dell.com/ap (pays d'Asie/du Pacifique uniquement)

www.dell.com/jp (Japon uniquement)

www.euro.dell.com (Europe uniquement)

www.dell.com/la (Amérique latine et Caraïbes uniquement)

www.dell.ca (Canada uniquement)

Il vous est possible d'accéder au support de Dell par le biais des sites Web et des adresses électroniques suivantes :

- Sites Web du support de Dell
support.dell.com

support.jp.dell.com (Japon uniquement)

support.euro.dell.com (Europe uniquement)

- Adresses électroniques du support de Dell

mobile_support@us.dell.com

support@us.dell.com

la-techsupport@dell.com (Pays d'Amérique latine et des Caraïbes uniquement)

apsupport@dell.com (Pays d'Asie/du Pacifique uniquement)

- Adresses électroniques du département Ventes et marketing de Dell

apmarketing@dell.com (pays d'Asie/du Pacifique uniquement)

sales_canada@dell.com (Canada uniquement)

- Protocole de transfert de fichiers anonymes (FTP)

ftp.dell.com

Ouvrez une session en tant qu'utilisateur `anonymous` et utilisez votre adresse électronique comme mot de passe.

Garantie et politique de retour

Dell Computer Corporation (« Dell ») fabrique ses produits à partir de pièces et de composants neufs ou réputés tels conformément aux pratiques standard de l'industrie. Pour plus d'informations sur la garantie Dell pour votre imprimante, consultez support.dell.com.

Informations concernant le recyclage

Il est conseillé que les clients jeter leurs matériels d'ordinateur, moniteurs, imprimantes et autres périphériques usagés de manière écologique. Les méthodes possibles comprennent la réutilisation de pièces ou des produits globaux et le recyclage des produits, des composants et/ou des matériels.

Pour plus d'informations concernant les programmes de recyclage mondiaux de Dell, consultez www.dell.com/recyclingworldwide.

Contacter Dell

Vous pouvez accéder au site Web de support de Dell sur support.dell.com. Sélectionnez votre région sur la page BIENVENUE DANS LE SUPPORT DELL et complétez les informations demandées afin d'accéder aux outils et informations d'aide.

Vous pouvez contacter Dell par Internet à l'aide des adresses suivantes :

- Internet
www.dell.com
www.dell.com/ap (pays d'Asie/du Pacifique uniquement)
www.dell.com/jp (Japon uniquement)
www.euro.dell.com (Europe uniquement)
www.dell.com/la (Amérique latine et Caraïbes uniquement)
www.dell.ca (Canada uniquement)
- Protocole de transfert de fichiers anonymes (FTP)
[ftp.dell.com](ftp://ftp.dell.com)
Ouvrez une session en tant qu'utilisateur anonymous et utilisez votre adresse électronique comme mot de passe.
- Service de support électronique
mobile_support@us.dell.com
support@us.dell.com
la-techsupport@dell.com (Pays d'Amérique latine et des Caraïbes uniquement)
apsupport@dell.com (Pays d'Asie/du Pacifique uniquement)
support.jp.dell.com (Japon uniquement)
support.euro.dell.com (Europe uniquement)
- Service des ventes électronique
apmarketing@dell.com (pays d'Asie/du Pacifique uniquement)
sales_canada@dell.com (Canada uniquement)

Index

Symbols

+ clair/+ foncé, 206-207, 211,
225, 228, 233, 477, 479, 502,
506, 508, 599, 606, 609

Numerics

100BASE-T Full-Duplex, 250
100BASE-TX Full-Duplex, 250
100BASE-TX Half-Duplex, 250
10BASE-T Full-Duplex, 250
10BASE-T Half-Duplex, 250
802.1x, 246, 274

A

A propos de l'imprimante, 47
A4, 306
A5, 306
Activité fax, 209, 217, 231, 482,
514, 557
Ad. passerelle, 476, 497
Adaptateur sans fil, 72
Ad-Hoc, 265
Adresse de la passerelle, 253, 543
Adresse électronique, 280-281

Adresse IP, 115, 182-183, 191,
242, 253, 263, 269, 273-275,
476, 497, 543

Adresse MAC, 265

Adresse serveur, 217, 280,
284-285

Affichage de EWS, 498

Aide en ligne, 186, 193

Ajust enr coul, 574

Ajust. enr auto, 574

Ajustement
auto-enregistrement, 214,
236, 474, 490

Ajustement enregistrement des
couleurs, 236-237

Ajustements
enregistrement, 491

Ajustements enregistrement
manuel, 491

Alerte courriel, 186, 193, 251,
257, 544

Alerte eff auto, 485

Alimentation, 671

Altitude, 673

Amélioration d'image, 204, 221

Annexe, 815

- Annulation d'un travail d'impression
 - À partir de votre ordinateur, 331
- Annulation d'un travail d'impression, 330
- Appliquer les nouveaux réglages, 194
- Arrière, 519
- Assemblé, 205-206, 225, 477, 500
- Attente fax, 217
- Attribution d'une adresse IP, 115
- Aucune impression de l'utilisateur du compte, 215, 277
- Authentification de l'erreur trap, 263
- Auto IP, 543
- Autres problèmes, 805
- Avertissement de cartouche de toner presque vide, 485

- B**
- B5, 306
- Bac 250 feuilles standard, 48, 729
- Bac de sortie, 198
- Bac papier, 204
- Bac spécifique de bannière, 203, 220, 472
- Balance couleur des copies, 207, 226
- Balance couleurs, 477-478, 503
- Bannière, 486
- Bitmap de l'imprimante, 191
- Boîte à outils, 622
- Bonjour (mDNS), 245, 251
- BOOTP, 543
- Bouton (Annuler), 324
- Bouton (Compo/ Pause), 324
- Bouton (Contacts), 324
- Bouton (Copy), 323
- Bouton (Fax), 323
- Bouton (Menu), 325
- Bouton (Mode Couleur), 324
- Bouton (Numériser), 325
- Bouton (Numérotation rapide), 324
- Bouton (Réglage), 324
- Bouton (Retour arrière), 324
- Bouton (Retour), 325
- Bouton (Start), 324
- Bouton (Tout effacer), 325
- Bouton Couleur, 211, 233
- Bouton Noir & blanc, 211, 233
- Bouton rotatif à touche unique, 323
- Bouton sur le côté, 48

Boutons du panneau de commande, 323

C

C5, 307

Câble, 673

Cadre de droite, 193

Cadre de gauche, 191

Cadre supérieur, 190

Canal de liaison, 265

Capacité mémoire, 199

Capot avant, 49

Capot d'accès au toner, 48

Capot de document, 708

Capot de la carte de contrôle, 49

Caractéristiques de l'imprimante, 671

Carnet d'adresses, 185, 192, 217, 279

Carnet d'adresses serveur, 473, 488

Carnets d'adresses, 623

Carte de contrôle, 49

Cartouche de toner, 58

CCP, 299

CD Pilotes et utilitaires, 37

Centre de num. Dell, 623

Centre du Moniteur d'état, 619

Centre du moniteur d'état pour Linux, 635

Certificat numérique de machine, 271

Champ courrier De, 473

Champ expéditeur courriel, 488

Chargement d'une enveloppe dans le SSF, 319

Chargement du Papier, 121

Chargement du papier à en-tête, 316

Chargement du support d'impression, 311
Bac 250 feuilles et chargeur 250 feuilles en option, 311
SSF, 318

Chargeur 250 feuilles, 48, 729

Chargeur de document automatique (ADF), 48-49, 729

Chargeur feuille à feuille (SSF), 48, 729

Clé invalide, 484

Client FTP, 246, 264

Client SMB, 246, 265

Code d'erreur, 654

Code de service, 39

Code de service express, 199

Commande de fournitures, 52, 680

Commander des fournitures
à, 186, 193

Comment démonter une
option, 717

Comment installer une
option, 61

Comment remplacer le rouleau
de ralentissement, 694

Commutateur
d'alimentation, 48

Comp préfixe, 209, 231, 481,
513, 554

Compatibilité de systèmes
d'exploitation, 671

Compatibilité MIB, 672

Compression image, 211, 233,
479, 507

Comptage cumulatif des pages
couleur, 278

Comptage cumulatif des pages
monochromes, 278

Compte administrateur, 264

Compte des pages de
l'imprimante, 276

Compteur imprimeur, 217, 475

Config par défaut, 280

Config. fax imp., 512

Configuration, 39

Configuration de fax
importune, 208, 230, 481,
550

configuration de l'adaptateur
sans fil, 77

Configuration de la connexion
directe, 127

Configuration de la connexion
réseau, 131

Configuration du filtre IP, 255

Configuration SNMP, 261

Configurez 802.1x, 274

Confirmez le mot de passe, 223

Connecteur à prise murale, 102,
105

Connecteur d'alimentation, 49

Connecteur de la mémoire, 671

Connecteur de prise murale, 49,
673

Connecteur téléphonique, 49,
102, 106, 673

Connexion au réseau, 104

Connexion de l'imprimante, 101

Connexion de l'imprimante
locale, 103

Conservation des
fournitures, 679

Contactez la maintenance, 808

Contactez le support Dell à, 186,
193

Contraste, 211, 233, 479, 506,
607

Copie par défaut, 206, 476

Copie terminée, 484
 Copier les réglages de l'imprimante, 185, 192, 275
 Correction automatique, 237, 491
 Couché, 213-214, 235-236, 573-574
 Couché épais, 213-214, 235-236, 573-574
 Couleur, 206, 211-212, 225, 233, 476, 478, 480, 498, 505, 509
 Couleur de sortie, 205
 Couleur par défaut, 204, 221, 535
 Couvercle, 198
 Couvertures, 213-214, 235-236, 573-574
 Couvertures épaisses, 213-214, 235-236, 573-574
 Cryptage, 266-267

D

Date et Heure, 473
 Décompte des couleurs (limite), 277
 Décompte mono (limite), 277
 Déf réc sécurisée, 223
 Déf verr panneau, 205, 222, 579
 Définir date, 214, 473, 489
 Définir heure, 214, 473, 489
 Définir l'heure disponible, 224
 Définition des valeurs, 711
 DEL de données, 323
 DEL N&B / Couleur, 324
 DEL Prêt/Erreur, 324
 Délai de renvoi, 208, 230, 481, 550
 Dell ColorTrack, 215, 276
 Dell Printer Configuration Web Tool, 343
 Format d'affichage des pages, 189
 Démarrer, 517, 519
 Démarrer Assistant intelligent, 238
 Démontage d'options, 717
 Démontage du chargeur 250 feuilles, 720
 Démontez le module de mémoire en option., 717
 Densité papier, 212, 234, 474, 572
 Départ retardé, 207, 228, 479, 509, 610
 Dépose du rouleau de ralentissement dans le bac, 695
 Désactivation du verrouillage du panneau, 615
 Détails, 198
 Détails du certificat, 271-272
 DHCP, 543

Diagnostic de pannes, 623, 753
 Dimensions, 671
 Disposition, 205, 212, 480, 510, 614
 Disque RAM, 203, 220, 472, 487, 566
 DL, 307
 DNS, 243, 253
 Documents enregistrés, 217, 475, 525
DROITS LIMITÉS DU SECTEUR PUBLIC AMÉRICAIN, 34
 DRPD, 229

E

ECM, 209, 231, 482, 514, 555
 Editeur de carnet d'adresses, 623
 Effacer stockage, 239
 Éléments de menu, 194
 Émission fax, 514
 Émission fax, 209, 231, 482, 557
 Emplacement, 191, 198
 Emplacement du bourrage papier, 728
 Émulations, 672
 Enregistrement d'utilisateur, 277
 En-tête de fax, 208, 230, 481, 551
 En-tête fax, 513
 Entretien, 679
 Entretien de l'imprimante, 234
 Enveloppe #10, 307
 Enveloppe, 213-214, 235-236, 303, 573-574
 Environnement, 672
 Envoi d'un travail d'impression, 330
 Erreur de connexion, 224
 Erreur temps écoulé, 201, 218, 472
 Essais compo., 512
 Essais de composition, 208, 230, 481, 550
 État de l'imprimante, 184, 192, 197
 État des fournitures de l'imprimante, 679
 État du port, 251
 État du travail, 200
 Ethernet, 241, 250, 673
 Étiquette, 490, 574
 Étiquette, 212-214, 235-236, 304, 474, 573
 Événement de l'imprimante, 198
 EWS, 545
 Executive, 307
 Expiration, 254-255, 270, 560

Expiration d'erreur, 485
Expiration du travail, 201, 218,
472, 486
Exposition auto, 206, 211, 226,
233, 477, 479, 502, 506, 600,
607

F

Face à imprimer, 302, 317
Fax direct, 443
Fax par défaut, 207, 227, 479,
614
Fax réc auto, 480, 511, 547
Faxer à, 609
Fenêtre d'état, 622
Fenêtre d'état de
l'imprimante, 619
Fenêtre flottante bac 1, 291
Fenêtre flottante bac 2, 291
Feuille vierge, 708
Filtre IP, 246, 274
Fin de ligne, 204, 221, 534
Fin de papier, 485
Folio, 306
Fonction activée, 223, 579
Fonction activée - Copie, 223
Fonction activée - Fax, 223
Fonction activée -
Numérisation, 223

Format d'affichage des
pages, 189
Format date, 214, 473, 489
Format DIMM, 671
Format document, 206, 211, 225,
233, 363, 477, 605
Format fich TIFF, 507
Format fichier, 211, 233, 478,
505, 604
Format fichier TIFF, 211, 233,
479
Format heure, 214, 473, 489
Format papier d'impression par
défaut, 202, 219, 473
Format papier par défaut -
impression, 487
Fuseau horaire, 214, 473, 489
Fuser, 729

G

Garantie, 816
Garantie de qualité
d'impression, 672
Générer un certificat signé, 272
Générer un certificat signé par
soi, 271-272
Graphique à points alignés, 516
Graphique d'enregistrement des
couleurs, 710

Graphique de configuration à 4 couleurs, 516

Graphique de configuration de fantôme, 516

Graphique de configuration de pas, 515

Graphique MQ, 516

Groupe de courriels, 280, 282

Groupe FAX, 280, 289

Guide d'information sur le produit, 38

Guide de largeur, 122, 313

Guide de référence rapide, 38

H

Heure d'économiseur d'énergie, 558

Heure d'expiration, 225

Heure de début, 224

Heure de fin, 224

Heure de soumission du travail, 200

Historique des erreurs, 217, 475, 524

Historique travaux, 217, 475, 524

Hôte I/F, 200

HTTP, 244, 255

HTTP – Communication SSL/TLS, 271

Humidité relative, 672-673

I

ID, 199-200

ID impression, 486

Identification des supports d'impression, 306

Identification du papier pour impression, 306

Imp de contrôle, 593

Imp. sécurisée, 591

Impr texte, 486

Impression du journal Auto, 486

Impression du journal automatique, 202, 219, 472, 564

Impression Hexa, 204, 221, 534

Impression partagée, 145

Impression R/V, 209, 230, 481, 513, 554

Impression sur du papier à en-tête, 301

Impression table d'enregistrement couleurs, 491

Impression USB, 128, 223

Imprimer, 329

Imprimer ID, 203, 219, 472, 564

Imprimer les paramètres de l'utilisateur, 278

Imprimer texte, 203, 219, 472, 565

Informations de base, 248

Informations de sécurité, 38

Informations relatives à la garantie, 38

Informations sur l'imprimante, 185, 192, 199

Infrastructure, 265

Init Compteur impr, 577

Initialiser compteur imprim., 494

Initialiser la mémoire NIC NVRAM et redémarrer l'imprimante, 268

Installation chargeur 250 feuilles, 67

Installation d'un adaptateur sans fil, 72

Installation de l'alerte courriel, 182

Installation des accessoires en option, 61

Installation des cartouches de toner, 58

Installation du rouleau de ralentissement dans le bac, 696

Interfaces, 672

IPP, 244, 251, 254

IPsec, 273

IPv4, 263, 273

IPv6, 191, 243, 253, 263, 273

J

Jeu boutons couleurs (bouton couleurs), 479

Jeu boutons couleurs (bouton noir/blanc), 478

Jeu de boutons, 505

Jeu de son, 517

Jeu de symboles, 204, 221, 531, 650
Pour PCL 5/PCL 6, 651

L

Langue panneau, 203, 220, 472, 488, 590

Legal, 307

Lettre, 306

Ligne papier, 204, 221, 532

Lignes les plus droites, 712

Limitation de mode couleur, 278

Limite supérieure pour impression couleur, 278

Limite supérieure pour impression monochrome, 278

Liste d'accès, 275

Liste des polices PCL, 217, 475, 523
Liste des polices PDF, 217, 475
Liste des travaux, 184, 199
Liste Macro PCL, 217, 475, 524
LLTD, 245, 251
Logiciels pour l'imprimante, 619
LPD, 243, 251, 254, 544

M

Machine prête, 484
Marge centre, 207, 211, 227, 233, 478-479, 504, 507, 602, 608
Marge haut/bas, 207, 211, 227, 233, 478-479, 504, 507, 601, 608
Masque sous-réseau, 476, 497, 543
Mémoire, 671
Mémoire de base, 671
Mémoire maximale, 671
Menu admin, 526
Menu Fax, 608
Message chargement bac 1, 474, 495
Message chargement bac 2, 474, 496
Message niveau toner faible, 203, 220, 473, 488

Minuterie éco. énergie, 483
Minuterie éco. énergie – Veille, 470
Minuterie éco. énergie – Veille prolongée, 470
Mise à jour, 623
Mise à jour du carnet d'adresses, 245, 251, 255
Mise à jour du logiciel, 621
mm / pouces, 202, 219, 473
mm/pouces, 487
Mode brouillon, 204, 221, 534
Mode ColorTrack, 215, 276
Mode couleur, 519
Mode d'adresse IP, 476, 497
Mode d'expiration, 225
Mode d'impression, 205
Mode d'emploi de l'imprimante, 38
Mode de rafraîchissement du toner, 520
Mode de rafraîchissement tambour, 520
Mode éco. énergie – Sortie de veille, 470, 483
Mode économie d'énergie - Réveil mode décrochage, 201, 218
Mode économie d'énergie - Veille, 201, 218

Mode économie d'énergie -
 Veille prolongée, 201, 218
 Mode réception, 208, 229, 480,
 511, 547
 Mode recto verso papier à
 en-tête, 203, 220, 473, 487
 Modification des réglages de
 l'imprimante, 346
 Modification des réglages des
 éléments de menu, 194
 Modifier enregistrement
 utilisateur imprimante, 277
 Modifier la langue, 349
 Module de courroie, 49
 Module de mémoire, 717
 Module recto/verso, 48, 729
 Monarch, 307
 Mot de passe, 255, 264, 268, 270,
 274
 Motif DRPD, 209, 230, 481, 513,
 552
 Mrg.gauche/droite, 207, 211,
 227, 233, 478-479, 504, 507,
 602, 608
 Multiple Haut, 207, 227, 478,
 504, 601, 680

N

NCR, 299
 Netteté, 206, 211, 225, 233, 477,
 479, 502, 506, 600, 607
 Nettoyage développeur, 237, 520
 Niveau d'expo. Auto, 477, 479,
 502, 507
 Niveau d'exposition auto, 206,
 211, 226, 233
 Niveau de la cartouche
 d'impression, 197
 Niveaux de révision de
 l'imprimante, 199
 N° comp préfixe, 209, 231, 481,
 514, 555
 Nom d'en-tête de fax, 208, 230,
 481, 552
 Nom de communauté, 262
 Nom de l'hôte, 200, 261, 269
 Nom de travail, 199-200
 Nom des pièces, 47
 Nom en-tête fax, 513
 Nombre de feuilles, 200
 Notification de trap, 263
 Num par défaut, 211, 478
 Num vers application, 604
 Num vers réseau, 478
 numérisation lente, 711-712
 numérisation rapide, 711-712
 Numériser dans la mémoire
 USB, 602
 Numériser dans un courriel, 603

Numériser vers réseau, 211, 233, 265, 505, 604

Numéro d'impression, 200

Numéro de fax, 209, 230, 481, 513, 552

Numéro de machine, 182, 199

Numéro de série, 39

Numéro de série de l'imprimante, 199

Numéro de série Dell, 199

Numéro de transm fax, 209, 231

Numéro trans. fax, 481, 513, 554

Numéro. groupée, 526

Numéro. rapide, 217

Numéro. rapide FAX, 280, 290

Nveau mot passe, 223

O

Obtenir des informations du capteur d'environnement, 519

OCR, 299

Opération, 672

Ordinaire, 212-214, 235-236, 474, 490, 573-574

Ordinaire épais, 213-214, 235-236, 573-574

Orientation, 204, 221, 528

Orientation de la page, 302, 317

Où trouver les informations, 37

P

Page couv fax, 513

Page d'installation d'alerte courriel, 246

Page d'installation du serveur d'impression, 240

Page de couverture de fax, 209, 230, 481, 552, 611

Page Paramètres système, 217

Page Réglages du panneau, 217, 325

Page test couleur, 217, 475, 524

Panneau, 543

Panneau de commandes, 49

Panneau de configuration, 484

Panneau des événements, 191

Panneau LCD, 325

Papier, 297

Caractéristiques, 297

Graisse, 297

Lissé, 298

Recourbement, 298

Sens du grain, 298

Teneur en eau, 298

Teneur en fibres, 299

Papier déconseillé, 299

Papier pour impression pris en charge, 306

Papier pour l'imprimante, 297
 Papier recommandé, 299
 Papier utilisé, 276
 Papiers autocopiants, 299
 Papiers non carbonés, 299
 Param sécurisés, 205, 222
 Paramètres d'impression USB par défaut, 212, 480
 Paramètres de l'environnement de votre navigateur Web, 187
 Paramètres des copies, 207
 Paramètres fax, 208, 228
 Paramètres hebdomadaires, 225
 Paramètres horloge, 214
 Paramètres mensuels, 225
 Paramètres système, 201, 217-218, 249, 470, 523
 Pas de la police, 204, 221, 532
 Pavé numérique, 324
 Pays, 209, 231, 482, 515, 556
 Paysage, 528
 PCL, 526
 Police, 530
 PCL 5/PCL 6, 649
 PDL, 672
 Personnalisation du lien Web, 215, 240
 Personne à contacter, 191
 Pilote, 37
 Pilote d'impression, 165, 168
 Pilote d'impression PCL, 127, 131
 Pilote d'impression XPS, 128, 133
 Pilotes d'impression / Compte client à distance, 264
 Plage d'humidité du stockage, 673
 Pointer et imprimer, 148
 Police, 204, 221, 645
 Espacement, 646
 Graisse, 645
 PCL 5/PCL 6, 649
 Style, 645
 Taille de point, 646
 Types de caractères et polices, 645
 Police bitmap, 647
 Police vectorielle, 647
 Polices résidentes, 649
 Polices vectorielles résidentes, 649
 Politique de retour, 816
 Politique de support technique Dell, 815
 Port Ethernet, 49, 102, 105
 Port USB, 49, 102, 104, 203, 220
 Port9100, 243, 251, 254, 544
 Portrait, 528

Position d'insertion de la
bannière, 203, 220, 472
Poste à poste, 151
Premier, 215
Prévention des bourrages, 329,
727
Prise bleue, 49, 106
Prise pour adaptateur sans fil, 49
Problème au niveau de
l'affichage, 753
Problème d'impression, 754
Problème de base de
l'imprimante, 753
Problèmes avec des accessoires
en option, 802
Propriétaire, 200
Protocole fax, 210, 231, 482, 515

Q

Qualité de la liaison, 265
Quantité, 204-205, 221, 533

R

R, 480
Raccroché, 610
Rafraîchir, 194
Rafraîchir tambour, 237
Rafraîchir toner, 237

Rapport d'erreur
ColorTrack, 215, 277, 473,
487
Rapport des réglages du
système, 64, 69, 75
Rapport du serveur
d'impression, 240
Rapport sur la copie des réglages
de l'imprimante, 276
Rapports, 216
RARP, 543
Réc auto Fax/Tel, 480, 511, 548
Réc auto Rép/Fax, 480, 511, 548
Réc sécurisée, 580
Réception automatique de
fax, 208, 229
Réception automatique de
réponse/Fax, 208, 229
Réception automatique de
Tél/Fax, 208, 229
Réception de file d'attente, 611
Réception dist., 513
Réception distante, 208, 230,
481, 551
Rechercher dans le
répertoire, 609
Reconnaissance optique des
caractères, 299
Recto verso, 205, 207, 212, 227,
478, 480, 504, 510
Récupérer les réglages, 194

Réurrence, 224-225

Recyclé, 214, 235, 573-574

Red Hat, 165

Red Hat Enterprise Linux, 165, 671

Réduire/agrandir, 206, 225, 477, 500, 597

Réduire/agrandir personnalisé, 225, 501

Réglage de l'enregistrement des couleurs, 710

Réglages de IPsec, 246, 273

Réglages de l'alerte courriel, 248, 260

Réglages de l'imprimante, 184, 200, 218

Réglages de sécurité, 266

Réglages des ports, 249

Réglages du bac, 185, 192, 216, 291, 474, 586

Réglages du menu, 201

Réglages du panneau, 217, 475, 523

Réglages du serveur d'impression, 185, 192, 240, 248, 498

Réglages du serveur de courriels, 247, 258

Réglages du système, 475

Réglages EWS, 249

Réglages PCL, 204, 220

Réglages sans fil, 241, 265

Réglages TCP/IP, 242, 252

Régler altitude, 214, 239, 474, 492

Régler BTR, 213, 235, 572

Régler fuser, 214, 235, 573

Réglez le mot de passe, 186, 193, 268

Régulier, 215

Réinit défaut, 238, 493

Réinitial auto, 201, 218, 470, 483

Réinitialisation des valeurs par défaut, 347

Remise à zéro du serveur d'impression, 268

Remplacement du rouleau de ralentissement, 694

Remplacer bac, 203, 220, 473, 487, 566-567

Répertoire, 280, 526

Répertoire serveur, 473, 488

Réponse de machine/Fax, 229

Réseau, 104

Réseau filaire

- Ethernet, 538
- Filtre IP, 545-546
- Protocole, 544
- Réinitial LAN, 546
- TCP/IP, 542

Réseau TWAIN, 244, 251, 255

- Résolution, 207, 211, 228, 233, 479, 505, 508, 605, 609
- Résultat, 517
- Résultat de sortie, 200
- Retard compo., 512
- Retard de composition, 208, 230, 481, 550
- Retard de renvoi, 512
- Retrait d'un adaptateur sans fil, 722
- Retrait de la cartouche de toner, 682
- RSA BSAFE, 34
- Rtrn. selon grand côté, 335
- Rtrn. selon petit côté, 335

- S**
- Saisie de valeurs, 713
- Saturation coul., 502
- Saturation couleurs, 206, 226, 477, 600
- ScanButton Manager, 623
- Sécurité, 268
- Sélection d'un formulaire préimprimé, 300
- Sélection de papier préperforé, 301
- Sélection du papier, 300
- Sélection du papier à en-tête, 300
- Sélectionner Bac, 476, 480, 499, 509, 595
- Sélectionner bac, 206, 212, 225, 595, 611
- Sélectionner URL de commandes, 215
- Serveur LDAP, 269-270
- Site Web du support de Dell, 39
- SMB, 245, 251
- SNMP, 245, 251
- SNMP UDP, 544
- Sonnerie de fin de papier, 202, 219
- Sonnerie de toner faible, 202, 219, 471
- Sonnerie réc dist, 208, 230, 481, 513, 551
- Spécifications de connexion, 101, 673
- SSID, 265
- SSL/TLS, 246, 271
- Stockage, 673
- Stockage des consommables, 681
- Stockage des supports d'impression, 306, 329, 681
- Support d'impression, 680
 - Source, 317
- Supports d'impression, 297
 - Source, 302

Suppression du bourrage, 727
 A partir du chargeur de document automatique, 729
 dans le bac 250 feuilles standard, 737
 Dans le chargeur 250 feuilles, 746
 Du fuser, 741
 Du module recto/verso, 745
 du SSF, 732

Suppression du bourrage papier, 727
 A partir du chargeur de document automatique, 729
 Dans le chargeur 250 feuilles, 746
 Dans le chargeur feuille à feuille, 732
 du bac, 737
 Du fuser, 741
 Du module recto/verso, 745

Supprimer taille, 209, 231, 481, 514, 555

Surveill ligne, 208, 230, 480, 512, 548

Surveill protocoles, 217, 475, 524

SUSE, 671

SUSE Linux Enterprise Desktop 10, 168

SUSE Linux Enterprise Desktop 11, 173

Système d'exploitation, 672

Système de gestion de fournitures Dell, 619

T

Table d'enregistrement des couleurs, 237

Taille de la police, 204, 221, 531

Taille de papier, 204, 221, 518, 527

Taille de papier bac 1, 216, 291, 474, 495

Taille de papier bac 2, 291, 474, 496

Taille de papier SSF, 206, 212, 225, 358, 476, 480, 499, 509, 595

Taille de sortie, 205

Taille document, 479, 501, 506

Taille maxi. courriels, 479, 507

Taille personnalisée - X, 204, 221

Taille personnalisée - Y, 204, 221

Taille personnalisée bac 1 - X, 216, 291

Taille personnalisée bac 1 - X, 474, 495

Taille personnalisée bac 1 - Y, 216, 291

Taille personnalisée bac 1 - Y, 474, 495

TailleMax courriel, 211, 234

Tambour Rafraîchir le graphique de configuration, 516

TCP/IP, 251

Téléphone, 229

- Téléphone/Fax, 229
 - Telnet, 245, 251, 255
 - Température, 672
 - Tentatives de connexion, 224
 - Terminaison jaune, 107
 - Tonalité, 484
 - Tonalité alerte, 485
 - Tonalité base, 202, 219, 472, 485
 - Tonalité d'alerte, 202, 219, 471
 - Tonalité d'erreur, 202, 219, 471
 - Tonalité de fin de travail, 202, 219, 471
 - Tonalité de touche incorrecte, 201, 218, 471
 - Tonalité du panneau de commande, 218, 471
 - Tonalité effacement automatique, 202, 219, 472
 - Tonalité erreur, 484
 - Tonalité fin de copie, 202, 471
 - Tonalité fin de papier, 471
 - Tonalité machine prête, 202, 218, 471
 - Tonalité/Impulsion, 208, 230, 480, 512, 549
 - Toner non Dell, 214, 578
 - Toner non-Dell, 474, 493
 - Tous tons, 202, 219
 - Transmettre fax, 481, 513
 - Transmettre fax envoyé, 209, 231
 - Transmission fax, 209, 231, 482, 514
 - Travail terminé, 484
 - Travaux confidentiels, 591
 - Travaux d'impression, 184, 192, 199
 - Travaux terminés, 184, 200
 - Type d'imprimante, 198
 - Type de connexion, 101, 673
 - Type de l'original, 225, 477, 501, 599
 - Type de ligne, 208, 230, 480, 512, 549
 - Type de papier, 308, 519
 - Type de papier bac 1, 216, 291, 474, 494
 - Type de papier bac 2, 291, 474, 496
 - Type de papier SSF, 206, 212, 225, 359, 477, 480, 500, 510, 596
 - Type de réseau, 265
 - Type de travail, 200
 - Types de caractères, 645
- U**
- USB, 673
 - User setup disk creating tool, 620

Utilisation du Dell Printer
Configuration Web
Tool, 184

Utilitaire de lancement
rapide, 621

Utilitaire pour les réglages de
l'imprimante, 621

V

Vérification de fonctionnement
de REGI CLUTCH, 517

Vérification de fonctionnement
du moteur du fuser, 517

Vérification de fonctionnement
du moteur principal, 517

Vérification de fonctionnement
du rouleau
d'alimentation, 517

Vérification de la machine, 517

Vérification des paramètres
IP, 118

Vérification du moteur de
distribution, 517

Version du microcode, 199

Version du microcode
réseau, 199

Vitesse d'impression, 198

Vitesse de la mémoire, 671

Vitesse de modem, 209, 231,
482, 514, 555

Vitesse du processeur, 199

Vitre d'exposition, 708

Vitre du chargeur
automatique, 709

Volume d'impression, 185, 192,
276

Volume sonnerie, 208, 230, 480,
512, 549

W

Web Services on Devices, 667

WEP, 266-267

Widget Moniteur d'état pour
Macintosh, 629

WINS, 243, 254

WPA-PSK, 267

WSD, 244, 251, 255, 667